ГАЗЕТА ИСКИТИМСКИЕ ВЕДОМОСТИ

Администрации и Совета депутатов города Искитима

№ 40(446)
2 октября 2026 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.09.2026 № 1716 **г. Искитим**

О внесении изменений в муниципальную программу города Искитима «Формирование современной городской среды», утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 26.12.2024 № 2182 (в редакции постановления администрации города Искитима Новосибирской области от 01.06.2026 г. № 969)

Руководствуясь статьей 178 Бюджетного кодекса РФ, постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 13.04.2018 № 534 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Искитима Новосибирской области, их формирования и реализации», решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 24.12.2025 № 344 «О бюджете города Искитима Новосибирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» (в ред. от 03.02.2026 № 350, от 18.03.2026 № 361, от 24.06.2026 № 391, от 19.08.2026 № 397), администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу города Искитима «Формирование современной городской среды», утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 26.12.2024 № 2182 (в редакции постановления администрации города Искитима Новосибирской области от 01.06.2026 г. № 969), следующие изменения:

1.1. Подраздел «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» раздела 1 «Паспорт муниципальной программы» изложить в редакции приложения 1 к настоящему постановлению;

1.2. Раздел 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в редакции приложения 2 к настоящему постановлению;

1.3 Приложение 2 изложить в редакции приложения 3 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима.

3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

И.о. Главы города Искитима **С.И. Шимкив**

Приложение 1 к постановлению администрации города Искитима Новосибирской области от 24.09.2026 № 1716

«

Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Финансирование программы осуществляется в объеме – 126 750,7 тыс. рублей, из них: средства федерального бюджета – 88 056,3 тыс. рублей, средства областного бюджета – 31 764,3 тыс. рублей, средства местного бюджета – 3 177,8 тыс. рублей, внебюджетные средства (организаций и заинтересованных лиц) – 3 752,3 тыс. рублей. 2025 год всего – 34 769,1 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 25 260,8 тыс. рублей, средства областного бюджета – 7 654,2 тыс. рублей, средства местного бюджета – 1 042,1 тыс. рублей, внебюджетные средства (организаций и заинтересованных лиц) – 812,0 тыс. рублей 2026 год всего – 26 915,5 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 17 771,7 тыс. рублей, средства областного бюджета – 7 740,5 тыс. рублей, средства местного бюджета – 991,0 тыс. рублей, внебюджетные средства (организаций и заинтересованных лиц) – 412,3 тыс. рублей 2027 год всего – 31 599,2 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 22 386,4 тыс. рублей, средства областного бюджета – 8 178,2 тыс. рублей, средства местного бюджета – 402,6 тыс. рублей, внебюджетные средства (организаций и заинтересованных лиц) – 632,0 тыс. рублей 2028 год всего – 31 866,9 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 22 637,4 тыс. рублей, средства областного бюджета – 8 191,4 тыс. рублей, средства местного бюджета – 406,1 тыс. рублей, внебюджетные средства (организаций и заинтересованных лиц) – 632,0 тыс. рублей 2029 год всего – 800,0 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, средства областного бюджета – 0,0 тыс. рублей, средства местного бюджета – 168,0 тыс. рублей, внебюджетные средства (организаций и заинтересованных лиц) – 632,0 тыс. рублей 2030 год всего – 800,0 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, средства областного бюджета – 0,0 тыс. рублей, средства местного бюджета – 168,0 тыс. рублей, внебюджетные средства (организаций и заинтересованных лиц) – 632,0 тыс. рублей Ежегодный объем финансирования определяется утвержденным в бюджете города Искитима объемом бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы.

».

Приложение 2 к постановлению
администрации города Искитима
Новосибирской области
от 24.09.2026 № 1716

«5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы
Сводные финансовые затраты муниципальной программы города Искитима Новосибирской области

Источники и объемы расходов по программе	Финансовые затраты, тыс. руб.						
	всего	В том числе по годам реализации					
		2025	2026	2027	2028	2029	2030
Всего финансовых затрат, в том числе за счет:	126 750,7	34 769,1	26 915,5	31 599,2	31 866,9	800,0	800,0
средств федерального бюджета	88 056,3	25 260,8	17 771,7	22 386,4	22 637,4	0,0	0,0
средств областного бюджета НСО	31 764,3	7 654,2	7 740,5	8 178,2	8 191,4	0,0	0,0
средств местного бюджета	3 177,8	1 042,1	991,0	402,6	406,1	168,0	168,0
Внебюджетных источников	3 752,3	812,0	412,3	632,0	632,0	632,0	632,0

».

Приложение 3 к постановлению
администрации города Искитима
Новосибирской области
от 24.09.2026 № 1716

«Приложение 2
к муниципальной программе
г. Искитима «Формирование
современной городской среды»

Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в 2025 - 2030 годах

N п/п	Наименование общественной территории	Виды работ, планируемых к выполнению	Год реализации
1	Благоустройство общественной территории в микрорайоне Южный города Искитима, в районе домов №44, 44А	устройство игровой спортивной площадки (футбол, волейбол, мини-футбол), с покрытием из резиновой крошки; устройство детской игровой площадки для детей 4-7 лет, с покрытием из резиновой крошки; устройство дорожек с искусственным покрытием (асфальт, брусчатка, плитка и т.д.), установка лавочек, урн; озеленение территории (устройство газона, посадка деревьев)	2025
2	Устройство спортивно-игровой площадки универсального типа (баскетбол, волейбол, минифутбол, с резиново-каучуковым, травмобезопасным покрытием) расположенной по адресу: Новосибирская область, г. Искитим, территория в районе многоквартирного дома №45 мкр.Индустриальный	устройство резиново-каучукового, травмобезопасного покрытия, установка футбольных антивандальных встраиваемых ворот, установка ограждения, установка баскетбольных щитов и стоек, установка лавочек и урн, установка вешалки для спортивной площадки	2025
3	Благоустройство общественной территории в микрорайоне Северный города Искитима	устройство игровой спортивной площадки (футбол, волейбол, мини-футбол), с покрытием из резиновой крошки, устройство детской игровой площадки для детей 4-7 лет, с покрытием из резиновой крошки, устройство дорожек с искусственным покрытием (асфальт, брусчатка, плитка и т.д.), установка лавочек, урн, озеленение территории (устройство газона, посадка деревьев), устройство освещения	2026
4	Спортивно-игровая площадка универсального типа (баскетбол, волейбол, минифутбол, с резиново-каучуковым, травмобезопасным покрытием)», расположенная по адресу: Новосибирская область, г. Искитим, территория в районе многоквартирных домов №46, 46а и 46в мкр. Подгорный	устройство резиново-каучукового, травмобезопасного покрытия, установка футбольных антивандальных встраиваемых ворот, установка ограждения, установка баскетбольных щитов и стоек, установка лавочек и урн, установка вешалки для спортивной площадки	2026

5	Благоустройство общественной территории в микрорайоне Центральный города Искитима, в районе домов №14, 15	Устройство дорожек с искусственным покрытием (асфальт, брусчатка, плитка и т.д.) Установка лавочек, урн; Устройство освещения; Озеленение территории (устройство газона, посадка деревьев)	2027
6	Благоустройство парка им. Коротеева	Территория №1. Аллея фонтанов. Замена аварийных фонтанов бассейного типа, на новые Пешеходного типа. Обустройство пешеходной зоны фонтана (покрытие (асфальт, брусчатка, плитка и т.д.), лавочки, урны, клумбы, посадка деревьев.) Территория №2. Устройство площадки для развлечений и досуга молодёжи (Массовые выступления, кинотеатр под открытым небом, парклеты, и.др.) Территория №3. Обустройство площадки рядом с центральным входом, парклеты. (устройство площадки (асфальт, брусчатка, плитка и т.д.), теневой навес, лавочки, урны, озеленение)	-
7	Благоустройство общественной территории в микрорайоне Южный города Искитима, в районе домов №10А, 14	Устройство игровой спортивной площадки (футбол, волейбол, мини-футбол), с покрытием из резиновой крошки; Устройство детской игровой площадки для детей 4-7 лет, с покрытием из резиновой крошки; Устройство дорожек с искусственным покрытием (асфальт, брусчатка, плитка и т.д.) Установка лавочек, урн; Озеленение территории (устройство газона, посадка деревьев)	-
8	Благоустройство общественной территории в микрорайоне Южный города Искитима, в районе дома №15	Устройство игровой спортивной площадки (футбол, волейбол, мини-футбол), с покрытием из резиновой крошки; Устройство детской игровой площадки для детей 4-7 лет, с покрытием из резиновой крошки; Устройство дорожек с искусственным покрытием (асфальт, брусчатка, плитка и т.д.) Установка лавочек, урн; Озеленение территории (устройство газона, посадка деревьев)	-
9	Благоустройство зоны для проведения массовых мероприятий в парке Южный города Искитима	Устройство дорожек с искусственным покрытием (асфальт, брусчатка, плитка и т.д.) Устройство освещения; Устройство площадки с искусственным основанием (асфальт, брусчатка, плитка и т.д); Установка лавочек(трибун), сцены для проведения массовых мероприятий, парклеты; Озеленение территории (устройство газона, посадка деревьев	-

».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.09.2026 № 1719 **г. Искитим**

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства»

В целях оптимизации, повышения качества предоставления муниципальных услуг, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 29.05.2023 № 857 «Об утверждении требований к архитектурно-градостроительному облику объекта капитального строительства и Правил согласования архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства», руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 23.09.2024 № 1562, Уставом городского округа города Искитима Новосибирской области, администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства».
2. Управлению делами администрации города Искитима Новосибирской области опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. Главы города Искитима **С.И. Шимкив**

Утвержден постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 24.09.2026 № 1719

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства»

I.Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства» (далее – административный регламент, муниципальная услуга).

Круг заявителей

2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические или юридические лица, планирующие осуществить строительство, реконструкцию объектов капитального строительства в границах территорий, предусмотренных частью 5.3 статьи 30 Градостроительного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – заявители), либо их уполномоченные представители.

Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

3. Муниципальная услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, указанными в разделе 2 приложения 1 к настоящему административному регламенту, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – реестр услуг), федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Наименование муниципальной услуги

4. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства.

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

5. Муниципальная услуга предоставляется администрацией города Искитима Новосибирской области (далее – администрация). Организацию предоставления муниципальной услуги в администрации осуществляет отдел архитектуры и строительства (далее – отдел).

Результат предоставления муниципальной услуги

6. При обращении заявителя за предоставлением решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства результатами предоставления муниципальной услуги являются:

1) решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный электронной подписью);

2) решение об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный электронной подписью).

7. Решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства либо решение об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства оформляется постановлением администрации.

8. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

9. Способы получения результата (результатов) предоставления муниципальной услуги: в администрации, в Государственном автономном учреждении Новосибирской области «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области» (далее - МФЦ), посредством Единого портала.

Срок предоставления муниципальной услуги

10. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации заявления и приложенных к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления.

В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ такого запроса и документов в администрацию.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

11. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

12. Указание на отсутствие платы за предоставление муниципальной услуги размещается в точке обращения за муниципальной услугой.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

13. Максимальный срок ожидания заявителя в очереди при подаче документов для предоставления муниципальной услуги или при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

14. Срок регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, составляет:

а) в администрации - 1 рабочий день;

б) в МФЦ - 1 рабочий день;

в) посредством Единого портала – 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещены на официальном сайте администрации в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги размещены на официальном сайте администрации в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

17. Услуга, являющаяся необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги:

- разработка проектной документации (пояснительная записка, схема планировочной организации земельного участка, объемно-планировочные и архитектурные решения). За предоставление указанной услуги предусмотрена плата, которая определяется договором на выполнение данных работ.

18. При предоставлении муниципальной услуги используются следующие информационные системы:

1) Единый портал;

2) Федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ).

19. Результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

20. При получении результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего.

21. Для предоставления муниципальной услуги принятие заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, может осуществляться в МФЦ.

22. В случае подачи документов для предоставления муниципальной услуги через МФЦ, возможность принятия решения МФЦ об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

23. Результат предоставления муниципальной услуги может быть выдан в МФЦ, в том числе могут быть выданы документы на бумажном носителе, подтверждающие содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления администрацией муниципальной услуги.

24. Формирование запроса о предоставлении муниципальной услуги с использованием Единого портала осуществляется посредством заполнения электронной формы документа без необходимости дополнительной подачи документа в какой-либо иной форме.

25. Сформированные и подписанные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в администрацию посредством Единого портала.

26. Администрация обеспечивает регистрацию запроса в срок не позднее одного рабочего дня с момента подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе через Единый портал, а в случае их поступления в выходной, нерабочий праздничный день - в следующий за ним первый рабочий день.

27. Результаты предоставления муниципальной услуги направляются заявителю в личный кабинет на Едином портале в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

28. В случае направления заявления посредством Единого портала результат предоставления муниципальной услуги также может быть выдан заявителю на бумажном носителе в администрации.

29. В точке предоставления муниципальной услуги в обязательном порядке размещаются актуальные нормативные правовые акты, регламентирующие предоставление муниципальной услуги, а также информация о порядке получения муниципальной услуги, необходимые документы и сроки ее оказания.

30. Возможность оставить обратную связь об услуге присутствует во всех точках ее предоставления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

31. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, представлен в разделе 3 приложения 1 к настоящему административному регламенту.

32. Форма запроса о предоставлении муниципальной услуги приведена в приложении 2 к настоящему административному регламенту.

33. Перечень способов подачи заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведен в разделе 3 приложения 1 к настоящему административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

34. Основаниями для отказа заявителю в приеме запроса и документов являются:

а) заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;

б) неполное, некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

в) документы и сведения, являющиеся обязательными для представления, не представлены заявителем;

г) представленные документы утратили силу на день обращения за получением муниципальной услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением муниципальной услуги указанным лицом);

д) представленные на бумажном носителе документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

ж) заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в электронной форме с нарушением требований, установленных нормативными правовыми актами.

35. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

36. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

- несоответствие архитектурных решений объекта капитального строительства, определяющих его архитектурно-градостроительный облик и содержащихся в проектной документации либо в задании застройщика или технического заказчика на проектирование объекта капитального строительства, требованиям к архитектурно-градостроительному облику объекта капитального строительства, указанным в градостроительном регламенте.

37. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги с учетом категории (признаков) заявителя представлены в разделе 4 приложения 1 к настоящему административному регламенту.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

38. Профилирование заявителя.

39. Прием заявления (далее – запрос) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

40. Межведомственное информационное взаимодействие.

41. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

42. Предоставление результата муниципальной услуги.

Профилирование заявителя

43. Профилирование заключается в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя.

Анкетирование включает в себя вопросы, позволяющие определить признаки заявителя, а также результат муниципальной услуги, за предоставлением которого он обратился.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителя, приведены в разделе 2 приложения 1 к настоящему административному регламенту.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги

44. Форма запроса о предоставлении муниципальной услуги приведена в приложении 2 к настоящему административному регламенту.

45. Перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи запроса, документов и (или) информации приведены в разделе 3 приложения 1 к настоящему административному регламенту.

46. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) являются:

а) в администрации - документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ - документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала - единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

47. Основания для отказа в приеме заявления и документов приведены в разделе 4 приложения 1 к настоящему административному регламенту.

48. Муниципальная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

49. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотрен пунктом 14 настоящего административного регламента.

50. При приеме заявления на получение муниципальной услуги специалист отдела обязан проинформировать заявителя о действиях, которые от него ожидаются в рамках получения муниципальной услуги.

51. При отказе в приеме заявления (документов) специалист отдела обязан представить конкретные обстоятельства заявления или прилагаемых документов, послуживших причиной для такого результата или отказа.

Межведомственное информационное взаимодействие

52. Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» - информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» - информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» - информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральную налоговую службу».

53. Срок направления информационного запроса составляет 1 рабочий день со дня регистрации заявления.

54. Срок получения ответа на информационный запрос составляет не более 2 рабочих дней, со дня поступления информационного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

55. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в разделе 4 приложения 1 к настоящему административному регламенту.

56. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения администрацией всех документов и сведений, необходимых для принятия решения, но не позднее срока, предусмотренного пунктом 10 настоящего административного регламента.

57. При принятии решения об отрицательном результате оказания муниципальной услуги, специалист отдела обязан представить конкретные обстоятельства, послужившие причинами для отказа.

Предоставление результата муниципальной услуги

58. Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

59. Результат предоставления муниципальной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

60. После получения результата предоставления муниципальной услуги заявителю предлагается оценить качество оказания муниципальной услуги путем заполнения опросной формы на бумажном носителе или в электронной форме.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги

61. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления осуществляется:

а) при личном обращении в администрацию;

б) путем направления сообщений в личный кабинет на Едином портале;

в) в МФЦ;

г) посредством телефонной связи.

62. Заявитель вправе самостоятельно выбрать канал взаимодействия для получения уведомлений.

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление решения о согласовании
архитектурно-градостроительного
облика объекта капитального строительства»

1. Перечень условных обозначений и сокращений

1.1. Условные сокращения:

1.1.1. Администрация - администрация города Искитима Новосибирской области;

1.1.2. Муниципальная услуга - муниципальная услуга «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства»;

1.1.3. Административный регламент - административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства»;

1.1.4. Заявители - физические или юридические лица, планирующие осуществить строительство, реконструкцию объектов капитального строительства в границах территорий, предусмотренных частью 5.3 статьи 30 Градостроительного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, либо их уполномоченные представители;

1.1.5. Заявление – заявление о предоставлении муниципальной услуги по предоставлению решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства;

1.1.6. Согласование АГО - согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства;

1.1.7. Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

1.1.8. МФЦ - Государственное автономное учреждение Новосибирской области «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области»;

1.1.9. СМЭВ - государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

1.1.10. ЕГРЮЛ/ ЕГРИП – Единый государственный реестр юридических лиц/ Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

1.1.11. ЕСИА - единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

1.1.12. Реестр услуг - федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

1.1.13. Отдел – отдел архитектуры и строительства.

1.2. Условные обозначения:

1.2.1. И - интерактивная форма;

1.2.2. О - требование к документу - представляется оригинал документа;

1.2.3. К - требование к документу - представляется копия документа;

1.2.4. К(н) - требование к документу - представляется нотариально заверенная копия документа;

1.2.5. Э - требование к документу - представляется электронный документ и (или) электронный образ документа, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью.

2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Результат предоставления муниципальной услуги	Наименование отдельных категорий (признаков) заявителей	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1.	Решение о согласовании АГО, решение об отказе в согласовании АГО	физическое лицо	А
2.		юридическое лицо	Б
3.		уполномоченный представитель по доверенности	В

3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

№ п/п	Идентификатор категории (признака) заявителя	Наименование документа, необходимого для предоставления муниципальной услуги	Способ подачи документа	Форма подачи документа	Количество экземпляров документа (ед.)
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно					
1.	А-В	Заявление о согласовании АГО	в администрацию, МФЦ/ через Единый портал	О или К(н)/ И	1
2.	А-В	Документы, удостоверяющие личность заявителя	в администрацию, МФЦ/ через Единый портал	О/ ЕСИА	1
3.	А-В	Перевод на русский язык документов	в администрацию, МФЦ/ через Единый портал	О или К(н)/ Э	1
4.	В	Доверенность, оформленная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	в администрацию, МФЦ/ через Единый портал	О/ Э	1
5.	А-В	Проектная документация (пояснительная записка, схема планировочной организации земельного участка, объемно-планировочные и архитектурные решения)	в администрацию, МФЦ/ через Единый портал	О или Э/ Э	1
6.	А, В	Согласие физического лица на обработку персональных данных (по форме согласно приложению 3 к настоящему административному регламенту)	в администрацию, МФЦ	О	1
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия					
1.	Б	Выписка из ЕГРЮЛ, ЕГРИП	в администрацию, МФЦ/ через Единый портал	О или К(н)/ Э	1
2.	А-В	Правоустанавливающие документы на объект недвижимости	в администрацию, МФЦ/ через Единый портал	О или К(н) /Э	1

4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

№ п/п	Идентификатор категории (признака) заявителя	Значение
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги		
1	А-В	а) запрос подан в орган, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги; б) неполное, некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале; в) документы и сведения, являющиеся обязательными для представления, не представлены заявителем; г) представленные документы утратили силу на день обращения за получением муниципальной услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением муниципальной услуги указанным лицом); д) представленные на бумажном носителе документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах; ж) запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в электронной форме с нарушением требований, установленных нормативными правовыми актами
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги		
2	-	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги		
3	А-В	Несоответствие архитектурных решений объекта капитального строительства, определяющих его архитектурно-градостроительный облик и содержащихся в проектной документации либо в задании застройщика или технического заказчика на проектирование объекта капитального строительства, требованиям к архитектурно-градостроительному облику объекта капитального строительства, указанным в градостроительном регламенте (пункт 12.1 части II Правил землепользования и застройки города Искитима Новосибирской области, утвержденных решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 23.12.2009 № 410).

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление решения о согласовании
архитектурно-градостроительного
облика объекта капитального строительства»

Форма запроса о предоставлении муниципальной услуги

В администрацию города Искитима Новосибирской области,
Новосибирская обл., г. Искитим, ул. Пушкина, 51

_____

(наименование, организационно-правовая форма, ИНН, телефон, факс, адрес электронной почты (для юридических лиц),

_____

фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, телефон, факс, адрес электронной почты (для ИП, физических лиц)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства

Прошу предоставить решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства

_____

(наименование объекта капитального строительства,

_____

архитектурный облик которого согласовывается,

_____

в соответствии с проектной документацией)

Приложения: 1. _____.
2. _____.
3. _____.
4. _____.

_____ _____

(подпись) (инициалы, фамилия (для ИП, физических лиц))

_____ _____ _____

(должность руководителя организации (для юридического лица)) (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Дата

Приложение 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление решения о согласовании
архитектурно-градостроительного
облика объекта капитального строительства»

Согласие на обработку персональных данных

(для физических лиц)

_____

Я, _____

(фамилия, имя, отчество) (последнее – при наличии) заявителя, либо представителя заявителя, в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных)

проживающий(ая) по адресу: _____

_____

документ, удостоверяющий личность:

серия _____ № _____ выдан _____

_____

(кем и когда выдан)

Реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего

полномочия представителя

_____

(при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)

Наименование или фамилия, имя, отчество и адрес оператора, получающего

согласие субъекта персональных данных _____

_____

Цель обработки персональных данных

_____

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие

субъекта персональных данных _____

_____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых

дается согласие, общее описание используемых оператором способов

обработки персональных данных

_____

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных,

а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом

_____

_____

(Подпись)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.09.2026 № 1728 **г. Искитим**

О внесении изменений в постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 18.09.2026 № 1695 «Об утверждении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня в общеобразовательных организациях города Искитима Новосибирской области»

Руководствуясь Порядком организации присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня, взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня в общеобразовательных организациях города Искитима Новосибирской области, утвержденным постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 28.08.2026 № 1539, администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 18.09.2026 № 1695 «Об утверждении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня в общеобразовательных организациях города Искитима Новосибирской области» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 08.08.2026 № 1539» заменить словами «постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 28.08.2026 № 1539»;

1.2. В пункте 2 слова «постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 08.08.2026 № 1539» заменить словами «постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 28.08.2026 № 1539».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

И.о. Главы города Искитима **С.И. Шимкив**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.09.2026 № 1734 **г. Искитим**

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Искитима Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

1.1. постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 30.06.2022 № 1039 «Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации города Искитима Новосибирской области»;

1.2. постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 01.08.2022 № 1240 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации города Искитима Новосибирской области, утвержденное постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 30.06.2022 № 1039»;

1.3. постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 07.11.2022 № 1970 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации города Искитима Новосибирской области, утвержденное постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 30.06.2022 № 1039 (в ред. от 01.08.2022 № 1240)»;

1.4. постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 11.08.2023 № 1603 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации города Искитима Новосибирской области, утвержденное постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 30.06.2022 № 1039 (ред. от 07.11.2022 № 1970)»;

1.5. постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 24.10.2023 № 2132 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации города Искитима Новосибирской области, утвержденное постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 30.06.2022 № 1039 (ред. от 11.08.2023 № 1603)»;

1.6. постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 20.12.2023 № 2540 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации города Искитима Новосибирской области, утвержденное постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 30.06.2022 № 1039 (ред. от 24.10.2023 № 2132)»;

1.7. постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 19.02.2024 № 238 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации города Искитима Новосибирской области, утвержденное постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 30.06.2022 № 1039 (ред. от 20.12.2023 № 2540)»;

1.8. постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 20.11.2024 № 1888 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации города Искитима Новосибирской области, утвержденное постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 30.06.2022 № 1039 (ред. от 19.02.2024 № 238)»;

1.9. постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 11.02.2026 № 181 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации города Искитима Новосибирской области, утвержденное постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 30.06.2022 № 1039 (ред. от 20.11.2024 № 1888)».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.10.2026 года.

И.о. Главы города Искитима **С.И. Шимкив**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.09.2026 № 1743 **г. Искитим**

О внесении изменений в муниципальную программу «Повышение доступности услуг общественных бань для населения города Искитима Новосибирской области», утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 26.09.2025 № 1625 (в ред. от 24.02.2026 № 276)

Руководствуясь ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 раздела VII Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Искитима Новосибирской области, их формирования и реализации, утвержденного постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 13.04.2018 № 534 (в ред. от 05.08.2025 № 1271), решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 24.12.2025 № 344 «О бюджете города Искитима Новосибирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» (в ред. решения от 24.06.2026 № 391), администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Повышение доступности услуг общественных бань для населения города Искитима Новосибирской области», утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 26.09.2025 № 1625 (в ред. от 24.02.2026 № 276):

1.1. Раздел «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Объем финансирования всего составляет 7 850,1 тыс. руб., в том числе по уровням бюджета:
Местный бюджет – 7 850,1 тыс. руб.:
2026 год – 2 745,1 тыс. руб.;
2027 год - 1 000,0 тыс. руб.;
2028 год - 1 000,0 тыс. руб.;
2029 год – 1 035,0 тыс. руб.;
2030 год – 1 035,0 тыс. руб.;
2031 год – 1 035,0 тыс. руб.;

внебюджет. – 0,0 тыс. руб.:
2026 год - 0,0 тыс. руб.;
2027 год – 0,0 тыс. руб.;
2028 год - 0,0 тыс. руб.;
2029 год – 0,0 тыс. руб.;
2030 год – 0,0 тыс. руб.;
2031 год – 0,0 тыс. руб.».

1.2. Приложение 3 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 3
к муниципальной программе
«Повышение доступности услуг
общественных бань для населения
города Искитима Новосибирской области»

СВОДНЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ЗАТРАТЫ
муниципальной программы «Повышение доступности услуг общественных бань населения города Искитима Новосибирской области»

Источники и объемы расходов по программе	Финансовые затраты, тыс. руб.							Примечание
	Всего	В том числе по годам реализации программы						
		2026	2027	2028	2029	2030	2031	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего финансовых затрат, в том числе за счет:	7 850,1	2 745,1	1 000,0	1 000,0	1 035,0	1 035,0	1 035,0	
Средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Средств областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
средств местного бюджета	7 850,1	2 745,1	1 000,0	1 000,0	1 035,0	1 035,0	1 035,0	
внебюджетных источников	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

».

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима.
3.Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

И.о. Главы города Искитима **С.И. Шимкив**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.09.2026 № 1744 г. Искитим

О внесении изменений в муниципальную программу «Повышение качества обслуживания и обеспечение доступности услуг общественного пассажирского транспорта для населения города Искитима Новосибирской области», утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 18.09.2025 № 1544 (в ред. от 16.06.2026 № 1049)

Руководствуясь ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 24.12.2025 № 344 «О бюджете города Искитима Новосибирской области на 2026 и плановый период 2027 и 2028 годов» (в ред. от 19.08.2026 № 397), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ города Искитима, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 13.04.2018 № 534 (в ред. от 05.08.2025 № 1271), администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Повышение качества обслуживания и обеспечение доступности услуг общественного пассажирского транспорта для населения города Искитима Новосибирской области», утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 18.09.2025 № 1544 (в ред. от 16.06.2026 № 1049):

1.1. В паспорте муниципальной программы раздел «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Плановые объемы финансирования программных мероприятий всего составляют 384 813,6 тыс. руб., в т.ч. по годам:
2026 г. – 62 888,2 тыс. руб.;
2027 г. – 45 589,3 тыс. руб.;
2028 г. – 33 278,5 тыс. руб.;
2029 г. – 81 019,2 тыс. руб.;
2030 г. - 81 019,2 тыс. руб.;
2031 г. - 81 019,2 тыс. руб.
В т.ч. по источникам:
- местный бюджет:
2026 г. – 2 778,1 тыс. руб.;
2027 г. – 592,6 тыс. руб.;
2028 г. – 432,6 тыс. руб.;
2029 г. – 13 707,9 тыс. руб.;
2030 г. - 13 707,9 тыс. руб.;
2031 г. – 13 707,9 тыс. руб.;
- областной бюджет:
2026 г. – 60 110,1 тыс. руб.;
2027 г. – 44 996,7 тыс. руб.;
2028 г. – 32 845,9 тыс. руб.;
2029 г. – 67 311,3 тыс. руб.;
2030 г. - 67 311,3 тыс. руб.;
2031 г. - 67 311,3 тыс. руб.».

1.2. Приложение 3 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 3
к муниципальной программе
«Повышение качества обслуживания
и обеспечение доступности услуг
общественного пассажирского
транспорта для населения
города Искитима Новосибирской области»

СВОДНЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ЗАТРАТЫ

муниципальной программы «Повышение качества обслуживания и обеспечение доступности услуг общественного пассажирского транспорта для населения города Искитима Новосибирской области»

Источники и объемы расходов по программе	Финансовые затраты, тыс. руб.							Примечание
	Всего	В том числе по годам реализации программы						
		2026	2027	2028	2029	2030	2031	
1	2	3	4	5	6	7	8	10
Всего финансовых затрат, в том числе за счет:	384 813,6	62 888,2	45 589,3	33 278,5	81 019,2	81 019,2	81 019,2	
средств местного бюджета	44 927,0	2 778,1	592,6	432,6	13 707,9	13 707,9	13 707,9	
средств областного бюджета НСО	339 886,6	60 110,1	44 996,7	32 845,9	67 311,3	67 311,3	67 311,3	

».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г. Искитима.
3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

И.о. Главы города Искитима С.И. Шимкив

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1.10.2026 № 1789 **г. Искитим**

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие системы образования города Искитима Новосибирской области», утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 05.11.2025 № 1943 (в ред. постановления администрации города Искитима Новосибирской области от 21.04.2026 № 672)

В соответствии с пунктом 5 раздела VI «Финансирование муниципальной программы» Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Искитима Новосибирской области, их формирования и реализации, утвержденного постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 13.04.2018 № 534 (в ред. от 05.08.2025 № 1271), решением Совета депутатов города Искитима от 19.08.2026 № 397 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 24.12.2025 № 344 «О бюджете города Искитима Новосибирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» (в ред. от 03.02.2026 № 350, от 18.03.2026 № 361, от 24.06.2026 № 391)», администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в муниципальную программу «Развитие системы образования города Искитима Новосибирской области», утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 05.11.2025 № 1943 (в ред. постановления администрации города Искитима Новосибирской области от 21.04.2026 № 672), следующие изменения:

1.1.Раздел «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» Паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции: «

Ресурсное обеспечение муниципальной программы (тыс. руб.)	Объемы финансирования, тыс. руб.				
		Всего	2026 год	2027 год	2028 год
	Всего финансовых затрат, в том числе за счет:	6 501 267,3	2 095 790,9	2 161 791,2	2 243 685,2
	средств областного бюджета НСО	4 110 573,6	1 274 573,0	1 375 323,7	1 460 676,9
	средств местного бюджета	2 092 483,4	721 759,5	687 275,8	683 448,1
	средств федерального бюджета	298 210,3	99 458,4	99 191,7	99 560,2
	внебюджетных источников	0,0	0,0	0,0	0,0

»;

1.2.Приложение 3 к муниципальной программе изложить в прилагаемой редакции (приложение).

2.Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области.

И.о. Главы города Искитима **С.И. Шимкив**

Приложение к постановлению администрации города Искитима Новосибирской области от 01.10.2026 № 1789

«Приложение 3 к муниципальной программе «Развитие системы образования в городе Искитиме Новосибирской области»

Сводные финансовые затраты муниципальной программы «Развитие системы образования города Искитима Новосибирской области»

Источники и объемы расходов по программе	Финансовые затраты (в ценах 2025г.), тыс. руб.				Примечание
	всего	в том числе по годам реализации программы			
		2026 год	2027 год	2028 год	
1	2	3	4	5	6
Всего финансовых затрат, в том числе за счет:	6 501 267,3	2 095 790,9	2 161 791,2	2 243 685,2	
средств областного бюджета НСО <*>	4 110 573,6	1 274 573,0	1 375 323,7	1 460 676,9	
средств местного бюджета <*>	2 092 483,4	721 759,5	687 275,8	683 448,1	
средств федерального бюджета <*>	298 210,3	99 458,4	99 191,7	99 560,2	
внебюджетных источников <*>	0,0	0,0	0,0	0,0	

<*> Указываются прогнозные значения. ».

ИСКИТИМСКИЕ ВЕДОМОСТИ
Учредитель: Администрация г. Искитима
Адрес редакции и издателя: 633209, Новосибирская область, город Искитим, ул.Пушкина, 51. Тел.: 2-44-21. Сайт: **iskitim.nso.ru**
Отпечатано в ООО «ЭКСЕЛЕНТ», г. Новосибирск, ул. Коммунистическая 35. Тираж 200 экз.
Газета распространяется на территории города Искитима (администрация города Искитима, отдел архивной службы, библиотеки и др.)