Приложение

к решению Совета депутатов

города Искитима Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. №\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**
о постоянной комиссии Совета депутатов города Искитима по городскому хозяйству, экологии и землепользованию

1. **Общие положения**

1.1. Постоянная комиссия Совета депутатов города Искитима по городскому хозяйству, экологии и землепользованию (далее — Комиссия) является постоянным органом Совета депутатов города Искитима Новосибирской области (далее — Совет депутатов), созданным в целях предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Совета депутатов, в том числе вопросов в части осуществления контроля за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления города Искитима полномочий по решению вопросов местного значения.

1.2.Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с  Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом города Искитима, Регламентом Совета депутатов города Искитима Новосибирской области, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Искитима.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в течение срока полномочий Совета депутатов.

1. **Вопросы ведения Комиссии**

В ведении Комиссии находятся следующие вопросы:

2.1. Работа по подготовке проектов решений Совета депутатов г.Искитима по вопросам благоустройства; текущего и капитального ремонта жилищного фонда; электро-, теплоэнергетики, газо-, водоснабжения и канализации, экологии и землепользования.

2.2. Организация и участие в мероприятиях по контролю за деятельностью органов местного самоуправления города Искитима в сфере городского хозяйства, экологии и земельных отношений.

2.3.Контроль за ходом выполнения решений Совета депутатов по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, энерго-, газо-, тепло-, водоснабжения, топлива.

1. **Полномочия Комиссии**

3.1. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

3.1.1.Обеспечение подготовки и принятия нормативной правовой базы органов местного самоуправления в сфере городского хозяйства, экологии и землепользования.

3.1.2. Инициирование, обеспечение разработки и принятия органами местного самоуправления городских программ в пределах ведения комиссии, таких как:

 3.1.2.1. Программы и правила социально-культурного и жилищного строительства.

 3.1.2.2.Программы и правила содержания и использования муниципального жилищного фонда и нежилых помещений.

 3.1.2.3. Правила предоставления, использования, распоряжения и изъятия земельных участков на территории города Искитима.

 3.1.2.4. Программы и правила использования водных объектов городского значения, месторождений общераспространенных полезных ископаемых, а также недр для строительства подземных сооружений городского значения.

 3.1.2.5. Программы и правила содержания и развития городского энерго-, тепло-,газо-, водоснабжения и канализации.

 3.1.2.6.Порядок использования природных ресурсов в пределах городской границы (черты).

 3.1.2.7. Программы и правила снабжения муниципальных учреждений и населения топливом.

 3.1.2.8.Программа и правила городского дорожного строительства и содержания дорог местного значения.

 3.1.2.9.Программы и правила благоустройства территории городского округа и озеленения территории города Искитима.

 3.1.2.10. Программы и правила утилизации бытовых отходов на территории города Искитима.

 3.1.2.11.Программы и правила обеспечения населения ритуальными услугами и содержания мест захоронения.

 3.1.2.12. Правила использования муниципального рекламного пространства на территории города Искитима.

 3.1.2.13.Порядок проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов.

 3.1.2.14. Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа.

 3.1.2.15.Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа.

 3.1.2.16.Инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры.

3.1.3. Осуществление контроля в пределах своей компетенции за исполнением на территории города Искитима решений Совета депутатов.

3.1.4. Взаимодействие с государственными, муниципальными, общественными и иными органами, в компетенцию которых входят вопросы развития городского хозяйства, землепользования и экологии, участие в их деятельности в пределах полномочий комиссии.

3.1.5. Участие в деятельности органов местного самоуправления и хозяйствующих субъектов в сфере:

3.1.5.1. организации и функционирования коммунального хозяйства и жилищного комплекса;

3.1.5.2. эксплуатации жилищного фонда и коммунальных сетей;

жилищно-строительной политики;

электро-, теплоэнергетики, газо-, водоснабжения и канализации,

строительства дорог и благоустройства территорий;

3.1.5.3. градостроительных вопросов, в том числе:

- утверждение генеральных планов городского округа, правил землепользования и застройки городского округа;

-утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа;

3.1.5.4. земельных отношений, в том числе:

-порядок предоставления, использования, изъятия, распоряжения и охраны земельных участков на территории города;

-земельный кадастр, зонирование городских земель, границы города, микрорайонов, жилмассивов, территорий ТОС, ТСЖ, городских насаждений и парков;

-развитие садоводства и огородничества, подсобного хозяйства и ветеринарного обеспечения;

3.1.5.5. экологических вопросов, в том числе:

-охрана природы;

-рациональное природопользование и воспроизводство природных ресурсов, в том числе и городских насаждений;

-качество среды обитания горожанина и санитарно- эпидемиологическое благополучие населения;

-ресурсоэнергосбережение, регулирование использования и охраны водных объектов, месторождений общераспространённых полезных ископаемых, а также недр для строительства подземных сооружений местного значения, утилизация и переработка бытовых отходов;

- защита населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и экологического характера, вопросы пожарной безопасности и вопросы развития городской службы спасения;

- организация, деятельность и содержание муниципальной информационной службы, в том числе и геоинформационной системы (ГИС) г.Искитима.

3.1.6. Рассмотрение обращений граждан по вопросам ведения Комиссии.

**4. Планирование деятельности Комиссии.**

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

4.2. Планирование деятельности Комиссии осуществляется с учетом результатов контрольных мероприятий. Обязательному включению в планы работы Комиссии подлежат запросы главы города Искитима и поручения Совета депутатов.

4.3. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся на основании решения Комиссии, принятого большинством голосов от установленного числа членов Комиссии.

**5. Регламент формирования и деятельности Комиссии**

5.1. Формирование Комиссии:

 5.1.1. Комиссия формируется из депутатов Совета депутатов, поименный состав комиссии утверждается решением Совета депутатов. Комиссия избирается на срок полномочий Совета депутатов и подотчетна ему.

 5.1.2. В Комиссии не может быть менее трех депутатов.

 5.1.3. Для организации работы, комиссия избирает из своего состава председателя Комиссии, который утверждается Советом депутатов.

 5.1.4. Комиссия избирает из своего состава заместителя председателя Комиссии.

5.2. Полномочия председателя Комиссии, заместителя председателя комиссии и членов Комиссии:

 5.2.1. Председатель Комиссии осуществляет руководство деятельностью Комиссии и организует ее работу, назначает дату заседаний Комиссии, информирует членов Комиссии о месте и дате ее проведения.

 5.2.2. Председатель Комиссии дает поручения членам Комиссии в пределах своих полномочий по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

 5.2.3. Председатель Комиссии подписывает решения, заключения Комиссии и протоколы ее заседаний.

 5.2.4. Председатель Комиссии представляет Комиссию в пределах ее компетенции в органах государственной власти, местного самоуправления, а также в учреждениях, организациях, общественных объединениях.

 5.2.5. В период отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

 5.2.6. Члены Комиссии могут вносить вопросы и предложения на рассмотрение Комиссии, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений, а также в организации их реализации и контроле за их выполнением.

5.3. Порядок проведения заседания Комиссии:

 5.3.1. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с регламентом Совета депутатов, Положением, планами работы Совета депутатов и Комиссии на соответствующий период. Комиссией могут проводиться выездные заседания.

 5.3.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Комиссия может быть созвана по инициативе председателя Комиссии, в том числе по поручению председателя Совета депутатов. О созыве заседания Комиссии ее члены уведомляются заблаговременно. Документы и материалы, подлежащие рассмотрению Комиссией, должны быть представлены членам Комиссии не позднее, чем за сутки до начала заседания.

 5.3.3. Члены Комиссии постоянно участвуют в работе Комиссии. В случае невозможности прибыть на заседание, член Комиссии сообщает об этом председателю Комиссии не позднее, чем за сутки до начала заседания Комиссии.

 5.3.4. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует более половины ее количественного состава.

 5.3.5. В случае равенства голосов членов Комиссии при принятии решений председатель Комиссии обладает решающим голосом.

 5.3.6. Заседания Комиссии проводятся открыто.

 5.3.7. На заседаниях комиссии ведется протокол. Протоколы заседаний подписываются председателем Комиссии, хранятся в Совете депутатов.

 5.3.8. В работе Комиссии с правом совещательного голоса могут принимать участие депутаты Совета депутатов, не являющиеся членами Комиссии, а также представители органов государственной власти, органов местного самоуправления и их структурных подразделений, государственных и муниципальных унитарных предприятий и учреждений, органов территориального общественного самоуправления, иные специалисты, эксперты и заинтересованные лица.

 5.3.9. Для рассмотрения вопросов, относящихся к ведению двух или нескольких постоянных комиссий Совета депутатов, по инициативе этих комиссий или по решению председателя Совета депутатов проводятся совместные заседания, в соответствии с регламентом Совета депутатов.

 5.3.10. Рекомендации, предложения, изложенные в решении Комиссии, подлежат обязательному рассмотрению органами и должностными лицами, которым они адресованы. О результатах рассмотрения или принятых мерах должно быть сообщено в Комиссию в месячный срок или в срок, установленный Комиссией, который не может быть меньше 30 дней.

 5.3.11. Комиссия представляет ежегодно отчеты о своей работе за год Совету депутатов.

5.4. Выход депутата из состава Комиссии и освобождение от должности председателя Комиссии:

 5.4.1. Депутат может добровольно выйти из состава Комиссии, подав заявление на имя председателя Совета депутатов.

 5.4.2. Председатель Комиссии может быть освобожден Советом депутатов от занимаемой должности на основании письменного заявления о добровольном сложении полномочий либо на основании решения Комиссии об освобождении от занимаемой должности. При наличии заявления о добровольном сложении полномочий вопрос об освобождении от должности председателя Комиссии включается в повестку дня очередной сессии Совета депутатов. Если заявление о добровольном сложении полномочий поступает в день сессии Совета депутатов, этот вопрос включается в повестку дня. Вопрос об освобождении от должности председателя Комиссии рассматривается на заседании Комиссии, на основании письменного требования членов Комиссии, подписанного не менее 1/2 от количественного состава Комиссии.

 5.4.3. Решение Комиссии об освобождении от должности председателя Комиссии или заместителя председателя Комиссии принимается большинством голосов от количественного состава Комиссии.

 5.4.4. При рассмотрении вопроса об освобождении от должности председателя Комиссии заседание Комиссии ведет, по решению Комиссии, член Комиссии. Решение Комиссии подписывается председательствующим на заседании.

 5.4.5. В случае непринятия Советом депутатов решения об освобождении от должности председателя Комиссии, при наличии его письменного заявления о добровольном сложении полномочий, председатель Комиссии вправе сложить свои полномочия по истечении одного месяца после подачи заявления.

**6. Заключительные положения**

6.1. Изменения в Положение вносятся на рассмотрение Совета депутатов. Решение о внесение изменений принимается большинство голосов депутатов, утверждается Советом депутатов.