



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.12.2022

Искитим

№ 2353

Об утверждении положения о комиссии по комплексному развитию территорий города Искитима Новосибирской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Искитима Новосибирской области, администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по комплексному развитию территорий города Искитима Новосибирской области.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Искитима – Шимкива С.И.

Глава города Искитима

С. В. Завражин



Утверждено постановлением
администрации города Искитима
Новосибирской области
от 21.12.2022 № 2353

Положение
о комиссии по комплексному развитию
территорий города Искитима Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по комплексному развитию территорий города Искитима Новосибирской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Искитима Новосибирской области и определяет основные задачи, функции, права и организацию деятельности комиссии по комплексному развитию территорий города Искитима Новосибирской области (далее - комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом администрации города Искитима Новосибирской области, созданным в целях рассмотрения вопросов в сфере комплексного развития территорий города Искитима Новосибирской области.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом города Искитима Новосибирской области, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами города Искитима Новосибирской области.

2. Основные задачи и функции комиссии

2.1. Рассмотрение обращений органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, муниципальных органов, структурных подразделений администрации города Искитима Новосибирской области, организаций, граждан в сфере комплексного развития территорий города Искитима Новосибирской области.

2.2. Принятие решений:

2.2.1. О подготовке предложений Главе города Искитима Новосибирской области по вопросам:
определения видов, сроков, этапов, условий комплексного развития

территорий города Искитима Новосибирской области;

определения объема и условий участия администрации города Искитима Новосибирской области в комплексном развитии территорий города Искитима Новосибирской области.

2.2.2. О размещении предложений администрации города Искитима Новосибирской области по комплексному развитию территорий города Искитима Новосибирской области на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Рассмотрение вопросов, возникающих в процессе реализации мероприятий по комплексному развитию территорий города Искитима Новосибирской области.

2.4. Рассмотрение вопросов в отношении договоров о развитии застроенной территории, заключенных до 30.12.2020.

2.5. Рассмотрение иных вопросов, связанных с комплексным развитием территорий города Искитима Новосибирской области.

3. Права комиссии

3.1. Запрашивать и получать от органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, муниципальных органов, структурных подразделений администрации города Искитима Новосибирской области, организаций независимо от организационно-правовой формы, документы и информацию, необходимые для реализации возложенных на комиссию задач и функций.

3.2. Приглашать и заслушивать на заседаниях комиссии представителей органов и организаций, указанных в пункте 3.1 Положения, по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

3.3. Привлекать к работе комиссии организации и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний, разработки документов в рамках деятельности комиссии.

3.4. Осуществлять иные права, необходимые для реализации возложенных на комиссию задач и функций, в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами города Искитима Новосибирской области.

4. Организация деятельности комиссии

4.1. Создание комиссии и утверждение ее состава осуществляется распоряжением администрации города Искитима Новосибирской области.

4.2. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены комиссии.

В состав комиссии могут быть включены делегированные в состав комиссии депутаты Совета депутатов города Искитима Новосибирской области, представители структурных подразделений администрации города Новосибирска, органов государственной власти, государственных органов и организаций.

4.3. Комиссией возглавляет председатель, в период отсутствия

председателя его полномочия исполняет заместитель председателя.

4.4. Комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения по мере необходимости заседаний в очной или заочной форме. При наличии технической возможности участия в заседании комиссии, проводимом в очной форме, может осуществляться дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий, позволяющих определить факт личного участия и выражения мнения при принятии решений.

Решение о проведении заочного заседания принимает председатель комиссии или заместитель председателя (в случае отсутствия председателя комиссии).

При принятии решения о проведении заочного заседания члены комиссии уведомляются об этом с указанием срока, в течение которого им необходимо в письменном виде представить мнения по вопросам, вынесенным на заочное заседание, выраженные формулировками «за», «против» (с указанием причин), «воздержался» (с указанием причин).

4.5. Заседание комиссии, проводимое в очной форме, считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии с обязательным присутствием председателя комиссии или заместителя председателя комиссии.

Заседание комиссии, проводимое в заочной форме, считается правомочным, если более половины членов комиссии направили в письменном виде председателю комиссии свое мнение по вопросам, вынесенным на заочное заседание.

4.6. В случае невозможности участия в заседании отсутствующий член комиссии вправе направить председателю комиссии свое мнение по обсуждаемому вопросу в письменном виде. В таком случае его мнение учитывается при принятии решения и является обязательным приложением к протоколу заседания.

4.7. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании комиссии. Секретарь комиссии имеет право голоса. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

4.8. По результатам заседания комиссии оформляется протокол, который подписывается председателем и секретарем комиссии. К протоколу заседания комиссии прилагаются материалы в соответствии с повесткой дня заседания комиссии. Протоколы комиссии хранятся у секретаря комиссии.

Обязательным приложением к протоколу заочного заседания комиссии являются направленные председателю комиссии в письменном виде мнения членов комиссии по вопросам, вынесенным на заочное заседание.

4.9. Председатель комиссии:
осуществляет руководство и организацию деятельности комиссии;
утверждает повестку дня заседания комиссии;

председательствует на заседаниях комиссии;

определяет дату, время, место проведения заседания комиссии;

дает поручения членам комиссии;

принимает решение о проведении заочного заседания комиссии, определяет срок представления мнений членами комиссии с учетом

требования, предусмотренного абзацем третьим пункта 4.4 Положения; обеспечивает размещение информации о деятельности комиссии, повестке дня, дате и времени проведения заседаний комиссии на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; осуществляет иные полномочия в целях выполнения основных задач и функций комиссии.

4.10. Секретарь комиссии:

формирует материалы для рассмотрения на заседаниях комиссии и готовит повестку дня заседания комиссии для утверждения председателем; взаимодействует с членами комиссии, лицами, приглашенными на заседание комиссии, структурными подразделениями администрации города Искитима Новосибирской области по вопросам организации и проведения заседаний, извещает их о дате, времени, месте и повестке дня предстоящего заседания комиссии либо уведомляет их о проведении заочного заседания в порядке, предусмотренном абзацем третьим пункта 4.4 Положения; ведет и оформляет протокол заседания комиссии; направляет копию протокола заседания комиссии в структурные подразделения администрации города Искитима Новосибирской области в электронной форме в системе электронного документооборота либо рассылает по электронной почте в иные органы, а также адресатам, не подключенным к системе электронного документооборота; осуществляет иные организационные функции, необходимые для обеспечения деятельности комиссии.

В случае отсутствия секретаря комиссии председательствующий определяет одного из членов комиссии для ведения протокола.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация города Искитима Новосибирской области.