



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.12.2022

Искитим

№ 2354

Об утверждении положения о комиссии по организации и проведению торгов на право заключения договоров о комплексном развитии территории территории города Искитима Новосибирской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Искитима Новосибирской области, администрация города Искитима Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по организации и проведению торгов на право заключения договоров о комплексном развитии территории города Искитима Новосибирской области.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации г. Искитима – Шимкива С.И.

Глава города Искитима

С.В. Завражин



Утверждено постановлением  
администрации города Искитима  
Новосибирской области  
от 21.12.2022 № 2354

*С.В. Завражин*

**Положение**

о комиссии по организации и проведению торгов на право заключения договоров о комплексном развитии территорий города Искитима Новосибирской области

**1. Общие положения**

1.1. Положение о комиссии по организации и проведению торгов на право заключения договоров о комплексном развитии территорий города Искитима Новосибирской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2021 N 701 "Об утверждении Правил проведения торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории, Правил определения начальной цены торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории при принятии решения о комплексном развитии территории Правительством Российской Федерации и Правил заключения договора о комплексном развитии территории посредством проведения торгов в электронной форме", Уставом города Искитима Новосибирской области.

1.2. Положение определяет основные задачи, функции, права и порядок деятельности комиссии по организации и проведению торгов на право заключения договоров о комплексном развитии территорий города Искитима Новосибирской области (далее - комиссия).

1.3. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом администрации города Искитима Новосибирской области (далее - администрация), образованным в целях осуществления полномочий отдела архитектуры и строительства администрации по проведению торгов на право заключения договоров о комплексном развитии территорий города Искитима Новосибирской области (далее - торги).

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом города Искитима Новосибирской области, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами города Искитима Новосибирской области.

## 2. Основные задачи и функции комиссии

- 2.1. Оформление протокола приема заявок на участие в торгах.
- 2.2. Принятие решения о допуске заявителей к участию в торгах и о признании заявителей участниками торгов или об отказе в допуске к участию в торгах в порядке и по основаниям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2021 N 701 "Об утверждении Правил проведения торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории, Правил определения начальной цены торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории при принятии решения о комплексном развитии территории Правительством Российской Федерации и Правил заключения договора о комплексном развитии территории посредством проведения торгов в электронной форме".
- 2.3. Оформление протокола результатов торгов, в котором указываются сведения о ходе проведения и результатах торгов.
- 2.4. Проведение торгов, определение победителя торгов.
- 2.5. Принятие решения об отмене объявленных торгов.
- 2.6. Принятие решения о признании торгов несостоявшимися.
- 2.7. Оформление протокола об уклонении или отказе победителя торгов от заключения договора о комплексном развитии территории.
- 2.8. Осуществление иных функций в целях проведения торгов, предусмотренных законодательством.

## 3. Права комиссии

- 3.1. Запрашивать и получать от органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, муниципальных органов, структурных подразделений мэрии, организаций независимо от организационно-правовой формы, физических лиц документы и информацию, необходимые для реализации возложенных на комиссию задач и функций.
- 3.2. Приглашать и заслушивать на заседаниях комиссии представителей органов и организаций, физических лиц, указанных в пункте 3.1 Положения, по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.
- 3.3. Привлекать к работе комиссии организации и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний, разработки документов в рамках деятельности комиссии.
- 3.4. Осуществлять иные права, необходимые для реализации возложенных на комиссию задач и функций, в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами города Искитима Новосибирской области.

## 4. Порядок деятельности комиссии

- 4.1. Создание комиссии и утверждение ее состава осуществляется распоряжением администрации.
- 4.2. В состав комиссии входят председатель, заместители председателя,

секретарь и иные члены комиссии.

В состав комиссии могут быть включены делегированные в состав комиссии депутаты Совета депутатов города Искитима Новосибирской области, представители структурных подразделений мэрии, органов государственной власти, государственных органов и организаций.

4.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, проводимых по мере поступления документов.

4.4. Комиссию возглавляет председатель, в период отсутствия председателя его полномочия исполняет один из заместителей председателя.

4.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

4.6. Решения комиссии принимаются по результатам открытого голосования простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании (участвующих в заседании), и заносятся в протокол. В случае равенства голосов решающим является голос председателяствующего на заседании комиссии.

4.7. По результатам заседания комиссии оформляется протокол. Протокол подписывается председателествующим и всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании. К протоколу прилагаются копии материалов в соответствии с повесткой дня заседания комиссии.

### 4.8. Председатель комиссии:

осуществляет руководство и организацию деятельности комиссии;

утверждает повестку дня заседания комиссии;

председательствует на заседаниях комиссии;

определяет дату, время, место проведения заседания комиссии;

дает поручения членам комиссии;

осуществляет иные полномочия в целях выполнения основных задач и функций комиссии.

4.9. Председатель комиссии, заместители председателя комиссии подписывают письма, заключения, рекомендации, предложения и иные документы, направляемые от имени комиссии.

4.10. Секретарь комиссии является членом комиссии и осуществляет следующие функции:

информирование членов комиссии о времени, месте, дате и повестке дня очередного заседания;

подсчет голосов при проведении процедуры голосования;

подготовка и направление уведомлений о признании заявителей участниками торгов и уведомлений заявителям, которым отказано в допуске к торгам;

оформление протокола приема заявок на участие в торгах;

составление протокола о результатах торгов и его направление победителю торгов;

размещение протокола о результатах торгов на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет";

подготовка и выдача заинтересованным лицам выписки из протоколов заседаний комиссии;

иные организационные функции, необходимые для обеспечения

деятельности комиссии.

В случае отсутствия секретаря на заседании комиссии председатель либо исполняющий его обязанности заместитель председателя определяет одного из членов комиссии для ведения протокола.

4.11. На заседаниях комиссии вправе присутствовать граждане (физические лица), представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления.

4.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация.