

ГАЗЕТА ИСКИТИМСКИЕ ВЕДОМОСТИ



№ 4 (310)
9 февраля 2024 г.

Администрации и Совета депутатов города Искитима

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2024

Искитим

№ 119

Об утверждении перечня организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий местного уровня по гражданской обороне на территории города Искитима Новосибирской области

Во исполнение Федеральных законов от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказа МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» и в целях обеспечения выполнения мероприятий местного уровня по гражданской обороне на территории города Искитима, администрация города Искитима

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить прилагаемый Перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий местного уровня по гражданской обороне на территории города Искитима Новосибирской области.
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Искитима Сеничева К.В.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

*Утвержден постановлением
администрации города Искитима
Новосибирской области
от 31.01.2024 № 119*

Перечень

организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий местного уровня по гражданской обороне на территории города Искитима
Новосибирской области

№ п/п	Наименование организации	Выполняемые мероприятия по гражданской обороне
1.	МБУ «Служба гражданской защиты населения города Искитима Новосибирской области» (ЕДДС) (курсы ГО)	1. Оповещение населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера. 2. Подготовка должностных лиц и специалистов в области ГОЧС, обучение правилам оказания первой медицинской помощи пострадавшим.
2.	Сервисный центр г.Искитим Новосибирского филиала ПАО «Ростелеком» (по согласованию)	1. Обеспечение органов управления гражданской обороны связью в мирное и военное время. 2. Эксплуатация стационарных средств связи и оповещения. 3. Техническое обеспечение передачи и приема сигналов (информации) оповещения по гражданской обороне, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера. 4. Проведение аварийно-восстановительных работ на объектах связи.
3.	Медиа Холдинг ТВК (по согласованию)	1. Трансляции телеканалов по сетям кабельного вещания, в том числе передача сигналов (информации) по гражданской обороне, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера. 2. Информирование населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.
4.	ООО «Исток» (по согласованию)	1. Трансляции телеканалов по сетям кабельного вещания, в том числе передача сигналов (информации) по гражданской обороне, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера. 2. Информирование населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

5.	МУП «Теплосеть»	1. Жизнеобеспечение населения (теплоснабжение) 2. Проведение аварийно-восстановительных работ на объектах теплоснабжения, в случае нарушения их функционирования при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.
6.	ООО «Водоканал»	1. Жизнеобеспечение населения (водоснабжение, канализация). 2. Первоочередное жизнеобеспечение населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (водоснабжение, канализация, организация подвоза воды в районы, пострадавшие при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера). 3. Проведение аварийно-восстановительных работ на объектах ЖКХ (водоснабжение, канализация) в случае нарушения их функционирования при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера. 4. Ответственное хранение запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств.
7.	Искитимский городской район электрических сетей филиал Черепановские электрические сети АО «Региональные электрические сети» (по согласованию)	1. Жизнеобеспечение населения (электроснабжение). 2. Первоочередное жизнеобеспечение населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (электроснабжение). 3. Проведение аварийных и других неотложных работ на сетях и сооружениях электроснабжения в случае нарушения их функционирования при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера. 4. Проведение световой маскировки (отключение уличного освещения, затемнение).
8.	Искитимское подразделение ООО «Новосибирскгаз» (по согласованию)	1. Жизнеобеспечение населения (газоснабжение). 2. Первоочередное жизнеобеспечение населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (газоснабжение). 3. Проведение аварийно-восстановительных работ на газовых сетях и объектах газового хозяйства в случае нарушения их функционирования при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.
9.	МБУ «Управление благоустройства и дорожного хозяйства»	1. Расчистка дорог на территории города от завалов, в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера. 2. Ремонт и восстановление автомобильных дорог, разрушенных в следствие военных конфликтов, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. 3. Проведение специальной обработки техники (создание станции специальной обработки техники) 4. Срочное захоронение трупов в военное время.
10.	ООО «ПАТП»	1. Срочное захоронение трупов в военное время. 2. Транспортное обеспечение эвакуационных мероприятий в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.
11.	ООО «АВТОФУД» (по согласованию)	Обеспечение горячим питанием спасательных формирований и населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (создание подвижного пункта питания).
12.	МУП «Дирекция единого заказчика»	1. Создание подвижного пункта вещевого снабжения (обеспечение пострадавшего населения и санитарно-обмывочного пункта одеждой, бельем и обувью). 2. Жизнеобеспечение населения (сбор, транспортировка и обработка сточных вод).
13.	ООО «Монолит» (по согласованию)	Обеспечение спасательных формирований и населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (создание подвижного пункта продовольственного снабжения (выдача продуктов питания (сухих пайков)).
14.	МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» МКП «Комбинат социально-бытовых услуг» (баня №1)	Проведение санитарная обработка населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (Пункт санитарной обработки).
15.	ООО «МК Прогресс» (по согласованию)	Срочное захоронение трупов в военное время.
16.	ООО «Реквиём» (по согласованию)	
17.	ИП «Нагаев» (по согласованию)	
18.	ИП «Гребенщикова» (по согласованию)	
19.	ИП «Кудайберденов» (по согласованию)	
20.	МБУ «КЦСОН»	Продготовка неработающего населения по вопросам ГО и защиты от ЧС (создание учебно-консультационных пунктов по ГОЧС).
21.	МБУ ДК «Октябрь»	
22.	МБУ ДК «Молодость»	
23.	МБУ «Молодежный центр»	

24.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 8	Выдача населению средств индивидуальной защиты (создание пункта выдачи СИЗ).
25.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 11	Выдача населению средств индивидуальной защиты (создание пункта выдачи СИЗ).
26.	Муниципальное автономное учреждение «Центр отдыха и оздоровления «Лесная сказка»»	Развертывание пункта временного размещения для пострадавшего населения.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.01.2024

Искитим

№ 129

О стоимости гарантированного перечня услуг по погребению

Руководствуясь Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», с учетом согласований Отделения фонда пенсионного и социального страхования по Новосибирской области в Искитимском районе (от 23.01.2024 № 01-3-17-531), Департамента по тарифам Новосибирской области, а также с учетом решения комиссии по регулированию тарифов (протокол от 31.01.2024г. № 1), администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Установить стоимость услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением «Управление благоустройства и дорожного хозяйства» города Искитима Новосибирской области:
 - Согласно гарантированному перечню услуг по погребению в размере 14 490 руб. (приложение 1);
 - Согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего в размере 12 815 руб. (приложение 2).
- Управлению финансов и налоговой политики (Двойченко Е.А.) предусмотреть в бюджете г. Искитима на 2024 год средства на возмещение специализированной службе по вопросам похоронного дела расходов в размере разницы между стоимостью услуг, установленных п.1 настоящего постановления, и предельной стоимостью услуг, установленной нормативно – правовым актом Губернатора Новосибирской области.
- Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 02.02.2023 № 154 «О стоимости гарантированного перечня услуг по погребению» признать утратившим силу.
- Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.02.2024 года.
- Управлению делами администрации города Искитима опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

*Приложение 1 к постановлению администрации г. Искитима
Новосибирской области
от 31.01.2024 № 129*

СТОИМОСТЬ		
услуг, предоставляемых согласно гарантированному		
перечню услуг по погребению		
№ п/п	Наименование услуги	Стоимость услуг по погребению путём придания тела (останков) умершего земле (без НДС), руб.
1	2	3
1	Оформление документов, необходимых для погребения	330
2	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	4 920
3	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	2 325
4	Погребение, в т.ч.:	6 915
4.1	Стоимость рытья стандартной могилы	5 565
5	Общая стоимость гарантированного перечня услуг по погребению	14 490

*Приложение 2 к постановлению администрации г. Искитима
Новосибирской области
от 31.01.2024 № 129*

СТОИМОСТЬ	
услуг, предоставляемых согласно гарантированному	
перечню услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга,	
близких родственников, иных родственников либо законного	

представителя умершего		
№ п/п	Наименование услуги	Стоимость услуг по погребению путём придания тела (останков) умершего земле (без НДС), руб.
1	2	3
1	Оформление документов, необходимых для погребения	330
2	Облачение тела	255
3	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	3 700
4	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1 615
5	Погребение, в т.ч.:	6 915
5.1	Стоимость рытья стандартной могилы	5 565
6	Общая стоимость гарантированного перечня услуг по погребению	12 815

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.02.2024

Искитим

№ 134

О внесении изменений в муниципальную программу «Повышение качества обслуживания и обеспечение доступности услуг общественного пассажирского транспорта для населения города Искитима», утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 28.01.2016 № 63 (в ред. от 09.06.2023 №1148)

Руководствуясь ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ города Искитима, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации г. Искитима от 13.04.2018 № 534 (в редакции постановления администрации г. Искитима от 13.07.2023 №1369), решением Совета депутатов от 21.12.2023 №195 «О бюджете города Искитима Новосибирской области на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов», администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Повышение качества обслуживания и обеспечение доступности услуг общественного пассажирского транспорта для населения города Искитима», утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 28.01.2016 № 63 (в ред. от 09.06.2023 №1148):

1.1. В паспорте муниципальной программы раздел «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Плановые объемы финансирования программных мероприятий всего составляют 285 513,4 тыс. руб., в т.ч. по годам:

2020 г. – 16 000,0 тыс. руб.;

2021 г. – 17 573,8 тыс. руб.;

2022 г. – 35 098,9 тыс. руб.;

2023 г. – 76 815,7 тыс. руб.;

2024 г. – 70 099,9 тыс. руб.;

2025 г. – 69 925,1 тыс. руб.;

В т.ч. по источникам:

- местный бюджет:

2020 г. – 4 000, 0 тыс. руб.;

2021 г. – 16 803,5 тыс. руб.;

2022 г. – 33 751,9 тыс. руб.;

2023 г. – 20 282,8 тыс. руб.;

2024 г. – 4 254,9 тыс. руб.;

2025 г. – 4 075,1 тыс. руб.

- областной бюджет:

2020 г. – 12 000,0 тыс. руб.;

2021 г. – 770,3 тыс. руб.;

2022 г. – 1 347,0 тыс. руб.;

2023 г. – 56 532,9 тыс. руб.;

2024 г. – 65 845,0 тыс. руб.;

2025 г. – 65 850,0 тыс. руб.»;

1.2. Раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Ресурсное обеспечение программы

Программные мероприятия планируется осуществить за счет средств местного и областного бюджета. Допускается финансирование из внебюджетных источников и в виде спонсорской помощи.

Плановые объемы финансирования программных мероприятий всего составляют 285 513,4 тыс. руб., в т.ч. по годам:

2020 г. – 16 000,0 тыс. руб.;

2021 г. – 17 573,8 тыс. руб.;

2022 г. – 35 098,9 тыс. руб.;

2023 г. – 76 815,7 тыс. руб.;

2024 г. – 70 099,9 тыс. руб.;

2025 г. – 69 925,1 тыс. руб.;

В т.ч. по источникам:

- местный бюджет:

2020 г. – 4 000, 0 тыс. руб.;

2021 г. – 16 803,5 тыс. руб.;

2022 г. – 33 751,9 тыс. руб.;

2023 г. – 20 282,8 тыс. руб.;

2024 г. – 4 254,9 тыс. руб.;

2025 г. – 4 075,1 тыс. руб.

- областной бюджет:
 2020 г. –12 000,0 тыс. руб.;
 2021 г. –770,3 тыс. руб.;
 2022 г. – 1 347,0 тыс. руб.;
 2023 г. – 56 532,9 тыс. руб.;
 2024 г. – 65 845,0 тыс. руб.;
 2025 г. – 65 850,0 тыс. руб.»;

1.3. Приложение 3 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

**«Приложение 3
 к муниципальной программе
 «Повышение качества обслуживания
 и обеспечение доступности услуг
 общественного пассажирского транспорта
 транспорта для населения
 города Искитима»**

СВОДНЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ЗАТРАТЫ

муниципальной программы «Повышение качества обслуживания и обеспечение доступности услуг общественного пассажирского транспорта для населения города Искитима»

Источники и объемы расходов по программе	Всего	Финансовые затраты, тыс. руб.						Примечание
		В том числе по годам реализации программы						
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	10
Всего финансовых затрат, в том числе за счет:	285 513,4	16 000,0	17 573,8	35 098,9	76 815,7	70 099,9	69 925,1	
средств местного бюджета	83 168,2	4 000,0	16 803,5	33 751,9	20 282,8	4 254,9	4 075,1	
средств областного бюджета НСО	202 345,2	12 000,0	770,3	1 347,0	56 532,9	65 845,0	65 850,0	

- «
 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г.Искитима.
 3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024г.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКТИМА
 НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.02.2024

Искитим

№ 135

О внесении изменений в муниципальную программу «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах города Искитима Новосибирской области», утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 18.11.2021 №1531 (в редакции постановлений администрации города Искитима Новосибирской области от 11.03.2022 № 304, от 07.06.2022 № 889, от 28.09.2022 № 1668, от 01.03.2023 № 302, от 13.07.2023 № 1374)

Руководствуясь ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 5 раздела VI Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Искитима Новосибирской области, их формирования и реализации, утвержденного постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 13.04.2018 № 534 (в редакции постановления администрации города Искитима Новосибирской области от 13.07.2023 № 1369), в соответствии с решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 21.12.2023 № 196 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 27.12.2022 № 130 «О бюджете города Искитима Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» (в редакции от 08.02.2023 № 141, от 22.03.2023 № 143, от 31.05.2023 № 163, от 05.09.2023 № 175, от 25.10.2023 № 182) и решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 21.12.2023 № 195 «О бюджете города Искитима Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах города Искитима Новосибирской области», утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 18.11.2021 № 1531 (в редакции постановлений администрации города Искитима Новосибирской области от 11.03.2022 № 304, от 07.06.2022 № 889, от 28.09.2022 № 1668, от 01.03.2023 № 302, от 13.07.2023 № 1374) (далее –Программа):

1.1. Раздел «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«

Ресурсное обеспечение муниципальной программы	<p>Общий объем финансирования мероприятий Программы на 2022-2026 годы составляет 102824,2 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>из местного бюджета:</p> <p>2022 г. – 16 439,5 тыс. руб. 2023 г. – 22 374,0 тыс. руб. 2024 г. – 24 319,4 тыс. руб. 2025 г. – 18 692,2 тыс. руб. 2026 г. – 18 826,5 тыс. руб.</p> <p>из областного бюджета:</p> <p>2022 г. – 1 315,6 тыс. руб. 2023 г. – 857,0 тыс. руб. 2024 г. – 0,0 тыс. руб. 2025 г. – 0,0 тыс. руб. 2026 г. – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>Объем финансирования по годам ежегодно корректируется после поступления финансирования или субсидирования мероприятий Программы из областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.</p>	
---	--	--

»;

1.2. Абзац первый раздела V Программы изложить в следующей редакции: «Общий объем финансирования Программы на 2022 – 2026 годы составляет 102824,2 тыс. рублей»;

1.3. Приложение 3 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 3 к муниципальной программе «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах города Искитима Новосибирской области»

СВОДНЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ЗАТРАТЫ

муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах города Искитима Новосибирской области»

Источники и объемы расходов по программе	Финансовые затраты (в ценах 2021 г.), тыс. руб.						Примечание
	всего	в том числе по годам реализации программы					
		2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего финансовых затрат, в том числе за счет:	102824,2	17755,1	23231,0	24319,4	18692,2	18826,5	
средств областного бюджета НСО <*>	2172,6	1315,6	857,0	0,0	0,0	0,0	
средств местного бюджета <*>	100651,6	16439,5	22374,0	24319,4	18692,2	18826,5	
внебюджетных источников <*>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г. Искитима.

3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02.2024

Искитим

№ 136

О внесении изменений в документ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Искитима Новосибирской области на 2024-2026 годы, утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 08.12.2023 № 2427

В соответствии с частью 4 статьи 2 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 05.05.2016 № 55-ОЗ «Об отдельных вопросах организации транспортного обслуживания населения на территории Новосибирской области», постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 03.10.2016 № 1702 «Об утверждении порядка подготовки документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Искитима Новосибирской области», администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в документ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Искитима Новосибирской области на 2024-2026 годы, утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 08.12.2023 № 2427 (далее – Документ планирования), следующие изменения:

1.1. Пункт 3.3 раздела 3 Документа планирования изложить в следующей редакции:

«3.3. Перечень мероприятий по установлению, изменению или отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории города Искитима Новосибирской области:

№ п/п	Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	Наименование маршрута регулярных перевозок	Вид изменения маршрута регулярных перевозок (установление, изменение, отмена)	Содержание изменения	Срок изменения
1	66	Поликлиника № 2 – Киевская (сезонный/дачный)	изменение	изменение с сезонного/ дачного на круглогодичный	с 01.01.2024г.
2	17	Ж/м Западный - Женская консультация	установление	установление нового маршрута	с 25.12.2023г.

1.2. Приложение к Документу планирования изложить в следующей редакции:

**«Приложение
к Документу
планирования регулярных перевозок
пассажиров и багажа автомобильным
транспортом по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок на территории
города Искитима Новосибирской
области на 2024 - 2026 годы**

ПЛАН-ГРАФИК

заключения муниципальных контрактов в отношении регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории города Искитима Новосибирской области на период 2024 - 2026 годов

№ п/п	Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	Наименование маршрута регулярных перевозок	Срок заключения муниципального контракта в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
1	1	Шипуново - Киевская	I, IV квартал 2024-2026 гг.
2	2	Киевская - Газовая	I, IV квартал 2024-2026 гг.
3	3/1	Пролетарская - Газовая	I, IV квартал 2024-2026 гг.
4	3/2	Пролетарская – Газовая (с заездом на ж/д вокзал)	I, IV квартал 2024-2026 гг.
5	4/1	Береговая - Газовая	I, IV квартал 2024-2026 гг.
6	4/2	Береговая – Газовая (с заездом на ж/д вокзал)	I, IV квартал 2024-2026 гг.
7	7/1	Ж/д вокзал - Бердский с/х - Поликлиника № 2	I, IV квартал 2024-2026 гг.
8	7/2	Ж/д вокзал - Бердский с/х - Поликлиника № 2	I, IV квартал 2024-2026 гг.
9	9	Ж/д вокзал - Кольцевая (Ложок)	I, IV квартал 2024-2026 гг.
10	9а	Ж/д вокзал - Кольцевая (Ложок)	I, IV квартал 2024-2026 гг.
11	11/1	Карьер - Кольцевая (мкр. Ложок)	I, IV квартал 2024-2026 гг.
12	11/2	Карьер - Кольцевая (мкр. Ложок) с заездом в Шипуново	I, IV квартал 2024-2026 гг.
13	12	Ж/д Вокзал - Поликлиника № 2	I, IV квартал 2024-2026 гг.
14	14	Ж/д вокзал - Ж/м Ясный - Поликлиника № 2	I, IV квартал 2024-2026 гг.
15	66	Поликлиника № 2 – Киевская	I, IV квартал 2024-2026 гг.
16	17	Ж/м Западный - Женская консультация	I, IV квартал 2024-2026 гг.
17	35	Пролетарская - СНТ «Зеленый бор» (сезонный/дачный)	I-II квартал 2024-2026 гг.
18	6а	Киевская - Обской залив (сезонный/дачный)	I-II квартал 2024 -2026 гг.
19	67/1	Газовая - СНТ «Ивушка» (сезонный/дачный)	I-II квартал 2024-2026 гг.

».

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Искитима от 30.06.2023 № 1283 «Об утверждении документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Искитима Новосибирской области на 2024 - 2026 годы»,

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г. Искитима.

4. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.02.2024

Искитим

№ 137

О внесении изменений в Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ города Искитима Новосибирской области, их формирования и реализации, утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 13.04.2018 № 534 (в редакции постановления администрации г. Искитима Новосибирской области от 13.07.2023 № 1369)

Руководствуясь ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», ст. 17 Положения о бюджетном процессе в городе Искитиме Новосибирской области, утвержденного решением Совета депутатов города Искитима от 31.05.2017 № 82, администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ города Искитима, их формирования и реализации, утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 13.04.2018 № 534 (в редакции постановления администрации г. Искитима Новосибирской области от 13.07.2023 № 1369) следующие изменения:

1.1. Пункт 5 раздела VI изложить в следующей редакции:

«5. В соответствии с п. 2 ст. 179 БК РФ муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее 1 апреля текущего финансового года.»
В случае внесения изменений в решение о бюджете на финансовый год и плановый период, муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с бюджетом не позднее трех месяцев со дня вступления в силу таких изменений.»

1.2. Подпункт 1 пункта 3 раздела VIII изложить в следующей редакции:

«1) ежеквартально в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, информацию о ходе реализации муниципальной программы нарастающим итогом согласно приложению 6 к настоящему порядку.»

1.3. Приложение 6 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

*Приложение
к постановлению администрации
города Искитима Новосибирской
области от 02.02.2024 №137*

*«Приложение 6
к Порядку
принятия решений о разработке
муниципальных программ города
Искитима Новосибирской области,
их формирования и реализации*

ЕЖЕКВАРТАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

о ходе реализации муниципальной программы
города Искитима Новосибирской области
на «___» _____ года

Выполнение основных мероприятий					
Наименование муниципальной программы	Наименование основного мероприятия	Степень выполнения (выполнено/не выполнено)	Содержание выполненных мероприятий (дополнительно необходимо указать дату проведения)	Объем фактических расходов на реализацию мероприятия, тыс. руб.	Анализ причин невыполнения, возникающих проблем при реализации и предложения по их устранению
	Основное мероприятие 1				
	Основное мероприятие 2				
	...				
Общий объем фактических расходов на реализацию мероприятий, тыс. руб.					

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.02.2024

Искитим

№ 139

О внесении изменений в муниципальную программу «Поддержка территориального общественного самоуправления, инициативных групп граждан, социально ориентированных некоммерческих организаций на территории города Искитима Новосибирской области», утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 29.09.2022 №1682

Руководствуясь ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 21.12.2023 г. №195 «О бюджете города Искитима Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 13.04.2018 № 534 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ города Искитима, их формирования и реализации» (ред. от 26.07.2018 №1173, от 21.11.2018 №1831, от 11.07.2019 № 960, от 06.08.2021 №1061, от 20.01.2022 №53, от 07.06.2022 №892, от 25.10.2022 №1875, от 13.07.2023 №1369), администрация г. Искитима

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Поддержка территориального общественного самоуправления, инициативных групп граждан, социально ориентированных некоммерческих организаций на территории города Искитима Новосибирской области», утвержденную постановлением администрации г. Искитима Новосибирской области от 29.09.2022 № 1682 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Первый раздел «Паспорт муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«1. Паспорт муниципальной программы

Наименование разделов	Краткое содержание
Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Поддержка территориального общественного самоуправления, инициативных групп граждан, социально ориентированных некоммерческих организаций на территории города Искитима Новосибирской области» (далее - Программа)
Заказчик муниципальной программы	Администрация города Искитима Новосибирской области
Разработчик муниципальной программы	Управление делами администрации города Искитима Новосибирской области
Исполнители муниципальной программы	Администрация города Искитима Новосибирской области; Управление делами администрации города Искитима (далее - УД); Территориальные общественные самоуправления (далее – ТОС); Социально ориентированные некоммерческие организации (далее – СО НКО)
Перечень подпрограмм	Подпрограммы не выделяются
Цели и задачи муниципальной программы	Муниципальная программа направлена на комплексную поддержку ТОС, инициативных групп граждан, СО НКО. Цель муниципальной программы: стимулирование ТОС, инициативных групп граждан, СО НКО, к участию в социально-экономическом развитии города, сохранении общественно-политической стабильности на основе сбалансированности государственных и общественных интересов за счет повышения потенциала ТОС, инициативных групп граждан, СО НКО и обеспечения его эффективного использования. Задачи муниципальной программы: 1. Обеспечение информационной, консультационной и методической поддержки представителей ТОС, инициативных групп граждан, СО НКО. 2. Стимулирование и поддержка ТОС, инициативных групп граждан, СО НКО, в том числе в рамках реализации ими социально значимых проектов и программ. 3. Совершенствование механизмов и повышение эффективности взаимодействия между органами местного самоуправления и институтами гражданского общества в развитии принципов государственно-общественного партнерства.
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	- количество проведенных семинаров, тренингов, мастер-классов, консультаций, направленных на повышение профессионализма активистов ТОС, инициативных групп граждан, представителей СО НКО, ед.; - количество информационных материалов, опубликованных на официальном сайте администрации города Искитима, посвященных деятельности ТОС, инициативных групп граждан, СО НКО, сообщений; - количество сообщений в СМИ о деятельности ТОС, инициативных групп граждан, СО НКО, реализующих социально значимые инициативы, ед.; - количество ТОС, зарегистрированных на территории города Искитима, ед.; - доля населения города Искитима, проживающего на территории, охваченной деятельностью ТОС, инициативных групп граждан, %; - количество населения, участвующего в деятельности СО НКО, инициативных групп граждан, чел.; - количество органов ТОС, инициативных групп граждан, СО НКО, подавших заявки на участие в конкурсах социально значимых проектов, ед.; - количество органов ТОС, СО НКО, инициативных групп граждан – получателей имущественной и финансовой поддержки на осуществление деятельности, связанной с реализацией социально значимых инициатив, ед.; - количество представителей ТОС, СО НКО, инициативных групп граждан, принявших участие в городских мероприятиях, направленных на повышение мотивации граждан к активной деятельности и эффективному взаимодействию, чел.; - количество социально значимых мероприятий, организованных органами ТОС, СО НКО, инициативными группами граждан, ед..
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2023 - 2027 годы Этапы реализации программы не выделяются
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Финансирование Программы осуществляется за счет бюджетных ассигнований, утвержденных на указанные цели в бюджете города Искитима на соответствующий период, а также субсидии из бюджета Новосибирской области на развитие ТОС, и внебюджетных источников. Общий объем финансирования муниципальной программы в части поддержки ТОС, СО НКО составляет 6549,4 тыс. рублей, в том числе: 2023 год – 1 035,4 тыс. рублей; 2024 год - 1 378,5 тыс. рублей; 2025 год - 1 378,5 тыс. рублей; 2026 год - 1 378,5 тыс. рублей; 2027 год - 1 378,5 тыс. рублей; в том числе за счет средств бюджета города Искитима, всего 65,6 тыс. рублей, в том числе: 2023 год - 10,4 тыс. рублей; 2024 год - 13,8 тыс. рублей; 2025 год - 13,8 тыс. рублей; 2026 год - 13,8 тыс. рублей; 2027 год - 13,8 тыс. рублей; в том числе за счет средств бюджета Новосибирской области, всего 6 483,8 тыс. рублей, в том числе: 2023 год - 1 025,0 тыс. рублей; 2024 год - 1 364,7 тыс. рублей; 2025 год - 1 364,7 тыс. рублей; 2026 год - 1 364,7 тыс. рублей; 2027 год - 1 364,7 тыс. рублей; Объемы финансирования подлежат уточнению в соответствии с решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	<p>По итогам реализации муниципальной программы к 2027 году ожидается достижение следующих показателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество проведенных семинаров, тренингов, мастер-классов, консультаций, направленных на повышение профессионализма активистов ТОС, инициативных групп граждан, представителей СО НКО составит не менее 40 за период реализации Программы; - количество информационных материалов, опубликованных на официальном сайте администрации города Искитима, посвященных деятельности ТОС, инициативных групп граждан, СО НКО за период реализации Программы составит не менее 50 ед.; - количество сообщений в СМИ о деятельности ТОС, инициативных групп граждан, СО НКО, реализующих социально значимые инициативы, за период реализации Программы составит не менее 20 ед.; - количество ТОС, зарегистрированных и действующих на территории города Искитима, к 2027 году составит 28 ед.; - доля населения города Искитима, проживающего на территории, охваченной деятельностью ТОС, увеличится с 8,2% в 2022 году до 10% к 2027 году; - количество населения, участвующего в деятельности СО НКО, инициативных групп граждан, увеличится до 3500 чел. к 2027 году; - количество органов ТОС, подавших заявки на участие в конкурсах социально значимых проектов, составит не менее 25 ед. за период реализации программы; - количество органов ТОС, СО НКО, инициативных групп граждан – получателей имущественной и финансовой поддержки на осуществление деятельности, связанной с реализацией социально значимых инициатив, за период реализации Программы составит не менее 30 ед.; - количество представителей ТОС, СО НКО, инициативных групп граждан, принявших участие в городских мероприятиях, направленных на повышение мотивации граждан к активной деятельности и эффективному взаимодействию, составит не менее 15 000 человек к 2027 году; - количество социально значимых мероприятий, организованных органами ТОС, СО НКО, инициативными группами граждан, за период реализации Программы составит не менее 100 ед.
Электронный адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	https://iskitim.nso.ru/page/1781

»;

1.2. Пятый раздел «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«5. Ресурсное обеспечение программы

Ресурсное обеспечение Программы, осуществляемое за счет средств бюджета города Искитима, за счет субсидии из бюджета Новосибирской области, за счет внебюджетных источников носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению при формировании проектов соответствующих бюджетов на очередной финансовый год и плановый период.

Сводные финансовые затраты на мероприятия по реализации Программы указаны в приложении 3 к муниципальной программе.

Общий объем финансирования, необходимый для реализации программных мероприятий, составит 6 549,4 тыс. рублей, в том числе:

за счет средств бюджета Новосибирской области – 6 483,8 тыс. рублей, в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Развитие институтов региональной политики и гражданского общества в Новосибирской области»;

за счет средств бюджета города Искитима на поддержку и развитие ТОС – 65,6 тыс. руб.;

В ходе исполнения бюджета города Искитима показатели финансового обеспечения реализации Программы и основных мероприятий могут отличаться от показателей, утвержденных в составе Программы, в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города Искитима.

В основу расчета финансовой обеспеченности мероприятий Программы заложены исходные данные о расходовании средств на выполнение программных мероприятий за предыдущие периоды реализации муниципальной программы поддержки СО НКО, органов ТОС и инициативных групп граждан.»;

1.3. Приложение 3 «Сводные финансовые затраты» к Программе изложить в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области.

3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**Приложение к постановлению
администрации города Искитима
Новосибирской области
от 02.02.2024 № 139**

**« Приложение 3 к муниципальной программе
«Поддержка территориального общественного самоуправления,
инициативных групп граждан, социально ориентированных
некоммерческих организаций на территории
города Искитима Новосибирской области»**

СВОДНЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ЗАТРАТЫ

муниципальной программы «Поддержка территориального общественного самоуправления, инициативных групп граждан, социально ориентированных некоммерческих организаций на территории города Искитима Новосибирской области»
(прогнозные значения)

Источники и объемы расходов по муниципальной программе	Финансовые затраты, тыс. руб.						Примечание
	всего	в том числе по годам реализации муниципальной программы					
		2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего финансовых затрат, в том числе за счет:	6 549,4	1 035,4	1 378,5	1 378,5	1 378,5	1 378,5	
- средств бюджета Новосибирской области на поддержку и развитие ТОС	6 483,8	1025,0	1 364,7	1 364,7	1 364,7	1 364,7	
- средств бюджета города Искитима на поддержку и развитие ТОС	65,6	10,4	13,8	13,8	13,8	13,8	

Объемы финансирования подлежат уточнению в соответствии с решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период».

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.02.2024

Искитим

№ 154

О внесении изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Искитима Новосибирской области, утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 20.03.2019 № 383 (в редакции постановления администрации города Искитима Новосибирской области от 28.12.2023 №2630)

В целях актуализации Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Искитима Новосибирской области, руководствуясь частью 3 статьи 10 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказом Министерства промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области от 24.01.2011 № 10 «О Порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления в Новосибирской области схемы размещения нестационарных торговых объектов», администрация города Искитима

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Искитима Новосибирской области, утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 20.03.2019 № 383 (в редакции постановления администрации города Искитима Новосибирской области от 28.12.2023 №2630), следующие изменения:

- 1.1. Строку 17 исключить;
- 1.2. Дополнить строкой 154 в редакции приложения к настоящему постановлению.
2. Постановление вступает в силу с момента подписания.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г.Искитима.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

*Приложение к постановлению
администрации города Искитима Новосибирской области
от 05.02.2024 № 154*

154	г. Искитим, ул. Центральная, (26)	павильон	1	42	20	общественное питание	Государственная собственность	Постоянно	Перспективное
-----	-----------------------------------	----------	---	----	----	----------------------	-------------------------------	-----------	---------------

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.02.2024

Искитим

№ 156

О выделении специальных мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов

В соответствии с пунктом 7 статьи 54 Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2003 № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации», в целях обеспечения равных условий при размещении предвыборных печатных агитационных материалов на выборах Президента Российской Федерации, администрация города Искитима:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить специальные места для размещения предвыборных печатных агитационных материалов на территории города Искитима Новосибирской области:
 - остановочные павильоны автобусов (муниципальные):

№ п/п	№ УИК	Наименование остановки и место расположения
1.	1374	ост. «Школьная» (ул.Советская), ост. «Речная» (ул. Советская), ост. «Киевская» (ул. Киевская), ост. «Совхоз Бердский» (ул. Киевская)
2.	1375	ост. «Кирова» (ул.Советская)
3.	1376	ост. «Цементзавод» (ул.Советская, 156)
4.	1377	ост. «Томская» (ул.Советская, 186), ост. «Сберкасса» (ул.Комсомольская)
5.	1378	ост. «Зорька» (ул. Пушкина)
6.	1379	ост. «Зорька» (ул. Пушкина), ост. «Больница» (ул. Пушкина)
7.	1380	ост. «Зорька» (ул. Пушкина)
8.	1381	ост. «Больница» (ул. Пушкина)
9.	1382	ост. «Горсад» (ул.Советская,221)
10.	1383	ост. «Торг»(ул.Советская, 252)
11.	1384	ост. «Путепровод» (ул.Юбилейная)
12.	1385	ост. «к/т Маяковского» (м-н Индустриальный, 17а)
13.	1387	ост. «Черепановская» (м-н Индустриальный, 45 и м-он Индустриальный, 31)
14.	1388	ост. «к/т Маяковского» (м-н Индустриальный, 17а)
15.	1389	ост. «Береговая» (ул.Береговая)
16.	1390	ост. «Полевая» (ул.Полевая - у магазина «София»), ост. «Шипуново» (перулок Южный), ост. «Сельская» (ул. Сельская), ост. «Полигон» (ул.Прорабская)

17.	1391	ост. «Газовая» (м-он Южный, 40а)
18.	1393	ост. «Газовая» (м-он Южный, 40а)
19.	1394	ост. «Поликлиника № 2» (м-он Южный, 6б)
20.	1395	ост. «Поликлиника № 2» (м-он Южный, 6б)
21.	1396	ост. «Поликлиника № 2» (м-он Южный, 6б)
22.	1397	ост. «ДК Россия» (пр. Юбилейный)
23.	1398	ост. «Горка» (проспект Юбилейный)
24.	1399	ост. «Горка» (проспект Юбилейный)
25.	1400	ост. «Подгорный» (м-он Подгорный,7), ост. «Сбербанк» (м-он Подгорный,4)
26.	1402	ост. «Кольцевая» (ул. Молодежная), ост. «Ермака» (ул. Молодежная)
27.	1403	ост. «Подгорный» (м-он Подгорный,7), ост. «Сбербанк» (м-он Подгорный,4)
28.	1404	ост. «Пляж» (ул.Комсомольская), ост. «Ереван» (ул.Гоголя)
29.	1405	ост. «Некрасова» (ул. Некрасова), ост. «Пролетарская» (ул. Пролетарская)
30.	1406	ост. «Кольцевая» (ул.Почтовая)
31.	1407	ост. «ДК «Октябрь»(ул.Гагарина)

- доски объявлений и опоры электропередач, расположенные на территории города Искитима.

2. Установить, что зарегистрированным кандидатам на определенных настоящим постановлением местах для размещения предвыборных материалов, выделяется равная площадь.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Искитимские ведомости».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Смирнову О.А.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.02.2024

Искитим

№ 165

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги: «Предоставление информации, предусмотренной Жилищным кодексом Российской Федерации, в сфере управления многоквартирными домами»

В целях обеспечения доступности и повышения качества предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации, предусмотренной Жилищным кодексом Российской Федерации, в сфере управления многоквартирными домами, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 21.02.2012 № 304 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (в редакции постановления администрации города Искитима от 20.05.2022 № 740), руководствуясь Уставом города Искитима Новосибирской области, администрация города Искитима

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению муниципальной услуги: «Предоставление информации, предусмотренной Жилищным кодексом Российской Федерации, в сфере управления многоквартирными домами» (далее – Административный регламент).

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 17.10.2018 года № 1625 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению».

3. Муниципальному казенному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства» г. Искитима обеспечить предоставление муниципальной услуги по предоставлению информации предусмотренной Жилищным кодексом Российской Федерации, в сфере управления многоквартирными домами в соответствии с Административным регламентом.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации - Сеничева К.В.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации города Искитима
Новосибирской области
От 06.02.2024 №165

**Административный регламент по
предоставлению муниципальной услуги: «Предоставление информации, предусмотренной Жилищным кодексом Российской Федерации, в сфере
управления многоквартирными домами»**

1. Общие положения

Предмет регулирования регламента

1.1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги: «Предоставление информации, предусмотренной Жилищным кодексом Российской Федерации, в сфере управления многоквартирными домами» (далее - административный регламент) разработан в соответствии с Жи-

лишним кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ), Уставом города Искитима Новосибирской области, постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 21.02.2012 № 304 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (в редакции постановления администрации города Искитима от 20.05.2022 № 740).

1.2. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации, предусмотренной Жилищным кодексом Российской Федерации, в сфере управления многоквартирными домами (далее - муниципальная услуга), в том числе в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг) и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, формы и порядок контроля за исполнением административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) Муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» г. Искитима (далее – МКУ «Управление ЖКХ»), должностных лиц МКУ «Управление ЖКХ».

Круг заявителей

1.3. Муниципальная услуга предоставляется физическим и юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, обратившимся за предоставлением информации, предусмотренной частями 2, 3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - заявитель).

Требования к порядку информирования заявителя о предоставлении муниципальной услуги

1.4. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, заявитель по своему усмотрению обращается:

- в устной форме лично в часы приема в МКУ «Управление ЖКХ», или по телефону в соответствии с режимом работы МКУ «Управление ЖКХ».
- в письменной форме лично или почтовым отправлением в адрес МКУ «Управление ЖКХ».
- в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, в МКУ «Управление ЖКХ».

При устном обращении (лично или по телефону) заявителя за информацией по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, специалисты МКУ «Управление ЖКХ», (лично или по телефону), осуществляют устное информирование обратившегося за информацией заявителя. В целях обеспечения конфиденциальности сведений одним специалистом одновременно ведется прием одного заявителя. Одновременное информирование и (или) прием двух или более заявителей не допускается.

Для информирования заявителей о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, специалисты обеспечиваются личными идентификационными карточками и (или) настольными табличками. В ответе на телефонный звонок должна содержаться информация о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности специалиста МКУ «Управление ЖКХ», принявшего телефонный звонок.

Устное информирование каждого обратившегося за информацией заявителя осуществляется не более 15 минут. Время ожидания в очереди при личном обращении не должно превышать 15 минут. Если для подготовки ответа на устное обращение требуется более 15 минут, специалисты, осуществляющие устное информирование, предлагают заявителю назначить другое удобное для него время для устного информирования либо предлагают заявителю направить письменный ответ посредством почтового отправления либо в электронной форме, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Письменное информирование заявителя осуществляется при получении от него письменного обращения лично, посредством почтового отправления, обращения в электронной форме, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, о предоставлении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги. Обращение регистрируется в день поступления в МКУ «Управление ЖКХ».

Письменный ответ на обращение подписывается руководителем МКУ «Управление ЖКХ», содержит фамилию и номер телефона исполнителя и выдается заявителю лично или направляется (с учетом формы и способа обращения заявителя) по почтовому адресу, указанному в обращении, или по адресу электронной почты, указанному в обращении, или через Единый портал государственных и муниципальных услуг. Ответ на обращение направляется заявителю в течение 30 дней со дня регистрации обращения в МКУ «Управление ЖКХ».

Информация о месте нахождения, графике работы, номерах справочных телефонов, адресах электронной почты МКУ «Управление ЖКХ», размещается на информационных стендах в МКУ «Управление ЖКХ», на официальном сайте города Искитима.

Почтовый адрес администрации: 633209, Новосибирская область, г. Искитим, ул. Пушкина, 51. График работы администрации: понедельник - четверг с 08-00 ч. до 17-15 ч., пятница с 08-00 ч. до 16-00 ч. Перерыв на обед с 13-00 ч. до 14-00 ч. Выходные дни: суббота, воскресенье. Адрес электронной почты: prg_iskadm@mail.ru.

Почтовый адрес МКУ «Управление ЖКХ»: 633204, Новосибирская область, г. Искитим, мкр. Подгорный, 11а. Адрес электронной почты: uzkh-iskitim@mail.ru.

Прием заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующим графиком:

вторник
четверг
выходные дни:

(с 08-00 до 13-00)
(с 08-00 до 13-00).
суббота, воскресенье.

Телефон для справок (консультаций) о порядке получения информации, направления запроса: 8 (38343) 92348. Телефон для справок (консультаций) о порядке предоставления муниципальной услуги: 8 (38343) 92348. Факс: 8 (38343) 92348. Адрес электронной почты: uzkh-iskitim@mail.ru.

1.5. Административный регламент регулирует предоставление заявителям следующей информации:

1.5.1. Об установленных ценах (тарифах) на услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах и жилых помещений в них, о размерах оплаты в соответствии с установленными ценами (тарифами), об объеме, о перечне и качестве оказываемых услуг и (или) выполняемых работ.

1.5.2. О ценах (тарифах) на предоставляемые коммунальные услуги и размерах оплаты этих услуг.

1.5.3. Об участии представителей органов местного самоуправления Новосибирской области в годовых и во внеочередных общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах.

1.5.4. О муниципальных программах в жилищной сфере и в сфере коммунальных услуг, о нормативных правовых актах органов местного самоуправления города Искитима Новосибирской области, регулирующих отношения в данных сферах.

1.5.5. О состоянии расположенных на территории города Искитима Новосибирской области объектов коммунальной и инженерной инфраструктур, о лицах, осуществляющих эксплуатацию указанных объектов.

1.5.6. О производственных программах и об инвестиционных программах организаций, поставляющих ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг, о соблюдении установленных параметров качества товаров и услуг таких организаций.

1.5.7. О состоянии расчетов лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, с лицами, осуществляющими производство и реализацию ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, а также с лицами, осуществляющими водоотведение.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: предоставление информации, предусмотренной Жилищным кодексом Российской Федерации, в сфере управления многоквартирными домами.

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2. Муниципальная услуга предоставляется администрацией города Искитима. Уполномоченным лицом на предоставление муниципальной услуги от имени администрации города Искитима является МКУ «Управление ЖКХ».

Результат предоставления муниципальной услуги

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является предоставление заявителю информации, указанной в пункте 1.5 административного регламента, либо отказ в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, указанным в пункте 2.11 административного регламента.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги оформляется уведомлением об отказе в предоставлении муниципальной услуги (далее - уведомление об отказе), в котором указываются основания для отказа.

Результат предоставления муниципальной услуги:

1) направляется Заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – УКЭП) уполномоченного должностного лица, в личный кабинет на Едином портале в случае, если такой способ указан в заявлении о предоставлении муниципальной услуги;

2) выдается Заявителю на бумажном носителе при личном обращении в МКУ «Управление ЖКХ» в соответствии с выбранным Заявителем способом получения результата предоставления муниципальной услуги.

Результат предоставления муниципальной услуги фиксируется в государственной информационной системе Новосибирской области «Межведомственная автоматизированная информационная система» (далее - ГИС НСО «МАИС»).

Срок предоставления муниципальной услуги

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги - 30 дней со дня поступления запроса о предоставлении информации, предусмотренной Жилищным кодексом Российской Федерации, в сфере управления многоквартирными домами (далее - запрос). В случае обращения за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (далее ЕПГУ), срок начала предоставления муниципальной услуги определяется датой подачи запроса в электронной форме (посредством личного кабинета ЕПГУ).

В случае необходимости запроса дополнительной, необходимой для предоставления муниципальной услуги информации в организациях, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, в многоквартирные дома, оказывающих услуги, выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах и предоставляющих коммунальные услуги, а также в государственных органах (при отсутствии соответствующей информации в МКУ «Управление ЖКХ»), срок рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги может быть продлен не более чем на 30 дней при условии письменного уведомления заявителя о продлении срока.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на ЕПГУ.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги

2.6. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подаются в письменной форме:

на бумажном носителе лично в МКУ «Управление ЖКХ», либо почтовым отправлением по месту нахождения МКУ «Управление ЖКХ»;

в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Копии документов принимаются при условии их заверения в соответствии с законодательством либо, при отсутствии такого заверения, - с предъявлением подлинников документов.

При предоставлении документов через Единый портал государственных и муниципальных услуг документы представляются в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

2.7. Для предоставления муниципальной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет следующие документы:

2.7.1. Запрос по форме согласно приложению к настоящему административному регламенту.

2.7.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, или, при наличии технической возможности, - посредством идентификации и (или) аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

2.7.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае если с запросом обращается представитель заявителя).

2.7.4. Документы, подтверждающие получение согласия лица, не являющегося заявителем, на обработку его персональных данных, если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, кроме лиц, признанных безвестно отсутствующими, и разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2.7.5. Иные документы, которые заявитель считает необходимым представить по собственной инициативе.

2.8. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, в том числе представления документов, не указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.9. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.10. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.11. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- непредоставление документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего административного регламента, либо представление их не в полном объеме;
- запрос не соответствует требованиям подпункта 2.7.1 настоящего административного регламента;
- запрашиваемая информация не относится к информации, предусмотренной пунктом 1.5 настоящего административного регламента, либо относится к информации ограниченного доступа;
- заявитель запрашивает информацию, которая была ему предоставлена ранее, и по предмету запроса с ним была прекращена переписка;
- в запросе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- текст запроса не поддается прочтению.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными

законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами

2.12. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.13. Максимальный срок ожидания заявителя в очереди при подаче документов для предоставления муниципальной услуги или при получении результата предоставления муниципальной услуги - не более 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.14. Срок регистрации документов для предоставления муниципальной услуги - один день (в день их поступления в МКУ «Управление ЖКХ»).

При направлении заявителем документов в форме электронных документов заявителю направляется уведомление в электронной форме, подтверждающее получение и регистрацию документов.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.15. При предоставлении муниципальной услуги прием заявителей осуществляется в зданиях, которые соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, оборудуются системой кондиционирования воздуха, противопожарной системой и средствами пожаротушения, предусматриваются пути эвакуации, места общего пользования (туалет, гардероб).

Территория, прилегающая к зданию, оборудуется парковочными местами для стоянки легкового транспорта. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание МКУ «Управление ЖКХ» должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

- наименование;
- местонахождение и юридический адрес;
- режим работы;
- график приема;
- номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- средствами оказания первой медицинской помощи;
- туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания Заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема Заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета и наименования отдела;
- фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности ответственного лица за прием документов;
- графика приема Заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

- возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;
- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений жизнедеятельности;
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;
- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются муниципальная услуга;
- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальных услуг наравне с другими лицами.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.16. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- возможность получения заявителем полной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;
- транспортная доступность мест предоставления муниципальной услуги;
- обеспечение беспрепятственного доступа к местам предоставления муниципальной услуги маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников;
- наличие бесплатной парковки автотранспортных средств, в том числе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о социальной защите инвалидов;
- предоставление бесплатно муниципальной услуги и информации о ней.

2.17. Показатели качества муниципальной услуги:

- исполнение обращения в установленные сроки;
- соблюдение порядка выполнения административных процедур.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.18. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.19. Заявителям обеспечивается возможность представления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством ЕПГУ.

В этом случае заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в МКУ «Управление ЖКХ». При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя, уполномоченного на подписание заявления.

Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.3 настоящего административного регламента, направляются заявителю, представителю в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица МКУ «Управление ЖКХ» в случае направления заявления посредством ЕПГУ.

2.20. Электронные документы представляются в следующих форматах:

- а) xml - для формализованных документов;
- б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);
- в) xls,xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;
- г) pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
- «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);
- сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;
- количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

- возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;
- для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

Перечень административных процедур.

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- а) проверка документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- б) регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством заполнения электронной формы сотрудником отдела, ответственным за прием документов, в ГИС НСО «МАИС» в течение 1 рабочего дня после подачи заявления заявителем;
- в) принятие решения, срок принятия решения не должен превышать 30 дней с момента регистрации заявления в ГИС НСО «МАИС»;
- г) выдача результата осуществляется посредством формирования в ГИС НСО «МАИС» положительного либо отрицательного проекта решения, утверждения и отправки заявителю ответа.

Прием документов на получение муниципальной услуги

3.2. Основанием для начала административной процедуры по приему документов на получение муниципальной услуги является обращение заявителя в письменной форме с документами в соответствии с пунктами 2.6, 2.7 настоящего административного регламента.

3.3. Специалист МКУ «Управление ЖКХ», ответственный за прием документов (далее - специалист по приему документов), в день приема документов:

- устанавливает предмет обращения, личность заявителя (полномочия представителя заявителя);
- проверяет правильность заполнения запроса и комплектность представленных документов.

3.4. При получении документов в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, специалист по приему документов в день приема документов направляет заявителю уведомление в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, подтверждающее получение и регистрацию документов.

3.5. Документы, поступившие при личном обращении в МКУ «Управление ЖКХ», почтовым отправлением или с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, регистрируются в день их поступления в МКУ «Управление ЖКХ».

3.6. В день регистрации документов специалист по приему документов направляет их специалисту МКУ «Управление ЖКХ», ответственному за рассмотрение документов (далее - специалист по рассмотрению документов).

3.7. Результатом административной процедуры по приему документов на получение муниципальной услуги является прием и регистрация документов на получение муниципальной услуги.

3.8. Срок выполнения административной процедуры по приему документов на получение муниципальной услуги - один день.

Рассмотрение документов на получение муниципальной услуги, выдача (направление) заявителю ответа на запрос либо уведомления об отказе

3.9. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению документов на получение муниципальной услуги, выдаче (направлению) заявителю ответа на запрос является поступление документов специалисту по рассмотрению документов.

3.10. Специалист по рассмотрению документов:

3.10.1. При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего административного регламента, осуществляет подготовку проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги и передает его на подпись руководителю МКУ «Управление ЖКХ».

3.10.2. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего административного регламента, в течение 24 дней осуществляет подготовку ответа на запрос, содержащего запрашиваемую заявителем информацию (далее - ответ на запрос), и передает его на подпись руководителю МКУ «Управление ЖКХ».

3.10.3. Руководитель МКУ «Управление ЖКХ», в течение двух дней со дня представления на подпись ответа на запрос либо проекта уведомления об отказе подписывает его и возвращает специалисту по рассмотрению документов.

3.10.4. Специалист по рассмотрению документов в течение трех дней со дня подписания руководителем МКУ «Управление ЖКХ», ответа на запрос выдает (направляет) его заявителю способом, указанным в запросе.

В случае обращения заявителя в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, электронный образ ответа на запрос направляется заявителю в течение трех дней со дня его подписания руководителем МКУ «Управление ЖКХ», с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

3.10.5. Результатом административной процедуры по рассмотрению документов на получение муниципальной услуги, (выдаче) направлению заявителю ответа на запрос либо уведомления об отказе является (выдача) направление заявителю ответа на запрос либо уведомления об отказе.

3.10.6. Срок выполнения административной процедуры по рассмотрению документов на получение муниципальной услуги, (выдаче) направлению заявителю ответа на запрос - 29 дней, уведомления об отказе - 1 день.

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.11. Основанием для начала административной процедуры по исправлению допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах является обращение заявителя об исправлении допущенных опечаток и ошибок в МКУ «Управление ЖКХ», поданное в письменной форме одним из способов, предусмотренных пунктом 2.6 административного регламента.

3.12. Обращение заявителя об исправлении допущенных опечаток и ошибок регистрируется в день его поступления в МКУ «Управление ЖКХ», и передается специалисту МКУ «Управление ЖКХ», подготовившему документ, содержащий опечатку или ошибку (далее - специалист, подготовивший документ, содержащий опечатку или ошибку).

3.13. Специалист, подготовивший документ, содержащий опечатку или ошибку, в течение семи дней со дня регистрации обращения заявителя об исправлении допущенных опечаток или ошибок проверяет выданные в результате предоставления муниципальной услуги документы на предмет наличия в них опечаток или ошибок и обеспечивает их замену (внесение в них изменений) либо направляет заявителю подписанное руководителем МКУ «Управление ЖКХ», уведомление об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.14. Результатом административной процедуры по исправлению допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах является замена выданных в результате предоставления муниципальной услуги документов (внесение в них изменений) либо направление уведомления об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.15. Срок выполнения административной процедуры по исправлению допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах - восемь дней.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в форме текущего контроля за соблюдением и исполнением специалистами, ответственными за прием и рассмотрение документов на предоставление муниципальной услуги, последовательности административных действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами, осуществляющими прием и рассмотрение документов на предоставление муниципальной услуги, последовательности административных действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием в ходе предоставления муниципальной услуги решений осуществляется руководителем МКУ «Управление ЖКХ».

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок с целью выявления и установления нарушений прав заявителей, принятие мер для устранения соответствующих нарушений.

4.4. Для проведения проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги создается комиссия, состав которой утверждается распоряжением администрации г.Искитима.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению).

Результаты проверки оформляются в виде акта проверки, в котором указываются выявленные недостатки и предложения об их устранении.

Акт проверки подписывается всеми членами комиссии.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.5. По результатам контроля в случае выявления нарушений прав заявителей, виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.6. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

- направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;
- вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

4.7. Должностные лица МКУ «Управление ЖКХ» принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г. а также их должностных лиц, работников

5.1. Заявители вправе обжаловать решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями и дополнениями), или их работников, в досудебном (внесудебном) порядке, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010

№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме у заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ.

5.2. Заявители вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) должностных лиц, принимающих участие в предоставлении муницип-

пальной услуги, а также решения, принимаемые такими лицами в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - жалоба) в письменной (устной) форме лично или направить жалобу по почте по адресу: почтовый индекс 633209, Новосибирская область, г. Искитим, ул. Пушкина, 51 (приемная), через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, администрации города Искитима, ЕПГУ (www.gosuslugi.ru), регионального портала муниципальных услуг (54.gosuslugi.ru), ФГИС «Досудебное обжалование» (<https://do.gosuslugi.ru>), а также может быть принята при личном приеме Заявителя.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассматриваются Главой города Искитима.

Жалобы на решения и действия (бездействие) должностных лиц, МКУ «Управление ЖКХ», подаются руководителю органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» подаются руководителям этих организаций.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) МКУ «Управление ЖКХ», должностного лица МКУ «Управление ЖКХ», может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу или администрации города Искитима, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица МКУ «Управление ЖКХ», либо организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) МКУ «Управление ЖКХ», должностного лица МКУ «Управление ЖКХ», либо организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) МКУ «Управление ЖКХ», должностного лица МКУ «Управление ЖКХ», либо организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в администрацию города Искитима, МКУ «Управление ЖКХ», в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате

предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6. настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.9. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
по предоставлению информации, предусмотренной
Жилищным кодексом Российской Федерации,
в сфере управления многоквартирными домами

Форма
запроса о предоставлении информации, предусмотренной Жилищным кодексом Российской Федерации, в сфере управления многоквартирными домами

МКУ «Управление ЖКХ»

Заявитель: _____

(для физических лиц - фамилия, имя,

отчество (при наличии), серия, номер и дата
выдачи паспорта или иного документа,
удостоверяющего личность

в соответствии с законодательством Российской
Федерации)

(для индивидуальных предпринимателей -
фамилия, имя, отчество (при наличии),

основной государственный регистрационный
номер записи в Едином государственном реестре

индивидуальных предпринимателей, адрес
регистрации)

(для юридических лиц - полное наименование и
основной государственный регистрационный
номер записи

в Едином государственном реестре юридических
лиц,

юридический и фактический адрес)

в лице: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),

должность руководителя или его
уполномоченного

представителя, реквизиты документа,
подтверждающего полномочия представителя
физического лица)

№ _____ от « _____ » _____ 20____ г.

ЗАПРОС

о предоставлении информации, предусмотренной Жилищным кодексом
Российской Федерации, в сфере управления многоквартирными домами

Прошу предоставить информацию о _____
(запрашиваемая информация в соответствии

Федерации)

с частями 2, 3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской

Способ выдачи (направления) заявителю ответа на запрос либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги: почтовым отправлением _____

(адрес, на который будет направлен ответ на запрос либо уведомление об отказе)

по электронной почте _____

по телефону _____

при личной явке _____

(адрес электронной почты)

(номер телефона)

(номер телефона)

Приложения: 1. Описание документов на _____ листах в 1 экземпляре.

2. Документы на _____ листах в 1 экземпляре.

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись заявителя) (инициалы, фамилия)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2024

Искитим

№ 166

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Искитима Новосибирской области», утвержденную постановлением администрации г.Искитима Новосибирской области от 26.08.2020г. №982 (в редакции постановления администрации города Искитима Новосибирской области от 07.12.2023 №2423)

Руководствуясь ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 21.12.2023 № 196 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 27.12.2022 № 130 «О бюджете города Искитима Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» (в ред. от 08.02.2023 № 141, от 22.03.2023 №143, 31.05.2023 № 163, от 05.09.2023 № 175, от 25.10.2023 №182)» и в соответствии с решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 21.12.2023 № 195 «О бюджете города Искитима Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ города Искитима Новосибирской области, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 13.04.2018 г. №534 (в ред. от 13.07.2023 №1369), администрация г.Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Искитима Новосибирской области», утвержденную постановлением администрации г. Искитима от 26.08.2020 № 982 (в редакции постановления администрации города Искитима Новосибирской области от 07.12.2023 №2423):

1.1. Раздел «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» Паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«

Ресурсное обеспечение программы

Финансирование программы осуществляется в объеме – 1 383 058,6 тыс. рублей, из них:

2021 год всего – 239 671,7 тыс. рублей, в том числе:

средства федерального бюджета – 0 тыс. рублей,

средства областного бюджета – 204 828,8 тыс. рублей,

средства местного бюджета – 34 842,9 тыс. рублей.

2022 год всего – 181 186,6 тыс. рублей, в том числе:

средства федерального бюджета – 7 159,3 тыс. рублей,

средства областного бюджета – 135 321,6 тыс. рублей,

средства местного бюджета – 38 705,7 тыс. рублей.

2023 год всего – 256 461,8 тыс. рублей, в том числе:

средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей,

средства областного бюджета – 191 377,0 тыс. рублей,

средства местного бюджета – 65 084,8 тыс. рублей.

2024 год всего – 275 300,4 тыс. рублей, в том числе:

средства федерального бюджета 0 тыс. рублей,

средства областного бюджета – 200 695,3 тыс. рублей,

средства местного бюджета – 74 605,1 тыс. рублей.

2025 год всего – 274 968,4 тыс. рублей, в том числе:

средства федерального бюджета 0 тыс. рублей,

средства областного бюджета – 241 021,5 тыс. рублей,

средства местного бюджета – 33 946,9 тыс. рублей.

2026 год всего – 155 469,7 тыс. рублей, в том числе:

средства федерального бюджета 0 тыс. рублей,

средства областного бюджета – 122 816,9 тыс. рублей,

средства местного бюджета – 32 652,8 тыс. рублей.

Ежегодный объем финансирования определяется утвержденным в бюджете города Искитима объемом бюджетных ассигнований на реализацию программы.

»;

1.2. Таблицу «Сводные финансовые затраты на реализацию мероприятий программы» раздела V. «Ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

«Сводные финансовые затраты на реализацию мероприятий программы

Источники и объемы по программе	Финансовые затраты, тыс.руб.						
	Всего	В том числе по годам реализации программы					
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
Всего финансовых затрат, в том числе	1 383 058,6	239 671,7	181 186,6	256 461,8	275 300,4	274 968,4	155 469,7
Средства федерального бюджета	7 159,3	0,0	7 159,3	0,0	0,0	0	0
Средства областного бюджета	1 096 061,1	204 828,8	135 321,6	191 377,0	200 695,3	241 021,5	122 816,9
Средства местного бюджета	279 838,2	34 842,9	38 705,7	65 084,8	74 605,1	33 946,9	32 652,8

Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.02.2024

Искитим

№ 168

О внесении изменений в Правила определения требований к закупаемым администрацией города Искитима Новосибирской области и подведомственными муниципальными казенными и бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденные постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 05.10.2016 № 1722 (в ред. постановлений администрации г. Искитима от 09.11.2017 № 1705, от 29.12.2022 №2423)

В целях приведения нормативных правовых актов администрации города Искитима в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства РФ от 02.09.2015 г. №926 «Об утверждении Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», администрация города Искитима:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Правила определения требований к закупаемым администрацией города Искитима Новосибирской области и подведомственными муниципальными казенными и бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденные постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 05.10.2016 № 1722 (в ред. постановлений администрации г. Искитима от 09.11.2017 № 1705, от 29.12.2022 №2423) (далее - Правила), следующие изменения:

1.1. Дополнить Правила пунктом 9 следующего содержания:

«9. Обязательный перечень и ведомственный перечень формируются с учетом:

а) положений технических регламентов, стандартов и иных положений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе законодательством Российской Федерации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды;

б) положений статьи 33 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

в) принципа обеспечения конкуренции, определенного статьей 8 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»»;

1.2. Дополнить Правила пунктом 10 следующего содержания:

«10. Утвержденный заказчиками ведомственный перечень должен позволять обеспечить муниципальные нужды, но не приводить к закупкам товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства (функциональные, эргономические, эстетические, технологические, экологические свойства, свойства надежности и безопасности, значения которых не обусловлены их пригодностью для эксплуатации и потребления в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и реализации муниципальных функций) или являются предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области и официальном Интернет-сайте Единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.02.2024

Искитим

№ 169

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 27.05.2022 № 804 (в редакции постановления администрации г. Искитима от 13.10.2022 № 1796)

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 27.05.2022 № 804 (в редакции постановления администрации г. Искитима от 13.10.2022 № 1796), изменения, дополнив подпункт 5 пункта 2.19 абзацем «ж» следующего содержания:

«ж) несоответствие требованиям законодательства о градостроительной деятельности.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить его на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.02.2024

Искитим

№ 170

О внесении изменений в постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 21.03.2022 № 363 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в аренду без проведения торгов» и административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в аренду без проведения торгов, утвержденный постановлением администрации г. Искитима Новосибирской области от 21.03.2022 № 363 (в ред. постановлений администрации города Искитима Новосибирской области от 25.10.2022 № 1879, от 30.05.2023 № 1007)

Руководствуясь п. 11 ч. 2 ст. 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 21.03.2022 № 363 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в аренду без проведения торгов» изменения, заменив в пункте 2 слова «Долгушина М.С.» словами «Сергиенко Л.А.».

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в аренду без проведения торгов, утвержденный постановлением администрации г. Искитима Новосибирской области от 21.03.2022 № 363 (в редакции постановлений администрации г. Искитима Новосибирской области от 25.10.2022 № 1879, от 30.05.2023 № 1007) изменения, изложив пункт 3 в следующей редакции: «3. Муниципальная услуга предоставляется гражданам и юридическим лицам, имеющим право на приобретение земельного участка в аренду без проведения торгов в установленных Земельным кодексом Российской Федерации случаях, либо уполномоченным представителям граждан и юридических лиц (далее - заявитель). Без проведения торгов заключается договор аренды земельного участка в случае предоставления:

1) земельного участка юридическим лицам в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации;

2) земельного участка юридическим лицам в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации для размещения объектов социально-культурного назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов при условии соответствия указанных объектов, инвестиционных проектов критериям, установленным Правительством Российской Федерации;

3) земельного участка юридическим лицам в соответствии с распоряжением Губернатора Новосибирской области для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов при условии соответствия указанных объектов, инвестиционных проектов критериям, установленным законами Новосибирской области;

4) земельного участка юридическим лицам, принявшим на себя обязательство по завершению строительства объектов незавершенного строительства и исполнению обязательств застройщика перед гражданами, денежные средства которых привлечены для строительства многоквартирных домов и права которых нарушены, которые включены в реестр пострадавших граждан в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», по завершению строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, сведения о которых включены в единый реестр проблемных объектов в соответствии с указанным Федеральным законом, для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) жилых домов блокированной застройки, состоящих из трех и более блоков, в соответствии с распоряжением Губернатора Новосибирской области;

5) земельного участка застройщику, признанному в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» банкротом, для обеспечения исполнения обязательств застройщика перед гражданами, денежные средства которых привлечены для строительства многоквартирных домов в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» и права которых нарушены, в случае принятия арбитражным судом в отношении такого земельного участка мер по обеспечению требований кредиторов и интересов должника в соответствии с пунктом 1 статьи 201.3 Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

6) земельного участка застройщику, признанному в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» банкротом, для передачи публично-правовой компании «Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства», принявшей на себя обязательства застройщика перед гражданами по завершению строительства многоквартирных домов или по выплате возмещения гражданам в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

7) земельного участка для выполнения международных обязательств Российской Федерации, а также юридическим лицам для размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов федерального, регионального или местного значения;

8) земельного участка, образованного из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в том числе предоставленного для комплексного развития территории, лицу, с которым был заключен договор аренды такого земельного участка, если иное не предусмотрено подпунктом 10 настоящего пункта, пунктом 5 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации;

9) садового или огородного земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением земельных участков общего назначения, членам такого товарищества;

10) ограниченного в обороте земельного участка, являющегося земельным участком общего назначения, расположенного в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, гражданам, являющимся правообладателями садовых или огородных земельных участков в границах такой территории с множественностью лиц на стороне арендатора (в случае, если необходимость предоставления указанного земельного участка таким гражданам предусмотрена решением общего собрания членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, осуществляющего управление имуществом общего пользования в границах такой территории);

11) земельного участка, на котором расположены здания, сооружения, собственникам зданий, сооружений, помещений в них и (или) лицам, которым эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, на праве оперативного управления;

12) земельного участка, на котором расположены объекты незавершенного строительства, однократно для завершения их строительства собственникам объектов незавершенного строительства в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

13) земельного участка, находящегося в постоянном (бессрочном) пользовании юридических лиц, этим землепользователям, за исключением юридических лиц, указанных в пункте 2 статьи 39.9 Земельного кодекса, или в постоянном (бессрочном) пользовании, пожизненном наследуемом владении физических лиц в случае, если такой земельный участок был им предоставлен до дня введения в действие настоящего Кодекса и при этом такой земельный участок не может находиться в частной собственности;

14) земельного участка крестьянскому (фермерскому) хозяйству или сельскохозяйственной организации в случаях, установленных Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

15) земельного участка, образованного в границах территории, лицу, с которым заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, либо юридическому лицу, созданному Российской Федерацией или субъектом Российской Федерации и обеспечивающему в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации реализацию решения о комплексном развитии территории;

16) земельного участка гражданам, имеющим право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков в соответствии с федеральными законами, законами Новосибирской области;

17) земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации;

18) земельного участка взамен земельного участка, предоставленного гражданину или юридическому лицу на праве аренды и изымаемого для муниципальных нужд;

19) земельного участка религиозным организациям, казачьим обществам, внесенным в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации (далее - казачьи общества), для осуществления сельскохозяйственного производства, сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования казачьих обществ на территории, определенной в соответствии с законами Новосибирской области;

20) земельного участка лицу, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации имеет право на приобретение в собственность земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов, в том числе бесплатно, если такой земельный участок зарезервирован для муниципальных нужд либо ограничен в обороте;

21) земельного участка гражданину для сенокосения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества или земельного участка, расположенного за границами населенного пункта, гражданину для ведения личного подсобного хозяйства;

22) земельного участка, необходимого для проведения работ, связанных с использованием недр, недропользователю;

23) земельного участка, расположенного в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории, резиденту особой экономической зоны или управляющей компании в случае привлечения ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об особых экономических зонах, для выполнения функций по созданию за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, внебюджетных источников финансирования объектов недвижимости в границах особой экономической зоны и на прилегающей к ней территории и по управлению этими и ранее созданными объектами недвижимости;

24) земельного участка, расположенного в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории, для строительства объектов инфраструктуры этой зоны лицу, с которым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти заключено соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны. Примерная форма соглашения о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

25) земельного участка, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, соглашением о муниципально-частном партнерстве, лицу, с которым заключены указанные соглашения;

26) земельного участка для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования или для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, и в случаях, предусмотренных законом Новосибирской области, некоммерческой организации, созданной субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием для освоения территорий в целях строительства и эксплуатации наемных домов социального использования;

27) земельного участка, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной специальным инвестиционным контрактом, лицу, с которым заключен специальный инвестиционный контракт;

28) земельного участка, необходимого для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства, лицу, с которым заключено охотхозяйственное соглашение;

29) земельного участка для размещения водохранилищ и (или) гидротехнических сооружений, если размещение этих объектов предусмотрено документами территориального планирования в качестве объектов федерального, регионального или местного значения;

30) земельного участка для осуществления деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги» в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог;

31) земельного участка для осуществления деятельности открытого акционерного общества «Российские железные дороги» для размещения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования;

32) земельного участка резиденту зоны территориального развития, включенному в реестр резидентов зоны территориального развития, в границах указанной зоны для реализации инвестиционного проекта в соответствии с инвестиционной декларацией;

33) земельного участка лицу, обладающему правом на добычу (вылов) водных биологических ресурсов на основании решения о предоставлении их в пользование, договора пользования рыболовным участком или договора пользования водными биологическими ресурсами, для осуществления деятельности, предусмотренной указанными решениями или договорами;

34) земельного участка лицу, осуществляющему товарную аквакультуру (товарное рыбоводство) на основании договора пользования рыболовным участком, находящимся в государственной или муниципальной собственности (далее - договор пользования рыболовным участком), для указанных целей;

35) земельного участка юридическому лицу для размещения ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов, решения о сооружении и о месте размещения которых приняты Правительством Российской Федерации;

36) земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства, арендатору, в отношении которого у уполномоченного органа отсутствует информация о выявленных в рамках государственного земельного надзора и неустранимых нарушениях законодательства Российской Федерации при использовании такого земельного участка, при условии, что заявление о заключении нового договора аренды такого земельного участка подано этим арендатором до дня истечения срока действия ранее заключенного договора аренды такого земельного участка;

37) земельного участка арендатору (за исключением арендаторов земельных участков, указанных в подпункте 33 настоящего пункта), если этот арендатор имеет право на заключение нового договора аренды такого земельного участка в соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

38) земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»;

39) земельного участка, включенного в границы территории инновационного научно-технологического центра, фонду, созданному в соответствии с Федеральным законом «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

40) земельного участка для обеспечения выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, включенных в программу деятельности публично-правовой компании «Единый заказчик в сфере строительства» на текущий год и плановый период в соответствии с Федеральным законом «О публично-правовой компании «Единый заказчик в сфере строительства» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

41) земельного участка публично-правовой компании «Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства» для осуществления функций и полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», если завершение строительства объектов незавершенного строительства (строительство объектов капитального строительства) на земельном участке, переданном (который может быть передан) указанной публично-правовой компании по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», невозможно в связи с наличием ограничений, установленных земельным и иным законодательством Российской Федерации, при подтверждении наличия таких ограничений федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, уполномоченным на выдачу разрешений на строительство в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.»

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Управлению делами администрации города Искитима (Смирнова О.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г. Искитима.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2024

Искитим

№ 171

О внесении изменений в постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 29.07.2016 № 1277 « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в безвозмездное пользование» и административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в безвозмездное пользование, утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 29.07.2016 № 1277 (в ред. постановлений администрации г. Искитима от 21.11.2018 № 1827, от 11.04.2019 № 515, от 11.12.2020 № 1510, от 15.03.2021 № 325)

Руководствуясь ч. 5 ст. 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация города Искитима

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 29.07.2016 № 1277 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в безвозмездное пользование» изменения, заменив в пункте 2 слова «Лукьянюк С.А.» словами «Сергиенко Л.А.».

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в безвозмездное пользование, утвержденный постановлением администрации г. Искитима Новосибирской области от 29.07.2016 № 1277 (в редакции постановлений администрации г. Искитима Новосибирской области от 21.11.2018 № 1827, от 11.04.2019 № 515, от 11.12.2020 № 1510, от 15.03.2021 № 325) изменения, заменив в пункте 2.4. раздела II слова «не более 30 (тридцати) календарных дней» словами «не более 20 (двадцати) календарных дней».

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Управлению делами администрации города Искитима (Смирнова О.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г. Искитима.

Глава города Искитима

С.В.Завражин