



## Извещение

### о проведении открытого конкурса на право заключения договора об организации пассажирских перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в городе Искитим

Администрация города Искитим Новосибирской области (далее - заказчик) проводит открытый конкурс на право заключения договора об организации пассажирских перевозок в отношении муниципального маршрута регулярных перевозок в городе Искитиме:

ЛОТ №1: №9 а/к

«Ж/д вокзал – Зорька – Больница – Путепровод – Сбербанк – Подгорный – Горка - ДК «Россия» - Лента - Газовая - Автовокзал -Поликлиника № 2 – СНТ «Ивушка»- Профилакторий – Заводоуправление – НЗИВ – Склады – Мраморная – Дачи – Магазин – ДК «Октябрь» - Кольцевая (Ложок)»

ЛОТ №2: №4а

«Береговая – Солнечная – Лыжная база – Завод – Канатная – Сберкасса – Зорька – Больница – Путепровод – Сбербанк – Подгорный – Горка – ДК «Россия» - Лента - Газовая»

ЛОТ №3: №2а

«Киевская – Бердский с/х – Речная – Школьная – Кирова – Цемзавод – Томская – Зорька – Больница – Путепровод – Сбербанк – Подгорный – Горка – ДК «Россия» - - Газовая»

Контактная информация заказчика:

Администрация города Искитим Новосибирской области  
630209, Новосибирская область, город Искитим, ул.Пушкина, 51  
Официальный сайт: <https://iskitim.nso.ru/>  
Адрес электронной почты: pri\_iskadm@mail.ru

Комиссии по проведению конкурса на право заключения договора об организации пассажирских перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в городе Искитим находится по адресу заказчика, кабинет № 46.  
Тел. 8 (383 43) 2-47-25

Секретарь комиссии Муссолямова Алина Сергеевна.

Заинтересованные лица могут получить доступ к документации о конкурсе на официальном сайте г.Искитим <https://iskitim.nso.ru/> в электронной форме с момента её размещения без взимания платы. Предоставление документации в письменном виде осуществляется по заявлению любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме на имя Заказчика, в том числе в форме электронного документа.

Срок подачи заявок на участие в конкурсе: с 05.08.2024 г. (с понедельника по четверг с 8:00 до 17:00 местного времени; в пятницу - с 8:00 до 16:00 местного времени; кроме выходных и праздничных дней) до 9:00 местного времени 03.09.2024 г.

Порядок подачи заявок содержится в конкурсной документации.

Место, дата, время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:

9:00 местного времени 04.09.2024 г.  
Новосибирская область, город Искитим, ул. Пушкина, 51, кабинет № 46.

Место, дата, время рассмотрения заявок на участие в конкурсе:

9:00 местного времени 24.09.2024 г.  
Новосибирская область, город Искитим, ул. Пушкина, 51, кабинет № 46.

Место, дата, время оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе:

9:00 местного времени 24.09.2024 г.  
Новосибирская область, город Искитим, ул. Пушкина, 51, кабинет № 46.

Победитель конкурса должен подписать проект договора в срок до 30.09.2024 г.

Зам. главы администрации

Т.В. Ружаковская

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2024

Искитим

№ 1116

О перечне помещений, находящихся в муниципальной собственности, которые будут безвозмездно предоставляться зарегистрированному кандидату, его доверенным лицам, для встреч с избирателями при проведении на территории города Искитима Новосибирской области дополнительных выборов депутата Совета депутатов города Искитима Новосибирской области пятого созыва по одномандатному избирательному округу №19

В соответствии с частью 6 статьи 56 Закона Новосибирской области от 07.12.2006 №58-ОЗ «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области» (ред. от 05.06.2024 №459-ОЗ), администрация города Искитима

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемый перечень помещений, находящихся в муниципальной собственности, которые будут безвозмездно предоставляться зарегистрированному кандидату, его доверенным лицам, для встреч с избирателями при проведении на территории города Искитима Новосибирской области дополнительных выборов депутата Совета депутатов города Искитима Новосибирской области пятого созыва по одномандатному избирательному округу №19.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

*Утвержден постановлением  
администрации города Искитима  
Новосибирской области от 18.07.2024 № 1116*

Перечень помещений, находящихся в муниципальной собственности, которые будут безвозмездно предоставляться зарегистрированному кандидату, его доверенным лицам, для встреч с избирателями при проведении на территории города Искитима Новосибирской области дополнительных выборов депутата Совета депутатов города Искитима Новосибирской области пятого созыва по одномандатному избирательному округу №19

- |    |   |   |
|----|---|---|
| 1. | Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа города Искитима Новосибирской области | 633204, Новосибирская область, город Искитим, мр.Подгорный, 46а |
| 2. | Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития физической культуры и спорта» - спорткомплекс «Заря» города Искитима Новосибирской области           | 633208, Новосибирская область, город Искитим, мкр. Южный, 55    |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.07.2024 Искитим № 1126

**О внесении изменений в муниципальную программу «Патриотическое воспитание граждан в городе Искитиме Новосибирской области», утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 13.10.2022 № 1802 (в ред. постановления администрации города Искитима Новосибирской области от 07.06.2024 № 873)**

В соответствии с пунктом 5 раздела VI «Финансирование муниципальной программы» постановления администрации города Искитима Новосибирской области от 13.04.2018 № 534 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Искитима Новосибирской области, их формирования и реализации» (в ред. постановления администрации г. Искитима от 02.02.2024 № 137), решением Совета депутатов от 13.06.2024 № 227 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 21.12.2023 № 195 «О бюджете города Искитима Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», администрация города Искитима Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу «Патриотическое воспитание граждан в городе Искитиме Новосибирской области», утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 13.10.2022 № 1802 (в ред. постановления администрации города Искитима Новосибирской области от 07.06.2024 № 873), следующие изменения:

1.1. Раздел «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» Паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции: «

Ресурсное обеспечение муниципальной программы (тыс. руб.)	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.
	МБ:	30,0	329,7	30,0	30,0
ВБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ОБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого:	419,7				

1.2. Приложение 3 к муниципальной программе изложить в прилагаемой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

*Приложение к постановлению  
администрации города Искитима  
Новосибирской области  
От 19.07.2024 № 1126*

*«Приложение 3 к муниципальной программе  
«Патриотическое воспитание граждан в городе Искитиме  
Новосибирской области»*

**Сводные финансовые затраты муниципальной программы «Патриотическое воспитание граждан в городе Искитиме Новосибирской области»**

Источники и объемы расходов по программе	Финансовые затраты (в ценах 2023 г.), тыс. руб.					Примечание	
	всего	в том числе по годам реализации программы					
		2023 год	2024 год	2025 год	2026 год		2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего финансовых затрат, в том числе за счет:	419,7	30,0	329,7	30,0	30,0	0,0	

средств областного бюджета НСО <*>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
средств местного бюджета <*>	419,7	30,0	329,7	30,0	30,0	0,0	
внебюджетных источников <*>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<*>	Указываются			прогнозные		значения.	

».

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.07.2024 Искитим № 1130

**Об обеспечении питанием на льготных условиях детей, обучающихся по программам основного общего образования и среднего общего образования в общеобразовательных организациях города Искитима Новосибирской области**

В целях оказания мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Новосибирской области, являющимся участниками специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, руководствуясь Уставом городского округа города Искитима Новосибирской области, администрация города Искитима Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить прилагаемые порядок и условия обеспечения питанием на льготных условиях детей, обучающихся по программам основного общего образования и среднего общего образования в общеобразовательных организациях города Искитима Новосибирской области.

2. Руководителям общеобразовательных организаций города Искитима Новосибирской области осуществлять расходы на питание на льготных условиях за счет лимитов бюджетных ассигнований, доведенных до общеобразовательных организаций города Искитима Новосибирской области на 2024 год.

3. При внесении изменений в бюджет города Искитима Новосибирской области предусмотреть средства на питание на льготных условиях на основании расчета, представленного МКУ ЦБО (Хребтов О.Н.).

4. Признать утратившим силу постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 29.12.2023 г. № 2636 «Об обеспечении питанием на льготных условиях детей граждан, являющихся участниками специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины».

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2024 года.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г. Искитима.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ковалевскую С.В.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

*Установлены  
постановлением администрации  
города Искитима Новосибирской области  
от 19.07.2024 № 1130*

Порядок и условия обеспечения питанием на льготных условиях детей, обучающихся по программам основного общего образования и среднего общего образования в общеобразовательных организациях города Искитима Новосибирской области

1. Порядок и условия обеспечения питанием на льготных условиях детей, обучающихся по программам основного общего образования и среднего общего образования в общеобразовательных организациях города Искитима Новосибирской области (далее - Порядок и условия), устанавливают правила обеспечения питанием на льготных условиях (далее - льготное питание) детей граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории города Искитима Новосибирской области, относящихся к категориям уста-

новленным в п. 2 настоящего Порядка.

2. Льготное питание предоставляется на основании письменного заявления детям:

2.1. граждан постоянно проживающих на территории города Искитима Новосибирской области, являющихся участниками специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (далее - специальная военная операция), заключивших контракт о прохождении военной службы или о пребывании в добровольческом формировании - при предъявлении документа, подтверждающего участие родителя (законного представителя) в специальной военной операции;

2.2. граждан Российской Федерации, если гражданин имел статус военнослужащих и погиб при исполнении воинского долга в зоне СВО - при предъявлении документа, подтверждающего статус военнослужащего и при предъявлении копии документа (сведения), подтверждающего гибель (смерть) в ходе специальной военной операции (при выполнении задач) (справку (извещение) воинской части или военного комиссариата), либо копию решения суда об объявлении гражданина умершим или о признании гражданина безвестно отсутствующим, либо копию справки о смерти, выданной органами записи актов гражданского состояния по форме № 11, утвержденной приказом Минюста России от 01.10.2018 № 200 «Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния», и документ, подтверждающий убытие для участия в СВО, выданный военным комиссариатом;

2.3. граждан Российской Федерации, если гражданин является военнослужащим, получившим увечье (контузию, травму, ранение) в ходе проведения СВО, на дату получения увечья, постоянно проживающий на территории Новосибирской области, либо зарегистрированный на территории Новосибирской области, либо призванный (заключивший контракт о прохождении военной службы) на территории Новосибирской области - при предъявлении копии документа медицинской организации, содержащего сведения о тяжести увечья (ранения, травмы, контузии), полученного военнослужащим, получившим увечье;

2.4. граждан Российской Федерации, если гражданин является умершим вследствие получения увечья (контузии, травмы, ранения) при выполнении задач в период проведения СВО - при предъявлении копии документа (сведения), подтверждающего гибель (смерть) в ходе специальной военной операции (при выполнении задач) (справку (извещение) воинской части или военного комиссариата), либо копию решения суда об объявлении гражданина умершим или о признании гражданина безвестно отсутствующим, либо копию справки о смерти, выданной органами записи актов гражданского состояния по форме № 11, утвержденной приказом Минюста России от 01.10.2018 № 200 «Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния», и документ, подтверждающий убытие для участия в СВО, выданный военным комиссариатом, копии документа медицинской организации, содержащего сведения о тяжести увечья (ранения, травмы, контузии), полученного военнослужащим, получившим увечье).

3. Льготное питание предоставляется образовательной организацией по месту обучения обучающегося из расчета на одного обучающегося в день 77,00 рублей. Обучающимся, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, имеющих право на бесплатное питание или питание на льготных условиях, питание предоставляется по одному из оснований по выбору родителя (законного представителя) обучающегося.

4. Решение о предоставлении обучающемуся льготного питания оформляется приказом образовательной организации в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления и предоставления копии документа, указанного в п. 2 настоящего Порядка. Льготное питание предоставляется обучающемуся со дня, следующего за днем издания приказа.

5. Льготное питание предоставляется обучающимся в дни фактического посещения ими образовательной организации.

6. Предоставление льготного питания обучающемуся прекращается в случаях:

1) поступления заявления от родителя (законного представителя) обучающегося об отказе от предоставления льготного питания;

2) прекращения действия контракта о прохождении военной службы или о пребывании в добровольческом формировании.

7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны в письменной форме извещать руководителя образовательной организации о наступлении обстоятельств, влекущих изменение или прекращение прав обучающихся на обеспечение льготным питанием, не позднее двух недель со дня наступления таких обстоятельств.

8. Приказ о прекращении предоставления льготного питания обучающемуся (далее - приказ) должен быть издан в течение трех рабочих дней со дня получения руководителем образовательной организации извещения о наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка и условий. Обеспечение льготным питанием обучающегося прекращается со дня издания приказа образовательной организацией.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.07.2024

Искитим

№ 1148

### Об ограничении розничной торговли алкогольной продукцией в день празднования Дня города

Руководствуясь постановлением Губернатора Новосибирской области от 21.12.2011 № 332 «Об установлении дополнительных ограничений времени, условий и мест розничной продажи алкогольной продукции на территории Новосибирской области» и в целях обеспечения общественного порядка в день празднования Дня города 10 августа 2024 года, администрация г. Искитима

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Запретить 10 августа 2024 года с 09-00 до 22-00 часов розничную продажу алкогольной продукции, а также напитков в стеклянной таре организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим розничную торговлю алкогольной продукцией в объектах, расположенных на территории, прилегающей к парку КиО им. И.В. Коротева.

2. Рекомендовать руководителям предприятий розничной торговли заблаговременно обеспечить извещение покупателей о прекращении продажи алкогольной продукции и напитков в стеклянной таре в указанное время.

3. Предложить предприятиям розничной торговли и общественного питания организовать широкую торговлю безалкогольными напитками (за исключением напитков в стеклянной таре).

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации города Искитима и опубликовать в газете «Искитимские ведомости».

5. Рекомендовать Межмуниципальному отделу МВД России «Искитимский» (Елагин С.Ф.) обеспечить соблюдение данного постановления.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.07.2024

Искитим

№ 1155

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в аренду без проведения торгов, утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 21.03.2022 № 363 (в редакции постановления администрации администрации г. Искитима от 06.02.2024 № 170)

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях приведения административного регламента в соответствие с действующим законодательством, администрация города Искитима

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в аренду без проведения торгов, утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 21.03.2022 № 363 (в редакции постановления администрации города Искитима от 06.02.2024 № 170), следующие изменения:

1.1. Подпункт 4 пункта 3 раздела I исключить;

1.2. Пункт 5 раздела II изложить в следующей редакции:

«5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на ЕПГУ»;

1.3. Подпункт 2 пункта 6 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

- в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;

- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в администрации или МФЦ;

- почтовым сообщением.»;

1.4. Пункт 7 раздела II изложить в следующей редакции:

«7. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулируемыми отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ) государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы города Искитима, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

1.5. Пункт 10 раздела II исключить;

1.6. Пункт 16 раздела II дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.»;

1.7. Пункт 3 раздела III изложить в следующей редакции:

«3. Формирование и направление межведомственных запросов:

3.1. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

В рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в порядке и сроки, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами города Искитима, запрашиваются следующие документы (их копии или сведения, содержащиеся в них):

1. В Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии:

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном (ых) на испрашиваемом земельном участке (не требуется в случае строительства здания,

сооружения);

2. В Федеральной налоговой службе России:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

3.2. Сотрудник, ответственный за направление межведомственных запросов, в течение 1 (одного) рабочего дня формирует в ГИС МАИС соответствующие межведомственные запросы в электронной форме.

При отсутствии технической возможности направления межведомственных запросов в электронной форме межведомственные запросы формируются на бумажном носителе в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ и направляются почтовым сообщением или курьером.

3.3. Срок выполнения административной процедуры по формированию и направлению межведомственных запросов составляет не более 1 (одного) рабочего дня.»;

1.8. Пункт 6 раздела III изложить в следующей редакции:

«6. В случае выявления опечаток и ошибок заявитель вправе обратиться в администрацию с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах в соответствии с приложением 4 к настоящему Административному регламенту и приложением документов, указанных в подпункте 2 пункта 6 раздела II настоящего Административного регламента.

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

1. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично в администрацию с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание;

2. Администрация при получении заявления, указанного в подпункте 1 настоящего подпункта, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;

3. Администрация обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом муниципальной услуги.

Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации заявления, указанного в подпункте 1 настоящего подпункта.»;

1.9. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

**«Приложение 1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
по предоставлению земельных участков  
в аренду без проведения торгов**

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ**

В администрацию города Искитима Новосибирской области

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
гражданина или наименование юридического лица)

(место жительства гражданина или место  
нахождения юридического лица)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность  
гражданина, или государственный регистрационный номер  
записи о государственной регистрации юридического  
лица в едином государственном реестре юридических  
лиц, идентификационный номер налогоплательщика,  
за исключением случаев, если заявителем  
является иностранное юридическое лицо)

(указать, в интересах кого действует уполномоченный  
представитель, в случае подачи заявления  
уполномоченным представителем)

(почтовый адрес и (или) адрес электронной  
почты для связи с заявителем)  
телефон: \_\_\_\_\_, факс (при наличии) \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

В соответствии со статьей 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации прошу предоставить в аренду земельный участок без проведения торгов: с кадастровым номером \_\_\_\_\_

Основание предоставления земельного участка без проведения торгов:  
(из числа предусмотренных пунктом 3 раздела I

административного регламента)  
Цель использования земельного участка: \_\_\_\_\_

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд: \_\_\_\_\_

(если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд)

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки: \_\_\_\_\_

(в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) проектом)

Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка: \_\_\_\_\_

(в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения)

Прошу уведомить о результате предоставления муниципальной услуги:

- по телефону;
- сообщением на электронную почту;
- в личный кабинет ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- почтовым сообщением.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу выдать:

- в администрации города Искитима;
- в филиале ГАУ НСО «МФЦ» (указывается в случае направления заявления посредством МФЦ);
- в личном кабинете ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (указывается в случае направления заявления посредством ЕПГУ);
- направить почтовым сообщением.

К заявлению прилагаются следующие документы (заполняется по желанию заявителя):

№ п/п	Наименование документа	Кол-во экз.	Кол-во листов

«  »  _____  20__  г.	
(подпись)	(фамилия, имя, отчество)

»; 1.10. Административный регламент дополнить приложением 4 следующего содержания:

«Приложение 4  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
по предоставлению земельных участков

в аренду без проведения торгов

**Форма заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах**

В администрацию города Искитима Новосибирской области

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина или наименование юридического лица)

(место жительства гражданина или место нахождения юридического лица)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина, или государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо)

(указать, в интересах кого действует уполномоченный представитель, в случае подачи заявления уполномоченным представителем)

(почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем)  
телефон: \_\_\_\_\_, факс (при наличии) \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

Прошу исправить опечатку и (или) ошибку в \_\_\_\_\_

(указываются реквизиты и название документа, выданного администрацией города Искитима в результате предоставления муниципальной услуги)

Приложение \_\_\_\_\_ (при наличии) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

Дата \_\_\_\_\_».

2. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

3. Управлению делами администрации города Искитима (Смирнова О.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г. Искитима.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.07.2024

Искитим

№ 1156

О внесении изменений в постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 19.04.2018 г. № 579 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в собственность бесплатно» и в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в собственность бесплатно, утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 19.04.2018 № 579 (в редакции постановления администрации города Искитима Новосибирской области от 15.05.2023 № 882)

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях приведения административного регламента в соответствие с действующим законодательством, администрация города Искитима

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации г. Искитима от 19.04.2018 г. № 579 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в собственность бесплатно» изменения, заменив в пункте 5 слова «Т.Н. Сергееву» словами «Ружаковскую Т.В.».

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в собственность бесплатно, утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 19.04.2018 № 579 (в редакции постановления администрации от 15.05.2023 № 882), следующие изменения:

2.1. Пункт 1.2. изложить в следующей редакции:

«1.2. Муниципальная услуга предоставляется гражданам и юридическим лицам, имеющим право на приобретение земельного участка в собственность бесплатно, в установленных Земельным кодексом Российской Федерации случаях, либо уполномоченным представителям граждан и юридических лиц (далее – заявитель).

Предоставление земельного участка гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно на основании постановления администрации осуществляется в случае предоставления:

1) земельного участка религиозной организации, имеющей в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения, расположенные на таком земельном участке;

2) земельного участка, образованного в соответствии с проектом межевания территории и являющегося земельным участком общего назначения, расположенным в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, в общую долевую собственность лиц

такой территории, пропорционально площади этих участков;

3) земельного участка гражданину по истечении пяти лет со дня предоставления ему земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.10 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ) при условии, что этот гражданин использовал такой земельный участок в указанный период в соответствии с установленным разрешенным использованием;

4) земельного участка гражданину по истечении пяти лет со дня предоставления ему земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с подпунктом 7 пункта 2 статьи 39.10 ЗК РФ при условии, что этот гражданин использовал такой земельный участок в указанный период в соответствии с установленным разрешенным использованием и работал по основному месту работы в муниципальном образовании и по специальности, которые определены законом субъекта Российской Федерации;

5) земельного участка, предоставленного религиозной организации на праве постоянного (бессрочного) пользования и предназначенного для сельскохозяйственного производства, этой организации в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации;

Административный регламент не регулирует предоставление земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно по основаниям, указанным в подпунктах 5 и 6 статьи 39.5 ЗК РФ.;

2.2. В пункте 1.3 слова «Прием заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующим графиком:

вторник 08.00-16.00; четверг 08.00-16.00; перерыв на обед 13.00-14.00.» заменить словами «Прием заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующим графиком: четверг 09.00-16.00; перерыв на обед 13.00-14.00.»;

2.3. Пункт 2.5. изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на ЕПГУ.»;

2.4. Подпункт 2 подпункта 2.6.1. изложить в следующей редакции:

«2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, утвержденным приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, за исключением документов, которые должны быть предоставлены в администрацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

2.5. Подпункт 2.6.1. дополнить абзацем следующего содержания:

« В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

- в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;

- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в администрации или МФЦ;

- почтовым сообщением.»;

2.6. Пункт 2.7. изложить в следующей редакции:

«2.7. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными

правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ) государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы города Искитима, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

2.7. Пункт 2.10. исключить;

2.8. Абзац 1 пункта 2.16. изложить в следующей редакции:

«2.16. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.»

Иные требования при предоставлении муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.»;

2.9. Пункт 3.3. дополнить подпунктом 3.3.4. следующего содержания:

«3.3.4. В рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в порядке и сроки, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами города Искитима, запрашиваются следующие документы (их копии или сведения, содержащиеся в них):

1. В Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии:

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном (ых) на испрашиваемом земельном участке (не требуется в случае строительства здания, сооружения);

2. В Федеральной налоговой службе России:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.»;

2.10. Пункт 3.5. дополнить подпунктом 3.5.5. следующего содержания:

«3.5.5. В случае выявления опечаток и ошибок заявитель вправе обратиться в администрацию с заявлением с приложением документов, указанных в подпункте 2.6.1. настоящего Административного регламента.

Основания отказа в приеме заявления об исправлении опечаток и ошибок указаны в пункте 2.8. настоящего Административного регламента.

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

1. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично в администрацию с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание;

2. Администрация при получении заявления, указанного в подпункте 1 настоящего подпункта, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;

3. Администрация обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом муниципальной услуги.

Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации заявления, указанного в подпункте 1 настоящего подпункта.»;

2.11. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

**«Приложение 1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
по предоставлению земельных участков  
в собственность бесплатно**

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ**

В администрацию города Искитима Новосибирской области

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
гражданина или наименование юридическо-  
го лица)

\_\_\_\_\_ (место жительства гражданина  
или место нахождения юридического  
лица)

\_\_\_\_\_ (реквизиты документа, удостоверяющего личность  
гражданина, или государственный регистраци-  
онный номер  
записи о государственной регистрации  
юридического  
лица в едином государственном реестре  
юридических  
лиц, идентификационный номер налогопла-  
тельщика,  
за исключением случаев, если заяви-  
телем  
является иностранное юридическое  
лицо)

\_\_\_\_\_ (указать, в интересах кого действует уполномоченный  
представитель, в случае подачи заявле-  
ния  
уполномоченным представителем)

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес и (или) адрес электронной

почты для связи с заявителем)

телефон: \_\_\_\_\_, факс (при наличии) \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

В соответствии со статьей 39.5 Земельного кодекса Российской Феде-  
рации

прошу предоставить бесплатно в собственность земельный участок:  
с кадастровым номером \_\_\_\_\_.

Основание предоставления земельного участка в собственность бес-  
платно:

\_\_\_\_\_ (из числа предусмотренных пунктом 1.2 административного регламента)  
Вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок:

\_\_\_\_\_ (если предоставление земельного участка  
допускается на нескольких видах прав)

Цель использования земельного участка: \_\_\_\_\_

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных  
или

муниципальных нужд: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (если земельный участок предоставляется взамен земельного участка,  
изымаемого для государственных или муниципальных нужд)

Реквизиты решения об утверждении документа территориального плани-  
рования и

(или) проекта планировки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (в случае, если земельный участок предоставляется для размещения  
объектов, предусмотренных этим документом и (или) проектом)

Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления зе-  
мельного  
участка: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался  
или его границы уточнялись на основании данного решения)

Прошу уведомить о получении заявления о предоставлении земель-  
ного

участка, о результате предоставления муниципальной услуги:

по телефону;

сообщением на электронную почту;

в личный кабинет ФГИС «Единый портал государственных и  
муниципальных услуг (функций)»;

почтовым сообщением.

В случае принятия решения о предоставлении земельного участка  
прошу  
приказ выдать:

в администрации г. Искитима Новосибирской области;

в филиале ГАУ НСО «МФЦ» (указывается в случае  
направления заявления посредством МФЦ);

в личном кабинете ФГИС «Единый портал государственных и  
муниципальных услуг (функций)» (указывается в случае направления  
заявления посредством ЕПГУ);

направить почтовым сообщением.

К заявлению прилагаются следующие документы (заполняется по желанию заявителя):

№ п/п	Наименование документа	Кол-во экз.	Кол-во листов

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

- »;  
2.12. Приложение 2 к административному регламенту исключить.  
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.  
4. Управлению делами администрации города Искитима (Смирнова О.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г. Искитима.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.07.2024

Искитим

№ 1157

**О внесении изменений в постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 21.02.2017 г. № 258 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по продаже земельных участков без проведения торгов» и в административный регламент предоставления муниципальной услуги по продаже земельных участков без проведения торгов, утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 21.02.2017 № 258 (в редакции постановления администрации города Искитима Новосибирской области от 15.05.2023 № 879)**

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях приведения административного регламента в соответствие с действующим законодательством, администрация города Искитима

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации г. Искитима Новосибирской области от 21.02.2017 г. № 258 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по продаже земельных участков без проведения торгов», следующие изменения:

1.1. В пункте 2 слова «Лукиянюк С.А.» заменить словами «Сергиенко Л.А.»;

1.2. В пункте 4 слова «Сергееву Т.Н.» заменить словами «Ружаковскую Т.В.».

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по продаже земельных участков без проведения торгов, утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 21.02.2017 № 258 (в редакции постановления администрации города Искитима от 15.05.2023 № 879), следующие изменения:

2.1. Пункт 1.2. изложить в следующей редакции:

«1.2. Муниципальная услуга предоставляется гражданам и юридическим лицам, имеющим право на приобретение земельного участка в собственность за плату без проведения торгов в установленных Земельным кодексом Российской Федерации случаях, либо уполномоченным представителям граждан и юридических лиц (далее – заявитель).

Без проведения торгов осуществляется продажа:

1) земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного по договору аренды или договору безвозмездного пользования в целях комплексного освоения, развития территории, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»;

2) земельных участков, образованных из земельного участка, предостав-

ленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением земельных участков общего назначения, членам такого товарищества;

3) земельных участков, на которых расположены здания, сооружения, собственникам таких зданий, сооружений либо помещений в них в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного Кодекса Российской Федерации;

4) земельных участков, находящихся в постоянном (бессрочном) пользовании юридических лиц, указанным юридическим лицам, за исключением лиц, указанных в пункте 2 статьи 39.9 Земельного Кодекса Российской Федерации;

5) земельных участков крестьянскому (фермерскому) хозяйству или сельскохозяйственной организации в случаях, установленных Федеральным законом от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

6) земельных участков, предназначенных для ведения сельскохозяйственного производства и переданных в аренду гражданину или юридическому лицу, этому гражданину или этому юридическому лицу по истечении трех лет с момента заключения договора аренды с этим гражданином или этим юридическим лицом либо передачи прав и обязанностей по договору аренды земельного участка этому гражданину или этому юридическому лицу при условии отсутствия у уполномоченного органа информации о выявленных в рамках государственного земельного надзора и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации при использовании такого земельного участка в случае, если этим гражданином или этим юридическим лицом заявление о заключении договора купли-продажи такого земельного участка без проведения торгов подано до дня истечения срока указанного договора аренды земельного участка;

7) земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд, гражданам или крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в соответствии со статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации;

8) земельных участков гражданам в соответствии с Федеральным законом от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».»;

2.2. Пункт 2.5. изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на ЕПГУ»;

2.3. Подпункт 1 пункта 2.6.1. изложить в следующей редакции:

«1) документы подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, предусмотренные перечнем, утвержденным приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, за исключением документов, которые должны быть предоставлены в администрацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия»;

2.4. Пункт 2.6.1. дополнить абзацем следующего содержания:

« В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

- в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;

- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в администрации или МФЦ;

- почтовым сообщением.»;

2.5. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регуливающими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ) государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за ис-

ключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы города Искитима, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

2.6. Пункт 2.10. исключить;

2.7. Абзац 1 пункта 2.16. раздела II изложить в следующей редакции:

«2.16. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

Иные требования при предоставлении муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.»;

2.8. Пункт 3.3. дополнить подпунктом 3.3.4. следующего содержания:

«3.3.4. В рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в порядке и сроки, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами города Искитима, запрашиваются следующие документы (их копии или сведения, содержащиеся в них):

1. В Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии:

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном (ых) на испрашиваемом земельном участке (не требуется в случае строительства здания, сооружения);

2. В Федеральной налоговой службе России:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.»;

2.9. Пункт 3.5. дополнить подпунктом 3.5.5. следующего содержания:

«3.5.5. В случае выявления опечаток и ошибок заявитель вправе обратиться в администрацию с заявлением по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту с приложением документов, указанных в пункте 2.6.1. настоящего Административного регламента.

Основания отказа в приеме заявления об исправлении опечаток и ошибок указаны в пункте 2.8. настоящего Административного регламента.

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

1. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично в администрацию с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание;

2. Администрация при получении заявления, указанного в подпункте 1 настоящего подпункта, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;

3. Администрация обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом муниципальной услуги.

Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации заявления, указанного в подпункте 1 настоящего подпункта.»;

2.10. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

**«Приложение 1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
по продаже земельных участков  
без проведения торгов**

В администрацию города Искитима Новосибирской области

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина или наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_ (место жительства гражданина или место нахождения юридического лица)

\_\_\_\_\_ (реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина, или государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо)

\_\_\_\_\_ (указать, в интересах кого действует уполномоченный представитель, в случае подачи заявления уполномоченным представителем)

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем)

\_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_, факс (при наличии) \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

В соответствии со статьей 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации

прошу предоставить в собственность за плату земельный участок без проведения торгов:

с кадастровым номером \_\_\_\_\_.

Основание предоставления земельного участка без проведения торгов:

\_\_\_\_\_ (из числа предусмотренных пунктом 1.2 административного регламента) Вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок:

\_\_\_\_\_ (если предоставление земельного участка допускается на нескольких видах прав)

Цель использования земельного участка: \_\_\_\_\_

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд)

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки: \_\_\_\_\_

(в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) проектом)

Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка: \_\_\_\_\_

(в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения)

Прошу уведомить о получении заявления о предоставлении земельного участка, о результате предоставления муниципальной услуги:

- по телефону;
- сообщением на электронную почту;
- в личный кабинет ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- почтовым сообщением.

В случае принятия решения о предоставлении земельного участка прошу договор купли-продажи выдать:

- в администрации г. Искитима Новосибирской области;
- в филиале ГАУ НСО «МФЦ» (указывается в случае направления заявления посредством МФЦ);
- в личном кабинете ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (указывается в случае направления заявления посредством ЕПГУ);
- направить почтовым сообщением.

К заявлению прилагаются следующие документы (заполняется по желанию заявителя):

№ п/п	Наименование документа	Кол-во экз.	Кол-во листов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

»;

2.11. Приложение 2 исключить.

2.12. Административный регламент дополнить приложением 4 следующего содержания:

**«Приложение 4  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
по продаже земельных участков  
без проведения торгов**

Форма заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

В администрацию города Искитима Новосибирской области

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
гражданина или наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(место жительства гражданина или место

нахождения юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина, или государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо)

\_\_\_\_\_  
(указать, в интересах кого действует уполномоченный представитель, в случае подачи заявления уполномоченным представителем)

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем) телефон: \_\_\_\_\_, факс (при наличии) \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах  
Прошу исправить опечатку и (или) ошибку в \_\_\_\_\_

(указываются реквизиты и название документа, выданного администрацией г. Искитима в результате предоставления муниципальной услуги)

Приложение \_\_\_\_\_ (при \_\_\_\_\_ наличии)

\_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

Дата \_\_\_\_\_».

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Управлению делами администрации города Искитима (Смирнова О.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г. Искитима.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.07.2024

Искитим

№ 1158

**Об утверждении стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения с целью приобретения жилья в городе Искитиме Новосибирской области в 2024 году для граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма**

В целях обеспечения граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, руководствуясь приказом министерства строительства Новосибирской области от 11.07.2023 года № 113-НПА «Об установлении стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальным образованиям Новосибирской области на 2024 год», приказом министерства строительства Новосибирской области от 10.11.2021 года № 711 «Об утверждении Методики определения стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальным образованиям Новосибирской области», администрация города Искитима

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения с целью приобретения жилья в городе Искитиме Новосибирской области в 2024 году для граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма в размере 127 973 (сто двадцать семь тысяч девятьсот семьдесят три) рубля 00 копеек.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима (<https://iskitim.nso.ru>).

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.08.2024

Искитим

№ 1164

**О создании комиссии по оценке готовности объектов топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы к работе в осенне-зимний период 2024/2025 года в городе Искитиме Новосибирской области**

В целях своевременной подготовки объектов топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы к работе в осенне-зимний период 2024/2025 года в городе Искитиме, руководствуясь приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», администрация города Искитима

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию по оценке готовности объектов топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы к работе в осенне-зимний период 2024/2025 года в городе Искитиме Новосибирской области и утвердить прилагаемый состав.

2. Комиссии по оценке готовности объектов топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы к работе в осенне-зимний период 2024/2025 года в городе Искитиме Новосибирской области:

2.1. разработать графики получения паспортов готовности теплоснабжающих, тепловых организаций и потребителей тепловой энергии города Искитима Новосибирской области;

2.2. подготовить программы проведения проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, тепловых организаций и потребителей тепловой энергии города Искитима Новосибирской области;

2.3. осуществлять постоянный контроль за проведением ремонтных работ и своевременной подготовкой объектов, подлежащих проверке, к работе в осенне-зимний период 2024/2025 годов;

2.4. провести оценку готовности к работе в осенне-зимний период и паспортизацию объектов теплоснабжающих, теплосетевых организаций города Искитима в срок до 31.10.2024 года;

2.5. провести оценку готовности к работе в осенне-зимний период и паспортизацию потребителей тепловой энергии города Искитима в срок до 15.09.2024 года.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации города Искитима.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Искитима Новосибирской области К.В. Сеничева.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**УТВЕРЖДЁН**  
*постановлением администрации  
города Искитима Новосибирской области  
от 01.08.2024 г. №1164*

**Состав комиссии по оценке готовности объектов топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы к работе в осенне - зимний период 2024/2025 года в городе Искитиме Новосибирской области**

Сеничев К.В. – заместитель главы администрации г. Искитима,

председатель комиссии;

Овчинникова М.А. – директор МКУ «Управление ЖКХ»,

заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии:

Марчева Е.С.	главный специалист ПО МКУ «Управление ЖКХ»;
Куракова М.А.	государственный инспектор Новосибирского отдела по надзору за тепловыми электростанциями, теплогенерирующими установками и сетями и котлонадзору Сибирского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию);
Поминов Д.А.	государственный инспектор Новосибирского отдела по надзору за тепловыми электростанциями, теплогенерирующими установками и сетями и котлонадзору Сибирского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию);
Бачинский В.С.	главный государственный инспектор отдела технического надзора и лицензионного контроля в муниципальных районах и городских округах государственной жилищной инспекции Новосибирской области (по согласованию);
Ващенко Д.В.	директор ООО СФ «Запад» (по согласованию);
Бондаренко В.П.	директор ООО УК«Собственник» (по согласованию);

Гусельников Р.Г.	директор ООО «ЖилИнвест» (по согласованию);
Лантухова Г.Г.	директор ООО «Элит» (по согласованию);
Самойленко В.Н.	директор ООО УК ЖКХ «Ложок» (по согласованию);
Антропов М.Л.	директор ООО «УК ЖЭУ-2» (по согласованию);
Шелеметьев А.В.	директор ООО «Управград» (по согласованию);
Черных Л.В.	директор ООО «ЛАВЭСТ» (по согласованию);
Ореховская Т.Г.	директор ООО «ЖЭУ№1» (по согласованию);
Кем Е.А.	директор ООО «ЖЭУ-Подгорный» (по согласованию);
Круталевич В.С.	директор ООО «ЖЭУ Центральное» (по согласованию);
Перфилов М.С.	вр.и.о. директора ООО «Ясный» (по согласованию);
Карпенко Л.В.	директор ООО «Комфортный дом» (по согласованию);
Бочарникова Е.Б.	директор ООО УК «УЮТ-54» (по согласованию);
Ковалев С.А.	директор МУП «Теплосеть» (по согласованию);
Старченко Д.Б.	директор ООО «Водоканал» (по согласованию);
Вареница Г.Ю.	генеральный директор АО «НЗИВ» (по согласованию);
Дериглазов С.Л.	директор ООО «Прогресс» (по согласованию);
Гусев В.А.	директор МУП «Котельная Ложок» (по согласованию);
Масленников Ю.В.	директор ООО «ИГК» (по согласованию);
Мажников В.А.	начальник цеха теплоэнергоустановок ИП Голубев В.А. (по согласованию);
Новиков В.В.	главный врач ГБУЗ НСО «ИЦГБ» (по согласованию);
Матушкин В.П.	начальник МКУ Управление культуры;
Степаненко О.Н.	директор МКУ Управление образования и молодежной политики;
Грошин С.И.	начальник ИгрЭС АО «РЭС» ФЧЭС (по согласованию);
Котельников П.П.	директор МБУ «ЦРФКиС»;
Кем А.А.	директор МУП «ДЕЗ».