

ГАЗЕТА ИСКИТИМСКИЕ ВЕДОМОСТИ



Администрации и Совета депутатов города Искитима

№ 34(292)
15 сентября 2023 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2023

Искитим

№ 1798

О признании утратившим силу постановления администрации города Искитима Новосибирской области от 11.07.2022 № 1119 «О согласовании проведения универсальной ярмарки «Ярмарка на Советской»

В соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 14.07.2011 № 303-п «Об утверждении порядка организации ярмарок на территории Новосибирской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», на основании поступившего уведомления о прекращении проведения ярмарки, администрация г. Искитима

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 11.07.2022 № 1119 «О согласовании проведения универсальной ярмарки «Ярмарка на Советской» признать утратившим силу.
2. Управлению делами администрации города Искитима (Смирнова О.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г. Искитима.
3. Настоящее постановление вступает в силу 10.09.2023 года.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.09.2023

Искитим

№ 1802

О внесении изменений в базовый норматив затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями города Искитима, подведомственными МКУ ЦБО на 2023 год, утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 30.12.2022 года № 2436 (в редакции постановления администрации города Искитима Новосибирской области от 16.01.2023 года №35, от 20.01.2023 года №67, от 02.03.2023 года №331, от 23.03.2023 года №465, от 05.04.2023 года №583, от 31.05.2023 года №1049, от 21.06.2023 года №1196, от 13.07.2023 года №1385, от 01.08.2023 года №1522, от 11.08.2023 года №1598)

На основании пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением администрации г. Искитима Новосибирской области от 11.12.2015 г. № 2333 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Искитима и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в базовый норматив затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями города Искитима, подведомственными МКУ ЦБО на 2023 год (далее – Базовый норматив), утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 30.12.2022 года №2436 (в редакции постановления администрации города Искитима Новосибирской области от 16.01.2023 года №35, от 20.01.2023 года №67, от 02.03.2023 года №331, от 23.03.2023 года №465, от 05.04.2023 года №583, от 31.05.2023 года №1049, от 21.06.2023 года №1196, от 13.07.2023 года №1385, от 01.08.2023 года №1522, от 11.08.2023 года №1598) изменения, изложив его в прилагаемой редакции.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Искитима в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

*Приложение к постановлению
администрации города Искитима
Новосибирской области
от 08.09.2023 № 1802*

*«Утвержден
постановлением администрации
города Искитима Новосибирской области от 30.12.2022 № 2436*

Базовый норматив затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями, подведомственными МКУ ЦБО, на 2023 год.

№ п/п	Наименование учреждения	Наименование услуги	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	Базовый норматив на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), в рублях на ед.измерения муниципальной услуги(работы)	Объем муниципальной услуги (работы), установленной муниципальным заданием	Единица измерения объема муниципальной услуги (работы)	Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которой признается имущество учреждения, руб.	Объем финансового обеспечения муниципального задания, руб.
1	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 «Дюймовочка» комбинированного вида города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДП02000	190319,44	20	человек	3937	22 351 969,05
		Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДН82000	194978,33	95	человек	18702	
2	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 «Теремок» комбинированного вида города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДП02000	239158,38	20	человек	1201	20 646 759,06
		Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДН82000	121958,36	130	человек	7804	
3	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 «Золотой ключик» города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДП02000	152336,97	18	человек	3084	13 395 940,35
		Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДН82000	158795,7	67	человек	11479	
4	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9 «Незабудка» города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДП02000	199032,52	30	человек	1356	21 393 825,18
		Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДН82000	192723,48	80	человек	3615	
5	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 «Ручеек» комбинированного вида города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДП02000	131217,1	55	человек	37519	33 520 954,47
		Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДН82000	126209,12	207	человек	141207	

6	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 12 «Березка» комбинированного вида города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДП02000	181461,83	24	человек	3132	20 499 504,86
		Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДН82000	161282,38	100	человек	13051	
7	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 16 «Солнышко» комбинированного вида города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДП02000	155278,97	56	человек	10768	35 231 990,84
		Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДН82000	170940,61	155	человек	29805	
8	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 «Огонек» комбинированного вида города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДП02000	195610,56	15	человек	4118	18 435 906,78
		Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДН82000	184221,1	84	человек	23058	
9	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 19 «Золотая рыбка» комбинированного вида города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДП02000	175290,61	22	человек	6485	27 729 682,12
		Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДН82000	160967,44	148	человек	43623	
10	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 20 «Орлёнок» города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДП02000	177 889,87	17	человек	798,00	17 105 760,89
		Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДН82000	165 609,96	85	человек	3 988,00	
11	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 21 «Колокольчик» комбинированного вида города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДП02000	190 775,04	31	человек	2 982,00	33 290 514,78
		Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДН82000	188 686,60	145	человек	13 949,00	
12	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 22 «Родничок» комбинированного вида города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДП02000	148 161,06	40	человек	12 221,00	30 462 204,52
		Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДН82000	181 350,32	135	человек	41 248,00	

13	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 23 «Дельфинчик» города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24АБ22000	271 926,62	15	человек	8 567,00	42 638 800,68
		Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24АВ42000	274 795,55	140	человек	79 957,00	
14	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 24 «Журавушка» комбинированного вида города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДП02000	117 126,96	42	человек	271 333,00	37 286 871,47
		Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДН82000	137 468,85	223	человек	1 440 652,00	
15	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25 «Медвежонок» комбинированного вида города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДП02000	131 523,07	40	человек	16 023,00	34 715 360,68
		Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДН82000	149 795,41	196	человек	78 514,00	
16	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 26 «Сказка» комбинированного вида города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДП02000	161 467,56	45	человек	54 025,00	35 311 946,31
		Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДН82000	168 447,20	165	человек	198 093,00	
17	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 27 «Росинка» комбинированного вида города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДП02000	147 822,54	41	человек	15 649,00	35 432 942,23
		Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДН82000	146 401,15	200	человек	76 339,00	
18	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сибирячок» города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДП02000	160 624,04	65	человек	2028428	43 901 713,60
		Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДН82000	153 691,79	170	человек	5305118	

19	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	8010120.99.0.БА81АЭ92001	65 316,90	300	человек	322 917,00	54 291 525,45
		Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	8021110.99.0.БА96АЮ58001	77 602,37	375	человек	403 646,00	
		Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	8021120.99.0.ББ11АЮ58001	68 480,85	70	человек	75 347,00	
20	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа №2 города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	8010120.99.0.БА81АЭ92001	65 134,87	240	человек	21 116,00	42 849 229,76
		Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	8021110.99.0.БА96АЮ58001	77 870,93	320	человек	28 155,00	
		Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	8021120.99.0.ББ11АЮ58001	74 875,17	30	человек	2 639,00	
21	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа №3 города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	8010120.99.0.БА81АЭ92001	56455,52	345	человек	44974	50 753 720,27
		Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	8021110.99.0.БА96АЮ58001	68731,04	401	человек	52274	
		Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	8021120.99.0.ББ11АЮ58001	68137,04	53	человек	6909	
22	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа №4 города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	8010120.99.0.БА81АЭ92001	56115,36	443	человек	158288	62 009 328,96
		Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	8021110.99.0.БА96АЮ58001	67433,54	492	человек	175796	
		Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	8021120.99.0.ББ11АЮ58001	70992,47	51	человек	18223	
23	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа №5 города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	8010120.99.0.БА81АЭ92001	63 743,82	289	человек	14401	50 307 955,63
		Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	8021110.99.0.БА96АЮ58001	74 580,57	367	человек	18288	
		Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	8021120.99.0.ББ11АЮ58001	79 990,10	56	человек	2790	

24	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – основная общеобразовательная школа №6 города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	8010120.99.0.БА81АЭ92001	83 247,74	120	человек	0	24 144 093,19
		Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	8021110.99.0.БА96АЮ58001	106 423,79	133	человек	0	
25	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа №8 города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	8010120.99.0.БА81АЭ92001	57 718,11	407	человек	36682	53 850 305,96
		Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	8021110.99.0.БА96АЮ58001	69 704,83	411	человек	37042	
		Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	8021120.99.0.ББ11АЮ58001	60 525,69	27	человек	2433	
26	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа №9 города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	8010120.99.0.БА81АЭ92001	64 620,38	360	человек	274910	69 335 701,46
		Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	8021110.99.0.БА96АЮ58001	82 016,50	420	человек	320729	
		Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	8021120.99.0.ББ11АЮ58001	127 932,63	45	человек	34364	
		Реализация дополнительных общеразвивающих программ	8042000.99.0.ББ52АЕ04000	5 514,18	950	человеко-час		
27	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – основная общеобразовательная школа №10 города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	8010120.99.0.БА81АЭ92001	186 545,49	35	человек	9168	20 503 761,64
		Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	8021110.99.0.БА96АЮ58001	227 841,85	54	человек	14144	
		Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДН82000	117 706,92	14	человек		
28	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа №11 города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	8010120.99.0.БА81АЭ92001	58 356,63	412	человек	71832	60 138 545,15
		Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	8021110.99.0.БА96АЮ58001	65 298,97	468	человек	81596	
		Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	8021120.99.0.ББ11АЮ58001	82 629,76	65	человек	11333	

29	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа №14 города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	8010120.99.0.БА81АЭ92001	72 731,07	214	человек	57525	37 588 762,08
		Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	8021110.99.0.БА96АЮ58001	85 488,33	231	человек	62094	
		Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	8021120.99.0.ББ11АЮ58001	79 615,97	27	человек	7258	
30	муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа города Искитима Новосибирской области	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	8042000.99.0.ББ52АЕ52000	90,43	466224	человеко-час	35000	42 197 516,34
31	муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» города Искитима Новосибирской области	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	8010120.99.0.ББ57АЖ48000	97,33	476556	человеко-час	266590	46 647 551,34
		Реализация дополнительных общеразвивающих программ (персонализированное финансирование)	8042000.99.0.ББ52АЕ04000	84,61	1802	человеко-час		152 467,22
		Реализация дополнительных общеразвивающих программ (персонализированное финансирование)	8042000.99.0.ББ52АЕ28000	85,27	8232	человеко-час		701 942,64
		Реализация дополнительных общеразвивающих программ (персонализированное финансирование)	8042000.99.0.ББ52АЕ76000	49,20	22828	человеко-час		1 123 137,60
		Реализация дополнительных общеразвивающих программ (персонализированное финансирование)	8042000.99.0.ББ52АЖ00000	95,20	2418	человеко-час		230 193,60
		Реализация дополнительных общеразвивающих программ (персонализированное финансирование)	8042000.99.0.ББ52АЖ24000	48,50	14864	человеко-час		720 904,00
32	муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр города Искитима»	Организация досуга детей, подростков и молодежи	932929.Р.57.1.00350001001	93 524,53	56	количество мероприятий	8006	5 245 379,56
33	муниципальное автономное учреждение «Центр отдыха и оздоровления «Лесная сказка» города Искитима Новосибирской области	Организация отдыха детей и молодежи	9207000.99.0.А322АА02001	1618,26	13500	человеко-день	9248	21 855 780,43

34	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Искитима Новосибирской области «Коррекционная школа-интернат №12»	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24АВ42000	239530,75	8	человек	34	70 559 238
		Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	8010120.99.0.БА81АВ88000	533024,7	64	человек	13230	
		Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	8021110.99.0.БА96АГ00000	616150,13	56	человек	11736	

«.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.09.2023

Искитим

№ 1813

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета города Искитима Новосибирской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, установленный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 28.04.2023 № 798 (в ред. постановления администрации г. Искитима Новосибирской области от 11.08.2023 № 1605)

В соответствии с частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», частью 2 статьи 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в Порядок предоставления субсидии из бюджета города Искитима Новосибирской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, установленный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 28.04.2023 № 798 (в редакции постановления администрации г. Искитима Новосибирской области от 11.08.2023 № 1605) изменения, изложив пункт 3 в следующей редакции: «3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области о бюджете города Искитима Новосибирской области на очередной финансовый год, и доведённых на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, администрации города Искитима Новосибирской области (далее - уполномоченный орган) лимитов бюджетных обязательств.».
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области.
- Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.09.2023

Искитим

№ 1814

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета города Искитима Новосибирской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, установленный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 28.04.2023 № 799 (в ред. постановления администрации г. Искитима Новосибирской области от 11.08.2023 № 1604)

В соответствии с частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», частью 2 статьи 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в Порядок предоставления субсидии из бюджета города Искитима Новосибирской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, установленный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 28.04.2023 № 799 (в редакции постановления администрации города Искитима Новосибирской области от 11.08.2023 № 1604) изменения, изложив пункт 3 в следующей редакции: «3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области о бюджете города Искитима Новосибирской области на очередной финансовый год, и доведённых на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, администрации города Искитима Новосибирской области (далее - уполномоченный орган) лимитов бюджетных обязательств.».
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области.
- Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.09.2023

Искитим

№ 1815

О внесении изменений в Правила заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, утверждённые постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 28.08.2023 № 1710

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 30.06.2023 №1282 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории города Искитима Новосибирской области» (в редакции постановления администрации города Искитима от 10.08.2023 № 1597), администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Правила заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, утверждённые постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 28.08.2023 № 1710 изменения, изложив абзац 2 пункта 1 в следующей редакции: «Под уполномоченным органом в целях настоящих Правил понимается орган местного самоуправления муниципального образования, утверждающий муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг (далее – социальный заказ) и обеспечивающий предоставление муниципальной услуги потребителям в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальной услуги и (или) объем оказания таких услуг и установленными социальным заказом.».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.09.2023

Искитим

№ 1816

Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых администрация г. Искитима осуществляет полномочия учредителя, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а так же в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания

В целях осуществления регулирования тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными бюджетными учреждениями, в соответствии с ч. 4 ст. 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», администрация города Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых администрация г. Искитима осуществляет полномочия учредителя, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а так же в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муници-

пального задания.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 15.02.2011 № 249 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание бюджетным муниципальным учреждением услуг».

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Искитимские ведомости».

Глава города Искитима

С.В.Завражин

*Утвержден
постановлением администрации
города Искитима Новосибирской
области от 08.09.2023 № 1816*

Порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений (далее - порядок), в отношении которых администрация г. Искитима осуществляет полномочия учредителя, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а так же в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определения платы на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными бюджетными учреждениями, относящиеся к основным видам деятельности бюджетных учреждений (далее - порядок) распространяется на бюджетные учреждения (далее - учреждения), осуществляющие сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, оказание услуг (выполнение работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, для физических и юридических лиц на платной основе (далее - платные услуги).

1.2. Порядок не распространяется на иные виды деятельности учреждения, не являющиеся основными в соответствии с его уставом.

1.3. Порядок разработан в целях установления единого механизма формирования платы на услуги (работы).

1.4. Платные услуги оказываются учреждением по тарифам, в полном объеме обеспечивающим возмещение издержек учреждения на оказание данных услуг, либо в размере, не превышающем уровень, установленный нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, Губернатора Новосибирской области, Совета депутатов и администрации г. Искитима.

1.5. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и т.д.

1.6. Учреждение формирует и утверждает перечень платных услуг в соответствии с уставом учреждения.

1.7. Учреждение, оказывающее платные услуги, обязано своевременно и в доступном месте предоставлять гражданам и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне платных услуг и их стоимости по форме, согласно приложению 1 к настоящему порядку.

2. Основные принципы и методы определения

(изменения, отмены) платы за услуги (работы), оказываемые бюджетными учреждениями

2.1. Основными принципами определения (изменения, отмены) платы являются:

- достижение баланса интересов потребителей услуг (работ) и муниципальных учреждений, обеспечивающего доступность этих услуг (работ) для потребителей и эффективное функционирование муниципальных учреждений;

- открытость информации о тарифах и порядке их установления;
- повышение экономической эффективности деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг, выполнению работ;

- компенсация экономически обоснованных расходов муниципальных учреждений, связанных с предоставлением услуг и выполнением работ;

2.2. Определение (изменение) платы осуществляется следующими методами:

- расчетно-аналитический метод;
- метод прямого счета;
- метод индексации цены.

2.3. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной услуги задействован в равной степени весь основной персонал учреждения и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги на основе анализа фактических затрат учреждения в предшествующие периоды. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги.

$$\text{Зусл} = \frac{\text{Фр.вр.}}{\text{Фр.вр.}} \times \text{Тусл.}, \text{ где:}$$

Зусл - затраты на оказание единицы платной услуги;
SUM Зучр - сумма всех затрат учреждения за период времени;
Фр.вр. - фонд рабочего времени основного персонала учреждения за тот же период времени;
Тусл. - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги.

2.4. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

$$\text{Зусл} = \text{Зоп} + \text{Змз} + \text{Аусл} + \text{Зн}, \text{ где:}$$

Зусл - затраты на оказание платной услуги;
Зоп - затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги;
Змз - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;
Аусл - сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;
Зн - накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.
Затраты на основной персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;
- затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением платной услуги;
- суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам;
- прочие выплаты, предусмотренные действующим законодательством.

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет проводится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги, и определяются по формуле:

$$\text{Зоп} = \text{SUM OTч} \times \text{Тусл}, \text{ где:}$$

Зоп - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

Тусл - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;
OTч - повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию и по гражданско-правовым договорам сотрудников из числа основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда).

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги, приводится по форме, согласно приложению 2 к настоящему порядку.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяются по формуле:

$$\text{Змз} = \sum_i^j \sum_j^i \text{MЗ} \times \text{Ц},$$

Змз - затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

\sum_j^i - материальные запасы определенного вида;
 \sum_i^j - цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги, проводится по форме, согласно приложению 3 к настоящему порядку.

Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, приводится по форме согласно приложению 4 к настоящему порядку.

Объем накладных затрат относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги:

$$\text{З} = \text{k} \times \text{Зоп}, \text{ где:}$$

н н

k - коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу

оплаты труда основного персонала учреждения. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$$\text{k} = \frac{\text{Зауп} + \text{Зоxn} + \text{Аохн}}{\text{SUM Зоп}}, \text{ где:}$$

Зауп - фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

Зоxn - фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства;

Аохн - прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

Зоп - фактические затраты на весь основной персонал учреждения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы.

Затраты на административно-управленческий персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;
- нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала;
- затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

- затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);
- затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной услуги;

• затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации, т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

Расчет накладных затрат приводится по форме, согласно приложению 5 к настоящему порядку.

Расчет платы приводится по форме, согласно приложению 6 к настоящему порядку.

2.5. Метод индексации цены применяется в случае объективного изменения условий деятельности учреждения, влияющих на стоимость производимых им товаров и услуг.

Установление платы за платные услуги осуществляется путем умножения затрат, установленных в предшествующий период, на индексы, отражающие изменения условий деятельности учреждения.

Указанные индексы рассчитываются с использованием индексов, определяемых Министерством экономического развития Российской Федерации, расчетным путем и иными нормативно-правовыми актами.

2.6. Допускаются иные методы регулирования тарифов, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Решение о применении метода регулирования тарифов принимается муниципальными учреждениями самостоятельно.

3. Основания для принятия решений об определении (изменении, отмене) размера платы за услуги (работы), оказываемые бюджетными учреждениями

3.1. Основаниями для принятия решений об определении размера платы являются:

- истечение срока действия платы;
- создание, реорганизация муниципальных учреждений;
- предоставление муниципальными учреждениями новых видов услуг и выполнение муниципальными учреждениями новых видов работ;
- результаты проверки хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, свидетельствующие о необходимости определения платы;
- предписание уполномоченного органа государственной власти об устранении нарушений законодательства;
- вступивший в законную силу судебный акт;
- изменение нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальных правовых актов города Искитима Ново-

сибирской области.

3.2. Основаниями для принятия решений об изменении размера платы:

- изменение более чем на 10% расходов муниципальных учреждений, осуществление которых связано с предоставлением услуг, выполнением работ;
- результаты проверки хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, свидетельствующие о необходимости изменения размера платы;
- предписание уполномоченного органа государственной власти об устранении нарушений законодательства;
- вступивший в законную силу судебный акт;
- изменение нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальных правовых актов города Искитима Новосибирской области.

3.3. Основаниями для принятия решений об отмене платы являются:

- прекращение муниципальными учреждениями деятельности по предоставлению отдельных видов услуг и выполнению отдельных видов работ;
- предписание уполномоченного органа государственной власти об устранении нарушений законодательства;
- вступивший в законную силу судебный акт;
- изменение нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальных правовых актов города Искитима Новосибирской области.

4. Порядок принятия решений об определении (изменении, отмене) платы за услуги (работы), оказываемые бюджетными учреждениями

4.1. Для принятия решения об определении (изменении, отмене) платы, бюджетное муниципальное учреждение (далее - заявитель) представляет в администрацию города Искитима заявление об определении (изменении, отмене) платы.

4.2. К заявлению об определении (изменении) платы прилагаются следующие документы:

- сопроводительное письмо с указанием причин определения либо изменения платы;
- действующие локальные нормативные акты (штатное расписание, положение об оплате труда, положение о премировании и т.д.);
- бухгалтерский баланс и приложения к нему, по формам в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете;
- данные об основных планируемых и фактических технико-экономических показателях (себестоимость, прибыль и ее использование, численность работающих, фонд оплаты труда);
- сметы расходов и калькуляции на действующие и предлагаемые размеры платы;
- расчеты и расшифровки по всем статьям затрат;
- нормы и нормативы материальных и трудовых затрат;
- копии платежных документов на используемые виды сырья и материалы;
- копии договоров с организациями, оказывающими услуги, включаемые в себестоимость;
- расчет по обоснованию необходимого размера прибыли на расчетный период;
- сравнительные данные по статьям расходов и размеру балансовой прибыли за предыдущие два года.

4.3. К заявлению об отмене платы прилагаются документы, подтверждающие наличие оснований для принятия решения об отмене платы, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего порядка.

4.4. Администрация города Искитима рассматривает представленные документы в течение 30 дней со дня их регистрации и по результатам рассмотрения поступивших документов обеспечивает подготовку заключения об определении размера платы за услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями (далее – заключение), которое должно содержать:

- оценку обоснованности предлагаемого к определению (изменению, отмене) размера платы;
- анализ экономической обоснованности расходов по статьям затрат;
- предложения по экономически обоснованным размерам платы.

4.5. Администрация города Искитима имеет право запрашивать у учреждений дополнительную информацию, а также организовывать и проводить проверку их финансово-хозяйственной деятельности с привлечением специалистов отделов и управлений администрации города Искитима и других учреждений, предприятий.

4.6. При выявлении неточностей в представленных расчетах документы возвращаются заявителю для устранения замечаний, при этом срок рассмотрения заявления об определении (изменении) платы увеличивается на количество дней нахождения документов на доработке.

4.7. Основаниями для отрицательного заключения являются:

- представленные документы, содержащих недостоверные сведения;
- осуществление расчета предлагаемого к определению (изменению) размера платы с нарушением нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальных правовых актов города Искитима;
- определение (изменение) размера платы на предоставление услуг, выполнение работ, не относящихся к полномочиям органов местного самоуправления по реализации вопросов местного значения города Искитима;
- отсутствие оснований для принятия решений об определении (изменении, отмене) платы, предусмотренных пунктами 3.1 - 3.3 настоящего порядка.

4.8. Администрация города Искитима в течение 2-х рабочих дней со дня подготовки заключения, указанного в пункте 4.4 настоящего порядка, направляет заключение и перечень документов, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего порядка, на рассмотрение в комиссию по регулированию тарифов (далее – комиссия). Заключение в срок, предусмотренный настоящим

пунктом, также направляется заявителю.

Порядок работы и состав комиссии утверждается правовым актом администрации города Искитима Новосибирской области.

Администрация города Искитима не позднее дня, следующего за днем определения даты, время и места проведения комиссии уведомляет об этом заявителя.

4.9. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 4.8 настоящего порядка, рассматривает представленные документы и принимает решение об определении (изменении, отмене) платы.

4.10. Муниципальные учреждения – поставщики услуг (работ) в случае возникновения разногласий с администрацией города Искитима по поводу определения величины платы вправе внести в комиссию свой вариант размера платы и его экономическое обоснование.

4.11. Плата определяется (изменяется, отменяется) постановлением администрации города Искитима Новосибирской области в день проведения заседания комиссии.

4.12. Пересмотр действующего размера платы осуществляется, как правило, не чаще одного раза в год, за исключением случаев:

- объективное изменение условий деятельности муниципальных учреждений, влияющих на размер платы за услуги (работы), в том числе:
- изменение законодательства;
- рост инфляции, превышающий уровень инфляции, учитываемый в расчетах при определении платы;
- чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера;
- вступившие в законную силу решения суда.

5. Срок действия платы

5.1. Срок действия платы указывается в правовом акте администрации города Искитима об её определении.

5.2. Плата определяется на срок не менее одного года, за исключением случая определения платы за предоставление услуг, выполнение работ сезонного характера.

6. Контроль за соблюдением порядка

Администрация города Искитима в пределах своей компетенции осуществляет контроль за соблюдением настоящего порядка.

**Приложение 1
к Порядку определения платы
для физических и юридических лиц
за услуги (работы), относящиеся
к основным видам деятельности
муниципальных бюджетных учреждений,
в отношении которых администрация г. Искитима
осуществляет полномочия учредителя,
оказываемые ими сверх установленного
муниципального задания, а так же в случаях,
определенных федеральными законами,
в пределах установленного муниципального задания**

Информация

о ценах на платные услуги, работы, оказываемые (выполняемые)

(наименование муниципального бюджетного учреждения)

	Наименование услуги (работы)	Цена
1.		
2.		

**Приложение 2
к Порядку определения платы
для физических и юридических лиц
за услуги (работы), относящиеся
к основным видам деятельности
муниципальных бюджетных учреждений,
в отношении которых администрация г. Искитима
осуществляет полномочия учредителя,
оказываемые ими сверх установленного
муниципального задания, а так же в случаях,
определенных федеральными законами,
в пределах установленного муниципального задания**

Расчет затрат на оплату труда персонала

(наименование платной услуги)

Должность	Средний должностной оклад в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда (руб.)	Месячный фонд рабочего времени (мин.)	Норма времени на оказание платной услуги (мин.)	Затраты на оплату труда персонала (руб.) (5) = (2) / (3) x (4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого	x	x	x	

Приложение 3
к Порядку определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых администрация г. Искитима осуществляет полномочия учредителя, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а так же в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания

Расчет затрат на материальные запасы

(наименование платной услуги)

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерения)	Цена за единицу	Всего затрат материальных запасов (5) = (3) x (4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого	x	x	x	

Приложение 4
к Порядку определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых администрация г. Искитима осуществляет полномочия учредителя, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а так же в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

(наименование платной услуги)

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа (%)	Годовая норма времени работы оборудования (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.)	Сумма начисленной амортизации (6) = (2) x (3) x (4) / (5)

1	2	3	4	5	6
1.					
...					
Итого	x	x	x	x	

Приложение 5
к Порядку определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых администрация г. Искитима осуществляет полномочия учредителя, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а так же в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания

Расчет накладных затрат

(наименование платной услуги)

1	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал	
2	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	
5	Коэффициент накладных затрат	(5) = {(1) + (2) + (3)} / (4)
6	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги	
7	Итого накладных затрат	(7) = (5) x (6)

Приложение 6
к Порядку определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых администрация г. Искитима осуществляет полномочия учредителя, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а так же в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания

Расчет платы на оказание платной услуги

(наименование платной услуги)

	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
1.	Затраты на оплату труда основного персонала	
2.	Затраты материальных запасов	
3.	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	
4.	Накладные затраты, относимые на платную услугу	
5.	Итого затрат	

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.09.2023

Искитим

№ 1828

О порядке проведения конкурса социально значимых проектов в сфере оказания социальных услуг в рамках реализации муниципальной программы «Социальная поддержка жителей города Искитима Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 05 апреля 2010 г. №40-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» и постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 26.11.2019 №1665 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка жителей города Искитима Новосибирской области», администрация города Искитима

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. Порядок проведения конкурса социально значимых проектов в сфере оказания социальных услуг (далее – конкурс).
 - 1.2. Состав комиссии по проведению конкурса.
 - 1.3. Форму соглашения о предоставлении субсидии социально значимых проектов в сфере оказания социальных услуг в рамках реализации муниципальной программы «Социальная поддержка жителей города Искитима Новосибирской области»
2. Отделу социального обслуживания населения администрации города Искитима:
 - 2.1. обеспечить прием заявок на предоставление субсидии для организации конкурса;
 - 2.2. организовать проведение конкурсного отбора;
 - 2.3. обеспечить заключение соглашения с СО НКО на предоставление субсидии на реализацию социально значимого проекта в сфере оказания социальных услуг.
3. Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 05.08.2022 №1290 «О порядке проведения конкурса социально значимых проектов в сфере оказания социальных услуг в рамках реализации муниципальной программы «Социальная поддержка жителей города Искитима Новосибирской области» признать утратившим силу.
4. Постановление опубликовать в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ковалевскую С.В.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**УТВЕЖДЕН
постановлением администрации
города Искитима Новосибирской
области от 12.09.2023 № 1828**

Порядок**проведения конкурса социально значимых проектов в сфере оказания социальных услуг**

- I. Общие положения
 1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения конкурсного отбора социально значимых проектов в сфере оказания социальных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями (далее – конкурс) для предоставления субсидии из бюджета города Искитима Новосибирской области.
 2. Конкурс проводится в целях: содействия социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – СО НКО), осуществляющих деятельность в направлении актуальных социально значимых проблем, возникающих при решении вопросов местного значения; вовлечения граждан, проживающих на территории города Искитима Новосибирской области в волонтерскую деятельность; расширения спектра социальных услуг, оказываемых жителям города Искитима Новосибирской области.
 3. Конкурс проводится среди общественных организаций, волонтерских объединений.
- II. Условия участия в конкурсе
 4. В конкурсе могут участвовать социально ориентированные общественные организации, осуществляющие деятельность на территории города Искитима, волонтерские объединения реализующие проекты для жителей города Искитима.
 5. Устанавливаются следующие требования к финансовому обеспечению социально значимого проекта:
 - 1) субсидия предоставляется на реализацию одного проекта в размере не более суммы средств, запланированной в бюджете города Искитима на данное мероприятие;

- 2) для реализации проекта должны быть использованы собственные ресурсы, в том числе и нематериальные.

6. Соискателем на реализацию социально значимого проекта может быть предоставлено на конкурс не более одной заявки.

7. К участию в конкурсном отборе допускаются проекты, направленные на:
 - 1) создание условий для оказания социальных услуг различных видов для жителей города Искитима;

- 2) организацию и проведение общественно значимых мероприятий на территории города Искитима;

- 3) обеспечение условий для развития на территории города Искитима волонтерского движения;

- 4) создание условий для предоставления услуг «Социального такси»;

- 5) реализация мероприятий в рамках национального проекта «Демография».

III. Заявка на участие в конкурсе

8. Для участия в конкурсе соискатель субсидии направляет в администрацию города Искитима Новосибирской области в отдел социального обслуживания населения (далее – ОСОН):

- а) заявку о предоставлении субсидии (далее – заявка) с указанием расходов по выполнению мероприятий проекта и собственных (привлеченных) средств либо ресурсов по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- б) копии учредительных документов, в случае если соискателем является юридическое лицо; копию документа, удостоверяющего личность гражданина, в случае если субъектом является индивидуальное лицо;

- в) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя или его уполномоченного лица (для юридических лиц), уполномоченного лица индивидуального предпринимателя, заверенные печатью субъекта (для индивидуального предпринимателя при наличии печати) и подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) или его уполномоченного лица;

- г) справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, выданную налоговым органом по месту регистрации субъекта не ранее чем за один месяц до момента представления заявки;

- д) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (копия представляется с подлинником и заверяется лицом, подающим заявку, или заверяется нотариально по выбору субъекта), в случае если субъектом является юридическое лицо;

- е) описание проекта, на который запрашиваются средства субсидии, включающее следующую информацию:

- общую характеристику ситуации на начало реализации проекта;

- цель (цели) и задачи проекта;

- описание основных мероприятий, их исполнителей, этапы и сроки реализации проекта с указанием логической связи между мероприятиями и связи мероприятий с ожидаемыми результатами реализации проекта, а также степени влияния мероприятий проекта на изменение состояния ситуации в городе;

- смету планируемых расходов, ее обоснование;

- механизм управления реализацией проекта с указанием опыта в осуществлении деятельности, предпринимаемой по проекту, опыта использования целевых поступлений, а также материально-технической базы, необходимой для реализации проекта;

- ожидаемые результаты реализации проекта, описывающие изменение ситуации по отношению к началу реализации программы, соотношение планируемых расходов на реализацию программы и ожидаемых результатов;

- сведения о банковских реквизитах соискателя гранта;

Соискатель субсидии вправе представить иные документы и информацию, подтверждающие необходимость предоставления субсидии.

IV. Порядок подачи и приема заявок

9. Заявки подаются в соответствии с объявлением о проведении конкурса, размещаемом на официальном сайте администрации города Искитима в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которое включает:

- 1) перечень документов, необходимых для участия в конкурсе;

- 2) условия проведения конкурса и критерии оценки заявок;

- 3) сроки, время и место приема заявок на участие в конкурсе;

- 4) номера телефонов, адреса электронной почты, для получения консультации по вопросам участия в конкурсе.

10. Прием и регистрацию заявок ведет отдел социального обслуживания населения администрации города Искитима. Поданные на участие в конкурсе заявки в течение 5 рабочих дней проверяются специалистом отдела социального обслуживания населения на соответствие требованиям разделов II, III настоящего Порядка.

11. Заявка регистрируется в день ее поступления.

12. Соискатели субсидии вправе вносить изменения в заявки на участие в конкурсе до окончания срока их приема.

13. Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана соискателем до окончания срока приема заявок. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе.

14. Соискатель, подавший заявку на участие в конкурсе, не допускается к участию, если:

- 1) не исполнены условия раздела II Порядка;

- 2) заявка на участие в конкурсе и документы не соответствуют требованиям раздела III Порядка;

- 3) предоставленная соискателем заявка поступила после окончания срока приема заявок.

15. При наличии оснований для отказа в допуске к участию в конкурсе, ОСОН в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки направляет соискателю письменное уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе с указанием причин такого отказа по адресу, указанному в заявке.

16. Не может являться основанием для отказа в допуске к участию в кон-

курсе, наличие в заявке описок, опечаток, орфографических и арифметических ошибок, за исключением случаев, когда такие ошибки влияют на оценку содержания представленных документов.

17. Соискатели субсидии вправе после устранения выявленных замечаний подать заявку повторно до истечения установленного срока приема заявок.

18. В случае подачи на конкурс 1 заявки, отвечающей требованиям разделов II, III настоящего Порядка она принимается к рассмотрению и участию.

V. Критерии оценки заявок и порядок принятия решения о победителях конкурса

19. Заявки, после их регистрации, в течение 5 рабочих дней после окончания срока приема заявок рассматриваются на специально созданной комиссии, состав которой утверждается постановлением администрации города Искитима.

20. Комиссия в течение 5 рабочих дней рассматривает заявки на соответствие критериям определенным пунктом 21 настоящего Порядка, принимает решение о финансировании представленных социально значимых проектов.

21. Комиссия принимает решение на основании следующих критериев:

1) актуальность заявленной проблемы, на решение которой направлен проект;

2) конкретность и социальная значимость ожидаемых результатов проекта;

3) перспективы использования результатов проекта;

4) соответствие целям конкурса;

5) реализация проекта на территории города Искитима;

6) срок реализации проекта до 25 декабря 2023 года.

22. Конкурсная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем и секретарем.

23. Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах, в соответствии с настоящим Порядком.

24. Информация о наличии у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности в итогах конкурса или иных обстоятельствах, способных повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, указывается в протоколе заседания конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия, если ей стало известно о наличии обстоятельств, способных повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, обязана рассмотреть их и принять одно из следующих решений:

1) приостановить участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии;

2) рассмотреть заявки на участие в конкурсе, в отношении которых имеется личная заинтересованность члена конкурсной комиссии, без его участия.

Если конфликт интересов обнаружен после принятия конкурсной комиссией решения об определении победителей, такое решение подлежит пересмотру в том же порядке в течение 10 рабочих дней после обнаружения конфликта интересов, с учетом критериев оценки заявок, определенных пунктом 12 настоящего Порядка.

25. Конкурсная комиссия имеет право:

в пределах своей компетенции запрашивать у органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов и организаций необходимые документы, материалы и информацию;

скорректировать размер субсидии в случае если запрашиваемая сумма превышает предельный размер гранта.

26. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным в случае присутствия на нем более половины ее членов.

27. Решение о победителях конкурса принимается конкурсной комиссией открытым голосованием. Победившими считаются соискатели субсидии, чьи заявки получили наибольшее число голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

По решению членов конкурсной комиссии голосование может проводиться как в отношении каждого соискателя в отдельности, так и в отношении предложенного на голосование списка соискателей.

В случае равенства голосов правом решающего голоса обладает председатель конкурсной комиссии.

28. Решение о победителях конкурса принимается конкурсной комиссией в пределах объема средств местного бюджета, предусмотренных муниципальной программой «Социальная поддержка жителей города Искитима».

29. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывают председатель, секретарь в течение 5 рабочих дней после принятия решения конкурсной комиссией.

30. Предоставление субсидии на реализацию социально значимых проектов в сфере оказания социальных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидий из местного бюджета администрации города Искитима Новосибирской области, заключаемых в соответствии с действующим законодательством.

Приложение к Порядку проведения конкурса социально значимых проектов в сфере оказания социальных услуг ЗАЯВКА

на участие в конкурсе социально значимых проектов в сфере оказания социальных услуг в рамках реализации муниципальной программы «Социальная поддержка жителей города Искитима Новосибирской области»

Полное наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя: _____

Организационно-правовая форма: _____

ИНН/ОГРН: _____
Юридический адрес/место регистрации (жительства): _____
Почтовый адрес: _____
Данные документа, удостоверяющего личность: _____
Направление деятельности: _____
Цель проекта: _____
Краткое описание проекта: _____
Целевая аудитория: _____
Решаемые проблемы, задачи: _____
Бюджет проекта: _____
Размер запрашиваемой субсидии на реализацию проекта: _____

Время реализации проекта: _____
Количество привлекаемых людей для реализации проекта: _____
Имеющиеся ресурсы для проведения проекта: _____

Подтверждаю: _____
регистрацию и осуществление деятельности на территории города Искитима Новосибирской области;

соответствие целевого назначения субсидии предмету деятельности субъекта, названного в его учредительных документах;

отсутствие недоимки по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением отсроченной, рассроченной, в том числе в порядке реструктуризации, приостановленной к взысканию;

не проведение в отношении субъекта процедуры ликвидации, банкротства или приостановления деятельности субъекта;

описание проекта.
Обязуюсь в случае нарушения условий соглашения о предоставлении субсидии в течение 30 рабочих дней с момента получения уведомления перечислить всю сумму денежных средств, полученных в виде субсидии, в бюджет города Искитима Новосибирской области.

Даю согласие на обработку персональных данных, на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии администрацией города Искитима.

_____ (дата)
(подпись заявителя)

Перечень документов, прилагаемых к заявке:

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц

Дата _____
Подпись _____
МП _____

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 12.09.2023 № 1828

СОСТАВ комиссии по проведению конкурса социально значимых проектов в сфере оказания социальных услуг

Ковалевская Светлана Валерьевна	Заместитель главы администрации города Искитима, председатель комиссии;
Княжева Елена Михайловна	Начальник отдела социального обслуживания населения, заместитель председателя;
Павлова Алина Викторовна	Ведущий специалист отдела социального обслуживания населения, секретарь комиссии;
Двойченко Елена Александровна	- Начальник Управления финансов и налоговой политики администрации города Искитима;
Вагнер Инна Юрьевна	- Директор МКУ «КЦСОН» г.Искитима;
Небрачный Николай Николаевич	- Председатель ОО «Совет ветеранов»;

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 12.09.2023 № 1828

ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ № _____

о предоставлении _____
(наименование юридического лица)

субсидии из бюджета города Искитима Новосибирской области на возмещение недополученных доходов, финансовое обеспечение (возмещение затрат), в том числе оказания общественно полезных услуг

« ____ » _____ 20__ года (место заключения соглашения)

Администрация города Искитима Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств», в лице _____ (ФИО), действующего на основании _____, с одной стороны, и _____,

(наименование, ИНН, ОГРН юридического лица)
именуем _____ в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя юридического лица)

действующим _____ на основании _____ (реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю субсидии Главным распорядителем бюджетных средств субсидии из бюджета города Искитима Новосибирской области в 2023 году в целях возмещения расходов на реализацию социально значимого проекта в сфере оказания социальных услуг (далее – Субсидия) в рамках реализации муниципальной программы «Социальная поддержка жителей города Искитима Новосибирской области», утвержденной постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 26.11.2019 г. № 1665 (далее – муниципальная программа).

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в соответствии с целями, условиями, порядком ее предоставления и возврата в бюджет города Искитима Новосибирской области, установленными Порядком проведения конкурсного отбора социально значимых проектов в сфере оказания социальных услуг в рамках реализации муниципальной программы (далее – Порядок).

1.3. Получатель субсидии соответствует категориям и (или) критериям отбора субъектов, имеющих право на получение субсидий, установленных Порядком.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета города Искитима Новосибирской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю бюджетных средств на соответствующие цели.

2.2. Субсидия предоставляется на основании соответствующего распоряжения администрации.

3. Порядок и условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии со следующими условиями:
3.1.1. Представление Получателем субсидии Главному распорядителю бюджетных средств в срок определенный Порядком предоставления субсидии документов, указанных в пункте 5 Порядка предоставления субсидии.

3.1.2. Соблюдение иных условий:

3.1.2.1. Получатель соответствует критериям, установленным Порядком, либо прошел процедуры конкурсного отбора;

3.1.2.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.3. у Получателя на дату принятия решения о предоставлении Субсидии отсутствует:

3.1.3.1) задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды;

3.1.3.2) просроченная дебиторская задолженность перед бюджетом города по иным субсидиям, бюджетным инвестициям, предоставляемым в соответствии с другими нормативными правовыми актами администрации города Искитима Новосибирской области;

3.1.4. Получателю не предоставляются средства из бюджета города на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения в соответствии с иными нормативными правовыми актами;

3.1.5. в отношении Получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве);

3.1.6. определение направления расходов на возмещение которых предо-

ставляется Субсидия в соответствии с Приложением № 2 (бюджетная заявка) к настоящему Соглашению;

3.1.7. направление Получателем на достижение целей, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения собственных и (или) привлеченных средств (не материальных средств (площади помещений, волонтерский труд), средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации).

3.2. Перечисление средств, составляющих Субсидию, осуществляется на лицевой счет, предоставленный в документах на получение субсидии.

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии на условиях настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку документов и материалов, представляемых Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня их получения от Получателя субсидии.

4.1.3. Утверждать сведения о направлениях расходования целевых средств на текущий год по форме, установленной бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – Сведения), а также Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя субсидии.

4.1.4. Возместить убытки, понесенные Получателем субсидии, в случае неисполнения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в течение 30 рабочих дней со дня получения от Получателя мотивированного требования о возмещении убытков.

4.1.5. Осуществлять оценку достижения Получателем субсидии показателей результативности, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, на основании отчета о реализации проекта с предоставлением копий договоров по реализации проекта и в соответствии со сметой расходов проекта.

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления и расходования Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. По месту нахождения Главного распорядителя бюджетных средств на основании:

отчета(ов) о расходах Получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

иных отчетов, а также документов, представленных Получателем субсидии по запросу Главного распорядителя бюджетных средств.

4.1.7. В случае установления Главным распорядителем бюджетных средств или органом муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии требований Порядка предоставления субсидии и настоящего Соглашения, в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю субсидии требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет города Искитима Новосибирской области в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.8. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, представленную Получателем субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя субсидии о принятом по результатам указанного рассмотрения решении.

4.1.9. Направлять разъяснения Получателю субсидии по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего обращения Получателя средств.

4.1.10. Осуществлять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

4.2.1. Принимать решения об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложения, направленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением, включая предложения об уменьшении размера Субсидии, а также ее увеличении при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Соглашения, при условии предоставления Получателем субсидии финансово-экономического обоснования данного изменения.

4.2.2. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии (об отсутствии) потребности в направлении в текущем финансовом году остатка Субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели предоставления Субсидии.

4.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем бюджетных средств или органом муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем требований Порядка предоставления субсидии и настоящего Соглашения, в том числе указания в документах, представленных Получателем, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений. О приостановлении предоставления Субсидии Главным распорядителем бюджетных средств уведомляет Получателя субсидии с обязательным уведомлением Получателя не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

4.2.4. Запрашивать у Получателя субсидии документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем Суб-

сидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением.

4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.3. Получатель субсидии обязуется:

4.3.1. Осуществлять расходование средств Субсидии в соответствии с настоящим Соглашением и Порядком предоставления Субсидии.

4.3.2. Представлять Главному распорядителю бюджетных средств документы и материалы, предусмотренные Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе отчет о расходах Получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, отчет о реализации субсидии с учетом сметы проекта.

4.3.3. Предоставить Главному распорядителю бюджетных средств документы и материалы, требуемые для утверждения Сведений и Сведений с учетом внесенных изменений.

4.3.4. Не приобретать за счет средств Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных Порядком предоставления субсидии.

4.3.5. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет средств Субсидии.

4.3.6. Направлять по запросу Главного распорядителя бюджетных средств документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

4.3.7. В случае получения от Главного распорядителя бюджетных средств требования об обеспечении возврата Субсидии в бюджет города Искитима Новосибирской области:

устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

возвращать в бюджет города Искитима Новосибирской области Субсидию в размере и в сроки, определенные в требовании;

4.3.8. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета города Искитима Новосибирской области в случае отсутствия решения Главного распорядителя бюджетных средств о наличии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка Субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели предоставления Субсидии.

4.3.9. Обеспечивать полноту и достоверность документов, материалов и сведений, представляемых Главному распорядителю бюджетных средств в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3.10. Не допускать образования недоимок по налогам, подлежащим перечислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением налоговой задолженности отсроченной, рассроченной, в том числе в порядке реструктуризации, приостановленной к взысканию), а также задолженности по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Областной фонд обязательного медицинского страхования и Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Новосибирской области.

4.3.11. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.4. Получатель субсидии вправе:

4.4.1. Направлять Главному распорядителю бюджетных средств предложения об изменении условий настоящего Соглашения, включая предложения об изменении размера Субсидии с финансово-экономическим обоснованием, а также обращения в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Направлять в текущем финансовом году не использованный в отчетном финансовом году остаток Субсидии на цели предоставления Субсидии в случае принятия Главным распорядителем бюджетных средств соответствующего решения.

4.4.3. Обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств с запросами о предоставлении разъяснений положений настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.5. Получатель субсидии выражает согласие на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии Главным распорядителем бюджетных средств, органами муниципального финансового контроля.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются путем взаимных переговоров. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Действие Соглашения. Внесение в Соглашение изменений и дополнений. Расторжение Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения по нему Сторонами своих обязательств.

Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в пункте 3.3 настоящего Соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором заключено Соглашение, за исключением случаев, непосредственно предусмотренных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Искитима.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению принимаются Сторонами с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации и Порядка предоставления субсидии, оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Соглашению, которые после их подписания Сторонами становятся его неотъемлемой частью.

6.3. Настоящее Соглашение может быть досрочно расторгнуто по соглашению Сторон на условиях, определяемых дополнительным соглашением к Соглашению.

6.4. В одностороннем порядке по инициативе Главного распорядителя бюджетных средств настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Порядком, в том числе в случаях:

реорганизации или прекращения деятельности Получателя субсидии; нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6.5. Расторжение Соглашения Получателем субсидии в одностороннем порядке не допускается.

7. Заключительные положения

7.1. В случае изменения адреса и (или) платежных реквизитов одной из Сторон, в течение трех рабочих дней со дня изменения указанных сведений Сторона уведомляет об этом другую Сторону в письменной форме.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются Порядком предоставления субсидии, бюджетным и иным законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящее Соглашение составлено на _____ листах, в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Главный распорядитель бюджетных средств	Получатель субсидии
Администрация города Искитима НСО	
Адрес: 633209, НСО, г.Искитим, ул.Пушкина, 51	Адрес:
ОГРН: 1035404788210	ОГРН: _____
ИНН 5446112631 КПП 544601001	ИНН/КПП:
УФ и НП администрации г.Искитима (администрация г.Искитима НСО, л/с 834010011) Казначейский счет (п/сч): 03231643507120005100 Единый казначейский счет (к/с): 40102810445370000043 БИК 015004950 Сибирское ГУ Банка России// УФК по Новосибирской области, г. Новосибирск ОКТМО 50712000 ОГРН 1035404788210 ОКАТО 50412000000 ОКТМО 50712000 ОКПО 04035283	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК: _____ Расчетный счет _____ _____ _____
_____ _____ _____ (подпись) шифровка подписи)	/ _____ _____ _____ (должность) _____ _____ (подпись) (расшифровка подписи)