



## ДИСТАНЦИОННЫЙ СПОСОБ ПРОДАЖИ ТОВАРА

Правовые нормы, устанавливающие основные положения дистанционного способа продажи товара, определены ст.26.1 Закона РФ от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» (далее Закон) и Правилами продажи товаров дистанционным способом, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 27.09.2007 N 612 (далее Правила). В соответствии с этими нормативными актами дистанционный способ продажи товара представляет собой заключение договора розничной купли-продажи на основании ознакомления потребителя с предложенным продавцом описанием товара, содержащимся в каталогах, проспектах, буклетах, и с описанием товара, представленным на фотоснимках или посредством средств связи, или иными способами, исключающими возможность непосредственного ознакомления потребителя с товаром либо образцом товара при заключении такого договора.

Пункт 2 ст.26.1 Закона возлагает на продавца обязанность до заключения договора предоставить потребителю информацию об основных потребительских свойствах товара, об адресе (месте нахождения) продавца, о месте изготовления товара, о полном фирменном наименовании (наименовании) продавца (изготовителя), о цене и об условиях приобретения товара, о его доставке, сроке службы, сроке годности и гарантийном сроке, о порядке оплаты товара, а также о сроке, в течение которого действует предложение о заключении договора.

При этом указанная информация согласно требованиям, содержащимся в п.1 ст.10 Закона, должна быть достоверной и обеспечивать возможность правильного выбора товара потребителем, т.е. исключать возможность введения его в заблуждение. Более того, в момент доставки товара потребителю в письменной форме должна быть предоставлена необходимая информация о товаре в объеме требований, предусмотренных п.2 ст.10 Закона, а также информация о порядке и сроках возврата товара, предусмотренная п.4 ст.26.1 Закона, отсутствие которой порождает для продавца гражданско-правовые последствия, закрепленные в абз. 2 п. 4 ст.26.1 Закона.

Потребитель вправе отказаться от товара в любое время до его передачи, а после передачи товара - в течение семи дней. В случае, если в момент доставки товара информация о порядке и сроках возврата товара надлежащего качества не была представлена в письменной форме, потребитель вправе отказаться от товара в течение трех месяцев с момента передачи товара.

Возврат товара надлежащего качества возможен в случае, если сохранены его товарный вид, потребительские свойства, а также документ, подтверждающий факт и условия покупки товара. Отсутствие у потребителя такого документа не лишает его возможности ссылаться на другие доказательства приобретения товара у данного продавца.

Потребитель не вправе отказаться от товара надлежащего качества, приобретенного дистанционным способом, и имеющего индивидуально-определенные свойства, если указанный товар может быть использован исключительно приобретающим его потребителем (п.4 ст.26.1 Закона).

Правилами в частности, уточнено, что продажа дистанционным способом алкогольной продукции и товаров, свободная реализация которых запрещена или ограничена законодательством, не допускается, и что сами Правила не применяются в отношении работ и услуг, за исключением работ или услуг, выполняемых или оказываемых продавцом в связи с продажей товаров дистанционным способом. Правила также не применяются в отношении продажи товаров с использованием автоматов и в отношении договоров купли-продажи, заключенных на торгах (п.п.5, 6 Правил).

### Заключение договора

Покупатель, намеревающийся приобрести товар, передает продавцу сообщение, в котором должны быть обязательно указаны наименование и адрес либо место нахождения продавца, фамилия, имя, отчество покупателя или указанного им лица, адрес, по которому следует доставить товар, наименование товара, артикул, марка, разновидность, количество предметов, входящих в комплект приобретаемого товара, цена товара, вид услуги (в случае ее предоставления), время ее исполнения и стоимость, обязательства покупателя.

Получение продавцом этого сообщения от покупателя Правила определяют как один из возможных моментов, с которого договор считается заключенным. Другой возможный момент заключения договора, в соответствии с Правилами - момент выдачи продавцом покупателю кассового или товарного чека либо иного документа, подтверждающего оплату товара (п.п.14, 20 Правил).

### Доставка и передача товара

При продаже товаров дистанционным способом продавец обязан предложить покупателю услуги по доставке товаров путем их пересылки почтовыми отправлениями или перевозки с указанием используемого способа доставки и вида транспорта. Встречное предложение покупателя о пересылке товаров почтовым отправлением в адрес «До востребования» может быть принято только с согласия продавца (п.п.3, 15 Правил).

В случае, если договор заключен с условием о доставке товара покупателю, продавец обязан доставить товар в место, указанное покупателем, а если место доставки товара покупателем не указано, то в место его жительства. Для доставки товаров в место, указанное покупателем, продавец может использовать услуги третьих лиц, с обязательным информированием об этом покупателя.

Если в договоре не определен срок доставки и отсутствуют возможности определить этот срок, товар должен быть передан продавцом покупателю в разумный срок. Обязательство, не исполненное в разумный срок, продавец должен выполнить в 7-дневный срок со дня предъявления покупателем требования о его исполнении. В случае если доставка товара произведена в установленные договором сроки, но товар не был передан покупателю по его вине, последующая доставка производится в новые сроки, согласованные с продавцом, после повторной оплаты покупателем стоимости услуг по доставке (п.п.22, 23, 24 Правил).

Доставленный товар передается покупателю, а при отсутствии покупателя - любому лицу, предъявившему квитанцию или иной документ, подтверждающий заключение договора или оформление доставки товара (п.26 Правил).

При оплате товаров покупателем в безналичной форме или продаже товаров в кредит (за исключением оплаты с использованием банковских платежных карт) продавец обязан подтвердить передачу товара путем составления накладной или акта сдачи-приемки товара (п.20 Правил).

При передаче товара, следует обратить внимание еще на одну норму Правил. В соответствии с ней продавец не вправе предлагать потребителю товары, не указанные в первоначальном предложении товаров к продаже. Передача потребителю товаров, не соответствующих предвзятой договоренности, не допускается, если такая передача сопровождается требованием об оплате товаров (п.19 Правил).

### Качество, комплектность товара

Правила установили, что в случае передачи покупателю товара с нарушением условий договора, касающихся количества, ассортимента, качества, комплектности, тары или упаковки товара, покупатель может известить продавца об этих нарушениях не позднее 20 дней после получения товара. Если обнаружены недостатки товара, в отношении которого гарантийные сроки или сроки годности не установлены, покупатель вправе предъявить требования в отношении недостатков товара в разумный срок, но в пределах 2 лет со дня передачи его покупателю, если более длительные сроки не установлены законами или договором (п.27 Правил).

В Правилах воспроизведены нормы Закона, устанавливающие право покупателя, в случае продажи ему товара ненадлежащего качества, требовать по своему выбору безвозмездного устранения недостатков, уменьшения цены или замены на аналогичный товар, право отказаться от исполнения договора, а также право требовать возмещения убытков (п.28 Правил). При этом Правила регламентировали порядок возврата товара ненадлежащего качества, установив необходимость составления накладной или акта о возврате товара, и установив, что в случае отказа или уклонения продавца от составления накладной или акта покупатель не лишается права требовать возврата товара и возврата суммы, уплаченной за товар (п.п.28, 29, 33 Правил).

Правила также установили, что оплата товара покупателем путем перевода средств на счет третьего лица, указанного продавцом, не освобождает продавца от обязанности осуществить возврат уплаченной покупателем суммы при возврате покупателем товара как ненадлежащего, так и надлежащего качества (п.36 Правил).

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.11.2021                      Искитим                      № 1509

**Об утверждении положения о порядке проведения аттестации  
кандидатов на должность руководителя и руководителей  
муниципальных организаций города Искитима Новосибирской  
области, находящихся в ведении муниципального казенного  
учреждения «Управление образования и молодежной политики»  
города Искитима Новосибирской области**

В целях совершенствования кадровой политики в сфере образования и молодежной политики, повышения эффективности деятельности муниципальных организаций города Искитима Новосибирской области, находящихся в ведении муниципального казенного учреждения «Управление образования и молодежной политики» города Искитима Новосибирской области, руководствуясь частью 4 статьи 51 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частью 2 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, администрация города Искитима Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных организаций города Искитима Новосибирской области, находящихся в ведении муниципального казенного учреждения «Управление образования и молодежной политики» города Искитима Новосибирской области.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 20.02.2018 № 267 «Об утверждении порядка аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных организаций города Искитима Новосибирской области, находящихся в ведении муниципального казенного учреждения «Управление образования и молодежной политики» города Искитима Новосибирской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Искитима Новосибирской области Ковалевскую С.В.

**Глава города Искитима**

**С.В.Завражин**

*Утверждено постановлением  
администрации города Искитима  
Новосибирской области  
от 12.11.2021 № 1509*

**положение**

**о порядке аттестации кандидатов на должность руководителя и  
руководителей муниципальных организаций города Искитима  
Новосибирской области, находящихся в ведении муниципального  
казенного учреждения «Управление образования и молодежной  
политики» города Искитима Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о порядке аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных организаций города Искитима Новосибирской области, находящихся в ведении муниципального казенного учреждения «Управление образования и молодежной политики» города Искитима Новосибирской области (далее – Положение) регламентирует порядок проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных организаций города Искитима Новосибирской области, находящихся в ведении муниципального казенного учреждения «Управление образования и молодежной политики» города Искитима Новосибирской области (далее - образовательные организации, далее - МКУ «УОиМП»).

1.2 Целью аттестации является: установление соответствия уровня квалификации аттестуемых требованиям, определенным квалификационной характеристикой по должности; объективная оценка качества и результативности деятельности.

1.3 Основными задачами аттестации являются:

1.3.1 определение уровня знаний законодательства, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере образования;

1.3.2 стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации, личного и профессионального роста, использования эффективных, современных управленческих технологий, методов и средств; повышение эффективности и качества управленческой деятельности;

1.3.3 выявление перспектив использования потенциальных возможностей руководителей и кандидатов на должность руководителя.

1.4 Аттестации подлежат:

1.4.1 руководители образовательных организаций (далее – руководители);

1.4.2 кандидаты на должность руководителя образовательной организации (далее - кандидаты).

1.5 Аттестация руководителей и кандидатов на должность руководителя с целью установления соответствия уровня квалификации требованиям, определенным квалификационной характеристикой по должности является обязательной, в соответствии с частью 4 статьи 51 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и подразумевает проверку знаний, навыков, умений и оценку квалификации в соответствии с требованиями, перечисленными в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

1.6 Аттестация руководителей с целью установления соответствия уровня квалификации требованиям, определенным квалификационной характеристикой по должности, проводится в течение месяца до окончания срока действия срочного трудового договора или в течение года после назначения на должность.

**2. Формирование, полномочия, состав и порядок работы  
Аттестационной комиссии**

2.1 Аттестация кандидатов и руководителей образовательных организаций проводится муниципальной Аттестационной комиссией (далее – АК), члены которой действуют на общественных началах.

2.2 Основными принципами работы АК являются компетентность, объективность, гласность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

2.3 Персональный состав АК утверждается распоряжением администрации города Искитима Новосибирской области.

2.4 В состав АК включаются представители:

2.4.1 администрации города Искитима Новосибирской области;

2.4.2 МКУ «УОиМП»;

2.4.3 главного распорядителя бюджетных средств;

2.4.4 искитимской городской общественной организации Профсоюза работников образования.

2.5 Персональный состав АК формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые АК решения.

2.6 Члены АК выполняют экспертные функции с целью: установления соответствия уровня квалификации требованиям, определенным квалификационной характеристикой по должности; осуществления всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности аттестуемого и подготовки соответствующего экспертного заключения.

2.7 АК возглавляет председатель - заместитель главы администрации города Искитима Новосибирской области. Председатель:

2.7.1 осуществляет общее руководство деятельностью АК;

2.7.2 распределяет обязанности между членами АК;

2.7.3 проводит заседания;

2.7.4 принимает решение о проведении внеплановых заседаний;

2.7.5 осуществляет общий контроль за реализацией принятых решений.

2.8 Заместителем председателя является директор МКУ «УОиМП». Заместитель председателя АК, в случае отсутствия председателя, исполняет функции председателя АК в полном объеме.

2.9 Ответственным секретарем АК является представитель МКУ «УОиМП». Ответственный секретарь АК:

2.9.1 обеспечивает обработку заявлений на аттестацию и других документов, предоставляемых аттестуемыми;

2.9.2 осуществляет организационную работу по подготовке заседаний (подготовка списков аттестуемых, графиков проведения аттестации, необходимых для обеспечения деятельности АК документов, материалов и информации);

2.9.3 сообщает членам АК и аттестуемым о месте, дате и времени проведения заседания;

2.9.4 осуществляет методическое, аналитическое и организационно-техническое обеспечение деятельности АК;

2.9.5 формирует повестку заседаний, готовит материалы и проекты решений АК;

2.9.6 направляет от имени АК запросы и уведомления;

2.9.7 ведет и оформляет протоколы заседаний АК, готовит проекты распоряжений по результатам аттестации;

2.9.8 обеспечивает направление решений АК аттестуемым.

2.10 АК самостоятельно определяет порядок своей работы.

2.11 Основной формой деятельности АК являются заседания. О месте, дате и времени проведения заседания АК ее члены уведомляются письмом или телефонограммой.

2.12 Члены АК участвуют в заседаниях АК лично. Заседание АК считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общей численности ее состава.

2.13 Решение АК принимается в отсутствие аттестуемого, открытым голосованием простым большинством голосов всего состава АК, присутствующего на заседании.

2.14 При равном количестве голосов членов АК решение выносится в пользу аттестуемого.

2.15 По предложению членов АК решение может быть принято путем тайного голосования.

2.16 Решение АК оформляется протоколом, который подписывается председателем АК, его заместителем, ответственным секретарем. Член АК, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания АК.

2.17 По итогам аттестации, на основании протокола заседания АК, издается распоряжение администрации города Искитима Новосибирской области.

2.18 Споры по вопросам аттестации руководителей и кандидатов рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **3. Порядок проведения аттестации руководителей на установление соответствия уровня квалификации требованиям, определенным квалификационной характеристикой по должности**

3.1. Аттестация руководителей на соответствие уровня квалификации требованиям, определенным квалификационной характеристикой по должности (далее - соответствие занимаемой должности), проводится один раз в пять лет и является обязательной. Отказ руководителя от прохождения аттестации относится к нарушению трудовой дисциплины.

3.2. Аттестация руководителей на соответствие занимаемой должности проводится в течение года после назначения на должность. Основанием для проведения аттестации на установление соответствия занимаемой должности является распоряжение администрации города Искитима Новосибирской области.

3.3. Аттестации на соответствие занимаемой должности не подлежат:

3.3.1 руководители, имеющие квалификационную категорию (первую или высшую);

3.3.2 беременные женщины;

3.3.3 руководители, находившиеся в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (их аттестация проводится не ранее, чем через год после выхода из отпуска);

3.3.4 руководители, отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием (их аттестация проводится не ранее, чем через год со дня выхода на работу).

3.4. Распоряжение администрации города Искитима Новосибирской области об организации процедуры аттестации руководителей доводится до сведения каждого аттестуемого под подпись, не менее чем за 30 календарных дней до начала аттестации.

3.5. Отказ работника ознакомиться с распоряжением и (или) поставить свою подпись об ознакомлении не является препятствием для проведения аттестации и оформляется соответствующим актом.

3.6. Аттестуемый руководитель вправе ходатайствовать о переносе аттестации по уважительным причинам на основании личного заявления. В случае положительного решения издается распоряжение о переносе аттестации на более поздний срок.

3.7. Не позднее, чем за 20 календарных дней до начала аттестации, аттестуемый руководитель предоставляет ответственному секретарю АК полный пакет документов:

3.7.1 аттестационный лист (приложение 2);

3.7.2 копию документа, подтверждающего назначение на должность;

3.7.3 копию(и) документа(ов): об образовании основном и дополнительном (по направлениям подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом»);

3.7.4 копию(и) документа(ов) о прохождении руководителем курсов повышения квалификации (программы профессиональной переподготовки);

3.7.5 копию(и) документа(ов) о награде(ах), учёной степени (при их наличии);

3.7.6 копию аттестационного листа или распоряжения о результатах предыдущей аттестации (при наличии);

3.7.7 дополнительные документы по усмотрению руководителя.

3.8. Техническая экспертиза пакета документов, предоставленного аттестуемым, проводится членами АК в течение 10 календарных дней со дня подачи.

3.9. Руководители образовательных организаций, документы и материалы по которым не поступили, поступили не в полном объеме, позднее установленных сроков или замечания по документам и материалам которых не были устранены в установленный срок, решением АК к аттестации не допускаются.

3.10. Руководители образовательных организаций, в отношении которых на любом из этапов аттестации выявлены: несоответствие установленным квалификационным требованиям или профессиональным стандартам, наличие ограничений для работы в сфере образования, недостоверные сведения в документах, поданных на аттестацию, решением АК признаются не прошедшими аттестацию и к иным ее этапам не допускаются.

3.11. О месте, дате и времени проведения аттестации руководители, подлежащие аттестации, уведомляются по почте или телефонограммой не позднее, чем за 7 календарных дней до аттестации.

3.12. Аттестуемый лично присутствует на заседании АК. В случае невозможности присутствия на заседании руководитель должен уведомить об этом ответственного секретаря АК не позднее, чем за два рабочих дня до назначенной даты.

3.13. Аттестация на соответствие занимаемой должности состоит из двух этапов:

3.13.1 Первый этап: квалификационное испытание в форме тестирования. Тестирование проводится на базе МКУ «УОиМП» по заданиям на знание законодательства в сфере образования, особенностей региональной и муниципальной политики.

Продолжительность тестирования - 45 минут. Успешно прошедшим тестирование считается руководитель, получивший не менее 90% от максимально возможного количества баллов. В случае, если тестирование пройдено с результатом менее 90 % от максимально возможного количества баллов, ко второму этапу руководитель не допускается, и по решению аттестационной комиссии обязан пройти курсы повышения квалификации с предоставлением в АК удостоверения в течение календарного года. Повторная аттестация руководителя возможна не ранее, чем через год.

3.13.2 Второй этап: собеседование с аттестуемым руководителем на заседании АК (возможно проведение онлайн-собеседования). Собеседование проводится по докладу аттестуемого (с сопровождением мультимедийной презентацией) на тему: «Ключевые векторы развития образовательной организации».

3.14 По результатам собеседования АК вправе дать рекомендации руководителю с занесением их в аттестационный лист (пройти курсы повышения квалификации, профессиональную переподготовку, другие рекомендации).

3.15 При наличии в аттестационном листе рекомендаций руководитель не позднее, чем через год после проведения аттестации, предоставляет в АК информацию о выполнении рекомендаций.

3.16 На основании результатов тестирования и итогов собеседования АК принимает одно из решений:

- 3.16.1 соответствует занимаемой должности;
- 3.16.2 соответствует занимаемой должности с учетом выполнения рекомендаций;
- 3.16.3 не соответствует занимаемой должности.
- 3.17 Решение АК оформляется протоколом. С результатом аттестации руководитель знакомится под роспись сразу же после голосования.
- 3.18 По итогам аттестации, на основании протокола заседания АК, издается распоряжение администрации города Искитима Новосибирской области.
- 3.19 Продолжительность проведения процедуры аттестации должна составлять не менее одного и не более четырех месяцев со дня издания распоряжения администрации города Искитима Новосибирской области до принятия решения АК.
- 3.20 По письменному заявлению аттестуемого руководителя при наличии уважительных причин процедура проведения аттестации может быть продлена, но не более чем на один месяц.
- 3.21 Аттестационный лист и копия распоряжения администрации города Искитима Новосибирской области об аттестации хранятся в личном деле руководителя.
- 3.22 На основании заявления руководителя образовательной организации, не прошедшего аттестацию, АК вправе принять решение о его повторной аттестации. О месте, дате и времени проведения аттестации руководитель образовательной организации извещается в соответствии с настоящим Положением.
- 3.23 Соответствие занимаемой должности устанавливается руководителю сроком на 5 лет. Если при аттестации руководителя АК даны рекомендации, срок действия результатов аттестации составляет 2 года.
- 3.24 В межаттестационный период может проводиться внеочередная аттестация руководителя с целью установления соответствия уровня квалификации требованиям, определенным квалификационной характеристикой по должности при:
- 3.24.1 низких показателях эффективности деятельности образовательной организации;
- 3.24.2 неоднократных нарушениях руководителем действующего законодательства, подтвержденных документально;
- 3.24.3 неоднократных нарушениях руководителем должностной инструкции, подтвержденных документально;
- 3.24.4 отрицательной динамике по результатам мониторинга эффективности деятельности руководителей образовательных организаций, расположенных на территории Новосибирской области;
- 3.24.5 наличии многочисленных обоснованных, подтвержденных жалоб обучающихся, родителей (законных представителей).
- 3.25 По итогам внеочередной аттестации устанавливается новый срок действия результатов аттестации. Действие ранее установленных результатов аттестации прекращается.

#### **4. Порядок проведения аттестации руководителей в целях установления квалификационной категории**

- 4.1. Аттестация на установление первой или высшей квалификационной категории является добровольной и проводится на основании заявления руководителя (приложение 1), которое он предоставляет лично в комплекте с другими документами (п. 4.5 настоящего Положения) ответственному секретарю АК.
- 4.2. Руководитель может обратиться в АК с заявлением о проведении аттестации с целью установления:
- 4.2.1 первой квалификационной категории не ранее, чем через два года после подтверждения соответствия занимаемой должности;
- 4.2.2 высшей квалификационной категории не ранее, чем через два года после установления первой квалификационной категории.
- 4.3. Распоряжение администрации города Искитима Новосибирской области об организации процедуры аттестации руководителей образовательных организаций доводится до сведения каждого аттестуемого под подпись, не менее чем за 30 календарных дней до начала аттестации.
- 4.4. Аттестуемый руководитель вправе ходатайствовать о переносе аттестации по уважительным причинам на основании личного заявления в АК. В случае положительного решения АК, издается распоряжение о переносе аттестации на более поздний срок.
- 4.5. Для прохождения аттестации на установление первой или высшей квалификационной категории не позднее, чем за 20 календарных дней до начала аттестации, аттестуемый руководитель предоставляет ответственному секретарю АК полный пакет документов:

- 4.5.1 заявление, заполненное аттестуемым по установленной форме (приложение 1);
- 4.5.2 аттестационный лист (приложение 2);
- 4.5.3 копию документа, подтверждающего назначение на должность;
- 4.5.4 копию(и) документа(ов): об образовании основном и дополнительном (по направлениям подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом»);
- 4.5.5 копию(и) документа(ов) о прохождении руководителем курсов повышения квалификации (программы профессиональной переподготовки);
- 4.5.6 копию(и) документа(ов) о награде(ах), учёной степени (при их наличии);
- 4.5.7 копию аттестационного листа предыдущей аттестации (при наличии);
- 4.5.8 самоанализ профессиональной (управленческой) деятельности;
- 4.5.9 дополнительные документы по усмотрению руководителя.
- 4.6. Техническая экспертиза пакета документов, предоставленного аттестуемым, проводится членами АК в течение 10 календарных дней со дня подачи.
- 4.7. Предоставление недостоверных сведений в документах, поданных на аттестацию, дает основание снять руководителя с аттестации на любом ее этапе.
- 4.8. О месте, дате и времени проведения аттестации руководители, подлежащие аттестации, уведомляются по почте или телефонограммой не позднее, чем за 7 календарных дней до аттестации.
- 4.9. Аттестуемый лично присутствует на заседании АК. В случае невозможности присутствия на заседании руководитель должен уведомить об этом ответственного секретаря АК не позднее, чем за два рабочих дня до назначенной даты.
- 4.10. Аттестация на первую и высшую квалификационные категории состоит из двух этапов.
- 4.10.1 Первый этап: квалиметрическая экспертиза (согласно установленным критериям и показателям (приложения 3,4) АК самоанализа профессиональной (управленческой) деятельности руководителя на тему: «Результаты и перспективы развития организации», состоящего из отчета о результатах выполнения программы развития образовательной организации в межаттестационный период.
- 4.10.2 Второй этап: собеседование по программе развития образовательной организации (возможно проведение в онлайн формате).
- 4.11 По результатам собеседования АК вправе дать руководителю рекомендации с занесением их в аттестационный лист.
- 4.12 При наличии в аттестационном листе рекомендаций руководитель не позднее, чем через год после проведения аттестации, предоставляет в АК информацию о выполнении рекомендаций.
- 4.13 Первая квалификационная категория может быть установлена руководителям, которые:
- 4.13.1 планируют развитие образовательного учреждения с учетом приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации;
- 4.13.2 владеют современными технологиями управления образовательным учреждением, применяют их в практической профессиональной деятельности;
- 4.13.3 вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования механизмов управления образовательной организацией;
- 4.13.4 обеспечивают стабильные показатели качества образования;
- 4.13.5 получили по результатам квалиметрической экспертизы самоанализа профессиональной (управленческой) деятельности 70-89 баллов.
- 4.14 Высшая квалификационная категория может быть установлена руководителям, которые:
- 4.14.1 планируют развитие образовательного учреждения с учетом приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации;
- 4.14.2 эффективно применяют современные технологии управления образовательным учреждением в практической профессиональной деятельности, активно распространяют собственный опыт в области менеджмента;
- 4.14.3 обеспечивают устойчивое развитие образовательного учреждения;
- 4.14.4 обеспечивают высокие показатели качества образования, в том числе, по результатам участия в региональных, всероссийских, международных проектах, конкурсах и др.;
- 4.14.5 получили по результатам квалиметрической экспертизы самоанализа профессиональной (управленческой) деятельности 90 и более баллов.

4.15 Аттестация руководителей, без проведения оценки результатов профессиональной деятельности проводится по решению АК в отношении следующих руководителей:

4.15.1 имеющих ученые звания и степени, при аттестации на ту же квалификационную категорию;

4.15.2 при аттестации на более высокую или ту же квалификационную категорию, которые в межаттестационный период:

4.15.2.1 получили государственные награды по профилю педагогической деятельности, почетные звания, начинающиеся со слов «Народный», «Заслуженный»; ведомственные знаки отличия: «Отличник народного просвещения», «Отличник профессионально-технического образования», «Почетный работник общего образования Российской Федерации»; другие почетные звания и ведомственные знаки отличия, награждены ведомственными нагрудными знаками («За заслуги в образовании», «За вклад в Российскую культуру» и др.), медалью К.Д. Ушинского, Почетной грамотой Президента Российской Федерации, Благодарностью Президента Российской Федерации, Почетными грамотами Российской Федерации;

4.15.2.2 стали победителями конкурсов в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование»;

4.15.2.3 стали победителями, призерами, дипломантами, лауреатами международных, федеральных и областных (очных) профессиональных конкурсов по профилю деятельности аттестуемого работника, государственных премий Новосибирской области:

- международного, федерального, регионального уровней – на высшую квалификационную категорию;

- муниципального уровня – на первую квалификационную категорию.

4.16 Для прохождения аттестации без проведения экспертной оценки результатов профессиональной деятельности руководителю необходимо предоставить ответственному секретарю АК заявление (приложение 1) и копию(и) документа(ов) о награде(ах), ученых степенях, результатах профессиональных конкурсов.

4.17 По результатам аттестации с целью установления первой или высшей квалификационных категорий АК принимает одно из следующих решений:

4.17.1 уровень квалификации руководителя соответствует требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории;

4.17.2 уровень квалификации руководителя не соответствует требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории.

4.18 Решение АК оформляется протоколом. С результатами аттестации руководитель знакомится под роспись сразу же после голосования.

4.19 По итогам аттестации, на основании протокола заседания АК, издается распоряжение администрации города Искитима Новосибирской области.

4.20 Продолжительность проведения процедуры аттестации должна составлять не менее одного и не более четырех месяцев со дня издания распоряжения администрации города Искитима Новосибирской области до принятия решения АК.

4.21 По письменному заявлению аттестуемого руководителя при наличии уважительных причин процедура проведения аттестации может быть продлена, но не более чем на один месяц.

4.22 Аттестационный лист и копия распоряжения администрации города Искитима Новосибирской области об аттестации хранятся в личном деле руководителя.

4.23 Квалификационная категория присваивается сроком на пять лет.

4.24 В случае, если руководитель не набрал достаточное количество баллов для заявленной первой (высшей) квалификационной категории, АК может установить соответствие занимаемой должности или первую квалификационную категорию (при условии подачи личного заявления руководителем в АК).

4.25 Повторная аттестация руководителя возможна не ранее, чем через год.

## **5. Порядок проведения аттестации кандидатов на должность руководителя**

5.1 Аттестация кандидата проводится на основании распоряжения администрации города Искитима Новосибирской области.

5.2 В течение 15 календарных дней после издания распоряжения об организации процедуры аттестации, кандидаты на должность руководителя предоставляют ответственному секретарю АК полный пакет документов:

5.2.1 аттестационный лист (приложение 2)

5.2.2 сведения о кандидате (приложение 5);

5.2.3 копию трудовой книжки и(или) иного документа, подтверждающего трудовую деятельность;

5.2.4 копию(и) документов об образовании и повышении квалификации;

5.2.5 копию аттестационного листа или выписки из приказа по итогам предыдущей аттестации (при наличии).

5.3 АК не позднее десяти календарных дней со дня получения пакета документов проводит их техническую экспертизу.

5.4 Кандидату может быть отказано в проведении процедуры аттестации в случае выявления:

5.4.1 оснований, препятствующих занятию педагогической деятельностью, и ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования;

5.4.2 расторжения трудового договора по статье 81 п.3,5,8,9-11; по статье 278 п.2 Трудового кодекса РФ - в течение двух лет с момента расторжения;

5.4.3 отсутствия специальной подготовки, предусмотренной требованиями ЕКС, и стажа работы на педагогических должностях.

5.5 АК вправе допускать к аттестации кандидатов, не имеющих специальной подготовки, предусмотренной требованиями ЕКС и (или) профессиональным стандартом, но обладающих достаточным практическим опытом педагогической деятельности в системе образования и профессиональной компетентностью. В этом случае кандидаты должны представить отзыв работодателя, содержащий оценку их профессиональной деятельности с учетом её эффективности и значимости для развития образовательной организации.

5.6 Кандидат лично присутствует на заседании АК. При отсутствии кандидата на заседании его кандидатура не рассматривается.

5.7 Кандидаты в целях установления соответствия уровня квалификации требованиям, определенным квалификационной характеристикой по должности, необходимым для выполнения должностных обязанностей руководителя образовательной организации проходят квалификационное испытание в форме тестирования и собеседование. Тестирование проводится на базе МКУ «УОиМП» по заданиям на знание законодательства в сфере образования, особенностей региональной и муниципальной политики.

5.8 Продолжительность тестирования - 90 минут.

5.9 Успешно прошедшим тестирование считается кандидат, получивший не менее 70% от максимально возможного количества баллов.

5.10 Если результаты тестирования составляют менее 70% общего качества выполнения теста, то процедура аттестации в отношении данного кандидата прекращается, и АК не рассматривает его кандидатуру на заседании.

5.11 По итогам тестирования и собеседования с кандидатом АК принимает одно из следующих решений:

5.11.1 соответствует должности руководителя образовательной организации;

5.11.2 соответствует должности руководителя образовательной организации с учетом рекомендаций;

5.11.3 не соответствует должности руководителя образовательной организации.

5.12 Срок действия результатов аттестации кандидата составляет пять лет.

5.13 Не аттестованные кандидаты вправе повторно подать документы на аттестацию не ранее, чем через год после вынесения решения АК.

## **6. Реализация решений аттестационной комиссии**

6.1 Трудовой договор с руководителем образовательной организации, аттестация которого на соответствие уровня квалификации требованиям, определенным квалификационной характеристикой по должности, проводилась впервые (в течение года после назначения на должность) и в отношении которого АК принято решение о его несоответствии занимаемой должности, может быть расторгнут в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации (пункт 3 части 1 статьи 81, ст. 71 ТК РФ).

6.2 При невыполнении руководителем решения (рекомендации) АК в части успешного прохождения курсов повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки учреждение вправе применить к работнику дисциплинарные взыскания в соответствии со статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.3 Трудовые споры по вопросам аттестации руководителей рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Приложение 1**  
**к положению о порядке аттестации кандидатов**  
**на должность руководителя и руководителей**  
**муниципальных образовательных организаций**  
**города Искитима Новосибирской области**

В муниципальную аттестационную комиссию  
города Искитима Новосибирской области  
от \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество (при наличии))

(Должность, место работы)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу аттестовать меня в 20\_\_\_\_ году на \_\_\_\_\_  
категорию по должности \_\_\_\_\_

В настоящее время имею \_\_\_\_\_ квалификационную категорию,  
срок ее действия до \_\_\_\_\_ либо (квалификационной  
категории не имею).

Сообщаю о себе следующие сведения:  
образование (наименование учебного заведения, дата окончания,  
полученная специальность и квалификация) \_\_\_\_\_

дополнительное профессиональное образование по направлениям в  
области государственного или муниципального управления, менеджмента и  
экономики (наименование учебного заведения, дата окончания, направление  
подготовки) \_\_\_\_\_

общий трудовой стаж \_\_\_\_\_

стаж работы на педагогических должностях \_\_\_\_\_

стаж работы на руководящих должностях \_\_\_\_\_

стаж работы в данной организации \_\_\_\_\_

стаж работы в занимаемой должности \_\_\_\_\_

Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание

С Положением о порядке аттестации кандидатов на должность  
руководителя и руководителей муниципальных организаций города  
Искитима Новосибирской области, находящихся в ведении МКУ «Управление  
образования и молодежной политики» города Искитима Новосибирской  
области ознакомлен(а).

Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести в  
моем присутствии (без моего присутствия) (нужное подчеркнуть).

В соответствии с п.1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-  
ФЗ «О персональных данных» согласен(согласна) на осуществление  
любых действий (операций), в том числе получение, обработку, хранение,  
в отношении моих персональных данных, необходимых для проведения  
аттестации.

Информацию (сведения) о результатах профессиональной деятельности  
(не) предоставляю (нужное подчеркнуть).

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Моб. телефон \_\_\_\_\_

Адрес личной электронной почты \_\_\_\_\_

**Приложение 2**  
**к положению о порядке аттестации кандидатов**  
**на должность руководителя и руководителей**  
**муниципальных образовательных организаций**  
**города Искитима Новосибирской области**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
2. Год, число и месяц рождения \_\_\_\_\_  
3. Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на  
эту должность \_\_\_\_\_

(Наименование должности, полное и сокращенное наименование  
организации, дата назначения на должность)

4. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени,  
ученого звания \_\_\_\_\_

(Наименование учебного заведения, дата окончания, специальность  
и квалификация по диплому, ученая степень, ученое звание)

5. Дополнительное профессиональное образование в области  
государственного и муниципального управления, или менеджмента и экономики

(Наименование учебного заведения,  
дата окончания, направление подготовки)

6. Общий трудовой стаж \_\_\_\_\_

стаж работы на педагогических должностях \_\_\_\_\_

стаж работы на руководящих должностях \_\_\_\_\_

стаж работы в данной организации \_\_\_\_\_

стаж работы в занимаемой должности \_\_\_\_\_

7. Решение аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

8. Рекомендации аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

9. Количество голосов за \_\_\_\_\_, против \_\_\_\_\_

10. Дата проведения аттестации «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года.

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Секретарь аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Распорядительный документ, утверждающий решение аттестационной  
комиссии \_\_\_\_\_

(Реквизиты распорядительного акта)

Директор МКУ «Управление  
образования и молодежной политики» \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Расшифровка подписи)

С аттестационным листом ознакомлен(а) \_\_\_\_\_  
(Подпись работника, дата)

**Приложение 3  
к положению о порядке аттестации кандидатов  
на должность руководителя и руководителей  
муниципальных образовательных организаций  
города Искитима Новосибирской области**

**Экспертное заключение  
на соответствие уровня профессиональной деятельности**

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество аттестуемого)

\_\_\_\_\_  
(место работы, занимаемая должность)

требованиям заявленной \_\_\_\_\_ квалификационной категории  
Экспертиза самоанализа профессиональной деятельности руководителя

Критерии	Показатели	Баллы
Профессиональные знания	1) приоритетных направлений развития образовательной политики РФ и Новосибирской области; 2) теоретических основ управления; законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность; 3) современных технологий реализации компетентностного подхода и развивающего обучения; 4) способов организации финансово-хозяйственной деятельности; 5) основ управления персоналом; 6) основ управления качеством образования и проектами; 7) правил по охране труда и безопасности в образовательном учреждении; 8) основ эффективного взаимодействия с различными организациями, органами власти, управления и их представителями; 9) требований к ведению делопроизводства.	1-10
Профессиональная компетентность	А иницирование и оптимальное проектирование стратегии развития образовательного учреждения; обеспечение возможностей профессионального развития персонала образовательного учреждения; создание условий для внедрения инноваций; обеспечение эффективного взаимодействия с партнерами; создание безопасных условий труда и деятельности образовательного учреждения, соответствующих нормативным требованиям; обеспечение объективности оценки качества образования в образовательном учреждении; решение кадровых, финансовых и хозяйственных вопросов в соответствии с Уставом образовательного учреждения; создание системы материального стимулирования персонала; создание условий для внеурочной деятельности обучающихся и организации дополнительного образования.	1-10
	В: принятие управленческих решений в соответствии с законодательством Российской Федерации; наличие локальных нормативных правовых актов для развития образовательного учреждения.	1-10
	С: использование информационных технологий в образовательном процессе и управленческой деятельности; обеспечение эффективного взаимодействия с внешней средой, создание условий для расширения открытости образовательного учреждения.	1-10

Результативность управленческой деятельности	1) высокое качество результатов обучения и воспитания; наличие системы оценки качества; наличие условий для доступности качественного образования обучающихся;	1-5
	2) продуктивность программы развития образовательного учреждения (достижение целей программы развития в соответствии с установленными в ней показателями результативности);	1-5
	3) эффективное использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных в образовательном процессе и управленческой деятельности; ведение школьной документации на электронных носителях;	1-5
	4) создание условий для сохранения здоровья обучающихся; отсутствие отрицательной динамики состояния здоровья;	1-5
	5) развитие современной инфраструктуры образовательного учреждения;	1-5
	6) система нормативно-документального обеспечения работы образовательного учреждения, содержащая нормы трудового права, в том числе по вопросам установления новой системы оплаты труда с учетом мнения представительного органа образовательного учреждения;	1-5
	7) система мер по повышению мотивации работников к качественному труду, по рационализации и укреплению дисциплины труда; профессиональный рост педагогов образовательного учреждения;	1-5
	8) результативность участия в образовательных проектах, программах, олимпиадах и др.; рейтинг образовательного учреждения;	1-5
	9) привлечение дополнительных источников для развития образовательного учреждения, отсутствие финансовых нарушений в образовательной организации;	1-5
	10) сочетание принципов единоначалия и самоуправления (демократичный характер принятия решений, эффективная деятельность органов самоуправления и т. д.); наличие публичного отчета о деятельности образовательной организации; позитивное отношение родителей (законных представителей), выпускников и местного сообщества к Организации; положительный имидж образовательной организации в социокультурном окружении.	1-5
Культура представления материалов	структурированность текста самоанализа (структуре проекта); логичность изложения; деловой стиль представленных материалов.	1-10
Итоговая сумма баллов		

Считать уровень профессиональной деятельности, ее результативность и научно-педагогическое (психолого-педагогическое) обоснование соответствующим первой квалификационной категории, если по квалиметрическим результатам экспертизы руководитель набрал – 70 - 89 баллов, высшей квалификационной категории – от 90 баллов и выше.

Вывод:

1. Считать уровень профессиональной деятельности, ее результативность и научно-педагогическое (психолого-педагогическое) обоснование, сформулированные \_\_\_\_\_ соответствующими заявленной \_\_\_\_\_ квалификационной категории.

2. Считать уровень профессиональной деятельности, ее результативность и научно-педагогическое (психолого-педагогическое) обоснование, сформулированные \_\_\_\_\_ не соответствующими заявленной \_\_\_\_\_ квалификационной категории (указать, что именно не позволяет вынести положительное заключение) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. эксперта)

\_\_\_\_\_  
(Должность и место работы)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

**Приложение 4  
к положению о порядке аттестации кандидатов  
на должность руководителя и руководителей  
муниципальных образовательных организаций  
города Искитима Новосибирской области**

**Информационно-методические материалы  
для аттестующихся и экспертов в качестве инструментария  
оценки уровня профессиональной деятельности**

Профессиональные знания – 10-ти балльная шкала:  
10 баллов – системное знание и понимание современной информации, связанной с регулированием трудовых отношений, обеспечением эффективной системы управления персоналом организаций в условиях решения приоритетных направлений в образовательной политике (независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности);  
8 баллов – знания обширные, но не носят системного характера;  
6 баллов - знания отдельных аспектов с целью управления организацией и отдельных направлений образовательной политики;  
4 балла – представление об отдельных вопросах управления организацией;  
2 балла – отсутствие управленческих знаний.  
Профессиональная компетентность – 10-ти балльная шкала (3 блока):  
10 баллов – системно представлен материал в соответствии с целью деятельности образовательной организацией и приоритетными направлениями образовательной политики; инновационные преобразования в организации, обозначено качество конечного результата, позитивная динамика образовательной организации;  
8 баллов - представлен материал, отражающий аргументированные инновационные результаты деятельности образовательной организации, качество ресурсного обеспечения и управленческие пути решения имеющихся проблем;  
6 баллов – представлен материал, отражающий результаты и процессы функционирования организации в соответствии с целью его деятельности;  
4 балла – представлен материал, отражающий отдельные стороны деятельности образовательной организации, не обнаруживающий оценки качества результата, процесса, ресурсного обеспечения, не обнаруживающий преобразования в организацию;  
2 балла - материалы описательные, не носят управленческого характера.  
Результативность управленческой деятельности – 5-ти балльная шкала:  
Отсутствие одного показателя в данном разделе снижает экспертную оценку на 5 баллов.  
Культура представления материалов – 10-ти балльная шкала:  
10 баллов - полностью соответствует требованиям;  
6 баллов – частично соответствует требованиям;  
2 балла – не соответствует требованиям.

**Приложение 5  
к положению о порядке аттестации кандидатов  
на должность руководителя и руководителей  
муниципальных образовательных организаций  
города Искитима Новосибирской области**

**СВЕДЕНИЯ**

**о кандидате на должность руководителя организации,  
находящейся в ведении муниципального казенного учреждения  
«Управление образования и молодежной политики»  
города Искитима Новосибирской области**

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
2. Дата и место рождения \_\_\_\_\_  
3. Образование (наименование учебного заведения, дата окончания, полученная специальность и квалификация) \_\_\_\_\_  
4. Дополнительное профессиональное образование по направлениям в области государственного или муниципального управления, менеджмента и экономики (наименование учебного заведения, дата окончания, направление подготовки) \_\_\_\_\_  
5. Сведения о повышении квалификации (по должности): \_\_\_\_\_  
6. Категория (при наличии, дата установления): \_\_\_\_\_  
Общий трудовой стаж \_\_\_\_\_  
Стаж работы на педагогических должностях \_\_\_\_\_  
Стаж работы на руководящих должностях \_\_\_\_\_  
Места работы и занимаемая должность за последние 10 лет: \_\_\_\_\_  
Награды, поощрения: \_\_\_\_\_  
Моб. телефон \_\_\_\_\_  
Адрес личной электронной почты \_\_\_\_\_  
Достоверность и полноту указанных мною сведений, подтверждаю  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Подпись \_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.11.2021

Искитим

№ 1518

**О проведении открытого конкурса на право заключения договоров  
на установку и эксплуатацию рекламных конструкций**

В соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», на основании Правил распространения наружной рекламы и информации на территории города Искитима Новосибирской области, утвержденных решением Совета депутатов от 27.11.2013 № 271, схемы размещения рекламных конструкций на территории г. Искитима Новосибирской области, утвержденной постановлением администрации г.Искитима от 11.03.2014 № 435 (в ред. от 15.03.2021 № 330), администрация города Искитима

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести открытый конкурс на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в отношении имущества, указанного в приложении к настоящему постановлению.
2. Управлению имущества и земельных отношений (Долгушина М.С.) в срок до 16.11.2021г. организовать размещение информационного сообщения о проведении открытого конкурса на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области <https://iskitim.nso.ru> и подготовить документацию о проведении открытого конкурса.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на Ружаковскую Т.В. - заместителя главы администрации города Искитима Новосибирской области.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**Приложение к постановлению  
администрации города Искитима  
Новосибирской области  
От 15.11.2021 № 1518**

**Перечень рекламных мест для размещения рекламной конструкции  
на территории города Искитима Новосибирской области**

№ п/п	Адрес размещения	Место размещения
1.	Новосибирская область, г. Искитим, Новосибирская обл., г.Искитим, ул.Прорабская вблизи ж/д переезда	Земельный участок
2.	Новосибирская обл., г.Искитим, на круговом перекрестке возле маг.Мария-Ра (ул.Центральная, 26)	Земельный участок
3.	Новосибирская обл., г.Искитим, ул.Юбилейная	Земельный участок
4.	Новосибирская обл., г.Искитим, ул.Комсомольская,19, на фасаде здания	Уличный светодиодный экран



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.11.2021 Искитим № 1531

**Об утверждении муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах города Искитима Новосибирской области»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 16.10.2019 г. № 501 «О Стратегии в области развития гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на период до 2030 года», постановлением администрации города Искитима от 13.04.2018 №534 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Искитима Новосибирской области, их формирования и реализации», руководствуясь Уставом города Искитима Новосибирской области, администрация города Искитима

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах города Искитима Новосибирской области» (далее – Программа).

2. Управлению финансов и налоговой политики администрации города Искитима (Двойченко Е.А.) обеспечить финансирование Программы в пределах утвержденных ассигнований за счет бюджета города на соответствующий год. Финансирование Программы осуществлять через главных распорядителей средств бюджета города Искитима, ответственных за реализацию Программы.

3. Признать утратившими силу с 01.01.2022г.:

3.1. постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 21.12.2016г. №2243 «Об утверждении муниципальной программы «Защита населения и территории города Искитима от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2017-2021 годы»;

3.2. постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 18.12.2017 №2043 «О внесении изменений в муниципальную программу «Защита населения и территории города Искитима от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2017 – 2021 годы», утвержденную постановлением администрации г.Искитима от 21.12.2016г. №2243»;

3.3. постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 27.11.2018 № 1890 «О внесении изменений в муниципальную программу «Защита населения и территории города Искитима от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2017 – 2021 годы», утвержденную постановлением администрации г.Искитима Новосибирской области от 21.12.2016г. №2243»;

3.4. постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 03.04.2019 № 468 «О внесении изменений в муниципальную программу «Защита населения и территории города Искитима от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2017 – 2021 годы», утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 21.12.2016 №2243 (в ред.от 27.11.2018 №1890)»;

3.5. постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 26.02.2020 №202 «О внесении изменений в муниципальную программу «Защита населения и территории города Искитима от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2017 – 2021 годы», утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 21.12.2016 №2243 (в ред. постановлений администрации г.Искитима от 18.12.2017 №2043, от 27.11.2018 №1890, от 03.04.2019 №468)»;

3.6. постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 18.02.2021 №189 «О внесении изменений в муниципальную программу «Защита населения и территории города Искитима от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2017 – 2021 годы», утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 21.12.2016 №2243 (в ред. постановлений администрации г.Искитима от 18.12.2017 №2043, от 27.11.2018 №1890, от 03.04.2019 №468, от 26.02.2020 №202)».

4. Постановление разместить на официальном сайте администрации города Искитима в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в газете «Искитимские ведомости».

5. Постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

6. Общее руководство и контроль за ходом реализации программы возложить на заместителя главы администрации города Искитима Сеничева К.В.

*Утверждена постановлением  
администрации города Искитима  
Новосибирской области  
От 18.11.2021г. № 1531*

муниципальная программа

**«Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах города Искитима Новосибирской области»**

**И.ПАСПОРТ**

муниципальной программы

**«Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах города Искитима Новосибирской области»**

Наименование разделов	Краткое содержание
Наименование программы	Муниципальная программа «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах города Искитима Новосибирской области» (далее – Программа)
Заказчик(заказчик-координатор) муниципальной программы	Администрация города Искитима Новосибирской области
Разработчик муниципальной программы	Муниципальное бюджетное учреждение «Служба гражданской защиты населения города Искитима» (далее МБУ «СГЗН»)
Исполнители муниципальной программы	МБУ «СГЗН», Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» (далее МКУ «УЖКХ»), Муниципальное бюджетное учреждение «Управление благоустройства и дорожного хозяйства» (далее – МБУ «УБ и ДХ»), отдел социального обслуживания населения администрации города Искитима (далее ОСОН)
Перечень подпрограмм	Подпрограммы не выделяются
Цель и задачи муниципальной программы.	Цель программы - минимизация социального, экономического и экологического ущерба, наносимого населению, экономике и природной среде от чрезвычайных ситуаций (далее ЧС) природного и техногенного характера, пожаров и происшествий на водных объектах. Задачи программы: -обеспечение эффективного предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров и происшествий на водных объектах; -организация обучения руководящего состава, подготовка населения города Искитима способам защиты и действиям в ЧС, мерам пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах; -создание условий для финансового и материального обеспечения мероприятий по гражданской обороне (далее ГО) и защиты населения и территории города от ЧС природного и техногенного характера; -совершенствование управления системой обеспечения безопасности жизнедеятельности населения города Искитима.
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	-количество аварийных остановок оконечных устройств МАСЦО, ед. в год; - количество гибели людей на пожарах, чел. в год; -количество гибели людей на воде, чел. в год; -количество подготовленных руководителей и специалистов, работающих в системе ГОЧС, чел. в год; -поддержание созданных резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС и первоочередного жизнеобеспечения населения, %; -выполнение муниципального задания МБУ «СГЗН», %.
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	Программа рассчитана на 5 (пять) лет с 2022 по 2026 годы, ее выполнение предусмотрено без деления на этапы и включает постоянную реализацию планируемых мероприятий

Глава города Искитима

С.В.Завражин

Ресурсное обеспечение муниципальной программы	<p>Общий объем финансирования мероприятий Программы на 2022-2026 годы составляет 102549,4 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>из местного бюджета:</p> <p>2022 г. – 17614,3 тыс. руб.  2023 г. – 18871,0 тыс. руб.  2024 г. – 20323,6 тыс. руб.  2025 г. – 21962,4 тыс. руб.  2026 г. – 23778,1 тыс. руб.</p> <p>из областного бюджета:</p> <p>2022 г. – 0,0 тыс. руб.  2023 г. – 0,0 тыс. руб.  2024 г. – 0,0 тыс. руб.  2025 г. – 0,0 тыс. руб.  2026 г. – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>Объем финансирования по годам ежегодно корректируется после поступления финансирования или субсидирования мероприятий Программы из областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.</p>
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	<p>уменьшение количества аварийных остановок оконечных устройств МАСЦО до 10 в год по отношению к 2021 году;</p> <p>уменьшение количества гибели людей на пожарах на 30% по отношению к 2021 году;</p> <p>снижение гибели людей на воде на 40% по отношению к 2021 году;</p> <p>-повышение квалификации руководящего состава и специалистов городского звена РСЧС (не менее 200 человек в год), повышение уровня подготовки населения к действиям в условиях ЧС природного и техногенного характера;</p> <p>увеличение количества пожарных гидрантов в безводных районах города на 10% по отношению к 2021 году;</p> <p>выполнение Муниципального задания МБУ «СГЗН» 100%.</p>
Электронный адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	iskitim.nso.ru/page/21991

## II. Обоснование необходимости разработки муниципальной программы

Сферой реализации муниципальной программы является организация эффективной деятельности в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

На территории города существуют риски возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Природные чрезвычайные ситуации могут сложиться в результате опасных природных явлений: весеннее половодье, паводки, лесные и ландшафтные пожары, ураганные ветры, обильные снегопады, ливни, высокие уровни грунтовой воды, приводящие к подтоплению жилых строений и заболачиванию замкнутых понижений местности. Город расположен на территории с максимально возможной сейсмичностью 8 баллов по шкале Рихтера.

Наибольшую угрозу для населения города представляют природные чрезвычайные ситуации, обусловленные сильными ветрами, природными и техногенными пожарами. Пожарная опасность в современной обстановке стала серьезной угрозой для общественной стабильности, спокойствия и материального достатка людей. Социальную напряженность в обществе вызывают чрезвычайные ситуации на объектах жилищно-коммунального хозяйства, особенно в зимний период.

Ежегодно в городе происходят пожары, дорожно-транспортные происшествия, происшествия на водных объектах, аварии в системах жизнеобеспечения и другие происшествия, которые требуют привлечения спасателей и пожарных для оказания квалифицированной помощи. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», к вопросам местного значения городского округа, в том числе, относится: «создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального городского округа», однако муниципальная аварийно-спасательная служба не создана, в связи с тем, что, бюджет города на очередной финансовый год и плановый период принят с предельным дефицитом, привлечены и используются кредитные ресурсы.

Создание муниципальной аварийно-спасательной службы города позволило бы значительно сократить время реагирования на происшествия и повысить уровень безопасности населения города.

В соответствии с постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 13.11.2020 №1362 «О прогнозе социально-экономического развития города Искитима Новосибирской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», в разделе Стратегическое направление «Безопасность», определены следующие основные стратегические задачи в области ГОЧС:

- построение эффективной системы мер защиты населения от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на воде;
- выполнение необходимых мероприятий по ГО.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. N 1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2011 №958 «О системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» и для оперативного реагирования на поступающие обращения от граждан, в городе создана служба вызова экстренных оперативных служб «112» на базе ЕДДС города. Служба «112» создана в 2016 - 2017 годах и ежегодно принимает, и обрабатывает более 32 тысяч обращений граждан.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 №2446 «Концепция построения и развития аппаратно-программного комплекса «Безопасный город», постановления администрации города Искитима Новосибирской области от 18.08.2015 №1562 «Об организации и выполнении мероприятий по построению, внедрению и эксплуатации на территории города Искитима Новосибирской области аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» и в рамках государственной программы Новосибирской области «Построение и развитие аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» в Новосибирской области», завершено согласование технического задания по построению и развитию аппаратно-программного комплекса (АПК) «Безопасный город» в городе Искитиме с Советом главных конструкторов построения (развития) АПК «Безопасный город».

В настоящее время, на уровне субъекта федерации, проводится согласование финансовой модели и источников финансирования на разработку рабочего проекта АПК «Безопасный город», город Искитим вошел в перечень муниципальных образований, включенных в пилотную зону. Все дальнейшие решения, в том числе и сроки реализации программы, будут приниматься после утверждения рабочего проекта построения АПК «Безопасный город».

В течении пяти лет, начиная с 2017 года, в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Новосибирской области» на территории города проводится работа по оснащению дымовыми пожарными извещателями (АДПИ) жилых помещений, в которых проживают многодетные семьи, имеющие несовершеннолетних детей, а также малоподвижные одинокие пенсионеры и инвалиды. Финансирование мероприятий проводится за счет местного и областного бюджетов. АДПИ на сегодняшний день является одним из наиболее эффективных средств по предупреждению гибели людей на пожарах.

В городе создана и эксплуатируется муниципальная автоматизированная система централизованного оповещения (МАСЦО) и информирования населения города. Совершенствование и поддержание в постоянной готовности к использованию систем управления, оповещения и информирования населения обеспечивает снижение рисков ЧС и потерь человеческого, природного и экономического потенциала, создание условий безопасной жизнедеятельности населения города.

Муниципальная программа является логическим продолжением действующей муниципальной программы «Защита населения и территории города Искитима от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2017-2021 годы», которая в процессе реализации по результатам эффективности показала рейтинги эффективности от достаточно эффективной до высоко эффективной. Программа направлена на обеспечение и повышение уровня защищенности населения и территории города от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

Социальная эффективность реализации муниципальной программы будет заключаться в улучшении качества работ по спасению и оказанию экстренной помощи людям, попавшим в беду, снижению количества погибших в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, пожарах и происшествиях.

Экономическая эффективность реализации муниципальной программы будет заключаться в обеспечении снижения экономического ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров и происшествий.

Экологическая эффективность реализации муниципальной программы будет заключаться в снижении масштабов загрязнения природной среды в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров и происшествий.

Нормативно-правовая база в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, в городском округе город Искитим, создана.

### III. Цели и задачи, важнейшие целевые индикаторы муниципальной программы

Цель Программы – минимизация социального, экономического и экологического ущерба, наносимого населению, экономике и природной среде от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров и происшествий на водных объектах.

Достижение цели Программы требует формирования комплексного подхода к управлению в сфере ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, реализации скоординированных по ресурсам, срокам, исполнителям и результатам мероприятий и предусматривает решение следующих задач:

-обеспечение эффективного предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров и происшествий на водных объектах;

-организация обучения руководящего состава, подготовка населения города Искитима способам защиты и действиям в ЧС, мерам пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

-создание условий для финансового и материального обеспечения мероприятий по гражданской обороне (далее ГО) и защиты населения и территории города от ЧС природного и техногенного характера;

-совершенствование управления системой обеспечения безопасности жизнедеятельности населения города Искитима.

Основные целевые индикаторы Программы:

-количество аварийных остановок оконечных устройств МАСЦО, ед. в год;

- количество гибели людей на пожарах, чел. в год;

-количество гибели людей на воде, чел. в год;

-количество подготовленных руководителей и специалистов, работающих в системе ГОЧС, чел. в год;

-поддержание созданных резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС и первоочередного жизнеобеспечения населения, %;

-выполнение муниципального задания МБУ «СГЗН», %.

Информация о плановых и фактических значениях целевых индикаторах Программы приведена в приложении 1.

### IV. Основные мероприятия муниципальной программы

Программа содержит конкретные мероприятия, направленные на реализацию ее цели и задач, которые представлены в приложении 2.

### V. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Общий объем финансирования Программы на 2022-2026 годы составляет 102549,4 тыс. рублей.

Мероприятия Программы реализуются в основном за счет средств бюджета города Искитима.

Программа финансируется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на ее реализацию решением Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год.

Финансирование Программы осуществляется через главных распорядителей бюджетных средств (далее - ГРБС), ответственных за реализацию Программы. Заявки для получения финансирования из бюджета города представляются в управление финансов и налоговой политики администрации города Искитима в установленном порядке.

Объем финансирования по годам ежегодно корректируется после поступления финансирования или субсидирования мероприятий Программы из областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

Сводные финансовые затраты по муниципальной программе приведены в Приложении 3.

### VI. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

Конечным результатом реализации программы запланировано: уменьшение количества аварийных остановок оконечных устройств МАСЦО до 10 в год по отношению к 2021 году;

уменьшение количества гибели людей на пожарах на 30% по отношению к 2021 году;

снижение гибели людей на воде на 40% по отношению к 2021 году;

повышение квалификации руководящего состава и специалистов городского звена РСЧС (не менее 200 человек в год), повышение уровня подготовки населения к действиям в условиях ЧС природного и техногенного характера;

увеличение количества пожарных гидрантов в безводных районах города на 10% по отношению к 2021 году;

выполнение Муниципального задания МБУ «СГЗН» 100%.

### VII. Система контроля за реализацией муниципальной программы

Общее руководство и контроль за ходом реализации программы осуществляет администрация города Искитима Новосибирской области (далее-Заказчик). Формы и методы управления реализацией программы определяются Заказчиком. Ответственным исполнителем за реализацию муниципальной программы является МБУ «СГЗН».

Контроль за исполнением Программы осуществляется в соответствии с разделом VIII Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Искитима Новосибирской области, их формирования и реализации, утвержденного постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 13.04.2018 № 534 (далее Порядок).

Разработчик представляет в управление экономического развития:

-ежеквартально, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, информацию о ходе реализации муниципальной программы согласно приложению 6 к Порядку

-ежегодно, в срок до 20-го февраля года, следующего за отчетным, предварительный отчет о выполнении муниципальной программы за период с начала ее реализации согласно форме 1 приложения 7 к Порядку и предварительные результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы согласно форме 2 приложения 7 к Порядку с приведением расчетов и приложением пояснительной записки, содержащей сведения о фактических значениях целевых показателей, количественных и качественных результатах выполнения мероприятий муниципальной программы, анализ эффективности использования бюджетных средств, а также анализ возникающих проблем и предложений по их устранению.

Расчет оценки эффективности реализации муниципальной программы производится заказчиком муниципальной программы в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ города Искитима Новосибирской области, утвержденным постановлением администрации г. Искитима Новосибирской области от 13.04.2018 № 534.

Поджоги, пожары, возникшие в результате нарушений правил пожарной безопасности в организациях города Искитима и при эксплуатации транспортных средств, а также возгорания мусора при оценке эффективности реализации программы не учитываются.

В качестве факторов риска рассматриваются риски, сложившиеся под влиянием негативных факторов и имеющихся в обществе социально-экономических проблем.

1. Макроэкономические риски.

Возможность ухудшения внутренней и внешней конъюнктуры, снижение темпов роста экономики, в том числе в результате ограничений, связанных с распространением коронавирусной инфекции, высокая инфляция, могут негативно повлиять на функционирование всей системы защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

2. Финансовые риски.

Отсутствие или недостаточное финансирование мероприятий в рамках муниципальной программы может привести к снижению защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах и как следствие целевые показатели не будут достигнуты, а при неблагоприятном прогнозе – основные показатели могут измениться в отрицательную сторону.



*Приложение 2 к муниципальной программе «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах города Искитима Новосибирской области»*

**ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

**муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах города Искитима Новосибирской области»**

Наименование основного мероприятия	Заказчик (заказчик-координатор), ответственный за привлечение средств, исполнители программных мероприятий	Срок реализации	Ожидаемый результат (краткое описание)
1	2	3	4
Цель программы - минимизация социального, экономического и экологического ущерба, наносимого населению, экономике и природной среде от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров и происшествий на водных объектах			
Задача 1. Обеспечение эффективного предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров и происшествий на водных объектах.			
Аренда каналов связи для функционирования МАСЦО;	МБУ «СГЗН»	2022-2026	Своевременное оповещение и информирование населения города
Организация эксплуатационно-технического обслуживания МАСЦО;	МБУ «СГЗН»	2022-2026	Повышение технической готовности аппаратно-технического комплекса П-166М
Создание противопожарной минерализованной полосы по границам города;	МБУ «СГЗН»	2022-2026	Исключить переход природного пожара на территорию города
Оснащение автономными дымовыми пожарными извещателями (АДПИ) с GSM модулем, мест проживания многодетных семей, одиноко проживающих инвалидов и пенсионеров;	Администрация города, ОСОН, МБУ «СГЗН»	2022-2026	Снижение количества пожаров и гибели людей на пожарах
Развитие сети наружного пожарного водоснабжения (пожарных гидрантов) в безводных районах города;	МКУ «УЖКХ», МБУ «СГЗН»	2022-2026	Повышение эффективности тушения пожаров
Проведение тематических конкурсов: - «Самый пожаробезопасный дом среди многоквартирных и частных домов» - «Самое пожаробезопасное дачное объединение»;	МКУ «УЖКХ»	2022-2026	Усиление противопожарной пропаганды, снижение количества пожаров
Проведение противопожарных мероприятий;	Управление экономического развития администрации города	2022-2026	Предупреждение ЧС, снижение рисков подтоплений частных домов и городских дорог
Организация и проведение мероприятий по обеспечению безопасности людей на воде, подготовка места организованного отдыха на воде в летний период;	МБУ «УБ и ДХ»	2022-2026	Создание условий для отдыха людей на воде, снижение гибели людей на воде
Организация обучения сотрудников ЕДДС по программам «Старший оперативный дежурный ЕДДС» и «Оператор системы 112»;	МБУ «УБ и ДХ», МБУ «СГЗН»	2022-2026	Повышение профессионального уровня специалистов ЕДДС
Совершенствование технической оснащенности рабочих мест специалистов ЕДДС.	МБУ «СГЗН»	2022-2026	Приведение ЕДДС в соответствии с ГОСТ Р 22.7.01-2021
Задача 2. Организация обучения руководящего состава, подготовка населения города Искитима способам защиты и действиям в ЧС, мерам пожарной безопасности и безопасности на водных объектах			
Ежегодная подготовка руководящего состава и специалистов, работающих в системе ГОЧС, на курсах ГО города и УМЦ ГОЧС Новосибирской области, в количестве не менее 200 человек;	Администрация города, МБУ «СГЗН», руководители организаций	2022-2026	Повышение квалификации руководящего состава и специалистов городского звена РСЧС
Изготовление памяток, листовок и другой полиграфической продукции по вопросам безопасности жизнедеятельности населения;	МБУ «СГЗН»	2022-2026	Улучшение качества подачи учебного материала,
Развитие и совершенствование курсов ГО города.	МБУ «СГЗН»	2022-2026	совершенствование учебно-материальной базы курсов ГО
Задача 3. Создание условий для финансового и материального обеспечения мероприятий по ГО и защите населения и территории города от ЧС природного и техногенного характера			
Создание, содержание и пополнение резервов материальных и финансовых ресурсов для обеспечения мероприятий по ГО и защите населения и территории города от ЧС природного и техногенного характера	Администрация города	2022-2026	Своевременное привлечение финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС и первоочередного жизнеобеспечения населения
Задача 4. Совершенствование управления системой обеспечения безопасности жизнедеятельности населения города Искитима.			
Финансовое обеспечение деятельности МБУ «СГЗН», тыс.руб.	Администрация города, МБУ «СГЗН»	2022-2026	Повышение профессионального уровня специалистов ЕДДС, улучшение материально-технической базы ЕДДС города.

*Приложение 3 к муниципальной программе «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах города Искитима Новосибирской области»*

**СВОДНЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ЗАТРАТЫ**  
муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах города Искитима Новосибирской области»

Источники и объемы расходов по программе	Финансовые затраты (в ценах 2021 г.), тыс. руб.						Примечание
	всего	в том числе по годам реализации программы					
		2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего финансовых затрат, в том числе за счет:	102549,4	17614,3	18871,0	20323,6	21962,4	23778,1	
средств областного бюджета НСО <*>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
средств местного бюджета <*>	102549,4	17614,3	18871,0	20323,6	21962,4	23778,1	
внебюджетных источников <*>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

<\*> Указываются прогнозные значения.

Объем финансирования по годам ежегодно корректируется после поступления финансирования или субсидирования мероприятий Программы из областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*Утверждено постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 18.11.2021г. № 1532*

18.11.2021 Искитим № 1532

**Порядок  
подготовки к ведению гражданской обороны  
в г.Искитиме Новосибирской области**

**Об утверждении Порядка подготовки к ведению гражданской обороны в г. Искитиме Новосибирской области специализированный дом ребенка»**

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» и приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», администрация города Искитима

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**

1. Утвердить прилагаемый Порядок подготовки к ведению гражданской обороны в г.Искитиме Новосибирской области.

2. Рекомендовать руководителям организаций, продолжающих и обеспечивающих работу в городе в особый период, разработать и принять Порядок подготовки к ведению гражданской обороны организации в соответствии с Порядком подготовки к ведению гражданской обороны в г.Искитиме Новосибирской области.

3. Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 19.02.2016 № 264 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в г.Искитиме Новосибирской области» и постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 26.09.2016 № 1641 «О внесении изменений в Положение об организации и ведении гражданской обороны в г.Искитиме Новосибирской области», признать утратившими силу.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Искитимская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» и приказом МЧС России от 14.11.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» и определяет организацию и основные направления подготовки к ведению гражданской обороны на территории г. Искитима.

2. Мероприятия по гражданской обороне организуются в г. Искитиме Новосибирской области в рамках подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в г. Искитиме.

3. Подготовка к ведению гражданской обороны заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании годовых планов, предусматривающих основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - план основных мероприятий) города Искитима Новосибирской области.

4. Ведение гражданской обороны в г. Искитиме осуществляется на основе плана гражданской обороны и защиты населения города и заключается в выполнении мероприятий по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории города от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5. План основных мероприятий города Искитима Новосибирской области на год разрабатывается муниципальным бюджетным учреждением «Служба гражданской защиты населения города Искитима Новосибирской области» (далее - МБУ «СГЗН г. Искитима НСО»), согласовывается с Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Новосибирской области и утверждается Главой города Искитима.

Планирование основных мероприятий по подготовке к ведению гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории г. Искитима Новосибирской области в результате применения современных средств поражения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6. План гражданской обороны и защиты населения города Искитима определяет объем, организацию, порядок обеспечения, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в военное время.

Выполнение мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное время осуществляется в соответствии с планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

6.1. Обеспечение выполнения мероприятий по гражданской обороне в городе осуществляется органами управления, силами и средствами гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Администрация города определяет перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне местного уровня.

7. Администрация города Искитима в целях решения задач в области гражданской обороны в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны создают и содержат силы, средства, объекты гражданской обороны, запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, планируют и осуществляют мероприятия по гражданской обороне.

8. По решению администрации города могут создаваться спасательные службы (медицинская, инженерная, коммунально-техническая, противопожарная, охраны общественного порядка, защиты животных и растений, оповещения и связи, защиты культурных ценностей, автотранспортная, торговли и питания и другие), организация и порядок деятельности которых определяются создающими их органами в соответствующих положениях о спасательных службах.

Вид и количество спасательных служб, определяют на основании расчета объема и характера выполняемых в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения (планами гражданской обороны) задач.

9. Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий администрацией города Искитима заблаговременно в мирное время создаются эвакуационные органы (эвакуационная (эвакоприёмная) комиссия, сборные (приёмные) эвакуационные пункты, пункты высадки (посадки). Городская эвакуационная (эвакоприёмная) комиссия возглавляется заместителем главы администрации. Деятельность комиссии регламентируется положением, утвержденным Главой города Искитима - руководителем гражданской обороны.

10. Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Решение о привлечении в мирное время сил и средств гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций принимает Глава города Искитима, в отношении созданных им сил гражданской обороны.

11. Руководство гражданской обороной на территории города осуществляет Глава города Искитима.

Глава города Искитима несет персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения (статья 11 Федерального закона от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ).

12. Органом, осуществляющим управление гражданской обороной в городе Искитиме, является МБУ «СГЗН г. Искитима НСО».

Руководитель МБУ «СГЗН г. Искитима Новосибирской области» подчиняется непосредственно Главе города Искитима.

13. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне, в том числе своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших опасностях в мирное и военное время, на территории города Искитима организуется сбор информации в области гражданской обороны (далее - информация) и обмен ею.

Сбор и обмен информацией осуществляются структурными подразделениями администрации города, а также организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне и эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности.

Администрация города через МБУ «СГЗН г.Искитима НСО» представляет информацию в вышестоящие органы управления МЧС России по Новосибирской области и Правительство Новосибирской области по установленным формам.

14. Мероприятия по гражданской обороне в городе Искитиме осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами МЧС России и настоящим Порядком.

15. Администрация города Искитима в целях решения задач в области гражданской обороны планирует и осуществляет следующие основные мероприятия:

15.1. По подготовке населения в области гражданской обороны:

разработка с учетом особенностей города и на основе примерных программ, утвержденных Губернатором Новосибирской области, примерных программ по подготовке работающего населения, должностных лиц и работников гражданской обороны, личного состава формирований и служб города;

организация и подготовка населения города способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

подготовка личного состава формирований и служб обеспечения мероприятий ГО;

проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой работников, личного состава формирований и служб, находящихся на территории города;

создание, оснащение курсов гражданской обороны и учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и организация их деятельности, а также обеспечение повышения квалификации должностных лиц и работников гражданской обороны города в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, имеющих соответствующую лицензию;

пропаганда знаний в области гражданской обороны.

15.2. По оповещению населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

поддержание в состоянии постоянной готовности системы централизованного оповещения населения, осуществление ее реконструкции и модернизации;

установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;

комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;

сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

15.3. По эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы:

планирование и организация выполнения эвакомероприятий, исходя из возможной обстановки, которая может сложиться на территории города в результате применения противником современных средств поражения;

подготовка безопасных районов для размещения населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;

создание и организация деятельности эвакуационных органов, а также подготовка их личного состава.

15.4. По предоставлению населению средств индивидуальной и коллективной защиты:

сохранение, поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны и их технических систем;

разработка планов наращивания инженерной защиты города Искитима;

приспособление в мирное время и при переводе гражданской обороны с мирного на военное время заглубленных помещений и других сооружений подземного пространства для укрытия населения;

планирование и организация строительства недостающих защитных сооружений гражданской обороны в военное время;

обеспечение укрытия населения в защитных сооружениях гражданской обороны, заглубленных помещениях и других сооружениях подземного пространства;

накопление, хранение, освежение и использование по назначению средств индивидуальной защиты населения;

обеспечение выдачи населению средств индивидуальной защиты и предоставления средств коллективной защиты в установленные сроки.

15.5. По световой и другим видам маскировки:

определение перечня объектов, подлежащих маскировке;

разработка планов осуществления комплексной маскировки территории города;

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по световой и другим видам маскировки;

проведение инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков территории города.

15.6. По проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

создание, оснащение и подготовка необходимых сил и средств гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также планирование их действий;

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

15.7. По первоначальному жизнеобеспечению населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

планирование и организация основных видов первоочередного жизнеобеспечения населения;

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, предназначенных для обеспечения мероприятий гражданской обороны;

нормированное снабжение населения продовольственными и непродовольственными товарами;

предоставление населению коммунально-бытовых услуг;

проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди пострадавшего населения;

проведение лечебно-эвакуационных мероприятий;

развертывание необходимой лечебной базы в безопасном районе, организация ее энерго- и водоснабжения;

оказание населению первой помощи;

определение численности населения, оставшегося без жилья;

инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определения возможности его использования для размещения пострадавшего населения;

создание пунктов временного размещения пострадавшего населения в безопасных районах;

предоставление населению информационно-психологической поддержки.

15.8. По борьбе с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов:

взаимодействие с федеральными противопожарными силами, расположенными на территории города.

15.9. По обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):

введение режимов радиационной защиты на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению;

совершенствование методов и технических средств мониторинга состояния радиационной, химической, биологической обстановки, в том числе оценка степени зараженности и загрязнения продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами.

15.10. По санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий:

заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазирующих и дезинфицирующих веществ и растворов;

создание и оснащение сил для проведения санитарной обработки населения, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий, подготовка их в области гражданской обороны;

организация проведения мероприятий по санитарной обработке населения, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий;

15.11. По восстановлению и поддержанию порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических акций:

создание и оснащение сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны;

восстановление и охрана общественного порядка, обеспечение безопасности дорожного движения на маршрутах выдвижения сил гражданской обороны и эвакуации населения;

обеспечение беспрепятственного передвижения сил гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в очагах поражения;

усиление охраны объектов, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел, имущества юридических и физических лиц по договорам, принятие мер по охране имущества, оставшегося без присмотра.

15.12. По вопросам срочного восстановления функционирования необходимых коммунальных служб в военное время:

обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени, разработка планов их действий;

создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго-, водоснабжения, водоотведения и канализации;

создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;

создание на водоочистительных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств;

создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств для организации коммунального снабжения населения.

15.13. По срочному захоронению трупов в военное время:

заблаговременное, в мирное время, определение мест возможных захоронений;

создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов, в том числе на базе специализированных ритуальных организаций;

оборудование мест погребения (захоронения) тел (останков) погибших;

организация работ по поиску тел, фиксированию мест их обнаружения, извлечению и первичной обработке погибших, опознанию и документированию, перевозке и захоронению погибших;

организация санитарно-эпидемиологического надзора.

15.14. По обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики города;

рациональное размещение объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства;

планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;

заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса;

создание страхового фонда документации;

повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

15.15. По вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:

создание и оснащение сил гражданской обороны современными техникой и оборудованием;

подготовка сил гражданской обороны к действиям, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

планирование действий сил гражданской обороны;

определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны, а также всестороннее обеспечение их действий.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.11.2021 Искитим № 1533

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по присвоению и аннулированию адресов объектов адресации, утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 20.12.2017 № 2052 (в редакции постановления администрации города Искитима Новосибирской области от 11.12.2020 № 1506)**

В целях реализации «Дорожной карты» по внедрению целевой модели упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности в Новосибирской области «Постановка документов и осуществление государственного кадастрового учета и (или) регистрации прав собственности на объекты недвижимого имущества», в соответствии с письмом Министерства экономического развития Новосибирской области от 03.11.2021 № 2275-17/8, администрация города Искитима Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по присвоению и аннулированию адресов объектов адресации, утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 20.12.2017 № 2052 (в редакции постановления администрации города Искитима Новосибирской области от 11.12.2020 № 1506) изменения, заменив в пункте 2.4 слова «8 (восемь) словами «7 (семь)».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить его на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.11.2021 Искитим № 1536

**Об установлении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения для расчета размера социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья по городу Искитиму на 4 квартал 2021 года**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», с учетом приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 28.09.2021 № 699/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на второе полугодие 2021 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на IV квартал 2021 года», администрация города Искитима

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по городу Искитиму на IV квартал 2021 года для расчета размера социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья для молодых семей - участников государственной программы Новосибирской области «Обеспечение жильем молодых семей в Новосибирской области» в рамках реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в размере 56 376 (пятьдесят шесть тысяч триста семьдесят шесть) рублей.

2. Управлению делами администрации города Искитима обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г. Искитима.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.11.2021 Искитим № 1582

**О согласовании проведения универсальной ярмарки  
«Торговая площадь»**

В соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 14.07.2011 № 303-п «Об утверждении порядка организации ярмарок на территории Новосибирской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», на основании поступившего заявления о согласовании проведения ярмарки, администрация г. Искитима

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Согласовать индивидуальному предпринимателю Фирсову Олегу Александровичу проведение универсальной ярмарки «Торговая площадь» по адресу: Новосибирская область, г. Искитим, Базарная площадь.

2. Организатору ярмарки индивидуальному предпринимателю Фирсову Олегу Александровичу - выполнить комплекс организационных мероприятий по проведению ярмарки, установленных действующим законодательством.

3. Период проведения ярмарки с 01.01.2022 по 31.12.2022 года.

4. Управлению экономического развития (Пыряева Т.А.) в 2-дневный срок с момента подписания данного постановления направить уведомление об организации и проведении ярмарки в министерство промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области.

5. Управлению делами (Смирнова О.А.) настоящее постановление опубликовать в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г. Искитима.

6. Постановление вступает в силу с момента подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.11.2021 Искитим № 1583

**О согласовании проведения универсальной ярмарки  
«Ярмарка – каждый день»**

В соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 14.07.2011 № 303-п «Об утверждении порядка организации ярмарок на территории Новосибирской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», на основании поступившего заявления о согласовании проведения ярмарки, администрация г. Искитима

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Согласовать индивидуальному предпринимателю Таранову Евгению Васильевичу проведение универсальной ярмарки «Ярмарка – каждый день» по адресу: Новосибирская область, г. Искитим, ул. Вокзальная, 2.

2. Организатору ярмарки индивидуальному предпринимателю Таранову Евгению Васильевичу - выполнить комплекс организационных мероприятий по проведению ярмарки, установленных действующим законодательством.

3. Период проведения ярмарки с 01.01.2022 по 31.12.2022 года.

4. Управлению экономического развития (Пыряева Т.А.) в 2-дневный срок с момента подписания данного постановления направить уведомление об организации и проведении ярмарки в министерство промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области.

5. Управлению делами (Смирнова О.А.) настоящее постановление опубликовать в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г. Искитима.

6. Постановление вступает в силу с момента подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва  
РЕШЕНИЕ**

*Утверждено  
Решением Совета депутатов г.Искитима  
Новосибирской области  
от 31.05.2017 № 84*

24.11.2021 г.                      вторая очередная сессия                      №15

**О назначении даты проведения публичных слушаний**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом города Искитима Новосибирской области, Регламентом Совета депутатов города Искитима Новосибирской области, Положением «О бюджетном процессе в городе Искитиме Новосибирской области», в целях обеспечения реализации прав жителей города Искитима на непосредственное участие в местном самоуправлении, Совет депутатов города Искитима Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Назначить публичные слушания на 08 декабря 2021 г. в 14 час. 00 мин. в зале заседаний администрации города Искитима (г.Искитим, ул. Пушкина, 51, 3 этаж).

2. Утвердить повестку дня публичных слушаний:  
- о проекте решения «О бюджете города Искитима Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».

3. Опубликовать проект решения «О бюджете города Искитима Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» вместе с Положением о порядке организации и проведении публичных слушаний в городе Искитиме Новосибирской области, утвержденное решением Совета депутатов города Искитима от 31.05.2017г. № 84(в ред. от 16.09.2020 №359).

4. Решение вступает в силу с момента опубликования.

5. Настоящее решение опубликовать в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима.

**Председатель Совета депутатов                      Ю.А. Мартынов**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**четвертого созыва  
РЕШЕНИЕ**

31.05.2017 г.                      десятая очередная сессия                      №84

**Об утверждении Положения о порядке организации и проведении публичных слушаний в городе Искитиме Новосибирской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов города Искитима Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации и проведении публичных слушаний в городе Искитиме Новосибирской области.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение Совета депутатов муниципального образования города Искитима Новосибирской области от 28.10.2005 № 293 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведении публичных слушаний в городе Искитиме»;

2.2. Решение Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 01.07.2009 № 375 «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 28.10.2005 № 293 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведении публичных слушаний в городе Искитиме».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Настоящее решение опубликовать в газете «Искитимская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области.

**Председатель Совета депутатов  
Глава города**

**Ю.А. Мартынов  
С.В. Завражин**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ  
ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ В ГОРОДЕ ИСКИТИМЕ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях обеспечения реализации права населения города Искитима на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления.

2. Публичные слушания - открытое обсуждение проектов муниципальных актов города Искитима по вопросам местного значения.

3. Основными целями проведения публичных слушаний являются:

1) учет мнения жителей города Искитима при принятии муниципальных правовых актов города Искитима по наиболее важным вопросам местного значения;

2) осуществление непосредственной связи в правотворческой деятельности местного самоуправления с населением города Искитима;

3) формирование общественного мнения по обсуждаемым проектам муниципальных правовых актов города Искитима.

4. Публичные слушания могут проводиться по инициативе населения, Совета депутатов города Искитима Новосибирской области или Главы города. Субъекты, инициирующие публичные слушания, являются организаторами публичных слушаний. В случае если инициатором публичных слушаний выступило население города Искитима, организатором публичных слушаний является Совет депутатов города Искитима Новосибирской области.

5. Публичные слушания по инициативе населения и Совета депутатов города Искитима Новосибирской области назначаются решением Совета депутатов, а по инициативе Главы города - решением Главы города, которое оформляется в форме постановления. Инициатива населения о проведении публичных слушаний реализуется в порядке, предусмотренном для осуществления правотворческой инициативы граждан.

6. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава городского округа, а также проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав городского округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Новосибирской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчета об его исполнении;

3) проекты планов и программ развития городского округа, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территории, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании городского округа, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

7. В решении о проведении публичных слушаний указываются проект, выносимый на обсуждение, а также дата, время и место проведения.

8. Подготовка и проведение публичных слушаний должны быть осуществлены в 15-дневный срок со дня издания правового акта о назначении публичных слушаний.

9. Публичные слушания по проектам генерального плана города Искитима, правил землепользования и застройки проводятся в соответствии с Положением о порядке проведения публичных слушаний по проектам генерального плана города Искитима Новосибирской области, правил землепользования и застройки города Искитима, утвержденным решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 27.03.2013 № 191.

10. Организатор публичных слушаний обеспечивает опубликование решения о назначении публичных слушаний и проектов муниципальных правовых актов, выносимых на обсуждение в газете «Искитимская газета» и размещение на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области не позднее 7 дней до проведения публичных слушаний.

11. В случае назначения публичных слушаний решением Совета депутатов города Искитима организация проведения публичных слушаний возлагается на соответствующую комиссию Совета депутатов города Искитима; в случае назначения Главой города - на структурное подразделение (специалиста) администрации города Искитима Новосибирской области.

12. В случае назначения публичных слушаний по инициативе Совета депутатов города Искитима председательствующим на них является председатель Совета депутатов города Искитима, его заместитель либо другое лицо по решению Совета депутатов города Искитима; в случае назначения Главой города – заместители главы администрации либо другое лицо по решению Главы города. В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения города Искитима председательствующий определяется решением Совета депутатов города Искитима с учетом предложений населения.

13. Регистрацию участников публичных слушаний обеспечивает организатор публичных слушаний.

14. Организатор публичных слушаний определяет секретаря, основного докладчика публичных слушаний и утверждает регламент проведения публичных слушаний.

15. Председательствующий ведет публичные слушания, предоставляет слово, следит за регламентом публичных слушаний.

16. На публичных слушаниях секретарем ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем. В протоколе проведения публичных слушаний должны быть отражены замечания и предложения участников слушаний по обсуждаемым проектам муниципальных правовых актов.

17. По результатам публичных слушаний принимается итоговый документ - рекомендации публичных слушаний, который подписывается председательствующим и секретарем публичных слушаний.

18. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в газете «Искитимская газета» и размещению на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области в течение 7 дней по окончании публичных слушаний.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**четвертого созыва**  
**РЕШЕНИЕ**

**24.10.2018 г. двадцать вторая очередная сессия №205**

**О внесении изменений в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Искитиме Новосибирской области, утвержденное решением Совета депутатов г. Искитима Новосибирской области от 31.05.2017 № 84**

В соответствии с частью 9 статьи 56 Устава города Искитима Новосибирской области, Совет депутатов города Искитима Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Искитиме Новосибирской области, утвержденное решением Совета депутатов г. Искитима Новосибирской области от 31.05.2017 № 84, изменения, заменив в пунктах 10, 18 слова «газете «Искитимская газета»» словами «газете «Искитимские ведомости»».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Искитимские ведомости».

**Председатель Совета депутатов  
Глава города**

**Ю.А. Мартынов  
С.В. Завражин**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**четвертого созыва**  
**РЕШЕНИЕ**

**28.11.2018 г. двадцать третья очередная сессия №210**

**О внесении изменений в Положение о порядке организации и проведении публичных слушаний в городе Искитиме Новосибирской области, утвержденное решением Совета депутатов г. Искитима Новосибирской области от 31.05.2017 № 84 (в ред. решения Совета депутатов г. Искитима Новосибирской области от 24.10.2018 №205), и в решение Совета депутатов г. Искитима Новосибирской области от 24.10.2018 №205 «О внесении изменений в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Искитиме Новосибирской, утвержденное решением Совета депутатов г. Искитима Новосибирской области от 31.05.2017 № 84»**

В соответствии со ст.5.1 Градостроительного кодекса РФ, руководствуясь ч.5 ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 20 Устава города Искитима Новосибирской области, а также в целях устранения технической ошибки, Совет депутатов города Искитима Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Искитиме Новосибирской области, утвержденное решением Совета депутатов г.Искитима Новосибирской области от 31.05.2017 №84 (в ред. решения Совета депутатов г.Искитима Новосибирской области от 24.10.2018 №205), изменения, изложив подпункт 3 пункта 6 в следующей редакции:

«3) проект стратегии социально-экономического развития городского округа, проект генерального плана, проект правил землепользования и застройки, проект планировки территории, проект межевания территории, проект правил благоустройства территорий, проект, предусматривающий внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проект решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопрос изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;».

2. Внести в решение Совета депутатов г. Искитима Новосибирской области от 24.10.2018 №205 «О внесении изменений в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Искитиме Новосибирской, утвержденное решением Совета депутатов г. Искитима Новосибирской области от 31.05.2017 №84», следующие изменения:

2.1. в наименовании слово «проведения» заменить словом «проведении», после слов «в городе Искитиме Новосибирской» дополнить словом «области»;

2.2. в пункте 1 слово «проведения» заменить словом «проведении», после слов «в городе Искитиме Новосибирской» дополнить словом «области».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Настоящее решение опубликовать в газете «Искитимские ведомости».

**Председатель Совета депутатов  
Глава города**

**Ю.А. Мартынов  
С.В. Завражин**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
четвертого созыва  
**РЕШЕНИЕ**

16.09.2020 г. тридцать восьмая очередная сессия №359

**О внесении изменений в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Искитиме Новосибирской области, утвержденное решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 31.05.2017 № 84 (в ред. решений Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 24.10.2018 № 205, от 28.11.2018 № 210)**

В соответствии со ст.5.1 Градостроительного кодекса РФ, руководствуясь ч. 5 ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов города Искитима Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение о порядке организации и проведении публичных слушаний в городе Искитиме Новосибирской области, утвержденное решением Совета депутатов г. Искитима Новосибирской области от 31.05.2017 №84 (в ред. решений Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 24.10.2018 №205, от 28.11.2018 №210), следующие изменения:

1.1. Пункт 9 дополнить подпунктом 9.1. следующего содержания «9.1. Публичные слушания по проектам планировки территории и проектам межевания территории города Искитима проводятся в соответствии с Порядком подготовки и утверждения документации по планировке территории, утвержденным решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 27.03.2019 №240.»;

1.2. Пункт 9 дополнить подпунктом 9.2. следующего содержания «9.2. Публичные слушания по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в городе Искитиме Новосибирской области по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, утвержденным решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 23.06.2020 №351.».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Искитимские ведомости» и на официальном сайте администрации г. Искитима.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Искитима по городскому хозяйству, экологии и землепользованию.

**Председатель Совета депутатов  
Глава города Искитима**

**Ю.А. Мартынов  
С.В. Завражин**

**Пояснительная записка  
к проекту бюджета города Искитима на 2022 год  
и плановый период 2023 и 2024 годов**

При подготовке проекта бюджета города Искитима Новосибирской области «О бюджете города Искитима Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» за основу приняты:

основные направления бюджетной и налоговой политики города Искитима Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденные постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 05.10.2021 № 1319;

основные направления долговой политики города Искитима Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденные постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 05.10.2021 № 1318;

проект прогноза социально-экономического развития города Искитима Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов;

бюджетное и налоговое законодательство с учетом принятых федеральных законов, предусматривающих внесение изменений и дополнений в налоговое законодательство и вступающих в действие с 1 января 2022 года;

проект закона Новосибирской области «Об областном бюджете Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».

Проект бюджета «О бюджете города Искитима Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» подготовлен в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 31.05.2017 № 82 (ред. от 24.10.2018) «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городе Искитиме Новосибирской области».

Общие требования к структуре и содержанию решения о бюджете установлены статьей 184 Бюджетного кодекса, которые применительно к бюджету города Искитима конкретизируются статьей 19 Положения о бюджетном процессе, соблюдены.

Основываясь на динамике поступлений прогноз по доходам на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов базируется на консервативном сценарии развития экономики. В случае улучшения макроэкономических показателей и поступления доходов сверх запланированной суммы, дополнительные средства будут направлены на финансирование приоритетных задач. Проект бюджета составлялся исходя из задач обеспечения его сбалансированности, с учетом ожиданий по основным бюджетобразующим показателям социально-экономического развития.

**ДОХОДЫ**

При расчете прогнозных назначений по доходам учтены установленные Законом Новосибирской области «О единых нормативах отчислений в бюджеты муниципальных образований Новосибирской области от налога на доходы физических лиц и межбюджетных трансфертах между областным бюджетом Новосибирской области и бюджетами муниципальных образований Новосибирской области» единые нормативы отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджеты городских округов в размере 15%; от налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения в бюджеты городских округов в размере 16,5 %; от транспортного налога в размере 20%.

Для сбалансированности доходной части бюджета города продолжена практика установления дополнительных нормативов отчислений от налога на доходы физических лиц взамен дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности. При расчете прогноза доходов была учтена оценка поступлений доходной части бюджета города в 2021 году.

В результате, на 2022 год доходная часть бюджета города рассчитана в сумме 2 975 709,3 тыс. рублей, с ростом на 12,2% к ожидаемому исполнению 2021 года, на 2023 год – 2 038 355,8 тыс. рублей, или со снижением на 31,5% к прогнозу 2022 года, на 2024 год – 2 113 910,3 тыс. рублей, с ростом на 3,7% к прогнозу 2023 года.

На 2022 год налоговые и неналоговые доходы планируются к ожидаемому поступлению 2021 года с ростом на 10,6% и составят 583 839,8 тыс. рублей, на 2023 год – 537 814,5 тыс. рублей со снижением на 7,9% к прогнозу 2022 года, на 2024 год – 563 038,4 тыс. рублей с ростом на 4,7% к прогнозу 2023 года.

**Особенности расчетов поступлений собственных доходов в бюджет города Искитима по основным доходным источникам на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов**

В структуре доходной части бюджета города налоговые и неналоговые доходы на 2022 год составляют 19,6% от общего объема доходов, межбюджетные трансферты – 80,4%. Основными доходными источниками бюджета города традиционно будут являться:

- налог на доходы физических лиц;
- имущественные налоги (транспортный налог, налог на имущество физических лиц и земельный налог);
- доходы, от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности.

**Налог на доходы физических лиц**

НДФЛ – один из важнейших доходных источников бюджета города. От суммы налоговых и неналоговых доходов бюджета он составит в 2022 году – 57,5%, в 2023 – 58,6% и в 2024 – 59,5%.

Прогноз поступлений налога на доходы физических лиц в местный бюджет рассчитан на основании ожидаемой оценки поступления налога за 2021 год в консолидированный бюджет Новосибирской области, а также планируемых темпов роста по показателю «Фонд заработной платы работников» (представлены МЭР НСО в разрезе муниципальных районов и городских округов Новосибирской области), и соответствующего норматива зачисления, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

Оценка поступления НДФЛ за 2021 год основана на фактических поступлениях налога за 2020 год, итогах исполнения за 8 месяцев текущего года, а также динамики поступления налога до конца текущего года. Кроме того, в связи со значительным объемом заявленных возвратов по НДФЛ и их ожидаемым ростом по итогам года, при расчете ожидаемой оценки 2021 года учтен риск недопоступления НДФЛ за счет фактора роста возвратов.

Решением Совета депутатов города Искитима от 23.06.2021 № 403 «О согласовании замены части дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности города Искитима Новосибирской области на дополнительный норматив отчислений от налога на доходы физических лиц» принято решение о замене дотации в размере 30%.

Проектом Закона Новосибирской области «Об областном бюджете Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» бюджету города Искитима предусмотрены дополнительные нормативы отчислений налога на доходы физических лиц на 2022 год – 11,64%; на 2023 год – 6,99% и на 2024 год – 7,03%.

Прогноз поступления налога на доходы физических лиц на 2022 год рассчитан в сумме 334 267,3 тыс. рублей, или 108,7% к ожидаемой оценке 2021 года, на 2023 год – 379 037,0315 329,7 тыс. рублей со снижением на 5,7% к прогнозным назначениям на 2022 год, на 2024 год – 335 266,6 тыс. рублей с ростом 106,3% относительно прогноза 2023 года.

Прогноз доходов от уплаты акцизов на нефтепродукты, поступающих в порядке межбюджетного распределения между бюджетами субъектов РФ, рассчитан на 2022 год в сумме 11 308,3 тыс. рублей с ростом на 106,0% к ожидаемому поступлению 2021 года, на 2023 год – 11 755,6 тыс. рублей с ростом на 104,0% относительно прогноза 2022 года, на 2024 год – 12 221,9 тыс. рублей, что выше на 4,0% прогнозных назначений 2023 года.

Прогноз поступлений доходов от уплаты акцизов на нефтепродукты предоставляется Управлением Федерального казначейства по Новосибирской области, так как является главным администратором доходов. В основу прогноза заложены ожидаемые поступления доходов от уплаты акцизов в консолидированный бюджет Новосибирской области в 2021 году исходя из динамики поступления за 8 месяцев текущего и прошлого годов с учетом изменения объемов производства нефтепродуктов, а также нормативы отчисления в бюджет города в 2022-2024 годах в размере 0,15067 процентов.

#### Налоги на совокупный доход

В прогнозе поступления налогов на совокупный доход в бюджет города учтены поступления:

- налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения;
- единого сельскохозяйственного налога;
- налога с применением патентной системы налогообложения.

Налоги на совокупный доход на 2022 год рассчитаны в сумме 30 235,0 тыс. рублей, или со снижением на 18,7% к ожидаемому поступлению 2021 года, на 2023 год – в сумме 31 622,4 тыс. рублей, с ростом на 104,6% к прогнозу 2022 года, на 2024 год – 32 948,6 тыс. рублей с ростом на 104,2% к прогнозу 2023 года.

Прогноз поступления налогов на совокупный доход осуществлен с применением показателей основных параметров прогноза социально-экономического развития города Искитима Новосибирской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов. В основу расчета положена оценка поступлений налога в 2021 году. Расчет произведен исходя из норм действующего налогового законодательства Российской Федерации.

#### Налоги на имущество

В прогнозе поступления налогов на имущество в бюджет города учтены поступления:

- налога на имущество физических лиц;
- транспортного налога;
- земельного налога.

Прогноз поступлений налога на имущество физических лиц и земельного налога в бюджет города рассчитан на основе статистической налоговой отчетности № 5-МН «Отчет о налоговой базе и структуре начислений по местным налогам».

Расчет прогноза поступления налога на имущество физических лиц на 2022 год рассчитывается исходя из начислений налога за 2019 год, применения максимального коэффициента начислений 1,1, уровня собираемости налога, а также индивидуальных корректировочных значений.

Расчет прогнозного объема поступлений земельного налога производится отдельно по земельному налогу с организаций и по земельному налогу с физических лиц. Для расчета показателя темпа роста начислений в соответствии с п. 17 ст. 396 Налогового кодекса Российской Федерации (в ред. ФЗ от 15.04.2019 № 63-ФЗ) применен коэффициент, сдерживающий увеличение земельного налога с физических лиц до 10% в сравнении с предшествующим годом.

Расчет прогнозного объема поступлений транспортного налога производится отдельно по транспортному налогу с организаций и по транспортному налогу с физических лиц. Расчет произведен согласно рекомендациям МФ и НП НСО.

Прогноз поступлений транспортного налога с организаций рассчитан по динамике поступлений налога за пять месяцев 2021 года с учетом роста суммы начисленного налога в среднем за 2016–2018 годы по данным статистической отчетности УФНС России по Новосибирской области формы №5-ТН «Отчет о структуре начислений по транспортному налогу».

Прогноз транспортного налога с физических лиц определен на основании ожидаемого поступления 2021 года, рассчитанного с использованием начислений налога за 2019 год, темпа роста количества транспортных средств, по которым предъявлен налог к уплате (в среднем за 2016–2019 годы) и коэффициента собираемости за отчетный финансовый год.

Прогнозные поступления с физических лиц на 2022-2024 годы рассчитаны с учетом роста количества транспортных средств, темпа роста количества транспортных средств, по которым предъявлен налог к уплате (в среднем за 2016-2019 годы). Кроме того, учтены потенциальные дополнительные поступления от мероприятий по мобилизации транспортного налога с граждан.

Прогноз поступлений налогов на имущество в доходную часть бюджета города на 2022 год рассчитан в сумме 83 199,3 тыс. рублей или 102,6% к ожидаемой оценке 2021 года. На 2023 год прогноз поступлений рассчитан в сумме 87 126,7 тыс. рублей, с ростом 104,7% к прогнозу 2022 года, на 2024 год – 91 143,8 тыс. рублей, с ростом 104,6% к прогнозу 2023 года.

#### Государственная пошлина

Поступления государственной пошлины в доход бюджета города запланированы на 2022 год в сумме 18 873,1 тыс. рублей или с ростом на 114,5% к ожидаемому исполнению 2021 года, на 2023 год – 19 628,1 тыс. рублей, с ростом 104,0% относительно прогноза 2022 года и на 2024 год – 120 413,2 тыс. рублей, с ростом 104,0% к прогнозу 2023 года.

Прогноз государственной пошлины на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов рассчитан по оценке главных администраторов доходов в разрезе видов пошлин исходя из количества заявителей и ставок сборов.

Основными доходными источниками данной подгруппы являются:

Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) – является основным источником поступлений и составляет 99,3% от общего объема, на 2022 год – 18 750,4 тыс. рублей, на 2023 год – 19 500,4 тыс. рублей и на 2024 год – 20 280,4 тыс. рублей.

Государственная пошлина за выдачу разрешений на установку рекламных конструкций на 2022 год – 77,9 тыс. рублей, на 2023 год – 81,0 тыс. рублей и на 2024 год – 84,2 тыс. рублей.

Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов на 2022 год – 44,9 тыс. рублей, на 2023 год – 46,7 тыс. рублей и на 2024 год – 48,5 тыс. рублей.

#### Неналоговые доходы

Прогноз неналоговых доходов в бюджет города составлен на основании прогнозов главных администраторов доходов местного бюджета, рассчитанных в соответствии с утвержденными главными администраторами методиками прогнозирования поступлений администрируемых доходов.

Основная доля прогноза поступлений данной подгруппы рассчитана Управлением имущества и земельных отношений администрации города Искитима.

В составе неналоговых доходов предусмотрено поступление следующих доходных источников:

- 1) доходов от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности;
- 2) платежей при пользовании природными ресурсами;
- 3) доходов от оказания платных услуг и компенсации затрат государства;
- 4) доходов от продажи материальных и нематериальных активов;
- 5) административных платежей и сборов;
- 6) штрафов, санкций, возмещений ущерба.

Поступления неналоговых доходов в бюджет города планируются на 2022 год в общей сумме 105 956,8 тыс. рублей, с ростом на 41,1% к ожидаемой оценке 2021 года за счет планируемой в 2022 году продажи имущества, на 2023 год – 72 352,0 тыс. рублей со снижением на 31,7% к прогнозу 2022 года и на 2024 год – 71 044,3 тыс. рублей, темп роста к прогнозу 2023 года 98,2%.

#### Безвозмездные поступления

Общий объем безвозмездных поступлений в бюджет города в 2022 году составит 2 391 869,5 тыс. рублей, в 2023 году – 1 500 541,3 тыс. рублей, в 2024 году – 1 550 871,9 тыс. рублей.

Объем межбюджетных трансфертов предусмотрен в соответствии с проектом Закона Новосибирской области «Об областном бюджете Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» и будет уточнен с принятием областного закона о бюджете.

## РАСХОДЫ

Формирование объема и структуры расходов бюджета города Искитима на 2022 - 2024 годы осуществлялось исходя из объемов бюджетных ассигнований 2021 года с применением следующих основных подходов:

обеспечение уровня целевых показателей в рамках выполнения «майских» Указов Президента Российской Федерации, установленных в соответствующих «дорожных картах»;

обеспечение повышения с 1 января 2022 года минимального размера оплаты труда в связи с ростом прожиточного минимума в Новосибирской области (МРОТ – 17 021,3 рублей, включая районный коэффициент 1,25);

обеспечение повышения с 1 октября 2022 года на 3,8% заработной платы работников муниципальных учреждений, не относящихся к «указным» категориям, а также произведен досчет до годовых объемов расходов проведенной с 01.10.2021 года индексации на 3,9%;

обеспечение ресурсами приоритетных расходов;

обслуживание муниципального долга;

обеспечение дорожного и резервного фондов;

обеспечение обязательств по софинансированию расходов на выполнение мероприятий государственных программ.

Расходная часть бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов запланирована на исполнение собственных полномочий и государственных полномочий, переданных на исполнение от других уровней власти.

Собственные полномочия городского округа определены статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Расходы бюджета на исполнение собственных полномочий рассчитаны в объеме прогнозных поступлений налоговых, неналоговых доходов и дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности.

Расходная часть бюджета города на 2022 год запланирована в сумме 3 010 709,3 тыс. рублей, на 2023 год – 2 043 135,2 тыс. рублей, на 2024 год – 2 118 902,7 тыс. рублей. На плановый период 2023-2024 годов ассигнования определены без индексации и подлежат последующему уточнению. Динамика расходов бюджета города на 2022-2024 годы по разделам функциональной классификации расходов представлена в таблице:

## Параметры расходной части бюджета Искитима

тыс.рублей

отрасли	Справочно план 2021 год		2022 год		2023 год		2024 год	
	сумма	уд.вес,%	сумма	уд.вес,%	сумма	уд.вес,%	сумма	уд.вес,%
Общегосударственные вопросы	120 962,4	4,4	109 159,2	3,6	105 584,1	5,2	102 469,4	4,8
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	13 071,3	0,5	13 274,4	0,4	13 274,4	0,6	12 274,4	0,6
Национальная экономика	410 691,5	14,8	168 248,4	5,6	115 510,9	5,7	196 218,1	9,3
Жилищно-коммунальное хозяйство	668 377,9	24,2	1 072 316,1	35,6	122 017,2	6,0	113 902,0	5,4
Охрана окружающей среды	160,0	0	235,0	0	235,0	0	235,0	0
Образование	1 294 873,2	46,8	1 389 643,7	46,2	1 409 266,9	69,0	1 428 609,6	67,4
Культура	91 371,4	3,3	95 796,8	3,2	92 732,8	4,5	76 732,8	3,6
Социальная политика	122 104,6	4,4	112 732,7	3,8	115 098,5	5,6	118 812,9	5,6
Физическая культура и спорт	30 344,8	1,1	30 726,9	1,0	31 131,0	1,5	26 726,9	1,3
Обслуживание государственного и муниципального долга	15 193,6	0,5	18 576,0	0,6	18 576,0	0,9	8 576,0	0,4
Условно утвержденные расходы					19 708,4	1,0	34 345,4	1,6
Всего расходов	2 767 150,8	100	3 010 709,3	100	2 043 135,2	100	2 118 902,7	100

Отраслевая структура расходов бюджета показывает, что наибольшая доля расходов приходится на образование (46,2% в 2022 году), жилищно-коммунальное хозяйство (35,6% в 2022 году) и национальную экономику (5,6% в 2022 году).

**По разделу 0100 «Общегосударственные вопросы» прогнозируемый объем ассигнований на 2022 год составит 109 159,2 тыс. рублей, 2023 год – 105 584,1 тыс. рублей и 2024 год – 102 469,4 тыс. рублей. Сравнительная структура расходов 2021 и 2022 годов представлена в таблице:**

тыс. рублей

Направления расходов	2021 год	2022 год
Функционирование главы муниципального образования	2 664,4	2 753,1
Функционирование представительного органа местного самоуправления (Совет депутатов)	2 710,3	2 751,6
Функционирование администрации городского округа	51 781,1	54 838,5
Из них осуществление деятельности по переданным полномочиям	7 171,3	7 489,2
Судебная система	25,4	161,5
Обеспечение деятельности финансового и контрольного органа	11 138,7	11 182,6
Обеспечение проведения выборов и референдумов	2 759,4	0
Резервный фонд администрации	316,4	1 500,0
Другие общегосударственные вопросы	49 566,7	35 971,9
Итого	120 962,4	109 159,2

На осуществление деятельности по переданным полномочиям за счет средств субвенций из областного бюджета запланированы ассигнования в сумме 7 489,2 тыс. рублей, из них на:

- осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению социального обслуживания отдельных категорий граждан 2 274,3 тыс. рублей;

- организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству 3 118,5 тыс. рублей;

- образование и организацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав 1 703,1 тыс. рублей;

- осуществление отдельных государственных полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений 2,7 тыс. рублей;

- осуществление уведомительной регистрации коллективных договоров, территориальных соглашений и территориальных отраслевых (межотраслевых) соглашений 390,6 тыс. рублей.

На функционирование представительного органа местного самоуправления – Совета депутатов города Искитима запланировано на 2022 год 2 751,6 тыс. рублей. Ассигнования запланированы на обеспечение деятельности председателя Совета депутатов города в сумме 1 882,6 тыс. рублей и обеспечение деятельности Совета депутатов города Искитима в сумме 868,9 тыс. рублей.

На другие общегосударственные вопросы ассигнования запланированы в сумме 35 971,9 тыс. рублей. Ассигнования запланированы на обеспечение деятельности МКУ «Центр технического обслуживания и материального снабжения администрации города Искитима Новосибирской области» в сумме 22 305,9 тыс. рублей, на реализацию мероприятий муниципальных программ «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления на территории города Искитима Новосибирской области» в сумме 1 000,0 тыс. рублей, «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории города Искитима Новосибирской области на 2018-2022 годы» в сумме 1 035,3 тыс. рублей, другие расходы в сумме 7 946,8 тыс. рублей, которые планируется направить на уплату налогов, возникающих при реализации муниципального имущества физическим лицам, оплату коммунальных услуг по имуществу казна и прочие расходы. Также по данному разделу зарезервированы средства субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление государственными финансами в Новосибирской области» в сумме 2 720,3 тыс. рублей на повышение с 1 октября 2022 года на 3,8% заработной платы работников муниципальных учреждений, не относящихся к «указным» категориям.

Увеличение расходов на 2022 год по сравнению с 2021 годом по подразделам «Функционирование главы муниципального образования», «Функционирование представительного органа местного самоуправления (совет депутатов)», «Функционирование администрации городского округа» и «Обеспечение деятельности финансового и контрольного органа» объясняется произведенным досчетом до годовых объемов расходов проведенной с 01.10.2021 года индексации заработной платы на 3,9%.

По разделу 0300 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» прогнозируемый объем ассигнований на 2022 год составит 13 274,4 тыс. рублей, 2023 год – 13 274,4 тыс. рублей, 2024 год – 12 274,4 тыс. рублей.

Сравнительная структура расходов 2021 и 2022 годов по разделу представлена в таблице:

тыс. рублей

Направления расходов	2021 год	2022 год
Выполнение муниципального задания по гражданской защите населения города	12 957,3	13 174,4
Субсидии на иные цели	114,0	100,0
Итого	13 071,3	13 274,4

Ассигнования обеспечивают деятельность Муниципального бюджетного учреждения «Служба гражданской защиты населения города Искитима».

По разделу 0400 «Национальная экономика» прогнозируемый объем ассигнований на 2022 год составит 168 248,4 тыс. рублей, 2023 год – 115 510,9 тыс. рублей, 2024 год – 196 218,1 тыс. рублей.

Сравнительная структура расходов 2021 и 2022 годов по разделу представлена в таблице:

тыс. рублей

Направления расходов	2021 год	2022 год
Водное хозяйство	4 917,4	0
Реализация мероприятий по защите территории населенных пунктов Новосибирской области от подтопления и затопления государственной программы Новосибирской области «Охрана окружающей среды»	4 917,4	0

- субсидии областного бюджета	4 772,0	0
- средства местного бюджета	145,4	0
Транспорт	17 840,7	10 997,0
Возмещение затрат по льготному проезду учащихся	1 254,7	2 000,0
Возмещение убытков от хозяйственной деятельности	12 550,9	3 500,0
Возмещение расходов на активацию пластиковых карт	500,0	500,0
Реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципальных образований Новосибирской области	770,2	0
Прочие выплаты	2 764,9	0
Приобретение (обновление) транспортных средств автомобильного и наземного электрического общественного пассажирского транспорта	0	3 636,4
- субсидии областного бюджета	0	3 600,0
- средства местного бюджета	0	36,4
Осуществление полномочий по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам	0	1 360,6
- субсидии областного бюджета	0	1 347,0
- средства местного бюджета	0	13,6
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	387 470,5	157 091,4
Разработка ПСД, стройконтроль	6 155,9	10 900,0
Оформление права муниципальной собственности на дороги города, паспортизация дорог, диагностика дорог	712,0	0
Ремонт дорог	276 378,8	25 959,6
- субсидии федерального и областного бюджетов	246 980,0	5 959,6
- средства местного бюджета	29 398,8	20 000,0
Содержание дорог	104 223,8	120 231,8
- субсидии областного бюджета	6 040,9	6 359,6
- средства местного бюджета	98 182,9	113 872,2
Другие вопросы в области национальной экономики	462,9	160,0
Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках МП «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2018-2022 годы»	462,9	160,0
- субсидии областного бюджета	212,9	158,4
- средства местного бюджета	250,0	1,6
Итого	410 691,5	168 248,4

По подразделу «Водное хозяйство» на 2022 год в рамках реализации мероприятий по защите территории населенных пунктов Новосибирской области от подтопления и затопления государственной программы Новосибирской области «Охрана окружающей среды» субсидии областного бюджета городу не запланированы.

По подразделу «Транспорт» ассигнования запланированы на возмещение затрат по льготному проезду учащихся школ и студентов техникумов и профессиональных училищ города, на компенсацию МУП г.Новосибирска «Пассажиртрансснаб» расходов по активации и пополнению гражданам города микропроцессорных пластиковых карт «Социальная» и «Дисконтная социальная карта», на возмещение убытков и приобретение автобусов МУП «ЦПАТП». Кроме того на 2022 год на осуществление полномочий по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам запланировано 1 360,6 тыс. рублей, в том числе субсидии областного бюджета 1 347,0 тыс. рублей.

По подразделу «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» ассигнования запланированы на разработку проектно-сметной документации и строительный контроль на ремонт дорог города, на ремонт автомобильных дорог города в рамках мероприятий по устойчивому функционированию автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них государственной программы Новосибирской области «Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области», ремонт и содержание дорог города за счет средств местного бюджета, на реализацию мероприятий по наказам избирателей. Ассигнования на содержание дорог обеспечивают выполнение работ по уборке улиц города, грейдированию дорог частного сектора, обустройству автобусных павильонов, обслуживанию сооружений на дорогах, обслуживанию ливневой канализации, оплату электроэнергии за уличное освещение, устройство тротуаров и другие расходы.

На реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2018-2022 годы» запланировано 160,0 тыс. рублей, в том числе субсидии областного бюджета 158,4 тыс. рублей.

По разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство» прогнозируемый объем ассигнований на 2022 год составляет 1 072 316,1 тыс. рублей, 2023 год – 122 017,2 тыс. рублей, 2024 год – 113 902,0 тыс. рублей. Сравнительная структура расходов 2021 и 2022 годов по подразделам представлена в таблицах.

### Жилищное хозяйство

В проекте бюджета ассигнования по подразделу «Жилищное хозяйство» планируются на 2022 год в сумме 854 203,2 тыс. рублей, на 2023 год – 54 177,3 тыс. рублей, на 2024 год – 45 007,1 тыс. рублей.

Сравнительная структура расходов 2021 и 2022 годов по разделу представлена в таблице:

Наименование мероприятия	тыс. рублей	
	2021 год	2022 год
Взносы за кап.ремонт в части муниципальных помещений	2 500,0	2 500,0
МП «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым на территории города Искитима НСО после 01.01.2012 года, с финансовой поддержкой из областного бюджета НСО»	6 259,8	0
- субсидии областного бюджета	5 320,8	0
- средства местного бюджета	939,0	0
МП «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым на территории города Искитима НСО до 01.01.2017 года, на 2019-2025 годы»	311 798,5	831 771,2
- средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	303 340,9	823 453,5
- средства местного бюджета	8 457,6	8 317,7
Иные мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (выкуп квартир)	2 583,7	2 000,0
Снос зданий	0	3 000,0
Текущий и капитальный ремонт муниципального жилого фонда, поддержка ветхого и аварийного жилого фонда	1 360,5	1 000,0
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот (субвенции ФБ и ОБ)	41 442,3	12 462,0
Прочие мероприятия в области жилищного хозяйства	4 614,4	1 470,0
Итого	370 559,3	854 203,2

По сравнению с 2021 годом увеличение расходов в 2022 году по подразделу «Жилищное хозяйство» объясняется тем, что в первом чтении проекта Закона Новосибирской области «Об областном бюджете Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» средства Фонда содействия реформированию ЖКХ на переселение граждан из аварийного жилищного фонда предусмотрены городу в большем, по сравнению с 2021 годом, объеме – в сумме 823 453,5 тыс. рублей.

### Коммунальное хозяйство

В проекте бюджета ассигнования по подразделу «Коммунальное хозяйство» планируются на 2022 год в сумме 114 673,8 тыс. рублей, на 2023 год – 12 987,9 тыс. рублей, на 2024 год – 12 987,9 тыс. рублей.

Наименование мероприятия	тыс. рублей	
	2021 год	2022 год
Мероприятия подпрограммы «Чистая вода» ГП НСО «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области»	34 221,2	0
- субсидии из областного бюджета	33 311,1	0
- средства местного бюджета	910,1	0
Мероприятия по организации бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения подпрограммы «Безопасность ЖКХ» ГП НСО «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области»	10 635,3	10 356,9
- субсидии областного бюджета	10 366,2	10 253,3
- средства местного бюджета	269,1	103,6

Мероприятия по организации функционирования систем жизнеобеспечения подпрограммы «Безопасность ЖКХ» ГП НСО «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области»	170 652,8	102 757,0
- субсидии областного бюджета	168 942,3	101 729,4
- средства местного бюджета	1 710,5	1 027,6
Реализация мероприятий по обеспечению доступности услуг общественных бань	1 000,0	1 000,0
Прочие мероприятия в сфере коммунального хозяйства	2 621,3	560,0
Итого	219 130,6	114 673,8

На 2022 год по разделу запланированы средства на реализацию мероприятий подпрограммы «Безопасность ЖКХ» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области». К прочим мероприятиям в сфере коммунального хозяйства относятся актуализация схем теплоснабжения, газоснабжения, содержание и обслуживание газовых сетей.

В первом чтении проекта Закона Новосибирской области «Об областном бюджете Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» городу субсидии на реализацию мероприятий подпрограммы «Чистая вода» в рамках государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» не предусмотрены.

### Благоустройство

В проекте бюджета ассигнования по подразделу «Благоустройство» планируются на 2022 год в сумме 41 194,8 тыс. рублей, 2023 год – 29 234,0 тыс. рублей, 2024 год – 30 289,1 тыс. рублей. Направления расходов представлены в таблице:

Наименование мероприятия	тыс. рублей	
	2021 год	2022 год
Озеленение и вырубка аварийных деревьев	2 736,0	3 048,0
Содержание мест захоронения, эвакуация и захоронение безродных	3 926,6	4 960,1
Прочие мероприятия по благоустройству	4 328,9	934,4
Формирование комфортной среды подпрограммы «Благоустройство территорий населенных пунктов» ГП НСО «Жилищно-коммунальное хозяйство НСО»	36 165,0	25 722,8
- субсидии (федеральный бюджет + областной бюджет)	34 728,5	25 362,8
- финансирование из местного бюджета	1 436,5	360,0
Разработка проектной документации на благоустройство общественных пространств подпрограммы «Благоустройство территорий населенных пунктов» ГП НСО «Жилищно-коммунальное хозяйство НСО»	226,3	282,8
- субсидии областного бюджета	215,0	280,0
- средства местного бюджета	11,3	2,8
Иные мероприятия по обустройству общественных пространств населенных пунктов	1 014,0	453,0
Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев (субвенции ОБ)	497,2	728,3
Возмещение специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению	91,9	96,4
Реализация мероприятий муниципальной программы «Защита населения и территории города Искитима от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	4 345,2	4 969,0
Итого	53 331,1	41 194,8

На 2022 год запланированы средства на реализацию мероприятий по формированию современной городской среды подпрограммы «Благоустройство территорий населенных пунктов» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» в общей сумме 25 722,8 тыс. рублей, в том числе на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов 5 174,1 тыс. рублей, на благоустройство общественных пространств населенных пунктов 20 548,6 тыс. рублей.



Ассигнования на прочие мероприятия по благоустройству обеспечивают выполнение работ по уборке несанкционированных свалок на территории города, скашиванию травы на незакрепленных территориях и организацию и проведение мероприятий по отлову и содержанию собак (за счет средств бюджета города). В рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Защита населения и территории города Искитима от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» запланированы средства на выполнение работ по защите территорий от подтоплений и затоплений и по обустройству городских пляжей и обследованию дна реки.

Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства

тыс. рублей

Наименование мероприятия	2021 год	2022 год
Строительство и реконструкция котельных, тепловых сетей, включая вынос водопроводов из каналов тепловой сети	0	36 626,3
- субсидии областного бюджета	0	36 260,0
- средства местного бюджета	0	366,3
Обеспечение деятельности учреждения капитального строительства	17 900,5	18 034,5
Обеспечение деятельности учреждения жилищно-коммунального хозяйства	7 456,3	7 583,5
Итого	25 356,8	62 244,3

По подразделу «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства» проектом бюджета на 2022 год предусмотрены ассигнования в сумме 62 244,3 тыс. рублей. Ассигнования обеспечивают функционирование муниципальных казенных учреждений – Управления капитального строительства и Управления жилищно-коммунального хозяйства. Кроме того на 2022 год по данному разделу запланированы средства на строительство и реконструкцию котельных, тепловых сетей, включая вынос водопроводов из каналов тепловой сети.

По разделу 0600 «Охрана окружающей среды» прогнозируемый объем ассигнований на 2022 год составляет 235,0 тыс. рублей, на 2023-2024 годы – в аналогичных объемах. На 2022 год средства из областного бюджета не планируются. Расходы направлены на реализацию мероприятий по улучшению экологической ситуации на территории города в рамках утвержденной муниципальной программы «Охрана окружающей среды города Искитима Новосибирской области».

По разделу 0700 «Образование» прогнозируемый объем ассигнований на 2022 год составляет 1 389 643,7 тыс. рублей, на 2023 год – 1 409 266,9 тыс. рублей, на 2024 год – 1 428 609,6 тыс. рублей.

Сравнительная структура расходов 2021 и 2022 годов представлена по подразделам:

Наименование подраздела	2021 год	2022 год
Дошкольное образование	479 819,4	539 640,3
Общее образование	618 009,5	665 674,7
Дополнительное образование детей	111 335,7	124 596,2
Молодежная политика	24 433,1	25 094,6
Другие вопросы в области образования	61 275,4	34 637,9
Итого	1 294 873,2	1 389 643,7

По подразделу «Дошкольное образование» проектом бюджета на 2022 год предусмотрены ассигнования в сумме 539 640,3 тыс. рублей, на 2023 год – 552 479,2 тыс. рублей и на 2024 год – 538 442,4 тыс. рублей. Ассигнования обеспечивают деятельность 18 детских дошкольных учреждений, в том числе вводимого в эксплуатацию в 2022 году детского сада – МБДОУ «Сибирячок».

Сумма субвенций на переданные полномочия по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования на 2022 год составляет 347 206,2 тыс. рублей, на социальную поддержку отдельных категорий детей, обучающихся в образовательных учреждениях, 18 886,3 тыс. рублей. По сравнению с 2021 годом общая сумма субвенций по данному разделу увеличилась на 49 129,0 тыс. рублей в связи с открытием нового детского сада – МБДОУ «Сибирячок».

На 2022 год запланированы расходы на выполнение муниципального задания учреждениями дошкольного образования в сумме 509 515,5 тыс. рублей, на организацию питания на льготных условиях воспитанников дошкольных учреждений, относящихся к категории детей - инвалидов, детей из семей инвалидов, детей из многодетных семей и детей из категории риска по заболеванию туберкулезом 4 906,3 тыс. рублей, на выполнение текущих ремонтов 1 050,0 тыс. рублей. На ресурсное обеспечение модернизации образования Новосибирской области подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» государственной программы Новосибирской области «Развитие образования, создание условий для социализации детей и учащейся молодежи в Новосибирской области» запланировано 5 282,2 тыс. рублей, в том числе средства областного бюджета 5 229,4 тыс. рублей.

По подразделу «Общее образование» проектом бюджета на 2022 год предусмотрены ассигнования в сумме 665 674,7 тыс. рублей, ассигнования на 2023 год – 688 323,0 тыс. рублей, на 2024 год – 740 702,5 тыс. рублей. Ассигнования обеспечивают функционирование 13 учреждений образования, в т.ч. 2 основных школы, 9 средних, 2 коррекционных школы.

Сумма субвенций на переданные полномочия по реализации основных общеобразовательных программ на 2022 год составляет 347 437,2 тыс. рублей. Расходы на содержание коррекционных школ запланированы за счет субвенций на организацию получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в сумме 92 435,6 тыс. рублей. Сумма субвенций на социальную поддержку отдельных категорий детей, обучающихся в образовательных учреждениях, на 2022 год составляет 20 002,4 тыс. рублей. По сравнению с 2021 годом общая сумма субвенций по данному разделу увеличилась на 58 247,4 тыс. рублей.

Ассигнования на выполнение муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями общего образования на 2022 год запланированы в сумме 545 603,5 тыс. рублей, на выполнение текущих ремонтов 650,0 тыс. рублей, на обеспечение деятельности МКУ «Коррекционная школа №7» 25 838,2 тыс. рублей. Проект бюджета на 2022 год предусматривает ассигнования на организацию занятости подростков в каникулярное время – 842,4 тыс. рублей.

На организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, государственной программы Новосибирской области «Развитие образования, создание условий для социализации детей и учащейся молодежи в Новосибирской области» запланированы субсидии федерального и областного бюджетов в сумме 39 159,6 тыс. рублей, софинансирование местного бюджета – 596,3 тыс. рублей.

На установку и модернизацию систем видеонаблюдения, автоматической пожарной сигнализации и пожарного мониторинга в муниципальных учреждениях запланированы субсидии областного бюджета в сумме 1 000,0 тыс. рублей, софинансирование местного бюджета – 10,1 тыс. рублей.

На ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций запланированы на 2022 год средства федерального бюджета в сумме 31 822,1 тыс. рублей.

По подразделу «Дополнительное образование детей» проектом бюджета на 2022 год предусмотрены ассигнования в сумме 124 596,2 тыс. рублей, на 2023 год – 108 732,2 тыс. рублей и на 2024 год – 93 732,2 тыс. рублей.

В проекте бюджета на 2022 год за счет средств местного бюджета предусмотрены ассигнования на обеспечение деятельности учреждений дополнительного образования МБОУ ДО «Детская музыкальная школа», МБОУ ДО «Детская школа искусств», МАОУ ДО «Центр дополнительного образования» и МАОУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа», на организацию занятости подростков в каникулярное время в учреждениях дополнительного образования в сумме 271,5 тыс. рублей. Кроме того по данному разделу зарезервированы средства на повышение оплаты труда педагогических работников учреждений дополнительного образования с целью доведения средней заработной платы данной категории работников до уровня в соответствии с Указами Президента Российской Федерации в сумме 9 864,0 тыс. рублей.

По подразделу «Молодежная политика» проектом бюджета на 2022 год предусмотрены ассигнования в сумме 25 094,6 тыс. рублей, на 2023 год – 25 094,6 тыс. рублей, на 2024 год – 21 094,6 тыс. рублей.

Ассигнования по подразделу обеспечивают деятельность МБУ «Молодежный центр» и МАУ «Центр отдыха и оздоровления «Лесная сказка».

На реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Развитие системы социальной поддержки населения и улучшение социального положения семей с детьми в Новосибирской области» на летний отдых и оздоровление детей в каникулярное время запланированы субсидии областного бюджета в сумме 2 371,4 тыс. рублей, софинансирование местного бюджета – 1 016,3 тыс. рублей. Средства предполагается направить на частичную компенсацию затрат по приобретению путевок в детские оздоровительные учреждения и обеспечение функционирования школьных лагерей дневного пребывания.

По подразделу «Другие вопросы в области образования» проектом бюджета на 2022 год предусмотрены ассигнования в сумме 34 637,9 тыс. рублей, на 2023 год – 34 637,9 тыс. рублей и на 2024 год – 34 637,9 тыс. рублей.

Ассигнования в сумме 32 101,9 тыс. рублей обеспечивают функционирование муниципальных казенных учреждений «Центр бухгалтерского и ресурсно-правового обеспечения» и «Управление образования и молодежной политики» в части оплаты труда работников, обеспечение общехозяйственных расходов, расходов на содержание имущества.

На реализацию мероприятий по ресурсному обеспечению модернизации образования Новосибирской области подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» государственной программы Новосибирской области «Развитие образования, создание условий для социализации детей и учащейся молодежи в Новосибирской области» запланированы средства областного бюджета в сумме 2 500,0 тыс. рублей. Средства планируется направить на ремонт санузлов МКОУ «Коррекционная школа № 7».

По разделу 0800 «Культура» проектом бюджета на 2022 год предусмотрены ассигнования в сумме 95 796,8 тыс. рублей, на 2023 год – 92 732,8 тыс. рублей, на 2024 год – 76 732,8 тыс. рублей.

Сравнительная структура расходов 2021 и 2022 годов представлена по подразделам:

тыс. рублей

Наименование подразделов	2021 год	2022 год
Культура, в том числе:	60 635,2	63 289,2
Обеспечение деятельности домов культуры, парка	34 385,5	36 744,2
Обеспечение деятельности музея	8 693,7	9 361,4
Обеспечение деятельности библиотек	12 334,8	12 832,6
Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов ГП НСО «Управление государственными финансами в Новосибирской области» на повышение оплаты труда работников учреждений культуры с целью доведения средней заработной платы данной категории работников до уровня в соответствии с Указами Президента Российской Федерации (средства областного бюджета)	3 604,7	3 064,0
Иные мероприятия	1 616,5	1 287,0
Другие вопросы в области культуры	30 736,2	32 507,6
Итого	91 371,4	95 796,8

Ассигнования по подразделу «Культура» обеспечивают деятельность МБУ ДК «Молодость», МБУ ДК «Октябрь», МБУ Парк культуры и отдыха им.И.В.Коротеева, МБУК «Искитимский городской историко-художественный музей», МБУК «Центральная библиотечная система». Проектом бюджета на 2022 год по данному подразделу зарезервированы средства на повышение оплаты труда работников учреждений культуры с целью доведения средней заработной платы данной категории работников до уровня в соответствии с Указами Президента Российской Федерации в сумме 3 064,0 тыс. рублей.

Ассигнования на иные мероприятия предусматривают на 2022 год средства на реализацию мероприятий по комплектованию библиотечных фондов муниципальных общедоступных библиотек Новосибирской области - субсидии областного бюджета в сумме 1 274,1 тыс. рублей, софинансирование местного бюджета – 12,9 тыс. рублей.

Ассигнования по подразделу «Другие вопросы в области культуры» проектом бюджета предусмотрены в сумме 32 507,6 тыс. рублей. За счет средств местного бюджета ассигнования планируется направить на обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Управление культуры» в сумме 28 881,7 тыс. рублей, содержание творческих коллективов ДК «Россия» – 3 625,8 тыс. рублей.

По разделу 1000 «Социальная политика» проектом бюджета на 2022 год предусмотрены ассигнования в сумме 112 732,7 тыс. рублей, на 2023 год – 115 098,5 тыс. рублей, на 2024 год – 118 812,9 тыс. рублей.

Сравнительная структура расходов 2021 и 2022 годов представлена по подразделам:

тыс. рублей

Наименование подразделов	2021 год	2022 год
Пенсионное обеспечение	4 217,5	4 360,8
Социальное обслуживание населения, в том числе	46 959,0	49 511,2
- обеспечение деятельности учреждений за счет субвенций	40 415,6	42 967,1
Социальное обеспечение населения	1 232,6	1 362,9
Охрана семьи и детства	54 461,0	51 535,1
Другие вопросы в области социальной политики	15 234,5	5 962,7
Итого	122 104,6	112 732,7

Проектом бюджета на 2022 год предусмотрены ассигнования на дополнительное пенсионное обеспечение в виде доплаты к пенсиям муниципальных служащих в сумме 4 360,8 тыс. рублей.

Ассигнования на социальное обслуживание населения МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» предусмотрены в сумме 49 511,2 тыс. рублей, в том числе субвенции по переданным полномочиям на обеспечение социального обслуживания отдельных категорий граждан 42 967,1 тыс. рублей и иные межбюджетные трансферты из областного бюджета на реализацию мероприятий по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами государственной программы Новосибирской области «Развитие системы социальной поддержки населения и улучшение социального положения семей с детьми в Новосибирской области» 6 544,1 тыс. рублей.

Ассигнования по социальному обеспечению населения на 2022 год составляют 1 362,9 тыс. рублей на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Обеспечение жильем молодых семей в Новосибирской области» – средства областного бюджета.

Ассигнования на мероприятия по охране семьи и детства предусмотрены на 2022 год в сумме 51 535,1 тыс. рублей. За счет субвенции предусмотрены ассигнования на выплаты приемной семье на содержание подопечных детей в сумме 12 660,0 тыс. рублей, на вознаграждение приемным родителям 12 599,0 тыс. рублей, на выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей в сумме 26 276,1 тыс. рублей.

Ассигнования по подразделу «Другие вопросы в области социальной политики» запланированы в сумме 5 962,7 тыс. рублей.

В рамках муниципальной программы «Социальная поддержка жителей города Искитима Новосибирской области» запланированы ассигнования в сумме 4 502,7 тыс. рублей, в том числе на чествование ветеранов ВОВ 90,0 тыс. рублей, на оплату по договору возмездного оказания услуг с ГБУЗ ИЦГБ 100,0 тыс. рублей, на прочие программные мероприятия 95,0 тыс. рублей. На формирование условий для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к приоритетным для них объектам и услугам в рамках государственной программы Новосибирской области «Развитие системы социальной поддержки населения и улучшение социального положения семей с детьми в Новосибирской области» запланировано 35,0 тыс. рублей средств областного бюджета на проведение мероприятий в рамках международного дня инвалидов. На создание социально-экономических, организационных условий для повышения качества жизни граждан пожилого возраста, степени их социальной защищенности, содействие их активному участию в жизни общества запланировано 4 182,7 тыс. рублей средств областного бюджета.

На поощрение граждан за деятельность, направленную на обеспечение благополучия города Искитима, вклад в его экономическое, социальное и культурное развитие ассигнования на 2022 год запланированы в сумме 1 140,0 тыс. рублей.

На реализацию мероприятий муниципальной программы «Защита населения и территории города Искитима от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» в проекте бюджета предусмотрено 320,0 тыс. рублей на оплату абонентской платы SIM-карт, установленных в датчиках автономных дымовых пожарных извещателей, приобретение и обслуживание приборов автономных дымовых пожарных извещателей.

По разделу 1100 «Физическая культура и спорт» проектом бюджета предусмотрены ассигнования на 2022 год в сумме 30 726,9 тыс. рублей, на 2023 год – 31 131,0 тыс. рублей, на 2024 год – 26 726,9 тыс. рублей.

Ассигнования обеспечивают функционирование муниципального бюджетного учреждения «Центр развития физической культуры и спорта». Межбюджетных трансфертов на развитие физической культуры и спорта на 2022 год не предусмотрено.

По разделу 1300 «Обслуживание государственного и муниципального долга» проектом бюджета предусмотрены ассигнования на 2022 год в сумме 18 576,0 тыс. рублей, на 2023 год – 18 576,0 тыс. рублей, на 2024 год – 8 576,0 тыс. рублей. Ассигнования запланированы на погашение процентных платежей по муниципальному долгу.

Проект бюджета на 2022 год сформирован с дефицитом в сумме 35 000,0 тыс. рублей. Источниками гашения дефицита бюджета определены заемные средства.

*Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
от 29.12.2021 № \_\_\_*

*«О бюджете города Искитима  
Новосибирской области на 2022 год  
и плановый период 2023 и 2024 годов»*

**Нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации,  
не установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов**

Таблица 1

**Нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным  
законодательством Российской Федерации в части налоговых и неналоговых поступлений**

Наименование доходов	КБК	Норматив в %
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	005 1 11 05074 04 0000 120	100
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	005 1 17 01040 04 0000 180	100
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	005 1 17 05040 04 0000 180	100
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета городского округа	005 1 17 16000 04 0000 180	100
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	112 1 17 01040 04 0000 180	100
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	112 1 17 05040 04 0000 180	100
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета городского округа	112 1 17 16000 04 0000 180	100
Налог на прибыль организаций, зачислявшийся до 1 января 2005 года в местные бюджеты, мобилизуемый на территориях городских округов*	182 1 09 01020 04 0000 110	100
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов*	182 1 09 04052 04 0000 110	100
Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов*	182 1 09 07052 04 0000 110	100
Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам	720 1 11 01040 04 0000 120	100
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	720 1 11 05074 04 0000 120	100
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	720 1 11 07014 04 0000 120	100
Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление	720 1 11 08040 04 0000 120	100
Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в собственности городских округов	720 1 11 09034 04 0000 120	100
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	720 1 11 09044 04 0000 120	100
Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена	720 1 11 09080 04 0000 120	100
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	720 1 13 01994 04 0000 130	100
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов	720 1 13 02064 04 0000 130	100
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	720 1 13 02994 04 0000 130	100
Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу	720 1 14 02042 04 0000 410	100
Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	720 1 14 02042 04 0000 440	100
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	720 1 14 02043 04 0000 410	100
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	720 1 14 02043 04 0000 440	100
Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) городских округов за выполнение определенных функций	720 1 15 02040 04 0000 140	100
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	720 1 17 01040 04 0000 180	100
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	720 1 17 05040 04 0000 180	100
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета городского округа	720 1 17 16000 04 0000 180	100

		Таблица 2
<b>Нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным законодательством Российской Федерации в части безвозмездных поступлений</b>		
Виды доходов	КБК	Норматив в %
Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	112 2 02 15001 04 0000 150	100
Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	112 2 02 15002 04 0000 150	100
Дотации бюджетам городских округов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы и иные цели	112 2 02 15009 04 0000 150	100
Дотации (гранты) бюджетам городских округов за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления	112 2 02 16549 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	112 2 02 20041 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	112 2 02 20077 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	112 2 02 20216 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	112 2 02 20298 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	112 2 02 20299 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	112 2 02 20300 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	112 2 02 20301 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	112 2 02 20302 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов	112 2 02 20303 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»	112 2 02 25027 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на создание системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами	112 2 02 25163 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на создание детских технопарков «Кванториум»	112 2 02 25173 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на обновление материально-технической базы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам	112 2 02 25187 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием	112 2 02 25228 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние	112 2 02 25229 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	112 2 02 25232 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения	112 2 02 25243 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми	112 2 02 25253 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	112 2 02 25304 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»	112 2 02 25393 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей	112 2 02 25491 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	112 2 02 25497 04 0000 150	100
Субсидия бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры	112 2 02 25519 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации	112 2 02 25527 04 0000 150	100

Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды	112 2 02 25555 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	112 2 02 27112 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках нового строительства и реконструкции	112 2 02 27227 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов за счет средств резервного фонда Президента Российской Федерации	112 2 02 29000 04 0000 150	100
Субсидии бюджетам городских округов за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	112 2 02 29001 04 0000 150	100
Прочие субсидии бюджетам городских округов	112 2 02 29999 04 0000 150	100
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	112 2 02 30024 04 0000 150	100
Субвенции бюджетам городских округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	112 2 02 35082 04 0000 150	100
Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	112 2 02 35120 04 0000 150	100
Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года N 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года N 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов»	112 2 02 35134 04 0000 150	100
Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»	112 2 02 35135 04 0000 150	100
Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	112 2 02 35176 04 0000 150	100
Субвенции бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	112 2 02 35303 04 0000 150	100
Субвенции бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	112 2 02 35304 04 0000 150	100
Субвенции бюджетам городских округов на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	112 2 02 35469 04 0000 150	100
Прочие субвенции бюджетам городских округов	112 2 02 39999 04 0000 150	100
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	112 2 02 45160 04 0000 150	100
Межбюджетные трансферты бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	112 2 02 45303 04 0000 150	100
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности	112 2 02 45390 04 0000 150	100
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»	112 2 02 45393 04 0000 150	100
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на создание модельных муниципальных библиотек	112 2 02 45454 04 0000 150	100
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	112 2 02 49999 04 0000 150	100
Безвозмездные поступления в бюджеты городских округов от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	112 2 03 04030 04 0000 150	100
Безвозмездные поступления в бюджеты городских округов от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	112 2 03 04040 04 0000 150	100
Безвозмездные поступления в бюджеты городских округов от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры	112 2 03 04060 04 0000 150	100
Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты городских округов	112 2 03 04099 04 0000 150	100
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	112 2 07 04050 04 0000 150	100
Перечисления из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	112 2 08 04000 04 0000 150	100
Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	112 2 18 04010 04 0000 150	100
Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	112 2 18 04020 04 0000 150	100
Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет	112 2 18 04030 04 0000 150	100
Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов, передаваемых для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня, из бюджетов городских округов	112 2 19 45160 04 0000 150	100
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	112 2 19 60010 04 0000 150	100
Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов	720 2 07 04020 04 0000 150	100
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	720 2 07 04050 04 0000 150	100

## Приложение 2

к решению Совета депутатов

от 29.12.2021 № \_\_\_

«О бюджете города Искитима  
Новосибирской области на 2022 год и  
плановый период 2023 и 2024 годов»

## Доходная часть бюджета города Искитима на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование показателей	КОДЫ классификации доходов бюджетов							2022 год	2023 год	2024 год
	Администратор	Вид доходов				Подвид доходов	Классификация операций сектора государственного управления			
		Группа	Подгруппа	Статья и подстатья	Элемент					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000	1	00	00000	00	0000	000	583 839 812,00	537 814 500,00	563 038 400,00
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000	1	01	00000	00	0000	000	334 267 300,00	315 329 700,00	335 266 600,00
Налог на доходы физических лиц	000	1	01	02000	01	0000	110	334 267 300,00	315 329 700,00	335 266 600,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000	1	01	02010	01	0000	110	334 170 900,00	315 227 400,00	335 157 900,00
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	000	1	01	02040	01	0000	110	96 400,00	102 300,00	108 700,00
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000	1	03	00000	00	0000	000	11 308 300,00	11 755 600,00	12 221 900,00
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	000	1	03	02000	01	0000	110	11 308 300,00	11 755 600,00	12 221 900,00
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000	1	03	02231	01	0000	110	5 112 800,00	5 259 500,00	5 381 100,00
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000	1	03	02241	01	0000	110	28 300,00	29 400,00	31 100,00
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000	1	03	02251	01	0000	110	6 808 300,00	7 118 400,00	7 500 200,00

Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000	1	03	02261	01	0000	110	-641 100,00	-651 700,00	-690 500,00
<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	000	1	05	00000	00	0000	000	30 235 000,00	31 622 400,00	32 948 600,00
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	000	1	05	01000	00	0000	110	22 643 000,00	23 594 000,00	24 585 000,00
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	000	1	05	01011	01	0000	110	11 051 700,00	11 513 900,00	11 997 500,00
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	000	1	05	01021	01	0000	110	11 591 300,00	12 080 100,00	12 587 500,00
Единый сельскохозяйственный налог	000	1	05	03000	01	0000	110	73 000,00	73 400,00	74 600,00
Единый сельскохозяйственный налог	000	1	05	03010	01	0000	110	73 000,00	73 400,00	74 600,00
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	000	1	05	04000	02	0000	110	7 519 000,00	7 955 000,00	8 289 000,00
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	000	1	05	04010	02	0000	110	7 519 000,00	7 955 000,00	8 289 000,00
<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	000	1	06	00000	00	0000	000	83 199 300,00	87 126 700,00	91 143 800,00
Налог на имущество физических лиц	000	1	06	01000	00	0000	110	22 255 000,00	24 109 000,00	25 964 000,00
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	000	1	06	01020	04	0000	110	22 255 000,00	24 109 000,00	25 964 000,00
Транспортный налог	000	1	06	04000	00	0000	110	9 755 300,00	9 826 500,00	9 900 000,00
Транспортный налог с организаций	000	1	06	04011	02	0000	110	2 297 800,00	2 369 000,00	2 442 500,00
Транспортный налог с физических лиц	000	1	06	04012	02	0000	110	7 457 500,00	7 457 500,00	7 457 500,00
Земельный налог	000	1	06	06000	00	0000	110	51 189 000,00	53 191 200,00	55 279 800,00
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	000	1	06	06032	04	0000	110	38 800 000,00	40 041 600,00	41 322 900,00
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	000	1	06	06042	04	0000	110	12 389 000,00	13 149 600,00	13 956 900,00
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА, СБОРЫ</b>	000	1	08	00000	00	0000	000	18 873 100,00	19 628 100,00	20 413 200,00
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	000	1	08	03000	01	0000	110	18 750 400,00	19 500 400,00	20 280 400,00
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением государственной пошлины по делам, рассматриваемым Верховным Судом Российской Федерации)	000	1	08	03010	01	0000	110	18 750 400,00	19 500 400,00	20 280 400,00
Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	000	1	08	07000	01	0000	110	122 700,00	127 700,00	132 800,00
Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	000	1	08	07150	01	0000	110	77 900,00	81 000,00	84 200,00
Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов	000	1	08	07173	01	0000	110	44 800,00	46 700,00	48 600,00
<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	000	1	11	00000	00	0000	000	61 584 100,00	62 418 500,00	63 733 500,00
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000	1	11	05000	00	0000	120	53 444 700,00	54 170 700,00	55 373 000,00

Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000	1	11	05010	00	0000	120	35 855 100,00	36 452 100,00	37 049 100,00
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000	1	11	05012	04	0000	120	35 855 100,00	36 452 100,00	37 049 100,00
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	000	1	11	05020	00	0000	120	2 200 000,00	1 747 000,00	1 747 000,00
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000	1	11	05024	04	0000	120	2 200 000,00	1 747 000,00	1 747 000,00
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	000	1	11	05030	00	0000	120	347 500,00	351 800,00	356 300,00
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000	1	11	05034	04	0000	120	347 500,00	351 800,00	356 300,00
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	000	1	11	05070	00	0000	120	15 042 100,00	15 619 800,00	16 220 600,00
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющих казну городских округов (за исключением земельных участков)	000	1	11	05074	04	0000	120	15 042 100,00	15 619 800,00	16 220 600,00
Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	000	1	11	07000	00	0000	120	30 000,00	30 000,00	30 000,00
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	000	1	11	07014	04	0000	120	30 000,00	30 000,00	30 000,00
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000	1	11	09000	00	0000	120	8 109 400,00	8 217 800,00	8 330 500,00
Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в собственности городских округов	000	1	11	09034	00	0000	120	29 800,00	31 000,00	32 200,00
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000	1	11	09044	04	0000	120	2 679 600,00	2 786 800,00	2 898 300,00
Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена	000	1	11	09080	04	0000	120	5 400 000,00	5 400 000,00	5 400 000,00
<b>ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ</b>	000	1	12	00000	00	0000	000	3 568 000,00	3 710 700,00	3 859 100,00
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	000	1	12	01010	01	0000	120	537 300,00	558 800,00	581 200,00
Плата за выбросы загрязняющих веществ в водные объекты	000	1	12	01030	01	0000	120	1 460 300,00	1 518 700,00	1 579 500,00



Плата за размещение отходов производства	000	1	12	01041	01	0000	120	1 568 300,00	1 631 000,00	1 696 200,00
Плата за размещение твердых коммунальных отходов	000	1	12	01042	01	0000	120	2 100,00	2 200,00	2 200,00
<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	000	1	13	00000	00	0000	000	693 900,00	720 600,00	750 000,00
Доходы от компенсации затрат государства	000	1	13	02000	00	0000	130	693 900,00	720 600,00	750 000,00
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов	000	1	13	02064	04	0000	130	536 000,00	556 400,00	579 200,00
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	000	1	13	02994	04	0000	130	157 900,00	164 200,00	170 800,00
<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>	000	1	14	00000	00	0000	000	39 333 212,00	4 726 000,00	1 924 000,00
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000	1	14	02000	00	0000	000	37 493 212,00	3 226 000,00	624 000,00
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	000	1	14	02040	04	0000	410	37 493 212,00	3 226 000,00	624 000,00
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	000	1	14	02043	04	0000	410	37 493 212,00	3 226 000,00	624 000,00
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	000	1	14	06000	00	0000	430	1 840 000,00	1 500 000,00	1 300 000,00
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	000	1	14	06010	00	0000	430	1 300 000,00	1 300 000,00	1 300 000,00
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	000	1	14	06012	04	0000	430	1 300 000,00	1 300 000,00	1 300 000,00
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	000	1	14	06020	00	0000	430	540 000,00	200 000,00	0,00
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000	1	14	06024	04	0000	430	540 000,00	200 000,00	
Административные платежи и сборы	000	1	15	00000	00	0000	000	10 600,00	11 000,00	11 500,00
Платежи, взимаемые органами управления (организациями) городских округов за выполнение определенных функций	000	1	15	02040	04	0000	140	10 600,00	11 000,00	11 500,00
<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	000	1	16	00000	00	0000	000	767 000,00	765 200,00	766 200,00
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000	1	16	01053	01	0000	140	14 400,00	14 400,00	14 400,00
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000	1	16	01063	01	0000	140	20 400,00	20 400,00	20 400,00

Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000	1	16	01073	01	0000	140	26 200,00	26 200,00	26 200,00
Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000	1	16	01133	01	0000	140	2 400,00	2 400,00	2 400,00
Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000	1	16	01143	01	0000	140	172 000,00	172 000,00	172 000,00
Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000	1	16	01153	01	0000	140	22 100,00	22 100,00	22 100,00
Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000	1	16	01173	01	0000	140	6 000,00	6 000,00	6 000,00
Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000	1	16	01193	01	0000	140	122 800,00	122 800,00	122 800,00
Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	000	1	16	01203	01	0000	140	299 500,00	297 700,00	298 700,00
Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации	000	1	16	02010	02	0000	140	50 000,00	50 000,00	50 000,00
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа	000	1	16	07090	04	0000	140	20 000,00	20 000,00	20 000,00
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	000	1	16	10123	01	0000	140	11 200,00	11 200,00	11 200,00
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	000	2	00	00000	00	0000	000	2 391 869 500,00	1 500 541 300,00	1 550 871 900,00
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	000	2	02	00000	00	0000	150	2 391 869 500,00	1 500 541 300,00	1 550 871 900,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	000	2	02	15001	00	0000	150	218 096 400,00	245 741 600,00	118 878 000,00
Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	000	2	02	15001	04	0000	150	218 096 400,00	245 741 600,00	118 878 000,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	000	2	02	20000	00	0000	150	1 185 909 900,00	176 189 800,00	307 888 800,00

Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	000	2	02	20077	04	0000	150	46 513 300,00	12 281 900,00	10 253 400,00
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	000	2	02	20299	04	0000	150	823 453 500,00		
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	000	2	02	20302	04	0000	150			
Субсидии бюджетам городских округов на создание детских технопарков «Кванториум»	000	2	02	25173	04	0000	150			36 108 900,00
Субсидии бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	000	2	02	25304	04	0000	150	39 159 600,00	39 159 600,00	40 086 600,00
Субсидии бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»	000	2	02	25393	04	0000	150	5 900 000,00	77 400 000,00	171 200 000,00
Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства	000	2	02	25527	04	0000	150	158 400,00	158 400,00	158 400,00
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды	000	2	02	25555	04	0000	150	25 362 800,00	24 828 500,00	27 160 000,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	000	2	02	29999	04	0000	150	245 362 300,00	22 361 400,00	22 921 500,00
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000	2	02	30000	00	0000	150	941 310 900,00	1 036 222 300,00	1 081 822 100,00
Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей за счет средств федерального бюджета	000	2	02	03002	04	0000	150			
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000	2	02	30024	04	0000	150	928 687 400,00	982 556 600,00	1 036 293 200,00
Субвенции бюджетам городских округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	000	2	02	35082	04	0000	150	12 462 000,00	51 628 300,00	44 507 100,00
Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	000	2	02	35120	04	0000	150	161 500,00	7 800,00	7 000,00
Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года N 5-ФЗ «О ветеранах»	000	2	02	35135	04	0000	150		2 029 600,00	
Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	000	2	02	35176	04	0000	150			1 014 800,00
Иные межбюджетные трансферты	000	2	02	40000	00	0000	150	46 552 300,00	42 387 600,00	42 283 000,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	000	2	02	49999	04	0000	150	46 552 300,00	42 387 600,00	42 283 000,00
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000	2	07	00000	00	0000	150	0,00	0,00	0,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	000	2	07	04050	04	0000	150			
<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>								<b>2 975 709 312,00</b>	<b>2 038 355 800,00</b>	<b>2 113 910 300,00</b>

*Приложение 3  
к решению Совета депутатов  
от №*

*«О бюджете города Искитима  
Новосибирской области на 2022 год и  
плановый период 2023 и 2024 годов»*

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов**

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации				Сумма (руб.)		
	раз-дела	под-раз-дела	целевой статьи	вида рас-ходов	на 2022 год	на 2023 год	на 2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			109 159 231,00	105 584 119,00	102 469 443,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			2 753 084,00	2 753 084,00	2 753 084,00
Непрограммные направления расходов бюджета	01	02	8900000000		2 753 084,00	2 753 084,00	2 753 084,00
Глава муниципального образования	01	02	8900001110		2 753 084,00	2 753 084,00	2 753 084,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	8900001110	100	2 753 084,00	2 753 084,00	2 753 084,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			2 751 562,00	2 751 562,00	2 751 562,00
Непрограммные направления расходов бюджета	01	03	8900000000		2 751 562,00	2 751 562,00	2 751 562,00
Расходы на выплаты по оплате труда и содержание представительного органа муниципального образования	01	03	8900001990		868 921,00	868 921,00	868 921,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	8900001990	100	792 121,00	792 121,00	792 121,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	8900001990	200	75 800,00	75 800,00	75 800,00
Иные бюджетные ассигнования	01	03	8900001990	800	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Председатель представительного органа муниципального образования	01	03	8900004110		1 882 641,00	1 882 641,00	1 882 641,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	8900004110	100	1 882 641,00	1 882 641,00	1 882 641,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			54 838 519,00	55 131 012,00	55 435 703,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка жителей города Искитима Новосибирской области»	01	04	1000000000		2 274 300,00	2 361 900,00	2 456 300,00
Основное мероприятие «Оказание социальных услуг отдельным категориям граждан»	01	04	1000500000		2 274 300,00	2 361 900,00	2 456 300,00
Обеспечение социального обслуживания отдельных категорий граждан	01	04	1000570180		2 274 300,00	2 361 900,00	2 456 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	1000570180	100	2 077 030,85	2 107 260,00	2 133 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	1000570180	200	197 269,15	254 640,00	323 000,00
Непрограммные направления расходов бюджета	01	04	8900000000		52 564 219,00	52 769 112,00	52 979 403,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	01	04	8900000110		45 259 841,00	45 259 841,00	45 259 841,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	8900000110	100	45 259 841,00	45 259 841,00	45 259 841,00

Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01	04	8900000190		2 089 500,00	2 089 500,00	2 089 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	8900000190	200	2 089 500,00	2 089 500,00	2 089 500,00
Образование и организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	01	04	8900070159		1 703 100,00	1 768 600,00	1 839 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	8900070159	100	1 486 260,00	1 499 280,00	1 517 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	8900070159	200	216 840,00	269 320,00	322 100,00
Решение вопросов в сфере административных правонарушений	01	04	8900070190		2 700,00	2 800,00	2 900,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	8900070190	100	2 700,00	2 800,00	2 900,00
Уведомительная регистрация коллективных договоров, территориальных соглашений и территориальных отраслевых (межотраслевых) соглашений	01	04	8900070210		390 600,00	405 600,00	421 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	8900070210	100	285 533,81	300 556,16	308 833,37
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	8900070210	200	105 066,19	105 043,84	112 966,63
Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству, социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	01	04	8900070289		3 118 478,00	3 242 771,00	3 365 962,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	8900070289	100	2 506 478,00	2 603 371,00	2 709 044,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	8900070289	200	612 000,00	639 400,00	656 918,00
Судебная система	01	05			161 500,00	7 800,00	7 000,00
Непрограммные направления расходов бюджета	01	05	8900000000		161 500,00	7 800,00	7 000,00
Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	01	05	8900051200		161 500,00	7 800,00	7 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	05	8900051200	200	161 500,00	7 800,00	7 000,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			11 182 585,00	11 152 585,00	11 152 585,00
Непрограммные направления расходов бюджета	01	06	8900000000		11 182 585,00	11 152 585,00	11 152 585,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	01	06	8900000110		10 358 249,00	10 358 249,00	10 358 249,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	8900000110	100	10 358 249,00	10 358 249,00	10 358 249,00
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01	06	8900000190		824 336,00	794 336,00	794 336,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	8900000190	200	817 336,00	787 336,00	787 336,00
Иные бюджетные ассигнования	01	06	8900000190	800	7 000,00	7 000,00	7 000,00
Резервные фонды	01	11			1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00
Непрограммные направления расходов бюджета	01	11	8900000000		1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00
Резервный фонд администрации города	01	11	8900020550		1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00
Иные бюджетные ассигнования	01	11	8900020550	800	1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13			35 971 981,00	32 288 076,00	28 869 509,00
Муниципальная программа «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления на территории города Искитима Новосибирской области»	01	13	1900000000		1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00

Основное мероприятие «Своевременное и достоверное информирование о деятельности и решениях органов местного самоуправления по различным общественно значимым направлениям развития города Искитима»	01	13	1900100000		1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
Реализация мероприятий муниципальной программы «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления на территории города Искитима Новосибирской области»	01	13	1900149030		1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	1900149030	200	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
Муниципальная программа «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории города Искитима Новосибирской области на 2018-2022 годы»	01	13	2000000000		1 035 354,00	1 035 354,00	1 035 354,00
Основное мероприятие «Активизация участия органов ТОС в социально-экономическом развитии города Искитима Новосибирской области»	01	13	2000100000		1 035 354,00	1 035 354,00	1 035 354,00
Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории города Искитима Новосибирской области на 2018-2022 годы»	01	13	2000148730		10 354,00	10 354,00	10 354,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	2000148730	600	10 354,00	10 354,00	10 354,00
Реализация территориального общественного самоуправления	01	13	2000170610		1 025 000,00	1 025 000,00	1 025 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	2000170610	600	1 025 000,00	1 025 000,00	1 025 000,00
Непрограммные направления расходов бюджета	01	13	8900000000		33 936 627,00	30 252 722,00	26 834 155,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	01	13	8900000590		22 305 872,00	22 305 872,00	22 305 872,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	8900000590	100	16 013 358,00	16 013 358,00	16 013 358,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	8900000590	200	6 226 514,00	6 226 514,00	6 226 514,00
Иные бюджетные ассигнования	01	13	8900000590	800	66 000,00	66 000,00	66 000,00
Выполнение других обязательств муниципального образования	01	13	8900049010		7 946 850,00	7 946 850,00	4 528 283,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	8900049010	200	6 552 650,00	6 552 650,00	3 834 083,00
Иные бюджетные ассигнования	01	13	8900049010	800	1 394 200,00	1 394 200,00	694 200,00
Обеспечение сбалансированности местных бюджетов	01	13	8900070510		2 720 305,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	8900070510	600	2 720 305,00	0,00	0,00
Софинансирование мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»	01	13	89000S0510		963 600,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	89000S0510	600	963 600,00	0,00	0,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	03	00			13 274 380,00	13 274 380,00	12 274 380,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			13 274 380,00	13 274 380,00	12 274 380,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории города Искитима от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	03	10	0900000000		13 274 380,00	13 274 380,00	12 274 380,00
Основное мероприятие «Защита населения и территории города Искитима от пожаров»	03	10	0900300000		100 000,00	100 000,00	100 000,00
Реализация мероприятий муниципальной программы «Защита населения и территории города Искитима от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	03	10	0900343330		100 000,00	100 000,00	100 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03	10	0900343330	600	100 000,00	100 000,00	100 000,00
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МБУ «Служба гражданской защиты населения г.Искитима Новосибирской области»	03	10	0900600000		13 174 380,00	13 174 380,00	12 174 380,00
Обеспечение деятельности учреждений гражданской защиты населения	03	10	0900603020		13 174 380,00	13 174 380,00	12 174 380,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03	10	0900603020	600	13 174 380,00	13 174 380,00	12 174 380,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	04	00			168 248 407,00	115 510 961,00	196 218 132,00
<b>Транспорт</b>	04	08			10 996 971,00	7 749 495,00	7 154 748,00
Муниципальная программа «Повышение качества обслуживания и обеспечение доступности услуг общественного пассажирского транспорта для населения города Искитима «	04	08	1500000000		10 996 971,00	7 749 495,00	7 154 748,00
Основное мероприятие «Обновление подвижного состава»	04	08	1500100000		3 636 364,00	0,00	0,00
Приобретение (обновление) транспортных средств автомобильного и наземного электрического общественного пассажирского транспорта	04	08	1500170170		3 600 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	1500170170	200	3 600 000,00	0,00	0,00
Софинансирование приобретения (обновления) транспортных средств автомобильного и наземного электрического общественного пассажирского транспорта	04	08	15001S0170		36 364,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	15001S0170	200	36 364,00	0,00	0,00
Основное мероприятие «Субсидирование перевозок на социально значимых маршрутах»	04	08	1500200000		4 860 607,00	5 249 495,00	5 654 748,00
Осуществление полномочий по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам	04	08	1500271100		1 347 000,00	5 197 000,00	5 598 200,00
Иные бюджетные ассигнования	04	08	1500271100	800	1 347 000,00	5 197 000,00	5 598 200,00
Реализация мероприятий по обеспечению доступности услуг общественного пассажирского транспорта на территории города Искитима	04	08	1500284830		3 500 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	04	08	1500284830	800	3 500 000,00	0,00	0,00
Софинансирование мероприятий по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам	04	08	15002S1100		13 607,00	52 495,00	56 548,00
Иные бюджетные ассигнования	04	08	15002S1100	800	13 607,00	52 495,00	56 548,00
Основное мероприятие «Возмещение недополученных доходов перевозчиков, возникающих в случае перевозки граждан, для которых законодательством установлены меры социальной поддержки»	04	08	1500300000		2 000 000,00	2 000 000,00	1 000 000,00
Реализация мероприятий по обеспечению доступности услуг общественного пассажирского транспорта на территории города Искитима	04	08	1500384830		2 000 000,00	2 000 000,00	1 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования	04	08	1500384830	800	2 000 000,00	2 000 000,00	1 000 000,00
Основное мероприятие «Компенсация МУП г.Новосибирска «Пассажиртрансснаб» расходов по ежемесячной активации и пополнению гражданами микропроцессорных пластиковых карт «Социальная» и «Дисконтная социальная карта» в городе Искитиме»	04	08	1500400000		500 000,00	500 000,00	500 000,00
Реализация мероприятий по обеспечению доступности услуг общественного пассажирского транспорта на территории города Искитима	04	08	1500484830		500 000,00	500 000,00	500 000,00
Иные бюджетные ассигнования	04	08	1500484830	800	500 000,00	500 000,00	500 000,00
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	04	09			157 091 436,00	107 601 466,00	188 903 384,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах города Искитима Новосибирской области»	04	09	2300000000		157 091 436,00	107 601 466,00	188 903 384,00
Основное мероприятие «Обеспечение сохранности и восстановления улично-дорожной сети и искусственных сооружений на ней»	04	09	2300100000		151 131 840,00	29 419 647,00	15 974 091,00
Иные мероприятия в сфере развития дорожного хозяйства города Искитима	04	09	2300104100		40 808 424,00	4 000 000,00	1 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	2300104100	200	15 900 000,00	2 000 000,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	09	2300104100	600	24 908 424,00	2 000 000,00	1 000 000,00
Мероприятия по содержанию автомобильных дорог города Искитима	04	09	2300104120		98 899 577,00	19 655 000,00	9 655 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	2300104120	200	14 061 624,00	5 000 000,00	1 000 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	09	2300104120	600	84 802 953,00	14 620 000,00	8 620 000,00
Иные бюджетные ассигнования	04	09	2300104120	800	35 000,00	35 000,00	35 000,00

Мероприятия по наказам избирателей	04	09	2300104180		5 000 000,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	04	09	2300104180	400	5 000 000,00	0,00	0,00
Управление дорожным хозяйством (субсидии)	04	09	2300170320		6 359 600,00	5 707 000,00	5 265 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	09	2300170320	600	6 359 600,00	5 707 000,00	5 265 900,00
Софинансирование мероприятий по управлению дорожным хозяйством	04	09	23001S0320		64 239,00	57 647,00	53 191,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	09	23001S0320	600	64 239,00	57 647,00	53 191,00
Региональный проект Новосибирской области «Дорожная сеть (Новосибирская область)»	04	09	230R100000		5 959 596,00	78 181 819,00	172 929 293,00
Финансовое обеспечение дорожной деятельности	04	09	230R153933		5 959 596,00	78 181 819,00	172 929 293,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	230R153933	200	5 959 596,00	78 181 819,00	172 929 293,00
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			160 000,00	160 000,00	160 000,00
Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2018-2022 годы»	04	12	0100000000		160 000,00	160 000,00	160 000,00
Основное мероприятие «Стимулирование спроса на продукцию малых и средних предприятий, содействие СМ и СП г. Искитима в продвижении продукции (товаров, работ и услуг) на региональные и зарубежные рынки»	04	12	0100200000		1 600,00	1 600,00	1 600,00
Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2018-2022 годы»	04	12	0100204080		1 600,00	1 600,00	1 600,00
Иные бюджетные ассигнования	04	12	0100204080	800	1 600,00	1 600,00	1 600,00
Основное мероприятие «Оказание муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Искитима»	04	12	0100300000		158 400,00	158 400,00	158 400,00
Развитие малого и среднего предпринимательства (субсидии)	04	12	0100370690		158 400,00	158 400,00	158 400,00
Иные бюджетные ассигнования	04	12	0100370690	800	158 400,00	158 400,00	158 400,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	05	00			1 072 316 134,00	122 017 179,00	113 902 039,00
Жилищное хозяйство	05	01			854 203 213,00	54 177 290,00	45 007 100,00
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Искитима Новосибирской области»	05	01	0400000000		5 470 000,00	500 000,00	500 000,00
Основное мероприятие «Совершенствование системы управления в сфере жилищно-коммунального обслуживания»	05	01	0400200000		5 470 000,00	500 000,00	500 000,00
Мероприятия в сфере жилищного хозяйства	05	01	0400204150		5 470 000,00	500 000,00	500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	0400204150	200	4 000 000,00	500 000,00	500 000,00
Иные бюджетные ассигнования	05	01	0400204150	800	1 470 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым на территории города Искитима Новосибирской области до 01.01.2017 года, на 2019-2025 годы»	05	01	2200000000		831 771 213,00	0,00	0,00
Региональный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	05	01	220F300000		831 771 213,00	0,00	0,00
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	05	01	220F367483		823 453 500,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	01	220F367483	400	823 453 500,00	0,00	0,00
Софинансирование мероприятий по переселению из аварийного жилищного фонда	05	01	220F36748S		8 317 713,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	01	220F36748S	400	8 317 713,00	0,00	0,00
Непрограммные направления расходов бюджета	05	01	8900000000		16 962 000,00	53 677 290,00	44 507 100,00
Иные мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	05	01	8900003400		2 000 000,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	01	8900003400	400	2 000 000,00	0,00	0,00
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений за счет средств областного бюджета (поддержка семьи и детей)	05	01	8900070139		12 462 000,00	51 628 300,00	44 507 100,00



Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	01	8900070139	400	12 462 000,00	51 628 300,00	44 507 100,00
Строительство (приобретение на первичном рынке) служебного жилья государственной программы Новосибирской области «Стимулирование развития жилищного строительства в Новосибирской области»	05	01	8900070650		0,00	2 028 500,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	01	8900070650	400	0,00	2 028 500,00	0,00
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счёт средств бюджетов	05	01	8900096010		2 500 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	8900096010	200	2 500 000,00	0,00	0,00
Софинансирование строительства (приобретения на первичном рынке) служебного жилья подпрограммы «Строительство (приобретение на первичном рынке) служебного жилья для отдельных категорий граждан, проживающих и работающих на территории Новосибирской области программы Новосибирской области «Стимулирование развития жилищного строительства в Новосибирской области» «Стимулирование развития жилищного строительства в Новосибирской области»	05	01	89000S0650		0,00	20 490,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	01	89000S0650	400	0,00	20 490,00	0,00
Коммунальное хозяйство	05	02			114 673 839,00	12 987 880,00	12 987 880,00
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Искитима Новосибирской области»	05	02	0400000000		113 673 839,00	12 487 880,00	12 487 880,00
Основное мероприятие «Развитие, модернизация и повышение надежности коммунальной инфраструктуры города Искитима»	05	02	0400300000		113 673 839,00	12 487 880,00	12 487 880,00
Иные мероприятия в сфере коммунального хозяйства	05	02	0400304160		560 000,00	560 000,00	560 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	0400304160	200	560 000,00	560 000,00	560 000,00
Организация функционирования систем тепло-, водоснабжения населения и водоотведения	05	02	0400370490		101 729 400,00	1 555 200,00	1 555 200,00
Иные бюджетные ассигнования	05	02	0400370490	800	101 729 400,00	1 555 200,00	1 555 200,00
Организация бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения	05	02	0400370600		10 253 300,00	10 253 400,00	10 253 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	0400370600	200	10 253 300,00	10 253 400,00	10 253 400,00
Софинансирование организации функционирования систем тепло-, водоснабжения населения и водоотведения	05	02	04003S0490		1 027 570,00	15 710,00	15 710,00
Иные бюджетные ассигнования	05	02	04003S0490	800	1 027 570,00	15 710,00	15 710,00
Софинансирование мероприятий по организации бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения	05	02	04003S0600		103 569,00	103 570,00	103 570,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	04003S0600	200	103 569,00	103 570,00	103 570,00
Муниципальная программа «Повышение доступности услуг общественных бань для населения города Искитима»	05	02	1600000000		1 000 000,00	500 000,00	500 000,00
Основное мероприятие «Выделение субсидий из бюджета города Искитима»	05	02	1600100000		1 000 000,00	500 000,00	500 000,00
Реализация мероприятий по обеспечению доступности услуг общественных бань	05	02	1600184840		1 000 000,00	500 000,00	500 000,00
Иные бюджетные ассигнования	05	02	1600184840	800	1 000 000,00	500 000,00	500 000,00
Благоустройство	05	03			41 194 816,00	29 234 006,00	30 289 056,00
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Искитима Новосибирской области»	05	03	0400000000		9 670 869,00	3 021 702,00	1 721 702,00
Основное мероприятие «Совершенствование благоустройства территории города Искитима»	05	03	0400400000		9 670 869,00	3 021 702,00	1 721 702,00
Благоустройство	05	03	0400404170		8 842 569,00	2 193 402,00	893 402,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	03	0400404170	600	8 842 569,00	2 193 402,00	893 402,00
Иные мероприятия по благоустройству территории города	05	03	0400404270		100 000,00	100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0400404270	200	100 000,00	100 000,00	100 000,00
Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	05	03	0400470160		728 300,00	728 300,00	728 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0400470160	200	728 300,00	728 300,00	728 300,00

Муниципальная программа «Защита населения и территории города Искитима от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	05	03	0900000000		4 968 969,00	650 000,00	650 000,00
Основное мероприятие «Защита населения и территории города Искитима от пожаров»	05	03	0900300000		4 748 969,00	500 000,00	500 000,00
Реализация мероприятий муниципальной программы «Защита населения и территории города Искитима от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	05	03	0900343330		4 748 969,00	500 000,00	500 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	03	0900343330	600	4 748 969,00	500 000,00	500 000,00
Основное мероприятие «Обеспечение безопасности людей на водных объектах города»	05	03	0900700000		220 000,00	150 000,00	150 000,00
Реализация мероприятий муниципальной программы «Защита населения и территории города Искитима от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	05	03	0900743330		220 000,00	150 000,00	150 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	03	0900743330	600	220 000,00	150 000,00	150 000,00
Муниципальная программа г.Искитима «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы»	05	03	1700000000		26 175 749,00	25 183 075,00	27 538 125,00
Основное мероприятие «Благоустройство общественных территорий»	05	03	1700200000		452 977,00	0,00	0,00
Иные мероприятия по обустройству общественных пространств населенных пунктов	05	03	1700285950		452 977,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	1700285950	200	452 977,00	0,00	0,00
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	05	03	170F200000		25 722 772,00	25 183 075,00	27 538 125,00
Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	05	03	170F255551		5 174 142,00	4 634 445,00	6 989 495,00
Иные бюджетные ассигнования	05	03	170F255551	800	5 174 142,00	4 634 445,00	6 989 495,00
Благоустройство общественных пространств	05	03	170F255552		20 548 630,00	20 548 630,00	20 548 630,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	170F255552	200	20 548 630,00	20 548 630,00	20 548 630,00
Непрограммные направления расходов бюджета	05	03	8900000000		379 229,00	379 229,00	379 229,00
Возмещение специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению	05	03	8900070360		96 400,00	96 400,00	96 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	03	8900070360	600	96 400,00	96 400,00	96 400,00
Разработка проектной документации на благоустройство общественных пространств	05	03	8900070380		280 000,00	280 000,00	280 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	8900070380	200	280 000,00	280 000,00	280 000,00
Софинансирование мероприятий по разработке проектной документации на благоустройство общественных пространств	05	03	89000S0380		2 829,00	2 829,00	2 829,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	89000S0380	200	2 829,00	2 829,00	2 829,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05			62 244 266,00	25 618 003,00	25 618 003,00
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Искитима Новосибирской области»	05	05	0400000000		54 660 714,00	18 034 451,00	18 034 451,00
Основное мероприятие «Развитие, модернизация и повышение надежности коммунальной инфраструктуры города Искитима»	05	05	0400300000		36 626 263,00	0,00	0,00
Строительство и реконструкция котельных, тепловых сетей, включая вынос водопроводов из каналов тепловой сети	05	05	0400370550		36 260 000,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	05	0400370550	400	36 260 000,00	0,00	0,00
Софинансирование мероприятий по строительству и реконструкции котельных, тепловых сетей, включая вынос водопроводов из каналов тепловой сети	05	05	04003S0550		366 263,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	05	04003S0550	400	366 263,00	0,00	0,00
Основное мероприятие «Развитие и устойчивое функционирование жилищного хозяйства города Искитима»	05	05	0400500000		18 034 451,00	18 034 451,00	18 034 451,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	05	05	0400500590		18 034 451,00	18 034 451,00	18 034 451,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05	05	0400500590	100	15 077 802,00	15 077 802,00	15 077 802,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	05	0400500590	200	2 901 649,00	2 901 649,00	2 901 649,00
Иные бюджетные ассигнования	05	05	0400500590	800	55 000,00	55 000,00	55 000,00
Непрограммные направления расходов бюджета	05	05	8900000000		7 583 552,00	7 583 552,00	7 583 552,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	05	05	8900000590		7 583 552,00	7 583 552,00	7 583 552,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05	05	8900000590	100	6 141 494,00	6 141 494,00	6 141 494,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	05	8900000590	200	1 425 911,00	1 425 911,00	1 425 911,00
Иные бюджетные ассигнования	05	05	8900000590	800	16 147,00	16 147,00	16 147,00
<b>ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ</b>	06	00			235 000,00	235 000,00	235 000,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05			235 000,00	235 000,00	235 000,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды города Искитима Новосибирской области»	06	05	0600000000		235 000,00	235 000,00	235 000,00
Основное мероприятие «Предупреждение и снижение негативных последствий, вызванных загрязнением окружающей среды опасными видами отходов»	06	05	0600300000		235 000,00	235 000,00	235 000,00
Реализация мероприятий муниципальной программы «Охрана окружающей среды г.Искитима Новосибирской области»	06	05	0600383230		235 000,00	235 000,00	235 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	0600383230	200	160 000,00	160 000,00	160 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06	05	0600383230	600	75 000,00	75 000,00	75 000,00
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	07	00			1 389 643 703,00	1 409 266 868,00	1 428 609 593,00
Дошкольное образование	07	01			539 640 350,00	552 479 203,00	538 442 403,00
Муниципальная программа «Развитие системы образования города Искитима Новосибирской области на 2018-2022 годы»	07	01	0700000000		539 640 350,00	552 479 203,00	538 442 403,00
Основное мероприятие «Вовлечение обучающихся организаций, реализующих образовательные программы и расположенных на территории города Искитима, в различные формы сопровождения и наставничества»	07	01	0700600000		23 792 577,00	23 792 577,00	23 792 577,00
Социальная поддержка отдельных категорий детей, обучающихся в образовательных организациях (субвенции)	07	01	0700603349		18 886 258,00	18 886 258,00	18 886 258,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	0700603349	600	18 886 258,00	18 886 258,00	18 886 258,00
Организация питания в дошкольных образовательных учреждениях для льготной категории детей	07	01	0700643240		4 906 319,00	4 906 319,00	4 906 319,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	0700643240	600	4 906 319,00	4 906 319,00	4 906 319,00
Основное мероприятие «Совершенствование управления системой образования города Искитима»	07	01	0700800000		515 847 773,00	528 686 626,00	514 649 826,00
Ресурсное обеспечение модернизации образования (субсидии)	07	01	0700803470		5 229 400,00	3 551 700,00	3 551 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	0700803470	600	5 229 400,00	3 551 700,00	3 551 700,00
Обеспечение деятельности дошкольных учреждений	07	01	0700870090		63 426 265,00	158 309 350,00	123 309 350,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	0700870090	600	63 426 265,00	158 309 350,00	123 309 350,00
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (субвенции)	07	01	0700870110		347 206 200,00	366 789 700,00	387 752 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	0700870110	600	347 206 200,00	366 789 700,00	387 752 900,00
Обеспечение сбалансированности местных бюджетов	07	01	0700870510		99 933 085,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	0700870510	600	99 933 085,00	0,00	0,00
Софинансирование мероприятий по ресурсному обеспечению модернизации образования	07	01	07008S3470		52 823,00	35 876,00	35 876,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	01	07008S3470	600	52 823,00	35 876,00	35 876,00

Общее образование	07	02			665 674 654,00	688 322 966,00	740 702 491,00
Муниципальная программа «Развитие системы образования города Искитима Новосибирской области на 2018-2022 годы»	07	02	0700000000		665 674 654,00	688 322 966,00	740 702 491,00
Основное мероприятие «Вовлечение обучающихся организаций, реализующих образовательные программы и расположенных на территории города Искитима, в различные формы сопровождения и наставничества»	07	02	0700600000		20 844 822,00	20 844 822,00	20 844 822,00
Социальная поддержка отдельных категорий детей, обучающихся в образовательных организациях (субвенции)	07	02	0700603349		20 002 442,00	20 002 442,00	20 002 442,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0700603349	200	2 479 569,75	2 479 569,75	2 479 569,75
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	0700603349	600	17 522 872,25	17 522 872,25	17 522 872,25
Реализация мероприятий по обеспечению занятости детей в каникулярное время	07	02	0700643250		842 380,00	842 380,00	842 380,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	0700643250	600	842 380,00	842 380,00	842 380,00
Основное мероприятие «Совершенствование управления системой образования города Искитима»	07	02	0700800000		644 829 832,00	667 478 144,00	683 384 032,00
Установка и модернизация систем видеонаблюдения, автоматической пожарной сигнализации и пожарного мониторинга в муниципальных учреждениях	07	02	0700802590		1 000 000,00	0,00	1 000 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	0700802590	600	1 000 000,00	0,00	1 000 000,00
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	07	02	0700853030		31 822 100,00	31 884 600,00	31 978 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	02	0700853030	100	1 312 416,00	1 312 416,00	1 312 416,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	0700853030	600	30 509 684,00	30 572 184,00	30 665 984,00
Обеспечение деятельности начальных, неполных средних и средних школ	07	02	0700870100		127 803 970,00	126 785 094,00	113 118 980,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	0700870100	600	127 803 970,00	126 785 094,00	113 118 980,00
Реализация основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях (субвенции)	07	02	0700870120		347 437 200,00	369 754 400,00	394 712 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	0700870120	600	347 437 200,00	369 754 400,00	394 712 200,00
Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в отдельных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (субвенции)	07	02	0700870140		92 435 600,00	99 298 200,00	101 881 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	02	0700870140	100	22 287 636,00	22 287 636,00	22 287 636,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0700870140	200	3 524 676,15	3 664 665,00	3 810 251,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	0700870140	600	66 597 359,85	73 319 971,00	75 757 685,00
Иные бюджетные ассигнования	07	02	0700870140	800	25 928,00	25 928,00	25 928,00
Обеспечение сбалансированности местных бюджетов	07	02	0700870510		4 565 010,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	0700870510	600	4 565 010,00	0,00	0,00
Организация бесплатного горячего питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях	07	02	07008L3040		39 755 850,00	39 755 850,00	40 682 850,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	07008L3040	200	772 201,80	772 201,80	772 201,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	07008L3040	600	38 983 648,20	38 983 648,20	39 910 648,20
Софинансирование мероприятий по установке и модернизации систем видеонаблюдения, автоматической пожарной сигнализации и пожарного мониторинга в муниципальных учреждениях	07	02	07008S2590		10 102,00	0,00	10 102,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	07008S2590	600	10 102,00	0,00	10 102,00
Региональный проект «Современная школа»	07	02	070E100000		0,00	0,00	36 473 637,00
Создание детских технопарков «Кванториум» (оснащение центра)	07	02	070E151731		0,00	0,00	21 473 637,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	070E151731	600	0,00	0,00	21 473 637,00
Создание детских технопарков «Кванториум» (брендирование центра)	07	02	070E151732		0,00	0,00	15 000 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	02	070E151732	600	0,00	0,00	15 000 000,00
Дополнительное образование детей	07	03			124 596 203,00	108 732 203,00	93 732 203,00
Муниципальная программа «Развитие системы образования города Искитима Новосибирской области на 2018-2022 годы»	07	03	0700000000		80 016 248,00	77 016 248,00	66 016 248,00
Основное мероприятие «Вовлечение обучающихся организаций, реализующих образовательные программы и расположенных на территории города Искитима, в различные формы сопровождения и наставничества»	07	03	0700600000		271 507,00	271 507,00	271 507,00
Реализация мероприятий по обеспечению занятости детей в каникулярное время	07	03	0700643250		271 507,00	271 507,00	271 507,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0700643250	600	271 507,00	271 507,00	271 507,00
Основное мероприятие «Совершенствование управления системой образования города Искитима»	07	03	0700800000		79 744 741,00	76 744 741,00	65 744 741,00
Обеспечение деятельности учреждений по дополнительному образованию	07	03	0700871230		77 340 867,00	76 744 741,00	65 744 741,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0700871230	600	77 340 867,00	76 744 741,00	65 744 741,00
Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей	07	03	0700881230		2 403 874,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0700881230	600	2 403 874,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Культура города Искитима Новосибирской области на 2019-2024 годы»	07	03	0800000000		34 715 955,00	31 715 955,00	27 715 955,00
Основное мероприятие «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры, развитие и сохранение кадрового потенциала в сфере культуры»	07	03	0800100000		1 010 102,00	1 010 102,00	1 010 102,00
Приобретение оборудования для муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных организаций дополнительного образования сферы культуры	07	03	0800170620		1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0800170620	600	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
Софинансирование приобретения оборудования для муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных организаций дополнительного образования сферы культуры	07	03	08001S0620		10 102,00	10 102,00	10 102,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	08001S0620	600	10 102,00	10 102,00	10 102,00
Основное направление «Приобщение населения города к культурной жизни и поддержка талантливой молодежи в сфере искусства»	07	03	0800200000		33 705 853,00	30 705 853,00	26 705 853,00
Обеспечение деятельности учреждений по дополнительному образованию	07	03	0800271230		33 705 853,00	30 705 853,00	26 705 853,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	0800271230	600	33 705 853,00	30 705 853,00	26 705 853,00
Непрограммные направления расходов бюджета	07	03	8900000000		9 864 000,00	0,00	0,00
Обеспечение сбалансированности местных бюджетов	07	03	8900070510		9 864 000,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	8900070510	600	9 864 000,00	0,00	0,00
Молодежная политика	07	07			25 094 593,00	25 094 593,00	21 094 593,00
Муниципальная программа «Развитие молодежной политики в городе Искитиме Новосибирской области на 2018-2022 годы»	07	07	0200000000		4 165 721,00	4 165 721,00	4 165 721,00
Основное мероприятие «Совершенствование управления сферой молодежной политики в городе Искитиме»	07	07	0200300000		4 165 721,00	4 165 721,00	4 165 721,00
Обеспечение деятельности учреждений по проведению организационно-воспитательной работы с молодежью	07	07	0200343170		4 165 721,00	4 165 721,00	4 165 721,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	0200343170	600	4 165 721,00	4 165 721,00	4 165 721,00

Муниципальная программа «Развитие системы образования города Искитима Новосибирской области на 2018-2022 годы»	07	07	0700000000		1 472 050,00	1 472 050,00	1 472 050,00
Основное мероприятие «Вовлечение обучающихся организаций, реализующих образовательные программы и расположенных на территории города Искитима, в различные формы сопровождения и наставничества»	07	07	0700600000		1 472 050,00	1 472 050,00	1 472 050,00
Реализация мероприятий по организации досуга детей в каникулярное время	07	07	0700643260		269 850,00	269 850,00	269 850,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	0700643260	200	42 000,00	42 000,00	42 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	0700643260	600	227 850,00	227 850,00	227 850,00
Оздоровление детей (субсидии)	07	07	0700670359		1 200 000,00	1 200 000,00	1 200 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	0700670359	600	1 200 000,00	1 200 000,00	1 200 000,00
Иные мероприятия в сфере общего образования	07	07	0700685910		2 200,00	2 200,00	2 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	0700685910	200	2 200,00	2 200,00	2 200,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка жителей города Искитима Новосибирской области»	07	07	1000000000		2 187 715,00	2 187 715,00	2 187 715,00
Основное мероприятие «Социальная поддержка семей с детьми»	07	07	1000200000		2 187 715,00	2 187 715,00	2 187 715,00
Оздоровление детей (субсидии)	07	07	1000270359		1 171 400,00	1 171 400,00	1 171 400,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07	07	1000270359	300	1 171 400,00	1 171 400,00	1 171 400,00
Софинансирование мероприятий по оздоровлению детей	07	07	10002S0359		1 016 315,00	1 016 315,00	1 016 315,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07	07	10002S0359	300	326 315,00	326 315,00	326 315,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	10002S0359	600	690 000,00	690 000,00	690 000,00
Муниципальная программа «Организация досуга, отдыха и оздоровления детей, а также иных категорий граждан на 2018-2022 годы»	07	07	1200000000		17 260 007,00	17 260 007,00	13 260 007,00
Основное мероприятие «Обеспечение доступности организованных форм досуга, отдыха и оздоровления для граждан, в том числе детей»	07	07	1200100000		17 260 007,00	17 260 007,00	13 260 007,00
Обеспечение деятельности учреждений по проведению оздоровительной кампании детей	07	07	1200143300		17 260 007,00	17 260 007,00	13 260 007,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	1200143300	600	17 260 007,00	17 260 007,00	13 260 007,00
Непрограммные направления расходов бюджета	07	07	8900000000		9 100,00	9 100,00	9 100,00
Улучшение социального положения семей с детьми, обеспечение дружественных семье и детству общественных отношений и инфраструктуры жизнедеятельности	07	07	8900070179		9 100,00	9 100,00	9 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	8900070179	200	9 100,00	9 100,00	9 100,00
Другие вопросы в области образования	07	09			34 637 903,00	34 637 903,00	34 637 903,00
Муниципальная программа «Развитие системы образования города Искитима Новосибирской области на 2018-2022 годы»	07	09	0700000000		34 637 903,00	34 637 903,00	34 637 903,00
Основное мероприятие «Создание современной и безопасной образовательной среды, в том числе цифровой, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней»	07	09	0700100000		10 000,00	10 000,00	10 000,00
Мероприятия, связанные с деятельностью учреждений	07	09	0700143180		10 000,00	10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0700143180	200	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Основное мероприятие «Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся»	07	09	0700200000		8 000,00	8 000,00	8 000,00
Реализация мероприятий, направленных на поддержку и выявление талантливых детей	07	09	0700243200		8 000,00	8 000,00	8 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0700243200	200	8 000,00	8 000,00	8 000,00
Основное мероприятие «Повышение уровня профессионального мастерства педагогов системы общего и дополнительного образования детей, в том числе в формате непрерывного образования»	07	09	0700400000		18 000,00	18 000,00	18 000,00

Мероприятия, направленные на совершенствование педагогического корпуса	07	09	0700443220		18 000,00	18 000,00	18 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0700443220	200	18 000,00	18 000,00	18 000,00
Основное мероприятие «Совершенствование управления системой образования города Искитима»	07	09	0700800000		34 601 903,00	34 601 903,00	34 601 903,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	07	09	0700800590		32 101 903,00	32 101 903,00	32 101 903,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	09	0700800590	100	28 427 306,00	28 427 306,00	28 427 306,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0700800590	200	3 601 970,00	3 601 970,00	3 601 970,00
Иные бюджетные ассигнования	07	09	0700800590	800	72 627,00	72 627,00	72 627,00
Ресурсное обеспечение модернизации образования (субсидии)	07	09	0700803470		2 500 000,00	2 500 000,00	2 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	0700803470	200	2 500 000,00	2 500 000,00	2 500 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			95 796 787,00	92 732 787,00	76 732 787,00
Культура	08	01			63 289 212,00	60 225 212,00	44 225 212,00
Муниципальная программа «Культура города Искитима Новосибирской области на 2019-2024 годы»	08	01	0800000000		60 225 212,00	60 225 212,00	44 225 212,00
Основное мероприятие «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры, развитие и сохранение кадрового потенциала в сфере культуры»	08	01	0800100000		36 744 179,00	36 744 179,00	24 744 179,00
Обеспечение деятельности учреждений культуры	08	01	0800144080		36 744 179,00	36 744 179,00	24 744 179,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0800144080	600	36 744 179,00	36 744 179,00	24 744 179,00
Основное направление «Приобщение населения города к культурной жизни и поддержка талантливой молодежи в сфере искусства»	08	01	0800200000		23 481 033,00	23 481 033,00	19 481 033,00
Обеспечение деятельности музеев	08	01	0800244180		9 361 441,00	9 361 441,00	8 361 441,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0800244180	600	9 361 441,00	9 361 441,00	8 361 441,00
Обеспечение деятельности библиотек	08	01	0800244280		12 832 622,00	12 832 622,00	9 832 622,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0800244280	600	12 832 622,00	12 832 622,00	9 832 622,00
Реализация мероприятий по комплектованию библиотечных фондов муниципальных общедоступных библиотек Новосибирской области	08	01	0800270770		1 274 100,00	1 274 100,00	1 274 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0800270770	600	1 274 100,00	1 274 100,00	1 274 100,00
Софинансирование мероприятий по комплектованию библиотечных фондов муниципальных общедоступных библиотек Новосибирской области	08	01	08002S0770		12 870,00	12 870,00	12 870,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	08002S0770	600	12 870,00	12 870,00	12 870,00
Непрограммные направления расходов бюджета	08	01	8900000000		3 064 000,00	0,00	0,00
Обеспечение сбалансированности местных бюджетов	08	01	8900070510		3 064 000,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	8900070510	600	3 064 000,00	0,00	0,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			32 507 575,00	32 507 575,00	32 507 575,00
Муниципальная программа «Культура города Искитима Новосибирской области на 2019-2024 годы»	08	04	0800000000		32 507 575,00	32 507 575,00	32 507 575,00
Основное мероприятие «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры, развитие и сохранение кадрового потенциала в сфере культуры»	08	04	0800100000		32 507 575,00	32 507 575,00	32 507 575,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	08	04	0800100590		28 881 747,00	28 881 747,00	28 881 747,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	04	0800100590	100	27 043 745,00	27 043 745,00	27 043 745,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	0800100590	200	1 797 355,00	1 797 355,00	1 797 355,00
Иные бюджетные ассигнования	08	04	0800100590	800	40 647,00	40 647,00	40 647,00
Организация деятельности творческих коллективов города	08	04	0800143320		3 625 828,00	3 625 828,00	3 625 828,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	0800143320	200	3 625 828,00	3 625 828,00	3 625 828,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			112 732 726,00	115 098 533,00	118 812 942,00
Пенсионное обеспечение	10	01			4 360 804,00	4 360 804,00	4 360 804,00
Непрограммные направления расходов бюджета	10	01	8900000000		4 360 804,00	4 360 804,00	4 360 804,00
Социальные доплаты к пенсиям муниципальных служащих	10	01	8900002040		4 360 804,00	4 360 804,00	4 360 804,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	8900002040	300	4 360 804,00	4 360 804,00	4 360 804,00
Социальное обслуживание населения	10	02			49 511 200,00	51 988 500,00	54 601 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка жителей города Искитима Новосибирской области»	10	02	1000000000		49 511 200,00	51 988 500,00	54 601 000,00
Основное мероприятие «Оказание социальных услуг отдельным категориям граждан»	10	02	1000500000		42 967 100,00	45 444 400,00	48 101 000,00
Обеспечение социального обслуживания отдельных категорий граждан	10	02	1000570180		42 967 100,00	45 444 400,00	48 101 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	02	1000570180	600	42 967 100,00	45 444 400,00	48 101 000,00
Региональный проект «Старшее поколение»	10	02	100P300000		6 544 100,00	6 544 100,00	6 500 000,00
Создание системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами	10	02	100P351630		6 544 100,00	6 544 100,00	6 500 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	02	100P351630	600	6 544 100,00	6 544 100,00	6 500 000,00
Социальное обеспечение населения	10	03			1 362 900,00	3 383 000,00	2 213 900,00
Непрограммные направления расходов бюджета	10	03	8900000000		1 362 900,00	3 383 000,00	2 213 900,00
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года №5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года №714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»	10	03	8900051340		0,00	2 029 600,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	8900051340	300	0,00	2 029 600,00	0,00
Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»	10	03	8900051350		0,00	0,00	1 014 800,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	8900051350	300	0,00	0,00	1 014 800,00
Обеспечение жильем молодых семей	10	03	89000L4979		1 362 900,00	1 353 400,00	1 199 100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	89000L4979	300	1 362 900,00	1 353 400,00	1 199 100,00
Охрана семьи и детства	10	04			51 535 122,00	53 871 229,00	56 142 238,00
Непрограммные направления расходов бюджета	10	04	8900000000		51 535 122,00	53 871 229,00	56 142 238,00
Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству, социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	10	04	8900070289		51 535 122,00	53 871 229,00	56 142 238,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	04	8900070289	200	12 599 000,00	13 210 955,00	13 850 447,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	04	8900070289	300	38 936 122,00	40 660 274,00	42 291 791,00
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			5 962 700,00	1 495 000,00	1 495 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории города Искитима от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10	06	0900000000		320 000,00	70 000,00	70 000,00
Основное мероприятие «Защита населения и территории города Искитима от пожаров»	10	06	0900300000		320 000,00	70 000,00	70 000,00
Реализация мероприятий муниципальной программы «Защита населения и территории города Искитима от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10	06	0900343330		320 000,00	70 000,00	70 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	0900343330	200	320 000,00	70 000,00	70 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка жителей города Искитима Новосибирской области»	10	06	1000000000		4 502 700,00	285 000,00	285 000,00
Основное мероприятие «Социальная поддержка граждан пожилого возраста»	10	06	1000100000		4 432 700,00	215 000,00	215 000,00
Формирование условий для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к приоритетным для них объектам и услугам	10	06	1000170340		35 000,00	0,00	0,00



Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	06	1000170340	600	35 000,00	0,00	0,00
Создание социально-экономических, организационных условий для повышения качества жизни граждан пожилого возраста, степени их социальной защищенности, содействие их активному участию в жизни общества	10	06	1000170820		4 182 700,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	06	1000170820	600	4 182 700,00	0,00	0,00
Реализация мероприятий по социальной поддержке граждан пожилого возраста	10	06	1000171670		215 000,00	215 000,00	215 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	1000171670	200	125 000,00	125 000,00	125 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	06	1000171670	600	90 000,00	90 000,00	90 000,00
Основное мероприятие «Социальная поддержка семей с детьми»	10	06	1000200000		50 000,00	50 000,00	50 000,00
Реализация мероприятий по социальной поддержке семей с детьми	10	06	1000272670		50 000,00	50 000,00	50 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	06	1000272670	600	50 000,00	50 000,00	50 000,00
Основное мероприятие «Социальная интеграция инвалидов и формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения»	10	06	1000300000		20 000,00	20 000,00	20 000,00
Реализация мероприятий по социальной интеграции инвалидов и формированию доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения	10	06	1000373670		20 000,00	20 000,00	20 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	06	1000373670	600	20 000,00	20 000,00	20 000,00
Непрограммные направления расходов бюджета	10	06	8900000000		1 140 000,00	1 140 000,00	1 140 000,00
Поощрение граждан за деятельность, направленную на обеспечение благополучия города Искитима, вклад в его экономическое, социальное и культурное развитие	10	06	8900002030		1 140 000,00	1 140 000,00	1 140 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	8900002030	300	1 140 000,00	1 140 000,00	1 140 000,00
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	11	00			30 726 944,00	31 130 985,00	26 726 944,00
Массовый спорт	11	02			30 726 944,00	31 130 985,00	26 726 944,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Искитиме Новосибирской области»	11	02	1100000000		30 726 944,00	30 726 944,00	26 726 944,00
Основное мероприятие «Обеспечение доступности занятий физической культурой и спортом для различных категорий жителей»	11	02	1100100000		30 726 944,00	30 726 944,00	26 726 944,00
Обеспечение деятельности учреждений физической культуры и спорта	11	02	1100148710		30 726 944,00	30 726 944,00	26 726 944,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	02	1100148710	600	30 726 944,00	30 726 944,00	26 726 944,00
Непрограммные направления расходов бюджета	11	02	8900000000		0,00	404 041,00	0,00
Региональный проект «Спорт-норма жизни»	11	02	890P500000		0,00	404 041,00	0,00
Оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием в рамках государственной программы Новосибирской области «Развитие физической культуры и спорта в Новосибирской области» (малые площадки ГТО)	11	02	890P552281		0,00	404 041,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	02	890P552281	600	0,00	404 041,00	0,00
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	13	00			18 576 000,00	18 576 000,00	8 576 000,00
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01			18 576 000,00	18 576 000,00	8 576 000,00
Непрограммные направления расходов бюджета	13	01	8900000000		18 576 000,00	18 576 000,00	8 576 000,00
Процентные платежи по муниципальному долгу	13	01	8900082310		18 576 000,00	18 576 000,00	8 576 000,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	13	01	8900082310	700	18 576 000,00	18 576 000,00	8 576 000,00
<b>УСЛОВНО УТВЕРЖДЕННЫЕ РАСХОДЫ</b>	99	00			0,00	19 708 388,00	34 345 440,00
Условно утвержденные расходы	99	99			0,00	19 708 388,00	34 345 440,00
Непрограммные направления расходов бюджета	99	99	8900000000		0,00	19 708 388,00	34 345 440,00
Условно утвержденные расходы	99	99	8900099990		0,00	19 708 388,00	34 345 440,00
Условно утвержденные расходы	99	99	8900099990	900	0,00	19 708 388,00	34 345 440,00
<b>Всего расходов:</b>					<b>3 010 709 312,00</b>	<b>2 043 135 200,00</b>	<b>2 118 902 700,00</b>

*Приложение 4  
к решению Совета депутатов  
от №*

*«О бюджете города Искитима Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»*

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов**

Наименование программы	ЦСР	ВР	РЗ	ПП	Сумма (рублей)		
					2022 год	2023 год	2024 год
Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2018-2022 годы»	0100000000				160 000,00	160 000,00	160 000,00
Основное мероприятие «Стимулирование спроса на продукцию малых и средних предприятий, содействие СМ и СП г. Искитима в продвижении продукции (товаров, работ и услуг) на региональные и зарубежные рынки»	0100200000				1 600,00	1 600,00	1 600,00
Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2018-2022 годы»	0100204080				1 600,00	1 600,00	1 600,00
Иные бюджетные ассигнования	0100204080	800	04	12	1 600,00	1 600,00	1 600,00
Основное мероприятие «Оказание муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Искитима»	0100300000				158 400,00	158 400,00	158 400,00
Развитие малого и среднего предпринимательства (субсидии)	0100370690				158 400,00	158 400,00	158 400,00
Иные бюджетные ассигнования	0100370690	800	04	12	158 400,00	158 400,00	158 400,00
Муниципальная программа «Развитие молодежной политики в городе Искитиме Новосибирской области на 2018-2022 годы»	0200000000				4 165 721,00	4 165 721,00	4 165 721,00
Основное мероприятие «Совершенствование управления сферой молодежной политики в городе Искитиме»	0200300000				4 165 721,00	4 165 721,00	4 165 721,00
Обеспечение деятельности учреждений по проведению организационно-воспитательной работы с молодежью	0200343170				4 165 721,00	4 165 721,00	4 165 721,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0200343170	600	07	07	4 165 721,00	4 165 721,00	4 165 721,00
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Искитима Новосибирской области»	0400000000				183 475 422,00	34 044 033,00	32 744 033,00
Основное мероприятие «Совершенствование системы управления в сфере жилищно-коммунального обслуживания»	0400200000				5 470 000,00	500 000,00	500 000,00
Мероприятия в сфере жилищного хозяйства	0400204150				5 470 000,00	500 000,00	500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400204150	200	05	01	4 000 000,00	500 000,00	500 000,00
Иные бюджетные ассигнования	0400204150	800	05	01	1 470 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие «Развитие, модернизация и повышение надежности коммунальной инфраструктуры города Искитима»	0400300000				150 300 102,00	12 487 880,00	12 487 880,00
Иные мероприятия в сфере коммунального хозяйства	0400304160				560 000,00	560 000,00	560 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400304160	200	05	02	560 000,00	560 000,00	560 000,00
Организация функционирования систем тепло-, водоснабжения населения и водоотведения	0400370490				101 729 400,00	1 555 200,00	1 555 200,00
Иные бюджетные ассигнования	0400370490	800	05	02	101 729 400,00	1 555 200,00	1 555 200,00
Строительство и реконструкция котельных, тепловых сетей, включая вынос водопроводов из каналов тепловой сети	0400370550				36 260 000,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0400370550	400	05	05	36 260 000,00	0,00	0,00
Организация бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения	0400370600				10 253 300,00	10 253 400,00	10 253 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400370600	200	05	02	10 253 300,00	10 253 400,00	10 253 400,00
Софинансирование организации функционирования систем тепло-, водоснабжения населения и водоотведения	04003S0490				1 027 570,00	15 710,00	15 710,00
Иные бюджетные ассигнования	04003S0490	800	05	02	1 027 570,00	15 710,00	15 710,00
Софинансирование мероприятий по строительству и реконструкции котельных, тепловых сетей, включая вынос водопроводов из каналов тепловой сети	04003S0550				366 263,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	04003S0550	400	05	05	366 263,00	0,00	0,00

Софинансирование мероприятий по организации бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения	04003S0600				103 569,00	103 570,00	103 570,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04003S0600	200	05	02	103 569,00	103 570,00	103 570,00
Основное мероприятие «Совершенствование благоустройства территории города Искитима»	0400400000				9 670 869,00	3 021 702,00	1 721 702,00
Благоустройство	0400404170				8 842 569,00	2 193 402,00	893 402,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0400404170	600	05	03	8 842 569,00	2 193 402,00	893 402,00
Иные мероприятия по благоустройству территории города	0400404270				100 000,00	100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400404270	200	05	03	100 000,00	100 000,00	100 000,00
Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	0400470160				728 300,00	728 300,00	728 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400470160	200	05	03	728 300,00	728 300,00	728 300,00
Основное мероприятие «Развитие и устойчивое функционирование жилищного хозяйства города Искитима»	0400500000				18 034 451,00	18 034 451,00	18 034 451,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	0400500590				18 034 451,00	18 034 451,00	18 034 451,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0400500590	100	05	05	15 077 802,00	15 077 802,00	15 077 802,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400500590	200	05	05	2 901 649,00	2 901 649,00	2 901 649,00
Иные бюджетные ассигнования	0400500590	800	05	05	55 000,00	55 000,00	55 000,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды города Искитима Новосибирской области»	0600000000				235 000,00	235 000,00	235 000,00
Основное мероприятие «Предупреждение и снижение негативных последствий, вызванных загрязнением окружающей среды опасными видами отходов»	0600300000				235 000,00	235 000,00	235 000,00
Реализация мероприятий муниципальной программы «Охрана окружающей среды г.Искитима Новосибирской области»	0600383230				235 000,00	235 000,00	235 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600383230	200	06	05	160 000,00	160 000,00	160 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0600383230	600	06	05	75 000,00	75 000,00	75 000,00
Муниципальная программа «Развитие системы образования города Искитима Новосибирской области на 2018-2022 годы»	0700000000				1 321 441 205,00	1 353 928 370,00	1 381 271 095,00
Основное мероприятие «Создание современной и безопасной образовательной среды, в том числе цифровой, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней»	0700100000				10 000,00	10 000,00	10 000,00
Мероприятия, связанные с деятельностью учреждений	0700143180				10 000,00	10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700143180	200	07	09	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Основное мероприятие «Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся»	0700200000				8 000,00	8 000,00	8 000,00
Реализация мероприятий, направленных на поддержку и выявление талантливых детей	0700243200				8 000,00	8 000,00	8 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700243200	200	07	09	8 000,00	8 000,00	8 000,00
Основное мероприятие «Повышение уровня профессионального мастерства педагогов системы общего и дополнительного образования детей, в том числе в формате непрерывного образования»	0700400000				18 000,00	18 000,00	18 000,00
Мероприятия, направленные на совершенствование педагогического корпуса	0700443220				18 000,00	18 000,00	18 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700443220	200	07	09	18 000,00	18 000,00	18 000,00
Основное мероприятие «Вовлечение обучающихся организаций, реализующих образовательные программы и расположенных на территории города Искитима, в различные формы сопровождения и наставничества»	0700600000				46 380 956,00	46 380 956,00	46 380 956,00
Социальная поддержка отдельных категорий детей, обучающихся в образовательных организациях (субвенции)	0700603349				38 888 700,00	38 888 700,00	38 888 700,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700603349	200	07	02	2 479 569,75	2 479 569,75	2 479 569,75
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0700603349	600	07	01	18 886 258,00	18 886 258,00	18 886 258,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0700603349	600	07	02	17 522 872,25	17 522 872,25	17 522 872,25
Организация питания в дошкольных образовательных учреждениях для льготной категории детей	0700643240				4 906 319,00	4 906 319,00	4 906 319,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0700643240	600	07	01	4 906 319,00	4 906 319,00	4 906 319,00
Реализация мероприятий по обеспечению занятости детей в каникулярное время	0700643250				1 113 887,00	1 113 887,00	1 113 887,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0700643250	600	07	02	842 380,00	842 380,00	842 380,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0700643250	600	07	03	271 507,00	271 507,00	271 507,00
Реализация мероприятий по организации досуга детей в каникулярное время	0700643260				269 850,00	269 850,00	269 850,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700643260	200	07	07	42 000,00	42 000,00	42 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0700643260	600	07	07	227 850,00	227 850,00	227 850,00
Оздоровление детей (субсидии)	0700670359				1 200 000,00	1 200 000,00	1 200 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0700670359	600	07	07	1 200 000,00	1 200 000,00	1 200 000,00
Иные мероприятия в сфере общего образования	0700685910				2 200,00	2 200,00	2 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700685910	200	07	07	2 200,00	2 200,00	2 200,00
Основное мероприятие «Совершенствование управления системой образования города Искитима»	0700800000				1 275 024 249,00	1 307 511 414,00	1 298 380 502,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	0700800590				32 101 903,00	32 101 903,00	32 101 903,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0700800590	100	07	09	28 427 306,00	28 427 306,00	28 427 306,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700800590	200	07	09	3 601 970,00	3 601 970,00	3 601 970,00
Иные бюджетные ассигнования	0700800590	800	07	09	72 627,00	72 627,00	72 627,00
Установка и модернизация систем видеонаблюдения, автоматической пожарной сигнализации и пожарного мониторинга в муниципальных учреждениях	0700802590				1 000 000,00	0,00	1 000 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0700802590	600	07	02	1 000 000,00	0,00	1 000 000,00
Ресурсное обеспечение модернизации образования (субсидии)	0700803470				7 729 400,00	6 051 700,00	6 051 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700803470	200	07	09	2 500 000,00	2 500 000,00	2 500 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0700803470	600	07	01	5 229 400,00	3 551 700,00	3 551 700,00
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	0700853030				31 822 100,00	31 884 600,00	31 978 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0700853030	100	07	02	1 312 416,00	1 312 416,00	1 312 416,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0700853030	600	07	02	30 509 684,00	30 572 184,00	30 665 984,00
Обеспечение деятельности дошкольных учреждений	0700870090				63 426 265,00	158 309 350,00	123 309 350,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0700870090	600	07	01	63 426 265,00	158 309 350,00	123 309 350,00
Обеспечение деятельности начальных, неполных средних и средних школ	0700870100				127 803 970,00	126 785 094,00	113 118 980,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0700870100	600	07	02	127 803 970,00	126 785 094,00	113 118 980,00

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (субвенции)	0700870110				347 206 200,00	366 789 700,00	387 752 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0700870110	600	07	01	347 206 200,00	366 789 700,00	387 752 900,00
Реализация основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях (субвенции)	0700870120				347 437 200,00	369 754 400,00	394 712 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0700870120	600	07	02	347 437 200,00	369 754 400,00	394 712 200,00
Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в отдельных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (субвенции)	0700870140				92 435 600,00	99 298 200,00	101 881 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0700870140	100	07	02	22 287 636,00	22 287 636,00	22 287 636,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700870140	200	07	02	3 524 676,15	3 664 665,00	3 810 251,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0700870140	600	07	02	66 597 359,85	73 319 971,00	75 757 685,00
Иные бюджетные ассигнования	0700870140	800	07	02	25 928,00	25 928,00	25 928,00
Обеспечение сбалансированности местных бюджетов	0700870510				104 498 095,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0700870510	600	07	01	99 933 085,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0700870510	600	07	02	4 565 010,00	0,00	0,00
Обеспечение деятельности учреждений по дополнительному образованию	0700871230				77 340 867,00	76 744 741,00	65 744 741,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0700871230	600	07	03	77 340 867,00	76 744 741,00	65 744 741,00
Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	0700881230				2 403 874,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0700881230	600	07	03	2 403 874,00	0,00	0,00
Организация бесплатного горячего питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях	07008L3040				39 755 850,00	39 755 850,00	40 682 850,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07008L3040	200	07	02	772 201,80	772 201,80	772 201,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07008L3040	600	07	02	38 983 648,20	38 983 648,20	39 910 648,20
Софинансирование мероприятий по установке и модернизации систем видеонаблюдения, автоматической пожарной сигнализации и пожарного мониторинга в муниципальных учреждениях	07008S2590				10 102,00	0,00	10 102,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07008S2590	600	07	02	10 102,00	0,00	10 102,00
Софинансирование мероприятий по ресурсному обеспечению модернизации образования	07008S3470				52 823,00	35 876,00	35 876,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07008S3470	600	07	01	52 823,00	35 876,00	35 876,00
Региональный проект «Современная школа»	070E100000				0,00	0,00	36 473 637,00
Создание детских технопарков «Кванториум» (оснащение центра)	070E151731				0,00	0,00	21 473 637,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	070E151731	600	07	02	0,00	0,00	21 473 637,00
Создание детских технопарков «Кванториум» (брендиование центра)	070E151732				0,00	0,00	15 000 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	070E151732	600	07	02	0,00	0,00	15 000 000,00
Муниципальная программа «Культура города Искитима Новосибирской области на 2019-2024 годы»	0800000000				127 448 742,00	124 448 742,00	104 448 742,00
Основное мероприятие «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры, развитие и сохранение кадрового потенциала в сфере культуры»	0800100000				70 261 856,00	70 261 856,00	58 261 856,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	0800100590				28 881 747,00	28 881 747,00	28 881 747,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0800100590	100	08	04	27 043 745,00	27 043 745,00	27 043 745,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0800100590	200	08	04	1 797 355,00	1 797 355,00	1 797 355,00
Иные бюджетные ассигнования	0800100590	800	08	04	40 647,00	40 647,00	40 647,00
Организация деятельности творческих коллективов города	0800143320				3 625 828,00	3 625 828,00	3 625 828,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0800143320	200	08	04	3 625 828,00	3 625 828,00	3 625 828,00
Обеспечение деятельности учреждений культуры	0800144080				36 744 179,00	36 744 179,00	24 744 179,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0800144080	600	08	01	36 744 179,00	36 744 179,00	24 744 179,00
Приобретение оборудования для муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных организаций дополнительного образования сферы культуры	0800170620				1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0800170620	600	07	03	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
Софинансирование приобретения оборудования для муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных организаций дополнительного образования сферы культуры	08001S0620				10 102,00	10 102,00	10 102,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08001S0620	600	07	03	10 102,00	10 102,00	10 102,00
Основное направление «Приобщение населения города к культурной жизни и поддержка талантливой молодежи в сфере искусства»	0800200000				57 186 886,00	54 186 886,00	46 186 886,00
Обеспечение деятельности музеев	0800244180				9 361 441,00	9 361 441,00	8 361 441,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0800244180	600	08	01	9 361 441,00	9 361 441,00	8 361 441,00
Обеспечение деятельности библиотек	0800244280				12 832 622,00	12 832 622,00	9 832 622,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0800244280	600	08	01	12 832 622,00	12 832 622,00	9 832 622,00
Реализация мероприятий по комплектованию библиотечных фондов муниципальных общедоступных библиотек Новосибирской области	0800270770				1 274 100,00	1 274 100,00	1 274 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0800270770	600	08	01	1 274 100,00	1 274 100,00	1 274 100,00
Обеспечение деятельности учреждений по дополнительному образованию	0800271230				33 705 853,00	30 705 853,00	26 705 853,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0800271230	600	07	03	33 705 853,00	30 705 853,00	26 705 853,00
Софинансирование мероприятий по комплектованию библиотечных фондов муниципальных общедоступных библиотек Новосибирской области	08002S0770				12 870,00	12 870,00	12 870,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08002S0770	600	08	01	12 870,00	12 870,00	12 870,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории города Искитима от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	0900000000				18 563 349,00	13 994 380,00	12 994 380,00
Основное мероприятие «Защита населения и территории города Искитима от пожаров»	0900300000				5 168 969,00	670 000,00	670 000,00
Реализация мероприятий муниципальной программы «Защита населения и территории города Искитима от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	0900343330				5 168 969,00	670 000,00	670 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0900343330	200	10	06	320 000,00	70 000,00	70 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0900343330	600	03	10	100 000,00	100 000,00	100 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0900343330	600	05	03	4 748 969,00	500 000,00	500 000,00
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МБУ «Служба гражданской защиты населения г.Искитима Новосибирской области»	0900600000				13 174 380,00	13 174 380,00	12 174 380,00
Обеспечение деятельности учреждений гражданской защиты населения	0900603020				13 174 380,00	13 174 380,00	12 174 380,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0900603020	600	03	10	13 174 380,00	13 174 380,00	12 174 380,00
Основное мероприятие «Обеспечение безопасности людей на водных объектах города»	0900700000				220 000,00	150 000,00	150 000,00

Реализация мероприятий муниципальной программы «Защита населения и территории города Искитима от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	0900743330				220 000,00	150 000,00	150 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0900743330	600	05	03	220 000,00	150 000,00	150 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка жителей города Искитима Новосибирской области»	1000000000				58 475 915,00	56 823 115,00	59 530 015,00
Основное мероприятие «Социальная поддержка граждан пожилого возраста»	1000100000				4 432 700,00	215 000,00	215 000,00
Формирование условий для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к приоритетным для них объектам и услугам	1000170340				35 000,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1000170340	600	10	06	35 000,00	0,00	0,00
Создание социально-экономических, организационных условий для повышения качества жизни граждан пожилого возраста, степени их социальной защищенности, содействие их активному участию в жизни общества	1000170820				4 182 700,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1000170820	600	10	06	4 182 700,00	0,00	0,00
Реализация мероприятий по социальной поддержке граждан пожилого возраста	1000171670				215 000,00	215 000,00	215 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1000171670	200	10	06	125 000,00	125 000,00	125 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1000171670	600	10	06	90 000,00	90 000,00	90 000,00
Основное мероприятие «Социальная поддержка семей с детьми»	1000200000				2 237 715,00	2 237 715,00	2 237 715,00
Оздоровление детей (субсидии)	1000270359				1 171 400,00	1 171 400,00	1 171 400,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1000270359	300	07	07	1 171 400,00	1 171 400,00	1 171 400,00
Реализация мероприятий по социальной поддержке семей с детьми	1000272670				50 000,00	50 000,00	50 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1000272670	600	10	06	50 000,00	50 000,00	50 000,00
Софинансирование мероприятий по оздоровлению детей	10002S0359				1 016 315,00	1 016 315,00	1 016 315,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10002S0359	300	07	07	326 315,00	326 315,00	326 315,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10002S0359	600	07	07	690 000,00	690 000,00	690 000,00
Основное мероприятие «Социальная интеграция инвалидов и формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения»	1000300000				20 000,00	20 000,00	20 000,00
Реализация мероприятий по социальной интеграции инвалидов и формированию доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения	1000373670				20 000,00	20 000,00	20 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1000373670	600	10	06	20 000,00	20 000,00	20 000,00
Основное мероприятие «Оказание социальных услуг отдельным категориям граждан»	1000500000				45 241 400,00	47 806 300,00	50 557 300,00
Обеспечение социального обслуживания отдельных категорий граждан	1000570180				45 241 400,00	47 806 300,00	50 557 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1000570180	100	01	04	2 077 030,85	2 107 260,00	2 133 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1000570180	200	01	04	197 269,15	254 640,00	323 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1000570180	600	10	02	42 967 100,00	45 444 400,00	48 101 000,00
Региональный проект «Старшее поколение»	100P300000				6 544 100,00	6 544 100,00	6 500 000,00
Создание системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами	100P351630				6 544 100,00	6 544 100,00	6 500 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	100P351630	600	10	02	6 544 100,00	6 544 100,00	6 500 000,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Искитиме Новосибирской области»	1100000000				30 726 944,00	30 726 944,00	26 726 944,00
Основное мероприятие «Обеспечение доступности занятий физической культурой и спортом для различных категорий жителей»	1100100000				30 726 944,00	30 726 944,00	26 726 944,00
Обеспечение деятельности учреждений физической культуры и спорта	1100148710				30 726 944,00	30 726 944,00	26 726 944,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1100148710	600	11	02	30 726 944,00	30 726 944,00	26 726 944,00
Муниципальная программа «Организация досуга, отдыха и оздоровления детей, а также иных категорий граждан на 2018-2022 годы»	1200000000				17 260 007,00	17 260 007,00	13 260 007,00
Основное мероприятие «Обеспечение доступности организованных форм досуга, отдыха и оздоровления для граждан, в том числе детей»	1200100000				17 260 007,00	17 260 007,00	13 260 007,00
Обеспечение деятельности учреждений по проведению оздоровительной кампании детей	1200143300				17 260 007,00	17 260 007,00	13 260 007,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1200143300	600	07	07	17 260 007,00	17 260 007,00	13 260 007,00
Муниципальная программа «Повышение качества обслуживания и обеспечение доступности услуг общественного пассажирского транспорта для населения города Искитима «	1500000000				10 996 971,00	7 749 495,00	7 154 748,00
Основное мероприятие «Обновление подвижного состава»	1500100000				3 636 364,00	0,00	0,00
Приобретение (обновление) транспортных средств автомобильного и наземного электрического общественного пассажирского транспорта	1500170170				3 600 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1500170170	200	04	08	3 600 000,00	0,00	0,00
Софинансирование приобретения (обновления) транспортных средств автомобильного и наземного электрического общественного пассажирского транспорта	15001S0170				36 364,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15001S0170	200	04	08	36 364,00	0,00	0,00
Основное мероприятие «Субсидирование перевозок на социально значимых маршрутах»	1500200000				4 860 607,00	5 249 495,00	5 654 748,00
Осуществление полномочий по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам	1500271100				1 347 000,00	5 197 000,00	5 598 200,00
Иные бюджетные ассигнования	1500271100	800	04	08	1 347 000,00	5 197 000,00	5 598 200,00
Реализация мероприятий по обеспечению доступности услуг общественного пассажирского транспорта на территории города Искитима	1500284830				3 500 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	1500284830	800	04	08	3 500 000,00	0,00	0,00
Софинансирование мероприятий по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам	15002S1100				13 607,00	52 495,00	56 548,00
Иные бюджетные ассигнования	15002S1100	800	04	08	13 607,00	52 495,00	56 548,00
Основное мероприятие «Возмещение недополученных доходов перевозчиков, возникающих в случае перевозки граждан, для которых законодательством установлены меры социальной поддержки»	1500300000				2 000 000,00	2 000 000,00	1 000 000,00
Реализация мероприятий по обеспечению доступности услуг общественного пассажирского транспорта на территории города Искитима	1500384830				2 000 000,00	2 000 000,00	1 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования	1500384830	800	04	08	2 000 000,00	2 000 000,00	1 000 000,00
Основное мероприятие «Компенсация МУП г.Новосибирска «Пассажиртрансснаб» расходов по ежемесячной активации и пополнению гражданами микропроцессорных пластиковых карт «Социальная» и «Дисконтная социальная карта» в городе Искитиме»	1500400000				500 000,00	500 000,00	500 000,00
Реализация мероприятий по обеспечению доступности услуг общественного пассажирского транспорта на территории города Искитима	1500484830				500 000,00	500 000,00	500 000,00
Иные бюджетные ассигнования	1500484830	800	04	08	500 000,00	500 000,00	500 000,00
Муниципальная программа «Повышение доступности услуг общественных бань для населения города Искитима»	1600000000				1 000 000,00	500 000,00	500 000,00
Основное мероприятие «Выделение субсидий из бюджета города Искитима»	1600100000				1 000 000,00	500 000,00	500 000,00
Реализация мероприятий по обеспечению доступности услуг общественных бань	1600184840				1 000 000,00	500 000,00	500 000,00
Иные бюджетные ассигнования	1600184840	800	05	02	1 000 000,00	500 000,00	500 000,00
Муниципальная программа г.Искитима «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы»	1700000000				26 175 749,00	25 183 075,00	27 538 125,00
Основное мероприятие «Благоустройство общественных территорий»	1700200000				452 977,00	0,00	0,00
Иные мероприятия по обустройству общественных пространств населенных пунктов	1700285950				452 977,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1700285950	200	05	03	452 977,00	0,00	0,00
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	170F200000				25 722 772,00	25 183 075,00	27 538 125,00



Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	170F255551				5 174 142,00	4 634 445,00	6 989 495,00
Иные бюджетные ассигнования	170F255551	800	05	03	5 174 142,00	4 634 445,00	6 989 495,00
Благоустройство общественных пространств	170F255552				20 548 630,00	20 548 630,00	20 548 630,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	170F255552	200	05	03	20 548 630,00	20 548 630,00	20 548 630,00
Муниципальная программа «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления на территории города Искитима Новосибирской области»	1900000000				1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
Основное мероприятие «Своевременное и достоверное информирование о деятельности и решениях органов местного самоуправления по различным общественно значимым направлениям развития города Искитима»	1900100000				1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
Реализация мероприятий муниципальной программы «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления на территории города Искитима Новосибирской области»	1900149030				1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1900149030	200	01	13	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
Муниципальная программа «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории города Искитима Новосибирской области на 2018-2022 годы»	2000000000				1 035 354,00	1 035 354,00	1 035 354,00
Основное мероприятие «Активизация участия органов ТОС в социально-экономическом развитии города Искитима Новосибирской области»	2000100000				1 035 354,00	1 035 354,00	1 035 354,00
Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории города Искитима Новосибирской области на 2018-2022 годы»	2000148730				10 354,00	10 354,00	10 354,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2000148730	600	01	13	10 354,00	10 354,00	10 354,00
Реализация территориального общественного самоуправления	2000170610				1 025 000,00	1 025 000,00	1 025 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2000170610	600	01	13	1 025 000,00	1 025 000,00	1 025 000,00
Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым на территории города Искитима Новосибирской области до 01.01.2017 года, на 2019-2025 годы»	2200000000				831 771 213,00	0,00	0,00
Региональный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	220F300000				831 771 213,00	0,00	0,00
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	220F367483				823 453 500,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	220F367483	400	05	01	823 453 500,00	0,00	0,00
Софинансирование мероприятий по переселению из аварийного жилищного фонда	220F36748S				8 317 713,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	220F36748S	400	05	01	8 317 713,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах города Искитима Новосибирской области»	2300000000				157 091 436,00	107 601 466,00	188 903 384,00
Основное мероприятие «Обеспечение сохранности и восстановления улично-дорожной сети и искусственных сооружений на ней»	2300100000				151 131 840,00	29 419 647,00	15 974 091,00
Иные мероприятия в сфере развития дорожного хозяйства города Искитима	2300104100				40 808 424,00	4 000 000,00	1 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2300104100	200	04	09	15 900 000,00	2 000 000,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2300104100	600	04	09	24 908 424,00	2 000 000,00	1 000 000,00
Мероприятия по содержанию автомобильных дорог города Искитима	2300104120				98 899 577,00	19 655 000,00	9 655 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2300104120	200	04	09	14 061 624,00	5 000 000,00	1 000 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2300104120	600	04	09	84 802 953,00	14 620 000,00	8 620 000,00
Иные бюджетные ассигнования	2300104120	800	04	09	35 000,00	35 000,00	35 000,00
Мероприятия по наказам избирателей	2300104180				5 000 000,00	0,00	0,00

Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	2300104180	400	04	09	5 000 000,00	0,00	0,00
Управление дорожным хозяйством (субсидии)	2300170320				6 359 600,00	5 707 000,00	5 265 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2300170320	600	04	09	6 359 600,00	5 707 000,00	5 265 900,00
Софинансирование мероприятий по управлению дорожным хозяйством	23001S0320				64 239,00	57 647,00	53 191,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	23001S0320	600	04	09	64 239,00	57 647,00	53 191,00
Региональный проект Новосибирской области «Дорожная сеть (Новосибирская область)»	230R100000				5 959 596,00	78 181 819,00	172 929 293,00
Финансовое обеспечение дорожной деятельности	230R153933				5 959 596,00	78 181 819,00	172 929 293,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	230R153933	200	04	09	5 959 596,00	78 181 819,00	172 929 293,00
Непрограммные направления расходов бюджета	8900000000				219 686 284,00	264 279 498,00	257 235 152,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	8900000110				55 618 090,00	55 618 090,00	55 618 090,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8900000110	100	01	04	45 259 841,00	45 259 841,00	45 259 841,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8900000110	100	01	06	10 358 249,00	10 358 249,00	10 358 249,00
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	8900000190				2 913 836,00	2 883 836,00	2 883 836,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8900000190	200	01	04	2 089 500,00	2 089 500,00	2 089 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8900000190	200	01	06	817 336,00	787 336,00	787 336,00
Иные бюджетные ассигнования	8900000190	800	01	06	7 000,00	7 000,00	7 000,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	8900000590				29 889 424,00	29 889 424,00	29 889 424,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8900000590	100	01	13	16 013 358,00	16 013 358,00	16 013 358,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8900000590	100	05	05	6 141 494,00	6 141 494,00	6 141 494,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8900000590	200	01	13	6 226 514,00	6 226 514,00	6 226 514,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8900000590	200	05	05	1 425 911,00	1 425 911,00	1 425 911,00
Иные бюджетные ассигнования	8900000590	800	01	13	66 000,00	66 000,00	66 000,00
Иные бюджетные ассигнования	8900000590	800	05	05	16 147,00	16 147,00	16 147,00
Глава муниципального образования	8900001110				2 753 084,00	2 753 084,00	2 753 084,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8900001110	100	01	02	2 753 084,00	2 753 084,00	2 753 084,00
Расходы на выплаты по оплате труда и содержание представительного органа муниципального образования	8900001990				868 921,00	868 921,00	868 921,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8900001990	100	01	03	792 121,00	792 121,00	792 121,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8900001990	200	01	03	75 800,00	75 800,00	75 800,00
Иные бюджетные ассигнования	8900001990	800	01	03	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Поощрение граждан за деятельность, направленную на обеспечение благополучия города Искитима, вклад в его экономическое, социальное и культурное развитие	8900002030				1 140 000,00	1 140 000,00	1 140 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	8900002030	300	10	06	1 140 000,00	1 140 000,00	1 140 000,00
Социальные доплаты к пенсиям муниципальных служащих	8900002040				4 360 804,00	4 360 804,00	4 360 804,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	8900002040	300	10	01	4 360 804,00	4 360 804,00	4 360 804,00

Иные мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	8900003400				2 000 000,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	8900003400	400	05	01	2 000 000,00	0,00	0,00
Председатель представительного органа муниципального образования	8900004110				1 882 641,00	1 882 641,00	1 882 641,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8900004110	100	01	03	1 882 641,00	1 882 641,00	1 882 641,00
Резервный фонд администрации города	8900020550				1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00
Иные бюджетные ассигнования	8900020550	800	01	11	1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00
Выполнение других обязательств муниципального образования	8900049010				7 946 850,00	7 946 850,00	4 528 283,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8900049010	200	01	13	6 552 650,00	6 552 650,00	3 834 083,00
Иные бюджетные ассигнования	8900049010	800	01	13	1 394 200,00	1 394 200,00	694 200,00
Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	8900051200				161 500,00	7 800,00	7 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8900051200	200	01	05	161 500,00	7 800,00	7 000,00
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года №5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года №714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»	8900051340				0,00	2 029 600,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	8900051340	300	10	03	0,00	2 029 600,00	0,00
Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»	8900051350				0,00	0,00	1 014 800,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	8900051350	300	10	03	0,00	0,00	1 014 800,00
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений за счет средств областного бюджета (поддержка семьи и детей)	8900070139				12 462 000,00	51 628 300,00	44 507 100,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	8900070139	400	05	01	12 462 000,00	51 628 300,00	44 507 100,00
Образование и организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	8900070159				1 703 100,00	1 768 600,00	1 839 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8900070159	100	01	04	1 486 260,00	1 499 280,00	1 517 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8900070159	200	01	04	216 840,00	269 320,00	322 100,00
Улучшение социального положения семей с детьми, обеспечение дружественных семье и детству общественных отношений и инфраструктуры жизнедеятельности	8900070179				9 100,00	9 100,00	9 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8900070179	200	07	07	9 100,00	9 100,00	9 100,00
Решение вопросов в сфере административных правонарушений	8900070190				2 700,00	2 800,00	2 900,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8900070190	100	01	04	2 700,00	2 800,00	2 900,00
Уведомительная регистрация коллективных договоров, территориальных соглашений и территориальных отраслевых (межотраслевых) соглашений	8900070210				390 600,00	405 600,00	421 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8900070210	100	01	04	285 533,81	300 556,16	308 833,37
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8900070210	200	01	04	105 066,19	105 043,84	112 966,63
Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству, социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	8900070289				54 653 600,00	57 114 000,00	59 508 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8900070289	100	01	04	2 506 478,00	2 603 371,00	2 709 044,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8900070289	200	01	04	612 000,00	639 400,00	656 918,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8900070289	200	10	04	12 599 000,00	13 210 955,00	13 850 447,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	8900070289	300	10	04	38 936 122,00	40 660 274,00	42 291 791,00
Возмещение специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению	8900070360				96 400,00	96 400,00	96 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8900070360	600	05	03	96 400,00	96 400,00	96 400,00
Разработка проектной документации на благоустройство общественных пространств	8900070380				280 000,00	280 000,00	280 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8900070380	200	05	03	280 000,00	280 000,00	280 000,00
Обеспечение сбалансированности местных бюджетов	8900070510				15 648 305,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8900070510	600	01	13	2 720 305,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8900070510	600	07	03	9 864 000,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8900070510	600	08	01	3 064 000,00	0,00	0,00
Строительство (приобретение на первичном рынке) служебного жилья государственной программы Новосибирской области «Стимулирование развития жилищного строительства в Новосибирской области»	8900070650				0,00	2 028 500,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	8900070650	400	05	01	0,00	2 028 500,00	0,00
Процентные платежи по муниципальному долгу	8900082310				18 576 000,00	18 576 000,00	8 576 000,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	8900082310	700	13	01	18 576 000,00	18 576 000,00	8 576 000,00
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счёт средств бюджетов	8900096010				2 500 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8900096010	200	05	01	2 500 000,00	0,00	0,00
Условно утвержденные расходы	8900099990				0,00	19 708 388,00	34 345 440,00
Условно утвержденные расходы	8900099990	900	99	99	0,00	19 708 388,00	34 345 440,00
Обеспечение жильем молодых семей	89000L4979				1 362 900,00	1 353 400,00	1 199 100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	89000L4979	300	10	03	1 362 900,00	1 353 400,00	1 199 100,00
Софинансирование мероприятий по разработке проектной документации на благоустройство общественных пространств	89000S0380				2 829,00	2 829,00	2 829,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	89000S0380	200	05	03	2 829,00	2 829,00	2 829,00
Софинансирование мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»	89000S0510				963 600,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	89000S0510	600	01	13	963 600,00	0,00	0,00
Софинансирование строительства (приобретения на первичном рынке) служебного жилья подпрограммы «Строительство (приобретение на первичном рынке) служебного жилья для отдельных категорий граждан, проживающих и работающих на территории Новосибирской области программы Новосибирской области «Стимулирование развития жилищного строительства в Новосибирской области» «Стимулирование развития жилищного строительства в Новосибирской области»	89000S0650				0,00	20 490,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	89000S0650	400	05	01	0,00	20 490,00	0,00
Региональный проект «Спорт-норма жизни»	890P500000				0,00	404 041,00	0,00
Оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием в рамках государственной программы Новосибирской области «Развитие физической культуры и спорта в Новосибирской области» (малые площадки ГТО)	890P552281				0,00	404 041,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	890P552281	600	11	02	0,00	404 041,00	0,00
Всего расходов:					3 010 709 312,00	2 043 135 200,00	2 118 902 700,00

*Приложение 5  
к решению Совета депутатов  
от №*

*«О бюджете города Искитима  
Новосибирской области на 2022 год и  
плановый период 2023 и 2024 годов»*

**Ведомственная структура расходов бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов**

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации					Сумма (руб.)		
	главного распорядителя бюджетных средств	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	на 2022 год	на 2023 год	на 2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» города Искитима Новосибирской области	004					65 494 251,00	28 415 011,00	28 415 011,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	004	05	00			65 494 251,00	28 415 011,00	28 415 011,00
Благоустройство	004	05	03			21 284 436,00	20 831 459,00	20 831 459,00
Муниципальная программа г.Искитима «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы»	004	05	03	1700000000		21 001 607,00	20 548 630,00	20 548 630,00
Основное мероприятие «Благоустройство общественных территорий»	004	05	03	1700200000		452 977,00	0,00	0,00
Иные мероприятия по обустройству общественных пространств населенных пунктов	004	05	03	1700285950		452 977,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	004	05	03	1700285950	200	452 977,00	0,00	0,00
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	004	05	03	170F200000		20 548 630,00	20 548 630,00	20 548 630,00
Благоустройство общественных пространств	004	05	03	170F255552		20 548 630,00	20 548 630,00	20 548 630,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	004	05	03	170F255552	200	20 548 630,00	20 548 630,00	20 548 630,00
Непрограммные направления расходов бюджета	004	05	03	8900000000		282 829,00	282 829,00	282 829,00
Разработка проектной документации на благоустройство общественных пространств	004	05	03	8900070380		280 000,00	280 000,00	280 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	004	05	03	8900070380	200	280 000,00	280 000,00	280 000,00
Софинансирование мероприятий по разработке проектной документации на благоустройство общественных пространств	004	05	03	89000S0380		2 829,00	2 829,00	2 829,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	004	05	03	89000S0380	200	2 829,00	2 829,00	2 829,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	004	05	05			44 209 815,00	7 583 552,00	7 583 552,00
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Искитима Новосибирской области»	004	05	05	0400000000		36 626 263,00	0,00	0,00
Основное мероприятие «Развитие, модернизация и повышение надежности коммунальной инфраструктуры города Искитима»	004	05	05	0400300000		36 626 263,00	0,00	0,00
Строительство и реконструкция котельных, тепловых сетей, включая вынос водопроводов из каналов тепловой сети	004	05	05	0400370550		36 260 000,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	004	05	05	0400370550	400	36 260 000,00	0,00	0,00
Софинансирование мероприятий по строительству и реконструкции котельных, тепловых сетей, включая вынос водопроводов из каналов тепловой сети	004	05	05	04003S0550		366 263,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	004	05	05	04003S0550	400	366 263,00	0,00	0,00
Непрограммные направления расходов бюджета	004	05	05	8900000000		7 583 552,00	7 583 552,00	7 583 552,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	004	05	05	8900000590		7 583 552,00	7 583 552,00	7 583 552,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	004	05	05	8900000590	100	6 141 494,00	6 141 494,00	6 141 494,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	004	05	05	8900000590	200	1 425 911,00	1 425 911,00	1 425 911,00
Иные бюджетные ассигнования	004	05	05	8900000590	800	16 147,00	16 147,00	16 147,00
Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» г.Искитима Новосибирской области	005					327 529 486,00	160 375 724,00	241 732 692,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	005	03	00			13 274 380,00	13 274 380,00	12 274 380,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	005	03	10			13 274 380,00	13 274 380,00	12 274 380,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории города Искитима от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	005	03	10	0900000000		13 274 380,00	13 274 380,00	12 274 380,00
Основное мероприятие «Защита населения и территории города Искитима от пожаров»	005	03	10	0900300000		100 000,00	100 000,00	100 000,00
Реализация мероприятий муниципальной программы «Защита населения и территории города Искитима от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	005	03	10	0900343330		100 000,00	100 000,00	100 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	03	10	0900343330	600	100 000,00	100 000,00	100 000,00
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МБУ «Служба гражданской защиты населения г.Искитима Новосибирской области»	005	03	10	0900600000		13 174 380,00	13 174 380,00	12 174 380,00
Обеспечение деятельности учреждений гражданской защиты населения	005	03	10	0900603020		13 174 380,00	13 174 380,00	12 174 380,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	03	10	0900603020	600	13 174 380,00	13 174 380,00	12 174 380,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	005	04	00			157 091 436,00	107 601 466,00	188 903 384,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	005	04	09			157 091 436,00	107 601 466,00	188 903 384,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах города Искитима Новосибирской области»	005	04	09	2300000000		157 091 436,00	107 601 466,00	188 903 384,00
Основное мероприятие «Обеспечение сохранности и восстановления улично-дорожной сети и искусственных сооружений на ней»	005	04	09	2300100000		151 131 840,00	29 419 647,00	15 974 091,00
Иные мероприятия в сфере развития дорожного хозяйства города Искитима	005	04	09	2300104100		40 808 424,00	4 000 000,00	1 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	04	09	2300104100	200	15 900 000,00	2 000 000,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	04	09	2300104100	600	24 908 424,00	2 000 000,00	1 000 000,00
Мероприятия по содержанию автомобильных дорог города Искитима	005	04	09	2300104120		98 899 577,00	19 655 000,00	9 655 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	04	09	2300104120	200	14 061 624,00	5 000 000,00	1 000 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	04	09	2300104120	600	84 802 953,00	14 620 000,00	8 620 000,00
Иные бюджетные ассигнования	005	04	09	2300104120	800	35 000,00	35 000,00	35 000,00
Мероприятия по наказам избирателей	005	04	09	2300104180		5 000 000,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	005	04	09	2300104180	400	5 000 000,00	0,00	0,00
Управление дорожным хозяйством (субсидии)	005	04	09	2300170320		6 359 600,00	5 707 000,00	5 265 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	04	09	2300170320	600	6 359 600,00	5 707 000,00	5 265 900,00
Софинансирование мероприятий по управлению дорожным хозяйством	005	04	09	23001S0320		64 239,00	57 647,00	53 191,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	04	09	23001S0320	600	64 239,00	57 647,00	53 191,00
Региональный проект Новосибирской области «Дорожная сеть (Новосибирская область)»	005	04	09	230R100000		5 959 596,00	78 181 819,00	172 929 293,00

Финансовое обеспечение дорожной деятельности	005	04	09	230R153933		5 959 596,00	78 181 819,00	172 929 293,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	04	09	230R153933	200	5 959 596,00	78 181 819,00	172 929 293,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	005	05	00			157 088 670,00	39 424 878,00	40 479 928,00
Жилищное хозяйство	005	05	01			5 470 000,00	500 000,00	500 000,00
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Искитима Новосибирской области»	005	05	01	0400000000		5 470 000,00	500 000,00	500 000,00
Основное мероприятие «Совершенствование системы управления в сфере жилищно-коммунального обслуживания»	005	05	01	0400200000		5 470 000,00	500 000,00	500 000,00
Мероприятия в сфере жилищного хозяйства	005	05	01	0400204150		5 470 000,00	500 000,00	500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	01	0400204150	200	4 000 000,00	500 000,00	500 000,00
Иные бюджетные ассигнования	005	05	01	0400204150	800	1 470 000,00	0,00	0,00
Коммунальное хозяйство	005	05	02			113 673 839,00	12 487 880,00	12 487 880,00
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Искитима Новосибирской области»	005	05	02	0400000000		113 673 839,00	12 487 880,00	12 487 880,00
Основное мероприятие «Развитие, модернизация и повышение надежности коммунальной инфраструктуры города Искитима»	005	05	02	0400300000		113 673 839,00	12 487 880,00	12 487 880,00
Иные мероприятия в сфере коммунального хозяйства	005	05	02	0400304160		560 000,00	560 000,00	560 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	02	0400304160	200	560 000,00	560 000,00	560 000,00
Организация функционирования систем тепло-, водоснабжения населения и водоотведения	005	05	02	0400370490		101 729 400,00	1 555 200,00	1 555 200,00
Иные бюджетные ассигнования	005	05	02	0400370490	800	101 729 400,00	1 555 200,00	1 555 200,00
Организация бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения	005	05	02	0400370600		10 253 300,00	10 253 400,00	10 253 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	02	0400370600	200	10 253 300,00	10 253 400,00	10 253 400,00
Софинансирование организации функционирования систем тепло-, водоснабжения населения и водоотведения	005	05	02	04003S0490		1 027 570,00	15 710,00	15 710,00
Иные бюджетные ассигнования	005	05	02	04003S0490	800	1 027 570,00	15 710,00	15 710,00
Софинансирование мероприятий по организации бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения	005	05	02	04003S0600		103 569,00	103 570,00	103 570,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	02	04003S0600	200	103 569,00	103 570,00	103 570,00
Благоустройство	005	05	03			19 910 380,00	8 402 547,00	9 457 597,00
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Искитима Новосибирской области»	005	05	03	0400000000		9 670 869,00	3 021 702,00	1 721 702,00
Основное мероприятие «Совершенствование благоустройства территории города Искитима»	005	05	03	0400400000		9 670 869,00	3 021 702,00	1 721 702,00
Благоустройство	005	05	03	0400404170		8 842 569,00	2 193 402,00	893 402,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	05	03	0400404170	600	8 842 569,00	2 193 402,00	893 402,00
Иные мероприятия по благоустройству территории города	005	05	03	0400404270		100 000,00	100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	03	0400404270	200	100 000,00	100 000,00	100 000,00
Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	005	05	03	0400470160		728 300,00	728 300,00	728 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	03	0400470160	200	728 300,00	728 300,00	728 300,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории города Искитима от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	005	05	03	0900000000		4 968 969,00	650 000,00	650 000,00
Основное мероприятие «Защита населения и территории города Искитима от пожаров»	005	05	03	0900300000		4 748 969,00	500 000,00	500 000,00
Реализация мероприятий муниципальной программы «Защита населения и территории города Искитима от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	005	05	03	0900343330		4 748 969,00	500 000,00	500 000,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	05	03	0900343330	600	4 748 969,00	500 000,00	500 000,00
Основное мероприятие «Обеспечение безопасности людей на водных объектах города»	005	05	03	0900700000		220 000,00	150 000,00	150 000,00
Реализация мероприятий муниципальной программы «Защита населения и территории города Искитима от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	005	05	03	0900743330		220 000,00	150 000,00	150 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	05	03	0900743330	600	220 000,00	150 000,00	150 000,00
Муниципальная программа г.Искитима «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы»	005	05	03	1700000000		5 174 142,00	4 634 445,00	6 989 495,00
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	005	05	03	170F200000		5 174 142,00	4 634 445,00	6 989 495,00
Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	005	05	03	170F255551		5 174 142,00	4 634 445,00	6 989 495,00
Иные бюджетные ассигнования	005	05	03	170F255551	800	5 174 142,00	4 634 445,00	6 989 495,00
Непрограммные направления расходов бюджета	005	05	03	8900000000		96 400,00	96 400,00	96 400,00
Возмещение специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению	005	05	03	8900070360		96 400,00	96 400,00	96 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	05	03	8900070360	600	96 400,00	96 400,00	96 400,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	005	05	05			18 034 451,00	18 034 451,00	18 034 451,00
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Искитима Новосибирской области»	005	05	05	0400000000		18 034 451,00	18 034 451,00	18 034 451,00
Основное мероприятие «Развитие и устойчивое функционирование жилищного хозяйства города Искитима»	005	05	05	0400500000		18 034 451,00	18 034 451,00	18 034 451,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	005	05	05	0400500590		18 034 451,00	18 034 451,00	18 034 451,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	005	05	05	0400500590	100	15 077 802,00	15 077 802,00	15 077 802,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	05	05	0400500590	200	2 901 649,00	2 901 649,00	2 901 649,00
Иные бюджетные ассигнования	005	05	05	0400500590	800	55 000,00	55 000,00	55 000,00
<b>ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ</b>	005	06	00			75 000,00	75 000,00	75 000,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	005	06	05			75 000,00	75 000,00	75 000,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды города Искитима Новосибирской области»	005	06	05	0600000000		75 000,00	75 000,00	75 000,00
Основное мероприятие «Предупреждение и снижение негативных последствий, вызванных загрязнением окружающей среды опасными видами отходов»	005	06	05	0600300000		75 000,00	75 000,00	75 000,00
Реализация мероприятий муниципальной программы «Охрана окружающей среды г.Искитима Новосибирской области»	005	06	05	0600383230		75 000,00	75 000,00	75 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	06	05	0600383230	600	75 000,00	75 000,00	75 000,00
муниципальное казенное учреждение города Искитима Новосибирской области «Центр бухгалтерского и ресурсно-правового обеспечения»	007					1 341 153 059,00	1 376 044 098,00	1 399 386 823,00
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	007	07	00			1 341 153 059,00	1 376 044 098,00	1 399 386 823,00
Дошкольное образование	007	07	01			539 640 350,00	552 479 203,00	538 442 403,00
Муниципальная программа «Развитие системы образования города Искитима Новосибирской области на 2018-2022 годы»	007	07	01	0700000000		539 640 350,00	552 479 203,00	538 442 403,00
Основное мероприятие «Вовлечение обучающихся организаций, реализующих образовательные программы и расположенных на территории города Искитима, в различные формы сопровождения и наставничества»	007	07	01	0700600000		23 792 577,00	23 792 577,00	23 792 577,00
Социальная поддержка отдельных категорий детей, обучающихся в образовательных организациях (субвенции)	007	07	01	0700603349		18 886 258,00	18 886 258,00	18 886 258,00



Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	01	0700603349	600	18 886 258,00	18 886 258,00	18 886 258,00
Организация питания в дошкольных образовательных учреждениях для льготной категории детей	007	07	01	0700643240		4 906 319,00	4 906 319,00	4 906 319,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	01	0700643240	600	4 906 319,00	4 906 319,00	4 906 319,00
Основное мероприятие «Совершенствование управления системой образования города Искитима»	007	07	01	0700800000		515 847 773,00	528 686 626,00	514 649 826,00
Ресурсное обеспечение модернизации образования (субсидии)	007	07	01	0700803470		5 229 400,00	3 551 700,00	3 551 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	01	0700803470	600	5 229 400,00	3 551 700,00	3 551 700,00
Обеспечение деятельности дошкольных учреждений	007	07	01	0700870090		63 426 265,00	158 309 350,00	123 309 350,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	01	0700870090	600	63 426 265,00	158 309 350,00	123 309 350,00
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (субвенции)	007	07	01	0700870110		347 206 200,00	366 789 700,00	387 752 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	01	0700870110	600	347 206 200,00	366 789 700,00	387 752 900,00
Обеспечение сбалансированности местных бюджетов	007	07	01	0700870510		99 933 085,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	01	0700870510	600	99 933 085,00	0,00	0,00
Софинансирование мероприятий по ресурсному обеспечению модернизации образования	007	07	01	07008S3470		52 823,00	35 876,00	35 876,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	01	07008S3470	600	52 823,00	35 876,00	35 876,00
Общее образование	007	07	02			665 674 654,00	688 322 966,00	740 702 491,00
Муниципальная программа «Развитие системы образования города Искитима Новосибирской области на 2018-2022 годы»	007	07	02	0700000000		665 674 654,00	688 322 966,00	740 702 491,00
Основное мероприятие «Вовлечение обучающихся организаций, реализующих образовательные программы и расположенных на территории города Искитима, в различные формы сопровождения и наставничества»	007	07	02	0700600000		20 844 822,00	20 844 822,00	20 844 822,00
Социальная поддержка отдельных категорий детей, обучающихся в образовательных организациях (субвенции)	007	07	02	0700603349		20 002 442,00	20 002 442,00	20 002 442,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	07	02	0700603349	200	2 479 569,75	2 479 569,75	2 479 569,75
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	02	0700603349	600	17 522 872,25	17 522 872,25	17 522 872,25
Реализация мероприятий по обеспечению занятости детей в каникулярное время	007	07	02	0700643250		842 380,00	842 380,00	842 380,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	02	0700643250	600	842 380,00	842 380,00	842 380,00
Основное мероприятие «Совершенствование управления системой образования города Искитима»	007	07	02	0700800000		644 829 832,00	667 478 144,00	683 384 032,00
Установка и модернизация систем видеонаблюдения, автоматической пожарной сигнализации и пожарного мониторинга в муниципальных учреждениях	007	07	02	0700802590		1 000 000,00	0,00	1 000 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	02	0700802590	600	1 000 000,00	0,00	1 000 000,00
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций	007	07	02	0700853030		31 822 100,00	31 884 600,00	31 978 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	007	07	02	0700853030	100	1 312 416,00	1 312 416,00	1 312 416,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	02	0700853030	600	30 509 684,00	30 572 184,00	30 665 984,00
Обеспечение деятельности начальных, неполных средних и средних школ	007	07	02	0700870100		127 803 970,00	126 785 094,00	113 118 980,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	02	0700870100	600	127 803 970,00	126 785 094,00	113 118 980,00

Реализация основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях (субвенции)	007	07	02	0700870120		347 437 200,00	369 754 400,00	394 712 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	02	0700870120	600	347 437 200,00	369 754 400,00	394 712 200,00
Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в отдельных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (субвенции)	007	07	02	0700870140		92 435 600,00	99 298 200,00	101 881 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	007	07	02	0700870140	100	22 287 636,00	22 287 636,00	22 287 636,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	07	02	0700870140	200	3 524 676,15	3 664 665,00	3 810 251,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	02	0700870140	600	66 597 359,85	73 319 971,00	75 757 685,00
Иные бюджетные ассигнования	007	07	02	0700870140	800	25 928,00	25 928,00	25 928,00
Обеспечение сбалансированности местных бюджетов	007	07	02	0700870510		4 565 010,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	02	0700870510	600	4 565 010,00	0,00	0,00
Организация бесплатного горячего питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях	007	07	02	07008L3040		39 755 850,00	39 755 850,00	40 682 850,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	07	02	07008L3040	200	772 201,80	772 201,80	772 201,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	02	07008L3040	600	38 983 648,20	38 983 648,20	39 910 648,20
Софинансирование мероприятий по установке и модернизации систем видеонаблюдения, автоматической пожарной сигнализации и пожарного мониторинга в муниципальных учреждениях	007	07	02	07008S2590		10 102,00	0,00	10 102,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	02	07008S2590	600	10 102,00	0,00	10 102,00
Региональный проект «Современная школа»	007	07	02	070E100000		0,00	0,00	36 473 637,00
Создание детских технопарков «Кванториум» (оснащение центра)	007	07	02	070E151731		0,00	0,00	21 473 637,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	02	070E151731	600	0,00	0,00	21 473 637,00
Создание детских технопарков «Кванториум» (брендинг центра)	007	07	02	070E151732		0,00	0,00	15 000 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	02	070E151732	600	0,00	0,00	15 000 000,00
Дополнительное образование детей	007	07	03			77 612 374,00	77 016 248,00	66 016 248,00
Муниципальная программа «Развитие системы образования города Искитима Новосибирской области на 2018-2022 годы»	007	07	03	0700000000		77 612 374,00	77 016 248,00	66 016 248,00
Основное мероприятие «Вовлечение обучающихся организаций, реализующих образовательные программы и расположенных на территории города Искитима, в различные формы сопровождения и наставничества»	007	07	03	0700600000		271 507,00	271 507,00	271 507,00
Реализация мероприятий по обеспечению занятости детей в каникулярное время	007	07	03	0700643250		271 507,00	271 507,00	271 507,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	03	0700643250	600	271 507,00	271 507,00	271 507,00
Основное мероприятие «Совершенствование управления системой образования города Искитима»	007	07	03	0700800000		77 340 867,00	76 744 741,00	65 744 741,00
Обеспечение деятельности учреждений по дополнительному образованию	007	07	03	0700871230		77 340 867,00	76 744 741,00	65 744 741,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	03	0700871230	600	77 340 867,00	76 744 741,00	65 744 741,00
Молодежная политика	007	07	07			23 587 778,00	23 587 778,00	19 587 778,00
Муниципальная программа «Развитие молодежной политики в городе Искитиме Новосибирской области на 2018-2022 годы»	007	07	07	0200000000		4 165 721,00	4 165 721,00	4 165 721,00

Основное мероприятие «Совершенствование управления сферой молодежной политики в городе Искитиме»	007	07	07	0200300000		4 165 721,00	4 165 721,00	4 165 721,00
Обеспечение деятельности учреждений по проведению организационно-воспитательной работы с молодежью	007	07	07	0200343170		4 165 721,00	4 165 721,00	4 165 721,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	07	0200343170	600	4 165 721,00	4 165 721,00	4 165 721,00
Муниципальная программа «Развитие системы образования города Искитима Новосибирской области на 2018-2022 годы»	007	07	07	0700000000		1 472 050,00	1 472 050,00	1 472 050,00
Основное мероприятие «Вовлечение обучающихся организаций, реализующих образовательные программы и расположенных на территории города Искитима, в различные формы сопровождения и наставничества»	007	07	07	0700600000		1 472 050,00	1 472 050,00	1 472 050,00
Реализация мероприятий по организации досуга детей в каникулярное время	007	07	07	0700643260		269 850,00	269 850,00	269 850,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	07	07	0700643260	200	42 000,00	42 000,00	42 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	07	0700643260	600	227 850,00	227 850,00	227 850,00
Оздоровление детей (субсидии)	007	07	07	0700670359		1 200 000,00	1 200 000,00	1 200 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	07	0700670359	600	1 200 000,00	1 200 000,00	1 200 000,00
Иные мероприятия в сфере общего образования	007	07	07	0700685910		2 200,00	2 200,00	2 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	07	07	0700685910	200	2 200,00	2 200,00	2 200,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка жителей города Искитима Новосибирской области»	007	07	07	1000000000		690 000,00	690 000,00	690 000,00
Основное мероприятие «Социальная поддержка семей с детьми»	007	07	07	1000200000		690 000,00	690 000,00	690 000,00
Софинансирование мероприятий по оздоровлению детей	007	07	07	10002S0359		690 000,00	690 000,00	690 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	07	10002S0359	600	690 000,00	690 000,00	690 000,00
Муниципальная программа «Организация досуга, отдыха и оздоровления детей, а также иных категорий граждан на 2018-2022 годы»	007	07	07	1200000000		17 260 007,00	17 260 007,00	13 260 007,00
Основное мероприятие «Обеспечение доступности организованных форм досуга, отдыха и оздоровления для граждан, в том числе детей»	007	07	07	1200100000		17 260 007,00	17 260 007,00	13 260 007,00
Обеспечение деятельности учреждений по проведению оздоровительной кампании детей	007	07	07	1200143300		17 260 007,00	17 260 007,00	13 260 007,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	07	07	1200143300	600	17 260 007,00	17 260 007,00	13 260 007,00
Другие вопросы в области образования	007	07	09			34 637 903,00	34 637 903,00	34 637 903,00
Муниципальная программа «Развитие системы образования города Искитима Новосибирской области на 2018-2022 годы»	007	07	09	0700000000		34 637 903,00	34 637 903,00	34 637 903,00
Основное мероприятие «Создание современной и безопасной образовательной среды, в том числе цифровой, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней»	007	07	09	0700100000		10 000,00	10 000,00	10 000,00
Мероприятия, связанные с деятельностью учреждений	007	07	09	0700143180		10 000,00	10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	07	09	0700143180	200	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Основное мероприятие «Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся»	007	07	09	0700200000		8 000,00	8 000,00	8 000,00
Реализация мероприятий, направленных на поддержку и выявление талантливых детей	007	07	09	0700243200		8 000,00	8 000,00	8 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	07	09	0700243200	200	8 000,00	8 000,00	8 000,00
Основное мероприятие «Повышение уровня профессионального мастерства педагогов системы общего и дополнительного образования детей, в том числе в формате непрерывного образования»	007	07	09	0700400000		18 000,00	18 000,00	18 000,00
Мероприятия, направленные на совершенствование педагогического корпуса	007	07	09	0700443220		18 000,00	18 000,00	18 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	07	09	0700443220	200	18 000,00	18 000,00	18 000,00
Основное мероприятие «Совершенствование управления системой образования города Искитима»	007	07	09	0700800000		34 601 903,00	34 601 903,00	34 601 903,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	007	07	09	0700800590		32 101 903,00	32 101 903,00	32 101 903,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	007	07	09	0700800590	100	28 427 306,00	28 427 306,00	28 427 306,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	07	09	0700800590	200	3 601 970,00	3 601 970,00	3 601 970,00
Иные бюджетные ассигнования	007	07	09	0700800590	800	72 627,00	72 627,00	72 627,00
Ресурсное обеспечение модернизации образования (субсидии)	007	07	09	0700803470		2 500 000,00	2 500 000,00	2 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	07	09	0700803470	200	2 500 000,00	2 500 000,00	2 500 000,00
Муниципальное казенное учреждение Управление культуры города Искитима Новосибирской области	008					127 448 742,00	124 448 742,00	104 448 742,00
ОБРАЗОВАНИЕ	008	07	00			34 715 955,00	31 715 955,00	27 715 955,00
Дополнительное образование детей	008	07	03			34 715 955,00	31 715 955,00	27 715 955,00
Муниципальная программа «Культура города Искитима Новосибирской области на 2019-2024 годы»	008	07	03	0800000000		34 715 955,00	31 715 955,00	27 715 955,00
Основное мероприятие «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры, развитие и сохранение кадрового потенциала в сфере культуры»	008	07	03	0800100000		1 010 102,00	1 010 102,00	1 010 102,00
Приобретение оборудования для муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных организаций дополнительного образования сферы культуры	008	07	03	0800170620		1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	008	07	03	0800170620	600	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
Софинансирование приобретения оборудования для муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных организаций дополнительного образования сферы культуры	008	07	03	08001S0620		10 102,00	10 102,00	10 102,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	008	07	03	08001S0620	600	10 102,00	10 102,00	10 102,00
Основное направление «Приобщение населения города к культурной жизни и поддержка талантливой молодежи в сфере искусства»	008	07	03	0800200000		33 705 853,00	30 705 853,00	26 705 853,00
Обеспечение деятельности учреждений по дополнительному образованию	008	07	03	0800271230		33 705 853,00	30 705 853,00	26 705 853,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	008	07	03	0800271230	600	33 705 853,00	30 705 853,00	26 705 853,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	008	08	00			92 732 787,00	92 732 787,00	76 732 787,00
Культура	008	08	01			60 225 212,00	60 225 212,00	44 225 212,00
Муниципальная программа «Культура города Искитима Новосибирской области на 2019-2024 годы»	008	08	01	0800000000		60 225 212,00	60 225 212,00	44 225 212,00
Основное мероприятие «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры, развитие и сохранение кадрового потенциала в сфере культуры»	008	08	01	0800100000		36 744 179,00	36 744 179,00	24 744 179,00
Обеспечение деятельности учреждений культуры	008	08	01	0800144080		36 744 179,00	36 744 179,00	24 744 179,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	008	08	01	0800144080	600	36 744 179,00	36 744 179,00	24 744 179,00
Основное направление «Приобщение населения города к культурной жизни и поддержка талантливой молодежи в сфере искусства»	008	08	01	0800200000		23 481 033,00	23 481 033,00	19 481 033,00
Обеспечение деятельности музеев	008	08	01	0800244180		9 361 441,00	9 361 441,00	8 361 441,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	008	08	01	0800244180	600	9 361 441,00	9 361 441,00	8 361 441,00
Обеспечение деятельности библиотек	008	08	01	0800244280		12 832 622,00	12 832 622,00	9 832 622,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	008	08	01	0800244280	600	12 832 622,00	12 832 622,00	9 832 622,00
Реализация мероприятий по комплектованию библиотечных фондов муниципальных общедоступных библиотек Новосибирской области	008	08	01	0800270770		1 274 100,00	1 274 100,00	1 274 100,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	008	08	01	0800270770	600	1 274 100,00	1 274 100,00	1 274 100,00
Софинансирование мероприятий по комплектованию библиотечных фондов муниципальных общедоступных библиотек Новосибирской области	008	08	01	08002S0770		12 870,00	12 870,00	12 870,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	008	08	01	08002S0770	600	12 870,00	12 870,00	12 870,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	008	08	04			32 507 575,00	32 507 575,00	32 507 575,00
Муниципальная программа «Культура города Искитима Новосибирской области на 2019-2024 годы»	008	08	04	0800000000		32 507 575,00	32 507 575,00	32 507 575,00
Основное мероприятие «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры, развитие и сохранение кадрового потенциала в сфере культуры»	008	08	04	0800100000		32 507 575,00	32 507 575,00	32 507 575,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	008	08	04	0800100590		28 881 747,00	28 881 747,00	28 881 747,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	008	08	04	0800100590	100	27 043 745,00	27 043 745,00	27 043 745,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	008	08	04	0800100590	200	1 797 355,00	1 797 355,00	1 797 355,00
Иные бюджетные ассигнования	008	08	04	0800100590	800	40 647,00	40 647,00	40 647,00
Организация деятельности творческих коллективов города	008	08	04	0800143320		3 625 828,00	3 625 828,00	3 625 828,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	008	08	04	0800143320	200	3 625 828,00	3 625 828,00	3 625 828,00
Управление финансов и налоговой политики администрации города Искитима Новосибирской области	112					47 178 070,00	47 870 679,00	52 507 731,00
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	112	01	00			12 574 168,00	8 890 263,00	8 890 263,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	112	01	06			8 890 263,00	8 890 263,00	8 890 263,00
Непрограммные направления расходов бюджета	112	01	06	8900000000		8 890 263,00	8 890 263,00	8 890 263,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	112	01	06	8900000110		8 095 927,00	8 095 927,00	8 095 927,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	112	01	06	8900000110	100	8 095 927,00	8 095 927,00	8 095 927,00
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	112	01	06	8900000190		794 336,00	794 336,00	794 336,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	112	01	06	8900000190	200	787 336,00	787 336,00	787 336,00
Иные бюджетные ассигнования	112	01	06	8900000190	800	7 000,00	7 000,00	7 000,00
Другие общегосударственные вопросы	112	01	13			3 683 905,00	0,00	0,00
Непрограммные направления расходов бюджета	112	01	13	8900000000		3 683 905,00	0,00	0,00
Обеспечение сбалансированности местных бюджетов	112	01	13	8900070510		2 720 305,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	112	01	13	8900070510	600	2 720 305,00	0,00	0,00
Софинансирование мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»	112	01	13	89000S0510		963 600,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	112	01	13	89000S0510	600	963 600,00	0,00	0,00
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	112	07	00			12 267 874,00	0,00	0,00
Дополнительное образование детей	112	07	03			12 267 874,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Развитие системы образования города Искитима Новосибирской области на 2018-2022 годы»	112	07	03	0700000000		2 403 874,00	0,00	0,00
Основное мероприятие «Совершенствование управления системой образования города Искитима»	112	07	03	0700800000		2 403 874,00	0,00	0,00
Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	112	07	03	0700881230		2 403 874,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	112	07	03	0700881230	600	2 403 874,00	0,00	0,00

Непрограммные направления расходов бюджета	112	07	03	8900000000		9 864 000,00	0,00	0,00
Обеспечение сбалансированности местных бюджетов	112	07	03	8900070510		9 864 000,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	112	07	03	8900070510	600	9 864 000,00	0,00	0,00
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	112	08	00			3 064 000,00	0,00	0,00
Культура	112	08	01			3 064 000,00	0,00	0,00
Непрограммные направления расходов бюджета	112	08	01	8900000000		3 064 000,00	0,00	0,00
Обеспечение сбалансированности местных бюджетов	112	08	01	8900070510		3 064 000,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	112	08	01	8900070510	600	3 064 000,00	0,00	0,00
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	112	10	00			696 028,00	696 028,00	696 028,00
Пенсионное обеспечение	112	10	01			696 028,00	696 028,00	696 028,00
Непрограммные направления расходов бюджета	112	10	01	8900000000		696 028,00	696 028,00	696 028,00
Социальные доплаты к пенсиям муниципальных служащих	112	10	01	8900002040		696 028,00	696 028,00	696 028,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	112	10	01	8900002040	300	696 028,00	696 028,00	696 028,00
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	112	13	00			18 576 000,00	18 576 000,00	8 576 000,00
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	112	13	01			18 576 000,00	18 576 000,00	8 576 000,00
Непрограммные направления расходов бюджета	112	13	01	8900000000		18 576 000,00	18 576 000,00	8 576 000,00
Процентные платежи по муниципальному долгу	112	13	01	8900082310		18 576 000,00	18 576 000,00	8 576 000,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	112	13	01	8900082310	700	18 576 000,00	18 576 000,00	8 576 000,00
<b>УСЛОВНО УТВЕРЖДЕННЫЕ РАСХОДЫ</b>	112	99	00			0,00	19 708 388,00	34 345 440,00
Условно утвержденные расходы	112	99	99			0,00	19 708 388,00	34 345 440,00
Непрограммные направления расходов бюджета	112	99	99	8900000000		0,00	19 708 388,00	34 345 440,00
Условно утвержденные расходы	112	99	99	8900099990		0,00	19 708 388,00	34 345 440,00
Условно утвержденные расходы	112	99	99	8900099990	900	0,00	19 708 388,00	34 345 440,00
администрация города Искитима Новосибирской области	720					1 099 154 142,00	303 229 384,00	289 660 139,00
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	720	01	00			93 833 501,00	93 942 294,00	90 827 618,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	720	01	02			2 753 084,00	2 753 084,00	2 753 084,00
Непрограммные направления расходов бюджета	720	01	02	8900000000		2 753 084,00	2 753 084,00	2 753 084,00
Глава муниципального образования	720	01	02	8900001110		2 753 084,00	2 753 084,00	2 753 084,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	720	01	02	8900001110	100	2 753 084,00	2 753 084,00	2 753 084,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	720	01	04			54 838 519,00	55 131 012,00	55 435 703,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка жителей города Искитима Новосибирской области»	720	01	04	1000000000		2 274 300,00	2 361 900,00	2 456 300,00
Основное мероприятие «Оказание социальных услуг отдельным категориям граждан»	720	01	04	1000500000		2 274 300,00	2 361 900,00	2 456 300,00
Обеспечение социального обслуживания отдельных категорий граждан	720	01	04	1000570180		2 274 300,00	2 361 900,00	2 456 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	720	01	04	1000570180	100	2 077 030,85	2 107 260,00	2 133 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	720	01	04	1000570180	200	197 269,15	254 640,00	323 000,00
Непрограммные направления расходов бюджета	720	01	04	8900000000		52 564 219,00	52 769 112,00	52 979 403,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	720	01	04	8900000110		45 259 841,00	45 259 841,00	45 259 841,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	720	01	04	8900000110	100	45 259 841,00	45 259 841,00	45 259 841,00
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	720	01	04	8900000190		2 089 500,00	2 089 500,00	2 089 500,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	720	01	04	8900000190	200	2 089 500,00	2 089 500,00	2 089 500,00
Образование и организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	720	01	04	8900070159		1 703 100,00	1 768 600,00	1 839 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	720	01	04	8900070159	100	1 486 260,00	1 499 280,00	1 517 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	720	01	04	8900070159	200	216 840,00	269 320,00	322 100,00
Решение вопросов в сфере административных правонарушений	720	01	04	8900070190		2 700,00	2 800,00	2 900,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	720	01	04	8900070190	100	2 700,00	2 800,00	2 900,00
Уведомительная регистрация коллективных договоров, территориальных соглашений и территориальных отраслевых (межотраслевых) соглашений	720	01	04	8900070210		390 600,00	405 600,00	421 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	720	01	04	8900070210	100	285 533,81	300 556,16	308 833,37
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	720	01	04	8900070210	200	105 066,19	105 043,84	112 966,63
Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству, социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	720	01	04	8900070289		3 118 478,00	3 242 771,00	3 365 962,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	720	01	04	8900070289	100	2 506 478,00	2 603 371,00	2 709 044,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	720	01	04	8900070289	200	612 000,00	639 400,00	656 918,00
Судебная система	720	01	05			161 500,00	7 800,00	7 000,00
Непрограммные направления расходов бюджета	720	01	05	8900000000		161 500,00	7 800,00	7 000,00
Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	720	01	05	8900051200		161 500,00	7 800,00	7 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	720	01	05	8900051200	200	161 500,00	7 800,00	7 000,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	720	01	06			2 292 322,00	2 262 322,00	2 262 322,00
Непрограммные направления расходов бюджета	720	01	06	8900000000		2 292 322,00	2 262 322,00	2 262 322,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	720	01	06	8900000110		2 262 322,00	2 262 322,00	2 262 322,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	720	01	06	8900000110	100	2 262 322,00	2 262 322,00	2 262 322,00
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	720	01	06	8900000190		30 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	720	01	06	8900000190	200	30 000,00	0,00	0,00
Резервные фонды	720	01	11			1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00
Непрограммные направления расходов бюджета	720	01	11	8900000000		1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00
Резервный фонд администрации города	720	01	11	8900020550		1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00
Иные бюджетные ассигнования	720	01	11	8900020550	800	1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00
Другие общегосударственные вопросы	720	01	13			32 288 076,00	32 288 076,00	28 869 509,00
Муниципальная программа «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления на территории города Искитима Новосибирской области»	720	01	13	1900000000		1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00

Основное мероприятие «Своевременное и достоверное информирование о деятельности и решениях органов местного самоуправления по различным общественно значимым направлениям развития города Искитима»	720	01	13	1900100000		1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
Реализация мероприятий муниципальной программы «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления на территории города Искитима Новосибирской области»	720	01	13	1900149030		1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	720	01	13	1900149030	200	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
Муниципальная программа «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории города Искитима Новосибирской области на 2018-2022 годы»	720	01	13	2000000000		1 035 354,00	1 035 354,00	1 035 354,00
Основное мероприятие «Активизация участия органов ТОС в социально-экономическом развитии города Искитима Новосибирской области»	720	01	13	2000100000		1 035 354,00	1 035 354,00	1 035 354,00
Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории города Искитима Новосибирской области на 2018-2022 годы»	720	01	13	2000148730		10 354,00	10 354,00	10 354,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	720	01	13	2000148730	600	10 354,00	10 354,00	10 354,00
Реализация территориального общественного самоуправления	720	01	13	2000170610		1 025 000,00	1 025 000,00	1 025 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	720	01	13	2000170610	600	1 025 000,00	1 025 000,00	1 025 000,00
Непрограммные направления расходов бюджета	720	01	13	8900000000		30 252 722,00	30 252 722,00	26 834 155,00
Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения	720	01	13	8900000590		22 305 872,00	22 305 872,00	22 305 872,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	720	01	13	8900000590	100	16 013 358,00	16 013 358,00	16 013 358,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	720	01	13	8900000590	200	6 226 514,00	6 226 514,00	6 226 514,00
Иные бюджетные ассигнования	720	01	13	8900000590	800	66 000,00	66 000,00	66 000,00
Выполнение других обязательств муниципального образования	720	01	13	8900049010		7 946 850,00	7 946 850,00	4 528 283,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	720	01	13	8900049010	200	6 552 650,00	6 552 650,00	3 834 083,00
Иные бюджетные ассигнования	720	01	13	8900049010	800	1 394 200,00	1 394 200,00	694 200,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	720	04	00			11 156 971,00	7 909 495,00	7 314 748,00
Транспорт	720	04	08			10 996 971,00	7 749 495,00	7 154 748,00
Муниципальная программа «Повышение качества обслуживания и обеспечение доступности услуг общественного пассажирского транспорта для населения города Искитима «	720	04	08	1500000000		10 996 971,00	7 749 495,00	7 154 748,00
Основное мероприятие «Обновление подвижного состава»	720	04	08	1500100000		3 636 364,00	0,00	0,00
Приобретение (обновление) транспортных средств автомобильного и наземного электрического общественного пассажирского транспорта	720	04	08	1500170170		3 600 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	720	04	08	1500170170	200	3 600 000,00	0,00	0,00
Софинансирование приобретения (обновления) транспортных средств автомобильного и наземного электрического общественного пассажирского транспорта	720	04	08	15001S0170		36 364,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	720	04	08	15001S0170	200	36 364,00	0,00	0,00
Основное мероприятие «Субсидирование перевозок на социально значимых маршрутах»	720	04	08	1500200000		4 860 607,00	5 249 495,00	5 654 748,00
Осуществление полномочий по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам	720	04	08	1500271100		1 347 000,00	5 197 000,00	5 598 200,00
Иные бюджетные ассигнования	720	04	08	1500271100	800	1 347 000,00	5 197 000,00	5 598 200,00
Реализация мероприятий по обеспечению доступности услуг общественного пассажирского транспорта на территории города Искитима	720	04	08	1500284830		3 500 000,00	0,00	0,00



Иные бюджетные ассигнования	720	04	08	1500284830	800	3 500 000,00	0,00	0,00
Софинансирование мероприятий по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам	720	04	08	15002S1100		13 607,00	52 495,00	56 548,00
Иные бюджетные ассигнования	720	04	08	15002S1100	800	13 607,00	52 495,00	56 548,00
Основное мероприятие «Возмещение недополученных доходов перевозчиков, возникающих в случае перевозки граждан, для которых законодательством установлены меры социальной поддержки»	720	04	08	1500300000		2 000 000,00	2 000 000,00	1 000 000,00
Реализация мероприятий по обеспечению доступности услуг общественного пассажирского транспорта на территории города Искитима	720	04	08	1500384830		2 000 000,00	2 000 000,00	1 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования	720	04	08	1500384830	800	2 000 000,00	2 000 000,00	1 000 000,00
Основное мероприятие «Компенсация МУП г.Новосибирска «Пассажиртрансснаб» расходов по ежемесячной активации и пополнению гражданами микропроцессорных пластиковых карт «Социальная» и «Дисконтная социальная карта» в городе Искитиме»	720	04	08	1500400000		500 000,00	500 000,00	500 000,00
Реализация мероприятий по обеспечению доступности услуг общественного пассажирского транспорта на территории города Искитима	720	04	08	1500484830		500 000,00	500 000,00	500 000,00
Иные бюджетные ассигнования	720	04	08	1500484830	800	500 000,00	500 000,00	500 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	720	04	12			160 000,00	160 000,00	160 000,00
Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2018-2022 годы»	720	04	12	0100000000		160 000,00	160 000,00	160 000,00
Основное мероприятие «Стимулирование спроса на продукцию малых и средних предприятий, содействие СМ и СП г. Искитима в продвижении продукции (товаров, работ и услуг) на региональные и зарубежные рынки»	720	04	12	0100200000		1 600,00	1 600,00	1 600,00
Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2018-2022 годы»	720	04	12	0100204080		1 600,00	1 600,00	1 600,00
Иные бюджетные ассигнования	720	04	12	0100204080	800	1 600,00	1 600,00	1 600,00
Основное мероприятие «Оказание муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Искитима»	720	04	12	0100300000		158 400,00	158 400,00	158 400,00
Развитие малого и среднего предпринимательства (субсидии)	720	04	12	0100370690		158 400,00	158 400,00	158 400,00
Иные бюджетные ассигнования	720	04	12	0100370690	800	158 400,00	158 400,00	158 400,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	720	05	00			849 733 213,00	54 177 290,00	45 007 100,00
Жилищное хозяйство	720	05	01			848 733 213,00	53 677 290,00	44 507 100,00
Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым на территории города Искитима Новосибирской области до 01.01.2017 года, на 2019-2025 годы»	720	05	01	2200000000		831 771 213,00	0,00	0,00
Региональный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	720	05	01	220F300000		831 771 213,00	0,00	0,00
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	720	05	01	220F367483		823 453 500,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	720	05	01	220F367483	400	823 453 500,00	0,00	0,00
Софинансирование мероприятий по переселению из аварийного жилищного фонда	720	05	01	220F36748S		8 317 713,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	720	05	01	220F36748S	400	8 317 713,00	0,00	0,00
Непрограммные направления расходов бюджета	720	05	01	8900000000		16 962 000,00	53 677 290,00	44 507 100,00
Иные мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	720	05	01	8900003400		2 000 000,00	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	720	05	01	8900003400	400	2 000 000,00	0,00	0,00
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений за счет средств областного бюджета (поддержка семьи и детей)	720	05	01	8900070139		12 462 000,00	51 628 300,00	44 507 100,00

Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	720	05	01	8900070139	400	12 462 000,00	51 628 300,00	44 507 100,00
Строительство (приобретение на первичном рынке) служебного жилья государственной программы Новосибирской области «Стимулирование развития жилищного строительства в Новосибирской области»	720	05	01	8900070650		0,00	2 028 500,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	720	05	01	8900070650	400	0,00	2 028 500,00	0,00
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счёт средств бюджетов	720	05	01	8900096010		2 500 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	720	05	01	8900096010	200	2 500 000,00	0,00	0,00
Софинансирование строительства (приобретения на первичном рынке) служебного жилья подпрограммы «Строительство (приобретение на первичном рынке) служебного жилья для отдельных категорий граждан, проживающих и работающих на территории Новосибирской области программы Новосибирской области «Стимулирование развития жилищного строительства в Новосибирской области» «Стимулирование развития жилищного строительства в Новосибирской области»	720	05	01	89000S0650		0,00	20 490,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	720	05	01	89000S0650	400	0,00	20 490,00	0,00
Коммунальное хозяйство	720	05	02			1 000 000,00	500 000,00	500 000,00
Муниципальная программа «Повышение доступности услуг общественных бань для населения города Искитима»	720	05	02	1600000000		1 000 000,00	500 000,00	500 000,00
Основное мероприятие «Выделение субсидий из бюджета города Искитима»	720	05	02	1600100000		1 000 000,00	500 000,00	500 000,00
Реализация мероприятий по обеспечению доступности услуг общественных бань	720	05	02	1600184840		1 000 000,00	500 000,00	500 000,00
Иные бюджетные ассигнования	720	05	02	1600184840	800	1 000 000,00	500 000,00	500 000,00
<b>ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ</b>	720	06	00			160 000,00	160 000,00	160 000,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	720	06	05			160 000,00	160 000,00	160 000,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды города Искитима Новосибирской области»	720	06	05	0600000000		160 000,00	160 000,00	160 000,00
Основное мероприятие «Предупреждение и снижение негативных последствий, вызванных загрязнением окружающей среды опасными видами отходов»	720	06	05	0600300000		160 000,00	160 000,00	160 000,00
Реализация мероприятий муниципальной программы «Охрана окружающей среды г.Искитима Новосибирской области»	720	06	05	0600383230		160 000,00	160 000,00	160 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	720	06	05	0600383230	200	160 000,00	160 000,00	160 000,00
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	720	07	00			1 506 815,00	1 506 815,00	1 506 815,00
Молодежная политика	720	07	07			1 506 815,00	1 506 815,00	1 506 815,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка жителей города Искитима Новосибирской области»	720	07	07	1000000000		1 497 715,00	1 497 715,00	1 497 715,00
Основное мероприятие «Социальная поддержка семей с детьми»	720	07	07	1000200000		1 497 715,00	1 497 715,00	1 497 715,00
Оздоровление детей (субсидии)	720	07	07	1000270359		1 171 400,00	1 171 400,00	1 171 400,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	720	07	07	1000270359	300	1 171 400,00	1 171 400,00	1 171 400,00
Софинансирование мероприятий по оздоровлению детей	720	07	07	10002S0359		326 315,00	326 315,00	326 315,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	720	07	07	10002S0359	300	326 315,00	326 315,00	326 315,00
Непрограммные направления расходов бюджета	720	07	07	8900000000		9 100,00	9 100,00	9 100,00
Улучшение социального положения семей с детьми, обеспечение дружественных семье и детству общественных отношений и инфраструктуры жизнедеятельности	720	07	07	8900070179		9 100,00	9 100,00	9 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	720	07	07	8900070179	200	9 100,00	9 100,00	9 100,00
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	720	10	00			112 036 698,00	114 402 505,00	118 116 914,00
Пенсионное обеспечение	720	10	01			3 664 776,00	3 664 776,00	3 664 776,00
Непрограммные направления расходов бюджета	720	10	01	8900000000		3 664 776,00	3 664 776,00	3 664 776,00
Социальные доплаты к пенсиям муниципальных служащих	720	10	01	8900002040		3 664 776,00	3 664 776,00	3 664 776,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	720	10	01	8900002040	300	3 664 776,00	3 664 776,00	3 664 776,00

Социальное обслуживание населения	720	10	02			49 511 200,00	51 988 500,00	54 601 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка жителей города Искитима Новосибирской области»	720	10	02	1000000000		49 511 200,00	51 988 500,00	54 601 000,00
Основное мероприятие «Оказание социальных услуг отдельным категориям граждан»	720	10	02	1000500000		42 967 100,00	45 444 400,00	48 101 000,00
Обеспечение социального обслуживания отдельных категорий граждан	720	10	02	1000570180		42 967 100,00	45 444 400,00	48 101 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	720	10	02	1000570180	600	42 967 100,00	45 444 400,00	48 101 000,00
Региональный проект «Старшее поколение»	720	10	02	100P300000		6 544 100,00	6 544 100,00	6 500 000,00
Создание системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами	720	10	02	100P351630		6 544 100,00	6 544 100,00	6 500 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	720	10	02	100P351630	600	6 544 100,00	6 544 100,00	6 500 000,00
Социальное обеспечение населения	720	10	03			1 362 900,00	3 383 000,00	2 213 900,00
Непрограммные направления расходов бюджета	720	10	03	8900000000		1 362 900,00	3 383 000,00	2 213 900,00
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12.января 1995 года №5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года №714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»	720	10	03	8900051340		0,00	2 029 600,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	720	10	03	8900051340	300	0,00	2 029 600,00	0,00
Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»	720	10	03	8900051350		0,00	0,00	1 014 800,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	720	10	03	8900051350	300	0,00	0,00	1 014 800,00
Обеспечение жильем молодых семей	720	10	03	89000L4979		1 362 900,00	1 353 400,00	1 199 100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	720	10	03	89000L4979	300	1 362 900,00	1 353 400,00	1 199 100,00
Охрана семьи и детства	720	10	04			51 535 122,00	53 871 229,00	56 142 238,00
Непрограммные направления расходов бюджета	720	10	04	8900000000		51 535 122,00	53 871 229,00	56 142 238,00
Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству, социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	720	10	04	8900070289		51 535 122,00	53 871 229,00	56 142 238,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	720	10	04	8900070289	200	12 599 000,00	13 210 955,00	13 850 447,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	720	10	04	8900070289	300	38 936 122,00	40 660 274,00	42 291 791,00
Другие вопросы в области социальной политики	720	10	06			5 962 700,00	1 495 000,00	1 495 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории города Искитима от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	720	10	06	0900000000		320 000,00	70 000,00	70 000,00
Основное мероприятие «Защита населения и территории города Искитима от пожаров»	720	10	06	0900300000		320 000,00	70 000,00	70 000,00
Реализация мероприятий муниципальной программы «Защита населения и территории города Искитима от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	720	10	06	0900343330		320 000,00	70 000,00	70 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	720	10	06	0900343330	200	320 000,00	70 000,00	70 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка жителей города Искитима Новосибирской области»	720	10	06	1000000000		4 502 700,00	285 000,00	285 000,00
Основное мероприятие «Социальная поддержка граждан пожилого возраста»	720	10	06	1000100000		4 432 700,00	215 000,00	215 000,00
Формирование условий для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к приоритетным для них объектам и услугам	720	10	06	1000170340		35 000,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	720	10	06	1000170340	600	35 000,00	0,00	0,00
Создание социально-экономических, организационных условий для повышения качества жизни граждан пожилого возраста, степени их социальной защищенности, содействие их активному участию в жизни общества	720	10	06	1000170820		4 182 700,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	720	10	06	1000170820	600	4 182 700,00	0,00	0,00
Реализация мероприятий по социальной поддержке граждан пожилого возраста	720	10	06	1000171670		215 000,00	215 000,00	215 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	720	10	06	1000171670	200	125 000,00	125 000,00	125 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	720	10	06	1000171670	600	90 000,00	90 000,00	90 000,00
Основное мероприятие «Социальная поддержка семей с детьми»	720	10	06	1000200000		50 000,00	50 000,00	50 000,00
Реализация мероприятий по социальной поддержке семей с детьми	720	10	06	1000272670		50 000,00	50 000,00	50 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	720	10	06	1000272670	600	50 000,00	50 000,00	50 000,00
Основное мероприятие «Социальная интеграция инвалидов и формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения»	720	10	06	1000300000		20 000,00	20 000,00	20 000,00
Реализация мероприятий по социальной интеграция инвалидов и формированию доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения	720	10	06	1000373670		20 000,00	20 000,00	20 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	720	10	06	1000373670	600	20 000,00	20 000,00	20 000,00
Непрограммные направления расходов бюджета	720	10	06	8900000000		1 140 000,00	1 140 000,00	1 140 000,00
Поощрение граждан за деятельность, направленную на обеспечение благополучия города Искитима, вклад в его экономическое, социальное и культурное развитие	720	10	06	8900002030		1 140 000,00	1 140 000,00	1 140 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	720	10	06	8900002030	300	1 140 000,00	1 140 000,00	1 140 000,00
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	720	11	00			30 726 944,00	31 130 985,00	26 726 944,00
Массовый спорт	720	11	02			30 726 944,00	31 130 985,00	26 726 944,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Искитиме Новосибирской области»	720	11	02	1100000000		30 726 944,00	30 726 944,00	26 726 944,00
Основное мероприятие «Обеспечение доступности занятий физической культурой и спортом для различных категорий жителей»	720	11	02	1100100000		30 726 944,00	30 726 944,00	26 726 944,00
Обеспечение деятельности учреждений физической культуры и спорта	720	11	02	1100148710		30 726 944,00	30 726 944,00	26 726 944,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	720	11	02	1100148710	600	30 726 944,00	30 726 944,00	26 726 944,00
Непрограммные направления расходов бюджета	720	11	02	8900000000		0,00	404 041,00	0,00
Региональный проект «Спорт-норма жизни»	720	11	02	890P500000		0,00	404 041,00	0,00
Оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием в рамках государственной программы Новосибирской области «Развитие физической культуры и спорта в Новосибирской области» (малые площадки ГТО)	720	11	02	890P552281		0,00	404 041,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	720	11	02	890P552281	600	0,00	404 041,00	0,00
Совет депутатов города Искитима Новосибирской области	730					2 751 562,00	2 751 562,00	2 751 562,00
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	730	01	00			2 751 562,00	2 751 562,00	2 751 562,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	730	01	03			2 751 562,00	2 751 562,00	2 751 562,00
Непрограммные направления расходов бюджета	730	01	03	8900000000		2 751 562,00	2 751 562,00	2 751 562,00
Расходы на выплаты по оплате труда и содержание представительного органа муниципального образования	730	01	03	8900001990		868 921,00	868 921,00	868 921,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	730	01	03	8900001990	100	792 121,00	792 121,00	792 121,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	730	01	03	8900001990	200	75 800,00	75 800,00	75 800,00
Иные бюджетные ассигнования	730	01	03	8900001990	800	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Председатель представительного органа муниципального образования	730	01	03	8900004110		1 882 641,00	1 882 641,00	1 882 641,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	730	01	03	8900004110	100	1 882 641,00	1 882 641,00	1 882 641,00
<b>Всего расходов:</b>						<b>3 010 709 312,00</b>	<b>2 043 135 200,00</b>	<b>2 118 902 700,00</b>

## Приложение 6

к решению Совета депутатов

от 29.12.2021 №

«О бюджете города Искитима  
Новосибирской области на 2022 год и  
плановый период 2023 и 2024 годов»

Перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета  
города Искитима на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

рублей

Публичное нормативное обязательство	плановый период		
	2022 год	2023 год	2024 год
Ежемесячные доплаты к трудовой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности, пенсии за выслугу лет муниципальным служащим города Искитима	4 360 804,00	4 360 804,00	4 360 804,00
Единовременное денежное вознаграждение, ежемесячные денежные выплаты Почетным гражданам города Искитима	1 140 000,00	1 140 000,00	1 140 000,00
Итого	5 500 804,00	5 500 804,00	5 500 804,00

## Приложение 7

к решению Совета депутатов  
от 29.12.2021 №

«О бюджете города Искитима  
Новосибирской области на 2022 год  
и плановый период 2023 и 2024 годов»

## Источники финансирования дефицита бюджета города Искитима

Таблица 1

## Источники финансирования дефицита бюджета города Искитима на 2022 год

Наименование показателя	Код источника финансирования	Сумма, руб.
1	2	3
Источники финансирования дефицитов бюджетов - всего		35 000 000,00
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета города, в том числе:	01 00 00 00 00 0000 000	35 000 000,00
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	01 02 00 00 00 0000 000	35 000 000,00
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	01 02 00 00 00 0000 700	235 000 000,00
Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	01 02 00 00 04 0000 710	235 000 000,00
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	01 02 00 00 00 0000 800	-200 000 000,00
Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	01 02 00 00 04 0000 810	-200 000 000,00
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01 03 01 00 00 0000 000	0,00
Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01 03 01 00 00 0000 700	
Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	01 03 01 00 04 0000 710	
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01 03 01 00 00 0000 800	
Погашение бюджетами городских округов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01 03 01 00 04 0000 810	
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	01 05 00 00 00 0000 000	0,00
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	01 05 02 01 04 0000 510	-3 210 709 312,00
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	01 05 02 01 04 0000 610	3 210 709 312,00

Таблица 2

## Источники финансирования дефицита бюджета города Искитима на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование показателя	Код источника финансирования	2023 год Сумма, руб.	2024 год Сумма, руб.
1	2	3	4
Источники финансирования дефицитов бюджетов - всего		4 779 400,00	4 992 400,00
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета города, в том числе:	01 00 00 00 00 0000 000	4 779 400,00	4 992 400,00
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	01 02 00 00 00 0000 000	4 779 400,00	4 992 400,00
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	01 02 00 00 00 0000 700	239 779 400,00	244 771 800,00
Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	01 02 00 00 04 0000 710	239 779 400,00	244 771 800,00
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	01 02 00 00 00 0000 800	-235 000 000,00	-239 779 400,00
Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	01 02 00 00 04 0000 810	-235 000 000,00	-239 779 400,00
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01 03 01 00 00 0000 000	0,00	0,00
Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01 03 01 00 00 0000 700		
Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	01 03 01 00 04 0000 710		
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01 03 01 00 00 0000 800		
Погашение бюджетами городских округов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01 03 01 00 04 0000 810		
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	01 05 00 00 00 0000 000	0,00	0,00
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	01 05 02 01 04 0000 510	-2 278 135 200,00	-2 358 682 100,00
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	01 05 02 01 04 0000 610	2 278 135 200,00	2 358 682 100,00

**Приложение 8**  
**к решению Совета депутатов**  
**от 29.12.2021 №**  
**«О бюджете города Искитима**  
**Новосибирской области на 2022 год**  
**и плановый период 2023 и 2024 годов»**

## Программа внутренних заимствований города Искитима

Таблица 1

Программа внутренних заимствований города Искитима на 2022 год			
			рублей
		Объем привлечения	Объем средств, направляемых на погашение
	Внутренние заимствования города	235 000 000,00	-200 000 000,00
	в том числе:		
1	Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций	235 000 000,00	-200 000 000,00
2	Кредиты, привлекаемые из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации		
			Таблица 2
Программа внутренних заимствований города Искитима на 2023 год			
			рублей
		Объем привлечения	Объем средств, направляемых на погашение
	Внутренние заимствования города	239 779 400,00	-235 000 000,00
	в том числе:		
1	Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций	239 779 400,00	-235 000 000,00
2	Кредиты, привлекаемые из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации		
			Таблица 3
Программа внутренних заимствований города Искитима на 2024 год			
			рублей
		Объем привлечения	Объем средств, направляемых на погашение
	Внутренние заимствования города	244 771 800,00	-239 779 400,00
	в том числе:		
1	Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций	244 771 800,00	-239 779 400,00
2	Кредиты, привлекаемые из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации		

**ПРОЕКТ**  
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**ГОРОДА ИСКИТИМА**  
**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва**  
**РЕШЕНИЕ**

От \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**О бюджете города Искитима Новосибирской области на 2022 год  
и плановый период 2023 и 2024 годов**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.06.2019 № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения», Приказом Минфина России от 08.06.2021 № 75н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2022 год (на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов)», проектом закона Новосибирской области «Об областном бюджете Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», Уставом города Искитима Новосибирской области, Положением о бюджетном процессе в городе Искитиме Новосибирской области, учитывая результаты публичных слушаний, Совет депутатов города Искитима Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить основные характеристики бюджета города Искитима Новосибирской области (далее – бюджет города) на 2022 год:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета города в сумме 2 975 709 312 рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 2 391 869 500 рублей;

- общий объем расходов бюджета города в сумме 3 010 709 312 рублей;

- дефицит бюджета города в сумме 35 000 000 рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета города на плановый период 2023 и 2024 годов:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета города на 2023 год в сумме 2 038 355 800 рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 1 500 541 300 рублей и на 2024 год в сумме 2 113 910 300 рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 1 550 871 900 рублей;

- общий объем расходов бюджета города на 2023 год в сумме 2 043 135 200 рублей, в том числе условно-утвержденные расходы в сумме 19 708 388 рублей, и на 2024 год в сумме 2 118 902 700 рублей, в том числе условно-утвержденные расходы в сумме 34 345 440 рублей;

- дефицит бюджета на 2023 год в сумме 4 779 400 рублей и на 2024 год в сумме 4 992 400 рублей.

3. Доходы бюджета города на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов формируются за счет доходов от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных, региональных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, местных налогов, пеней и штрафов по ним, а также неналоговых доходов и безвозмездных поступлений, с учетом единых нормативов отчислений в бюджет города от налога на доходы физических лиц, от налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения и от транспортного налога, установленных пунктом 1 статьи 1 Закона Новосибирской области от 7 ноября 2011 года № 132-ОЗ «О единых нормативах отчислений в бюджеты муниципальных образований Новосибирской области от отдельных налогов, передаче в бюджеты сельских поселений Новосибирской области налоговых доходов от отдельных налогов, подлежащих зачислению в бюджет муниципального района, и межбюджетных трансфертах между областным бюджетом Новосибирской области и бюджетами муниципальных образований Новосибирской области».

Муниципальные унитарные предприятия города Искитима Новосибирской области за использование муниципального имущества осуществляют перечисления в бюджет города в размере 20 % прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке и сроки, установленные решением Совета депутатов города Искитима.

4. Установить нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, согласно приложению 1, в том числе:

1) нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным законодательством Российской Федерации в части налоговых и неналоговых поступлений, согласно таблице 1;

2) нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным законодательством Российской Федерации в части безвозмездных поступлений, согласно таблице 2.

5. Утвердить доходную часть бюджета города Искитима на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 2.

6. Утвердить в пределах общего объема расходов бюджета, установленного пунктами 1 и 2 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований:

1) по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 3;

2) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 4.

7. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета города Искитима на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 5.

8. Установить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств города Искитима, на 2022 год в сумме 5 500 804 рублей и по 5 500 804 рубля на 2023 год, 2024 год соответственно.

9. Утвердить перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета города Искитима, на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, согласно приложению 6.

10. Муниципальные бюджетные и автономные учреждения города Искитима оказывают муниципальные услуги за счет средств бюджета города на основании муниципального задания, определенного в соответствии с порядком формирования муниципального задания, установленным администрацией города Искитима.

11. Установить, что муниципальные казенные учреждения и органы местного самоуправления города Искитима производят заключение и оплату договоров (муниципальных контрактов) в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с классификацией расходов бюджета.

12. Установить, что муниципальные учреждения и органы местного самоуправления города Искитима при заключении договоров (муниципальных контрактов) вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере до 100 процентов включительно цены договора (муниципального контракта) – по договорам (муниципальным контрактам):

- о предоставлении услуг связи, услуг проживания в гостиницах;
- о подписке на периодические издания и об их приобретении;
- на получение дополнительного профессионального образования;
- о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение;
- страхования;
- подлежащим оплате за счет средств, полученных от иной приносящей доход деятельности;
- аренды;
- об оплате услуг по зачислению денежных средств (социальных выплат и государственных пособий) на счета физических лиц;
- об оплате нотариальных действий и иных услуг, оказываемых при осуществлении нотариальных действий;
- об оказании услуг, связанных с предоставлением оператором электронной площадки доступа на электронную площадку;

2) в размере до 100 процентов включительно цены договора (муниципального контракта) – по договорам (муниципальным контрактам) об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям;

3) в размере до 20 процентов включительно цены договора (муниципального контракта), если иное не предусмотрено федеральным законодательством, – по остальным договорам (муниципальным контрактам);

4) в размере до 100 процентов включительно цены договора (муниципального контракта) – по распоряжению администрации города Искитима.

13. Установить, что средства, поступающие во временное распоряжение

- муниципальных казенных учреждений города Искитима учитываются на лицевых счетах, открытых в Управлении Федерального казначейства по Новосибирской области, в порядке, установленном Федеральным казначейством;

- муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Искитима учитываются на лицевых счетах, открытых им в Управлении финансов и налоговой политики администрации города Искитима, в порядке, установленном администрацией города Искитима Новосибирской области.

14. Установить, что средства бюджета города, предусмотренные на условиях софинансирования расходов, осуществляемых за счет средств областного бюджета, расходуются в соответствии с нормативами софинансирования расходов, установленными нормативными правовыми актами Правительства Новосибирской области, органов исполнительной власти Новосибирской области, а также соглашениями, заключенными администрацией города Искитима с органами исполнительной власти Новосибирской области.

Фактический объем указанных расходов бюджета города определяется главным распорядителем средств бюджета города Искитима в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных настоящим Решением, исходя из фактически поступившего объема средств областного бюджета на соответствующие цели, если иное не предусмотрено законодательством Новосибирской области, нормативными правовыми актами Правительства Новосибирской области, органов исполнительной власти Новосибирской области, а также соглашениями, заключенными администрацией города Искитима с органами исполнительной власти Новосибирской области.

15. Установить, что субсидии, в том числе гранты в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам–производителям товаров (работ, услуг), а также некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных ведомственной структурой расходов бюджета города на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов по соответствующим целевым статьям и виду расходов согласно приложению 5 к настоящему Решению, в порядке, установленном администрацией города Искитима.

16. Использование бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города в целях сохранения достигнутого в 2018 году соотношения между уровнем оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы, поименованных в Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», и среднемесячной начисленной заработной платой наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц по Новосибирской области, осуществляется в порядке, установленном Правительством Новосибирской области.

17. Установить, что Управление финансов и налоговой политики администрации города вправе принимать решения:

1) о применении мер принуждения в соответствии со статьей 306.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации по результатам проверок, выявивших нарушения бюджетного законодательства получателями средств бюджета города и иными участниками бюджетного процесса;

2) о внесении в 2022 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета города Искитима по следующим основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджета города и (или) перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств бюджета города, в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

- перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в случае создания, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий города Искитима;

- изменение бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации без изменения целевого направления расходования бюджетных средств при изменении порядка применения бюджетной классификации;

- перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств города, разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в целях сохранения достигнутого в 2018 году соотношения между уровнем оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы, поименованных в Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», и среднемесячной начисленной заработной платой наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц по Новосибирской области;

- перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств бюджета города за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета за счет средств федерального бюджета, между видами расходов, обусловленное изменением федерального законодательства;

- перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в случае исполнения требований об уплате налога, сбора, страховых взносов, решений налоговых органов, органов управления государственными внебюджетными фондами о взыскании налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов, об уплате финансовых санкций за совершение правонарушений, постановлений уполномоченных должностных лиц о наложении административных штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета города;

- изменение бюджетных ассигнований в части расходов, производимых за счет средств федерального бюджета, при доведении (отзыве) лимитов бюджетных обязательств в части переданных Управлению Федерального казначейства по Новосибирской области полномочий получателя средств федерального бюджета по перечислению в бюджет города межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета города, источником финансового обеспечения которых являются данные межбюджетные трансферты, при уточнении объемов, утвержденных настоящим Решением;

- увеличение бюджетных ассигнований за счет безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение, в объемах и на цели, которые определены соглашениями о предоставлении безвозмездных поступлений, заключенными с областными органами исполнительной власти или физическими и юридическими лицами, сверх объемов, утвержденных настоящим Решением;

- распределение на основании областных правовых актов субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета, или безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, бюджету города сверх объемов, утвержденных настоящим Решением;

- перераспределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов бюджетов, в том числе вновь вводимым, и получателям средств бюджета города в пределах ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств бюджета города, на исполнение расходных обязательств, в целях финансового обеспечения (софинансирования) которых из областного бюджета предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты на основании соглашений (проектов соглашений) с органами исполнительной власти Новосибирской области о предоставлении средств из областного бюджета и (или) правового акта, определяющего долю софинансирования расходного обязательства из областного бюджета;

- увеличение бюджетных ассигнований за счет остатков субсидий и иных межбюджетных трансфертов, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, не использованных на начало текущего финансового года, а также восстановленных в текущем финансовом году;

- перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств города в текущем финансовом году, при необходимости возврата средств в областной бюджет в результате нарушения исполнения обязательств, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидии из областного бюджета;



- перераспределение утвержденных в текущем финансовом году бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств города или в пределах ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств города, в том числе между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов, в случае осуществления реорганизуемыми, упраздняемыми, переименованными или объединяемыми органами местного самоуправления города Искитима ликвидационных и иных организационно-штатных мероприятий;

- перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств города на исполнение расходных обязательств, в целях финансового обеспечения (софинансирования) которых из областного бюджета за счет средств федерального бюджета и средств областного бюджета предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты, между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в рамках одного регионального проекта;

- перераспределение бюджетных ассигнований в рамках одного мероприятия муниципальной программы или непрограммного направления деятельности;

- перераспределение бюджетных ассигнований по мероприятиям муниципальных программ главному распорядителю бюджетных средств;

- изменение объемов бюджетных ассигнований на финансирование расходов за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, на основании доведенных показателей сводной бюджетной росписи областного бюджета.

18. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда города Искитима:

- 1) на 2022 год в сумме 157 091 436 рублей;
- 2) на 2023 год в сумме 107 601 466 рублей и на 2024 год в сумме 188 903 384 рублей.

19. Установить источники финансирования дефицита бюджета города Искитима:

- 1) на 2022 год согласно таблице 1 приложения 7;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно таблице 2 приложения 7.

20. Утвердить программу внутренних заимствований города Искитима на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов согласно таблицам 1,2,3 приложения 8.

21. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга города Искитима на 1 января 2023 года в сумме 235 000 000 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям города Искитима – 0 рублей; на 1 января 2024 года в сумме 239 779 400 рубля, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям города Искитима – 0 рублей; на 1 января 2025 года 244 771 800 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям города Искитима – 0 рублей.

22. Установить предельный объем муниципального внутреннего долга на 2022 год в сумме 435 000 000 рублей, на 2023 год – 474 779 400 рублей, на 2024 год – 484 551 200 рублей.

Установить объем расходов бюджета города на обслуживание муниципального внутреннего долга города Искитима на 2022 год в сумме 18 576 000 рублей, на 2023 год – 18 576 000 рублей, на 2024 год – 8 576 000 рублей.

23. Установить, что муниципальные гарантии из бюджета города Искитима в 2022 году и плановом периоде 2023 и 2024 годов не предоставляются.

24. Решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

25. Настоящее решение опубликовать в газете «Искитимские ведомости».

26. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Искитима по бюджету, финансам и налоговой политике.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**пятого созыва**  
**РЕШЕНИЕ**

24.11.2021 г.

вторая очередная сессия

№16

**Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса  
по отбору кандидатур на должность Главы города Искитима  
Новосибирской области**

Руководствуясь Законом Новосибирской области от 10.11.2017 № 216-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области», ст. 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 2 Закона Новосибирской области от 24 ноября 2014 года № 484-ОЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», на основании п. 42 ч. 2 ст. 34 Устава города Искитима Новосибирской области, принятого решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 26.12.2012 № 170, Совет депутатов города Искитима Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города Искитима Новосибирской области.

2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов города Искитима Новосибирской области:

2.1. от 18.09.2019 № 278 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города Искитима Новосибирской области»;

2.2. от 16.09.2020 № 357 «О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города Искитима Новосибирской области, утвержденное решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 18.09.2019 № 278»;

2.3. от 23.12.2020 № 373 «О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города Искитима Новосибирской области, утвержденное решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 18.09.2019 № 278 (в ред. решения Совета депутатов г. Искитима от 16.09.2020 № 357)»;

2.4. от 25.08.2021 № 415 «О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города Искитима Новосибирской области, утвержденное решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 18.09.2019 № 278 (в ред. решения Совета депутатов г. Искитима Новосибирской области от 23.12.2020 № 373)».

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Настоящее решение опубликовать в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области.

**Председатель Совета депутатов  
Глава города**

**Ю.А.Мартынов  
С.В.Завражин**

**Председатель Совета депутатов  
Глава города Искитима**

**Ю.А. Мартынов  
С.В. Завражин**

**Утверждено  
решением Совета депутатов  
города Искитима Новосибирской области  
от 24.11.2021 № 16**

**Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на  
должность Главы города Искитима Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города Искитима Новосибирской области (далее - Глава города).

1.2. Право на участие в конкурсе имеют лица, достигшие возраста 21 года, владеющие государственным языком Российской Федерации, не имеющие в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления и отвечающие требованиям, предъявляемым к гражданину Российской Федерации, претендующему на должность Главы города, установленным настоящим Положением.

В число требований к гражданам Российской Федерации, претендующим на должность Главы города, включается требование об исполнении обязанности представления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей, установленное частью 4.2 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в порядке, установленном Законом Новосибирской области от 10.11.2017 № 216-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области» (далее - Закон Новосибирской области № 216-ОЗ).

1.3. При проведении конкурса кандидаты имеют равные права.

**2. Цель проведения и назначение конкурса**

2.1. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов, наиболее подготовленных для замещения должности Главы города, из числа граждан Российской Федерации, представивших документы для участия в конкурсе (далее также - гражданин Российской Федерации), на основании результатов тестирования, представленной кандидатом программы развития муниципального образования, оценки личных и профессиональных качеств.

2.2. Решение о проведении конкурса принимается Советом депутатов города Искитима Новосибирской области (далее - Совет депутатов) не позднее 30 дней со дня истечения срока полномочий Главы города. Объявление Совета депутатов о проведении конкурса, его условиях, дате, времени и месте проведения публикуется в газете «Искитимские ведомости» не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

2.3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы города решение о проведении конкурса принимается Советом депутатов в течение 30 дней со дня прекращения полномочий Главы города.

В случае досрочного прекращения полномочий Главы города он избирается не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета депутатов осталось менее шести месяцев, избрание Главы города осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.

2.4. В случае если Глава города, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Совета депутатов города Искитима Новосибирской области об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, решение о проведении конкурса принимается не ранее дня вступления решения суда в законную силу.

**3. Условия конкурса**

3.1. Не имеет права участвовать в конкурсе гражданин Российской Федерации:

1) признанный недееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;

3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

6) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;

7) осужденный к лишению свободы за совершение преступлений, предусмотренных статьями Уголовного кодекса РФ, указанными в подпункте «б.1» пункта 3.2 статьи 4 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, - до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости;

8) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если рассмотрение документов конкурсной комиссией состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

9) имеющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право быть избранными в органы местного самоуправления;

10) не достигший на день проведения конкурса возраста 21 года;

11) в отношении которого имеется вступившее в силу решение суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если указанный срок не истекает до дня проведения конкурса;

12) замещавший должность главы муниципального образования и ушедший с указанной должности в отставку по собственному желанию, в том числе в связи с избранием его депутатом либо на иную выборную должность, замещение которой несовместимо со статусом главы муниципального образования, либо отрешенный от должности главы муниципального образования Губернатором Новосибирской области (при проведении конкурса в связи с указанными обстоятельствами).

13) причастный к деятельности общественного или религиозного объединения, иной организации, в отношении которых вступило в законную силу решение суда о ликвидации или запрете деятельности по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» либо Федеральным законом от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» (далее - решение суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации).

Данное ограничение распространяется на лиц, являвшихся учредителем, членом коллегиального руководящего органа, руководителем, заместителем руководителя, руководителем регионального или другого структурного подразделения, заместителем руководителя регионального или другого структурного подразделения, участником, членом, работником экстремистской или террористической организации или иным лицом, причастным к деятельности экстремистской или террористической организации, в срок, начинающийся за три года до дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации - для учредителя, члена коллегиального руководящего органа, руководителя, заместителя руководителя, руководителя регионального или другого структурного подразделения, заместителя руководителя регионального или другого структурного подразделения, за один год до дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации - для участника, члена, работника экстремистской или террористической организации и иного лица, причастного к деятельности экстремистской или террористической организации, а также после вступления в законную силу указанного решения суда.

Положения настоящего пункта распространяются на участников, членов, работников экстремистской или террористической организации и иных лиц, в действиях которых вступившим в законную силу решением суда установлена причастность к деятельности экстремистской или террористической организации: непосредственная реализация целей и (или) форм деятельности (в том числе отдельных мероприятий), в связи с которыми соответствующая организация была признана экстремистской или террористической, и (или) выражение поддержки высказываниями, включая высказывания в сети «Интернет», либо иными действиями (предоставление денежных средств, имущественной, организационно-методической, консультативной или иной помощи) тем целям и (или) формам деятельности (в том числе отдельным мероприятиям) соответствующей организации, в связи с которыми она была признана экстремистской или террористической.

Лица, являвшиеся учредителем, членом коллегиального руководящего органа, руководителем, заместителем руководителя, руководителем регионального или другого структурного подразделения, заместителем руководителя регионального или другого структурного подразделения экстремистской или террористической организации, не могут быть избраны до истечения пяти лет со дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации.

Лица, являвшиеся участником, членом, работником экстремистской или террористической организации или иным лицом, причастным к деятельности экстремистской или террористической организации, не могут быть избраны до истечения трех лет со дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации.

3.2. Гражданин Российской Федерации представляет в конкурсную комиссию следующие документы и сведения:

- 1) личное заявление (приложение 1 к настоящему Положению);
- 2) две фотографии размером 3 x 4 см;
- 3) заполненную и подписанную анкету (приложение 2 к настоящему Положению);
- 4) паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации;
- 5) программу развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в городском округе Искитим Новосибирской области), подготовленную в соответствии с требованиями, указанными в приложении 3 к настоящему Положению;
- 6) документы, подтверждающие стаж работы (при наличии): копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности либо копии иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 7) документы об образовании;
- 8) другие документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (представляются по желанию кандидата).

3.3. В конкурсную комиссию вместе с документами и сведениями, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, гражданин Российской Федерации представляет в соответствии с требованиями Закона Новосибирской области № 216-ОЗ справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, содержащие:

- 1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы города (на отчетную дату);
- 2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы города (на отчетную дату).

Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заполняются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Гражданин Российской Федерации справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера может представить непосредственно в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.

3.4. Документы, указанные в пунктах 3.2 и 3.3 настоящего Положения, гражданин Российской Федерации обязан представить лично или через представителя, чьи полномочия удостоверены в установленном законом порядке.

3.5. Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии гражданина Российской Федерации или его представителя сверяет наличие документов, приложенных к заявлению, с документами, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, снимает копии с документов, возвращает гражданину Российской Федерации или его представителю подлинники указанных документов, а также выдает гражданину Российской Федерации или его представителю копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов, а также сверяет наличие документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения. Копия доверенности, выданная представителю, указанному в пункте 3.4 настоящего Положения, прикладывается к делу.

В случае выявления в представленных в соответствии с п. 3.2 настоящего Положения документах неполноты сведений, а также отсутствия документов из числа предусмотренных пунктами 3.2 и 3.3 настоящего Положения, секретарь конкурсной комиссии незамедлительно извещает гражданина Российской Федерации или его представителя о выявленных недостатках.

Принятые документы для участия в конкурсе регистрируются в специальном журнале.

Все документы из числа предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения, поданные гражданином Российской Федерации, формируются в дело. Заявления граждан Российской Федерации и приложенные к ним документы (копии документов), из числа предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения, хранятся у секретаря конкурсной комиссии с соблюдением требований по хранению персональных данных.

Секретарь конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня окончания срока приема документов конкурсной комиссией обеспечивает передачу справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поданных гражданином Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения, в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.

3.6. Гражданин Российской Федерации имеет право уточнять и дополнять необходимые сведения, содержащиеся в документах, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, но не позднее окончания срока приема документов для участия в конкурсе.

3.7. Представленные в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения документы и сведения подлежат проверке. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих замещению гражданином Российской Федерации должности Главы города (указанных в пункте 3.1 настоящего Положения), он в письменной форме информируется конкурсной комиссией о причинах отказа в регистрации в качестве кандидата на должность Главы города.

3.8. Решение о регистрации гражданина Российской Федерации в качестве кандидата на должность Главы города, об отказе гражданину Российской Федерации в регистрации в качестве кандидата на должность Главы города принимается на заседании конкурсной комиссии.

#### 4. Конкурсная комиссия

4.1. Организация и проведение конкурса возлагаются на конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы города (далее по тексту - комиссия).

4.2. Комиссия формируется Советом депутатов и состоит из 8 членов. Половина членов комиссии назначается Советом депутатов, другая половина - Губернатором Новосибирской области.

4.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии. Председатель, заместитель председателя, секретарь комиссии избираются на первом заседании комиссии большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. Председатель комиссии избирается из числа членов комиссии, назначенных Губернатором Новосибирской области.

4.4. Деятельность комиссии осуществляется коллегиально. Формой деятельности комиссии являются заседания. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее трех четвертых от установленной численности комиссии.

В случае невозможности исполнения обязанностей членами комиссии, назначенными Советом депутатов, участия члена комиссии в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы города в качестве кандидата, неправомочности состава комиссии, Совет депутатов назначает в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения новых членов комиссии.

4.5. Председатель комиссии:

- представляет комиссию во взаимоотношениях с кандидатами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;
- планирует работу комиссии;

- созывает заседания комиссии и утверждает повестку дня заседания комиссии;

- председательствует на заседании комиссии;
- определяет порядок работы комиссии;
- подписывает протоколы заседания комиссии, иные документы комиссии;
- оглашает на заседании Совета депутатов принятое по результатам конкурса решение комиссии.

4.6. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия.

4.7. Секретарь комиссии осуществляет делопроизводство комиссии, обеспечивает документационное сопровождение работы комиссии (регистрацию и прием документов, формирование дел, ведение протоколов заседаний комиссии, подготовку рабочих материалов комиссии, подготовку и направление запросов). В случае временной нетрудоспособности, отсутствия секретаря комиссии по уважительной причине его обязанности исполняет член комиссии, назначенный председателем комиссии.

4.8. Решения комиссии принимаются открытым голосованием ее членов, присутствующих на заседании. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. Решения оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, присутствующие на заседании.

Заседания комиссии проходят очно. По согласованию с членами комиссии заседания могут проходить в удаленном режиме (с использованием средств видеоконференцсвязи). Если проведение заседания комиссии, начавшегося в удаленном режиме, по техническим причинам стало невозможным, председатель комиссии вправе объявить перерыв или закрыть заседание комиссии с перенесением нерассмотренных вопросов на другое заседание комиссии, которое должно быть проведено не позднее одного рабочего дня со дня начала проведения конкурса.

Председатель комиссии вправе объявить перерыв в работе комиссии в иных случаях, но не более чем на 3 часа.

4.9. Комиссия вправе привлекать к своей работе специалистов (экспертов), участвующих в заседаниях комиссии и не имеющих права голоса.

4.10. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией города Искитима Новосибирской области.

## 5. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс объявляется решением Совета депутатов. Объявление должно содержать:

- дату, время и место проведения конкурса;
- требования к лицам, желающим принять участие в конкурсе;
- перечень документов, подлежащих представлению в комиссию;
- адрес места приема документов, необходимых для участия в конкурсе;
- даты начала и окончания, время приема документов;
- номер контактного телефона для получения справочной информации.

Данная информация публикуется в газете «Искитимские ведомости» и размещается на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.2. Срок подачи заявлений на участие в конкурсе и представления необходимых документов составляет 10 рабочих дней со дня начала приема документов.

5.3. Комиссия проверяет соответствие документов, представленных гражданами Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения, установленным требованиям, достоверность указанных в этих документах сведений путем направления запросов в соответствующие органы и организации.

5.4. Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап конкурса проводится в форме письменного тестирования кандидатов. Письменный тест содержит 30 вопросов. В ходе тестирования комиссия оценивает знание Конституции Российской Федерации, Бюджетного, Земельного кодексов, федерального законодательства, регулирующего вопросы организации местного самоуправления, муниципальной службы, противодействия коррупции, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, Устава Новосибирской области, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области, Устава и иных муниципальных правовых актов города Искитима Новосибирской области в части полномочий, осуществляемых Главой города.

Результаты тестирования каждого кандидата заносятся в протокол заседания комиссии.

Второй этап конкурса проходит в форме собеседования и рассмотрения программ развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения в городском округе), представленных кандидатами.

Комиссией оцениваются личные и профессиональные качества кандидатов посредством рассмотрения программ развития муниципальных образований, заслушивания ответов кандидатов на вопросы членов конкурсной комиссии.

Оценка результатов по итогам второго этапа конкурса проводится комиссией в отсутствие кандидатов. Каждый член комиссии оценивает кандидата по шкале от 1 до 5 баллов, учитывая:

- наличие характеристики муниципального образования в представленной программе развития муниципального образования в соответствии с установленными приложением 3 к Положению структурными элементами программы развития муниципального образования;

- отражение в программе развития муниципального образования объективно существующих проблем муниципального образования, обоснованность и подкрепленность их существования фактическими данными;

- наличие в программе развития муниципального образования мер, предлагаемых кандидатом, направленных на решение поставленных проблем, их реальность и обоснованность, включая отражение имеющихся для этого ресурсов;

Средний балл, присвоенный кандидату по итогам собеседования, записывается в протокол комиссии.

## 6. Решение комиссии и порядок оформления результатов конкурса

6.1. Победителями конкурса признаются зарегистрированные комиссией кандидаты, ответившие правильно на 16 и более вопросов письменного теста, получившие средний балл 2,6 и выше по итогам второго этапа конкурса - собеседования.

В случае если ни один из кандидатов не был признан успешно прошедшим конкурсное испытание, комиссия принимает решение признать кандидатов не отвечающими предъявленным требованиям.

6.2. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии. Протокол, а также копии представленных победителями конкурса программ развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании) направляются в Совет депутатов.

О результатах конкурса комиссия информирует кандидатов в письменной форме в течение 2 рабочих дней со дня его завершения путем направления заказного письма с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

6.3. По результатам проведенного конкурса на замещение должности Главы города комиссия представляет Совету депутатов не менее двух зарегистрированных комиссией кандидатов на должность Главы города.

6.4. Конкурс признается комиссией несостоявшимся в случаях:

- если по окончании срока подачи документов на участие в конкурсе не поданы документы ни одним гражданином Российской Федерации или поданы только одним гражданином Российской Федерации;

- если на конкурс не явились граждане Российской Федерации, подавшие документы для участия в конкурсе;

- если в качестве кандидата на должность Главы города никто не зарегистрирован или зарегистрирован только один гражданин Российской Федерации;

- если всеми кандидатами на должность Главы города поданы заявления о снятии своих кандидатур с участия в конкурсе;

- если для участия в первом или втором этапе конкурса явился один или не явился ни один кандидат;

- отсутствия победителей конкурса либо наличия только одного победителя конкурса.

6.5. В случае признания конкурса несостоявшимся, Совет депутатов в течение 15 рабочих дней принимает решение об объявлении нового конкурса.

## 7. Заключительные положения

7.1. Документы комиссии, документы граждан Российской Федерации, изъявивших желание участвовать в конкурсе, а также кандидатов хранятся в Совете депутатов города Искитима Новосибирской области с соблюдением Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526.

7.2. Расходы, связанные с участием в конкурсе, осуществляются гражданами Российской Федерации за счет собственных средств.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к Положению  
о порядке проведения  
конкурса по отбору кандидатур  
на должность Главы города Искитима  
Новосибирской области

**В конкурсную комиссию  
по отбору кандидатур на должность Главы  
города Искитима Новосибирской области**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

желаю принять участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность  
Главы города Искитима Новосибирской области.

Настоящим подтверждаю, что я дееспособен, сведения, содержащиеся  
в документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе,  
соответствуют действительности, а сами документы не являются  
подложными.

Не имею возражений против проведения проверки документов и сведений,  
представляемых мной в комиссию по отбору кандидатур на должность Главы  
города Искитима Новосибирской области.

Обязуюсь в случае моего избрания на должность Главы города Искитима  
Новосибирской области прекратить деятельность, несовместимую со  
статусом главы муниципального образования. Согласен на проведение  
процедуры, связанной с оформлением допуска к сведениям, составляющим  
государственную тайну, на условиях, предусмотренных законодательством  
Российской Федерации о защите государственной тайны.

Даю согласие конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность  
Главы города Искитима Новосибирской области и отделу по профилактике  
коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора  
Новосибирской области и Правительства Новосибирской области в рамках  
процедуры проведения конкурса на обработку моих персональных данных,  
представленных мной в связи с проведением конкурсных процедур. Перечень  
действий с персональными данными, на совершение которых дается  
согласие, общее описание используемых оператором способов обработки  
персональных данных (с использованием информационных систем и без их  
использования) указаны в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О  
персональных данных», с которым я ознакомлен(а).

Даю согласие на предоставление конкурсной комиссией по отбору  
кандидатур на должность Главы города Искитима Новосибирской области  
в Совет депутатов города Искитима копии представленной мной программы  
развития муниципального образования (предложений по улучшению качества  
жизни населения в муниципальном образовании) в случае признания меня  
победителем конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города  
Искитима Новосибирской области.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Примечание. Если у лица имелась или имеется судимость, указываются  
номер (номера) и наименование (наименования) статьи (статей) Уголовного  
кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) было  
осуждено лицо, а также статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого  
в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и  
Союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если  
лицо было осуждено в соответствии с указанными законодательными актами  
за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом  
Российской Федерации, с указанием этого закона.

Если у лица имеется гражданство иностранного государства или вид  
на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное  
проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного  
государства, информация об этом отражается в заявлении.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к Положению  
о порядке проведения  
конкурса по отбору кандидатур  
на должность Главы города Искитима  
Новосибирской области

**АНКЕТА**  
(заполняется собственноручно)

Место  
для  
фотографии

1. Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства, - укажите)	
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов). Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому	
6. Послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания). Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	
8. Классный чин федеральной гражданской службы, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены)	
9. Были ли Вы судимы, когда и за что; привлекались ли к административной ответственности за правонарушения, предусмотренные статьями 20.3, 20.29 КоАП РФ	
10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)	

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

Месяц и год поступления	Месяц и год ухода	Должность с указанием организации	Адрес организации (в том числе за границей)

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

\_\_\_\_\_

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшие, супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц и место рождения	Место работы (наименование и адрес организации), должность	Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшие, супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство

(фамилия, имя, отчество,

с какого времени они проживают за границей)

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью)

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

18. Паспорт или документ, его заменяющий

(серия, номер, кем и когда выдан)

19. Наличие заграничного паспорта

(серия, номер, кем и когда выдан)

20. Страховой номер индивидуального лицевого счета (если имеется)

21. ИНН (если имеется)

22. Дополнительные сведения (участие в выборах представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

23. На проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) согласен (согласна).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учете оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись, фамилия секретаря конкурсной комиссии)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
**к Положению о порядке проведения**  
**конкурса по отбору кандидатур**  
**на должность Главы города**  
**Искитима Новосибирской области**

**Требования к программе развития муниципального образования**  
**(предложениям по улучшению качества жизни**  
**населения в городском округе)**

Структура и содержание программы развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения в городском округе) – (далее – программа) определяется лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе, самостоятельно с учетом следующих положений:

1. В программе необходимо отразить состояние социально-экономического развития городского округа по сферам (структурные элементы программы):

занятость населения;  
развитие социальной инфраструктуры на территории городского округа;  
экономическое развитие (производство, строительство, услуги, инвестиционная деятельность);  
анализ доходной и расходной частей местного бюджета;  
жилищно-коммунальное хозяйство;  
дорожная деятельность, развитие транспортной инфраструктуры;  
сферы образования, медицинской помощи населению;  
сферы культуры, отдыха населения, спорта.

2. Каждая сфера общественных отношений описывается на основании конкретных фактических данных, имеющихся в открытых источниках (со ссылкой на них); содержит анализ существующих проблем, препятствующих развитию городского округа; мер, предлагаемых лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе, направленных на их решение с указанием имеющихся для этого ресурсов (включая определение примерного объема средств, требуемых для реализации предложений, и источников их поступления).

3. Последняя страница программы должна быть подписана лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе. К программе прилагается список использованных источников. Допускается подготовка иных приложений и наличие презентационных материалов.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**ГОРОДА ИСКИТИМА**  
**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

пятого созыва

**РЕШЕНИЕ**

24.11.2021 г.

вторая очередная сессия

№17

**О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе, муниципальных служащих в органах местного самоуправления города Искитима Новосибирской области, утвержденное решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 24.10.2018 № 203 (ред. от 10.03.2021 № 384)**

В соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 №20-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области» (ред. от 20.04.2021 № 138-п), Уставом города Искитима Новосибирской области, Совет депутатов города Искитима Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе, муниципальных служащих в органах местного самоуправления города Искитима Новосибирской области, утвержденное решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 24.10.2018 №203 (ред. от 10.03.2021 № 384) изменения, изложив в пункте 5.11 раздела 5 таблицу, устанавливающую норматив ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих (КЧ), в следующей редакции:

«

Наименование группы должностей муниципальных служащих	Наименование классного чина муниципальных служащих	Норматив ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих (КЧ), рублей
Высшая должность	Действительный муниципальный советник 1 класса	1976
	Действительный муниципальный советник 2 класса	1877
	Действительный муниципальный советник 3 класса	1783
Главная должность	Муниципальный советник 1 класса	1697
	Муниципальный советник 2 класса	1610
	Муниципальный советник 3 класса	1528
Ведущая должность	Советник муниципальной службы 1 класса	1452
	Советник муниципальной службы 2 класса	1383
	Советник муниципальной службы 3 класса	1319
Старшая должность	Референт муниципальной службы 1 класса	1257
	Референт муниципальной службы 2 класса	1198
	Референт муниципальной службы 3 класса	1139
Младшая должность	Секретарь муниципальной службы 1 класса	1082
	Секретарь муниципальной службы 2 класса	1024
	Секретарь муниципальной службы 3 класса	841

».

2. Решение вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2021 года.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима.

**Председатель Совета депутатов**  
**Глава города Искитима**

**Ю.А. Мартынов**  
**С.В. Завражин**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва  
РЕШЕНИЕ**

24.11.2021 г.                      вторая очередная сессия                      №18

**О внесении изменений в Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории города Искитима Новосибирской области утверждённый решением Совета депутатов города Искитима от 27.09.2017 №102**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Совет депутатов города Искитима Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории города Искитима Новосибирской области, утвержденный решением Совета депутатов города Искитима от 27.09.2017 №102, заменив в пункте 1.1 раздела 1 слова «от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» словами «от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г.Искитима Новосибирской области.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Глава города Искитима**

**Ю.А. Мартынов  
С.В. Завражин**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва  
РЕШЕНИЕ**

24.11.2021 г.                      вторая очередная сессия                      №19

**Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах городского округа Искитим Новосибирской области**

В соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Искитима Новосибирской области, Совет депутатов города Искитима Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

Утвердить прилагаемые:

1.1 Положение о муниципальном земельном контроле в границах городского округа Искитим Новосибирской области (далее Положение);

1.2. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых для определения необходимости проведения проверок при осуществлении администрацией города Искитима Новосибирской области муниципального земельного контроля;

1.3. Ключевые показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения, индикативные показатели.

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года, за исключением пункта 1.3 Решения, раздела 6 Положения, которые вступают в силу с 1 марта 2022 года.

3. Плановые контрольно-надзорные мероприятия (КНМ) в рамках Положения проводятся с 1 января 2023 год.

4. Решение опубликовать в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области.

**Председатель Совета депутатов  
Глава города Искитима**

**Ю.А. Мартынов  
С.В. Завражин**

*Утверждено  
Решением Совета депутатов города  
Искитима Новосибирской области  
от 24.11.2021 № 19*

**Положение о муниципальном земельном контроле  
в границах городского округа Искитим Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального земельного контроля в границах городского округа Искитим Новосибирской области (далее – муниципальный земельный контроль).

1.2. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

Объектами земельных отношений являются земли, земельные участки или части земельных участков в границах городского округа Искитим Новосибирской области.

1.3. Муниципальный земельный контроль осуществляется администрацией города Искитима Новосибирской области (далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль являются должностные лица: отдела экологического и земельного контроля администрации города Искитима Новосибирской области, в должностные обязанности которых входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю (далее – должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль).

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, при осуществлении муниципального земельного контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального земельного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

1) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

2) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

3) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;

4) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

5) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в пределах их компетенции.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального земельного контроля обеспечивается учет объектов муниципального земельного контроля.

## 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля

2.1. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля земельные участки подлежат отнесению к категориям риска в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2.3. Отнесение администрацией земель и земельных участков к определенной категории риска осуществляется в соответствии с критериями отнесения используемых гражданами, юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями земель и земельных участков к определенной категории риска при осуществлении администрацией муниципального земельного контроля, согласно приложению к настоящему Положению.

Отнесение земель и земельных участков к категориям риска и изменение присвоенных земель и земельным участкам категорий риска осуществляется распоряжением администрации.

При отнесении администрацией земель и земельных участков к категориям риска используются в том числе:

1) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;

2) сведения, получаемые при проведении должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами;

3) иные сведения, содержащиеся в администрации.

2.4. Проведение администрацией плановых контрольных мероприятий (инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка, наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование) по муниципальному земельному контролю в отношении земельных участков в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

1) для земельных участков, отнесенных к категории среднего риска, - один раз в 3 года;

2) для земельных участков, отнесенных к категории умеренного риска, - один раз в 6 лет.

В отношении земельных участков, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

Принятие решения об отнесении земельных участков к категории низкого риска не требуется.

2.5. В ежегодные планы плановых контрольных мероприятий подлежат включению контрольные мероприятия в отношении объектов земельных отношений, принадлежащих на праве собственности, праве (постоянного) бессрочного пользования или ином праве, а также используемых на праве аренды гражданами и юридическими лицами, для которых в году реализации ежегодного плана истекает период времени с даты окончания проведения последнего планового контрольного мероприятия, для объектов земельных отношений, отнесенных к категории:

1) среднего риска, - не менее 3 лет;

2) умеренного риска, - не менее 6 лет.

В случае если ранее плановые контрольные мероприятия в отношении земельных участков не проводились, в ежегодный план подлежат включению земельные участки после истечения одного года с даты возникновения у юридического лица или гражданина права собственности, права постоянного (бессрочного) пользования или иного права на такой земельный участок.

2.6. По запросу правообладателя земельного участка должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, в срок не превышающий 15 дней со дня поступления запроса, предоставляет ему информацию о присвоенной земельному участку категории риска, а также сведения, использованные при отнесении земельного участка к определенной категории риска.

Правообладатель земельного участка вправе подать в администрацию заявление об изменении присвоенной ранее земельному участку категории риска.

2.7. Администрация ведет перечни земельных участков, которым присвоены категории риска (далее – перечни земельных участков). Включение земельных участков в перечни земельных участков осуществляется в соответствии с распоряжением администрации, указанным в пункте 2.3 настоящего Положения.

Перечни земельных участков с указанием категорий риска размещаются на официальном сайте администрации [admiskitim.ru](http://admiskitim.ru) во вкладке «Муниципальный контроль» (далее – официальный сайт администрации).

2.8. Перечни земельных участков содержат следующую информацию:

1) кадастровый номер земельного участка или при его отсутствии адрес местоположения земельного участка;

2) присвоенная категория риска;

3) реквизиты решения о присвоении земельному участку категории риска.

## 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

Решения о проведении контрольно-надзорных мероприятиях в рамках муниципального земельного контроля оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.3. При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом главе города Искитима для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.5. При осуществлении администрацией муниципального земельного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережений;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

3.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;

3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования;

5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий);



9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица;

10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

11) сведения о применении контрольным (надзорным) органом мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц;

12) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;

13) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа;

14) доклады о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле;

15) информацию о способах и процедуре самообследования (при ее наличии), в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, и информацию о декларациях соблюдения обязательных требований, представленных контролируемыми лицами;

16) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.

Администрация также вправе информировать население города Искитима на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении земельных участков, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

3.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, ежегодно в срок до 01 июня года, следующего за отчетным годом, готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального земельного контроля и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации города Искитима Новосибирской области. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

3.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой города Искитима не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Контрольные (надзорные) органы осуществляют учет объявленных ими предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и используют соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

В случае согласия с возражением контролируемому лицу направляется ответ об отмене предостережения.

3.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

3.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный земельный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения.

3.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Проведение профилактических визитов предусмотрено в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска.

О проведении профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения, в письменной форме или в форме электронного документа.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита, уведомив об этом администрацию не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения. В таком случае администрацией направляется повторное уведомление о проведении профилактического визита, но не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниям и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объектов контроля, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

#### 4. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

4.1. При осуществлении муниципального земельного контроля администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования), проводимый путем взаимодействия с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) объекта, либо объекта контроля, без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита не может превышать один рабочий день. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы).

Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры;

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы) проводится по месту нахождения контрольного (надзорного) органа в соответствии со статьей 72 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы) проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица в соответствии со статьей 73 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры.

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных о землях, земельных участках и их частях, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы) проводится по месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом и в соответствии со статьей 75 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Предусмотренные настоящим пунктом виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий не дифференцируются в зависимости от отнесения конкретного объекта контроля к определенной категории риска в соответствии с приложением к настоящему Положению.

4.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемым лицом.

4.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 4.1 настоящего Положения, проводятся в форме плановых и внеплановых мероприятий.

4.4. В рамках осуществления муниципального земельного контроля могут проводиться следующие плановые контрольные мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;

3) документарная проверка;

4) выездная проверка;

4.5. В рамках осуществления муниципального земельного контроля могут проводиться следующие внеплановые контрольные мероприятия:

1) инспекционный визит;

2) рейдовый осмотр;

3) документарная проверка;

4) выездная проверка;

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований;

6) выездное обследование.

4.6. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемым лицом, являются основания, указанные в статье 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.7. Индикаторы риска нарушения обязательных требований утверждаются решением Советом депутатов города Искитима Новосибирской области.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

4.8. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный земельный контроль, о проведении контрольного мероприятия.

4.9. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, на основании задания главы города Искитима Новосибирской области, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.10. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.11. Администрация при организации и осуществлении муниципального земельного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

4.12. Плановые контрольные мероприятия в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан проводятся на основании ежегодных планов проведения плановых контрольных мероприятий разрабатываемых в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года», с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

4.13. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию относятся наличие уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

4.14. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

4.15. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

4.16. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.17. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия.

Акт контрольных (надзорных) мероприятий оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

4.18. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.19. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

4.20. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 5 настоящего Положения.

4.21. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.22. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом земельных отношений, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.23. В случае неустранения в установленный срок нарушений, указанных в предусмотренном подпунктом 1 пункта 4.23 настоящего Положения предписании об устранении выявленных нарушений, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, выдавшее такое предписание, в срок не позднее 30 дней со дня вступления в законную силу постановления по делу об административном правонарушении, связанном с неисполнением такого предписания, информирует о его неисполнении с приложением соответствующих документов:

1) исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, предусмотренные статьей 39.2 Земельного кодекса Российской Федерации (в отношении земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена, – исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, предусмотренные пунктом 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»), в отношении земельных участков (земель), находящихся в государственной или муниципальной собственности;

2) орган государственной власти или орган местного самоуправления, которые в соответствии с законодательством вправе обратиться в суд с требованием об изъятии находящихся в частной собственности земельных участков в связи с их неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением обязательных требований законодательства Российской Федерации и об их продаже с публичных торгов, в отношении земельных участков, находящихся в частной собственности.

4.24. Должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль, при осуществлении муниципального земельного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Новосибирской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль направляют копию указанного акта в орган государственного земельного надзора.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания контрольного мероприятия направляют в адрес Главы города Искитима уведомление о выявлении самовольной постройки с приложением документов, подтверждающих указанный факт, в случае, если по результатам проведенного контрольного мероприятия указанными должностными лицами выявлен факт размещения объекта капитального строительства на земельном участке, на котором не допускается размещение такого объекта в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и (или) установленными ограничениями использования земельных участков.

#### **5. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль**

5.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, могут быть обжалованы в судебном порядке.

5.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, не применяется.

#### **6. Ключевые показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения**

6.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального земельного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

6.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального земельного контроля утверждаются Советом депутатов города Искитима Новосибирской области.

### **Приложение к Положению о муниципальном земельном контроле в границах городского округа Искитим Новосибирской области**

#### **Критерии отнесения используемых гражданами, юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями земель и земельных участков к определенной категории риска при осуществлении администрацией города Искитима Новосибирской области муниципального земельного контроля**

1. К категории среднего риска относятся:

а) земельные участки, граничащие с земельными участками, предназначенными для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ;

б) земельные участки, расположенные полностью или частично в границах либо примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования.

2. К категории умеренного риска относятся земельные участки:

а) относящиеся к категории земель населенных пунктов;

б) относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения за исключением земель, предназначенных для размещения автомобильных дорог, железнодорожных путей, трубопроводного транспорта, линий электропередач), граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;

в) относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов.

3. К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска, а также части земель, на которых не образованы земельные участки.

#### **Утвержден Решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 24.11. 2021 № 19**

#### **Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых для определения необходимости проведения проверок при осуществлении администрацией города Искитима Новосибирской области муниципального земельного контроля**

1. Несоответствие площади используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

2. Отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о правах на используемый гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельный участок.

3. Несоответствие использования гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) видам разрешенного использования земельного участка.

4. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства.

5. Истечение одного года с момента возникновения в результате проведения публичных торгов на основании решения суда об изъятии земельного участка в связи с неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации права собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения.

6. Неисполнение обязанности по приведению земельного участка в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.

*Утверждены  
Решением Совета депутатов города  
Искитима Новосибирской области  
от 24.11. 2021 №19*

**Ключевые показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения, индикативные показатели**

Номер (индекс) показателя	Наименование показателей	Формула расчета	Комментарии значений	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя
1	2	3	4	5	6
Муниципальный земельный контроль на территории городского округа город Искитим Новосибирской области (далее – муниципальный земельный контроль)					
Ключевые показатели					
А Показатели результативности, отражающие уровень достижения значимых результатов муниципального земельного контроля					
A.1.	Количество выявленных нарушений			Ед.	
Индикативные показатели					
В Индикативные показатели, характеризующие различные аспекты муниципального земельного контроля					
V.1.	Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий				
V.1.1.	Выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров)	$Vpз = (Pзф / Pзп) \times 100$	Vpз - выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров), %. Pзф - количество проведенных рейдовых заданий (осмотров) (ед.). Pзп - количество запланированных рейдовых заданий (осмотров) (ед.)	100%	Утвержденные плановые (рейдовые) задания (осмотры)
V.1.2.	Выполняемость внеплановых проверок	$Vвн = (Pф / Pп) \times 100$	Vвн - выполняемость внеплановых проверок. Pф - количество проведенных внеплановых проверок (ед.). Pп - количество заявлений на проведение внеплановых проверок (ед.)	100%	Письма и жалобы, поступившие в администрацию города Искитима Новосибирской области
V.1.3.	Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы	$Ж \times 100 / Пф$	Ж - количество жалоб (ед.). Пф - количество проведенных проверок (ед.)	0%	
V.1.4.	Доля проверок, результаты которых были признаны недействительными	$Пн \times 100 / Пф$	Пн - количество проверок, признанных недействительными (ед.). Пф - количество проведенных проверок (ед.)	0%	
V.1.5.	Доля внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием собственника и т.д.	$По \times 100 / Пф$	По - проверки, не проведенные по причине отсутствия проверяемого лица (ед.). Пф - количество проведенных проверок (ед.)	10%	
V.1.6.	Доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру, о проведении внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано.	$Кзо \times 100 / Кпз$	Кзо - количество заявлений, по которым пришел отказ в согласовании (ед.). Кпз - количество поданных на согласование заявлений	10%	
V.1.7.	Доля проверок, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы	$Кнм \times 100 / Квн$	Кнм - количество материалов, направленных в уполномоченные органы (ед.). Квн - количество выявленных нарушений (ед.)	100%	
V.1.8.	Общая сумма наложенных административных штрафов по направленным в уполномоченные органы материалам проверок			Сумма, тыс. руб.	
V.1.9.	Количество проведенных профилактических мероприятий			шт.	
В.2. Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов					
V.2.1.	Количество штатных единиц			чел.	
V.2.2.	Нагрузка контрольных мероприятий на работников органа муниципального контроля	$Км / Кр = Нк$	Км - количество контрольных мероприятий (ед.). Кр - количество работников органа муниципального контроля (ед.). Нк - нагрузка на 1 работника (ед.)		

Примечание: 1. Система оценки включает следующие понятия:

– «результативность муниципального земельного контроля» – степень достижения общественно значимых результатов муниципального земельного контроля, выражающихся в минимизации причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

– «эффективность муниципального земельного контроля» – степень устранения риска причинения вреда охраняемым законом ценностям, а также уровня вмешательства в деятельность граждан и организаций.

2. Показатели результативности и эффективности контрольной деятельности состоят из ключевых (группа «А») и индикативных (группа «В») показателей.

3. Показатели группы «А» являются ключевыми показателями результативности муниципального земельного контроля, отражающими уровень достижения общественно значимых результатов контрольной деятельности, по которым устанавливаются целевые значения, достижение которых должен обеспечить орган муниципального земельного контроля.

4. Показатели группы «В» являются индикативными показателями, количественно характеризующими контрольную деятельность и применяемыми для мониторинга, анализа работы органа муниципального земельного контроля.

5. Показатели группы «В» подразделяются на следующие подгруппы:

– «V.1.» – индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий;

– «V.2.» – индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов.

6. Отчетным периодом для определения показателей является календарный год.

7. Орган муниципального земельного контроля ежегодно, в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, осуществляет расчет и оценку фактических (достигнутых) значений показателей.

8. Оценка фактических (достигнутых) значений показателей производится путем сравнения с целевыми (индикативными) значениями показателей.

9. Результаты оценки фактических (достигнутых) значений устанавливаются по 5-ти балльной шкале от 1 до 5 баллов, по целевым значениям показателей присваивают:

- 5 баллов – если фактическое значение равно целевому нормативному значению;

- 4 балла – если отклонение фактического значения от целевого значения составляет менее 10%;

- 3 балла – если отклонение фактического значения от целевого значения составляет от 10%, но менее 30%;

- 2 балла – если отклонение фактического значения от целевого значения составляет от 30%, но менее 40%;

- 1 балл – если отклонение фактического значения от целевого значения составляет от 40% и более.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва  
РЕШЕНИЕ**

24.11.2021 г.                      вторая очередная сессия                      №20

**Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в городе Искитиме Новосибирской области**

В соответствии со статьей 23.14 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом города Искитима Новосибирской области, Совет депутатов города Искитима Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в городе Искитиме Новосибирской области (далее – Положение);

1.2. Ключевые показатели муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в городе Искитиме Новосибирской области и их целевые значения, индикативные показатели.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года, за исключением п.1.2. настоящего решения и раздела 5 Положения, которые вступают в силу с 1 марта 2022 года.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима.

**Председатель Совета депутатов  
Глава города Искитима**

**Ю.А. Мартынов  
С.В. Завражин**

**УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета депутатов  
города Искитима Новосибирской области  
от 24.11.2021г. № 20**

**Положение о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в городе Искитиме Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в городе Искитиме Новосибирской области (далее – муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств).

1.2. Предметом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств является соблюдение единой теплоснабжающей организацией в процессе реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в городе Искитиме Новосибирской области необходимых для развития, обеспечения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения, требований Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, в том числе соответствие таких реализуемых мероприятий схеме теплоснабжения.

1.3. Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляется администрацией города Искитима Новосибирской области (далее – Контрольный орган).

Руководство деятельностью по осуществлению муниципального контроля осуществляет Глава города Искитима Новосибирской области (далее - Глава муниципального образования).

Непосредственное осуществление муниципального контроля возлагается на уполномоченных сотрудников администрации (далее - уполномоченный сотрудник).

1.4. От имени Контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

- 1) руководитель (заместитель руководителя) Контрольного органа;
- 2) должностное лицо Контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – инспектор).

Перечень должностных лиц Контрольного органа, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, установлен приложением к настоящему Положению.

Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств имеет права, обязанности и несет ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств являются:

а) деятельность, действия (бездействие) единой теплоснабжающей организации (далее также – контролируемое лицо) по исполнению обязательств, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», согласно которой единая теплоснабжающая организация обязана реализовывать мероприятия по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенные для нее в схеме теплоснабжения в соответствии с перечнем и сроками, указанными в схеме теплоснабжения;

б) результаты деятельности единой теплоснабжающей организации, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

в) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми единая теплоснабжающая организация владеет и (или) пользуется, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании единой теплоснабжающей организации (далее – производственные объекты), к которым предъявляются обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении».

1.7. Контрольный орган в рамках осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств обеспечивается учет объектов муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств путем утверждения и актуализации схемы теплоснабжения.

1.8. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств не применяется.

**2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

2.1. Контрольный орган осуществляет муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в том числе, посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются Контрольным органом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемым лицом, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемого лица, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, незамедлительно направляет информацию об этом Главе города для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении Контрольным органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

2.6. Информирование осуществляется Контрольным органом по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемого лица в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется Контрольным органом посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, который проходит публичное обсуждение.

Публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике обеспечивается в форме размещения до 1 марта года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации города Искитима в сети «Интернет», с одновременным указанием способов и срока направления предложений и замечаний.

Срок проведения публичных обсуждений составляет 20 дней со дня размещения проекта доклада о правоприменительной практике на официальном сайте администрации города Искитима в сети «Интернет».

Участники публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике направляют в адрес Контрольного органа предложения и замечания в письменной форме или в форме электронного документа.

По результатам рассмотрения поступивших замечаний и предложений Контрольный орган при необходимости дорабатывает проект доклада о правоприменительной практике. Результаты публичных обсуждений носят рекомендательный характер.

Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад Контрольного органа о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения.

Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением администрации города Искитима и размещается в срок до 1 июня года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации города Искитима в сети «Интернет».

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у Контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) Главой города не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в Журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления Контрольным органом предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в письменной форме в отношении указанного предостережения в целом или его отдельных положений. При этом контролируемое лицо вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность возражений, или их копии, либо в согласованный срок передать их в Контрольный орган. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов).

В случае поступления в Контрольный орган возражений, Контрольный орган назначает консультации с контролируемым лицом по вопросу рассмотрения поступивших возражений, которые проводятся не позднее чем в течение пяти рабочих дней со дня поступления возражений. Формы проведения консультаций по вопросу рассмотрения поступивших возражений определены п. 2.9 настоящего Положения. В ходе таких консультаций контролируемое лицо вправе давать пояснения, представлять дополнительные документы или их заверенные копии, в том числе представлять информацию о предпочтительных сроках устранения выявленных нарушений обязательных требований.

Результаты консультаций по вопросу рассмотрения возражений оформляются в течение одного рабочего дня протоколом консультаций, к которому прилагаются документы или их заверенные копии, представленные контролируемым лицом.

Протокол консультаций рассматривается Контрольным органом при принятии решения по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия. О результатах рассмотрения протокола консультаций контролируемое лицо информируется путем направления мотивированного ответа одновременно с решением по результатам контрольного (надзорного) мероприятия в письменной форме или в форме электронного документа. В случае несогласия с возражением, контролируемому лицу направляется ответ, где указываются соответствующие обоснования.

При отсутствии возражений контролируемое лицо в указанный в предостережении срок направляет в Контрольный орган уведомление об исполнении предостережения.

В уведомлении об исполнении предостережения указываются:

а) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

б) дата и номер предостережения;

в) сведения о принятых по результатам рассмотрения предостережения мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Уведомление направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в Контрольный орган, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью контролируемого лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты Контрольного органа либо иными указанными в предостережении способами.

2.9. Консультирование контролируемого лица осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится Главой города и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Контрольным органом в рамках контрольных мероприятий.

2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в ходе консультирования, не может использоваться Контрольным органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, ведется Журнал учета консультированных.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемого лица и его представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного Главой города или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

2.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Проведение профилактических визитов предусмотрено в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска.

О проведении профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения, в письменной форме или в форме электронного документа.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита, уведомив об этом администрацию не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения. В таком случае администрацией направляется повторное уведомление о проведении профилактического визита, но не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

### 3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. При осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств Контрольным органом могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

- 1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);
- 2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);
- 3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);
- 4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицом в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся Контрольным органом без взаимодействия с контролируемым лицом.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия, могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

1) наличие у Контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) наступление сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований, Контрольный орган оценивает исполнение указанного решения путем проведения одного из контрольных мероприятий, предусмотренных подпунктами 1 – 3 пункта 3.1 настоящего Положения. В случае, если проводится оценка исполнения решения об устранении выявленного нарушения обязательных требований, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

3.5. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия, подписанного Главой города, при его отсутствии заместителем главы администрации.

3.6. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, о проведении контрольного мероприятия.

3.7. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, на основании задания Главы города, содержащегося в планах работы Контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.8. Контрольные мероприятия в отношении контролируемого лица проводятся должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».



3.9. Контрольный орган при организации и осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.10. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.11. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.12. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение Контрольным органом мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.13. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.14. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.15. Информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемого лица посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу Контрольным органом могут осуществляться, в том числе, на бумажном носителе с использованием почтовой связи, в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.16. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

3.17. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.18. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом Контрольный орган (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использование) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и по доведению до сведения контролируемого лица любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность контролируемого лица, владеющего и (или) пользующегося объектом контроля, эксплуатация (использование) им зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, оказываемые услуги представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.19. Должностное лицо, осуществляющее контроль, при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Новосибирской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

#### **4. Обжалование решений Контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств**

4.1. Решения Контрольного органа, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, могут быть обжалованы в судебном порядке.

4.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения Контрольного органа, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, не применяется.

#### **5. Ключевые показатели муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и их целевые значения**

5.1. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля в сфере муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения.

В систему показателей результативности и эффективности деятельности, указанную в пункте 5.1. настоящего Положения, входят:

1) ключевые показатели муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

2) индикативные показатели муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения.

Ключевые показатели, их целевые значения и индикативные показатели муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения утверждаются Советом депутатов города Искитима Новосибирской области.

5.2. Контрольный орган ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения с учетом требований, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

Организация подготовки доклада возлагается на Контрольный орган.

#### **ПРИЛОЖЕНИЕ**

#### **к Положению о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в городе Искитиме Новосибирской области**

#### **Перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в городе Искитиме Новосибирской области**

1. Глава города Искитима;
2. Заместитель главы администрации города Искитима, курирующий сферу жилищно-коммунального хозяйства города;
3. Начальник отдела городского хозяйства администрации города Искитима.

#### **УТВЕРЖДЕНЫ решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 24.11.2021г. №20**

#### **Ключевые показатели муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в городе Искитиме Новосибирской области и их целевые значения, индикативные показатели**

1. Ключевые показатели при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в городе Искитиме Новосибирской области и их целевые значения:

Ключевые показатели	Целевые значения (%)
Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований	не менее 70
Доля субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольных мероприятий, от общего числа проверенных субъектов	не более 20
Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего числа поступивших жалоб	не более 10
Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений	не более 10

2. Индикативные показатели при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в городе Искитиме Новосибирской области:

- 1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в контрольный орган;
- 2) количество проведенных контрольным органом внеплановых контрольных мероприятий;
- 3) количество принятых прокуратурой решений о согласовании проведения контрольным органом внепланового контрольного мероприятия;
- 4) количество выявленных контрольным органом нарушений обязательных требований;
- 5) количество устраненных нарушений обязательных требований;
- 6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;
- 7) количество выданных контрольным органом предписаний об устранении нарушений обязательных требований.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**пятого созыва**  
**РЕШЕНИЕ**

24.11.2021 г.

вторая очередная сессия

№21

**Об утверждении Положения о муниципальном контроле  
в сфере благоустройства на территории города  
Искитима Новосибирской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Совет депутатов города Искитима Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории города Искитима Новосибирской области (далее – Положение);

1.2. Ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства на территории города Искитима Новосибирской области и их целевые значения, индикативные показатели.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года, за исключением за исключением п.1.2. настоящего решения и раздела 6 Положения, которые вступают в силу с 1 марта 2022 года.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима.

**Председатель Совета депутатов  
Глава города Искитима**

**Ю.А. Мартынов  
С.В. Завражин**

**УТВЕРЖДЕНО**  
**решением Совета депутатов**  
**города Искитима Новосибирской области**  
**от 24.11.2021г. № 21**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о муниципальном контроле в сфере благоустройства**  
**на территории города Искитима Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории города Искитима Новосибирской области (далее – муниципальный контроль).

1.2. Предметом муниципального контроля является: соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных Правилами благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Искитима, утвержденными решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 28.08.2013 № 235 (далее – Правила), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории города Искитима в соответствии с Правилами; исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

В предмет муниципального контроля не входят установленные Правилами обязательные требования, которые в соответствии с действующим законодательством входят в предмет иных видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

1.3. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) являются:

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере благоустройства территории города Искитима, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

здания, строения, сооружения, территории, включая земельные участки, предметы и другие объекты, которыми контролируемые лицами владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в сфере благоустройства.

1.4. Учет объектов контроля осуществляется посредством создания:

единого реестра контрольных мероприятий;  
информационной системы (подсистемы государственной информационной системы) досудебного обжалования;

иных государственных и муниципальных информационных систем путем межведомственного информационного взаимодействия.

Контрольным органом в соответствии с частью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) ведется учет объектов контроля с использованием информационной системы.

1.5. Муниципальный контроль осуществляется администрацией города Искитима Новосибирской области (далее – Контрольный орган).

Непосредственное осуществление муниципального контроля возлагается на уполномоченных сотрудников администрации (далее – уполномоченный сотрудник).

1.6. Руководство деятельностью по осуществлению муниципального контроля осуществляет Глава города Искитима Новосибирской области (далее – глава муниципального образования).

1.7. От имени Контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

- 1) руководитель (заместитель руководителя) Контрольного органа;
- 2) должностное лицо Контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – инспектор).

Перечень должностных лиц Контрольного органа, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, установлен приложением к настоящему Положению.

Должностными лицами Контрольного органа, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, являются руководитель, заместитель руководителя Контрольного органа (далее – уполномоченные должностные лица Контрольного органа).

1.8. Права и обязанности инспектора.

1.8.1. Инспектор обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений Контрольного органа вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3) проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4) не допускать при проведении контрольных мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей, присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ и пунктом 3.3 настоящего Положения, осуществлять консультирование;

6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;

7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия;

8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного мероприятия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий;

12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

1.8.2. Инспектор при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеет право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности проведения опроса должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия;

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 года № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность.

1.9. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ.

1.10. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Контрольного органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

1.11. Контрольный орган осуществляет контроль за соблюдением Правил благоустройства, включающих:

1) обязательные требования по содержанию прилегающих территорий;

2) обязательные требования по содержанию элементов и объектов благоустройства, в том числе требования:

- по установке ограждений, не препятствующей свободному доступу маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения;

- по содержанию фасадов нежилых зданий, строений, сооружений, других стен зданий, строений, сооружений, а также иных элементов благоустройства;
- по содержанию специальных знаков, надписей, содержащих информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений;

- по ведению земляных работ в соответствии с разрешением на проведение земляных работ, выдаваемым в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на проведение земляных работ, утвержденным Постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 13.07.2018 №1112, и Правилами благоустройства;

- по обеспечению свободных проходов к зданиям и входам в них, а также свободных въездов во дворы, обеспечению безопасности пешеходов и безопасного пешеходного движения, включая инвалидов и другие маломобильные группы населения, на период осуществления земляных работ;

- о недопустимости размещения транспортных средств на газоне или иной озелененной или рекреационной территории, размещение транспортных средств на которой ограничено Правилами благоустройства, а также по недопустимости загрязнения территорий общего пользования транспортными средствами во время их эксплуатации, обслуживания или ремонта, при перевозке грузов или выезде со строительных площадок (вследствие отсутствия тента или укрытия);

3) обязательные требования по уборке территории города Искитима в зимний период, включая контроль проведения мероприятий по очистке от снега, наледи и сосулек кровель зданий, сооружений;

4) обязательные требования по уборке территории города Искитима в летний период, включая обязательные требования по выявлению карантинных, ядовитых и сорных растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов;

5) дополнительные обязательные требования пожарной безопасности в период действия особого противопожарного режима;

6) обязательные требования по прокладке, переустройству, ремонту и содержанию подземных коммуникаций на территориях общего пользования;

7) обязательные требования по посадке, охране и содержанию зеленых насаждений;

8) обязательные требования по складированию твердых коммунальных отходов;

9) обязательные требования по выгулу животных и требования о недопустимости выпаса сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования и иных, предусмотренных Правилами благоустройства, территориях.

Контрольный орган осуществляет контроль за соблюдением исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в пределах их компетенции.

## 2. Категории риска причинения вреда (ущерба)

2.1. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства не применяется.

### 3. Виды профилактических мероприятий, которые проводятся при осуществлении муниципального контроля

При осуществлении муниципального контроля в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения, Контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор, незамедлительно направляет информацию об этом Главе (заместителю главы) города Искитима для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

### **3.1. Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований и обобщение правоприменительной практики**

3.1.1. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений, определенных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на своем официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.1.2. Обобщение правоприменительной практики осуществляется Контрольным органом посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства, который проходит публичное обсуждение.

Публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике обеспечивается в форме размещения до 1 марта года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации города Искитима в сети «Интернет», с одновременным указанием способов и срока направления предложений и замечаний.

Срок проведения публичных обсуждений составляет 20 дней со дня размещения проекта доклада о правоприменительной практике на официальном сайте администрации города Искитима в сети «Интернет».

Участники публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике направляют в адрес Контрольного органа предложения и замечания в письменной форме или в форме электронного документа.

По результатам рассмотрения поступивших замечаний и предложений Контрольный орган при необходимости дорабатывает проект доклада о правоприменительной практике. Результаты публичных обсуждений носят рекомендательный характер.

Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад Контрольного органа о муниципальном контроле в сфере благоустройства.

Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением администрации города Искитима и размещается в срок до 1 июня года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации города Искитима в сети «Интернет».

### **3.2. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований**

3.2.1. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.2.2. Предостережение оформляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

3.2.3. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.

3.2.4. Возражение должно содержать:

1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) дату и номер предостережения;

4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

6) личную подпись и дату.

3.2.5. В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

3.2.6. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение двадцати рабочих дней со дня его получения.

3.2.7. По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;

2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

3.2.8. Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

3.2.9. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

3.2.10. Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.2.11. При отсутствии возражений контролируемое лицо в указанный в предостережении срок направляет в Контрольный орган уведомление об исполнении предостережения.

В уведомлении об исполнении предостережения указываются:

а) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

б) дата и номер предостережения;

в) сведения о принятых по результатам рассмотрения предостережения мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Уведомление направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в Контрольный орган, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью контролируемого лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты Контрольного органа либо иными указанными в предостережении способами.

### **3.3. Консультирование**

3.3.1. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

1) порядка осуществления контрольных мероприятий;

2) периодичности проведения контрольных мероприятий;

3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;

4) порядка обжалования решений Контрольного органа;

5) получения информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Контрольным органом в рамках контрольных мероприятий.

3.3.2. Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.

3.3.3. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.

Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

3.3.4. Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

3.3.5. Консультирование в письменной форме осуществляется инспектором, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

3.3.6. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.3.7. Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультираний.

### 3.4. Профилактический визит

3.4.1. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня.

3.4.2. Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении:

1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере благоустройства, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);

2) объектов контроля, отнесенных к категориям значительного риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории.

3.4.3. Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами.

3.4.4. Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом Контрольный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.4.5. По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается Контрольным органом.

3.4.6. Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.

## 4. Контрольные мероприятия, проводимые в рамках муниципального контроля

### 4.1. Контрольные мероприятия. Общие вопросы

4.1.1. Муниципальный контроль осуществляется Контрольным органом посредством организации проведения следующих плановых и внеплановых контрольных мероприятий:

инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка – при взаимодействии с контролируемыми лицами; наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование – без взаимодействия с контролируемыми лицами, а также в рамках проведения профилактических мероприятий.

4.1.2. При осуществлении муниципального контроля взаимодействием с контролируемыми лицами являются:

встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем;

запрос документов, иных материалов; присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

4.1.3. Контрольные мероприятия, осуществляемые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся Контрольным органом по следующим основаниям:

1) наличие у Контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения решения Контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся инспекторами на основании заданий уполномоченных должностных лиц Контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы Контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.1.4. Плановые и внеплановые контрольные мероприятия, за исключением проводимых без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, следующих контрольных действий:

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов.

4.1.5. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки, принимается решение Контрольного органа, подписанное уполномоченным лицом Контрольного органа, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного мероприятия, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта Положения.

4.1.6. Контрольные мероприятия проводятся инспекторами, указанными в решении Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия.

При необходимости Контрольный орган привлекает к проведению контрольных мероприятий экспертов, экспертные организации, аттестованные в установленном порядке, и включенных в реестр экспертов, экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольных мероприятий.

4.1.7. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, инспектор составляет акт контрольного мероприятия (далее также – акт) по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

4.1.8. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

4.1.9. Оформление акта производится по месту проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

4.1.10. Результаты контрольного мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.1.11. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Положения.

### 4.2. Меры, принимаемые Контрольным органом по результатам контрольных мероприятий

4.2.1. Контрольный орган в случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее – предписание) с указанием разумных сроков их устранения, но не более шести месяцев (при проведении документарной проверки предписание направляется контролируемому лицу не позднее пяти рабочих дней после окончания документарной проверки) и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендации по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.2.2. Предписание оформляется по форме, утвержденной Контрольным органом в соответствии с ч.3 ст.21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.2.3. Контролируемое лицо до истечения срока исполнения предписания уведомляет Контрольный орган об исполнении предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований.

4.2.4. По истечении срока исполнения контролируемым лицом решения, принятого в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представление которых установлено указанным решением, либо в случае получения информации в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) контрольный (надзорный) орган оценивает исполнение решения на основании представленных документов и сведений, полученной информации.

4.2.5. В случае исполнения контролируемым лицом предписания Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление об исполнении предписания.

4.2.6. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании либо на основании информации, полученной в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), невозможно сделать вывод об исполнении решения, Контрольный орган оценивает исполнение указанного решения путем проведения инспекционного визита, рейдового осмотра или документарной проверки.

В случае, если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

4.2.7. В случае, если по итогам проведения контрольного мероприятия, предусмотренного пунктом 4.2.6 настоящего Положения, Контрольным органом будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, с указанием новых сроков его исполнения.

При неисполнении предписания в установленные сроки Контрольный орган принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

### 4.3. Плановые контрольные мероприятия

В соответствии с частью 2 статьи 61 Федерального закона № 248-ФЗ, муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

### 4.4. Внеплановые контрольные мероприятия

4.4.1. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в виде документарных и выездных проверок, инспекционного визита, рейдового осмотра, наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования.

4.4.2. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4.3. Внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры.

### 4.5. Документарная проверка

4.5.1. Под документарной проверкой понимается контрольное мероприятие, которое проводится по месту нахождения Контрольного органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного (надзорного) органа.

4.5.2. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Контрольный орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы.

В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Контрольный орган указанные в требовании документы.

4.5.3. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней.

В указанный срок не включается период с момента:

1) направления Контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Контрольный орган;

2) период с момента направления контролируемому лицу информации Контрольного органа:

о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах;

о несоответствии сведений, содержащихся в представленных документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Контрольный орган.

4.5.4. Перечень допустимых контрольных действий совершаемых в ходе документарной проверки:

1) истребование документов;

2) получение письменных объяснений.

4.5.5. В ходе проведения контрольного мероприятия инспектор вправе предъявить (направить) контролируемому лицу требование о предоставлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Контролируемое лицо в срок, указанный в требовании о предоставлении документов, направляет истребуемые документы в Контрольный орган либо незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомляет инспектора о невозможности предоставления документов в установленный срок с указанием причин и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

Доступ к материалам фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационным базам, банкам данных, а также носителям информации предоставляется в форме логина и пароля к ним с правами просмотра и поиска информации, необходимой для осуществления контрольных мероприятий на срок проведения документарной проверки.

4.5.6. Письменные объяснения могут быть запрошены инспектором от контролируемого лица или его представителя, свидетелей.

Указанные лица предоставляют инспектору письменные объяснения в свободной форме не позднее двух рабочих дней до даты завершения проверки.

Письменные объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Инспектор вправе собственноручно составить письменные объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

4.5.7. Оформление акта производится по месту нахождения Контрольного органа в день окончания проведения документарной проверки.

4.5.8. Акт направляется Контрольным органом контролируемому лицу в срок не позднее пяти рабочих дней после окончания документарной проверки в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.5.9. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

#### 4.6. Выездная проверка

4.6.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.6.2. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Контрольного органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в пункте 4.6.1 настоящего Положения место и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

4.6.3. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6.4. Контрольный орган уведомляет контролируемое лицо о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала путем направления контролируемому лицу копии решения о проведении выездной проверки.

4.6.5. Инспектор при проведении выездной проверки предъявляет контролируемому лицу (его представителю) служебное удостоверение, копию решения о проведении выездной проверки, а также сообщает учетный номер в едином реестре контрольных мероприятий.

4.6.6. Срок проведения выездной проверки составляет не более десяти рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

4.6.7. Перечень допустимых контрольных действий в ходе выездной проверки:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) истребование документов;
- 4) получение письменных объяснений.

4.6.8. Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица и (или) его представителя с обязательным применением видеозаписи.

По результатам осмотра составляется протокол осмотра.

4.6.9. Под опросом понимается контрольное действие, заключающееся в получении инспектором устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией.

Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного мероприятия.

4.6.10. При осуществлении осмотра, опроса в случае выявления нарушений обязательных требований инспектор вправе для фиксации доказательств нарушений обязательных требований использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.6.11. Представление контролируемым лицом истребуемых документов, письменных объяснений, осуществляется в соответствии с пунктами 4.5.5, 4.5.6 настоящего Положения.

4.6.12. По окончании проведения выездной проверки инспектор составляет акт выездной проверки.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте проверки.

При оформлении акта в случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, положение, установленное абзацем вторым настоящего пункта Положения, не применяются.

4.6.13. В случае, если проведение выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействиями) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения выездной проверки, инспектор составляет акт о невозможности проведения выездной проверки с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольных мероприятий в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

В этом случае инспектор вправе совершить контрольные действия в рамках указанного периода проведения выездной проверки в любое время до завершения проведения выездной проверки.

4.6.14. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольных мероприятий в случаях:

- 1) временной нетрудоспособности;
- 2) необходимости явки по вызову (извещениям, повесткам) судов, правоохранительных органов, военных комиссариатов;
- 3) избрания в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации меры пресечения, исключающей возможность присутствия при проведении контрольных мероприятий;
- 4) нахождения в служебной командировке.

При поступлении информации проведение контрольных мероприятий переносится Контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

#### 4.7. Инспекционный визит, рейдовый осмотр

4.7.1. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора в здания, сооружения, помещения.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

4.7.2. Перечень допустимых контрольных действий в ходе инспекционного визита:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит допускается проводить с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.7.3. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.7.4. Рейдовый осмотр проводится в отношении любого числа контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление производственным объектом.

Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

4.7.5. Перечень допустимых контрольных действий в ходе рейдового осмотра:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов.

4.7.6. Контролируемые лица, которые владеют, пользуются или управляют производственными объектами, обязаны обеспечить в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ инспекторам к производственным объектам, указанным в решении о проведении рейдового осмотра, а также во все помещения (за исключением жилых помещений).

4.7.7. В случае, если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, инспектор на месте проведения рейдового осмотра составляет акт контрольного мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

4.7.8. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.7.9. Контрольные действия, предусмотренные пунктом 4.7.2, 4.7.5 настоящего Положения, осуществляются в соответствии с пунктами 4.5.5, 4.5.6, 4.5.7, 4.6.8 - 4.6.10 настоящего Положения.



#### 4.8. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)

4.8.1. Контрольный орган при наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) проводит сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у Контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

4.8.2. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, Контрольным органом могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;
- 2) решение об объявлении предостережения;
- 3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля;
- 4) решение, закрепленное в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля в соответствии с частью 3 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.

#### 4.9. Выездное обследование

4.9.1. Выездное обследование проводится в целях оценки соблюдения контролируемым лицами обязательных требований.

4.9.2. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах может осуществляться осмотр.

4.9.3. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

4.9.4. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 4.2.1 настоящего Положения.

#### 5. Обжалование решений Контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства

5.1. Решения Контрольного органа, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, могут быть обжалованы в судебном порядке.

5.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения Контрольного органа, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, не применяется.

#### 6. Оценка результативности и эффективности деятельности Контрольного органа

6.1. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля в сфере благоустройства.

В систему показателей результативности и эффективности деятельности, входят:

- ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства;
- индикативные показатели муниципального контроля в сфере благоустройства.

Ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства и их целевые значения, индикативные показатели муниципального контроля в сфере благоустройства утверждаются Советом депутатов города Искитима Новосибирской области.

6.2. Контрольный орган ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле в сфере благоустройства с учетом требований, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

Организация подготовки доклада возлагается на Контрольный орган.

#### 7. Заключительные положения

7.1. До 31 декабря 2023 года подготовка органом муниципального контроля в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами органа муниципального контроля действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ

##### к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории города Искитима Новосибирской области

##### Перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства на территории города Искитима Новосибирской области

1. Глава города Искитима;
2. Заместитель главы администрации города Искитима, курирующий сферу жилищно-коммунального хозяйства города;
3. Начальник отдела городского хозяйства администрации города Искитима.

#### УТВЕРЖДЕНЫ

##### решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 24.11.2021г. № 21

Ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства на территории города Искитима Новосибирской области и их целевые значения, индикативные показатели

Ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства на территории города Искитима Новосибирской области и их целевые значения:

Ключевые показатели	Целевые значения (%)
Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований	не менее 70
Доля субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольных мероприятий, от общего числа проверенных субъектов	не более 20
Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего числа поступивших жалоб	не более 10
Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений	не более 10

2. Индикативные показатели муниципального контроля в сфере благоустройства на территории города Искитима Новосибирской области:

- 1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в контрольный орган;
- 2) количество проведенных контрольным органом внеплановых контрольных мероприятий;
- 3) количество принятых прокуратурой решений о согласовании проведения контрольным органом внепланового контрольного мероприятия;
- 4) количество выявленных контрольным органом нарушений обязательных требований;
- 5) количество устраненных нарушений обязательных требований;
- 6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;
- 7) количество выданных контрольным органом предписаний об устранении нарушений обязательных требований.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва  
РЕШЕНИЕ**

24.11.2021 г.                      вторая очередная сессия                      №22

**Об утверждении Положения о муниципальном контроле на  
автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в городе  
Искитиме Новосибирской области**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», от 31.07.2020 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Искитима Новосибирской области, Совет депутатов города Искитима Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемые:
  - 1.1. Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в городе Искитиме Новосибирской области (далее – Положение);
  - 1.2. Ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в городе Искитиме Новосибирской области и их целевые значения, индикативные показатели.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года, за исключением п.1.2. настоящего решения и раздела 6 Положения, которые вступают в силу с 1 марта 2022 года.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима.

**Председатель Совета депутатов  
Глава города Искитима**

**Ю.А. Мартынов  
С.В. Завражин**

**УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета депутатов города  
Искитима Новосибирской области  
от 24.11.2021г. №22**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в  
дорожном хозяйстве в городе Искитиме Новосибирской области**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в городе Искитиме Новосибирской области (далее – муниципальный контроль).
- 1.2. Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:
  - 1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения города Искитима:
    - а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;
    - б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

Предметом муниципального контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

1.3. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) на автомобильном транспорте являются:

а) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

- деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения;
- деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них;
- деятельность по перевозкам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

б) в рамках пункта 2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

- внесение платы за проезд по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам таких автомобильных дорог (в случае создания платных автомобильных дорог общего пользования местного значения, платных участков таких автомобильных дорог);
- внесение платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (в случае создания таких парковок (парковочных мест);
- внесение платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения;
- внесение платы за присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;
- дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);
- дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

в) в рамках пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

- объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения;
- придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;
- автомобильная дорога общего пользования местного значения и искусственные дорожные сооружения на ней;
- примыкания к автомобильным дорогам местного значения, в том числе примыкания объектов дорожного сервиса.

1.4. Учет объектов контроля осуществляется посредством создания: единого реестра контрольных мероприятий; информационной системы (подсистемы государственной информационной системы) досудебного обжалования; иных государственных и муниципальных информационных систем путем межведомственного информационного взаимодействия.

Контрольным органом в соответствии с частью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) ведется учет объектов контроля с использованием информационной системы.

1.5. Муниципальный контроль осуществляется администрацией города Искитима Новосибирской области (далее – Контрольный орган).

Непосредственное осуществление муниципального контроля возлагается на уполномоченных сотрудников администрации (далее - уполномоченный сотрудник).

1.6. Руководство деятельностью по осуществлению муниципального контроля осуществляет Глава города Искитима Новосибирской области (далее – глава муниципального образования).

1.7. От имени Контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) руководитель (заместитель руководителя) Контрольного органа;

2) должностное лицо Контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – инспектор).

Перечень должностных лиц Контрольного органа, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, установлен приложением к настоящему Положению.

Должностными лицами Контрольного органа, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, являются руководитель, заместитель руководителя Контрольного органа (далее – уполномоченные должностные лица Контрольного органа).

1.8. Права и обязанности инспектора.

1.8.1. Инспектор обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений Контрольного органа вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3) проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4) не допускать при проведении контрольных мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ и пунктом 3.3 настоящего Положения, осуществлять консультирование;

6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;

7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия;

8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного мероприятия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий;

12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

1.8.2. Инспектор при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеет право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия;

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении нарушениями выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 года № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказываются противодействие или угрожает опасность.

1.9. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ.

1.10. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Контрольного органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

## 2. Категории риска причинения вреда (ущерба)

2.1. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве не применяется.

## 3. Виды профилактических мероприятий, которые проводятся при осуществлении муниципального контроля

При осуществлении муниципального контроля Контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

### 3.1. Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований и обобщение правоприменительной практики

3.1.1. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений, определенных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте Контрольного органа в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.1.2. Обобщение правоприменительной практики осуществляется Контрольным органом посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, который проходит публичное обсуждение.

Публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике обеспечивается в форме размещения до 1 марта года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации города Искитима в сети «Интернет», с одновременным указанием способов и срока направления предложений и замечаний.

Срок проведения публичных обсуждений составляет 20 дней со дня размещения проекта доклада о правоприменительной практике на официальном сайте администрации города Искитима в сети «Интернет».

Участники публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике направляют в адрес Контрольного органа предложения и замечания в письменной форме или в форме электронного документа.

По результатам рассмотрения поступивших замечаний и предложений Контрольный орган при необходимости дорабатывает проект доклада о правоприменительной практике. Результаты публичных обсуждений носят рекомендательный характер.

Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад Контрольного органа о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве.

Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением администрации города Искитима и размещается в срок до 1 июня года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации города Искитима в сети «Интернет».

### **3.2. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований**

3.2.1. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.2.2. Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

3.2.3. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.

3.2.4. Возражение должно содержать:

1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) дату и номер предостережения;

4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

6) личную подпись и дату.

3.2.5. В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

3.2.6. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение двадцати рабочих дней со дня его получения.

3.2.7. По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;

2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

3.2.8. Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

3.2.9. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

3.2.10. Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.2.11. При отсутствии возражений контролируемое лицо в указанный в предостережении срок направляет в Контрольный орган уведомление об исполнении предостережения.

В уведомлении об исполнении предостережения указываются:

а) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

б) дата и номер предостережения;

в) сведения о принятых по результатам рассмотрения предостережения мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Уведомление направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в Контрольный орган, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью контролируемого лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты Контрольного органа либо иными указанными в предостережении способами.

### **3.3. Консультирование**

3.3.1. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

- 1) порядка проведения контрольных мероприятий;
- 2) периодичности проведения контрольных мероприятий;
- 3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;
- 4) порядка обжалования решений Контрольного органа.

3.3.2. Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.

3.3.3. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.

Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

3.3.4. Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

3.3.5. Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:

- 1) порядок обжалования решений Контрольного органа;
- 2) организация и осуществление муниципального контроля.

3.3.6. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.3.7. Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований.

### **3.4. Профилактический визит**

3.4.1. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня.

3.4.2. Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении:

1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере автомобильного транспорта, городского наземного электрического транспорта и в дорожном хозяйстве, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);

2) объектов контроля, отнесенных к категориям значительного риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории.

3.4.3. Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами.

3.4.4. Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом Контрольный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.4.5. По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается Контрольным органом.

3.4.6. Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.

#### **4. Контрольные мероприятия, проводимые в рамках муниципального контроля**

##### **4.1. Контрольные мероприятия. Общие вопросы**

4.1.1. Муниципальный контроль осуществляется Контрольным органом посредством организации проведения следующих плановых и внеплановых контрольных мероприятий:

инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка – при взаимодействии с контролируемыми лицами;

наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование – без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.1.2. При осуществлении муниципального контроля взаимодействием с контролируемыми лицами являются:

встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем;

запрос документов, иных материалов;

присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

4.1.3. Контрольные мероприятия, осуществляемые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся Контрольным органом по следующим основаниям:

1) наличие у Контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения решения Контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся инспекторами на основании заданий уполномоченных должностных лиц Контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы Контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом.

4.1.4. Плановые и внеплановые контрольные мероприятия, за исключением проводимых без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, следующих контрольных действий:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

4.1.5. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки, принимается решение Контрольного органа, подписанное уполномоченным лицом Контрольного органа, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного мероприятия, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта Положения.

4.1.6. Контрольные мероприятия проводятся инспекторами, указанными в решении Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия.

При необходимости Контрольный орган привлекает к проведению контрольных мероприятий экспертов, экспертные организации, аттестованные в установленном порядке, и включенных в реестр экспертов, экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольных мероприятий.

4.1.7. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, инспектор составляет акт контрольного мероприятия (далее также – акт) по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

4.1.8. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

4.1.9. Оформление акта производится по месту проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

4.1.10. Результаты контрольного мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.1.11. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Положения.

##### **4.2. Меры, принимаемые Контрольным органом по результатам контрольных мероприятий**

4.2.1. Контрольный орган в случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее – предписание) с указанием разумных сроков их устранения, но не более шести месяцев (при проведении документарной проверки предписание направляется контролируемому лицу не позднее пяти рабочих дней после окончания документарной проверки) и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении проверки установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении признаков административного правонарушения возбудить дело об административном правонарушении в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендации по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.2.2. Предписание оформляется по форме, утвержденной Контрольным органом в соответствии с ч.3 ст.21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.2.3. Контролируемое лицо до истечения срока исполнения предписания уведомляет Контрольный орган об исполнении предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований.

4.2.4. По истечении срока исполнения контролируемым лицом решения, принятого в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представление которых установлено указанным решением, либо в случае получения информации в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) контрольный (надзорный) орган оценивает исполнение решения на основании представленных документов и сведений, полученной информации.

4.2.5. В случае исполнения контролируемым лицом предписания Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление об исполнении предписания.

4.2.6. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании либо на основании информации, полученной в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), невозможно сделать вывод об исполнении решения, Контрольный орган оценивает исполнение указанного решения путем проведения инспекционного визита, рейдового осмотра или документарной проверки.

В случае, если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

4.2.7. В случае, если по итогам проведения контрольного мероприятия, предусмотренного пунктом 4.2.6 настоящего Положения, Контрольным органом будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, с указанием новых сроков его исполнения.

При неисполнении предписания в установленные сроки Контрольный орган принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

### 4.3. Плановые контрольные мероприятия

4.3.1. Муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

### 4.4. Внеплановые контрольные мероприятия

4.4.1. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в виде документарных и выездных проверок, инспекционного визита, рейдового осмотра, наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования.

4.4.2. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4.3. В случае, если внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

### 4.5. Документарная проверка

4.5.1. Под документарной проверкой понимается контрольное мероприятие, которое проводится по месту нахождения Контрольного органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного (надзорного) органа.

4.5.2. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Контрольный орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы.

В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Контрольный орган указанные в требовании документы.

4.5.3. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней.

В указанный срок не включается период с момента:

1) направления Контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Контрольный орган;

2) период с момента направления контролируемому лицу информации Контрольного органа:

о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах;

о несоответствии сведений, содержащихся в представленных документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Контрольный орган.

4.5.4. Перечень допустимых контрольных действий совершаемых в ходе документарной проверки:

1) истребование документов;

2) получение письменных объяснений.

4.5.5. В ходе проведения контрольного мероприятия инспектор вправе предъявить (направить) контролируемому лицу требование о предоставлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Контролируемое лицо в течение 10 рабочих дней со дня получения данного требования направляет истребуемые документы в Контрольный орган либо незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомляет инспектора о невозможности предоставления документов в установленный срок с указанием причин и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

Доступ к материалам фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационным базам, банкам данных, а также носителям информации предоставляется в форме логина и пароля к ним с правами просмотра и поиска информации, необходимой для осуществления контрольных мероприятий на срок проведения документарной проверки.

4.5.6. Письменные объяснения могут быть запрошены инспектором от контролируемого лица или его представителя, свидетелей.

Указанные лица предоставляют инспектору письменные объяснения в свободной форме не позднее двух рабочих дней до даты завершения проверки.

Письменные объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Инспектор вправе собственноручно составить письменные объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

4.5.7. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

### 4.6. Выездная проверка

4.6.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.6.2. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Контрольного органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в пункте 4.6.1 настоящего Положения место и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

4.6.3. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6.4. Контрольный орган уведомляет контролируемое лицо о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала путем направления контролируемому лицу копии решения о проведении выездной проверки.

4.6.5. Инспектор при проведении выездной проверки предъявляет контролируемому лицу (его представителю) служебное удостоверение, копию решения о проведении выездной проверки, а также сообщает учетный номер в едином реестре контрольных мероприятий.

4.6.6. Срок проведения выездной проверки составляет не более десяти рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

4.6.7. Перечень допустимых контрольных действий в ходе выездной проверки:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) истребование документов;
- 4) получение письменных объяснений.

4.6.8. Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица и (или) его представителя с обязательным применением видеозаписи.

По результатам осмотра составляется протокол осмотра.

4.6.9. Под опросом понимается контрольное действие, заключающееся в получении инспектором устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией.

Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного мероприятия.

4.6.10. При осуществлении осмотра, опроса в случае выявления нарушений обязательных требований инспектор вправе для фиксации доказательств нарушений обязательных требований использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.6.11. Представление контролируемыми лицом истребуемых документов, письменных объяснений, осуществляется в соответствии с пунктами 4.5.5, 4.5.6 настоящего Положения.

4.6.12. По окончании проведения выездной проверки инспектор составляет акт выездной проверки.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте проверки.

При оформлении акта в случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, положение, установленное абзацем вторым настоящего пункта Положения, не применяются.

4.6.13. В случае, если проведение выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействиями) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения выездной проверки, инспектор составляет акт о невозможности проведения выездной проверки с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольных мероприятий в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федеральным законом № 248-ФЗ.

В этом случае инспектор вправе совершить контрольные действия в рамках указанного периода проведения выездной проверки в любое время до завершения проведения выездной проверки.

4.6.14. Контролируемые лица, вправе представить в Контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольных мероприятий в случаях:

- 1) временной нетрудоспособности;
- 2) необходимости явки по вызову (извещениям, повесткам) судов, правоохранительных органов, военных комиссариатов;
- 3) избрания в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации меры пресечения, исключающей возможность присутствия при проведении контрольных мероприятий;
- 4) нахождения в служебной командировке.

При поступлении информации проведение контрольных мероприятий переносится Контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

#### 4.7. Инспекционный визит, рейдовый осмотр

4.7.1. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора в здания, сооружения, помещения.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

4.7.2. Перечень допустимых контрольных действий в ходе инспекционного визита:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит допускается проводить с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.7.3. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.7.4. Рейдовый осмотр проводится в отношении любого числа контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление производственным объектом.

Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

4.7.5. Перечень допустимых контрольных действий в ходе рейдового осмотра:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов.

4.7.6. Контролируемые лица, которые владеют, пользуются или управляют производственными объектами, обязаны обеспечить в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ инспекторам к производственным объектам, указанным в решении о проведении рейдового осмотра, а также во все помещения (за исключением жилых помещений).

4.7.7. В случае, если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, инспектор на месте проведения рейдового осмотра составляет акт контрольного мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

4.7.8. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.7.9. Контрольные действия, предусмотренные пунктами 4.7.2 и 4.7.5 настоящего Положения, осуществляются в соответствии с пунктами 4.5.5 - 4.5.6, 4.6.8 - 4.6.10 настоящего Положения.

#### 4.8. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)

4.8.1. Контрольный орган при наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) проводит сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у Контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

4.8.2. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, Контрольным органом могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;
- 2) решение об объявлении предостережения;
- 3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля;
- 4) решение, закрепленное в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля в соответствии с частью 3 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.

#### 4.9. Выездное обследование

4.9.1. Выездное обследование проводится в целях оценки соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований.

4.9.2. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах может осуществляться осмотр.

4.9.3. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

4.9.4. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 4.2.1 настоящего Положения.

#### 5. Обжалование решений Контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве

5.1. Решения Контрольного органа, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, могут быть обжалованы в судебном порядке.

5.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения Контрольного органа, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, не применяется.

#### 6. Оценка результативности и эффективности деятельности Контрольного органа

6.1. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве.

В систему показателей результативности и эффективности деятельности входят:

- 1) ключевые показатели муниципального контроля;
- 2) индикативные показатели муниципального контроля.

6.2. Ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве и их целевые значения, индикативные показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве утверждаются Советом депутатов города Искитима Новосибирской области.

Контрольный орган ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве с учетом требований, установленных Законом № 248-ФЗ.

Организация подготовки доклада возлагается на Контрольный орган.

#### 7. Заключительные положения

7.1. До 31 декабря 2023 года подготовка органом муниципального контроля в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами органа муниципального контроля действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в городе Искитиме Новосибирской области

#### Перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в городе Искитиме Новосибирской области

1. Глава города Искитима;
2. Заместитель главы администрации города Искитима, курирующий сферу жилищно-коммунального хозяйства города;
3. Начальник отдела городского хозяйства администрации города Искитима;
4. Заместитель начальника Управления экономического развития администрации города Искитима.

#### УТВЕРЖДЕНЫ решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 24.11.2021г. № 22

#### Ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте в дорожном хозяйстве в городе Искитиме Новосибирской области и их целевые значения, индикативные показатели

Ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте в дорожном хозяйстве в городе Искитиме Новосибирской области и их целевые значения:

Ключевые показатели	Целевые значения (%)
Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований	не менее 70
Доля субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольных мероприятий, от общего числа проверенных субъектов	не более 20
Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего числа поступивших жалоб	не более 10
Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений	не более 10

2. Индикативные показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте в дорожном хозяйстве в городе Искитиме Новосибирской области:

- 1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в контрольный орган;
- 2) количество проведенных контрольным органом внеплановых контрольных мероприятий;
- 3) количество принятых прокуратурой решений о согласовании проведения контрольным органом внепланового контрольного мероприятия;
- 4) количество выявленных контрольным органом нарушений обязательных требований;
- 5) количество устраненных нарушений обязательных требований;
- 6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;
- 7) количество выданных контрольным органом предписаний об устранении нарушений обязательных требований.



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

пятого созыва

**РЕШЕНИЕ**

24.11.2021 г.                      вторая очередная сессия                      №23

**О муниципальном жилищном контроле на территории  
городского округа город Искитим Новосибирской области**

В соответствии со статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом города Искитима Новосибирской области, принятым решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 26.12.2012г. № 170, Совет депутатов города Искитима Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа город Искитим Новосибирской области;

1.2. Ключевые показатели муниципального жилищного контроля на территории городского округа город Искитим Новосибирской области и их целевые значения, индикативные показатели муниципального жилищного контроля.

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года, за исключением пункта 1.2. настоящего решения и раздела 5 Положения о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа город Искитим Новосибирской области, которые вступают в силу с 1 марта 2022 года.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Искитимские ведомости».

**Председатель Совета депутатов  
Глава города Искитима**

**Ю.А. Мартынов  
С.В. Завражин**

*Утверждено  
решением Совета депутатов  
города Искитима Новосибирской области  
от 24.11.2021г.№23*

**Положение**

**о муниципальном жилищном контроле на территории  
городского округа город Искитим Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского округа город Искитим Новосибирской области (далее – муниципальный жилищный контроль).

1.2. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

1.3. Муниципальный жилищный контроль осуществляется администрацией города Искитима Новосибирской области (далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, являются начальник отдела городского хозяйства администрации города Искитима Новосибирской области, главный специалист отдела городского хозяйства администрации города Искитима Новосибирской области, ведущий специалист отдела городского хозяйства администрации города Искитима Новосибирской области (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль). В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному жилищному контролю.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, при осуществлении муниципального жилищного контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального жилищного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального жилищного контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), указанные в подпунктах 1 – 11 пункта 1.2 настоящего Положения;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) жилые помещения муниципального жилищного фонда, общее имущество в многоквартирных домах, в которых есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, и другие объекты, к которым предъявляются обязательные требования.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального жилищного контроля обеспечивается учет объектов муниципального жилищного контроля.

1.8. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального жилищного контроля не применяется, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

## 2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. Администрация осуществляет муниципальный жилищный контроль, в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении муниципального жилищного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального жилищного контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, незамедлительно направляет информацию об этом Главе (заместителю главы администрации) города Искитима Новосибирской области для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией муниципального жилищного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) консультирование.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население города Искитима Новосибирской области на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится Главой (заместителем главы администрации) города Искитима Новосибирской области и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующему вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.8. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный жилищный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, ведется журнал учета консультирования.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного Главой (заместителем главы администрации) города Искитима Новосибирской области или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль.

## 3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. При осуществлении муниципального жилищного контроля администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального жилищного контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролирующими лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

б) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц. Приказом главного государственного жилищного инспектора Российской Федерации об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации могут быть конкретизированы порядок и (или) сроки проведения контрольных мероприятий муниципального жилищного контроля (если в отношении проведения таких контрольных мероприятий соответственно поручением Президента Российской Федерации или поручением Правительства Российской Федерации не установлено иное);

3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.5. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия, подписанного Главой города Искитима Новосибирской области.

3.6. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный жилищный контроль, о проведении контрольного мероприятия.

3.7. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, на основании задания Главы (заместителя главы администрации) города Искитима Новосибирской области, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.8. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации.

3.9. Администрация при организации и осуществлении муниципального жилищного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами

государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.10. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию.

В случае, если проведение контрольного (надзорного) мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного (надзорного) мероприятия, должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль составляет акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». В этом случае должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, вправе совершить контрольные (надзорные) действия в рамках указанного контрольного (надзорного) мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

3.11. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.12. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.13. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.14. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.15. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.16. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило процедуру регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.17. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.18. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, оказываемые услуги представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.19. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, при осуществлении муниципального жилищного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Новосибирской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального жилищного контроля нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

#### **4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль**

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, могут быть обжалованы в судебном порядке.

4.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, не применяется.

#### **5. Ключевые показатели муниципального жилищного контроля и их целевые значения, а также индикативные показатели**

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального жилищного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального жилищного контроля утверждаются Советом депутатов города Искитима Новосибирской области.

*Утверждены  
решением Совета депутатов  
города Искитима Новосибирской области  
от 24.11.2021г. №23*

**Ключевые показатели муниципального жилищного контроля на территории городского округа  
город Искитим Новосибирской области и их целевые значения, индикативные показатели муниципального жилищного контроля**

Номер (индекс) показателя	Наименование показателей	Формула расчета	Комментарии значений	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя
1	2	3	4	5	6
Муниципальный жилищный контроль на территории городского округа город Искитим Новосибирской области (далее – муниципальный жилищный контроль)					
Ключевые показатели					
A	Показатели результативности, отражающие уровень достижения значимых результатов муниципального жилищного контроля				
A.1.	Количество выявленных нарушений			Ед.	
Индикативные показатели					
B	Индикативные показатели, характеризующие различные аспекты муниципального жилищного контроля				
B.1.	Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий				
B.1.1.	Выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров)	$Врз = (РЗф / РЗп) \times 100$	Врз - выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров), %. РЗф - количество проведенных рейдовых заданий (осмотров) (ед.). РЗп - количество запланированных рейдовых заданий (осмотров) (ед.)	100%	Утвержденные плановые (рейдовые) задания (осмотры)
B.1.2.	Выполняемость внеплановых проверок	$Ввн = (Рф / Рп) \times 100$	Ввн - выполняемость внеплановых проверок. РФ - количество проведенных внеплановых проверок (ед.). Рп - количество заявлений на проведение внеплановых проверок (ед.)	100%	Письма и жалобы, поступившие в администрацию города Искитима Новосибирской области
B.1.3.	Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы	$Ж \times 100 / Пф$	Ж - количество жалоб (ед.) Пф - количество проведенных проверок (ед.)	0%	
B.1.4.	Доля проверок, результаты которых были признаны недействительными	$Пн \times 100 / Пф$	Пн - количество проверок, признанных недействительными (ед.). Пф - количество проведенных проверок (ед.)	0%	
B.1.5.	Доля внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием собственника и т.д.	$По \times 100 / Пф$	По - проверки, не проведенные по причине отсутствия проверяемого лица (ед.). Пф - количество проведенных проверок (ед.)	10%	
B.1.6.	Доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру, о проведении внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано	$Кзо \times 100 / Кпз$	Кзо - количество заявлений, по которым пришел отказ в согласовании (ед.). Кпз - количество поданных на согласование заявлений	10%	
B.1.7.	Доля проверок, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы	$Кнм \times 100 / Квн$	Кнм – количество материалов, направленных в уполномоченные органы (ед.). Квн - количество выявленных нарушений (ед.)	100%	
B.1.8.	Общая сумма наложенных административных штрафов по направленным в уполномоченные органы материалам проверок			Сумм а, тыс. руб.	
B.1.9.	Количество проведенных профилактических мероприятий			Шт.	
B.2.	Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов				
B.2.1.	Количество штатных единиц			Чел.	
B.2.2.	Нагрузка контрольных мероприятий на работников администрации города Искитима Новосибирской области	$Км / Кр = Нк$	Км - количество контрольных мероприятий (ед.). Кр - количество работников администрации города Искитима (ед.). Нк - нагрузка на 1 работника (ед.)		

## Примечание:

1. Система оценки включает следующие понятия:
  - «результативность муниципального жилищного контроля» – степень достижения общественно значимых результатов муниципального жилищного контроля, выражающихся в минимизации причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
  - «эффективность муниципального жилищного контроля» – степень устранения риска причинения вреда охраняемым законом ценностям, а также уровня вмешательства в деятельность граждан и организаций.
2. Показатели результативности и эффективности контрольной деятельности состоят из ключевых (группа «А») и индикативных (группа «В») показателей.
3. Показатели группы «А» являются ключевыми показателями результативности муниципального жилищного контроля, отражающими уровень достижения общественно значимых результатов контрольной деятельности, по которым устанавливаются целевые значения, достижение которых должна обеспечить администрация города Искитима Новосибирской области.
4. Показатели группы «В» являются индикативными показателями, количественно характеризующими контрольную деятельность и применяемыми для мониторинга, анализа работы администрации города Искитима Новосибирской области.
5. Показатели группы «В» подразделяются на следующие подгруппы:
  - «В.1.» – индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий;
  - «В.2.» – индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов.
6. Отчетным периодом для определения показателей является календарный год.
7. Администрация города Искитима Новосибирской области ежегодно, в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, осуществляет расчет и оценку фактических (достигнутых) значений показателей, утвержденных настоящим решением.
8. Оценка фактических (достигнутых) значений показателей производится путем сравнения с целевыми (индикативными) значениями показателей.
9. Результаты оценки фактических (достигнутых) значений устанавливаются по 5-ти балльной шкале от 1 до 5 баллов, по целевым значениям показателей присваивают:
  - 5 баллов – если фактическое значение равно целевому нормативному значению;
  - 4 балла – если отклонение фактического значения от целевого значения составляет менее 10%;
  - 3 балла – если отклонение фактического значения от целевого значения составляет от 10%, но менее 30%;
  - 2 балла – если отклонение фактического значения от целевого значения составляет от 30 %, но менее 40%;
  - 1 балл – если отклонение фактического значения от целевого значения составляет от 40% и более.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва  
РЕШЕНИЕ**

24.11.2021 г.                      вторая очередная сессия                      №24

**О внесении изменений в Порядок управления и распоряжения  
имуществом муниципальной казны города Искитима  
Новосибирской области, утвержденный решением  
Совета депутатов от 29.10.2014 № 358**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.07.2008 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьей 34 Устава города Искитима, Совет депутатов города Искитима Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Порядок управления и распоряжения имуществом муниципальной казны города Искитима, утвержденный решением Совета депутатов города Искитима от 29.10.2014 № 358 (в редакции решений Совета депутатов города Искитима от 31.08.2016 № 520, от 20.12.2016 № 38, от 23.12.2020 № 376), следующие изменения:

1.1. В пункте 4.2 слова «по концессионному соглашению» заменить словами «по концессионному соглашению, соглашению о муниципально-частном партнерстве».

1.2. Подпункт 4.9.3 после слов «принимаются администрацией» дополнить словами «с учетом требований законодательства Российской Федерации о концессионных соглашениях».

1.3. Пункт 4.9 дополнить подпунктами 4.9.4 – 4.9.6 следующего содержания:

«4.9.4. Перечень объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений, утверждается правовым актом администрации, издаваемым ежегодно до 1 февраля текущего календарного года. Указанный перечень подлежит согласованию с Советом депутатов города Искитима Новосибирской области. Перечень после его утверждения размещается администрацией на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области.

4.9.5. Органом, уполномоченным на рассмотрение предложения о заключении концессионного соглашения в случае обращения лица, выступающего с инициативой заключения концессионного соглашения, является администрация. Решения при рассмотрении указанного предложения принимаются администрацией с учетом требований законодательства Российской Федерации о концессионных соглашениях и оформляются правовым актом администрации.

4.9.6. Порядок реализации администрацией предусмотренных законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях полномочий устанавливается правовым актом администрации.»

1.4. Дополнить пунктом 4.11 следующего содержания:

«4.11. Заключение соглашения о муниципально-частном партнерстве.

4.11.1. Заключение соглашений о муниципально-частном партнерстве в отношении имущества муниципальной казны осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципально-частном партнерстве.

4.11.2. В соответствии с Уставом города Искитима Глава города Искитима выступает от имени городского округа Искитим публичным партнером, администрация осуществляет полномочия, предусмотренные частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

4.11.3. Решения Главы города Искитима, принятие которых предусмотрено законодательством Российской Федерации о муниципально-частном партнерстве, оформляются правовым актом администрации.

4.11.4. Порядок реализации органами местного самоуправления города Искитима предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципально-частном партнерстве полномочий устанавливается правовым актом администрации.»

1.5. Дополнить пунктом 4.12 следующего содержания:

«4.12. Администрация ежегодно до 1 мая текущего календарного года представляет в Совет депутатов города Искитима информацию об имуществе муниципальной казны, которое передано в федеральную собственность, собственность субъекта Российской Федерации, муниципальных образований Новосибирской области, иную собственность в случаях и порядке, установленных законодательством, обменено на другое имущество, передано по концессионному соглашению, соглашению о муниципально-частном партнерстве за прошедший год.»

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима.

**Председатель Совета депутатов  
Глава города Искитима**

**Ю.А. Мартынов  
С.В. Завражин**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**24.11.2021 г.**

**вторая очередная сессия**

**№ 25**

**О внесении изменений в Порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в хозяйственном ведении, оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий или муниципальных учреждений города Искитима Новосибирской области, утвержденный решением Совета депутатов города Искитима от 29.10.2014 № 357**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.07.2008 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», руководствуясь статьей 34 Устава города Искитима, Совет депутатов города Искитима Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в хозяйственном ведении, оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий или муниципальных учреждений города Искитима Новосибирской области, утвержденный решением Совета депутатов города Искитима от 29.10.2014 № 357 (в редакции решения Совета депутатов города Искитима от 25.05.2016 № 504), следующие изменения:

1.1. Пункт 7.2 изложить в следующей редакции:

«7.2. Объектами концессионного соглашения являются объекты, предусмотренные законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.»

1.2. Пункты 7.4 – 7.8 изложить в следующей редакции.

«7.4. Перечень объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений, утверждается правовым актом администрации, издаваемым ежегодно до 1 февраля текущего календарного года. Указанный перечень подлежит согласованию с Советом депутатов города Искитима Новосибирской области. Перечень после его утверждения размещается администрацией на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области.

7.5. Решения о заключении концессионного соглашения, об изменении условий концессионного соглашения, определенных на основании решения о заключении концессионного соглашения и конкурсного предложения концессионера по критериям конкурса, а также о досрочном расторжении концессионного соглашения в предусмотренном концессионным соглашением случае принимаются администрацией с учетом требований законодательства Российской Федерации о концессионных соглашениях и оформляются правовым актом администрации.

7.6. Органом, уполномоченным на рассмотрение предложения о заключении концессионного соглашения в случае обращения лица, выступающего с инициативой заключения концессионного соглашения, является администрация. Решения при рассмотрении указанного предложения принимаются администрацией с учетом требований законодательства Российской Федерации о концессионных соглашениях и оформляются правовым актом администрации.

7.7. Порядок реализации администрацией предусмотренных законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях полномочий устанавливается правовым актом администрации.

7.8. Муниципальное унитарное предприятие, в хозяйственном ведении которого находится передаваемое по концессионному соглашению муниципальное имущество, участвует на стороне концедента в обязательстве по концессионному соглашению и осуществляет отдельные полномочия концедента, предусмотренные концессионным соглашением.»

1.3. Пункт 7.9 признать утратившим силу.

1.4. Наименование раздела 8 изложить в следующей редакции:

«8. Привлечение инвестиций в отношении муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий или муниципальных учреждений».

1.5. Пункт 8.1 изложить в следующей редакции:

«8.1. Сделки по привлечению инвестиций в отношении муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий или муниципальных учреждений, в том числе создаваемого для их нужд (далее – объекты инвестиций), заключаются в соответствии с законодательством с согласия администрации. Согласие администрации на заключение сделки по привлечению инвестиций в отношении объектов инвестиций оформляется правовым актом администрации.

Отказ администрации в согласовании заключения сделки по привлечению инвестиций в отношении объектов инвестиций должен быть мотивирован.»

1.6. В пунктах 8.2, 8.3 слова «недвижимого имущества» заменить словом «инвестиций».

1.7. Пункты 8.6-8.9 изложить в следующей редакции:

«8.6. Для получения согласования заключения сделки по привлечению инвестиций в отношении объекта инвестиций инициатор привлечения инвестиций направляет в администрацию заявку и следующие документы:

документы технического учета объекта инвестиций;  
справку о балансовой стоимости объекта инвестиций на последнюю отчетную дату;  
справку о принадлежности (непринадлежности) объекта инвестиций к объектам культурного наследия, выданную уполномоченным органом;  
сведения об обременениях объекта инвестиций с приложением копий документов, подтверждающих такие обременения;  
отчет об оценке рыночной стоимости объекта инвестиций;  
проект инвестиционного договора, подготовленный в соответствии с пунктом 8.7;

предполагаемый объем инвестиций в отношении объекта инвестиций;  
описание и предполагаемый срок выполнения работ, планируемых к проведению в рамках сделки по привлечению инвестиций в отношении инвестиций;

предложение о предварительном распределении долей в праве общей долевой собственности на объект инвестиций, являющийся результатом реализации инвестиционного проекта;

технико-экономическое обоснование инвестиционного проекта.

8.7. Инвестиционный договор должен содержать:

предмет инвестиционного договора;  
характеристики объектов инвестиций;  
условия использования земельного участка в период реализации инвестиционного договора и после его завершения;  
график реализации инвестиционного проекта;  
суммарный объем капитальных вложений, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

график финансирования инвестиционного проекта;  
обеспечение исполнения обязательств инвестора по инвестиционному договору в соответствии с гражданским законодательством;  
охранные обязательства (если предметом инвестиционного договора является объект культурного наследия);  
объем имущественных прав сторон инвестиционного договора на результат реализации инвестиционного проекта;

ответственность сторон за неисполнение условий инвестиционного договора.

8.8. Согласие на заключение сделки по привлечению инвестиций в отношении объектов инвестиций либо отказ в согласовании заключения сделки по привлечению инвестиций в отношении объектов инвестиций оформляется администрацией в течение 30 дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктом 8.6.

Для принятия решений, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, администрация вправе запрашивать у инициатора привлечения инвестиций дополнительные материалы и документы, проводить переговоры с обязательным участием инициатора привлечения инвестиций, в том числе в форме совместных совещаний. По результатам рассмотрения представленных инициатором привлечения инвестиций материалов и документов, а также проведения переговоров условия сделки по привлечению инвестиций в отношении объекта инвестиций могут быть изменены до дня принятия решения, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, при наличии согласия инициатора привлечения инвестиций и администрации.

Порядок реализации полномочий администрации при согласовании заключения сделок по привлечению инвестиций в отношении объектов инвестиций устанавливается правовым актом администрации.

8.9. Решение об отказе в согласовании заключения сделки по привлечению инвестиций в отношении объекта инвестиций принимается в случае, если:

инициатором привлечения инвестиций не представлены или представлены не в полном объеме документы, предусмотренные пунктом 8.6, или указанные документы содержат противоречивые сведения;

заключение сделки по привлечению инвестиций в объект инвестиций приведет к ухудшению финансово-экономического состояния инициатора привлечения инвестиций или не будет способствовать повышению эффективности его деятельности, предмет и цели которой установлены уставом инициатора привлечения инвестиций;

финансирование деятельности, составляющей предмет инвестиционного договора, предусмотрено в полном объеме за счет средств бюджета города Искитима;

инициатор привлечения инвестиций находится на стадии ликвидации либо в отношении него применяются процедуры банкротства, предусмотренные законодательством о несостоятельности (банкротстве);

инициатор привлечения инвестиций включен в прогнозный план приватизации муниципального имущества;

условия проекта инвестиционного договора не соответствуют законодательству, иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальным правовым актам города Искитима;

реализация инвестиционного проекта противоречит предмету и целям деятельности инициатора привлечения инвестиций, определенным его уставом.»

1.8. В пунктах 8.10, 8.11 слова «недвижимого имущества» заменить словом «инвестиций».

1.9. В пункте 8.12 слово «администрацией» заменить словами «в порядке, установленном правовым актом администрации».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима.

**Председатель Совета депутатов  
Глава города Искитима**

**Ю.А. Мартынов  
С.В. Завражин**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва  
РЕШЕНИЕ**

24.11.2021 г.      вторая очередная сессия      №26

**Об утверждении прогнозного плана приватизации  
муниципального имущества города Искитима  
Новосибирской области на 2022 год**

В целях приватизации муниципального имущества, в соответствии с Федеральными законами от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласно Положению о приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности города Искитима Новосибирской области, утвержденному решением Совета депутатов города Искитима от 30.10.2013 № 260, руководствуясь Уставом города Искитима Новосибирской области, Совет депутатов города Искитима Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Прогнозный план приватизации муниципального имущества города Искитима Новосибирской области на 2022 год.

2. Признать утратившими силу с 01.01.2022 года:

2.1. Решение Совета депутатов г.Искитима от 23.12.2020 № 375 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества города Искитима Новосибирской области на 2021 год»;

2.2. Решение Совета депутатов г. Искитима от 23.06.2021 г. № 408 «О внесении изменений в Прогнозный план приватизации муниципального имущества города Искитима Новосибирской области на 2021 год, утвержденный решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области 23.12.2020 № 375».

3. Решение вступает в силу с 01.01.2022 года.

4. Настоящее решение опубликовать в газете «Искитимские ведомости».

**Председатель Совета депутатов**

**Ю.А. Мартынов**

*Утвержден решением  
Совета депутатов города Искитима  
Новосибирской области  
от 24.11.2021 № 26*

**Прогнозный план приватизации муниципального имущества  
города Искитима Новосибирской области на 2022 год**

№ п/п	Наименование объекта	Местонахождение объекта	Площадь, кв. м	Обременение (аренда, пользование, залог и т.д.)
1	2	3	4	5
1.	Нежилое здание (кадастровый номер 54:33:020704:48)	Новосибирская область, г. Искитим, ул. Коммунистическая, дом 53	815,2	
2.	Нежилое здание (кадастровый номер 54:33:050305:49)	Новосибирская область, г. Искитим, ул. Комсомольская, дом 30	421,8	

3.	Нежилое здание (кадастровый номер 54:33:040405:45)	Новосибирская область, г. Искитим, мр.Подгорный,11а	165,0	
4.	Нежилое здание (кадастровый номер 54:33:040405:427)	Новосибирская область, г. Искитим, мр.Подгорный,11а	37,3	
5.	Нежилое здание очистной насосной хоз.питьевой воды (кадастровый номер 54:33:070607:19)	Новосибирская область, г. Искитим, ул.Нагорная,23	2810,7	
6.	Нежилое здание НСТ подкачки воды	Новосибирская область, г. Искитим, вблизи дома №18, ул.Шипуновская	176,0	
7.	Нежилое помещение (кадастровый номер 54:33:030603:57)	Новосибирская область, г. Искитим, ул.Канатная,22а	210,4	
8.	Нежилое помещение	Новосибирская область, г. Искитим, ул.Пушкина,42	75,1	

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
пятого созыва  
РЕШЕНИЕ**

24.11.2021 г.      вторая очередная сессия      №27

**О внесении изменений в решение Совета депутатов г. Искитима  
Новосибирской области от 27.09.2017 г. №103  
«Об установлении границ территориальных общественных  
самоуправлений в городе Искитиме Новосибирской области»**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города Искитима Новосибирской области, Положения о территориальном общественном самоуправлении в городе Искитиме Новосибирской области, утвержденного решением Совета депутатов г.Искитима от 27.09.2017 №110 (в ред. решения Совета депутатов г.Искитима от 26.02.2020 №319), Совет депутатов города Искитима Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов г. Искитима Новосибирской области от 27.09.2017 г. №103 «Об установлении границ территориальных общественных самоуправлений в городе Искитиме Новосибирской области» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1. признать утратившим силу.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима.

**Председатель Совета депутатов  
Глава города**

**Ю.А. Мартынов  
С.В. Завражин**