



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

*Приложение 1
к распоряжению администрации
города Искитима Новосибирской
области от 24.08.2021 № 548-р*

24.08.2021 Искитим № 548-р

**Условия приватизации
нежилого здания (гараж), по адресу: Новосибирская область,
город Искитим, ул. Советская, д.356 с земельным участком
посредством публичного предложения**

**Об утверждении условий приватизации нежилого здания (гараж),
по адресу: Новосибирская область, город Искитим, ул. Советская, д.356
с земельным участком посредством публичного предложения**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», на основании решения Совета депутатов г. Искитима от 23.12.2020 № 375 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества города Искитима Новосибирской области на 2021 год», Положения о приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности города Искитима Новосибирской области, утвержденного решением Совета депутатов от 30.10.2013 № 260

1. Утвердить условия приватизации нежилого здания (гараж), по адресу: Новосибирская область, город Искитим, ул. Советская, д.356 с земельным участком посредством публичного предложения (приложение 1).

2. Управлению имущества и земельных отношений администрации г. Искитима (М.С. Долгушина):

2.1. опубликовать информационное сообщение о продаже нежилого здания (гараж) с земельным участком посредством публичного предложения (приложение 2) на сайтах www.torgi.gov.ru, www.rts-tender.ru;

2.2. организовать проведение торгов посредством публичного предложения в электронной форме по продаже нежилого здания (гараж) с земельным участком указанного в п. 1 настоящего распоряжения.

3. Управлению делами администрации г. Искитима (Смирнова О.А.) опубликовать информационное сообщение о продаже нежилого здания (гараж) с земельным участком посредством публичного предложения (приложение 2) на официальном сайте администрации города Искитима.

4. Распоряжение администрации г. Искитима Новосибирской области от 18.06.2021 № 403-р «Об утверждении условий приватизации нежилого здания (гараж), по адресу: Новосибирская область, город Искитим, ул. Советская, д.356 с земельным участком» считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Ружаковскую Т.В.

1. Объектом приватизации является нежилое здание, назначение – нежилое, наименование – гараж, кадастровый номер: 54:33:060473:257, общей площадью 126,8 кв. м., этажность: 1, расположенное по адресу: Новосибирская область, город Искитим, ул. Советская, д. 356. Здание (гараж) является собственностью города Искитима Новосибирской области (запись государственной регистрации в ЕГРН № 54:33:060473:257-54/164/2020-1 от 31.08.2020), далее здание.

Здание расположено на земельном участке площадью 173,0 кв. м, кадастровый номер: 54:33:060473:143, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: хранение автотранспорта, для иных видов использования, характерных для населенных пунктов. Земельный участок является собственностью города Искитима Новосибирской области (запись государственной регистрации в ЕГРН № 54:33:060473:173-54/167/2020-1 от 10.12.2020).

Приватизация осуществляется в соответствии с решением Совета депутатов г. Искитима от Искитима от 23.12.2020 № 375 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества города Искитима Новосибирской области на 2021 год».

2. Способ приватизации – продажа муниципального имущества на торгах посредством публичного предложения в электронной форме через оператора специализированной площадки РТС-тендер.

3. Цена первоначального предложения здания с учетом НДС, составляет 195000,00 (Сто девяносто пять тысяч) рублей и равна начальной цене продажи несостоявшегося 30.07.2021 аукциона (определена на основании отчета независимого оценщика № 055 НДЗ 2502/21).

Шаг понижения цены – 19500руб (10% цены первоначального предложения).

Цена отсечения – 97500руб (50% цены первоначального предложения).

Шаг аукциона – 9750руб (50% от шага понижения цены).

4. Задаток для участия в торгах устанавливается в размере 20% от начальной цены за здание и составляет 39000,00 (Тридцать девять тысяч) рублей.

Одновременно со зданием покупатель выкупает земельный участок, на котором оно находится. Рыночная стоимость земельного участка, определенная на основании отчета независимого оценщика № 055 НДЗ 2502/21, составляет 275000,00 (Двести семьдесят пять тысяч) рублей.

5. Победителем торгов признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения» (шаге аукциона), при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения, согласившийся оплатить стоимость земельного участка.

6. Срок заключения договора купли – продажи.

Победитель торгов в течение 5 рабочих дней с даты проведения торгов обязан подписать и возвратить представленный ему продавцом договор купли-продажи. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи, торги считаются не состоявшимися, задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

7. Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются не позднее чем через 30 дней после дня полной оплаты имущества.

8. Срок и порядок оплаты.

Оплата стоимости здания (гараж) и земельного участка производится в течение 30 рабочих дней после подписания договора купли-продажи. В случае не оплаты или неполной оплаты стоимости в указанный срок, торги считаются несостоявшимися, результаты торгов аннулируются, задаток победителю торгов не возвращается.

**Приложение 2
к распоряжению администрации
города Искитима Новосибирской
области от 24.08.2021 № 548**

Информационное сообщение (извещение) об условиях приватизации нежилого здания (гараж), по адресу: Новосибирская область, город Искитим, ул. Советская, д.356 с земельным участком посредством публичного предложения

На основании решения Совета депутатов г. Искитима от 23.12.2020 № 375 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества города Искитима Новосибирской области на 2021 год», распоряжения администрации города Искитима Новосибирской области от 24.08.2021 № 548-р «Об утверждении условий приватизации нежилого здания (гараж), по адресу: Новосибирская область, город Искитим, ул. Советская, д.356 с земельным участком посредством публичного предложения» и Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», администрация города Искитима Новосибирской области сообщает о проведении торгов посредством публичного предложения в электронной форме по продаже нежилого здания (гараж), по адресу: Новосибирская область, город Искитим, ул. Советская, д.356 с земельным участком (далее именуемое муниципальное имущество).

Наименование объекта приватизации, адрес и характеристика.

Объектом приватизации является нежилое здание, назначение – нежилое, наименование – гараж, кадастровый номер: 54:33:060473:257, общей площадью 126,8 кв. м., этажность: 1, расположенное по адресу: Новосибирская область, город Искитим, ул. Советская, д. 356. Здание (гараж) является собственностью города Искитима Новосибирской области (запись государственной регистрации в ЕГРН № 54:33:060473:257-54/164/2020-1 от 31.08.2020).

Здание (гараж) расположено на земельном участке площадью 173,0 кв. м, кадастровый номер: 54:33:060473:143, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: хранение автотранспорта, для иных видов использования, характерных для населенных пунктов. Земельный участок является собственностью города Искитима Новосибирской области (запись государственной регистрации в ЕГРН № 54:33:060473:173-54/167/2020-1 от 10.12.2020).

Обременения на объект не установлены.

По вопросам осмотра объекта недвижимости, а так же за разъяснениями по размещенной информации об организации и проведении торгов посредством публичного предложения обращаться в управление имуществом и земельных отношений администрации города Искитима Новосибирской области по адресу: Новосибирская обл., г. Искитим, ул. Пушкина, д. 39А/1, каб. 3, 6 или по телефонам (838343) 7-99-31, 7-99-25.

Электронные аукционы (процедура 54031, 59959) по продаже вышеуказанного имущества использованные на 20.05.2021, 30.07.2021 в соответствии с п. 3. ст. 18 Федерального закона от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», признаны несостоявшимися в связи с тем, что на участие в аукционе подал заявку только один участник.

Цена первоначального предложения здания с учетом НДС, составляет 195000,00 (Сто девяносто пять тысяч) рублей и равна начальной цене продажи несостоявшегося 30.07.2021 аукциона (определена на основании отчета независимого оценщика № 055 НДЗ 2502/21).

Шаг понижения цены – 19500руб (10% цены первоначального предложения).

Цена отсечения – 97500руб (50% цены первоначального предложения).

Шаг аукциона – 9750руб (50% от шага понижения цены).

Задаток для участия в торгах устанавливается в размере 20% от начальной цены за здание и составляет 39000,00 (Тридцать девять тысяч) рублей.

Одновременно со зданием (гараж) покупатель выкупает земельный участок, на котором оно находится. Рыночная стоимость земельного участка, определенная на основании отчета независимого оценщика № 055 НДЗ 2502/21, составляет 275000,00 (Двести семьдесят пять тысяч) рублей.

Форма проведения торгов: посредством публичного предложения, в порядке, установленном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Продавец имущества – администрация города Искитима Новосибирской области.

Организатором торгов выступает ООО «РТС-тендер» (В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» с 01.07.2019 продажа муниципального имущества осуществляется только в электронной форме).

Место нахождения: 121151, г. Москва, набережная Тараса Шевченко, 23А, этаж 25 помещение № 1.

Сайт: www.rts-tender.ru

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru
тел.: 8 (385) 220-07-87, 8 (495) 419-17-25, 8 (800) 775-58-00.

Для обеспечения доступа к участию в торгах в электронной форме (далее по тексту - Процедура) претендентам необходимо пройти регистрацию в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора торгов www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка).

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в Процедуре осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в извещении.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Порядок работы Претендента на электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются Организатором и размещены на сайте Организатора <http://help.rts-tender.ru/>.

Место и срок приема заявок, дата торгов:

Подача заявок осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно претендента или участника. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника и оператор не несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <https://www.rts-tender.ru/>, с приложением электронных образов следующих документов

Юридические лица предоставляют:

- Заверенные копии учредительных документов Заявителя;

- Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- Документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность (копии всех листов документа).

К данным документам также прилагается их описание.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Дата и время начала подачи заявок: 30.08.2021 с 04 часов 00 мин. по московскому времени.

Дата и время окончания подачи заявок: 27.09.2021 в 08 час 00 мин. по московскому времени.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Дата определения участников торгов посредством публичного предложения, проводимых в электронной форме: 28.09.2021 в 09 час 00 мин. по московскому времени.

Дата проведения торгов посредством публичного предложения, проводимых в электронной форме: 30.09.2021 в 06 час. 00 мин. по московскому времени.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением: государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Ограничения для участия в торгах отсутствуют, если претендент не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на торгах и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

Проведение продажи имущества посредством публичного предложения в электронной форме, включающее в себя: подачу заявки, перечисление задатка, порядок признания претендентов участниками, ход проведения торгов, определены Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Победителем торгов признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения» (шаге аукциона), при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения, согласившийся оплатить стоимость земельного участка.

Договор купли-продажи заключается в письменной форме по месту нахождения Продавца имущества по адресу: Новосибирская область, город Искитим, ул. Пушкина, д.39а/1, каб. №3, в течение пяти рабочих дней с проведения торгов.

Счет для перечисления денежных средств по договору купли-продажи будет указан в договоре купли-продажи.

Об итогах торгов посредством публичного предложения будет сообщено на официальных сайтах в сети «Интернет»: на сайте www.torgi.gov.ru и официальном сайте администрации г. Искитима www.iskitim.nso.ru в течение десяти дней со дня совершения сделки.

При уклонении или отказе победителя торгов посредством публичного предложения от заключения в установленный срок договора купли-продажи, торги считаются несостоявшимися, задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Срок и порядок оплаты:

Оплата стоимости объекта недвижимости и стоимости земельного участка, за вычетом внесенного задатка, производится не позднее 30 рабочих дней после подписания договора купли-продажи. В случае не оплаты в указанный срок стоимости муниципального имущества, торги считаются несостоявшимися, результаты торгов аннулируются, задаток победителю не возвращается.

Сумму НДС в размере 20% от сложившейся на торгах цены за здание (гараж), Покупатель, являющийся налоговым агентом по уплате (юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо, являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем) оплачивает самостоятельно по месту своего нахождения, Покупатель - физическое лицо, не являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем, оплачивает НДС на счет Продавца.

Данное информационное сообщение размещено на официальном сайте в сети Интернет www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области www.iskitim.nso.ru.

Приложение 1 к информационному сообщению об условиях приватизации

Проект договора купли – продажи

г.Искитим Новосибирской области « _____ »

Администрация города Искитима Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице Главы города Искитима Новосибирской области _____, действующего на основании Устава г.Искитима, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Предмет договора

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», распоряжением администрации города Искитима Новосибирской области от _____ № _____ «Об утверждении условий приватизации.....», на основании протокола о результатах торгов от _____ «Продавец» продал, а «Покупатель», на условиях настоящего договора, купил в собственность здание (гараж) (описание _____ (далее по тексту «Имущество»). «Имущество» принадлежит городу Искитиму Новосибирской области на праве собственности, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права собственности _____ выданным Управлением Федеральной регистрационной службы по Новосибирской области, о чем _____ в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сделана запись регистрации _____.

1.2. Одновременно со зданием (гараж) покупатель выкупает земельный участок, на котором оно находится. Рыночная стоимость земельного участка, определенная на основании отчета независимого оценщика № 055 НДЗ 2502/21, составляет 275000,00 (Двести семьдесят пять тысяч) рублей.

1.3. «Имущество» продано за _____ рублей.

1.4. Задаток в сумме _____ рублей, внесенный Покупателем на счет Организатора торгов, засчитывается в счет оплаты стоимости «Имущество».

Порядок расчетов

2.1. С учетом п.1.4. настоящего договора, «Покупатель» в течение 30-и рабочих дней с момента подписания договора обязан оплатить стоимость «Имущества», указанную в п.1.3. настоящего договора путем перечисления денежных сумм на счет:

УФК по Новосибирской области (администрация г.Искитима НСО, л/с 04513004330)

ИНН 5446112631 КПП 544601001 ОКТМО 50712000

КБК 720 114 02 043 04 0000 410

Банк получателя: Сибирское ГУ банка России г.Новосибирск //УФК по Новосибирской области, г.Новосибирск

Единый казначейский счет: 40102810445370000043

Казначейский счет: 03100643000000015100

Под сроком оплаты понимается дата поступления денежных средств на счет Продавца.

В случае приобретения имущества юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами, являющимися одновременно индивидуальными предпринимателями абзац читать в следующей редакции:

При оплате стоимости имущества Покупатель является налоговым агентом по уплате налога на добавленную стоимость (п.3 статья 161 НК РФ) и уплачивает НДС в порядке и сроки, установленные Налоговым кодексом РФ.

2.2. «Покупатель» в течение 30-и рабочих дней с момента подписания договора обязан оплатить стоимость «земельного участка», указанную в п.1.2. настоящего договора путем перечисления денежных сумм на счет

УФК по Новосибирской области (администрация г.Искитима НСО, л/с 04513004330)

ИНН 5446112631 КПП 544601001 ОКТМО 50712000

КБК 720 114 02 043 04 0000 410

Банк получателя: Сибирское ГУ банка России г.Новосибирск //УФК по Новосибирской области, г.Новосибирск

Единый казначейский счет: 40102810445370000043

Казначейский счет: 03100643000000015100

Под сроком оплаты понимается дата поступления денежных средств на счет Продавца.

Права и обязанности сторон.

3.1. «Продавец» обязуется передать, а «Покупатель» принять по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего договора, проданное «Имущество» в течение 10 дней после полной оплаты стоимости «имущество», указанной в п.1.3 настоящего договора.

3.2. «Покупатель» осмотрел «Имущество» в натуре, ознакомился с его характеристиками и претензии к «Продавцу» не имеет.

С момента подписания акта приема-передачи «Покупатель»:

вправе пользоваться «Имуществом»

оплачивает эксплуатационные расходы по содержанию «Имущества»

3.4. Риск случайной гибели или повреждения указанного в п. 1.1 здания несет Покупатель с даты подписания акта приема-передачи. При этом Покупатель обязан обеспечить собственными силами или с привлечением третьих лиц и за свой счет сохранность приобретаемого имущества.

Расходы по оплате и подготовке документов государственной регистрации «Имущества» возложены на «Покупателя».

На момент заключения настоящего договора, отчуждаемое имущество никому не продано, не заложено, не обещано в дар, в споре и под арестом не состоит, не обременено иными обязательствами.

Ответственность сторон.

4.1. В случае если «Покупатель» в нарушении договора откажется принять «Имущество», в порядке, предусмотренном договором, «Продавец» расторгает договор в одностороннем порядке.

4.2. В случае не оплаты (не полной оплаты) «Покупателем» стоимости «Имущества» в сроки установленные в п. 2.1 настоящего договора, «Покупатель» оплачивает пеню за каждый день просрочки в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ от суммы неоплаченного платежа. Срок не оплаты не может быть более 2-ух календарных месяцев.

Прочие условия.

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются письменно, дополнительными соглашениями.

5.3. В случаях изменений юридических адресов и банковских реквизитов стороны обязаны сообщить об этом друг другу в течение 10 дней.

5.4. Переход права и право собственности подлежат регистрации в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области.

5.5. Настоящий договор составлен в трех подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу - один «Продавцу», второй – «Покупателю», третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области.

Реквизиты и подписи сторон.

Продавец:

Администрация г. Искитима Новосибирской области,
633209, НСО, г.Искитим, ул. Пушкина, 51

Покупатель:

*Приложение 2
к информационному сообщению
об условиях приватизации*

В администрацию города Искитима Новосибирской области

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

г. Искитим

« » _____ 202__ г.

Заявитель

(полное наименование заявителя)

в лице

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании

просит допустить к участию в торгах посредством публичного предложения (далее торгах) по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности:

(наименование имущества, его площадь и местонахождение)

обязуется:

1) принять участие в торгах.

2) обязуется обеспечить поступление задатка в размере 39000,00 (Тридцать девять тысяч) рублей, в сроки и в порядке, установленные в Информационном сообщении на указанное имущество и в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки. Соблюдать условия и порядок проведения торгов, объявленных на «30» сентября 2021 г., содержащиеся в извещении о проведении торгов, опубликованном на официальном сайте администрации г. Искитима www.iskitim.nso.ru и на официальном сайте РФ для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, а также в случаях, не урегулированных извещением, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 N 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

3) в случае признания победителем торгов заключить с администрацией города Искитима Новосибирской области договор купли-продажи в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов торгов и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам торгов и земельного участка, в сроки, определяемые договором купли-продажи.

4) Претенденту известно фактическое состояние и технические характеристики имущества и он не имеет претензий к ним.

К заявке прилагаются следующие документы в электронном виде, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью:

Юридические лица предоставляют:

1. Заверенные копии учредительных документов Заявителя;

2. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

3. Документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

Физические лица предъявляют копии документа, удостоверяющего личность.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

4. Подписанная Заявителем опись представляемых документов.

Настоящей заявкой подтверждаю, что _____

(наименование заявителя)

не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством.

В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на торгах и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

Настоящей заявкой претендент гарантирует достоверность представленной им информации и прилагаемых к заявке документов.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я, _____ даю согласие на предоставление/передачу своих персональных данных в случаях, предусмотренных нормативными актами Российской Федерации с целью проверки достоверности и полноты сведений, указанных в настоящем заявлении. Также подтверждаю, что ознакомлен (а) с порядком опубликования персональных данных в связи с публикациями протоколов и итогов торгов.

Настоящее согласие действительно до подведения итогов торгов и исполнения сторонами обязательств по договору купли-продажи.

Ответы прошу:

направить почтовым отправлением по адресу _____
(указать адрес)

направить по адресу электронной почты _____
(указать адрес)

Я, заявитель, принимаю на себя весь и любой риск использования электронной почты при возможности любых злоумышленных действий третьих лиц, в том числе мошенничества, неуполномоченного доступа к сведениям, содержащимся в информации, разглашения информации, а также утрату такой информации до ее получения, вызванную сбоями в работе электронной почты, оборудования, используемого для передачи электронных сообщений и / или каналов электронной передачи данных, не зависящие от продавца. Соглашаюсь, что должным доказательством факта и даты при предоставлении информации посредством электронной почты является электронная копия отправленного сообщения и/или электронные записи в журналах действий программного обеспечения. Соглашаюсь, что на предоставленный продавцу в настоящей заявке адрес электронной почты по усмотрению продавца может быть направлена официальная и дополнительная информация.

Адрес места регистрации, телефон Заявителя: _____

Банковские реквизиты для возврата задатка: Получатель _____
(наименование, ИНН, КПП)

Счет получателя _____ Банк _____
(20 знаков) (наименование)

БИК _____ Кор. счет _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя):

_____ М.П. « _____ » _____ 202__ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.08.2021

Искитим

№ 1138

О внесении изменений в базовый норматив затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями города Искитима, подведомственными МКУ ЦБО, на 2021 год, утвержденные постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 11.01.2021 года №4 (с изменениями, внесенными постановлением от 01.03.2021 года №261, от 18.03.2021 года №355, от 28.06.2021 года №881, от 13.07.2021 года №945, от 02.08.2021 года №1032)

На основании пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением администрации г. Искитима Новосибирской области от 11.12.2015 г. № 2333 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Искитима и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в базовый норматив затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями города Искитима, подведомственными МКУ ЦБО на 2021 год (далее – Базовый норматив), утвержденные постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 11.01.2021 года №4 (с изменениями, внесенными постановлением от 01.03.2021 года №261, от 18.03.2021 года №355, от 28.06.2021 года №881, от 13.07.2021 года №945, от 02.08.2021 года №1032), следующие изменения:

Строку 19, 30 Базового норматива изложить в следующей редакции:

19	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	8010120.99.0. БА81АЭ92001	51404,63	294	человек	284935,00	45 350 123,94
		Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	8021110.99.0. БА96АЮ58001	59341,57	383	человек	371191,00	
		Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	8021120.99.0. ББ11АЮ58001	35100,39	190	человек	184142,00	
30	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - открытая (сменная) общеобразовательная школа № 1 города Искитима Новосибирской области	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	8021110.99.0. БА96АЮ58001	41003,46	32	человек		6 354 832,64
		Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	8021120.99.0. ББ11АЮ58001	46263,51	109	человек		

Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации города Искитима в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношение, возникшие с 23.08.2021 года. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора МКУ ЦБО Хребтова О.Н.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.08.2021 Искитим № 1139

О внесении изменений в постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 04.08.2021 № 1037 «Об определении регионального оператора капитального ремонта многоквартирных домов Новосибирской области – Фонд модернизации ЖКХ, владельцем специального счета для формирования фонда капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории города Искитима»

На основании протокола №1 от 26.01.2021г. общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме №33 мр.Южный, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Искитима, администрация г. Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Искитима Новосибирской области от 04.08.2021 № 1037, изложив его в редакции согласно приложению.

2. МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» города Искитима не позднее семи дней со дня издания постановления:

2.1. Направить копию постановления в адрес регионального оператора капитального ремонта многоквартирных домов Новосибирской области – Фонд модернизации ЖКХ, государственной жилищной инспекции Новосибирской области, российской кредитной организации ПАО Сбербанк, в которой открыт специальный счет.

2.2. Разместить постановление в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г. Искитима.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Искитима К.В. Сеничева

Глава города Искитима

С.В.Завражин

*Приложение к постановлению
администрации города Искитима
Новосибирской области
от 25.08.2021 № 1139*

*«Приложение к постановлению
администрации города Искитима
Новосибирской области
от 04.08.2021 № 1037*

Перечень многоквартирных домов, расположенных на территории города Искитима, собственники помещений в которых не приняли решение, предусмотренное частью 8 статьи 175 Жилищного кодекса Российской Федерации, о выборе владельца специального счета или об изменении способа формирования фонда капитального ремонта

№ п/п	Адрес многоквартирного дома
1	Новосибирская область, г. Искитим, мкр. Южный, 45

».

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.08.2021 Искитим № 1158

О внесении изменений в Порядок определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Искитима Новосибирской области, утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 25.12.2020 №1573

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация города Искитима Новосибирской области:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Искитима Новосибирской области от 25.12.2020 №1573, изменения, дополнив пункт 1.2 раздела 1 подпунктами 31 и 32 следующего содержания:

«31) выплаты уволенным работникам среднемесячного заработка на период трудоустройства в связи с сокращением штата учреждения;

32) содержание обслуживающего персонала, текущее содержание здания и материально-техническое обеспечение вновь вводимых объектов по окончании строительства (реконструкции) до начала осуществления основных видов деятельности.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.08.2021 Искитим № 1167

О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников, условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размерах предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений города Искитима Новосибирской области, утвержденное постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 01.06.2021 № 758

В целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных учреждений города Искитима Новосибирской области, руководствуясь постановлением Правительства Новосибирской области от 17.08.2021 № 321-п «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 26.06.2018 № 272-п», администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.В Положение о системе оплаты труда работников, условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размерах предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений города Искитима Новосибирской области, утвержденное постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 01.06.2021 № 758 (далее – Положение), внести изменения, дополнив пункт 5.10 раздела 5 Положения абзацем четвертым следующего содержания:

«В случае осуществления учреждением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в перечень качественных показателей эффективности деятельности учреждения в обязательном порядке включается показатель, оценивающий недопущение на первое число каждого месяца календарного периода, по итогам которого осуществляется оценка результатов выполнения качественных показателей эффективности деятельности учреждения, непогашенной (неурегулированной) просроченной кредиторской задолженности по государственным контрактам (договорам) на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, возникшей в результате действий (бездействия) руководителя учреждения.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.08.2021

Искитим

№ 1168

Об утверждении Порядка использования населением города Искитима объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности города Искитима Новосибирской области, в том числе спортивной инфраструктуры образовательных организаций во внеурочное время и Реестра муниципальных организаций, предоставляющих во внеурочное время объекты физкультурно – спортивной инфраструктуры для использования населением города Искитима Новосибирской области

В порядке исполнения подпункта 5 пункта 2а перечня поручений Президента Российской Федерации от 22.11.2019 № П-2397, данных по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по развитию физической культуры и спорта 10 октября 2019 года, в соответствии с муниципальной программой «Развитие физической культуры и спорта в городе Искитиме Новосибирской области», утвержденной постановлением администрации города Искитима от 04.09.2020 №1018, администрация города Искитима

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок использования населением города Искитима объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности города Искитима Новосибирской области, в том числе спортивной инфраструктуры образовательных организаций во внеурочное время;

1.2. Реестр муниципальных организаций, предоставляющих во внеурочное время объекты спорта физкультурно – спортивной инфраструктуры для использования населением, находящихся в муниципальной собственности города Искитима Новосибирской области.

2. Руководителям учреждений, учредителем которых является город Искитим, руководствоваться настоящим постановлением.

3. Постановление опубликовать в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Искитима Ковалевскую С. В.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

*Утверждён
постановлением администрации
города Искитима Новосибирской
области от 31.08.2021 №1168*

**Порядок
использования населением города Искитима объектов спорта,
находящихся в муниципальной собственности города Искитима
Новосибирской области, в том числе спортивной инфраструктуры
образовательных организаций во внеурочное время**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила использования населением объектов спорта, находящихся в собственности города Искитима Новосибирской области, в том числе спортивной инфраструктуры образовательных организаций, учредителем которых является город Искитим Новосибирской области (далее по тексту образовательные организации) во внеурочное время, в целях удовлетворения потребностей всех групп населения города Искитима в поддержании и укреплении здоровья, пропаганды здорового образа жизни, создания условий для массовых, систематических занятий физической культурой и спортом, привлечения к активному образу жизни, развития инфраструктуры спорта;

1.2. Настоящий Порядок по использованию населением города Искитима объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности, в том числе спортивной инфраструктуры образовательных организаций во внеурочное время (далее - Порядок) разработан в целях создания условий для массовых занятий физической культурой и спортом на территории города Искитима Новосибирской области;

1.3. Порядок распространяется на физкультурно-оздоровительные комплексы, находящиеся в муниципальной собственности города Искитима Новосибирской области (далее по тексту муниципальной собственности города), а также на муниципальные образовательные организации, учредителем которых является город Искитим Новосибирской области, имеющие возможность предоставлять населению физкультурно-спортивную инфраструктуру (спортивные залы, бассейны для физкультурно-оздоровительных занятий, помещения, приспособленные для занятий физической культурой, в том числе оборудованные тренажёрными устройствами, открытые плоскостные сооружения: спортивные площадки, футбольные поля, хоккейные корты, комплексные площадки и др.).

**II. Организация предоставления объектов спорта, находящихся
в муниципальной собственности, в том числе спортивной
инфраструктуры образовательных организаций во внеурочное время**

2.1. В физкультурно-оздоровительные комплексы, находящиеся в муниципальной собственности, муниципальную образовательную организацию с заявлением о предоставлении в пользование физкультурно-спортивной инфраструктуры во внеурочное время могут обратиться физическое или юридическое лицо;

2.2. Образовательная организация самостоятельно заключает соглашения (договор) с обратившимися с соответствующим запросом физическими или юридическими лицами (общественными организациями города Искитима);

2.3. Соглашение (договор) должно включать в себя следующие существенные условия:

- перечень объектов физкультурно-спортивной инфраструктуры, предполагаемый для использования в целях занятий физической культурой и спортом;

- площадь предоставляемых объектов (спортивных залов, спортивных площадок, подсобных помещений);

- разрешение на пользование спортивным оборудованием и инвентарем, находящимися в собственности организации;

- график предоставления физкультурно-спортивной инфраструктуры, включающий дни недели, время;

- права и обязанности сторон соглашения (договора) с обязательным указанием перечня лиц, ответственных за обеспечение безопасности организации, сохранность предоставляемого имущества, обеспечение санитарно-гигиенического режима;

- срок предоставления объектов физкультурно-спортивной инфраструктуры;
- условия досрочного прекращения действия настоящего соглашения (договора);

2.4. Объекты физкультурно-спортивной инфраструктуры образовательной организации не могут быть использованы населением в ущерб образовательной деятельности;

2.5. Объекты физкультурно-спортивной инфраструктуры муниципальных организаций предоставляются на безвозмездной основе и в целях создания условий для свободных занятий физической культурой и спортом;

2.6. Организация вправе отказаться от заключения соглашения (договора), если имеется угроза безопасности организации, исходящая от обратившегося юридического или физического лица;

2.7. Заключение соглашения (договора) должна предшествовать проводимая учредителем муниципальной организации в порядке, установленном действующим законодательством, оценка последствий заключения таких соглашений (договоров) для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания.

**III. Контроль за предоставлением объектов спорта, находящихся
в муниципальной собственности, в том числе спортивной
инфраструктуры образовательных организаций**

3.1. Контроль за предоставлением объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности, в том числе спортивной инфраструктуры образовательных организаций осуществляет руководитель организации;

3.2. Контроль за исполнением соглашения (договора) осуществляется организацией самостоятельно;

3.3. Использование помещений для занятий спортом и физической культурой муниципальных организаций для проведения различных форм спортивных занятий и оздоровительных мероприятий (секции, соревнования и другие) во время внеурочной деятельности для всех групп населения допускается при условии соблюдения режима уборки указанных помещений.

*Утверждён
постановлением администрации
города Искитима Новосибирской
области от 31.08.2021 № 1168*

**Реестр
муниципальных организаций города Искитима Новосибирской области,
предоставляющих во внеурочное время объекты спорта физкультурно-спортивной
инфраструктуры для использования населением**

№ п/п	Краткое наименование организации	Адрес организации	Ф.И.О. руководителя, телефон	Наименование объектов спорта
1	МБОУ – СОШ № 1	633210, НСО, г. Искитим, улица Комсомольская, 28	Дорогая Елена Евгеньевна, 8(383-43)2-08-50	Спортивный зал, спортивная площадка
2	МБОУ – СОШ № 2	633210, НСО, г. Искитим, улица Кирова, 35	Рыбцев Алексей Александрович, 8(383-43)02-35-92	Спортивный зал, стадион, спортивная площадка
3	МБОУ – СОШ № 3	633210, НСО, г. Искитим, м-он Индустриальный, 9а	Телкова Наталья Александровна, 8(383-43)2-23-28	Спортивный зал, стадион, спортивная площадка
4	МАОУ СОШ № 4	633210, НСО, г. Искитим, м-он Индустриальный, 44	Шипулина Елена Викторовна, 8(383-43)3-72-65	Спортивные залы, стадион, спортивная площадка, бассейн
5	МБОУ СОШ № 5	633210, НСО, г. Искитим, улица Коротеева, 1а	Пихтарева Ирина Ивановна, 8(383-43)2-48-05	Спортивный зал, спортивная площадка
6	МБОУ - ООШ № 6	633210, НСО, г. Искитим, улица Гоголя, 24	Бочкарев Владимир Алексеевич, 8(383-43)2-99-05	Спортивный зал, спортивная площадка
7	МКОУ КШ № 7	633210, НСО, г. Искитим, улица Советская, 356	Саможенов Сергей Николаевич, 8(383-43) 2 -16-58	Спортивный зал
8	МБОУ – СОШ № 8	633210, НСО, г. Искитим, м-он Подгорный, 35	Воробьева Нона Яковлевна, 8(383-43)2-86-95	Спортивный и гимнастический залы, стадион, спортивная площадка
9	МАОУ СОШ № 9	633210, НСО, г. Искитим, м-он Южный, 53	Коломникова Светлана Викторовна, 8(383-43)4-41-42	Спортивный зал, стадион, спортивная площадка, бассейн
10	МБОУ - ООШ № 10	633210, НСО, г. Искитим, улица Прорабская, 2а	Буйских Вера Андреевна, 8(383-43)3-59-62	Спортивный зал, стадион, спортивная площадка
11	МБОУ – СОШ № 11	633210, НСО, г. Искитим, м-он Южный, 52	Бучнева Лариса Николаевна, 8(383-43)4-42-43	Спортивный зал, стадион, спортивная площадка
12	МАОУ С(К)ОШ-И № 12	633210, НСО, г. Искитим, м-он Центральный, 17а	Дюкова Ольга Леонидовна, 8(383-43)2-49-05	Спортивный зал, спортивная площадка
13	МБОУ - СОШ № 14 г.Искитима	633210, НСО, г. Искитим, улица Нагорная, 2а	Самойленко Анна Григорьевна, 8(383-43)2-61-20	Спортивный зал, стадион, спортивная площадка
14	МБОУ ДОД ДЮСШ	633210, НСО, г. Искитим, м-он Подгорный, 46б	Никифоров Иван Александрович, 8(383-43) 2-74-02	Спортивный залы
15	МАОУ ДО ЦДО,	633210, НСО, г. Искитим, улица Коммунистическая, 59	Курдюмова Марина Исаметовна, 8(383-43) 2-03-34	Спортивный зал
16	МБУ ЦРФКиС СК “Заря”	НСО, г. Искитим, Южный мкр, 55	Руденский Юрий Николаевич 89232497170	Спортивный зал, стадион, 5 плоскостных спортивных площадок
17	МБУ ЦРФКиС СК “Юбилейный”	НСО, г. Искитим, ул., Литейная 3а	Загорюлько Иван Алексеевич 89618777779	Спортивный зал, стадион, хоккейная коробка
18	МБУ ЦРФКиС СК “Маяк”	НСО, г. Искитим, пос. Ложок., г. Нагорная, 2Б	Пискунов Артем Игоревич 89607804387	Тренажерный зал, стадион, хоккейная коробка
19	МБУ ЦРФКиС СОК “Атлет”	НСО, г. Искитим, Индустриальный мкр, 44	Косик Евгений Сергеевич 89831203640	Спортивный зал для ОФП
20	МБУ ЦРФКиС ШК “Дебют”	НСО, г. Искитим, ул., Радиаторная 27.(офис 213)	Астанин Владимир Петрович 89232390302	Помещение для игры в шахматы и шашки

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.08.2021

Искитим

№ 1169

**Об утверждении Положения об организации работы
по выписке ордеров на занятие помещений для размещения на
территории города Искитима Новосибирской области населения,
материальных и культурных ценностей города Новосибирска,
подлежащих эвакуации в военное время**

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 №303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы» и приказом МЧС России от 14.11.2008 №687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение об организации работы по выписке ордеров на занятие помещений для размещения на территории города Искитима Новосибирской области населения, материальных и культурных ценностей города Новосибирска, подлежащих эвакуации в военное время.

1.2. Форму Ордера на занятие жилых помещений для размещения на территории города Искитима Новосибирской области эвакуируемого населения города Новосибирска в военное время.

1.3. Форму Ордера на занятие нежилых помещений для размещения на территории города Искитима Новосибирской области материальных и культурных ценностей города Новосибирска, подлежащих эвакуации в военное время.

1.4. Форму Журнала учёта выданных ордеров на занятие помещений для размещения на территории города Искитима Новосибирской области населения, материальных и культурных ценностей города Новосибирска, подлежащих эвакуации в военное время.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

*Утверждено
постановлением администрации
города Искитима Новосибирской
области от 31.08.2021 № 1169*

Положение

**об организации работы по выписке ордеров на занятие
помещений для размещения на территории города Искитима
населения, материальных и культурных ценностей города
Новосибирска, подлежащих эвакуации в военное время**

1. Настоящее Положение определяет порядок организации работ по выписке ордеров на занятие жилых и нежилых помещений для размещения нетрудоспособного и не занятого в производстве населения, работников организаций и неработающих членов их семей (далее – МКЦ) города Новосибирска, материальных и культурных ценностей (далее – МКЦ) города Новосибирска, подлежащих эвакуации в военное время.

2. Приём заявок на выписку ордеров для размещения эвакуанселения и МКЦ осуществляется администрацией города Искитима.

3. Обеспечение эвакуанселения осуществляется из расчета 3,0 кв.м. жилой площади на одного человека.

4. Заявки принимаются от:

- организаций, переносящих свою деятельность на территорию города Искитима, на предоставление им нежилых помещений для выполнения задач по назначению, жилых помещений для размещения своих работников и неработающих членов их семей;

-организаций, продолжающих свою деятельность в местах постоянной дислокации, на предоставлении им жилых помещений для размещения рабочих и служащих и неработающих членов их семей, подлежащих эвакуации;

- администраций городских районов города Новосибирска на предоставление им жилых помещений для размещения нетрудоспособного и не занятого в производстве населения, подлежащего эвакуации в военное время;

- администраций городских районов и организаций города Новосибирска на предоставление им нежилых помещений для размещения МКЦ, подлежащих эвакуации в военное время.

5. Заявка организации согласовывается с администрацией городского района города Новосибирска, на территории которого она находится.

6. В заявке организации на размещение эвакуанселения указывается:

- наименование организации;

- ведомственная принадлежность;

- вид деятельности;

- режим работы в военное время;

- численность рабочих и служащих, неработающих членов их семей, подлежащих эвакуации;

- площадь нежилых помещений, необходимая для выполнения задач по назначению (для организаций, переносящих свою деятельность на территорию города Искитима).

7. В заявке организации на размещение МКЦ указывается:

- наименование организации;

- ведомственная принадлежность;

- вид деятельности;

- режим работы в военное время;

- объём (вес) МКЦ;

- наименование МКЦ.

8. В заявке администрации городского района города Новосибирска указываются количество эвакуанселения и (или) объём (вес), наименование МКЦ, планируемое к размещению на территории города Искитима.

9. Заявки рассматриваются на заседаниях эвакуационной комиссии города Искитима.

10. В ходе рассмотрения заявки эвакуационной комиссией оценивается возможность размещения эвакуанселения в безопасных районах, расположенных на территории города Искитима.

11. По результатам рассмотрения заявки эвакуационной комиссией принимается решение о выписке ордера или об отказе в его выписке.

12. Решение об отказе в выписке ордера принимается в случае отсутствия в безопасных районах на территории города Искитима свободных помещений, пригодных для размещения эвакуанселения и (или) МКЦ.

13. Решение городской эвакуационной комиссии оформляется протоколом и является основанием для выписки ордера администрацией города Искитима.

14. Ордера на занятие жилых помещений для размещения на территории города Искитима Новосибирской области эвакуируемого населения города Новосибирска в военное время выписываются отделом городского хозяйства администрации города Искитима Новосибирской области.

15. Ордера на занятие нежилых помещений для размещения на территории города Искитима Новосибирской области материальных и культурных ценностей города Новосибирска, подлежащих эвакуации в военное время выписываются управлением имущества и земельных отношений администрации города Искитима Новосибирской области.

16. Подтверждение выписанных ордеров осуществляется через каждые 5 лет после их получения, замена ордера производится при изменении численности эвакуанселения, объёмов МКЦ, подлежащих эвакуации, более чем на 25 процентов, на основании заявки администрации городского района или организации города Новосибирска.

17. Ордера оформляются в двух экземплярах:

первый остаётся в эвакуационной комиссии города Искитима; второй направляется в администрацию городского района города Новосибирска или в организацию, направившие заявку.

18. Выписанные ордера регистрируются в Журнале учёта выданных ордеров на занятие помещений для размещения на территории города Искитима населения, материальных и культурных ценностей города Новосибирска, подлежащих эвакуации в военное время.

*Утверждено
постановлением администрации
города Искитима Новосибирской
области от 31.08.2021 №1169*

ОРДЕР

**на занятие жилых помещений для размещения
на территории города Искитима Новосибирской области
эвакуируемого населения города Новосибирска в военное время
от «__» _____ 20__ года №**

На основании постановления администрации города Искитима Новосибирской области от «__» _____ 20__ № ____ и решения эвакуационной комиссии города Искитима протокол от «__» _____ 20__ № __.

выделить на территории города Искитима
(наименование организации или администрации городского района города
Новосибирска) для размещения:

_____ рабочих и служащих,
_____ неработающих членов их семей,
_____ нетрудоспособного, не занятого в
производственной сфере населения путем подселения к местным жителям в
жилые помещения по адресам:

Ордер подлежит подтверждению через 5 лет с момента выписки.

Настоящий ордер является документом, дающим право на занятие
указанных помещений в период проведения эвакуационных мероприятий в
военное время.

Глава города Искитима _____ Ф.И.О.

м.п.

**Утвержден
постановлением администрации
города Искитима Новосибирской
области от 31.08.2021 №1169**

ОРДЕР

**на занятие нежилых помещений для размещения
на территории города Искитима Новосибирской области
материальных и культурных ценностей города Новосибирска,
подлежащих эвакуации в военное время**

от «__» _____ 20__ года № _____

На основании постановления администрации города Искитима
Новосибирской области от «__» _____ 20__ № _____
и решения эвакуационной комиссии города Искитима протокол от «__»
_____ 20__ № _____,

выделить на территории города Искитима
(наименование организации или администрации городского района города
Новосибирска) для размещения:

_____ тн.(куб.м.) материальных и
культурных ценностей, подлежащих эвакуации в военное время,
Нежилое помещение по адресу: _____ общей площадью _____ кв.м.

Ордер подлежит подтверждению через 5 лет с момента выписки.

Настоящий ордер является документом, дающим право на занятие
указанных помещений в период проведения эвакуационных мероприятий в
военное время.

Глава города Искитима _____ Ф.И.О.

м.п.

**Утвержден
постановлением администрации
города Искитима Новосибирской
области от 31.08.2021 №1169**

ЖУРНАЛ

**учёта выданных ордеров на занятие помещений для размещения на
территории города Искитима Новосибирской области населения,
материальных и культурных ценностей города Новосибирска,
подлежащих эвакуации в военное время**

№ ордера	дата выдачи ордера	основание выдачи ордера	наименование организации, городского района	кол-во эвакуируемых населения (чел.)	МКЦ наименование объём/вес	Выделенное помещение		Срок подтв ордера
						жилое/нежилое	Адрес/площадь	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.08.2021

Искитим

№ 1170

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Искитима юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в целях финансового возмещения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий города Искитима Новосибирской области

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 года № 66-П «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области», Уставом города Искитима Новосибирской области, администрация города Искитима Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета города Искитима юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в целях финансового возмещения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий города Искитима Новосибирской области (далее-Порядок).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г. Искитима.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением Порядка возложить на заместителя главы администрации города Искитима К.В. Сеничева.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**Утвержден
постановлением администрации
города Искитима Новосибирской
области от 31.08.2021 № 1170**

Порядок

предоставления субсидий из бюджета города Искитима юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в целях финансового возмещения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий города Искитима Новосибирской области

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам-производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 года № 66-П «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области».

1.2 Порядок определяет цели предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, выполняющим работы по благоустройству дворовых территорий города Искитима Новосибирской области (далее - субсидии), категории, критерии и порядок проведения отбора лиц, имеющих право на получение субсидий, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями и ответственность за их нарушение.

1.3 Субсидии предоставляются в целях финансового возмещения затрат связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в соответствии с муниципальной программой г.Искитима «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы», утвержденной постановлением администрации г.Искитима Новосибирской области от 18.12.2017 №2038 (далее – Муниципальная программа)

1.4 Предоставление субсидий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств бюджета города Искитима - Муниципальным казённым учреждением «Управление жилищно-коммунального хозяйства» города Искитима Новосибирской области (далее – ГРБС) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Искитима на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

1.5 Получателями субсидии, имеющими право на получение субсидии, являются товарищества собственников жилья/недвижимости, жилищные, жилищно-строительные, иные специализированные потребительские кооперативы, управляющие организации, имеющие договор управления с собственниками помещений многоквартирных домов, подлежащих благоустройству (далее Получатели субсидии).

1.6 Основанием для получения субсидии является включение многоквартирного дома в Адресный перечень Муниципальной программы при условии наличия Соглашения об организации благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, заключенного между заинтересованными лицами (собственниками помещений) и организатором работ - получателем субсидии (управляющей организацией, товариществом собственников жилья/недвижимости, жилищным, жилищно-строительным, иным специализированным потребительским кооперативом).

1.7 Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) в разделе «Бюджет», в соответствии с Приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н (ред. от 05.10.2020) «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации», а также при необходимости ГРБС на официальном сайте администрации города Искитима в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1 Проведение отбора (определение) Получателей Субсидий осуществляется ГРБС, посредством направления запроса в адрес управляющих компаний, ТСЖ/ТСН, о возможности участия дворовой территории, указанной в Адресном перечне Муниципальной программы в соответствии с порядковым номером.

2.2 Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте администрации города Искитима <https://iskitim.nso.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в день направления запроса и содержит следующую информацию:

- сроки проведения отбора, не менее 30 календарных дней, с момента направления запроса;
- наименование, место нахождения, адрес электронной почты ГРБС, проводящего отбор;
- требования к участникам отбора, указанные в п. 2.3 настоящего раздела;
- порядок подачи заявок в соответствии с п. 2.4 настоящего раздела;
- порядок рассмотрения заявок в соответствии с п. 2.5 настоящего раздела;
- срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение, а именно - не позднее 1 апреля года предоставления субсидии.

2.3 МКУ «Управление ЖКХ» в срок не менее 30 календарных дней, с момента направления запроса, принимает заявки от управляющих компаний, ТСЖ/ТСН об участии в благоустройстве дворовых территорий, указанных в запросе.

2.4 Претенденты на получение субсидий, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется определение Получателей субсидий, должны соответствовать следующим требованиям:

- а) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- б) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Искитима субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с муниципальными правовыми актами города Искитима, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Искитима;

- в) заявитель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

- г) сведения о заявителе должны отсутствовать в реестре дисквалифицированных лиц;

- д) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

- е) заявитель не должен получать средства из бюджета города Искитима в соответствии с иными муниципальными нормативными правовыми актами города Искитима, на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

2.5 Заявка подается по адресу: г.Искитима, мкр. Подгорный, 11а, кабинет 9, в свободной форме на бумажном носителе, и должна содержать документы, указанные в п. 2.3, а также согласие на публикацию (размещение) информации о получателе субсидии на официальном сайте администрации города Искитима в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6 ГРБС в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, рассматривает их и принимает решение о приеме или об отклонении заявки.

2.6.1 Основаниями для принятия решения об отклонении заявки является:

- а) представление документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, не в полном объеме;

- б) представление документов, содержащих недостоверные сведения;

- в) наличие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет г. Искитима субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.7 Общественная комиссия по обеспечению реализации муниципальной программы г. Искитима «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы», утвержденной постановлением администрации города Искитима №156 от 12.02.2021, при условии соответствия претендента требованиям, указанным в п. 2.3, принимает решение об утверждении дворовых территорий, подлежащих благоустройству в соответствии с очередностью, установленной в Адресном перечне Муниципальной программы, в соответствии с размером лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

2.8 Протокол общественной комиссии по обеспечению реализации Муниципальной программы, размещается ГРБС на официальном сайте администрации города Искитима в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 14 дней с даты утверждения протокола.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1 Получатель субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

- а) соответствия получателей субсидий требованиям, установленным пунктом 1.5 Порядка и настоящим разделом;

- б) наличия решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, включающего:

- обращение с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома в Муниципальную программу;

- определение состава (видов) работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, финансируемых за счет субсидии по минимальному и дополнительному перечням;

- обеспечение финансового и трудового участия собственников помещений в многоквартирном доме при выполнении работ по благоустройству дворовой территории согласно Муниципальной программе;

- определение уполномоченных лиц из числа собственников помещений для согласования дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке (подписании соответствующих актов приемки выполненных работ);

- обеспечение последующего содержания благоустроенной территории многоквартирного дома в соответствии с требованиями законодательства из средств собственников, вносимых в счет оплаты за содержание жилого помещения;

- в) разработки дизайн-проекта, дизайн-проект содержит текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепцию проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории;

- г) наличия дефектной ведомости;
- д) наличия проектно-сметной документации на выполнение работ, прошедшей государственную экспертизу достоверности сметной стоимости в ГБУ «ГВЭ НСО»;
- е) наличия соглашения об организации благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, заключенного между заинтересованными лицами и организатором работ (получателем субсидии);
- ж) наличия договора подряда на выполнение работ по благоустройству дворовой территории, включенной в Муниципальную программу (далее – договор подряда), в случае если, получатель субсидии выполняет работы по благоустройству дворовых территорий силами привлеченных подрядных организаций.

Выбор подрядной организации по благоустройству дворовых территорий осуществляется по итогам конкурса, организованного получателем субсидии в порядке, предусмотренном постановлением администрации города Искитима от 19.06.2018 г. № 934 «Об утверждении Порядка отбора подрядных организаций для выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов города Искитима Новосибирской области»;

- з) справка о наличии и реквизитах расчетного счета, открытого заявителем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации и отсутствии требований к нему.

3.2 ГРБС в порядке межведомственного информационного взаимодействия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, запрашивает:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- справку из территориального органа Федеральной налоговой службы, подтверждающую отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- сведения, подтверждающие отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в бюджет г. Искитима Новосибирской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом г. Искитима Новосибирской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом.

Указанные документы заявитель вправе предоставить ГРБС по собственной инициативе.

3.3 Основания для отказа в предоставлении субсидии соответствуют п. 2.6.1. Порядка.

3.4 Размер субсидии устанавливается в соответствии со сметной стоимостью, учитывая лимиты бюджетных обязательств, доведенных ГРБС на предоставление субсидии в соответствующий финансовый год и лимиты бюджетных ассигнований, предусмотренные в бюджете субъекта РФ для г. Искитима.

3.5 В случае использования субсидий не по целевому назначению или неиспользования их в установленные соглашением сроки ГРБС в течение 5 дней с даты выявления указанных обстоятельств принимает решение о возврате предоставленных субсидий и направляет письменное уведомление получателю субсидии о возврате в десятидневный срок, но не позднее 1 января года, следующего за отчетным, перечисленных сумм субсидий.

Получатель субсидии в течение 10 дней с момента получения уведомления, но не позднее 1 января года, следующего за отчетным, обязан произвести возврат на лицевой счет главного распорядителя ранее полученных сумм субсидий, указанный в уведомлении, в полном объеме.

3.6 Для заключения Соглашения получатели субсидий направляют ГРБС заявление по форме, согласно приложению 1 к Порядку с приложением следующих документов:

- копии учредительных документов, заверенных в установленном порядке;
- копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенной в установленном порядке;
- справка о наличии и реквизитах расчетного счета, открытого заявителем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации и отсутствии требований к нему.

Все документы, состоящие более чем из одного листа, должны быть прошиты нитками и иметь лист-заверитель. Все копии документов должны быть заверены надлежащим образом (слова «копия верна», должность, фамилия, инициалы и личная подпись единоличного исполнительного органа, печать получателя субсидий и дата).

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Управлением финансов и налоговой политики администрации города Искитима Новосибирской области (приложение 2 к Порядку)

3.7 Приемка выполненных работ должна быть произведена с участием представителя (ей) ГРБС – МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» г. Искитима.

3.8 С целью установления фактического объема возмещаемых затрат главным распорядителем проводятся плановые и внеплановые проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий заявителям.

3.9 В целях приемки выполненных работ получатель субсидии направляет ГРБС письменное уведомление о выполнении работ и намерении об их сдаче.

3.10 К уведомлению о выполнении работ прилагаются следующие документы:

- акты приемки выполненных работ, подписанные получателем субсидии и подрядчиком, рабочую документацию, разрешение (ордер) на производство земляных работ, оформленный в установленном порядке на каждый объект (при необходимости).
- исполнительная схема с указанием размеров, площадей, привязки к существующим зданиям и сооружениям, акты освидетельствования скрытых работ, результаты экспертиз, обследований и лабораторных испытаний;
- сертификаты качества поставляемых материалов, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество;
- гарантийные паспорта на выполненные работы, общий журнал работ с приложением фотоматериалов в бумажной или электронной форме;

3.11 ГРБС в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления организует выезд представителей для приемки выполненных работ.

3.12 При приемке работ представители ГРБС, с участием представителя собственников помещений в многоквартирном доме проводят проверку:

- соответствия объемов предъявляемых к сдаче работ и использованных материалов требованиям, предусмотренных условиями договоров подряда и проектно-сметной документации, предоставленных организацией для приемки работ;
- соответствия качества и технологии производства сдаваемых работ требованиям строительных норм и правил, а также иной нормативной документацией, регламентирующей выполнение и технологию производства сдаваемых работ.

3.13 В день приемки работ представители ГРБС и представитель собственников помещений в многоквартирном доме подписывают акт приемки выполненных работ. В случае обнаружения недостатков акт приемки выполненных работ представителями не подписывается.

3.14 Перечисление субсидии осуществляется на счет Получателя, открытый в подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 7 рабочих дней после принятия ГРБС и при предоставлении следующих документов:

- а) актов приемки выполненных работ (форма КС-2), подписанных, в том числе уполномоченным лицом из числа собственников помещений согласно решению общего собрания собственников помещений о включении придомовой территории в Адресный перечень Муниципальной программы;
- б) справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), содержащей информацию о распределении затрат по источникам финансирования (в рублях и процентах): федеральный, областной, местный бюджет, средства финансового участия заинтересованных лиц (10% от стоимости дополнительного перечня работ).

На дворовые территории, направившие заявки о включении в Адресный перечень Муниципальной программы после вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2019 г. № 106 «О внесении изменений в приложение № 15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» размер софинансирования работ по благоустройству составляет не менее 20 % от стоимости дополнительного перечня работ.

в) информации о трудовом участии собственников помещений по благоустройству дворовой территории, согласованной уполномоченным лицом из числа собственников помещений согласно решению общего собрания собственников помещений о включении придомовой территории в Муниципальную программу с приложением фото, видеоматериалов;

г) данных по учету средств, поступивших от собственников помещений в качестве доли софинансирования выполнения работ по благоустройству, и данных о списании средств при оплате за выполненные работы с учетом сроков, предусмотренных договорами подряда по форме, утвержденной уполномоченным органом местного самоуправления, с приложением справки кредитного учреждения.

Ответственность за достоверность предоставляемых для перечисления субсидии данных возлагается на получателей субсидий.

Получатели субсидий ведут отдельный учет полученных ими из бюджета города Искитима сумм субсидий, а также учет их использования в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами по ведению бухгалтерского учета.

4. Требования к отчетности

4.1 Главный распорядитель принимает документы, подтверждающие фактические объемы затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, которые являются основанием для предоставления субсидий (приложению 3 к Порядку).

К отчету должны быть приложены заверенные получателями субсидий копии документов, подтверждающих расходы получателей субсидий на цели их предоставления, а также:

- фото- (видео-) материалы о ходе работ;
- информация, фото- (видео-) материалы о трудовом участии заинтересованных лиц.

Порядок, сроки и формы предоставления отчетности об использовании предоставленных субсидий и перечень документов, прилагаемых к отчетности для подтверждения фактических затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирного дома, определяются Соглашением.

4.2 В течение 10 дней со дня получения отчетов ГРБС проверяет их и, в случае выявления ошибок в отчете, в течение 5 дней со дня истечения срока для проверки возвращает их получателям субсидий.

Получателями субсидий устраняются (исправляются) допущенные нарушения в течение 10 дней со дня возвращения проверенных ГРБС отчетов.

4.3 Ответственность за нецелевое использование полученных средств субсидии, а также достоверность представленных ГРБС сведений возлагается на получателей субсидий.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1 Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется ГРБС и органом внутреннего муниципального финансового контроля в порядке и в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами г. Искитима.

5.2 В случае нарушения условий Соглашения о предоставлении субсидий ГРБС и орган внутреннего муниципального финансового контроля вправе приостановить предоставление субсидий до устранения нарушений.

**Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета города Искитима юридическим лицам
(за исключением субсидий муниципальным учреждениям),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в целях
финансового возмещения затрат, связанных с выполнением
работ по благоустройству дворовых территорий города
Искитима Новосибирской области**

Директору МКУ «Управление ЖКХ»
города Искитима
_____ (ФИО)
«__» _____ 20__ г.

_____ (наименование заявителя)
_____ (юридический адрес заявителя)
_____ (почтовый адрес заявителя)
ИНН _____
_____ (телефоны заявителя)

**ЗАЯВКА
на получение субсидии
на благоустройство придомовой территории**

Прошу предоставить субсидию в сумме _____
(цифрами и прописью)
на благоустройство придомовой территории:

Адрес многоквартирного дома	Заявитель	Организации, которые будут выполнять работы по благоустройству придомовой территории и осуществлять функции строительного контроля	Сумма расходов на благоустройство придомовой территории, в том числе на осуществление строительного контроля
1	2	3	4

Приложение: документы в соответствии с пунктом 3.14 Порядка предоставления субсидий из бюджета города Искитима юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в целях финансового возмещения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий в рамках муниципальной программой г.Искитима «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы».

Заявитель (руководитель заявителя) _____
«__» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

**Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета города Искитима юридическим лицам
(за исключением субсидий муниципальным учреждениям),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в целях
финансового возмещения затрат, связанных с выполнением
работ по благоустройству дворовых территорий города
Искитима Новосибирской области**

**Соглашение (договор)
о предоставлении из бюджета города Искитима Новосибирской
области субсидии на финансовое обеспечение затрат
в связи с производством (реализацией) товаров,
выполнением работ, оказанием услуг**

г. Искитим

«__» _____ 20__ г. N _____
(дата заключения соглашения (номера соглашения)
(договора) (договора)

_____,
(наименование главного распорядителя средств бюджета города)
которому как получателю средств бюджета города Искитима
Новосибирской области доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного
кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем

_____ в лице _____
(главный распорядитель средств бюджета города)

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии))
действующего на основании _____

_____,
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности,
приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя или
физического лица - производителя товаров, работ, услуг)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица,
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____

_____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной
регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с
Бюджетным кодексом Российской Федерации,

_____,
(наименование Порядка предоставления субсидии из бюджета
города Искитима Новосибирской области Получателю)

утвержденными(ым) нормативным правовым актом администрации
города Искитима Новосибирской области от «__» _____ 20__
г. N _____ (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили
настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из
бюджета города Искитима Новосибирской области в 20__ году/20__ -
20__ годах <1> субсидии:

1.1.1. В целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с
_____ (далее - Субсидия).
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием
услуг) <2>

1.1.2. В целях реализации Получателем следующих проектов
(мероприятий) <3>:

1.1.2.1. _____.

1.1.2.2. _____.

1.1.3 В целях достижения результатов регионального(ых) проекта(ов)
<3.1>.

_____ (наименование регионального(ых) проекта(ов))

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется из бюджета города Искитима Новосибирской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных _____ по кодам классификации расходов (главному распорядителю средств бюджета города)

бюджета города Искитима Новосибирской области (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в общем размере _____

(сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек, в том числе:

(сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;

(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;

(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____.

(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.2. За пределами планового периода субсидия предоставляется в соответствии с _____ <4>:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек;

(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек;

(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. При представлении Получателем в _____:

(главный распорядитель средств бюджета города)

3.1.1.1. В срок до «__» _____ 20__ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее _____ процентов общего объема

Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения <5>.

3.1.1.2. В срок до «__» _____ 20__ г. иных документов, в том числе <6>:

3.1.1.2.1. _____.

3.1.1.2.2. _____.

3.1.2. При соблюдении иных условий, в том числе <7>:

3.1.2.1. _____.

3.1.2.2. _____.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. На счет _____,

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса <8>.

3.2.2. На счет Получателя, открытый в _____ <9>:

(наименование кредитной организации)

3.2.2.2. В соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении N __ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <10>.

3.2.2.3. Не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____ следующих

(главный распорядитель средств бюджета города)

документов <11>:

3.2.2.3.1. _____.

3.2.2.3.2. _____.

3.3. Субсидия подлежит казначейскому сопровождению с применением положений Правил казначейского сопровождения средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 N 1552 (далее - Правила казначейского сопровождения) <11.1>.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:

(главный распорядитель средств бюджета города)

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение ____ рабочих дней со дня их получения от Получателя <12>.

4.1.3. Утверждать сведения о направлениях расходования целевых средств на ____ год по форме, установленной бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - Сведения), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения <13>.

4.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.5. Устанавливать <14>:

4.1.5.1. Значения результатов предоставления Субсидии в приложении N __ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <15>.

4.1.5.2. Иные показатели <16>:

4.1.5.2.1. _____.

4.1.5.2.2. _____.

4.1.6. Осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или _____ в соответствии с

(главный распорядитель средств бюджета города)

пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения на основании <17>;

4.1.6.1. Отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме, установленной в приложении N __ к настоящему Соглашению <18>, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.2 настоящего Соглашения.

4.1.6.2. _____ <19>.

4.1.7. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. По месту нахождения _____ на основании:

(главный распорядитель средств бюджета города)

4.1.7.1.1. Отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в приложении N __ к настоящему Соглашению <20>, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом

4.3.10.1 настоящего Соглашения.

4.1.7.1.2. Иных отчетов <21>:

4.1.7.1.2.1. _____.

4.1.7.1.2.2. _____.

4.1.7.1.3. Иных документов, представленных Получателем по запросу _____ в соответствии с пунктом 4.3.11 настоящего

(главный распорядитель средств

бюджета города)

Соглашения.

4.1.7.2. По месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии, произведенных Получателем.

4.1.8. В случае установления _____

(главный распорядитель средств бюджета города)

или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет города в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.9. В случае если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или _____

(главный распорядитель средств бюджета города)

в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении N__ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение _____ рабочих дней с даты принятия указанного решения <22>.

4.1.10. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).

4.1.11. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.1.12. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <23>:

4.1.12.1. _____.

4.1.12.2. _____.

4.2. _____ вправе:

(главный распорядитель средств бюджета города)

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения <24>.

4.2.2. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году <25> остатка Субсидии, не использованного в 20__ году <26>, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочих дней <27> со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели <28>:

4.2.2.1. _____.

4.2.2.2. _____.

4.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления _____ или получения от органа

(главный распорядитель средств бюджета города)

муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении <29>.

4.2.4. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения.

4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <30>:

4.2.5.1. _____.

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять в _____ документы

(главный распорядитель средств бюджета города)

в соответствии с пунктами 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.2.2.3 настоящего Соглашения <31>.

4.3.2. Представить в _____ в срок до _____ (главный распорядитель средств бюджета города)

_____ документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <32>.

4.3.3. Направлять в _____ на утверждение <33>:

(главный распорядитель средств бюджета города)

4.3.3.1. Сведения не позднее _____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения.

4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.4. Утверждать, с направлением копии в _____ <34>:

(главный распорядитель средств бюджета города)

4.3.4.1. Сведения не позднее _____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения.

4.3.4.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.5. Открыть в срок до _____ лицевой счет в _____ <35>.

(дата)

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

4.3.6. Направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в Сведениях <36>.

4.3.7. Не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления субсидии.

4.3.8. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии.

4.3.9. Обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или _____ в соответствии с пунктом 4.1.5

(главный распорядитель средств бюджета города)

настоящего Соглашения <37>.

4.3.10. Представлять в _____ <38>:

(главный распорядитель средств бюджета города)

4.3.10.1. Отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.1 настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____.

(месяц, квартал, год)

4.3.10.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения <39> не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____.

(месяц, квартал, год)

4.3.10.3. Иные отчеты <40>:

4.3.10.3.1. _____.

4.3.10.3.2. _____.

4.3.11. Направлять по запросу _____

(главный распорядитель средств бюджета города)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.12. В случае получения от _____ требования в

(главный распорядитель средств бюджета города)

соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения:

4.3.12.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.12.2. Возвращать в бюджет города Искитима Новосибирской области Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.13. Возвращать в бюджет города Искитима Новосибирской области средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением N__ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия _____ решения

(главный распорядитель средств бюджета города)

о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения, в срок, установленный _____

(главный распорядитель средств бюджета города)

в уведомлении о применении штрафных санкций <41>.

4.3.14. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета города Искитима Новосибирской области в случае отсутствия решения _____ о наличии потребности в направлении _____ (главного распорядителя средств бюджета города)

не использованного в 20__ году <42> остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до «___» _____ 20__ г. <43>.

4.3.15. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в _____ в соответствии с настоящим Соглашением. _____ (главный распорядитель средств бюджета города)

4.3.16. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <44>:

4.3.16.1. Не допускать образования недоимки по налогам, подлежащим перечислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением отсроченной, рассроченной, в том числе в порядке реструктуризации, приостановленной к взысканию), и по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Областной фонд обязательного медицинского страхования и Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Новосибирской области.

4.3.16.2. _____.

4.3.17. Не перечислять целевые средства с лицевых счетов неучастников бюджетного процесса в случаях, предусмотренных _____ <44.1>.

(наименование пункта(ов) нормативно-правового акта, определяющего правила санкционирования операций при казначейском сопровождении средств)

4.3.18. Представлять в _____, _____ (наименование территориального органа Федерального казначейства)

_____ сведения об исполнителях _____ (главный распорядитель средств бюджета города) _____ (соисполнителях) муниципальных контрактов, контрактов учреждений, договоров (соглашений), в соответствии с _____ <44.1>.

(наименование нормативно-правового акта, определяющего(их) правила санкционирования операций при казначейском сопровождении средств)

4.3.19. Представлять в _____, _____ (наименование территориального органа Федерального казначейства)

_____ документы в соответствии с _____ <44.1>.

(наименование нормативно-правового акта, определяющего(их) правила санкционирования операций при казначейском сопровождении средств)

4.3.20. Указывать в соглашениях (договорах), платежных и расчетных документах (за исключением платежных и расчетных документов на оплату соглашений (договоров), содержащих сведения, составляющие государственную тайну) и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, идентификатор соглашения о предоставлении из федерального бюджета бюджету города Искитима Новосибирской области субсидии, за счет которой софинансируется расходное обязательство города Искитима по настоящему договору (соглашению), порядок формирования которого установлен Федеральным казначейством <44.1>.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять в _____ предложения о _____ (главный распорядитель средств бюджета города)

внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Обращаться в _____ в целях получения _____ (главный распорядитель средств бюджета города)

разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.3. Направлять в 20__ году <45> неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия _____ (главным распорядителем средств бюджета города)

соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <46>.

4.4.4. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <47>:

4.4.4.1. _____.

4.4.4.2. _____.

4.5. Получатель выражает согласие на осуществление главным распорядителем средств бюджета города, предоставившим Субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем Субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <48>:

5.2.1. _____.

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <49>:

6.1.1. _____.

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2.1. В случае уменьшения _____ (главному распорядителю средств бюджета города)

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в настоящем Соглашении, по взаимному согласию Сторон определяются новые условия Соглашения путем внесения в него изменений.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями и после их подписания Сторонами становятся неотъемлемой частью Соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

7.4.1. Реорганизации <50> или прекращения деятельности Получателя.

7.4.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

7.4.3. Отказа Получателя от изменения условий настоящего Соглашения в случае, предусмотренном пунктом 7.2.1 настоящего Соглашения.

7.4.4. Недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результатов предоставления субсидии или иных показателей, установленных настоящим Соглашением <51>.

7.4.5. _____ <52>.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. Электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <53>.

7.7.2. Бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <54>.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование _____ (главный распорядитель средств бюджета города)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ (главный распорядитель средств бюджета города)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование _____ (главный распорядитель средств бюджета города)	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____ (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета города Искитима юридическим лицам
(за исключением субсидий муниципальным учреждениям),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам
в целях финансового возмещения затрат, связанных
с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий
города Искитима Новосибирской области

Отчет
о фактических затратах на благоустройство дворовых
территорий: _____
(вид работ, адрес)

Адрес МКД, кадастровый номер	Перечень объектов	Виды работ	Утверждено по смете, руб.	Фактическая стоимость работ, руб.	Размер субсидии, руб.

Руководитель организации _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
М.П.

Согласовано:

(уполномоченное лицо (подпись) (фамилия, имя, отчество)
собственников МКД)

Уважаемые избиратели!

С 17 по 19 сентября 2021 года состоятся выборы депутатов Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации восьмого созыва и выборы депутатов Совета депутатов города Искитима Новосибирской области пятого созыва.

Доводим до вашего сведения информацию о месте нахождения и номерах телефонов избирательных участков города Искитима:

Избирательный участок, участок референдума № 1374

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, ул.Школьная, 41 (помещение учебно-производственного комбината), тел. 2-37-42

Границы участка:

переулки - Заводской, Киевский, Речной, Школьный, Ярославского;
улицы - Бурлинская, Горького, Держинского, Заводская все четные и нечетные с № 55 по № 139, Казарма 52 км, Киевская, Кошевого, Куйбышева, Островского, Пархоменко, Речная, Северная, Сибирская, Советская с № 1 по № 75, Урицкого, Челюскинцев, Чернореченская, Чехова, Школьная, Шмидта, Ярославского;

СНТ «Садовод», СНТ «Связист», СНТ «Строитель», СНТ «Культура», СНТ «Цементник».

Избирательный участок, участок референдума № 1375

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, ул.Кирова,35 (помещение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – Средняя общеобразовательная школа №2), тел. 2-36-40

Границы участка:

улицы - Алтайская с № 19 по № 77, Герцена, Кирова, Космодемьянской, Крупской, Новосибирская, Пионерская, Пушкина с № 1 по № 4, Советская с № 76 по № 135, Толстого;

Северный микрорайон.

Избирательный участок, участок референдума № 1376

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, ул.Коммунистическая,59 (помещение муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования»), тел. 2-03-34

Границы участка:

улицы - Заводская нечетные с № 1 по № 53, Коммунистическая с № 40 по № 55, Пушкина с № 5 по № 18, Советская с № 136 по № 171 (кроме 170), Трудовая.

Избирательный участок, участок референдума № 1377

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, ул.Комсомольская, 28 (помещение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – Средняя общеобразовательная школа №1), тел. 2-05-22

Границы участка:

переулки - Рабочий, Семипалатинский, Томский;
улицы - Комсомольская с № 31 по № 72 (кроме № 54), Ленина, Матросова, Мостовая, Октябрьская, Рабочая, Радиаторная, Семипалатинская (кроме № 1, с №63 по №83), Советская №№ 170, 172, 174, 176а, 177, 179, 181, 186, 188, 190, 191, 192, 193, 195, 197, 199, 201, Томская, Чайкиной.

Избирательный участок, участок референдума № 1378

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, ул.Комсомольская, ба (помещение Искитимского филиала ГБПОУ НСО «Новосибирский строительно-монтажный колледж»), тел. 2-30-98

Границы участка:

переулок - Весовой;
улицы - Алтайская с № 1 по № 18, Железнодорожная с № 1 по № 24, Коммунистическая с № 3 по № 37, Комсомольская с № 1а по № 24, Пушкина № 19, 21, 22, 23, 25, 26, 26а, 27, 29, 31, 33, 43, 45, Станционная, 1 Станционная, Чернышевского;

Центральный микрорайон №№ 12,13,14,15,16.

Избирательный участок, участок референдума № 1379

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, ул.Коротеева, 1а (помещение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – Средняя общеобразовательная школа №5), тел. 2-48-15

Границы участка:

улица - Коротеева № 24;
Центральный микрорайон №№ 5, 7, 10, 11, 17, 18, 19, 20, 20а, 20б, 21, 22, 22а, 23, 26, 29, 30, 31, 32.

Избирательный участок, участок референдума № 1380

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, ул.Пушкина,65 (помещение муниципального бюджетного учреждения «Парк культуры и отдыха имени И.В.Коротеева»), тел. 2-46-37

Границы участка:

улица - Пушкина №№ 28б, 36, 38, 40, 42, 53;
Центральный микрорайон № 4.

Избирательный участок, участок референдума № 1381

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, ул.Пушкина,79 (помещение ООО «Прогресс»), тел. 2-47-29

Границы участка – г. Искитим: улицы Базарная, Больничная, Линейная, Логовская, Пушкина с № 52 по № 107 (кроме 53);

Индустриальный микрорайон №№ 52, 53, 54, 56.

Избирательный участок, участок референдума № 1382

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, ул. Советская, 221 (помещение жилого дома), тел. 2-04-08

Границы участка:

улицы - Вокзальная, Заречная, Канатная четные с № 16 по № 76, нечетные с № 3 по № 17, Комсомольская №№ 54, 73, Садовая, Свердлова, Семипалатинская № 1, с № 63 по № 83 Советская №№ 221, 221а, Чкалова».

Избирательный участок, участок референдума № 1383

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, ул. Советская, 252 (помещение Муниципального казенного учреждения «Управление образования и молодежной политики»), тел. 7-92-33

Границы участка:

переулок - Лесосплава;
улицы - Декабристов, Калинина, Коротеева с № 11 и до конца (кроме № 24), Лермонтова нечетные с № 45 и четные с № 52 и до конца, Лесосплава, Обская, Омская, Революции, Советская №№ 245/1, 245/2, 245/3, 277, 278, 280, 281, 282, 283, 284, 284а, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 295 Терешковой, Фрунзе.

Избирательный участок, участок референдума № 1384

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, микрорайон Индустриальный, 44 (помещение муниципального автономного общеобразовательного учреждения – Средняя общеобразовательная школа №4), тел. 3-72-38

Границы участка:

улицы - Бердская с №52 по №88, Котовского, Краснодонцев №10, Ломоносова, Советская №№ 313, 317, 319, 323, 325, Черепановская, Щорса.

Индустриальный микрорайон №№ 11а, 13, 13а, 27, 27а, 28, 28а, 31, 35, 37, 45, 46, 47.

Избирательный участок, участок референдума № 1385

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, микрорайон Индустриальный, 9а (помещение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – Средняя общеобразовательная школа №3), тел. 2-23-27

Границы участка – г.Искитим: Индустриальный микрорайон №№ 6, 7, 26, 26а, 32.

Избирательный участок, участок референдума № 1386

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, микрорайон Индустриальный, 9а (помещение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – Средняя общеобразовательная школа №3), тел. 2-23-32

Границы участка – г.Искитим: улицы Бердская с №1 по №18, Лермонтова нечетные с №3 по №43, четные с №2 по №48, Чапаева;

Индустриальный микрорайон №№ 8, 8а, 29, 29а, 30, 30а, 32б, 33, 33а.

Избирательный участок, участок референдума № 1387

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, микрорайон Индустриальный, 11б (помещение муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр» города Искитима), тел. 3-56-26

Границы участка:

улицы - Искитимская, Мичурина, Набережная, Первомайская, Советская №№ 335, 337, 339, 341, 345, 347;

Индустриальный микрорайон №№ 9, 10, 10а, 11, 12, 14, 14а, 15, 15а, 16, 17, 18;

Набережный жилмассив; территория жилмассив Набережный.

Избирательный участок, участок референдума № 1388

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, ул.Литейная, 5 (помещение муниципального бюджетного учреждения Дом культуры «Молодость»), тел. 3-58-87

Границы участка:

переулок - Алма-Атинский;

улицы - Алма-Атинская, Барнаульская, Зеленая, Койновская, Кооперативная, Литейная, Советская с № 355 по № 475а, Фурманова;

Индустриальный микрорайон №№ 2, 4, 5, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25.

Избирательный участок, участок референдума № 1389

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, ул.Дачная, 1 (помещение лыжной базы муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа), тел. 2-22-87

Границы участка – г.Искитим: улицы Береговая, Боровая, Дачная, Легостаевская, Парковая;

Солнечный жилмассив;

территория жилмассив Солнечный.

Избирательный участок, участок референдума № 1390

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, ул. Прорабская, 2а (помещение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – основная общеобразовательная школа № 10), тел. 4-51-62

Границы участка:

переулки - 1 Бакинский, 2 Бакинский, Полевой, Сельский, Шипуновский, Южный;

улицы - 1 Бакинская, 2 Бакинская, Квартал 1 Березняки, Квартал 2 Березняки, Полевая, Прорабская, Сельская, Целинная, Шипуновская, Южная;

Шипуновский квартал;

Шипуновский микрорайон.

СНТ «Рябинка», СПК «Рябинка-2», СНТ «Березка», ТСН «Березка-2», СНТ «Металлист-1», территория СНТ «Рябинка-2».

Избирательный участок, участок референдума № 1391

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, проспект Юбилейный, 4 (помещение ООО «Спецводоканал»), тел. 2-56-90

Границы участка – г.Искитим: Южный микрорайон №№ 11, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 41б, 42, 43, 54.

Избирательный участок, участок референдума № 1392

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, микрорайон Южный, 53 (помещение муниципального автономного общеобразовательного учреждения – Средняя общеобразовательная школа № 9), тел. 4-41-42

Границы участка – г.Искитим: Южный микрорайон №№ 4, 24, 26, 27, 28, 28а, 28б, 28в, 49, 50.

Избирательный участок, участок референдума № 1393

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, микрорайон Южный, 53 (помещение муниципального автономного общеобразовательного учреждения – Средняя общеобразовательная школа № 9), тел. 4-41-45

Границы участка – г.Искитим: Южный микрорайон №№ 25, 25а, 30, 33, 46а, 46а/1, 51.

Избирательный участок, участок референдума № 1394

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, микрорайон Южный, 52 (помещение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – Средняя общеобразовательная школа №11), тел: 4-41-47

Границы участка: Южный микрорайон №№ 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10а, 12, 13, 14, 14а, 47.

Избирательный участок, участок референдума № 1395

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, микрорайон Южный, 55 (помещение муниципального бюджетного учреждения «Центр развития физической культуры и спорта» - спорткомплекс «Заря»), тел. 4-41-72

Границы участка:

улица - Радищева четные с № 4 по № 14 и с № 32 по № 64, нечетные с № 49 по № 53;

Южный микрорайон №№ 1, 1а, 1б, 16/1, 2, 3а, 3б, 10, 15;

Жилмассив Ясный;

территория жилмассив Ясный.

Избирательный участок, участок референдума № 1396

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, микрорайон Южный, 55 (помещение муниципального бюджетного учреждения «Центр развития физической культуры и спорта» - спорткомплекс «Заря»), тел. 5-25-15

Границы участка: Южный микрорайон № 8а, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 101;

микрорайон Молодежный.

Избирательный участок, участок референдума № 1397

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, проспект Юбилейный, 15 (помещение Дома культуры «Россия»), тел. 2-56-85

Границы участка – г.Искитим: Южный микрорайон №№ 31, 32, 35, 44, 44а, 45, 46;

проспект Юбилейный №№ 13,17.

Избирательный участок, участок референдума № 1398

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, микрорайон Подгорный, 35 (помещение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – Средняя общеобразовательная школа №8), тел. 2-76-38

Границы участка:

улицы - Белинского, Глинки, Грибоедова, Кузцова, Маркса № 4 и с №10 по № 63, Радищева четные с № 16 по № 30, нечетные с № 1 по № 47, 55, Репина, Салтыкова-Щедрина, Суворова, Чайковского, Энгельса;

проспект Юбилейный № 19.

Избирательный участок, участок референдума № 1399

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, микрорайон Подгорный, 35 (помещение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – Средняя общеобразовательная школа №8), тел. 2-86-94

Границы участка:

улицы - Белорусская, Казарма 60 км, Карбышева, Космонавтов, Маркса с № 1 по № 9а (кроме №4), Молдавская, Украинская;

проспект Юбилейный с № 1 по № 22а (кроме №№ 13, 17, 19);

Подгорный микрорайон № 31.

Избирательный участок, участок референдума № 1400

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, микрорайон Подгорный, 11а (помещение МКУ «Управление ЖКХ»), тел. 9-23-57

Границы участка:

переулок - Партизанский;

улицы - Ленинградская, Неглинная, Низинная, Озерная, Партизанская, Равнинная, Совхозная;

Подгорный микрорайон №№ 1, 2, 3, 3а, 6, 7, 8, 9, 9а, 10, 15, 15а, 22, 23, 26, 27, 27а, 29, 29а, 33;

проспект Юбилейный № 18.

Избирательный участок, участок референдума № 1401

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, микрорайон Подгорный, 46б (помещение муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа), тел. 2-74-02

Границы участка: Подгорный микрорайон №№ 11, 13, 28, 30, 34, 41, 43, 44, 45, 46а, 47.

Избирательный участок, участок референдума № 1402

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, ул.Элеваторная, 2а (помещение административного здания стадиона «Цементник»), тел. 2-31-54

Границы участка:

переулки - Болотный, Ермака, Уклонный, Шевченко;

улицы - Авроры, Болотная, Дорожная, Ермака, Железнодорожная с № 25 по № 176, Западная с № 47 до конца, Коллективная, Котельная, Красноармейская, Лазо, Молодежная, Московская с № 43 до конца, Спортивная, 2 Станционная, Строительная, Транспортная, Уклонная, Цементная, Шевченко, Элеваторная;

жилмассив Западный;

территория жилмассива Западный;

Подгорный микрорайон №48.

Избирательный участок, участок референдума № 1403

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, микрорайон Подгорный, 46б (помещение муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа), тел. 2-74-43

Границы участка:

улицы - Западная № 37, Московская с № 2 по № 32;

Подгорный микрорайон №№ 5, 36, 46, 46в, 49.

Избирательный участок, участок референдума № 1404

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, улица Гоголя, 24 (помещение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – Основная общеобразовательная школа №6), тел. 2-34-62

Границы участка:

переулки - Гоголя, Заречный, Казахский, Канатный, Тургенева;

улицы - Восточная, Гоголя, Джамбула, Канатная (нечетные с №19 и четные с №78 и до конца), Карьерная, Крутая, Некрасова, Новая, Подгорная, Тургенева.

Избирательный участок, участок референдума № 1405

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, в здании МБОУ детский сад «Незабудка» по адресу: ул. Карьер Цемзавода, 10 тел. 2-34-63.

Границы участка:

улицы - Добролюбова, 1 Известковая, 2 Известковая, 3 Известковая, 4 Известковая, Карьер Цемзавода, К.Щеткин, Пролетарская, Правобережная, Тельмана.

СНТ «Зеленый бор»

Избирательный участок, участок референдума № 1406

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, улица Нагорная, 2а (помещение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – Средняя общеобразовательная школа № 14), тел. 2-61-20

Границы участка:

улицы - Большевикская, Гагарина, Крестьянская, Нагорная с № 1 по № 14, №17, Почтовая (кроме № 1).

Избирательный участок, участок референдума № 1407

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: город Искитим, улица Почтовая, 2 (помещение муниципального бюджетного учреждения Дом культуры «Октябрь»), тел. 2-63-90

Границы участка:

улицы - Жданова, Казарма 65 км, Нагорная с № 15 по № 22 (кроме №17), Почтовая № 1, Саратовская, Театральная, Центральная.