

ГАЗЕТА ИСКИТИМ ВЕДОМОСТИ



Администрации и Совета депутатов города Искитима

№ 22(176)
8 июня 2021 г.

Вниманию работодателей!

Прием заявлений на финансирование предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников осуществляется до 1 августа текущего года.

Для подачи заявления страхователям необходимо обратиться в филиалы Государственного учреждения - Новосибирского регионального отделения Фонда социального страхования РФ по месту регистрации.

Финансовому обеспечению за счет сумм страховых взносов в 2021 году подлежат расходы страхователя на следующие мероприятия:

- проведение специальной оценки условий труда;
- реализация мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;
- обучение по охране труда и (или) обучение по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, а также действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте следующих категорий работников: руководители организаций малого предпринимательства; работники организаций малого предпринимательства (с численностью работников до 50 человек), на которых возложены обязанности специалистов по охране труда; руководители (в том числе руководители структурных подразделений) государственных (муниципальных) учреждений; руководители и специалисты служб охраны труда организаций; члены комитетов (комиссий) по охране труда; уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов; отдельные категории работников организаций, отнесенных в соответствии с действующим законодательством к опасным производственным объектам, подлежащих обязательному обучению по охране труда в установленном порядке или обучению по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте (в случае, если обучение проводится с отрывом от производства в организации, осуществляющей образовательную деятельность);
- приобретение работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, средств индивидуальной защиты, изготовленных на территории государств – членов Евразийского экономического союза, в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее соответственно - СИЗ, типовые нормы) и (или) на основании результатов проведения специальной оценки условий труда, а также смывающих и (или) обезвреживающих средств;
- санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами;
- проведение обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами;
- обеспечение лечебно-профилактическим питанием (далее - ЛПП) работников, для которых указанное питание предусмотрено Перечнем производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда, утвержденным приказом Минздрава России от 16 февраля 2009 г. N 46н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 апреля 2009 г. N 13796) (далее - Перечень);
- приобретение страхователями, работниками которых проходят обязательные предметные и (или) предрейсовые медицинские осмотры, приборов для определения наличия и уровня содержания алкоголя (алкотестеры или алкометры);
- приобретение страхователями, осуществляющими пассажирские и грузовые перевозки, приборов контроля за режимом труда и отдыха водителей (тахографов);
- приобретение страхователями аптечек для оказания первой помощи;
- приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, непосредственно предназначенных для обеспечения безопасности работников и (или) контроля за безопасным ведением работ в рамках технологических процессов, в том числе на подземных работах;

м) приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, непосредственно обеспечивающих проведение обучения по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте и (или) дистанционную видео- и аудио фиксацию инструктажей, обучения и иных форм подготовки работников по безопасному производству работ, а также хранение результатов такой фиксации;

н) санаторно-курортное лечение работников не ранее чем за пять лет до достижения ими возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством.

Объем предоставляемого финансирования – не более 20% сумм страховых взносов, начисленных страхователю за предшествующий календарный год, за вычетом расходов на выплату обеспечения по указанному виду страхования, произведенных страхователем в предшествующем календарном году.

ВНИМАНИЮ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРЕДПРИЯТИЙ ТОРГОВЛИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ТОВАРЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ МАРКИРОВКЕ

Министерство промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области предоставило план обучающих и разъяснительных дистанционных мероприятий на июнь 2021 года.

Представленные мероприятия проходят при непосредственном участии ООО «Оператор-ЦРПТ» и его партнеров из числа поставщиков программно-аппаратных средств, необходимых участникам оборота для работы с маркированным товаром.

План обучающих и разъяснительных дистанционных мероприятий на июнь 2021 год	
8 июня Вторник 10:00-11:00	Легпром. Маркировка и декларирование импортных товаров легкой промышленности. Правила передачи сведений в Честный Знак https://xn--80ajghhoc2aj1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinary/?ELEMENT_ID=231003
9 июня Среда 11:00-12:00	Молоко. Партнерский вебинар с Дримкас https://events.webinar.ru/2492989/8684781/?utm_source=zrpt&utm_medium=organic&utm_campaign=webinar_09_06
9 июня Среда 11:00-12:00	ТПП РФ и ЦРПТ Круглый стол Очное мероприятие
10 июня Четверг 10:00-11:00	Молоко. Линия поддержки бизнеса https://xn--80ajghhoc2aj1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinary/?ELEMENT_ID=231217
10 июня Четверг 11:00-12:00	Легпром. Партнерский вебинар с ОФД «Как интернет-магазинам соблюдать все требования обязательной маркировки. Теория и практика» https://ofd.ru/baza-znaniy/vebinary
12 июня Среда 10:00-11:00	Вода. Возможности интеграции системы маркировки с оборудованием и учётными системами предприятия https://xn--80ajghhoc2aj1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinary/?ELEMENT_ID=227008

15 июня Вторник 10:00-11:00	Легпром. Маркировка товаров легкой промышленности. https://xn--80ajghhoc2aj1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinary/?ELEMENT_ID=231011
15 июня Вторник 11:00-12:00	Вода/Пиво. Партнерский вебинар с Клеверенс «Вебинар с ЦПИТ, G0dex и Арни-Групп: Маркировка на производстве. Маркируем молоко/воду/пиво правильно» https://www.cleverence.ru/events/
15 июня Вторник 11:00-12:00	Табак. Партнерский вебинар с АТОЛ «Маркировка табака и альтернативной табачной продукции» https://www.atol.ru/company/sobytiya/vebinary/
16 июня Среда 11:00-12:00	Шины. Линия поддержки бизнеса «Товарная группа Шины». Ответы на актуальные вопросы https://xn--80ajghhoc2aj1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinary/?ELEMENT_ID=230856
16 июня Среда 11:00-12:00	ЭДО. Партнерский вебинар с Дримкас https://events.webinar.ru/2492989/8684827/?utm_source=zrpt&utm_medium=organic&utm_campaign=webinar_16_06
16 июня Среда 12:00-13:00	Вода. Маркировка упакованной воды. Итоги эксперимента https://xn--80ajghhoc2aj1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinary/?ELEMENT_ID=230860
16 июня Среда 16:00-18:00	RosUpack Очное мероприятие
17 июня Четверг 10:00-11:00	Молоко. Линия поддержки бизнеса https://xn--80ajghhoc2aj1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinary/?ELEMENT_ID=231221
17 июня Четверг 11:00-12:00	Легпром. Партнерский с ОФД «Маркировка для производителей: удобный функционал заказа кодов маркировки и ввод в оборот» https://ofd.ru/baza-znaniy/vebinary
17 июня Четверг 11:00-12:00	Пиво. Вода. Партнерский вебинар с iiko https://iiko.ru/about/news
18 июня Пятница 11:00-12:00	Легпром. Партнерский со Штрих-М «Маркировка товаров/остатков легкой промышленности» https://www.shtrih-m.ru/press_center/news/obuchenie/
18 июня Пятница 11:00-12:00	Молоко. Типографское нанесение: актуальный статус готовности типографий https://xn--80ajghhoc2aj1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinary/?ELEMENT_ID=230870
22 июня Вторник 10:00-11:00	Партнерский вебинар «маркировка упакованной воды в Edisoft» https://xn--80ajghhoc2aj1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinary/?ELEMENT_ID=230878
22 июня Вторник 10:00-11:00	Легпром. Маркировка и декларирование импортных товаров легкой промышленности. Правила передачи сведений в Честный Знак https://xn--80ajghhoc2aj1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinary/?ELEMENT_ID=231017
22 июня Вторник 11:00-12:00	Молоко. Партнерский вебинар с АТОЛ https://www.atol.ru/company/sobytiya/vebinary/
23 июня Среда 11:00-12:00	Легпром. Партнерский вебинар с Дримкас https://events.webinar.ru/2492989/8684955/?utm_source=zrpt&utm_medium=organic&utm_campaign=webinar_23_06
23 июня Среда 12:00-13:00	Вода. Как подготовиться к старту обязательной маркировки упакованной воды https://xn--80ajghhoc2aj1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinary/?ELEMENT_ID=230865
24 июня Четверг 10:00-11:00	Вода. Партнерский вебинар с 1Бит «Маркировка воды» https://www.lbit.ru/school/events/

24 июня Четверг 10:00-11:00	Молоко. Линия поддержки бизнеса https://xn--80ajghhoc2aj1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinary/?ELEMENT_ID=231225
24 июня Четверг 11:00-12:00	Духи. Маркировка парфюмерной продукции. Особенности маркировки наборов и частичное выбитие продукции на кассе https://xn--80ajghhoc2aj1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinary/?ELEMENT_ID=231156
24 июня Четверг 11:00-12:00	Легпром. Партнерский с ОФД «Маркировка для розницы: удобный функционал заказа кодов маркировки и ввод в оборот» https://ofd.ru/baza-znaniy/vebinary
24 июня Четверг 12:00-13:00	Лекарства. Изменения в процессе маркировки лекарственных препаратов с 01.07.2021 https://xn--80ajghhoc2aj1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinary/?ELEMENT_ID=231229
28 июня Понедельник 11:00-12:00	Лекарства. Вебинар по прослеживаемости цен на лекарственные препараты https://xn--80ajghhoc2aj1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinary/?ELEMENT_ID=231233
29 июня Вторник 10:00-11:00	Легпром. Линия поддержки бизнеса «ТГ – Обувь/Легпром». Ответы на актуальные вопросы https://xn--80ajghhoc2aj1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinary/?ELEMENT_ID=231023
30 июня Среда 11:00-12:00	Вода. Партнерский вебинар с Дримкас https://events.webinar.ru/2492989/8685043/?utm_source=zrpt&utm_medium=organic&utm_campaign=webinar_30_06

Стартовал прием заявок на четвертый ежегодный конкурс «Торговля России»

Министерство промышленности и торговли Российской Федерации проводит ежегодный конкурс «Торговля России», по итогам которого будут выбраны лучшие решения и идеи, реализуемые разными торговыми форматами.

Всероссийский конкурс «Торговля России» впервые состоялся в 2018 году. Его главная идея – поддержать положительный опыт российской розницы и стимулировать ее развитие.

В первый год проведения конкурса со всех уголков страны было подано более 600 заявок на участие, во второй год заявок было уже более 800, в прошлом году – порядка 900.

В 2021 году торжественная церемония награждения победителей состоится в октябре в рамках осенней части форума бизнеса и власти «Неделя ритейла».

Конкурс будет проводиться по следующим номинациям:

- «Лучший торговый город»,
- «Лучшая торговая улица»,
- «Лучший нестационарный торговый объект»,
- «Лучший розничный рынок»,
- «Лучшая ярмарка»,
- «Лучший мобильный торговый объект»,
- «Лучший магазин»,
- «Лучший объект фаст-фуда»,
- «Лучший торговый фестиваль»,
- «Лучший оптовый продовольственный рынок»,
- «Лучшая фирменная сеть местного товаропроизводителя».

Принять участие в конкурсе могут: органы исполнительной власти, курирующие торговую отрасль, администрации муниципальных образований и хозяйствующие субъекты, осуществляющие торговую деятельность.

Для участия в Конкурсе участникам рекомендуется заполнить анкету на сайте: торговляроссии.рф.

Оргкомитет конкурса: тел. +7 495 924 02 80, tr@russiantr.org.

Об антистресс-игрушках

Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в связи с обращениями родительского сообщества будут даны поручения научно-исследовательским институтам оценить влияние так называемых антистресс-игрушек на детей.

В последнее время среди детской аудитории пользуются популярностью так называемые антистресс-игрушки – поп-ит, симпл-димпл, сквиш и т.д..

Поп-ит и симпл-димпл представляют собой пластиковые или резиновые игрушки с полусферами для нажатия пальцем. При нажатии игрушки издают щелкающий звук.

Сквиш – это игрушка-антистресс, выполненная из синтетических материалов. После сжатия она принимает прежнюю форму.

Роспотребнадзор обращает внимание, что данные игрушки имели узконаправленную область применения, использовались для нейроотличных людей с неврологическими расстройствами. Стереотипное поведение (потребность издавать щелкающие звуки, повторяющиеся движения, сжимания-разжимания) часто возникает в состоянии стресса как неосознанная реакция в ответ на неблагоприятный неконтролируемый раздражитель. Указанные игрушки позволяют снизить напряжение.

Роспотребнадзор обращает внимание:

- Выбирая игру или игрушку, обратите внимание на маркировку.

- Маркировка должна быть достоверной, проверяемой, четкой, легко читаемой, доступной и для осмотра и идентификации. Маркировка наносится изготовителем (уполномоченным изготовителем лицом) и импортером. Маркировка может быть нанесена как на само изделие, так и на ярлык или индивидуальную упаковку.

Маркировка должна содержать следующую информацию:

- наименование игрушки;
- наименование страны, где изготовлена игрушка;
- наименование и местонахождение изготовителя (уполномоченного изготовителем лица), импортера, информацию для связи с ними;
- товарный знак изготовителя (при наличии);
- минимальный возраст ребенка, для которого предназначена игрушка или пиктограмма, обозначающая возраст ребенка;
- основной конструкционный материал (для детей до 3 лет) (при необходимости);
- способы ухода за игрушкой (при необходимости);
- дата изготовления (месяц, год);
- срок службы или срок годности (при их установлении);
- условия хранения (при необходимости).

Игрушка не должна иметь резкого запаха.

Покупая игрушки, не забудьте товарно-кассовый чек.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

27.05.2021

Искитим

№ 327-р

**Об организации и проведении месячника
безопасности людей на водных объектах города Искитима
в период купального сезона 2021 года**

В соответствии с постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 09.02.2021 №147 «Об утверждении Плана обеспечения безопасности людей на водных объектах города Искитима в 2021 году» и решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Правительства Новосибирской области от 21.05.2021 №20/1 «Об итогах работы по обеспечению безопасности людей на водных объектах в осенне-зимний период 2020 - 2021 годов и задачах по недопущению происшествий и гибели в купальный период 2021 года»

1. Утвердить прилагаемый План проведения Месячника безопасности людей на водных объектах города Искитима в период купального сезона 2021 года (с 24 мая по 12 сентября 2021 года).

2. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте администрации города.

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации города К.В. Сеничева.

Глава города Искитима

С.В. Завражин

*Приложение к распоряжению
Администрации города Искитима
Новосибирской области
от 27.05.2021 № 327-р*

**ПЛАН
проведения Месячника безопасности людей на водных объектах г. Искитима
в период купального сезона 2021 года (с 24 мая по 12 сентября 2021 года)**

г. Искитим

№ п/п	Наименование проводимых мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Кто контролирует
1.	Проведение заседания городской комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности с повесткой дня: «О результатах месячника безопасности в осенне-зимний период 2020 – 2021 годов и задачах на период купального сезона 2021 года».	26 мая	Начальник МБУ «СГЗН г.Искитима» Мальцев А.Н.	Заместитель Главы администрации города Сеничев К.В.
2.	Подбор кандидатов для обучения матросов-спасателей по программе «Общественный спасатель на акватории»	до 26 мая	Начальник спасательной станции на воде Грицев А.С.	Начальник МБУ «СГЗН г. Искитима» Мальцев А.Н.
3.	Направление на обучение матросов-спасателей на акватории в ГАОУ ДПО Новосибирской области «УМЦ по ГО и ЧС Новосибирской области»	31 мая	Начальник спасательной станции на воде Грицев А.С.	Начальник МБУ «СГЗН г. Искитима» Мальцев А.Н.
4.	Сдача экзаменов на присвоение квалификации «Общественный спасатель на акватории»	8-10 июня	Начальник спасательной станции на воде Грицев А.С.	Начальник МБУ «СГЗН г. Искитима» Мальцев А.Н.
5.	Ревизия спасательных средств и оборудования, подготовка плавательных средств к эксплуатации	до 21 мая	Начальник спасательной станции на воде Грицев А.С.	Начальник МБУ «СГЗН г. Искитима» Мальцев А.Н.
6.	Уточнение Реестра пляжей и мест неорганизованного отдыха людей на водных объектах города Искитима по состоянию на 01 июня 2021 года	26 мая	Начальник МБУ «СГЗН г. Искитима» Мальцев А.Н.	Глава города, председатель КЧС и ОПБ города Завражин С.В.
7.	Прием на период купального сезона дополнительно 4-х матросов-спасателей в МБУ «СГЗН»	с 1 июня	Начальник МБУ «СГЗН г. Искитима» Мальцев А.Н.	Заместитель Главы администрации города Сеничев К.В.
8.	Подготовка места неорганизованного отдыха у городского коммунального моста для безопасного купания граждан.	июнь	Директор МБУ «УБ и ДХ» Папоротный А.В.	Начальник МБУ «СГЗН г. Искитима» Мальцев А.Н.
9.	Выставление знаков безопасности «Купание запрещено» и «Прыгать с моста запрещается» в соответствии с ГОСТ Р 12.4.026-2001 в местах неорганизованного отдыха людей на водных объектах г. Искитима	июнь	Директор МБУ «УБ и ДХ» Папоротный А.В.	Начальник МБУ «СГЗН г. Искитима» Мальцев А.Н.

10.	Выставление спасательных постов в местах неорганизованного отдыха людей на р. Бердь у городского коммунального моста и пешеходного моста у «Дома ветеранов».	июнь-август	Начальник спасательной станции на воде Грицев А.С.	Начальник МБУ «СГЗН г. Искитима» Мальцев А.Н.
11.	Регулярное информирование населения г. Искитима о правилах безопасного поведения (отдыха) людей на пляжах и в местах неорганизованного отдыха людей на водных объектах в средствах массовой информации в период купального сезона.	май-август	Начальник МБУ «СГЗН г. Искитима» Мальцев А.Н.	Заместитель Главы администрации города Сеничев К.В.
12.	Совместные выезды (рейды) мобильной группы администрации города с привлечением (по согласованию) государственных инспекторов ГИМС МЧС России по Новосибирской области, сотрудников полиции МО МВД России «Искитимский», спасателей Искитимского ПСО АСС НСО по проверке мест неорганизованного отдыха людей на водных объектах.	май-август	Заместитель Главы администрации города Сеничев К.В.	Глава города, председатель КЧС и ОПБ города Завражин С.В.
13.	Патрулирование акватории г.Бердь в границах города силами матросов спасателей МБУ «СГЗН» с привлечением (по согласованию) сотрудников полиции МО МВД России «Искитимский» во время массового отдыха людей на воде, особенно в выходные и праздничные дни.	июнь-август	Начальник спасательной станции на воде Грицев А.С.	Начальник МБУ «СГЗН г. Искитима» Мальцев А.Н.
14.	Проведение акции «Вода – безопасная территория» в соответствии с Организационно-методическими рекомендациями по подготовке и проведению акции на территории новосибирской области.	июнь - август	Руководители организаций по Плану проведения акции	Заместитель Главы администрации города Сеничев К.В.
15.	Освещение в средствах массовой информации мероприятий, проводимых в ходе проведения месячника безопасности людей на водных объектах в городе в период купального сезона 2021 года.	еженедельно (с 24 мая по 12 сентября)	Начальник МБУ «СГЗН г. Искитима» Мальцев А.Н.	Заместитель Главы администрации города Сеничев К.В.
16.	Организация работы по выявлению незарегистрированных мест неорганизованного отдыха людей на водных объектах города и принятие мер по их закрытию. Информирование людей через средства массовой информации о разрешенных (открытых) и запрещенных к эксплуатации мест неорганизованного отдыха на водных объектах.	июнь-август	Начальник МБУ «СГЗН г. Искитима» Мальцев А.Н.	Заместитель Главы администрации города Сеничев К.В.
17.	Проведение бесед с жителями прибрежных улиц путем подворового обхода с доведением до них Правил поведения людей на водных объектах	июнь-август	Начальник спасательной станции на воде Грицев А.С.	Начальник МБУ «СГЗН г. Искитима» Мальцев А.Н.
18.	Распространение тематических материалов по предупреждению несчастных случаев на водных объектах (плакаты, памятки, листовки, статьи в печатных средствах массовой информации, видеоролики на официальном сайте администрации города).	июнь-август	Начальник МБУ «СГЗН г. Искитима» Мальцев А.Н.	Заместитель Главы администрации города Сеничев К.В.
19.	Представление в ГКУ НСО « Центр обеспечения мероприятий ГО, ЧС и ПБ Новосибирской области » информации о ходе выполнения мероприятий месячника безопасности на воде (с приложением фотоматериалов) за подписью главы города	Еженедельно по средам до 12.00 в период месячника	Начальник спасательной станции на воде Грицев А.С.	Начальник МБУ «СГЗН г. Искитима» Мальцев А.Н.
20.	Предоставить в ГКУ НСО « Центр обеспечения мероприятий ГО, ЧС и ПБ Новосибирской области » отчет по итогам выполнения мероприятий месячника безопасности людей на водных объектах г. Искитима в период купального сезона 2021 года.	до 16 сентября	Начальник МБУ «СГЗН г. Искитима» Мальцев А.Н.	Глава города, председатель КЧС и ОПБ города Завражин С.В.

Применяемые сокращения:

ГИМС МЧС России- Государственная инспекция по малому флоту Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;

МБУ «СГЗН» - муниципальное бюджетное учреждение «Служба гражданской защиты населения г.Искитима Новосибирской области»;

МБУ «УБ и ДХ» - муниципальное бюджетное учреждение «Управление благоустройства и дорожного хозяйства»;

МО МВД России «Искитимский» - межмуниципальный отдел МВД России «Искитимский»;

Искитимский ПСО АСС НСО – Искитимский поисково-спасательный отряд аварийно-спасательной службы Новосибирской области;

КЧС и ОПБ города – комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города;

ГАОУ ДПО НСО «УМЦ по ГО и ЧС НСО» - государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Новосибирской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций Новосибирской области».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.05.2021

Искитим

№ 707

Об утверждении стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на приобретение (строительство) жилья по городу Искитиму Новосибирской области на 2021 год в целях реализации Федерального закона от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»

Для реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в 2021 году в рамках реализации Федерального закона от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», региональной адресной программы Новосибирской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2019-2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 01.04.2019 № 122-п, муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым на территории города Искитима Новосибирской области до 01.01.2017 года, на 2019-2025 годы», утвержденной постановлением администрации города Искитима от 19.06.2019 № 826, администрация города Искитима

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения на приобретение (строительство) жилья по городу Искитиму на 2021 год в размере 49593 (сорок девять тысяч пятьсот девяносто три) рубля.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима (<https://iskitim.nso.ru>).

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.05.2021 Искитим № 710

Об установлении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения для расчета размера социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья по городу Искитиму на 2 квартал 2021 года

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», с учетом приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26.02.2021 № 94/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2021 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на II квартал 2021 года», администрация города Искитима

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по городу Искитиму на II квартал 2021 года для расчета размера социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья для молодых семей - участников государственной программы Новосибирской области «Обеспечение жильем молодых семей в Новосибирской области» в рамках реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в размере 51 428 (пятьдесят одна тысяча четыреста двадцать восемь) рублей.
2. Управлению делами администрации города Искитима обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г. Искитима.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.05.2021 Искитим № 714

О внесении изменений в постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 30.12.2020 года № 1608 «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, подведомственными МКУ Управление культуры города Искитима и корректирующих коэффициентов на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»

В соответствии с постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 11.12.2015 № 2333 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Искитима и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 30.12.2020 года №1608 «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, подведомственными МКУ Управление культуры города Искитима и корректирующих коэффициентов на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (далее – постановление):
 - 1.1 Приложение 1 к постановлению изложить в редакции, согласно Приложению 1 к настоящему постановлению;
 - 1.2 Приложение 4 к постановлению изложить в редакции, согласно Приложению 2 к настоящему постановлению;
 - 1.3 Приложение 7 к постановлению изложить в редакции, согласно Приложению 3 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление применяется при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с 2021 года.
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации города Искитима.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника МКУ Управление культуры города Искитима Матушкина В.П.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

*Приложение 1
к постановлению администрации
города Искитима Новосибирской области
от 25.05.2021 № 714*

*«Приложение 1
к постановлению администрации
города Искитима Новосибирской области
от 30.12.2020 № 1608*

Базовые нормативы затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями, подведомственными МКУ «Управление культуры» на 2021 год

№ п/п	Уникальный номер реестровой записи	Наименование и содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Наименование показателей, характеризующих объем муниципальной услуги	Единица измерения по ОКЕИ	Базовый норматив затрат на оказание муниципальных услуг, руб.
					наименование	
1	9004000.99.0.ББ72АА00001	Организация и проведение мероприятий	На территории Российской Федерации	Количество проведенных мероприятий	Единица	47501,94
2	9499160.99.0.ББ78АА00000	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (с учетом всех форм)	В стационарных условиях	Количество посещений	Человек	15586,31

3	9102000.99.0.ББ82АА00000	Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций	В стационарных условиях	Число посетителей	Человек	200,83
4	9102000.99.0.ББ82АА01000		Вне стационара	Число посетителей	Человек	96,92
5	9102000.99.0.ББ82АА02000		Удалено через сеть Интернет	Число посетителей	Человек	116,48
6	9101000.99.0.ББ83АА00000	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	В стационарных условиях	Количество посещений	Единица	158,61
7	9101000.99.0.ББ83АА01000		Вне стационара	Количество посещений	Единица	127,8
8	9101000.99.0.ББ83АА02000		Удалено через сеть Интернет	Количество посещений	Единица	149,94
9	8042000.99.0.ББ52А344000	Реализация дополнительных общеразвивающих программ(художественная)	Очная форма обучения	Количество человеко-часов	Человеко-час	141,08
10	8021120.99.0.ББ55АА48000	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств(Фортепиано)	Очная форма обучения	Количество человеко-часов	Человеко-час	211,59
11	8021120.99.0.ББ55АБ04000	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств(Струнные инструменты)	Очная форма обучения	Количество человеко-часов	Человеко-час	211,59
12	8021120.99.0.ББ55АБ60000	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств(Духовые и ударные инструменты)	Очная форма обучения	Количество человеко-часов	Человеко-час	211,59
13	8021120.99.0.ББ55АВ16000	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств(Народные инструменты)	Очная форма обучения	Количество человеко-часов	Человеко-час	211,59
14	8021120.99.0.ББ55АД16000	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств(Живопись)	Очная форма обучения	Количество человеко-часов	Человеко-час	70,56

Приложение 2
к постановлению администрации
города Искитима Новосибирской области
от 25.05.2021 № 714

«Приложение 1
к постановлению администрации
города Искитима Новосибирской области
от 30.12.2020 № 1608

Нормативы затрат на выполнение работ муниципальными учреждениями, подведомственными МКУ «Управление культуры» на 2021 год

№ п/п	Уникальный номер реестровой записи	Наименование и содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Наименование показателей, характеризующих объем муниципальной услуги	Единица измерения по ОКЕИ	Нормативные затраты на выполнение 1 работы, руб.	Нормативные затраты на выполнение работы в целом, руб.
					наименование		
МБУ Парк КиО им. И.В.Коротеева г.Искитима							
1	591212.Р.57.1.70120001002	Содержание и благоустройство территорий парков культуры и отдыха		Площадь территории	Квадратный метр	5,73	1433435,10
МБУК «ИГИХМ» г.Искитима							
2	910210.Р.57.1.32120001002	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций	В стационарных условиях	Количество предметов	Единица	19093,77	1909377,10
3	910210.Р.57.1.30410001002	Осуществление реставрации и консервации музейных предметов, музейных коллекций		Количество предметов	Единица	17686,00	17686,00
4	910210.Р.57.1.32320001002	Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок		Количество экспозиций (выставок)	Единица	17636,35	1322726,42

*Приложение 3
к постановлению администрации
города Искитима Новосибирской области
от 25.05.2021 № 714*

*«Приложение 7
к постановлению администрации
города Искитима Новосибирской области
от 30.12.2020 № 1608*

**Корректирующие коэффициенты к базовому нормативу затрат муниципальных услуг, оказываемых
Муниципальными учреждениями, подведомственными МКУ «Управление культуры» на 2021 год**

№ п/п	Уникальный номер реестровой записи	Наименование и содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Наименование показателей, характеризующих объем муниципальной услуги	Единица измерения по ОКЕИ	Показатель корректирующего коэффициента для муниципальных учреждений, подведомственных МКУ управление культуры						
						наименование	МБОУ ДО «ДМШ» г.Искитима	МБОУ ДО «ДШИ» г.Искитима	МБУ ДК «Октябрь» г.Искитима	МБУ ДК «Молодость» г.Искитима	МБУ Парк КиО им.И.В.Коротеева г.Искитима	МБУК «ИП ИХМ» г.Искитима
1	9004000.99.0.ББ72АА00001	Организация и поведение мероприятий	На территории Российской Федерации	Количество проведенных мероприятий	Единица	-	-	0,410089	0,2461488	2,343761	-	-
2	9499160.99.0.ББ78АА00000	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества(с учетом всех форм)	В стационарных условиях	Количество посещений	Человек	-	-	1,249818	0,750181	-	-	-
3	9102000.99.0.ББ82АА00000	Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций	В стационарных условиях	Число посетителей	Человек	-	-	-	-	-	1,0	-
4	9102000.99.0.ББ82АА01000		Вне стационара	Число посетителей	Человек	-	-	-	-	-	1,0	-
5	9102000.99.0.ББ82АА02000		Удалено через сеть Интернет	Число посетителей	Человек	-	-	-	-	-	1,0	-
6	9101000.99.0.ББ83АА00000	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	В стационарных условиях	Количество посещений	Единица	-	-	-	-	-	-	1,0
7	9101000.99.0.ББ83АА01000		Вне стационара	Количество посещений	Единица	-	-	-	-	-	-	1,0
8	9101000.99.0.ББ83АА02000		Удалено через сеть Интернет	Количество посещений	Единица	-	-	-	-	-	-	1,0
9	8042000.99.0.ББ52А344000	Реализация дополнительных общеразвивающих программ (художественная)	Очная форма обучения	Количество человеко-часов	Человеко-час	1,499734	0,500124	-	-	-	-	-
10	8021120.99.0.ББ55АА48000	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (Фортепиано)	Очная форма обучения	Количество человеко-часов	Человеко-час	1,0	-	-	-	-	-	-
11	8021120.99.0.ББ55АВ04000	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (Струнные инструменты)	Очная форма обучения	Количество человеко-часов	Человеко-час	1,0	-	-	-	-	-	-
12	8021120.99.0.ББ55АВ06000	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (Духовые и ударные инструменты)	Очная форма обучения	Количество человеко-часов	Человеко-час	1,0	-	-	-	-	-	-
13	8021120.99.0.ББ55АВ16000	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (Народные инструменты)	Очная форма обучения	Количество человеко-часов	Человеко-час	1,0	-	-	-	-	-	-
14	8021120.99.0.ББ55АД16000	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (Живопись)	Очная форма обучения	Количество человеко-часов	Человеко-час	-	1,0	-	-	-	-	-

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.05.2021 Искитим № 736

О внесении изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Искитима Новосибирской области, утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 20.03.2019 № 383

В целях актуализации Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Искитима Новосибирской области, руководствуясь частью 3 статьи 10 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказом Министерства промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области от 24.01.2011 № 10 «О Порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления в Новосибирской области схемы размещения нестационарных торговых объектов», администрация города Искитима

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Искитима Новосибирской области, утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 20.03.2019 № 383 (в редакции постановления администрации города Искитима Новосибирской области от 29.04.2021 №608) изменения, изложив строку 149 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г.Искитима.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

*Приложение к постановлению
администрации города Искитима
Новосибирской области
от 28.05.2021 № 736*

149	г. Искитим, ул.Юбилейная, (4)	Пави- льон	1	45	21	Обще- ственное питание	Государ- ственная собствен- ность	Посто- янно	Перспек- тивное
-----	-------------------------------------	---------------	---	----	----	------------------------------	--	----------------	--------------------

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.05.2021 Искитим № 749

О создании межведомственной комиссии по социальной адаптации и реабилитации лиц, освобожденных из мест лишения свободы и проживающих на территории города Искитима Новосибирской области

В целях организации системы взаимодействия с уголовно-исполнительной системой и правоохранительными органами и в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», пунктом 16 статьи 16.1. Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 15 части 1 статьи 11, пунктом 14 части 1 статьи 48 Устава города Искитима Новосибирской области, администрация города Искитим Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную комиссию по социальной адаптации и реабилитации лиц, освобожденных из мест лишения свободы и проживающих на территории города Искитима Новосибирской области.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о межведомственной комиссии по социальной адаптации и реабилитации лиц, освобожденных из мест лишения свободы и проживающих на территории города Искитима Новосибирской области.

2.2. Состав межведомственной комиссии по социальной адаптации и реабилитации лиц, освобожденных из мест лишения свободы и проживающих на территории города Искитима Новосибирской области.

3. Считать утратившим силу постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 27.01.2012 №120 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по социальной реабилитации лиц, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 18.05.2009 № 809 «О формировании межведомственной комиссии по социальной реабилитации лиц, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы».

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации города Искитима.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Искитима С.В. Ковалевскую.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

УТВЕРЖДЕНО
*постановлением администрации
города Искитима Новосибирской
области от 31.05.2021 № 749*

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по социальной адаптации и реабилитации лиц, освобожденных из мест лишения свободы и проживающих на территории города Искитима Новосибирской области

Настоящее Положение разработано в целях координации действий всех заинтересованных органов субъектов профилактики правонарушений для оперативного разрешения вопросов, связанных с выработкой и реализацией мер по социальной адаптации и реабилитации лиц, освобожденных из мест лишения свободы, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в поддержке.

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по социальной адаптации и реабилитации лиц, освобожденных из мест лишения свободы (далее – Комиссия), создана в целях взаимодействия органов местного самоуправления с уголовно-исполнительными и правоохранительными органами, осуществления успешной интеграции в общество лиц, освобожденных из мест лишения свободы, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, преодоления ими трудных жизненных ситуаций, снижения уровня девiantного поведения и предотвращения совершения новых преступлений.

1.2. Комиссия действует на постоянной основе и является коллегиальным органом. Порядок деятельности Комиссии определяется настоящим Положением.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, и международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правительства Новосибирской области, администрации города Искитима Новосибирской области, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Обеспечение координации деятельности органов местного самоуправления города Искитима, уголовно-исполнительных и правоохранительных органов, учреждений здравоохранения и социального обслуживания населения, ГКУ «Центр занятости населения» г.Искитима, некоммерческих социально ориентированных общественных организаций, иных учреждений и организаций в том числе субъектов профилактики правонарушений в социальной адаптации и реабилитации лиц, освобожденных из мест лишения свободы.

2.2. Проведение анализа состояния проблем, стоящих перед лицами, освобожденными из мест лишения свободы, лицами без определенного места жительства и занятий.

2.3. Координация проведения конкретных мероприятий по социальной реабилитации лиц, освобожденных из мест лишения свободы, адаптации лиц без определенного места жительства и занятий.

2.4. Оказание содействия лицам, освобожденным из мест лишения свободы в их трудоустройстве, получении документов, реабилитации и социальной адаптации и иным.

2.5. Организация профилактической работы среди лиц, освобожденных из мест лишения свободы, с целью предупреждения совершения ими повторных преступлений и других правонарушений.

2.6. Рассмотрение вопросов, связанных с обеспечением контроля за своевременной регистрацией лиц, освобожденных из мест лишения свободы.

2.7. Обеспечение учета и анализа поступивших из учреждений ГУФСИН России по Новосибирской области уведомлений о лицах, освобожденных из мест лишения свободы, и принятых по ним решений.

2.8. В целях выполнения возложенных задач Комиссия:

2.8.1. Запрашивает документы, необходимые для полного и объективного рассмотрения вопросов по оказанию помощи лицам, освободившимся из мест лишения свободы, в их трудоустройстве, получении документов, регистрации, социальной адаптации и реабилитации.

2.8.2. Приглашает на заседания конкретных лиц, освободившихся из мест лишения свободы, представителей органа внутренних дел, уголовно-исполнительной инспекции и других по мере необходимости.

2.8.3. Оказывает содействие лицам, освободившимся из мест лишения свободы, в получении необходимой информации о наличии вакантных мест при их трудоустройстве, оказании содействия в оформлении документов и помощи в решении других вопросов.

2.9. Комиссия взаимодействует с:

- учреждениями здравоохранения по вопросам оказания медицинской помощи, проведения медицинского освидетельствования граждан, диспансерного и медицинского наблюдения, помещения в стационарные лечебные учреждения, в том числе специальные медицинские учреждения, проведения лечебно-профилактических мероприятий;

- службой занятости по вопросам содействия получателям социальных услуг в поиске подходящей работы, профессионального обучения и социальной адаптации безработных на рынке труда;

- учреждениями образования и молодежи по вопросам обеспечения прохождения психолого-медико-педагогической комиссии несовершеннолетними, помещаемыми в стационарные организации социального обслуживания, в предоставлении начального общего, основного общего и среднего общего образования воспитанникам государственных специализированных учреждений, нуждающихся в социальной реабилитации;

- правоохранительными органами по вопросам выявления и устройства лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию, помещения их в лечебные учреждения, учреждения социальной защиты, в иные аналогичные учреждения;

- миграционной службой по вопросу участия в регистрации по месту жительства (пребывания) в организациях социального обслуживания граждан, получающих социальное обслуживание в стационарной форме;

- социальными службами других районов по вопросам определения необходимых им форм социального обслуживания исходя из потребностей гражданина, состояния здоровья, возможности самообслуживания и конкретной жизненной ситуации, оказания помощи в получении документов, необходимых для зачисления на социальное обслуживание в виде предоставления социальных услуг;

- иными организациями, учреждениями, к ведению которых относятся вопросы, связанные с социальным обслуживанием граждан, их социальной защитой, регистрацией и трудоустройством;

- с общественными, религиозными, благотворительными и другими организациями и учреждениями по оказанию помощи лицам, в том числе материальной, попавших в трудную жизненную ситуацию.

3. Порядок деятельности Комиссии

3.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в её компетенцию, но не реже одного раза в полугодие.

3.2. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется специалистами отдела социального обслуживания населения после предоставления информации представителями органов, к ведению которых относятся выносимые на обсуждение Комиссии вопросы. Материалы должны быть представлены в Комиссию не позднее, чем за 5 дней до дня проведения заседания.

3.3. Заседания Комиссии являются открытыми. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов от числа членов Комиссии.

3.4. Решения Комиссии принимаются коллегиально. Решения, принятые Комиссией, носят рекомендательный характер.

3.5. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- утверждает принятые Комиссией решения;
- утверждает положения о рабочих группах Комиссии;
- осуществляет контроль за деятельностью рабочих групп Комиссии;
- принимает решения о проведении заседания Комиссии при необходимости безотлагательных рассмотрений вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии;

- распределяет обязанности между членами Комиссии.

3.6. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
- при невозможности присутствия на заседаниях заблаговременно извещать об этом ответственного секретаря Комиссии;
- в случае необходимости направлять ответственному секретарю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

3.7. Ответственный секретарь Комиссии:

- осуществляет оповещение членов Комиссии, ведет протоколы заседаний Комиссии, готовит соответствующие документы к заседаниям;
- осуществляет контроль за исполнением принятых Комиссией решений.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Искитима Новосибирской
области от 31.04.2021 № 749

Состав

межведомственной комиссии по социальной адаптации и реабилитации лиц, освободившихся из мест лишения свободы и проживающих на территории города Искитима Новосибирской области

Ковалевская Светлана Валерьевна – заместитель главы администрации города, председатель комиссии;

Княжева Елена Михайловна – начальник отдела социального обслуживания населения, заместитель председателя;

Павлова Алина Викторовна – ведущий специалист отдела социального обслуживания населения, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Русакова Наталья Владимировна – ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

Вагнер Инна Юрьевна – директор МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Искитима»;

Бесхлебный Вячеслав Анатольевич – директор МКУ «Управление образования и молодежной политики»;

По согласованию:

Кайгородов Алексей Алексеевич – главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Искитимская центральная городская больница»;

Запрегаева Людмила Георгиевна – руководитель государственного учреждения «Центр занятости населения города Искитима»;

Петрова Ольга Владимировна –

Елагин Сергей Филиппович – начальник межмуниципального отдела МВД России «Искитимский», полковник полиции.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2021

Искитим

№ 758

Об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размеров предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений города Искитима Новосибирской области

В соответствии со статьями 144 и 145 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Правительства Новосибирской области от 26.06.2018 № 272-п «Об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размеров предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников государственных учреждений Новосибирской области» (в ред. от 27.04.2021 № 148-п), администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить систему оплаты труда работников, условия оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размеры предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений города Искитима Новосибирской области, согласно утвержденному прилагаемому Положению о системе оплаты труда работников, условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размерах предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений города Искитима Новосибирской области (далее - Положение).

2.Руководителям учреждений: МКУ «УОиМП», МКУ «ЦБО», МКУ «Управление культуры города Искитима», имеющих подведомственные муниципальные учреждения и руководителям муниципальных учреждений города Искитима Новосибирской области, являющихся главными распорядителями средств местного бюджета:

1) привести в соответствие с Положением:

а) отраслевые тарифные соглашения между отраслевыми профсоюзами, соответствующими объединениями работодателей и (или) работодателями отрасли;

б) положения об оплате труда работников учреждений в случае отсутствия отраслевых профсоюзов;

2) осуществлять ведомственный контроль за соблюдением в подведомственных учреждениях трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

3) осуществлять контроль за соблюдением установленных условий оплаты труда руководителей при заключении с ними трудовых договоров и дополнительных соглашений;

4) ежегодно в срок до 1 февраля представлять в отдел по труду администрации города Искитима Новосибирской области информацию о соблюдении в подведомственных учреждениях правовых норм, установленных настоящим постановлением, включая сведения о случаях неначисления руководителям подведомственных учреждений стимулирующих выплат в соответствии с пунктом 5.13 Положения, а также сведения о размерах среднемесячной заработной платы руководителей подведомственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, начисленной по должностям, занимаемым ими на условиях внутреннего совместительства.

3.Отделу по труду администрации города Искитима Новосибирской области (Грецкая Е.П.) во взаимодействии с руководителями муниципальных учреждений города Искитима, имеющих подведомственные муниципальные учреждения и руководителям муниципальных учреждений, являющихся главными распорядителями средств местного бюджета, осуществлять мониторинг соблюдения в муниципальных учреждениях правовых норм, установленных настоящим постановлением.

4.Признать утратившими силу:

-постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 05.04.2019 № 474 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений города Искитима Новосибирской области»;

-постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 03.02.2020 № 97 «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Искитима Новосибирской области, утвержденное постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 05.04.2019 № 474»;

-постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 26.08.2020 № 981 «О внесении изменений в постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 05.04.2019 № 474 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений города Искитима Новосибирской области» (ред. от 03.02.2020 № 97) и Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Искитима Новосибирской области, утвержденное постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 05.04.2019 № 474 (ред. от 03.02.2020 № 97)».

5.Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима.

6.Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Искитима Новосибирской области Ружаковскую Т.В.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

*Утверждено
постановлением администрации
города Искитима
Новосибирской области
от 01.06.2021 № 758*

Положение о системе оплаты труда работников, условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размерах предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений города Искитима Новосибирской области

1. Общие положения

1.1 Положение о системе оплаты труда работников, условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размерах предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений города Искитима Новосибирской области (далее - Положение) разработано в соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, и регулирует правоотношения в сфере оплаты труда работников, условия оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размеры предельного

уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений города Искитима Новосибирской области, финансируемых за счет средств местного бюджета (далее - учреждения).

1.2 Система оплаты труда работников учреждений устанавливается по отраслям или по подведомственности учреждений в целях наиболее полного учета отраслевых факторов сложности труда и отраслевых особенностей условий труда при оплате труда работника.

1.3 Система оплаты труда работников учреждений соответствующей отрасли включает размеры окладов (должностных окладов, тарифных ставок), перечень, размеры и условия осуществления компенсационных и стимулирующих выплат работникам, а также условия оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размеры предельных уровней соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников учреждений.

1.4 Система оплаты труда работников учреждений соответствующей отрасли устанавливается в отраслевом тарифном соглашении, заключаемом между отраслевыми профсоюзами, соответствующими объединениями работодателей и (или) работодателями отрасли, а при отсутствии отраслевых профсоюзов - в положении об оплате труда работников муниципальных учреждений, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

1.5 Система оплаты труда работников учреждения устанавливается положением об оплате труда работников учреждения, которое утверждается приказом руководителя учреждения с учетом мнения представительного органа работников или является приложением к коллективному договору в случае его заключения.

1.6 Фонд оплаты труда работников муниципального казенного учреждения формируется в пределах объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников указанного учреждения.

Фонд оплаты труда работников муниципального автономного и бюджетного учреждения формируется в пределах объема субсидий из бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.7 Штатное расписание учреждения формируется и утверждается руководителем учреждения самостоятельно, исходя из муниципального задания и основных задач, для решения которых создано учреждение, и включает в себя все должности руководителей, специалистов, служащих и профессии рабочих данного учреждения с указанием их численности. При этом численность заместителей руководителя учреждения устанавливается в зависимости от штатной численности учреждения с учетом особенностей и видов деятельности учреждения и организации управления этой деятельностью:

при штатной численности не более 24 штатных единиц - 0;

при штатной численности 25 - 100 штатных единиц - 1;

при штатной численности 101 - 200 штатных единиц - не более 2;

при штатной численности 201 - 300 штатных единиц - не более 3;

при штатной численности 301 - 1000 штатных единиц - не более 4;

при штатной численности более 1000 штатных единиц - не более 5.

При наличии в учреждении филиалов и (или) иных обособленных структурных подразделений норматив численности заместителей руководителя увеличивается на 1 штатную единицу.

В образовательных учреждениях со штатной численностью 25 - 300 человек норматив численности заместителей руководителя устанавливается в размере не более 3 штатных единиц.

1.8 В коллективном договоре, соглашении, локальном нормативном акте учреждения рекомендуется предусматривать возможность ознакомления работников со штатным расписанием.

1.9 Наименования должностей и профессий работников учреждений и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, или соответствующим положениям профессиональных стандартов.

1.10 Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, назначаются на соответствующие должности по решению аттестационной комиссии.

Руководитель учреждения осуществляет подготовку работников (профессиональное образование и профессиональное обучение) и их дополнительное профессиональное образование на условиях и в порядке, определенных коллективным договором или локальным нормативным актом учреждения.

1.11 Доля расходов на оплату труда основного персонала в фонде оплаты труда учреждения не может составлять менее 60 процентов.

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение целей деятельности, определенных уставом учреждения, а также их непосредственные руководители.

Перечень должностей, профессий работников, относящихся к основному персоналу, устанавливается в отраслевом тарифном соглашении или положении об оплате труда работников муниципальных учреждений.

1.12 Объем стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения должен составлять не менее 20 процентов от фонда оплаты труда учреждения.

1.13 Оплата труда работников учреждений, в том числе руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров, включает:

- 1) оклад (должностной оклад, ставку заработной платы);
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера;
- 4) выплаты по районному коэффициенту.

1.14 Условия оплаты труда работника учреждения устанавливаются трудовым договором между руководителем учреждения и работником в соответствии с системой оплаты труда, установленной положением об оплате труда работников учреждения.

Трудовой договор заключается на основе примерной формы трудового договора с работником государственного (муниципального) учреждения, в соответствии с приложением № 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р.

2. Порядок установления должностных окладов (окладов)

2.1 Размеры должностных окладов по общепрофессиональным должностям руководителей, специалистов и служащих, окладов по общепрофессиональным профессиям рабочих, а также повышенных окладов для высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, устанавливаются постановлением администрации города Искитима Новосибирской области в соответствии с приказом министерства труда и социального развития Новосибирской области, на основе профессиональных квалификационных групп, квалификационных уровней, уровней (подуровней) квалификаций, групп по оплате труда руководителей.

2.2 Размеры должностных окладов (окладов), ставок заработной платы работников по должностям и профессиям, являющимся специфическими для соответствующей отрасли, устанавливаются в соответствующем отраслевом тарифном соглашении или положении об оплате труда работников муниципальных учреждений на основе профессиональных квалификационных групп, квалификационных уровней, уровней (подуровней) квалификаций и подлежат обязательному применению в других отраслях.

2.3 В целях обеспечения равной оплаты за труд равной ценности размеры должностных окладов (окладов), ставок заработной платы работников по должностям и профессиям, являющимся специфическими для соответствующей отрасли, должны быть сопоставимы с размерами должностных окладов (окладов) по общепрофессиональным должностям служащих и профессиям рабочих с трудовыми функциями такого же уровня сложности, а также со схожими требованиями к образованию, обучению и опыту практической работы.

2.4 По должностям руководителей, специалистов, служащих и профессиям рабочих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, размеры должностных окладов, окладов устанавливаются в зависимости от сложности труда, а также требований к образованию, обучению и опыту практической работы, которые необходимы для осуществления соответствующих трудовых функций.

2.5 Высококвалифицированным рабочим, выполняющим важные и ответственные работы, устанавливаются повышенные оклады. Перечень профессий, по которым высококвалифицированные рабочие могут быть заняты на важных и ответственных работах, устанавливается отраслевым тарифным соглашением или положением об оплате труда работников учреждений с учетом отраслевых особенностей с указанием условий, при которых работа по этой профессии становится важной и ответственной. Высококвалифицированным является рабочий, выполняющий работы, отнесенные Единым тарифно-квалификационным справочником к 4 - 8 разрядам, если этот разряд является высшим для данной профессии.

3. Виды выплат компенсационного характера

3.1 Работникам учреждений, в том числе руководителям, заместителям руководителей и главным бухгалтерам, могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

- 1) доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 2) доплата за работу в ночное время;
- 3) доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 4) доплата за сверхурочную работу;
- 5) доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы и исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 6) доплата за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- 7) доплата, связанная с особенностями деятельности отдельных видов учреждений и отдельных категорий работников;
- 8) иные доплаты компенсационного характера, установленные федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации и Новосибирской области, содержащими нормы трудового права.

3.2 Размеры компенсационных выплат, установленные в отраслевом тарифном соглашении, в положении об оплате труда работников учреждений, коллективным договоре, соглашении, локальном нормативном акте учреждения, не могут быть ниже, а условия их осуществления не должны быть ухудшены по сравнению с размерами и условиями, установленными федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области.

3.3 При определении размеров компенсационных выплат работникам учреждения и условий их осуществления учитывается мнение выборного профсоюзного или иного представительного органа работников учреждения.

4. Виды выплат стимулирующего характера

4.1 Работникам учреждений, в том числе руководителям, заместителям руководителей и главным бухгалтерам, могут быть установлены следующие выплаты стимулирующего характера:

- 1) надбавка за качественные показатели эффективности деятельности;
 - 2) надбавка за ученую степень, ученое звание;
 - 3) надбавка за почетные звания;
 - 4) надбавка за квалификационную категорию;
 - 5) надбавка за продолжительность непрерывной работы;
 - 6) премии по итогам календарного периода;
 - 7) премии за выполнение важных и особо важных заданий.
- 4.2 Надбавка за качественные показатели эффективности деятельности и премии по итогам календарного периода устанавливаются работникам учреждений по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности работника.

4.3 Качественные показатели эффективности деятельности работников учреждений устанавливаются положением об оплате труда работников учреждения по каждой должности и профессии с учетом достижения целей и показателей эффективности деятельности учреждения.

4.4 Качественные показатели эффективности деятельности работников должны быть направлены на эффективное выполнение их должностных (профессиональных) обязанностей, а также должны быть проверяемы и измеримы.

4.5 Комиссия по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения, созданная в учреждении, не реже одного раза в квартал оценивает результаты выполнения качественных показателей эффективности деятельности работников и определяет конкретные размеры надбавки за качественные показатели эффективности деятельности работников учреждения, которые устанавливаются приказом руководителя учреждения. Периодичность оценки результатов выполнения качественных показателей эффективности деятельности работников устанавливается положением об оплате труда работников учреждения.

4.6 Премии по итогам календарного периода работнику учреждения устанавливаются приказом руководителя учреждения по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности работника. Размер премии работнику определяет руководитель учреждения на основании предложений комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения, созданной в учреждении.

4.7 Премии за выполнение важных и особо важных заданий работникам учреждений устанавливаются приказом руководителя учреждения в случае выполнения важного или особо важного задания. Размер премии работнику определяет руководитель учреждения.

4.8 Премии по итогам календарного периода и премии за выполнение важных и особо важных заданий работникам учреждения максимальными размерами не ограничиваются.

4.9 Надбавки за ученую степень, за почетные звания, за квалификационную категорию, за продолжительность непрерывной работы устанавливаются работникам учреждений в размерах и на условиях, установленных в отраслевом тарифном соглашении или положении об оплате труда работников учреждений.

4.10 При определении размеров стимулирующих выплат работникам учреждения, порядка и условий их осуществления учитывается мнение выборного профсоюзного или иного представительного органа работников учреждения.

4.11 Размеры и условия осуществления стимулирующих выплат конкретному работнику учреждения устанавливаются трудовым договором в соответствии с системой оплаты труда, установленной положением об оплате труда работников учреждения.

5. Условия оплаты труда руководителей учреждений, заместителей руководителей и главных бухгалтеров

5.1 Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются трудовым договором между администрацией города Искитима и руководителем учреждения в соответствии с системой оплаты труда, установленной отраслевым тарифным соглашением или положением об оплате труда работников соответствующего муниципального учреждения.

Трудовой договор заключается на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

5.2 Условия оплаты труда заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера устанавливаются трудовым договором между руководителем учреждения и заместителями руководителя учреждения, главным бухгалтером в соответствии с системой оплаты труда, установленной положением об оплате труда работников учреждения.

Трудовой договор заключается на основе примерной формы трудового договора с работником государственного (муниципального) учреждения, в соответствии с приложением № 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р.

5.3 Размеры должностных окладов руководителя, главного бухгалтера учреждения устанавливаются постановлением администрации города Искитима Новосибирской области в соответствии с приказом министерства труда и социального развития Новосибирской области по группам по оплате труда руководителей.

5.4 Размеры должностных окладов заместителей руководителя учреждения устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с положением об оплате труда работников учреждения в размере на 10 - 30% ниже должностного оклада руководителя учреждения с учетом сложности и объема выполняемой работы.

5.5 Отнесение учреждения к группе по оплате труда руководителей устанавливается постановлением администрации города Искитима Новосибирской области, в зависимости от критериев, установленных исходя из показателей, характеризующих учреждение и определяющих сложность труда руководителя (масштаб управления, особенности деятельности и значимость учреждения).

5.6 Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретному руководителю учреждения устанавливаются трудовым договором в соответствии с системой оплаты труда, установленной отраслевым тарифным соглашением или положением об оплате труда работников муниципальных учреждений, и не могут быть ниже, а условия их осуществления не должны быть ухудшены по сравнению с размерами и условиями, установленными федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области.

5.7 Выполнение руководителями учреждений, их заместителями и главными бухгалтерами дополнительной работы по совмещению и внутреннему совместительству разрешается в случаях замены временно отсутствующего специалиста по основной деятельности в соответствии с отраслевым тарифным соглашением или положением об оплате труда работников муниципальных учреждений. Решения о работе по совмещению и внутреннему совместительству в отношении руководителей учреждений принимаются работодателем, заместителей руководителей и главных бухгалтеров - руководителями учреждений.

5.8 Надбавка за качественные показатели эффективности деятельности и премии по итогам календарного периода устанавливаются руководителям учреждений по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности учреждения.

5.9 Качественные показатели эффективности деятельности учреждения устанавливаются в отраслевом тарифном соглашении (в случае его заключения), положении об оплате труда в соответствии нормативными актами администрации города Искитима Новосибирской области о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений.

5.10 Качественные показатели эффективности деятельности учреждения должны характеризовать основную деятельность учреждения, выполнение муниципального задания и основных задач, для решения которых создано учреждение, результаты финансово-экономической деятельности, эффективность кадровой политики, соблюдение исполнительской дисциплины, должны быть проверяемы и измеримы.

В случае установления учреждению квоты для приема на работу инвалидов в соответствии с Законом Новосибирской области от 12.03.1999 № 45-ОЗ «О социальной защите инвалидов в Новосибирской области» в перечень качественных показателей эффективности деятельности учреждения в обязательном порядке устанавливается показатель «выполнение квоты по приему на работу инвалидов».

В случае если работники учреждения относятся к категориям работников, определенным Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», в перечень качественных показателей эффективности деятельности учреждения в обязательном порядке включается показатель, оценивающий сохранение достигнутого соотношения между уровнем оплаты труда отдельных категорий работников и уровнем средней заработной платы в Новосибирской области.

5.11 Комиссия по установлению стимулирующих выплат руководителям учреждений, созданная в администрации города Искитима Новосибирской области, и в муниципальных учреждениях, имеющих подведомственные учреждения, не реже одного раза в квартал оценивает результаты выполнения качественных показателей эффективности деятельности учреждения и определяет конкретные размеры надбавки за качественные показатели эффективности деятельности учреждения, которые устанавливаются распоряжением администрации города Искитима Новосибирской области. Периодичность оценки результатов выполнения качественных показателей эффективности деятельности учреждения устанавливается отраслевым тарифным соглашением или положением об оплате труда работников муниципальных учреждений.

5.12 Премии по итогам работы за календарный период (квартал, год), руководителю учреждения устанавливаются распоряжением администрации города Искитима Новосибирской области, на основании предложений комиссии по установлению стимулирующих выплат руководителям учреждений, созданной в администрации города Искитима Новосибирской

области, по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности учреждения. Конкретный размер премии руководителю учреждения определяет Глава города Искитима Новосибирской области, на основании предложений комиссии по установлению стимулирующих выплат руководителям учреждений.

Максимальный размер поощрения по итогам работы за календарный период исчисляется в должностных окладах и не может превышать по итогам работы за календарный период (квартал, год) – 50% от должностного оклада и начисляется пропорционально фактически отработанному времени за расчетный период.

5.13 Надбавка за качественные показатели эффективности деятельности и премии по итогам календарного периода не начисляются руководителю учреждения в случаях:

1) нарушения в течение календарного периода, по итогам которого осуществляется оценка результатов выполнения качественных показателей эффективности деятельности учреждения (далее - оценка результатов), сроков выплаты заработной платы и иных выплат работникам учреждения;

2) необеспечения в течение календарного периода, по итогам которого осуществляется оценка результатов, условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;

3) наличия в течение календарного периода, по итогам которого осуществляется оценка результатов, фактов установления месячной заработной платы работникам, отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудоовые обязанности), в размере ниже минимального размера оплаты труда или минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области, в случае его заключения;

4) наличия на первое число одного из месяцев в течение календарного периода, по итогам которого осуществляется оценка результатов, задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

5.13.1. При наличии случаев, определенных пунктом 5.13 настоящего Положения, надбавка за качественные показатели эффективности деятельности и премии по итогам календарного периода руководителю учреждения не начисляются начиная с месяца, следующего за календарным периодом, по итогам которого осуществляется оценка результатов, в течение всего следующего календарного периода, установленного в качестве периода оценки результатов.

5.14 Комиссия по установлению стимулирующих выплат руководителям учреждений, созданная в администрации города Искитима Новосибирской области, вправе установить дополнительные случаи назначения руководителю учреждения надбавки за качественные показатели эффективности деятельности и премии по итогам календарного периода.

5.15 Премии за выполнение важных и особо важных заданий руководителям учреждений устанавливаются распоряжением администрации города Искитима Новосибирской области, в случае выполнения важного или особо важного задания.

К работам, за выполнение которых выплачивается премия за выполнение важных и особо важных заданий, относятся:

- стратегические проекты отраслевого уровня;
- работы по предотвращению аварийных ситуаций;
- устранение аварийных ситуаций и их последствий;
- качественное и оперативное выполнение дополнительного объема работ (без оплаты) наряду с успешным выполнением основных функций;
- непредвиденные и дополнительные работы;
- реализация экспериментальных и инновационных проектов.

К работам, за выполнение которых выплачивается премия за выполнение важных и особо важных заданий, не относятся работы, выполняемые в плановом порядке.

Размер премии руководителю учреждения определяет Глава города Искитима Новосибирской области. Средства для выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий предусматриваются в размере не более одного должностного оклада в расчете на год и не зависят от фактически отработанного времени.

5.16 В отдельных случаях, в связи с важными государственными и профессиональными праздниками, установленных действующим законодательством, юбилейными и памяtnыми датами, а также другими событиями, работодатель может дополнительно премировать руководителя в размерах и на условиях, установленных в отраслевом тарифном соглашении или положении об оплате труда работников муниципальных учреждений.

5.17 Надбавки за ученую степень, за почетные звания, за квалификационную категорию, за продолжительность непрерывной работы руководителям учреждений устанавливаются в размерах и на условиях, установленных в отраслевом тарифном соглашении или положении об оплате труда работников муниципальных учреждений.

5.18 Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретному руководителю учреждения устанавливаются трудовым договором в соответствии с системой оплаты труда, установленной отраслевым тарифным соглашением или положением об оплате труда работников учреждений.

5.19 Условия установления выплат стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру осуществляются в соответствии с пунктами 4.2 – 4.11 настоящего Положения.

5.20 Выплата всех видов стимулирующего характера начисляется в пределах фонда оплаты труда на текущий финансовый год и производится в течение двух месяцев, следующими за отчетными периодами, за год – не позднее 30 декабря текущего года.

6. Предельный уровень соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников учреждений

6.1 Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников таких учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в размере, не превышающем 5, в соответствии с фактической численностью работников учреждения:

Фактическая численность работников учреждения, чел.	Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя над среднемесячной заработной платой работников, раз
до 100	до 3
101-200	до 3,5
201-300	до 4
301-1000	до 4,5
более 1000	до 5
Для учреждений образования и образования в культуре	
До 20	до 2
21-40	до 2,4
41-60	до 2,6
61-80	до 2,8
81-100	до 3

6.2 Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников таких учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в размере, не превышающем 4, в соответствии с фактической численностью работников учреждения:

Фактическая численность работников учреждения, чел.	Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителей, главных бухгалтеров над среднемесячной заработной платой работников, раз
до 100	до 2,4
101-200	до 2,8
201-300	до 3,2
301-1000	до 3,6
более 1000	до 4
Для учреждений образования и образования в культуре	
До 20	до 1,6
21-40	до 1,9
41-60	до 2
61-80	до 2,2
81-100	до 2,4

6.3 Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера).

6.4 Определение среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и работников учреждений в целях определения уровня соотношения осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы», а также указаниями по заполнению форм федерального статистического наблюдения «Сведения о численности и заработной плате работников», утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

7. Заключительные положения

7.1 На должностные оклады, оклады, ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты начисляется районный коэффициент в размере 1,25 в соответствии с постановлением администрации Новосибирской области от 20.11.1995 № 474 «О введении повышенного районного коэффициента к заработной плате на территории области».

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.06.2021

Искитим

№ 759

О внесении изменений в Порядок предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления города Искитима Новосибирской области не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонализированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонализированного финансирования, утверждённый постановлением администрации города Искитима Новосибирской от 06.05.2020 № 540

В целях приведения в соответствие с Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492, администрации города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в Порядок предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления города Искитима Новосибирской области не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонализированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонализированного финансирования, утверждённый постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 06.05.2020 № 540, изменения, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Искитима Новосибирской области С.В.Ковалевскую.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
города Искитима Новосибирской
области от 01.06.2021 № 759

«Утверждён постановлением
администрации города Искитима
Новосибирской области
от 06.05. 2020 № 540

ПОРЯДОК

предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления города Искитима Новосибирской области не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонализированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонализированного финансирования

Раздел I. Общие положения

1.Настоящий порядок предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным

организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления города Искитима Новосибирской области не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонализированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей (далее – порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий исполнителям услуг администрацией города Искитима Новосибирской области, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий исполнителям услуг и ответственности за их нарушение.

2. Гранты в форме субсидии предоставляются с целью исполнения полномочий органов местного самоуправления по организации предоставления дополнительного образования детей в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 3 сентября 2018 г. №10.

3. Основные понятия, используемые в настоящем порядке:

1) образовательная услуга – образовательная услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр сертифицированных программ в рамках системы персонализированного финансирования;

2) потребитель услуг – родитель (законный представитель) обучающегося – участника системы персонализированного финансирования, имеющего сертификат дополнительного образования, обучающийся, достигший возраста 14 лет – участник системы персонализированного финансирования, имеющий сертификат дополнительного образования;

3) исполнитель услуг – участник отбора в форме запроса предложений, являющийся частной образовательной организацией, организацией, осуществляющей обучение, индивидуальным предпринимателем, государственной образовательной организацией, муниципальной образовательной организацией, в отношении которой органами местного самоуправления города Искитима Новосибирской области не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенной в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонализированного финансирования;

4) гранты в форме субсидии – средства, предоставляемые исполнителям услуг муниципальным казенным учреждением города Искитима Новосибирской области «Центр бухгалтерского и ресурсно-правового обеспечения» на безвозмездной и безвозвратной основе по результатам отбора в связи с оказанием образовательных услуг в рамках системы персонализированного финансирования;

5) отбор исполнителей услуг – совокупность действий, которые осуществляются потребителями услуг с целью выбора образовательной услуги в соответствии с требованиями, установленными региональными Правилами;

6) уполномоченный орган – муниципальное казенное учреждение города Искитима Новосибирской области «Центр бухгалтерского и ресурсно-правового обеспечения», до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, уполномоченный на проведение отбора и предоставление гранта в форме субсидии;

7) региональные Правила – Правила персонализированного финансирования дополнительного образования детей в Новосибирской области, утвержденные приказом министерства образования Новосибирской области от 31.03.2020 № 886 «Об утверждении правил персонализированного финансирования дополнительного образования детей в Новосибирской области».

Понятия, используемые в настоящем порядке, не определенные настоящим пунктом, применяются в том значении, в каком они используются в региональных Правилах.

4. Муниципальное казенное учреждение города Искитима Новосибирской области «Центр бухгалтерского и ресурсно-правового обеспечения» осуществляет предоставление грантов в форме субсидии из бюджета города Искитима Новосибирской области, в соответствии с решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области о бюджете города Искитима Новосибирской области, на текущий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в рамках муниципальной программы «Развитие системы образования города Искитима Новосибирской области на 2018-2022 годы».

5. Гранты в форме субсидии предоставляются в рамках мероприятия «Обеспечение внедрения персонализированного финансирования» муниципальной программы «Развитие системы образования города Искитима Новосибирской области на 2018-2022 годы». Действие настоящего порядка не распространяется на осуществление финансовой (грантовой) поддержки в рамках иных муниципальных программ (подпрограмм) города Искитима Новосибирской области.

6. Информация о сведениях, о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете).

Раздел II. Порядок проведения отбора исполнителей услуг

7. Отбор исполнителей услуг производится в форме запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе и обеспечивается ведением реестра исполнителей услуг, реестра сертифицированных образовательных программ, а также выполнением участниками системы персонализированного финансирования действий, предусмотренных региональными Правилами.

8. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала проведения отбора.

Отбор проводится ежегодно с 1 января по 5 декабря.

В объявлении о проведении отбора указываются следующие сведения:

1) сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок исполнителей услуг), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;

3) цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, а также результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 33 настоящего Порядка;

4) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования к исполнителям услуг в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых исполнителями услуг для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи заявок исполнителями услуг и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых исполнителями услуг, в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

7) порядок отзыва заявок исполнителей услуг, порядок возврата заявок исполнителей услуг, определяющий, в том числе основания для возврата заявок исполнителей услуг, порядок внесения изменений в заявки исполнителей услуг;

8) правила рассмотрения и оценки заявок исполнителей услуг в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

9) порядок предоставления исполнителям услуг разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должны подписать рамочное соглашение;

11) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

12) дата размещения результатов отбора на едином портале, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

9. Исполнитель услуг вправе участвовать в отборе исполнителей услуг при одновременном соблюдении на 1 число месяца, в котором им подается заявка на участие в отборе, следующих условий:

1) исполнитель услуг включен в реестр исполнителей образовательных услуг;

2) образовательная услуга включена в реестр сертифицированных программ;

3) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

4) участник отбора не получает в текущем финансовом году средства из бюджета города Искитима Новосибирской области в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим порядком;

5) у участника отбора на начало финансового года отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Искитима Новосибирской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

6) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на начало финансового года;

7) участник отбора, являющийся юридическим лицом, на дату предоставления гранта, не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник

отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, на дату предоставления гранта не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе являющихся участниками отбора;

9) участник отбора, являющийся бюджетным или автономным учреждением, предоставил согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа.

Документы, подтверждающие соответствие исполнителя услуг критериям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, запрашиваются уполномоченным органом самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения, содержащиеся в них), в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, если исполнитель услуг не представил указанные документы по собственной инициативе.

10. Для участия в отборе исполнитель услуг после получения уведомления оператора персонализированного финансирования о создании записи в реестре сертифицированных программ в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования и автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования в Новосибирской области» (далее – информационная система) путем заполнения соответствующих экранных форм в личном кабинете направляет в уполномоченный орган заявку на участие в отборе и заключение с уполномоченным органом рамочного соглашения о предоставлении грантов в форме субсидий (далее – рамочное соглашение), содержащую, в том числе, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об исполнителе услуг, о подаваемой исполнителем услуг заявке, иной информации об исполнителе услуг, связанной с соответствующим отбором.

Исполнители услуг, являющиеся индивидуальными предпринимателями, одновременно с направлением заявки на участие в отборе или в течение 2 рабочих дней после подачи заявки на участие в отборе должны явиться в уполномоченный орган для подписания согласия на обработку персональных данных.

11. Исполнитель услуг вправе отозвать заявку на участие в отборе, путем направления в уполномоченный орган соответствующего заявления. При поступлении соответствующего заявления уполномоченный орган в течение одного рабочего дня исключает заявку на участие в отборе исполнителя услуг из проведения отбора.

12. Изменения в заявку на участие в отборе вносятся по заявлению исполнителя услуг, направленному в адрес уполномоченного органа, в течение двух рабочих дней после поступления такого заявления.

13. Должностные лица уполномоченного органа рассматривают заявку исполнителя услуг на участие в отборе и в течение 5-ти рабочих дней с момента направления исполнителем услуг заявки на участие в отборе принимают решение о заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг либо решение об отказе в заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг.

В случае принятия решения о заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг (Приложение), уполномоченный орган в течение 2-х рабочих дней направляет исполнителю услуг рамочное соглашение по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку, подписанное в двух экземплярах. Исполнитель услуг обязан в течение 5 рабочих дней с момента получения подписанного уполномоченным органом рамочного соглашения, подписать рамочное соглашение и направить один подписанный экземпляр в уполномоченный орган.

14. Решение об отклонении заявки на стадии рассмотрения и об отказе в заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг принимается уполномоченным органом в следующих случаях:

1) несоответствие исполнителя услуг требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленной исполнителем услуг заявки требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной исполнителем услуг информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача исполнителем услуг заявок после даты, определенной для подачи заявок;

5) наличие заключенного между уполномоченным органом и исполнителем услуг в соответствии с настоящим порядком и не расторгнутого на момент принятия решения рамочного соглашения.

15. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале не позднее чем через 30 календарных дней после получения заявки исполнителя услуг и должна содержать:

15.1. дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

15.2. информацию об исполнителях услуг, заявки которых были рассмотрены;

15.3. информацию об исполнителях услуг, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

15.4. наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и порядок расчета размера предоставляемой получателю (получателям) субсидии.

16. Рамочное соглашение с исполнителем услуг должно содержать следующие положения:

1) наименование исполнителя услуг и уполномоченного органа;

2) обязательство исполнителя услуг о приеме на обучение по образовательной программе (части образовательной программы) определенного числа обучающихся;

3) порядок формирования и направления уполномоченным органом исполнителю услуг соглашений о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты;

4) условие о согласии исполнителя услуг на осуществление в отношении него проверки уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;

5) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении грантов в форме субсидии.

Раздел III. Условия и порядок предоставления грантов

17. Размер гранта в форме субсидии исполнителей услуг, заключивших рамочное соглашение, рассчитывается на основании выбора потребителями услуг образовательной услуги и/или отдельной части образовательной услуги в порядке, установленном региональными Правилами.

18. Исполнитель услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет посредством информационной системы в уполномоченный орган заявку на авансирование средств из местного бюджета, содержащую сумму и месяц авансирования, и реестр договоров об образовании, по которым запрашивается авансирование (далее – реестр договоров на авансирование).

19. Реестр договоров на авансирование содержит следующие сведения:

1) наименование исполнителя услуг;

2) основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

3) месяц, на который предполагается авансирование;

4) идентификаторы (номера) сертификатов дополнительного образования;

5) реквизиты (даты и номера заключения) договоров об образовании;

6) объем финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании.

20. Заявка на авансирование исполнителя услуг предусматривает оплату ему в объеме не более 80 процентов от совокупных финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании, включенными в реестр договоров на авансирование.

21. В случае наличия переплаты в отношении исполнителя услуг, образовавшейся в предыдущие месяцы, объем перечисляемых средств в соответствии с заявкой на авансирование снижается на величину соответствующей переплаты.

22. Исполнитель услуг ежемесячно не позднее последнего дня месяца (далее – отчетный месяц), определяет объем оказания образовательных услуг в отчетном месяце, не превышающий общий объем, установленный договорами об образовании.

23. Исполнитель услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет посредством информационной системы в уполномоченный орган заявку на перечисление средств из местного бюджета, а также реестр договоров об образовании, по которым были оказаны образовательные услуги за отчетный месяц (далее – реестр договоров на оплату).

24. Реестр договоров на оплату должен содержать следующие сведения:

1) наименование исполнителя услуг;

2) основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

3) месяц, за который сформирован реестр;

4) идентификаторы (номера) сертификатов дополнительного образования;

5) реквизиты (даты и номера заключения) договоров об образовании;

6) долю образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц, в общем количестве образовательных услуг, предусмотренных договорами об образовании (в процентах);

7) объем финансовых обязательств за отчетный месяц с учетом объема образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц.

25. Заявка на перечисление средств выставляется на сумму, определяемую как разница между совокупным объемом финансовых обязательств за отчетный месяц перед исполнителем услуг и объемом средств, перечисленных по заявке на авансирование исполнителя услуг. В случае, если размер оплаты, произведенной по заявке на авансирование исполнителя услуг, превышает совокупный объем обязательств за отчетный месяц, заявка на перечисление средств не выставляется, а размер переплаты за образовательные услуги, оказанные за отчетный месяц, учитывается при производстве авансирования исполнителя услуг в последующие периоды.

26. Выполнение действий, предусмотренных пунктом 23 настоящего порядка, при перечислении средств за образовательные услуги, оказанные в декабре месяце, осуществляется до 15 декабря текущего года.

27. В предоставлении гранта может быть отказано в следующих случаях:

1) несоответствие представленных исполнителем услуг документов требованиям настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной исполнителем услуг информации.

28. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента получения заявки на авансирование средств из местного бюджета (заявки на перечисление средств из местного бюджета) формирует и направляет соглашение о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты, содержащее следующие положения:

1) наименование исполнителя услуг и уполномоченного органа;

2) размер гранта в форме субсидии, соответствующий объему финансовых обязательств уполномоченного органа, предусмотренных договорами об образовании;

3) обязательство уполномоченного органа о перечислении средств местного бюджета исполнителю услуг;

4) заключение соглашения путем подписания исполнителем услуг соглашения в форме безотзывной оферты;

5) условие соблюдения исполнителем услуг запрета приобретения за счет полученного гранта в форме субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления грантов в форме субсидий;

6) порядок и сроки перечисления гранта в форме субсидии;

7) порядок взыскания (возврата) средств гранта в форме субсидии в случае нарушения порядка, целей и условий его предоставления;

8) порядок, формы и сроки представления отчетов;

9) ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

10) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении грантов в форме субсидии.

29. Типовая форма соглашения о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии устанавливается Управлением финансов и налоговой политики администрации города Искитима Новосибирской области.

30. Перечисление гранта в форме субсидии осуществляется в течение 5-ти рабочих дней с момента заключения соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии на следующие счета исполнителя услуг:

1) расчетные счета, открытые исполнителям услуг – индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам (за исключением бюджетных (автономных) учреждений) в российских кредитных организациях;

2) лицевые счета, открытые исполнителям услуг – бюджетным учреждениям в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования);

3) лицевые счета, открытые исполнителям услуг – автономным учреждениям в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), или расчетные счета в российских кредитных организациях.

31. Грант в форме субсидии не может быть использован на:

1) капитальное строительство и инвестиции;

2) приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления грантов в форме субсидии;

3) деятельность, запрещенную действующим законодательством.

32. В случае невыполнения исполнителем услуг условий соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии и порядка предоставления грантов в форме субсидии муниципальное казенное учреждение города Искитима Новосибирской области «Центр бухгалтерского и ресурсно-правового обеспечения» досрочно расторгает соглашение с последующим возвратом гранта в форме субсидии.

Раздел IV. Требования к отчетности

33. Результатом предоставления гранта является оказание образовательных услуг в объеме, указанном исполнителем услуг в заявках на авансирование средств из местного бюджета (заявках на перечисление средств из местного бюджета).

34. Исполнитель услуг предоставляет в уполномоченный орган:

1) не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем предоставления гранта, отчет об осуществлении расходов, источником финансирования которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Управлением финансов и налоговой политики администрации города Искитима Новосибирской области;

2) отчет об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонализированного финансирования в порядке, сроки, и по форме, установленным уполномоченным органом в соглашении о предоставлении гранта.

Раздел V. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение

35. Муниципальное казенное учреждение города Искитима Новосибирской области «Центр бухгалтерского и ресурсно-правового обеспечения» и орган внутреннего финансового контроля администрации г. Искитима Новосибирской области осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий их получателями. В целях соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий ее получателями, муниципальное казенное учреждение города Искитима Новосибирской области «Центр бухгалтерского и ресурсно-правового обеспечения» осуществляет обязательную проверку получателей грантов в форме субсидий, направленную на:

1) обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

2) подтверждение достоверности, полноты и соответствия требованиям представления отчетности;

3) соблюдение целей, условий и порядка предоставления гранта в форме субсидий.

Сроки и регламент проведения проверки устанавливаются внутренними документами органа муниципального финансового контроля.

36. Контроль за выполнением условий соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии и организацию процедуры приема отчета об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонализированного финансирования в сроки, установленные соглашением о предоставлении грантов в форме субсидии, осуществляет муниципальное казенное учреждение города Искитима Новосибирской области «Центр бухгалтерского и ресурсно-правового обеспечения».

37. Муниципальное казенное учреждение города Искитима Новосибирской области «Центр бухгалтерского и ресурсно-правового обеспечения» и орган внутреннего финансового контроля администрации г. Искитима Новосибирской области осуществляют последующий финансовый контроль за целевым использованием грантов в форме субсидии.

38. Меры ответственности за нарушение условий соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии и организацию процедуры приема отчета об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонализированного финансирования в сроки, установленные соглашением о предоставлении грантов в форме субсидии:

- возврат средств субсидий в бюджет города Искитима Новосибирской области, из которого предоставлены субсидии, в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных муниципальным казенным учреждением города Искитима Новосибирской области «Центр бухгалтерского и ресурсно-правового обеспечения» и органом внутреннего финансового контроля администрации г. Искитима Новосибирской области, а также в случае недостижения значений результатов и показателей, указанных в пункте 33, настоящего документа;

- иные меры ответственности, определенные правовым актом (при необходимости).

Раздел VI. Порядок возврата грантов в форме субсидии

39. Гранты в форме субсидии подлежат возврату исполнителем услуг в бюджет муниципального образования в случае нарушения порядка, целей и условий их предоставления, в том числе непредставления отчета об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонализированного финансирования в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта в форме субсидии.

40. За полноту и достоверность представленной информации и документов несет ответственность исполнитель услуг.

41. Возврат гранта в форме субсидии в бюджет муниципального образования осуществляется исполнителем услуг в течение 10-и рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления о возврате гранта в форме субсидии с указанием причин и оснований для возврата гранта в форме субсидии и направляется уполномоченным органом в адрес исполнителя услуг.

Приложение
К Порядку о предоставлении грантов в форме
субсидии частным образовательным организациям,
организациям, осуществляющим обучение,
индивидуальным предпринимателям,
государственным образовательным организациям,
муниципальным образовательным организациям,
в отношении которых органами
местного самоуправления города
Искитима Новосибирской области не
осуществляются функции и
полномочия учредителя, включенными в реестр
поставщиков образовательных услуг в
рамках системы персонифицированного
финансирования, в связи с оказанием
услуг по реализации дополнительных
общеобразовательных программ в рамках системы
персонифицированного финансирования

РАМОЧНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____

г. _____ «__» _____ 20__ г.

1. _____, именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель услуг», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Искитиме Новосибирской области (далее – Правила персонифицированного финансирования) и Порядком предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления города Искитима Новосибирской области не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования, утвержденными _____ от _____ № _____ (далее – Порядок предоставления грантов), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является порядок взаимодействия Сторон по предоставлению в 20__–20__ годах гранта в форме субсидии из бюджета города Искитима Новосибирской области Исполнителю услуг в рамках мероприятия «Обеспечение внедрения персонифицированного финансирования» муниципальной программы «Развитие системы образования города Искитима Новосибирской области на 2018-2022 годы» (далее – грант).

1.2. Целью предоставления гранта является оплата образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказанных Исполнителем в рамках системы персонифицированного финансирования.

II. Порядок и условия предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется Уполномоченным органом Исполнителю услуг в размере, определяемом согласно Разделу III Порядка предоставления грантов.

2.2. При предоставлении гранта Исполнитель обязуется соблюдать требования Правил персонифицированного финансирования, утвержденных Приказом министерства образования Новосибирской области от 31.03.2020 № 886 «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Новосибирской области» (далее – Правила персонифицированного финансирования) и Порядка предоставления грантов.

2.3. При заключении настоящего Соглашения Исполнитель услуг выражает свое согласие на осуществление Уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Исполнителем услуг цели, порядка и условий предоставления Гранта.

2.4. Предоставление гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области о бюджете города Искитима Новосибирской области на текущий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в рамках муниципальной программы «Развитие системы образования города Искитима Новосибирской области на 2018-2022 годы».

2.5. Перечисление гранта осуществляется на счет Исполнителя услуг, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, с учетом требований пункта 25 Порядка предоставления грантов о сумме, необходимой для оплаты денежных обязательств Уполномоченного органа перед Исполнителем услуг.

2.6. Перечисление гранта Исполнителю услуг осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств Исполнителя услуг, источником финансового обеспечения которых является указанный грант.

III. Права и обязанности сторон

3.1. Исполнитель услуг обязан:

3.1.1. Осуществлять оказание образовательных услуг в соответствии с условиями договоров об образовании, заключенных с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет, имеющими сертификаты дополнительного образования по образовательным программам (частям образовательных программ), включенным в реестр сертифицированных программ в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования.

3.1.2. Соблюдать Правила персонифицированного финансирования, в том числе при:

3.1.2.1. заключении договоров об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет;

3.1.2.2. установлении цен на оказываемые образовательные услуги в рамках системы персонифицированного финансирования;

3.1.2.3. предложении образовательных программ для обучения детей.

3.1.3. Вести реестр заключенных договоров об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет, в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования в городе Искитиме Новосибирской области.

3.1.4. Предоставлять Уполномоченному органу ежемесячно реестр договоров на авансирование в текущем месяце и реестр договоров за прошедший месяц в соответствии с приложениями №№1, 2 к настоящему Соглашению.

3.1.5. По запросу Уполномоченного органа предоставлять заверенные копии заключенных договоров об образовании в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования в городе Искитиме Новосибирской области.

3.1.6. Принимать на обучение по образовательной программе (части образовательной программы) не менее одного обучающегося в рамках системы персонифицированного финансирования.

3.2. Исполнитель услуг имеет право:

3.2.1. Заключать договоры об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет, при одновременном выполнении следующих условий:

3.2.1.1. образовательная программа (часть образовательной программы), по которой будет проходить обучение, включена в Реестр сертифицированных программ системы персонифицированного финансирования;

3.2.1.2. направленность образовательной программы предусмотрена Программой персонифицированного финансирования города Искитима Новосибирской области, утвержденной приказом МКУ «Управление образования и молодежной политики» от 30.12.2020г. № 92-г;

3.2.1.3. число договоров об образовании по образовательным программам аналогичной направленности меньше установленного Программой персонифицированного финансирования города Искитима Новосибирской области лимита зачисления на обучение для соответствующей направленности;

3.2.1.4. доступный остаток обеспечения сертификата дополнительного образования ребенка в соответствующем учебном году больше 0 рублей.

3.2.2. Указывать в договорах об образовании, заключаемых в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования положение о том, что оплата услуги осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с настоящим Соглашением.

3.2.3. Требовать от Уполномоченного органа своевременной и в полном объеме оплаты за оказанные образовательные услуги в рамках настоящего Соглашения.

3.2.4. Отказаться от участия в системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Искитиме Новосибирской области.

3.3. Уполномоченный орган обязан:

3.3.1. Своевременно и в полном объеме осуществлять оплату образовательных услуг, оказываемых Исполнителем услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Искитиме Новосибирской области на основании выставленных Исполнителем услуг счетов по настоящему Соглашению, подтверждаемых прилагаемыми реестрами договоров на авансирование и реестрами договоров.

3.3.2. Давать разъяснения по правовым вопросам, связанным с заключением и исполнением настоящего Соглашения, в том числе по порядку и срокам оплаты образовательных услуг.

3.4. Уполномоченный орган имеет право:

3.4.1. Пользоваться услугами оператора персонифицированного финансирования, в том числе для определения объемов оплаты образовательных услуг, в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования.

3.4.2. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Исполнителем услуг обязательств по настоящему Соглашению, соблюдению Правил персонифицированного финансирования приостановить оплату образовательных услуг.

3.4.3. Требовать от Исполнителя услуг соблюдения Правил персонифицированного финансирования, в том числе в части взаимодействия с оператором персонифицированного финансирования.

IV. Порядок формирования и направления Уполномоченным органом Исполнителю услуг соглашений о предоставлении Исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты

4.1. Согласно пункту 121 Правил персонифицированного финансирования, Исполнитель услуг ежемесячно, не ранее 2-го рабочего дня текущего месяца, формирует и направляет в Уполномоченный орган заявку на авансирование за текущий месяц, содержащую сумму авансирования с указанием месяца авансирования, и реестра договоров на авансирование, оформляемого в соответствии с приложением №1 к настоящему Соглашению.

4.2. Согласно пункту 126 Правил Исполнитель услуг ежемесячно, не позднее 2-го числа месяца, следующего за отчетным, формирует и направляет в уполномоченную организацию в соответствии с Правилами персонифицированного счета на оплату оказанных Услуг, содержащий общую сумму обязательств Уполномоченной организации по оплате Услуг, с приложением реестра договоров, оформляемого в соответствии с приложением №2 к настоящему Договору.

4.3. Уполномоченный орган в течение 5-ти рабочих дней после получения заявки на авансирование, направленной согласно пункту 4.1 настоящего Соглашения, осуществляет ее проверку и, в случае отсутствия возражений, формирует и направляет Исполнителю услуг соглашение о предоставлении Исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты.

V. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке Уполномоченным органом в следующих случаях:

6.1.1. приостановление деятельности Исполнителя услуг в рамках системы персонифицированного финансирования города Искитима Новосибирской области;

6.1.2. завершение реализации программы персонифицированного финансирования дополнительного образования в городе Искитиме Новосибирской области.

6.2. Настоящее Соглашение может быть изменено и/или дополнено Сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших такие действия Сторон. Любые соглашения Сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего Соглашения имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Соглашению, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров. В случае если указанные споры и разногласия не смогут быть решены путем переговоров, они подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Соглашения, Стороны будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации, а также Правилами персонифицированного финансирования.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр Соглашения.

6.6. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

6.7. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

VII. Адреса и реквизиты сторон

Приложение №1 к Соглашению о предоставлении гранта в форме субсидии из муниципального бюджета исполнителю услуг, оказывающему образовательные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей от «__» _____ 20__ г. №__

Реестр договоров на авансирование

Месяц, за который сформирован реестр: _____

Наименование исполнителя образовательных услуг: _____

ОГРН исполнителя образовательных услуг: _____

Всего подлежит к оплате: _____ рублей, что составляет 80% от совокупных обязательств Уполномоченного органа.

№ п.п.	№ договора	Дата договора	Номер сертификата	Цена услуги, руб.	Объем услуги, часов	Обязательство по оплате, рублей
Совокупный объем обязательств Уполномоченного органа						

Наименование Исполнителя образовательных услуг	
Руководитель	Главный бухгалтер
_____/_____/_____ М.П.	_____/_____/_____ /

Приложение №2 к Соглашению о предоставлении гранта в форме субсидии из муниципального бюджета исполнителю услуг, оказывающему образовательные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей от «__» _____ 20__ г. №__

Реестр договоров

Месяц, за который сформирован реестр: _____

Наименование исполнителя образовательных услуг: _____

ОГРН исполнителя образовательных услуг: _____

Проавансировано услуг за месяц на сумму: _____ рублей

Подлежит оплате: _____ рублей

№ п.п.	№ договора	Дата договора	Номер сертификата	Цена услуги, руб.	Объем услуги, часов	Обязательство по оплате, рублей
Совокупный объем обязательств Уполномоченного органа						

Наименование Исполнителя образовательных услуг	
Руководитель	Главный бухгалтер
_____/_____/_____ М.П.	_____/_____/_____ /

_____».

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.06.2021

Искитим

№ 760

**Об утверждении решения комиссии администрации города Искитима
Новосибирской области по обеспечению безопасности дорожного
движения от 27.05.2021г. № 4**

Рассмотрев протокол заседания комиссии администрации города Искитима Новосибирской области по обеспечению безопасности дорожного движения от 27.05.2021г. № 4, руководствуясь Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 20.01.2016 № 19 «О создании комиссии администрации города Искитима Новосибирской области по обеспечению безопасности дорожного движения», администрация города Искитима Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В целях обеспечения безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети города Искитима Новосибирской области и создания комфортных условий для проживания жителей города:

1.1. Ввести с 01.11.2021 года (с момента завершения работ по капитальному ремонту ул. Линейная) запрет на движение грузовых автомобилей и составов транспортных средств с разрешенной максимальной массой более 3,5 тонн по ул. Мостовая (на участке от кругового перекрестка по ул. Комсомольская до пересечения с ул. Лизы Чайкиной) и ул. Лизы Чайкиной (на участке от пересечения с ул. Мостовая до пересечения с ул. Советская).

1.2. Организовать с 01.11.2021 года (с момента завершения работ по капитальному ремонту ул. Линейная) одностороннее движение по ул. Мостовая (в направлении от кругового перекрестка по ул. Комсомольская до пересечения с ул. Лизы Чайкиной) и ул. Семипалатинская (в направлении от пересечения с ул. Лизы Чайкиной до пересечения с ул. Томская).

1.3. Отделу городского хозяйства администрации города Искитима Новосибирской области (Александрова Е.В.) в срок до 04.06.2021 года и дополнительно после 01.10.2021 года, но не позднее чем за двадцать дней до введения соответствующих изменений, в соответствии с требованиями, предусмотренными п.3 ст.21 Федерального закона от 10.12.1995г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», проинформировать пользователей автомобильными дорогами о введении с 01.11.2021 года (с момента завершения работ по капитальному ремонту ул. Линейная) запрета на движение грузовых автомобилей и составов транспортных средств с разрешенной максимальной массой более 3,5 тонн по ул. Мостовая (на участке от кругового перекрестка по ул. Комсомольская до пересечения с ул. Лизы Чайкиной) и ул. Лизы Чайкиной (на участке от пересечения с ул. Мостовая до пересечения с ул. Советская), а также организации одностороннего движения по ул. Мостовая (в направлении от кругового перекрестка по ул. Комсомольская до пересечения с ул. Лизы Чайкиной) и ул. Семипалатинская (в направлении от пересечения с ул. Лизы Чайкиной до пересечения с ул. Томская) с обозначенной даты, с указанием причины изменения схемы организации дорожного движения и сведений о возможных маршрутах объезда, путем размещения данной информации на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области (www.iskitim.nso.ru).

1.4. МКУ «Управление ЖКХ» г. Искитима (Овчинникова М.А.) в срок до 01.09.2021 года внести соответствующие изменения в проект организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения города Искитима Новосибирской области.

1.5. МБУ «УБидХ» (Папоротный А.В.) в срок до 01.11.2021 года выполнить необходимые мероприятия согласно внесенным изменениям в проект организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения города Искитима Новосибирской области.

1.6. Рекомендовать пользователям автомобильными дорогами, в частности водителям грузовых автомобилей и составов транспортных средств с разрешенной максимальной массой более 3,5 тонн, в целях беспрепятственного проезда по территории города Искитима Новосибирской области с возможностью выезда на федеральную автомобильную дорогу Р-256 «Чуйский тракт», воспользоваться следующими маршрутами:

1.6.1. круговой перекресток по ул. Комсомольская – ул. Мостовая – ул. Набережная – ул. Советская – ул. Линейная – ул. Кооперативная (объездная дорога) – выезд на пр-т Юбилейный (в районе остановки общественного транспорта «Газовая») – пр-т Юбилейный (движение в направлении федеральной автомобильной дороги Р-256 «Чуйский тракт») – федеральная автомобильная дорога Р-256 «Чуйский тракт» (58 км) (и в обратном направлении);

1.6.2. круговой перекресток по ул. Комсомольская – автодорожный мост через реку Бердь – круговой перекресток по ул. Канатная – ул. Гоголя – а/д Н-0804 «Искитим – Верх-Коев – Михайловка» – с. Морозово (Искитимский район) – поселок Новый (г. Бердск) – федеральная автомобильная дорога Р-256 «Чуйский тракт» (30 км) (и в обратном направлении).

1.7. Рекомендовать ОГИБДД Межмуниципального отдела МВД России «Искитимский» (Пхакин А.А.) организовать контроль за исполнением водителями транспортных средств требований вновь установленных дорожных знаков согласно внесенным изменениям в проект организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения города Искитима Новосибирской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области (www.iskitim.nso.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Искитима Новосибирской области К.В. Сеничева.

Глава города Искитима

С.В.Завражин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.06.2021

Искитим

№ 761

**О внесении изменений в муниципальную программу «Переселение
граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым на
территории города Искитима Новосибирской области после 01.01.2012
года, с финансовой поддержкой из областного бюджета Новосибирской
области», утвержденную постановлением администрации города
Искитима от 25.05.2015 № 995 (с изменениями, внесенными
постановлениями администрации города Искитима Новосибирской
области от 21.06.2016 № 1037, от 08.06.2017 № 886, от 01.03.2018 № 294,
от 30.07.2018 № 1189, от 19.09.2018 № 1465, от 09.11.2018 № 1746,
от 24.06.2019 № 862, от 17.03.2020 № 343, от 21.07.2020 № 836)**

В целях реализации подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 № 66-п (в редакции постановления Правительства Новосибирской области от 13.04.2021 № 120-п), администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым на территории города Искитима Новосибирской области после 01.01.2012 года, с финансовой поддержкой из областного бюджета Новосибирской области» (далее – муниципальная программа), утвержденную постановлением администрации города Искитима от 25.05.2015 № 995 (с изменениями, внесенными постановлениями администрации города Искитима Новосибирской области от 21.06.2016 № 1037, от 08.06.2017 № 886, от 01.03.2018 № 294, от 30.07.2018 № 1189, от 19.09.2018 № 1465, от 09.11.2018 № 1746, от 24.06.2019 № 862, от 17.03.2020 № 343, от 21.07.2020 № 836), следующие изменения:

1.1. В строке «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» раздела I «Паспорт муниципальной программы»: цифры «596 594,8» заменить цифрами «659 980,2», цифры «91 107,9» заменить цифрами «100 615,8», цифры «505 486,9» заменить цифрами «559 364,4», цифры «5 262,1» заменить цифрами «5 262,2», цифры «29 818,9» заменить цифрами «29 818,8», цифры «295 355,8» заменить цифрами «358 741,2», цифры «44 303,4» заменить цифрами «53 811,2», цифры «251 052,4» заменить цифрами «304 930,0»;

1.2. В строке «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы» раздела I «Паспорт муниципальной программы»: цифры «13472,83» заменить цифрами «14785,13»;

1.3. В разделе IV «Основные мероприятия Программы»:

1.3.1. цифры «13472,83» заменить цифрами «14785,13»;

1.3.2. цифры «29» заменить цифрами «33»;

1.4. В разделе VII «Ожидаемые результаты реализации Программы»:

1.4.1. цифры «827» заменить цифрами «878»;

1.4.2. цифры «13472,83» заменить цифрами «14785,13»;

1.5. Приложения 1,2,3 к Программе изложить в редакции приложений 1,2,3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением ожидаемых результатов муниципальной программы возложить на заместителя главы администрации К.В. Сеничева.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима (<http://iskitim.nso.ru>).

Глава города Искитима

С.В.Завражин

*Приложение 1 к постановлению
администрации города Искитима
Новосибирской области
от 01.06.2021 № 761*

*«Приложение 1 к муниципальной программе
«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда,
признанного таковым на территории города Искитима
Новосибирской области после 01.01.2012 года,
с финансовой поддержкой из областного бюджета Новосибирской области»,
утвержденной постановлением администрации города Искитима от 25.05.2015 № 995*

Перечень аварийных многоквартирных домов

№ п/п	Адрес МКД	Заключение межведомственной комиссии о признании МКД аварийным		Планируемая дата окончания переселения	Планируемая дата сноса или реконструкции МКД	Число жителей планируемых к переселению	Общая площадь расселяемых жилых помещений в МКД	Количество расселяемых жилых помещений			Расселяемая площадь жилых помещений			Стоимость переселения граждан			
		Номер	Дата					Всего	в том числе:		Всего	в том числе:		всего:	за счет средств областного бюджета Новосибирской области	за счет средств местного бюджета	Внебюджетные источники финансирования
									частная собственность	муниципальная собственность		частная собственность	муниципальная собственность				
Всего по городу Искитиму на 2015-2024 годы, в том числе:						878	14785,13	393	321	72	14785,13	13115,08	1670,05	659980231,39	559364399,17	100615832,22	0,00
Всего по этапу 2015 года, в том числе:						5	75,60	3	2	1	75,60	63,80	11,80	2720088,00	1904000,00	816088,00	0,00
1	ул.Заводская, д.7	19	24.05.2012	IV квартал 2015	IV квартал 2015	5	75,60	3	2	1	75,60	63,80	11,80	2720088,00	1904000,00	816088,00	0,00
Всего по этапу 2017 года, в том числе:						105	2424,17	47	41	6	2424,17	2234,59	189,58	86992444,00	72950000,00	14042444,00	0,00
2	ул.Коммунистическая, д.51	20	16.08.2012	IV квартал 2017	IV квартал 2017	15	411,50	8	7	1	411,50	362,50	49,00	14805770,00	12584904,50	2220865,50	0,00
3	мр.Подгорный, д. 9	21	16.08.2012	IV квартал 2017	IV квартал 2017	20	438,20	10	8	2	438,20	399,30	38,90	15766436,00	13401470,60	2364965,40	0,00
4	ул.Комсомольская, д.20	28	21.12.2012	IV квартал 2017	IV квартал 2018	59	1 388,28	24	23	1	1 388,28	1360,07	28,21	49950314,40	42457767,24	7492547,16	0,00
5	ул.Элеваторная, д.12	69	29.09.2015	IV квартал 2017	IV квартал 2017	5	92,80	2	2	0	92,80	92,8	0,00	3338944,00	1844525,00	1494419,00	0,00
6	мр.Подгорный, д.10, кв.7 (33/53 доли)	34	29.05.2013	III квартал 2018	*	4	46,9	1	0	1	46,9	0	46,9	1639968,40	1393973,14	245995,26	0,00
7	мр.Подгорный, д.3, кв.5 (3/7 доли)	65	30.06.2015	IV квартал 2018	*	1	26,57	1	0	1	26,57	0	26,57	798756,00	678942,60	119813,40	0,00
8	мр.Северный, д.11, кв.3 (29/100 доли)	88	28.03.2018	II квартал 2019	III квартал 2020	1	19,92	1	1	0	19,92	19,92	0	692255,20	588416,92	103838,28	0,00
Всего по этапу 2018 года, в том числе:						80	1836,54	40	35	5	1836,54	1636,69	199,85	70875719,73	60027387,59	10848332,14	0,00
9	ул.Саратовская, д.1	49	24.11.2014	IV квартал 2018	IV квартал 2018	5	290,90	4	4	0	290,90	290,90	0	11181227,30	9504043,21	1677184,10	0,00
10	ул.Прорабская, д.4	18	24.02.2012	IV квартал 2018	IV квартал 2018	9	227,80	7	4	3	227,80	123,7	104,1	8755873,43	7442492,41	1313381,01	0,00

11	мр.Северный, д.9	59	15.04.2015	IV квартал 2018	IV квартал 2018	24	639,5	12	11	1	639,5	565,6	73,9	24580250,46	20893212,89	3687037,57	0,00
12	мр. Северный, д. 12	78	15.12.2016	IV квартал 2018	IV квартал 2018	20	450,90	9	8	1	450,90	429,05	21,85	17331094,50	14731430,33	2599664,18	0,00
13	ул.Революции, д.24	83	09.08.2017	IV квартал 2018	III квартал 2020	14	112,6	4	4	0	112,6	112,6	0	4327969,04	3678773,68	649195,36	0,00
14	ул.Комсомольская, д.20, кв.19 (54/75 доли)	28	21.12.2012	IV квартал 2018	IV квартал 2018	4	45,58	2	2	0	45,58	45,58	0	2037305,00	1514735,07	522569,93	0,00
15	ул.Элеваторная, д.10, кв.2	90	10.07.2018	I квартал 2019	III квартал 2020	2	52,4	1	1	0	52,4	52,4	0	2014000,00	1711900,00	302100,00	0,00
16	ул.Трудовая, д.3, кв.7 (3/10 доли)	26	08.11.2012	I квартал 2019	*	2	16,86	1	1	0	16,86	16,86	0	648000,00	550800,00	97200,00	0,00
Всего по этапу 2019 года, в том числе:						61	1 065,92	21	18	3	1 065,92	917,52	148,4	46188526,76	39260178,63	6928348,13	0,00
17	мр.Северный, д.11	88	28.03.2018	IV квартал 2019	III квартал 2020	23	437,08	8	8	0	437,08	437,08	0	18939550,56	16098617,98	2840932,58	0,00
18	ул.Элеваторная, д.10	90	10.07.2018	IV квартал 2019	III квартал 2020	23	422	8	7	1	422	380,7	41,3	18286104,00	15543188,40	2742915,60	0,00
19	ул.Элеваторная, д.13а	91	10.07.2018	IV квартал 2019	III квартал 2020	14	187,6	4	2	2	187,6	80,5	107,1	8129083,20	6909720,72	1219362,48	0,00
20	ул.Комсомольская, д.20, кв.23 (15/51 доли)	28	21.12.2012	II квартал 2019	IV квартал 2018	1	19,24	1	1	0	19,24	19,24	0	833789	708651,53	125137,47	0,00
Всего по этапу 2021 года, в том числе:						9	129,60	4	3	1	129,60	99,9	29,7	6259809,60	5320800,00	939009,60	0,00
21	ул.Революции, д.28	82	18.05.2017	IV квартал 2021	IV квартал 2021	9	129,60	4	3	1	129,6	99,9	29,7	6259809,60	5320800,00	939009,60	0,00
Всего по этапу 2022 года, в том числе:						36	726,3	15	11	4	726,3	546,54	179,76	35081016,30	29818800,00	5262216,30	0,00
22	мр. Подгорный, д. 2	79	18.01.2017	IV квартал 2022	IV квартал 2022	36	726,3	15	11	4	726,3	546,54	179,76	35081016,30	29818800,00	5262216,30	0,00
Всего по этапу 2023 года, в том числе:						59	1099,8	27	24	3	1099,8	967,9	131,9	53121439,8	45153223,83	7968215,97	0,00
23	мр. Индустриальный, д. 21	80	18.01.2017	IV квартал 2023	IV квартал 2023	31	673,7	17	15	2	673,7	586	87,7	32540383,7	27659326,145	4881057,555	0,00
24	ул.Уклонная, д.33	84	09.10.2017	IV квартал 2023	IV квартал 2023	2	35,2	2	2	0	35,2	35,2	0	1700195,2	1445165,92	255029,28	0,00
25	ул.Карьер Цемязавода, д.12	85	09.10.2017	IV квартал 2023	IV квартал 2023	26	390,9	8	7	1	390,9	346,7	44,2	18880860,9	16048731,765	2832129,135	0,00
Всего по этапу 2024 года, в том числе:						523	7427,2	236	187	49	7427,2	6648,14	779,06	358741187,2	304930009,12	53811178,08	0
26	ул.Трудовая, д.13	86	09.10.2017	IV квартал 2024	IV квартал 2024	21	386,7	8	6	2	386,7	288,9	97,8	18677996,7	15876297,195	2801699,505	0,00
27	ул.Пушкина, д.11	87	25.12.2017	IV квартал 2024	IV квартал 2024	24	355,8	8	7	1	355,8	317,3	38,5	17185495,8	14607671,43	2577824,37	0,00
28	ул.Пушкина, д.5	89	28.03.2018	IV квартал 2024	IV квартал 2024	16	379,6	8	6	2	379,6	284,2	95,4	18335059,6	15584800,66	2750258,94	0,00
29	ул.Пушкина, д.7	92	17.04.2019	IV квартал 2024	IV квартал 2024	22	362,1	8	8	0	362,1	362,1	0	17489792,1	14866323,285	2623468,815	0,00
30	ул.Пушкина, д.10	93	28.06.2019	IV квартал 2024	IV квартал 2024	46	829,4	13	12	1	829,4	797,74	31,66	40060849,4	34051721,99	6009127,41	0,00

1	ул.Заводская, д.7	75,60	2720088,00	0	0	75,60	2720088,00	0	0	0	0	0	0	0
Всего по этапу 2017 года, в том числе:		2424,17	86992444,00	0	0	2424,17	86992444,00	0	0	0	0	0	0	0
2	ул.Коммунистическая, д.51	411,50	14805770,00	0	0	411,50	14805770,00	0	0	0	0	0	0	0
3	мр.Подгорный, д. 9	438,20	15766436,00	0	0	438,20	15766436,00	0	0	0	0	0	0	0
4	ул.Комсомольская, д.20	1 388,28	49950314,40	0	0	1 388,28	49950314,40	0	0	0	0	0	0	0
5	ул.Элеваторная, д.12	92,80	3338944,00	0	0	92,80	3338944,00	0	0	0	0	0	0	0
6	мр.Подгорный, д.10, кв.7 (33/53 доли)	46,9	1639968,40	0	0	46,9	1639968,40	0	0	0	0	0	0	0
7	мр.Подгорный, д.3, кв.5 (3/7 доли)	26,57	798756,00	0	0	26,57	798756,00	0	0	0	0	0	0	0
8	мр. Северный, д.11, кв.3 (29/100 доли)	19,92	692255,20	0	0	26,57	798756,00	0	0	0	0	0	0	0
Всего по этапу 2018 года, в том числе:		1836,54	70875719,73	0	0	1790,96	68838414,73	0	0	45,58	2037305,00	0	0	0
9	ул.Саратовская, д.1	290,90	11181227,30	0	0	290,90	11181227,30	0	0	0	0	0	0	0
10	ул.Прорабская, д.4	227,80	8755873,43	0	0	227,80	8755873,43	0	0	0	0	0	0	0
11	мр.Северный, д.9	639,5	24580250,46	0	0	639,5	24580250,46	0	0	0	0	0	0	0
12	мр. Северный, д. 12	450,90	17331094,50	0	0	450,90	17331094,50	0	0	0	0	0	0	0
13	ул.Революции, д.24	112,6	4327969,04	0	0	112,6	4327969,04	0	0	0	0	0	0	0
14	ул.Комсомольская, д.20, кв.19 (54/75 доли)	45,58	2037305,00	0	0	0	0	0	0	45,58	2037305,00	0	0	0
15	ул.Элеваторная, д.10, кв.2	52,4	2014000,00	0	0	52,4	2014000,00	0	0	0	0	0	0	0
16	ул.Трудовая, д.3, кв.7 (3/10 доли)	16,86	648000,00	0	0	16,86	648000,00	0	0	0	0	0	0	0
Всего по этапу 2019 года, в том числе:		1 065,92	46188526,76	0	0	1 046,68	45354737,76	0	0	19,24	833789	0	0	0
17	мр.Северный, д.11	437,08	18939550,56	0	0	437,08	18939550,56	0	0	0	0	0	0	0
18	ул.Элеваторная, д.10	422	18286104,00	0	0	422	18286104,00	0	0	0	0	0	0	0
19	ул.Элеваторная, д.13а	187,6	8129083,20	0	0	187,6	8129083,20	0	0	0	0	0	0	0
20	ул.Комсомольской, д.20, кв.23 (15/51 доли)	19,24	833789,00	0	0	0	0	0	0	19,24	833789	0	0	0
Всего по этапу 2021 года, в том числе:		129,60	6259809,60	0	0	129,60	6259809,60	0	0	0	0	0	0	0
21	ул.Революции, д.28	129,60	6259809,60	0	0	129,60	6259809,60	0	0	0	0	0	0	0
Всего по этапу 2022 года, в том числе:		726,3	35081016,30	0	0	726,3	35081016,30	0	0	0	0	0	0	0
22	мр. Подгорный, д. 2	726,3	35081016,30	0	0	726,3	35081016,30	0	0	0	0	0	0	0
Всего по этапу 2023 года, в том числе:		1099,8	53121439,80	0	0	1099,8	53121439,80							
23	мр. Индустриальный, д. 21	673,7	32540383,70	0	0	673,7	32540383,70	0	0	0	0	0	0	0
24	ул.Уклонная, д.33	35,2	1700195,20	0	0	35,2	1700195,20	0	0	0	0	0	0	0
25	ул.Карьер Цемзавода, д.12	390,9	18880860,90	0	0	390,9	18880860,90	0	0	0	0	0	0	0
Всего по этапу 2024 года, в том числе:		7427,2	358741187,2	0	0	7427,2	358741187,2							
26	ул.Трудовая, д.13	386,7	18677996,70	0	0	386,7	18677996,70	0	0	0	0	0	0	0
27	ул.Пушкина, д.11	355,8	17185495,80	0	0	355,8	17185495,80	0	0	0	0	0	0	0
28	ул.Пушкина, д.5	379,6	18335059,60	0	0	379,6	18335059,60	0	0	0	0	0	0	0
29	ул.Пушкина, д.7	362,1	17489792,10	0	0	362,1	17489792,10	0	0	0	0	0	0	0
30	ул.Пушкина, д.10	829,4	40060849,40	0	0	829,4	40060849,40	0	0	0	0	0	0	0
31	ул.Лесосплава, д.23	138,4	6684858,40	0	0	138,4	6684858,40	0	0	0	0	0	0	0
32	ул.Пушкина, д.17	559,9	27043729,90	0	0	559,9	27043729,90	0	0	0	0	0	0	0
33	ул.Пушкина, д.12	362	17484962,00	0	0	362	17484962,00	0	0	0	0	0	0	0
34	ул.Советская, д.172	642,8	31047882,80	0	0	642,8	31047882,80	0	0	0	0	0	0	0
35	ул.Комсомольская, д.37	481,2	23242441,20	0	0	481,2	23242441,20	0	0	0	0	0	0	0
36	мр.Северный, д.22	1511,7	73016621,70	0	0	1511,7	73016621,70	0	0	0	0	0	0	0
37	мр.Северный, д.25	455,2	21986615,20	0	0	455,2	21986615,20	0	0	0	0	0	0	0
38	ул.Калинина, д.2	117,7	5685027,70	0	0	117,7	5685027,70	0	0	0	0	0	0	0
39	ул.Комсомольская, д.31	563,5	27217613,50	0	0	563,5	27217613,50	0	0	0	0	0	0	0
40	ул.Комсомольская, д.63	281,2	13582241,20	0	0	281,2	13582241,20	0	0	0	0	0	0	0

*Приложение 3 к постановлению
администрации города Искитима
Новосибирской области от 01.06.2021 № 761*

*«Приложение 3 к муниципальной программе
«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда,
признанного таковым на территории города Искитима
Новосибирской области после 01.01.2012 года,
с финансовой поддержкой из областного бюджета Новосибирской области»,
утвержденной постановлением администрации города Искитима от 25.05.2015 № 995*

Планируемые показатели выполнения муниципальной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда

Цель Программы - обеспечение устойчивого сокращения аварийного жилищного фонда на территории города Искитима
Задача Программы - переселение граждан, проживающих в многоквартирных домах, признанных после 1 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу, с финансовой поддержкой из областного бюджета Новосибирской области

Часть 1

№ п/п	город Искитим Новосибирской области	1. Количество переселенных жителей, чел.								
		2015 год	2017 год	2018 год	2019 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Всего
		чел.	чел.	чел.	чел.	чел.	чел.	чел.	чел.	чел.
	Итого по Программе:	5	105	80	61	9	36	59	523	878
1	2015 год	5	0	0	0	0	0	0	0	5
2	2017 год	0	105	0	0	0	0	0	0	105
3	2018 год	0	0	80	0	0	0	0	0	80
4	2019 год	0	0	0	61	0	0	0	0	61
5	2021 год	0	0	0	0	9	0	0	0	9
6	2022 год	0	0	0	0	0	36	0	0	36
7	2023 год	0	0	0	0	0	0	59	0	59
9	2024 год	0	0	0	0	0	0	0	523	523

Часть 2

2. Количество расселенных жилых помещений, ед.								
2015 год	2017 год	2018 год	2019 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Всего
ед.	ед.	ед.	ед.	ед.	ед.	ед.	ед.	ед.
3	47	40	21	4	15	27	236	393
3	0	0	0	0	0	0	0	3
0	47	0	0	0	0	0	0	47
0	0	40	0	0	0	0	0	40
0	0	0	21	0	0	0	0	21
0	0	0	0	4	0	0	0	4
0	0	0	0	0	15	0	0	15
0	0	0	0	0	0	27	0	27
0	0	0	0	0	0	0	236	236

Часть 3

3. Общая площадь расселенных жилых помещений, кв.м.								
2015 год	2017 год	2018 год	2019 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Всего
кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м
75,6	2424,17	1836,54	1 065,92	129,60	726,30	1 099,80	7 427,20	14785,13
75,6	0	0	0	0	0	0	0	75,6
0	2424,17	0	0	0	0	0	0	2424,17
0	0	1836,54	0	0	0	0	0	1836,54
0	0	0	1 065,92	0	0	0	0	1 065,92
0	0	0	0	129,60	0	0	0	129,60
0	0	0	0	0	726,30	0	0	726,30
0	0	0	0	0	0	1 099,80	0	1 099,80
0	0	0	0	0	0	0	7 427,20	7 427,20