ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-005-70490-2-0328

предоставления субсидий из бюджета города Искитима Новосибирской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по организации функционирования систем жизнеобеспечения в сфере жилищно-коммунального хозяйства города Искитима Новосибирской области

Основная информация

1. Шифр отбора

25-005-70490-2-0328

2. Полное наименование отбора

предоставления субсидий из бюджета города Искитима Новосибирской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по организации функционирования систем жизнеобеспечения в сфере жилищно-коммунального хозяйства города Искитима Новосибирской области

3. Краткое наименование отбора

предоставления субсидий из бюджета города Искитима Новосибирской области на реализацию мероприятий по организации функционирования систем жизнеобеспечения

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

предоставления субсидий из бюджета города Искитима Новосибирской области на реализацию мероприятий по организации функционирования систем жизнеобеспечения

6. Полное описание отбора

предоставления субсидий из бюджета города Искитима Новосибирской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по организации функционирования систем жизнеобеспечения в сфере жилищно-коммунального хозяйства города Искитима Новосибирской области

7. Организатор отбора

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ 'УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА' Г. ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 633204, НОВОСИБИРСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ИСКИТИМ, МКР ПОДГОРНЫЙ, Д. 11А

Адрес электронной почты: Jkhiskitim@yandex.ru

Контактный телефон: 8 383 439 23 19 8 383 432 77 44

8. Регулирующий документ

[Порядок предоставления субсидий из бюджета города Искитима Новосибирской области на реализацию мероприятий по организации функционирования систем жизнеобеспечения](#)

Настоящий порядок предоставления субсидий из бюджета города Искитима Новосибирской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по организации функционирования систем жизнеобеспечения в сфере жилищно-коммунального хозяйства города Искитима Новосибирской области устанавливает процедуру предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее – Порядок) в рамках выполнения государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 года №66-П, на реализацию мероприятий по организации функционирования систем жизнеобеспечения в сфере жилищно-коммунального хозяйства города Искитима Новосибирской области

9. Срок приема заявок

10.10.2025 11:45 - 20.10.2025 11:45 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

21.10.2025 - 26.10.2025

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 1 дня после рассмотрения заявок.

12. Срок заключения соглашения

В течение 5 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Не предусмотрено.

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Функционирование систем жизнеобеспечения	Рубль	383	31.12.2025
	Показатели:			
	Функционирование систем жизнеобеспечения	Рубль	383	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	8 845 842,88

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

8 845 842,88 ₹

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявка формируется участником отбора в системе «Электронный бюджет» в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок не предусмотрен.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Участники отбора вправе внести изменения в заявку. Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Заявки рассматриваются в порядке их регистрации.

Процедура рассмотрения заявок при проведении отбора осуществляется членами комиссии (далее – Комиссия).

Состав Комиссии утверждается приказом МКУ «Управление ЖКХ».

Комиссия состоит не менее чем из пяти членов.

Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на решения, принимаемые Комиссией.

В состав Комиссии входит председатель Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

По приглашению МКУ «Управление ЖКХ» на процедуру рассмотрения заявок могут быть приглашены представители администрации г. Искитима.

Заявки, поступившие с опозданием, не принимаются к рассмотрению.

Комиссия по рассмотрению заявок в течение пяти рабочих дней со дня

окончания срока подачи заявок рассматривает поступившие заявки и документы участников отбора на предмет их соответствия требованиям, предусмотренным пунктами 1.3, 2.6, 2.8, 2.9 Порядка.

По результатам рассмотрения заявок принимает решение о принятии заявки или ее отклонении.

5. Порядок отклонения заявок

Основаниями для принятия решения об отклонения заявки участника отбора является:

несоответствие участника отбора категории, установленной в пункте 1.3 Порядка;

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.6 Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора, содержащейся в документах, представленных в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком;

наличие исправлений, приписок, подчисток, зачеркнутых слов, нечитаемых электронных образов документов, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документов, арифметических ошибок, допущенных в документах в составе заявки.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Непредоставление информации по запросу

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале и не позднее третьего рабочего дня до даты окончания приема заявок вправе направлять в МКУ «Управление ЖКХ» запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования соответствующего запроса в системе «Электронный бюджет».

МКУ «Управление ЖКХ» в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный объявлением о проведении отбора, но не позднее одного рабочего дня до даты окончания приема заявок путем формирования соответствующего разъяснения в системе «Электронный бюджет».

Представленное МКУ «Управлением ЖКХ» разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора.

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

1. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.6. настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в случае, если автоматическая проверка не осуществляется соответствие подтверждается документом (справкой).
2. Справка о надлежащем ведении бухгалтерского учета (приложение к Порядку).
3. Анализ угля, в случае отсутствия закупок угля, оформляется справка.
4. Справа об отсутствии задолженности по выплате заработной платы на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.
5. Участник отбора (осуществляющий свою деятельность в сфере теплоснабжения) должен обеспечить предоставление копий актов (свидетельств) о периодической поверке приборов учёта тепловой энергии на источниках тепловой энергии (котельных);
6. Заверенная копия устава юридического лица
7. заверенные копии договоров организации с поставщиками топливно-энергетических ресурсов на поставку топливно-энергетических ресурсов
8. Акт сверки задолженности между организацией и поставщиком топливно-энергетических ресурсов на дату, предшествующую получению средств субсидии.
9. справку о наличии расчетного счета или корреспондентского счета в банке и отсутствии требований к нему
10. карточка счета в разрезе контрагента на 1-е число месяца, в котором планируется выдача субсидии, за предшествующие 6 месяцев.
11. справку о задолженности населения по срокам долга по состоянию на 1-е число месяца, в котором планируется выдача субсидии.
12. список кредиторов, упорядоченный по величине задолженности, с указанием сроков, оснований и причин возникновения.
13. отчет о финансовом результате за предшествующий финансовый год.
14. реестр досудебных претензий, исков, находящихся в производстве, о взыскании задолженности за поставленные топливно-энергетические ресурсы, вступивших в законную силу судебных решений о взыскании задолженности.
15. справку об основных средствах, задействованных непосредственно в организации тепло-, водоснабжения, водоотведения населения с указанием первоначальной и остаточной стоимости и процента износа
16. Товарно-транспортные накладные в случае, если субсидия предоставляется на погашение кредиторской задолженности за поставленный газ.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели,

установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствие на едином налоговом счете или не превышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- наличие у муниципальных унитарных предприятий города Искитима Новосибирской области, осуществляющих регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения, и осуществления в отношении них контроля учредителя (собственника) справки о надлежащем ведении бухгалтерского учета
- участнику отбора необходимо провести не менее одного анализа угля на соответствие требований к качеству угля, предусмотренного договором (контрактом) поставки, проведенного специализированной организацией. Проведение данного анализа осуществляется за счет средств организаций коммунального комплекса г. Искитима Новосибирской области, участником отбора в текущем году на погашение кредиторской задолженности за уголь и (или) создание нормативного запаса угля в размере более одного миллиона рублей включительно

- у участника отбора должна отсутствовать задолженность по выплате заработной платы на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения
- участник отбора (осуществляющий свою деятельность в сфере теплоснабжения) должен обеспечить предоставление копий актов (свидетельств) о периодической проверке приборов учёта тепловой энергии на источниках тепловой энергии (котельных);
- участник отбора должен обеспечить централизацию закупок товаров, работ, услуг на осуществление капитального ремонта сооружений с начальной (максимальной) ценой контракта установленной в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 30.12.2013 № 597-п «О наделении полномочиями государственного казенного учреждения Новосибирской области «Управление контрактной системы»

Дополнительная информация

нет добавленных данных