Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 января 2018 г. N 34

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ МАЛОГО

И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГОРОДЕ ИСКИТИМЕ"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений администрации г. Искитима  от 24.09.2018 [N 1490](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=112692&dst=100005), от 17.12.2018 [N 2026](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=115853&dst=100005), от 04.04.2019 [N 471](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=118416&dst=100005),  от 11.12.2019 [N 1782](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=124880&dst=100005), от 04.03.2020 [N 268](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=127174&dst=100005), от 21.05.2020 [N 586](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=130088&dst=100005),  от 14.04.2021 [N 523](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=138817&dst=100005), от 30.06.2021 [N 907](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=141384&dst=100005), от 21.03.2022 [N 360](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=149225&dst=100005),  от 20.05.2022 [N 742](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151820&dst=100005), от 14.09.2022 [N 1568](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=154721&dst=100005), от 28.09.2022 [N 1666](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=155307&dst=100005),  от 21.02.2023 [N 268](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=160002&dst=100005), от 19.04.2023 [N 724](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=161672&dst=100005), от 23.11.2023 [N 2330](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=167749&dst=100005),  от 23.01.2024 [N 59](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=169680&dst=100005), от 26.04.2024 [N 650](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=172475&dst=100005), от 28.03.2025 [N 524](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=183030&dst=100005),  от 16.04.2025 [N 638](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=183202&dst=100005)) |  |

В целях создания благоприятных условий для дальнейшего развития малого и среднего предпринимательства на территории города Искитима, в соответствии со [статьей 179](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=503620&dst=103280) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=481359) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178477) Новосибирской области от 02.07.2008 N 245-ОЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области", [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=97519) администрации города Искитима Новосибирской области от 12.02.2014 N 211 "Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ города Искитима, их формирования и реализации", руководствуясь [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=179624&dst=100013) г. Искитима, администрация города Искитима постановляет:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную [программу](#P49) "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме".

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151820&dst=100005) администрации г. Искитима от 20.05.2022 N 742)

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Искитимские ведомости" и разместить на официальном сайте администрации г. Искитима.

3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Считать утратившими силу с 01.01.2018 постановления администрации города Искитима Новосибирской области:

- от 15.11.2013 [N 2073](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=103650) "Об утверждении муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2014 - 2017 годы";

- от 30.01.2015 [N 166](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=78920) "О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2014 - 2017 годы", утвержденную постановлением администрации города Искитима от 15.11.2013 N 2073";

- от 29.06.2015 [N 1245](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=82908) "О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2014 - 2017 годы", утвержденную постановлением администрации города Искитима от 15.11.2013 N 2073 (ред. от 30.01.2015 N 166)";

- 07.07.2015 [N 1315](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=82956) "О внесении изменений в Муниципальную программу "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2014 - 2017 годы", утвержденную постановлением администрации города Искитима от 15.11.2013 N 2073 (в ред. постановления администрации г. Искитима от 29.06.2015 N 1245)";

- от 06.11.2015 [N 2126](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=85431) "О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2014 - 2017 годы", утвержденную постановлением администрации города Искитима от 15.11.2013 N 2073 (в ред. постановлений администрации г. Искитима от 30.01.2015 N 166, от 29.06.2015 N 1245, от 07.07.2015 N 1315)";

- 23.12.2015 [N 2424](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=86918) "О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2014 - 2017 годы", утвержденную постановлением администрации города Искитима от 15.11.2013 N 2073 (в ред. постановлений администрации г. Искитима от 30.01.2015 N 166, от 29.06.2015 N 1245, от 07.07.2015 N 1315, от 06.11.2015 N 2126)";

- 14.11.2016 [N 1960](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=94898) "О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2014 - 2017 годы", утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 15.11.2013 N 2073 (в ред. от 23.12.2015 N 2424)";

- 02.10.2017 [N 1442](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=103610) "О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2014 - 2017 годы", утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 15.11.2013 N 2073 (в ред. от 14.11.2016 N 1960)".

5. Контроль за исполнением ожидаемых результатов реализации муниципальной программы возложить на заместителя главы администрации Ружаковскую Т.В.

(в ред. постановлений администрации г. Искитима от 21.05.2020 [N 586](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=130088&dst=100005), от 28.09.2022 [N 1666](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=155307&dst=100005))

Глава города

С.В.ЗАВРАЖИН

Утверждена

постановлением

администрации города Искитима

Новосибирской области

от 18.01.2018 N 34

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

"РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

В ГОРОДЕ ИСКИТИМЕ"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений администрации г. Искитима  от 28.09.2022 [N 1666](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=155307&dst=100006), от 21.02.2023 [N 268](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=160002&dst=100005), от 19.04.2023 [N 724](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=161672&dst=100005),  от 23.11.2023 [N 2330](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=167749&dst=100005), от 23.01.2024 [N 59](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=169680&dst=100005), от 26.04.2024 [N 650](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=172475&dst=100005),  от 28.03.2025 [N 524](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=183030&dst=100005), от 16.04.2025 [N 638](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=183202&dst=100005)) |  |

1. ПАСПОРТ

муниципальной программы "Развитие малого и среднего

предпринимательства в городе Искитиме"

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=183030&dst=100006) администрации г. Искитима

от 28.03.2025 N 524)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование разделов | Краткое содержание |
| Наименование программы | "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме" (далее - Программа) |
| Заказчик (заказчик-координатор) муниципальной программы | Администрация города Искитима Новосибирской области (далее - администрация города Искитима) |
| Разработчик муниципальной программы | Управление экономического развития администрации города Искитима |
| Исполнители муниципальной программы | Управление экономического развития администрации города Искитима;  Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Центр дополнительного образования";  управление имущества и земельных отношений администрации города Искитима;  отдел по труду администрации города Искитима;  Государственное казенное учреждение Новосибирской области "Центр занятости населения г. Искитима";  Некоммерческая организация "Ассоциация предпринимателей города Искитима" |
| Перечень подпрограмм | Подпрограммы не выделяются |
| Цели и задачи муниципальной программы | Цель: создание благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - СМ и СП), прежде всего в сфере материального производства, для повышения экономической и социальной эффективности их деятельности на территории города Искитима.  Задачи:  1. Формирование условий, обеспечивающих рост количества субъектов малого предпринимательства на территории города Искитима, самозанятости населения.  2. Стимулирование спроса на продукцию малых и средних предприятий, содействие СМ и СП города Искитима в продвижении продукции (товаров, работ и услуг) на региональные и зарубежные рынки.  3. Оказание муниципальной поддержки СМ и СП города Искитима |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.  Численность занятых на малых и средних предприятиях, чел.  Доля объема СМ и СП в общем объеме выпуска товаров, работ, услуг, %.  Количество СМ и СП, получивших муниципальную поддержку в рамках реализации мероприятий муниципальной программы, ед. |
| Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2023 - 2027 годы.  Этапы не выделяются |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы | Общий объем финансирования программных мероприятий - 7 724,8 тыс. рублей, в том числе по годам и источникам финансирования:  2023 год: местный бюджет - 507,1 тыс. рублей; областной бюджет - 708,1 тыс. рублей;  2024 год: местный бюджет - 593,3 тыс. рублей; областной бюджет - 991,0 тыс. рублей;  2025 год: местный бюджет - 1009,8 тыс. рублей; областной бюджет - 965,3 тыс. рублей;  2026 год: местный бюджет - 509,8 тыс. рублей; областной бюджет - 965,3 тыс. рублей;  2027 год: местный бюджет - 509,8 тыс. рублей; областной бюджет - 965,3 тыс. рублей |
| (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=183202&dst=100006) администрации г. Искитима от 16.04.2025 N 638) | |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | 1. Рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства к концу периода реализации Программы на 3% по сравнению с базовым годом (2022 год).  2. Рост численности занятых на малых и средних предприятиях к концу периода реализации Программы не менее 4% по сравнению с базовым годом (2022 год).  3. Увеличение доли объема СМ и СП в общем объеме выпуска товаров, работ, услуг к концу периода реализации Программы на 2% по сравнению с базовым годом (2022 год).  4. Увеличение количества СМ и СП, получивших муниципальную поддержку в рамках реализации мероприятий муниципальной программы, за период реализации Программы по сравнению с базовым годом (2022 год) не менее 23% |
| Электронный адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет | <https://iskitim.nso.ru/page/35800> |

2. Обоснование необходимости разработки

муниципальной программы

Предметом регулирования Программы является комплекс экономических, правовых и иных отношений, возникающих в процессе развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на уровне городского округа.

Программа разработана в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=481359) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178477) Новосибирской области от 02.07.2008 N 245-ОЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области", государственной [программой](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=183832&dst=105127) Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области", утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 N 14-п, Стратегией социально-экономического развития города Искитима на период до 2030 года, утвержденной решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 26.02.2020 N 314, и [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=169894) администрации города Искитима Новосибирской области от 13.04.2018 N 534 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Искитима Новосибирской области, их формирования и реализации".

Развитие малого и среднего предпринимательства является неотъемлемым элементом рыночной экономики. Широкое развитие малого бизнеса ведет к созданию эффективной конкурентной рыночной экономики и благоприятных условий для развития СМ и СП, обеспечению конкурентоспособности, оказанию содействия в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг), продвижению результатов интеллектуальной деятельности на рынок Российской Федерации и рынки иностранных государств, увеличению количества СМ и СП, занятости населения и развитию самозанятости, увеличению доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в объеме валового внутреннего продукта, увеличению доли уплаченных СМ и СП налогов в налоговых доходах федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

Факторы, определяющие особую роль малого и среднего предпринимательства в условиях рыночной экономики:

- развитие малого и среднего предпринимательства является одним из важнейших факторов в формировании конкурентной среды в экономике города;

- развитие малого и среднего предпринимательства способствует постепенному созданию широкого слоя среднего класса, самостоятельно обеспечивающего собственное благосостояние и достойный уровень жизни и являющегося главной стабилизирующей силой гражданского общества;

- наличие у малого и среднего предпринимательства большого потенциала для создания новых рабочих мест способствует снижению уровня безработицы и социальной напряженности в обществе.

Малое и среднее предпринимательство играет значительную роль в социально-экономической жизни города Искитима, обладая стабилизирующим фактором для экономики, - это гибкость и приспособляемость к конъюнктуре рынка, возможность быстро изменять структуру производства, оперативно создавать и применять новые технологии и научные разработки, способствуя тем самым формированию среднего класса и смягчению социальной нагрузки на бюджет.

Малый и средний бизнес города Искитима охватывает практически все основные виды экономической деятельности, и в его сферу прямо или косвенно вовлечены все социальные группы населения.

В соответствии с данными единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию на 10.07.2022 в городе Искитиме осуществляли деятельность 1 694 субъекта малого и среднего предпринимательства, в том числе 577 юридических лиц и 1 117 индивидуальных предпринимателей (далее - ИП), общее количество которых практически осталось на уровне прошлого года, что обусловлено постоянными изменениями действующего законодательства, в т.ч. запретом торговли подакцизными товарами в нестационарных объектах (киосках, павильонах), а также высоким уровнем конкуренции в сфере торговли, переоценкой кадастровой стоимости земли, которая привела к увеличению налоговой нагрузки, переходом на применение контрольно-кассовой техники, передающей информацию о расчетах оператора фискальных данных в налоговые органы в электронном виде.

На тысячу человек населения количество СМ и СП составляет 31 единицу. Отраслевая структура малого предпринимательства в последние годы практически не меняется: непроизводственная сфера деятельности остается по-прежнему более привлекательной, чем производственная. Сектор малого и среднего предпринимательства города сосредоточен в основном в сферах торговли и предоставления услуг населению.

Оборот малых предприятий (включая микропредприятия) и средних предприятий в январе - июне 2022 года составил 6,3 млрд. рублей, по сравнению с аналогичным периодом 2021 года увеличился на 23,5%.

Среднесписочная численность работников малых (включая микро-) и средних предприятий в январе - июне 2022 года составила 6 634 чел., что на 7,9 процентного пункта ниже, чем в аналогичном периоде 2021 года.

Предприятия малого бизнеса обеспечивают занятость более 25% экономически активного населения.

Для содействия развитию малого бизнеса создана городская инфраструктура поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, включающая: Совет по содействию развитию малого и среднего предпринимательства при Главе города Искитима, информационно-консультационный пункт, действующий на базе управления экономического развития администрации города Искитима. В сентябре 2014 года зарегистрирована некоммерческая организация "Ассоциация предпринимателей города Искитима".

В течение 12-ти лет специалист, организующий работу информационно-консультационного пункта (далее - ИКП), ведет регулярный прием предпринимателей, осуществляет мониторинг потребностей на основании обращений и учитывает их при формировании плана мероприятий по поддержке субъектов малого предпринимательства. Ежегодно за консультацией обращается порядка 150 представителей малого и среднего бизнеса. Это говорит о том, что предприниматели города занимают активную позицию и пользуются программами развития малого и среднего бизнеса, которые разработаны Правительством Новосибирской области и администрацией города Искитима.

Определен перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, предназначенный для передачи во владение и использование субъектами малого и среднего предпринимательства, включающий 67 объектов общей площадью 29,1 тыс. м2.

Важным звеном в обеспечении самозанятости граждан является государственное казенное учреждение Новосибирской области "Центр занятости населения города Искитима" (далее - Центр занятости), оказывающее услуги по содействию безработным гражданам в открытии и ведении собственного дела. Сотрудниками отдела по труду администрации города Искитима совместно с Центром занятости ведется работа с работодателями по вопросам организации работ по охране труда, а также в постоянном режиме осуществляется консультирование по вопросам законодательства в области кадрового делопроизводства и оплаты труда.

Несмотря на принятые меры по созданию благоприятных условий в секторе малого и среднего бизнеса города Искитима, продолжают сохраняться некоторые проблемы, препятствующие развитию малого и среднего предпринимательства города.

Основные проблемы, актуальность которых подтверждается социологическими опросами и на решение которых направлена Программа:

1. Низкий уровень грамотности у СМ и СП в экономических и правовых вопросах.

2. Низкая доступность персонала требуемой квалификации на рынке труда для работы в малом и среднем бизнесе.

3. Низкая доступность финансовых ресурсов для ведения предпринимательской деятельности как на начальном этапе деятельности СМ и СП, так и на этапе их дальнейшего развития.

4. Постоянно меняющееся законодательство, в том числе высокая налоговая нагрузка и нестабильность налоговой системы.

5. Низкая обеспеченность производственным оборудованием, прежде всего сложным высокотехнологичным оборудованием и приборами.

6. Низкая инновационная и инвестиционная активность малых и средних предприятий.

Масштабность, сложность и многообразие проблем развития малого и среднего предпринимательства, потребность в координации усилий предпринимателей и их объединений с действиями органов местного самоуправления для решения проблем развития предпринимательства и увеличения темпов экономического роста за счет стимулирования деловой активности СМ и СП обуславливают необходимость комплексного и последовательного подхода, рассчитанного на долгосрочный период, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам, исполнителям, а также организацию процесса управления и контроля.

Основным инструментом реализации политики по поддержке СМ и СП на территории города Искитима на среднесрочную перспективу является муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме", источниками финансирования которой являются средства местного бюджета и бюджета Новосибирской области.

Применяемый на протяжении нескольких лет программно-целевой подход позволяет проводить планомерную работу по созданию более благоприятного климата для развития предпринимательства в городе Искитиме, осуществлять мониторинг влияния программных мероприятий на динамику показателей работы субъектов малого предпринимательства, контролировать исполнение намеченных результатов.

3. Цели и задачи, важнейшие целевые индикаторы

муниципальной программы

Приоритеты в сфере развития малого бизнеса определены [Стратегией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=294696&dst=100010) развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.06.2016 N 1083-р (далее - Стратегия).

С учетом положений Стратегии целью Программы является создание благоприятных условий для развития СМ и СП, прежде всего в сфере материального производства, для повышения экономической и социальной эффективности их деятельности на территории города Искитима.

Цель, задачи и целевые индикаторы муниципальной

программы "Развитие малого и среднего

предпринимательства в городе Искитиме"

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель/задачи, требующие решения для достижения цели | Наименование целевого показателя | Ед. измерения | Значения целевых показателей по годам | | | | | | Примечание |
| 2022 (оценка) | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Цель программы - создание благоприятных условий для развития СМ и СП, прежде всего в сфере материального производства, для повышения экономической и социальной эффективности их деятельности на территории города Искитима | | | | | | | | | |
| Задача 1.  Формирование условий, обеспечивающих рост количества субъектов малого предпринимательства на территории г. Искитима, самозанятости населения | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства | ед. | 1 700 | 1 710 | 1 719 | 1 729 | 1 739 | 1 751 |  |
| Численность занятых на малых и средних предприятиях | чел. | 6 634 | 6 680 | 6 734 | 6 796 | 6 831 | 6 905 |  |
| Задача 2.  Стимулирование спроса на продукцию малых и средних предприятий, содействие СМ и СП города Искитима в продвижении продукции (товаров, работ и услуг) на региональные и зарубежные рынки | Доля объема СМ и СП в общем объеме выпуска товаров, работ, услуг | % | 39 | 39 | 40 | 40 | 41 | 41 |  |
| Задача 3.  Оказание муниципальной поддержки СМ и СП | Количество СМ и СП, получивших муниципальную поддержку в рамках реализации мероприятий муниципальной программы | ед. | 101 | 105 | 109 | 114 | 119 | 124 |  |

4. Основные мероприятия муниципальной программы

Период реализации Программы - 5 лет, с 2023 по 2027 год, этапы не выделяются.

Основные мероприятия Программы направлены на информационно-методическую, организационную, имущественную и финансовую поддержку малого и среднего предпринимательства города Искитима, а также мероприятия по развитию и обеспечению функционирования инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства.

Основные мероприятия муниципальной программы представлены в [приложении 1](#P315) к Программе.

Финансовая поддержка СМ и СП в рамках настоящей Программы осуществляется на конкурсной основе в [порядке](#P476), определенном в приложении 2 к Программе, и в соответствии с [условиями](#P1397) и порядком предоставления финансовой поддержки (приложение 3 к Программе).

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=183202&dst=100011) администрации г. Искитима

от 16.04.2025 N 638)

Источниками финансирования Программы являются средства областного бюджета Новосибирской области и местного бюджета.

Сводные финансовые затраты муниципальной программы

города Искитима Новосибирской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники и объемы расходов по программе | Финансовые затраты (в ценах 2024 г.), тыс. руб. | | | | | | Примечание |
| всего | в том числе по годам реализации программы | | | | |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  |
| Всего финансовых затрат, в том числе за счет: | 7 724,8 | 1215,2 | 1 584,3 | 1 975,1 | 1 475,1 | 1 475,1 |  |
| средств областного бюджета НСО <\*> | 4 595,0 | 708,1 | 991,0 | 965,3 | 965,3 | 965,3 |  |
| средств местного бюджета <\*> | 3 129,8 | 507,1 | 593,3 | 1009,8 | 509,8 | 509,8 |  |
| внебюджетных источников <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |

--------------------------------

<\*> Указываются прогнозные значения.

6. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

Эффективность реализации Программы можно оценить по показателям социальной и экономической значимости достигнутых результатов.

Реализация мероприятий Программы позволит обеспечить:

1. Рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства к концу периода реализации Программы на 3% по сравнению с базовым годом (2022 год).

2. Рост численности занятых на малых и средних предприятиях к концу периода реализации Программы не менее 4% по сравнению с базовым годом (2022 год).

3. Увеличение доли объема СМ и СП в общем объеме выпуска товаров, работ, услуг к концу периода реализации Программы на 2% по сравнению с базовым годом (2022 год).

4. Увеличение количества СМ и СП, получивших муниципальную поддержку в рамках реализации мероприятий муниципальной программы, за период реализации Программы по сравнению с базовым годом (2022 год) не менее 23%.

7. Система контроля за реализацией муниципальной программы

Для обеспечения контроля за реализацией муниципальной программы управление экономического развития администрации города Искитима осуществляет текущий контроль за использованием бюджетных средств, выделяемых на ее реализацию, исполнением договорных обязательств, готовит отчетную информацию о ходе реализации Программы в соответствии с [п. 3 раздела VIII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=169894&dst=100530) Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Искитима Новосибирской области, их формирования и реализации, утвержденного постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 13.04.2018 N 534.

Выполнение Программы ежегодно рассматривается на заседаниях Совета по содействию развитию малого и среднего предпринимательства.

Приложение 1

к муниципальной программе

"Развитие малого и среднего

предпринимательства

в городе Искитиме"

Основные мероприятия муниципальной программы

"Развитие малого и среднего предпринимательства

в городе Искитиме"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=183030&dst=100084) администрации г. Искитима  от 28.03.2025 N 524) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование основного мероприятия | Заказчик (заказчик-координатор), ответственный за привлечение средств, исполнители программных мероприятий | Срок реализации | Ожидаемый результат (краткое описание) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Цель муниципальной программы - создание благоприятных условий для развития СМ и СП, прежде всего в сфере материального производства, для повышения экономической и социальной эффективности их деятельности на территории города Искитима | | | |
| Задача 1. Формирование условий, обеспечивающих рост количества субъектов малого предпринимательства на территории города Искитима, самозанятости населения | | | |
| 1.1. Информирование СМ и СП | Управление экономического развития администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Повышение информированности субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам ведения предпринимательской деятельности, развития и поддержки путем обеспечения доступности образовательной и информационно-консультационной поддержки |
| 1) Ведение и систематическое обновление раздела "Малый бизнес" официального сайта администрации города | Управление экономического развития администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Обеспечение СМ и СП актуальной информацией по вопросам развития и поддержки СМ и СП |
| 2) Проведение экспертизы бизнес-планов для получения финансовой поддержки | Управление экономического развития администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Обеспечение доступности финансовой поддержки |
| 3) Информирование СМ и СП о порядке получения микрозаймов в Фонде микрофинансирования Новосибирской области (далее - Фонд микрофинансирования), кредитования под поручительство Фонда развития малого и среднего предпринимательства Новосибирской области | Управление экономического развития администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Повышение осведомленности в привлечении финансовых ресурсов для осуществления предпринимательской деятельности |
| 4) Информирование СМ и СП о Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, возможности и необходимости внесения в реестр сведений о себе в случае их отсутствия, а также возможности внесения дополнительных сведений в реестр (например, об участии в закупках) | Управление экономического развития администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Повышение осведомленности СМ и СП о состоянии развития малого и среднего предпринимательства в городе и основных тенденциях развития |
| 1.2. Содействие самозанятости населения путем организации собственного дела, проведение мероприятий по профессиональной подготовке, переподготовке работников | Государственное казенное учреждение Новосибирской области "Центр занятости населения города Искитима" | 2023 - 2027 годы | Увеличение количества вновь зарегистрированных СМ и СП, созданных рабочих мест |
| 1.3. Проведение различных конкурсов и иных мероприятий среди СМ и СП, соревнований среди молодежи на поиск творческих и креативных направлений развития экономики города, интеллектуальных игр, соревнований по моделированию экономики и менеджмента (МЭКОМ) | Управление экономического развития администрации города Искитима;  Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Центр дополнительного образования" | 2023 - 2027 годы | Пропаганда идеологии предпринимательства.  Выявление лучших представителей СМ и СП.  Стимулирование производства и реализации качественных товаров, работ и услуг.  Содействие сокращению теневого сектора экономики |
| 1.4. Обеспечение участия в образовательных семинарах, круглых столах, повышении квалификации и переподготовке кадров для сферы малого и среднего предпринимательства | Управление экономического развития администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Повышение уровня квалификации предпринимателей, обеспечение СМ и СП профессиональными кадрами |
| Задача 2. Стимулирование спроса на продукцию малых и средних предприятий, содействие СМ и СП города Искитима в продвижении продукции (товаров, работ и услуг) на региональные и зарубежные рынки | | | |
| 2.1. Обеспечение участия малых и средних предприятий в закупках товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | Муниципальные бюджетные учреждения;  муниципальные предприятия | 2023 - 2027 годы | Увеличение оборота малых и средних предприятий |
| 2.2. Содействие развитию многоформатной инфраструктуры потребительского рынка | Комиссия по размещению нестационарных торговых объектов;  управление экономического развития администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Увеличение численности занятых в сфере малого бизнеса, оборота СМ и СП, создание новых рабочих мест |
| 2.3. Реализация плана мероприятий по развитию конкуренции и расширению сфер экономики для деятельности СМ и СП | Управление экономического развития администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Снятие административных барьеров, препятствующих занятию рыночных ниш на муниципальных рынках товаров, работ, услуг |
| 2.4. Организация участия и проведение областных оптово-розничных ярмарок | Управление экономического развития администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Продвижение продукции СМ и СП на региональные рынки |
| 2.5. Содействие в получении поддержки экспортной деятельности малых и средних предприятий | Управление экономического развития администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Продвижение продукции СМ и СП на зарубежные рынки |
| Задача 3. Оказание муниципальной поддержки СМ и СП города Искитима | | | |
| 3.1. Финансовая поддержка СМ и СП | Управление экономического развития администрации города Искитима;  управление финансов и налоговой политики администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Развитие СМ и СП, формирование конкурентной среды, обеспечение благоприятных условий для развития СМ и СП |
| 1) Субсидирование части процентных выплат по банковским кредитам на обновление основных средств | Управление экономического развития администрации города Искитима;  управление финансов и налоговой политики администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Ежегодный рост выручки от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника СМ и СП получателями финансовой поддержки на возмещение затрат, связанных с внедрением инноваций и модернизацией производства, не менее чем на 105%, увеличение объемов производства, выпуск новой продукции, создание новых рабочих мест |
| 2) Субсидирование части затрат на приобретение основных и (или) пополнение оборотных средств | Управление экономического развития администрации города Искитима;  управление финансов и налоговой политики администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Ежегодный рост выручки от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника СМ и СП получателями финансовой поддержки на возмещение затрат, связанных с внедрением инноваций и модернизацией производства, не менее чем на 105%, увеличение объемов производства, выпуск новой продукции, создание новых рабочих мест |
| 3) Субсидирование части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта (начинающим ИП и ЮЛ) | Управление экономического развития администрации города Искитима;  управление финансов и налоговой политики администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Ежегодный рост выручки от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника СМ и СП получателями финансовой поддержки на возмещение затрат, связанных с внедрением инноваций и модернизацией производства, не менее чем на 105%, увеличение объемов производства, выпуск новой продукции, создание новых рабочих мест |
| 4) Субсидирование затрат по арендным (субарендным) платежам офисных, торговых и производственных помещений | Управление экономического развития администрации города Искитима;  управление финансов и налоговой политики администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Ежегодный рост выручки от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника СМ и СП получателями финансовой поддержки на возмещение затрат, связанных с внедрением инноваций и модернизацией производства, не менее чем на 105%, увеличение объемов производства, выпуск новой продукции, создание новых рабочих мест |
| 5) Субсидирование части затрат на обучение СМ и СП своих работников на образовательных курсах, участие в конкурсах | Управление экономического развития администрации города Искитима;  управление финансов и налоговой политики администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Ежегодный рост выручки от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника СМ и СП получателями финансовой поддержки на возмещение затрат, связанных с внедрением инноваций и модернизацией производства, не менее чем на 105%, увеличение объемов производства, выпуск новой продукции, создание новых рабочих мест |
| 6) Субсидирование части затрат на приобретение новых фискальных накопителей, новой контрольно-кассовой техники, нового программного обеспечения | Управление экономического развития администрации города Искитима;  управление финансов и налоговой политики администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Содействие развитию СМ и СП, обеспечение благоприятных условий для развития СМ и СП |
| 3.2. Имущественная поддержка СМ и СП | Управление имущества и земельных отношений администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Содействие развитию СМ и СП |
| 1) Актуализация перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование СМ и СП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМ и СП | Управление имущества и земельных отношений администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Содействие развитию СМ и СП |
| 2) Создание рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории города Искитима Новосибирской области | Управление имущества и земельных отношений администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Содействие развитию СМ и СП |
| 3) Проведение мероприятий по выявлению неэффективно используемого муниципального имущества и включение его в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМ и СП | Управление имущества и земельных отношений администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Содействие развитию СМ и СП |
| 4) Предоставление СМ и СП в аренду высвобождающихся муниципальных помещений и земельных участков для организации бизнеса | Управление имущества и земельных отношений администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Создание новых СМ и СП, развитие новых производств, создание новых рабочих мест |
| 3.3. Консультационная поддержка СМ и СП | Управление экономического развития администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Создание инфраструктуры поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в городе |
| 1) Организация работы информационно-консультационного пункта | Управление экономического развития администрации города Искитима | 2023 - 2027 годы | Создание инфраструктуры поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в городе |
| 3.4. Привлечение финансовых ресурсов | Управление экономического развития администрации города Искитима;  Фонд микрофинансирования | 2023 - 2027 годы | Развитие бизнеса за счет эффективной работы по привлечению финансирования |
| 1) Сопровождение формирования и направления предварительной заявки на получение микрозаймов СМ и СП в Фонде микрофинансирования НСО | Управление экономического развития администрации города Искитима;  Фонд микрофинансирования | 2023 - 2027 годы | Развитие бизнеса за счет эффективной работы по привлечению финансирования |

Приложение 2

к муниципальной программе

"Развитие малого и среднего

предпринимательства

в городе Искитиме"

ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением

субсидий государственным (муниципальным) учреждениям),

индивидуальным предпринимателям - производителям товаров,

работ, услуг на реализацию мероприятий муниципальной

программы "Развитие малого и среднего

предпринимательства в городе Искитиме"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=183030&dst=100216) администрации г. Искитима  от 28.03.2025 N 524) |  |

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг (далее - Порядок) разработан в соответствии со [статьей 78](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=503620&dst=103395), [абзацем вторым части 4 статьи 78.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=503620&dst=7617) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=480999) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=481359) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 209-ФЗ), [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=490805) Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178477) Новосибирской области от 02.07.2008 N 245-ОЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области", в целях реализации муниципальной [программы](#P49) "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме" (далее - Программа).

Настоящий Порядок определяет общие положения, цели, условия и порядок предоставления субсидий посредством организации и проведения конкурса по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства города Искитима для предоставления им финансовой поддержки из бюджета города Искитима (далее - конкурс), критерии конкурсного отбора, права и обязанности организатора конкурса, порядок контроля за предоставлением субсидии, порядок возврата предоставленной субсидии.

1.2. Целью предоставления субсидий является оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства - юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям (далее также - СМ и СП) за счет средств местного бюджета, в том числе средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета в рамках Программы.

Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат или возмещение затрат (способы предоставления субсидии):

- субсидирование части процентных выплат по банковским кредитам на обновление основных средств;

- субсидирование части затрат на приобретение основных и (или) пополнение оборотных средств;

- субсидирование части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта (начинающим ИП и ЮЛ);

- субсидирование затрат по арендным (субарендным) платежам офисных, торговых и производственных помещений;

- субсидирование части затрат на обучение СМ и СП своих работников на образовательных курсах, участие в конкурсе;

- субсидирование части затрат на приобретение новых фискальных накопителей, новой контрольно-кассовой техники, нового программного обеспечения.

Субсидии не предоставляются на цели:

- приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.

1.3. Субсидии СМ и СП предоставляются администрацией города Искитима, являющейся главным распорядителем бюджетных средств, по результатам конкурсного отбора (далее - отбор) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели Программой и решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области о бюджете города Искитима на соответствующий финансовый год и плановый период, и в соответствии с лимитами бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период на софинансирование муниципальных программ поддержки предпринимательства, доведенными в установленном порядке исполнительными органами власти Новосибирской области.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

СМ и СП - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=481359) N 209-ФЗ, к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в [частях 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=481359&dst=100138) и [4 статьи 14](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=481359&dst=433) Федерального закона N 209-ФЗ.

Основные средства - часть имущества, используемого в качестве средств труда для производства и реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг) или для управления организацией и отвечающего следующим условиям:

- предназначено для использования в производстве продукции, при выполнении работ или оказании услуг, для управленческих нужд организации либо для предоставления организацией за плату во временное владение и пользование или во временное пользование;

- предназначено для использования в течение длительного времени, т.е. срока продолжительностью свыше 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;

- организация не предполагает последующую перепродажу данного имущества;

- способно приносить организации экономические выгоды (доход) в будущем;

- стоимостью выше 40 тысяч рублей, если иное не предусмотрено учетной политикой организации.

Пополнение оборотных средств - приобретение оборудования, не являющегося амортизируемым имуществом, приобретение товарно-материальных ценностей, включая сырье, материалы, расходные материалы, комплектующие, необходимые для производства, оснастку промышленного оборудования, инструменты.

1.5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) при формировании проекта решения о бюджете города Искитима (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете) в разделе "Бюджет" управлением финансов и налоговой политики администрации города Искитима в соответствии с [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=448881) Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 N 243н "О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации".

2. Способ проведения отбора СМ и СП

2.1. Субсидии предоставляются на конкурсной основе. Конкурс является открытым, отбор базируется на принципах равенства и объективности.

2.2. Участниками отбора на получение финансовой поддержки являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=481359) N 209-ФЗ, к СМ и СП и внесенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и (или) осуществляющие деятельность в городе Искитиме Новосибирской области (далее - участники отбора).

Объявление о проведении отбора СМ и СП для оказания им финансовой поддержки размещается на едином портале, в случае проведения отбора в государственной интегрированной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") (при наличии технической возможности) или на официальном сайте администрации города Искитима в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) (<https://iskitim.nso.ru/>) и содержит следующую информацию:

1) сроки проведения отбора;

2) даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок участников отбора не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты администрации города Искитима;

4) результаты предоставления субсидии;

5) доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет" или официального сайта администрации города Искитима в сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора (при наличии технической возможности);

6) требования к участникам отбора в соответствии с [пунктом 2.3](#P536) настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с [пунктами 3.1](#P556) - [3.2](#P563) настоящего Порядка;

8) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки участников отбора в соответствии с [подпунктами "б"](#P568), ["в" пункта 3.4](#P569), [пунктом 3.5](#P571) настоящего Порядка;

9) дату рассмотрения и оценки заявок;

10) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с [пунктами 5.3](#P586) - [5.12](#P643) настоящего Порядка;

11) порядок возврата заявок на доработку;

12) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

13) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки (при необходимости), и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки (при необходимости), сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора (при необходимости), сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок (в случае проведения конкурса);

14) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

15) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

16) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

17) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

18) сроки размещения протокола об итогах проведения отбора на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки:

2.3.1. Получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.3.2. Получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.3.3. Получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.3.4. Получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета г. Искитима, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом.

2.3.5. Получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=503623) от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

2.3.6. У получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=483130&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.3.7. У получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных местной администрацией).

2.3.8. Получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.3.9. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

2.3.10. Не должны являться кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

2.3.11. Не должны являться участниками соглашений о разделе продукции.

2.3.12. Не должны осуществлять предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

2.3.13. Не должны осуществлять производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

2.4. Организатором конкурса является администрация города Искитима. Процедуру проведения конкурса осуществляет управление экономического развития администрации города Искитима (далее - УЭР).

2.5. Победители конкурса определяются комиссией по развитию малого и среднего предпринимательства (далее - Комиссия), персональный состав которой утверждается распоряжением администрации города Искитима.

2.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Положением](#P1363) о конкурсной комиссии по развитию малого и среднего предпринимательства (приложение 5 к настоящему Порядку), а также настоящим Порядком.

3. Условия подачи и оформления конкурсной заявки

3.1. Конкурсная заявка представляется претендентами на получение финансовой поддержки за счет средств местного бюджета (далее - заявители) в управление экономического развития администрации города Искитима (далее - УЭР) по адресу: ул. Пушкина, 51, каб. 46, и должна включать:

3.1.1. [Заявку](#P686) на участие в конкурсе на оказание финансовой поддержки по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.1.2. Документы, предусмотренные для каждой формы финансовой поддержки, в соответствии с [приложением 4](#P1222) к настоящему Порядку (далее - документы).

3.1.3. [Согласие](#P1122) на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.1.4. Согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=503620&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=503620&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

3.1.5. Вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства) заявляют о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=481359) N 209-ФЗ, по форме в соответствии с [приложением 3](#P1170) к настоящему Порядку.

Не допускается требовать у СМ и СП представления документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением случаев, если такие документы включены в определенный Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=494996) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов.

3.2. Все листы заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью заявителя (при ее наличии) и подписана заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, поданы от имени заявителя, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе документов и сведений.

3.3. Журнал регистрации заявок на участие в отборе должен быть предварительно пронумерован и прошит. Нити прошивки скрепляются наклейкой с указанием количества листов в журнале, проставлением подписи начальника УЭР.

Заявка регистрируется специалистом УЭР в день подачи с указанием номера, даты регистрации, а также фамилий и инициалов лиц, представивших и принявших документы. По требованию заявителя, подавшего конкурсную заявку, специалист УЭР выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени ее получения.

3.4. Участник отбора вправе:

а) подать только одну заявку на получение субсидии, подача заявки на получение субсидии в нескольких формах не допускается;

б) в любое время, до момента заключения договора, отозвать заявку путем направления председателю Комиссии официального письменного уведомления (датой отзыва является дата регистрации официального письменного уведомления заявителя);

в) в любое время до даты окончания подачи (приема) заявок внести изменения в заявку путем направления в администрацию города Искитима официального письма в письменной форме (датой внесения изменений в заявку является дата регистрации в администрации города Искитима официального письма в письменной форме участника отбора);

г) в любое время до рассмотрения заявки на заседании Комиссии ознакомиться с заключением по его заявке и в случае несогласия с заключением в течение 5 дней со дня ознакомления с заключением подать апелляцию в Комиссию.

3.5. Представленные на конкурс заявки не возвращаются, за исключением случая, предусмотренного [подпунктом "б" пункта 3.4](#P568) настоящего Порядка.

3.6. Члены Комиссии и участники конкурса, допущенные к рассмотрению конкурсных заявок, несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за сохранность конфиденциальной информации.

3.7. Ответственность за сохранность конкурсной заявки несет лицо, принявшее конкурсную заявку.

4. Критерии конкурсного отбора

4.1. Критерием для отбора победителей конкурса является соблюдение заявителями [условий](#P1397) предоставления субсидий, установленных приложением 3 к муниципальной программе "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме", утвержденной постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 18.01.2018 N 34 (далее - Программа).

4.2. Победителями конкурса признаются участники конкурса, выполнившие [условия](#P1397) предоставления субсидии, установленные в приложении 3 к Программе.

4.3. Не подлежат субсидированию затраты, на субсидирование которых ранее была предоставлена финансовая поддержка в рамках Программы или мероприятий иных государственных или муниципальных программ, предусматривающих в том числе оказание финансовой поддержки СМ и СП.

4.4. В случае, если заявки участников конкурса поданы на сумму, превышающую лимит бюджетных ассигнований, и при соблюдении всеми участниками конкурса условий предоставления субсидий, победителями конкурса признаются участники конкурса, чьи заявки соответствуют приоритетам развития города, определенным прогнозом социально-экономического развития города Искитима Новосибирской области, а также Комиссия вправе признать победителями конкурса всех участников конкурса и принять решение о конкретном ограничении максимального размера субсидии по направлениям деятельности исходя из приоритетов развития города и уменьшении всем участникам конкурса размера субсидии пропорционально лимиту предусмотренных (или оставшихся) на реализацию мероприятий муниципальной программы в бюджете города финансовых средств.

5. Порядок проведения конкурсного отбора

5.1. Конкурсы проводятся управлением экономического развития (далее - УЭР) в соответствии с настоящим Порядком.

5.2. Информационное сообщение о проведении конкурса размещается на едином портале (при наличии технической возможности) и официальном интернет-портале администрации города Искитима в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://iskitim.nso.ru/>) в порядке, предусмотренном [пунктом 2.2](#P516) настоящего Порядка.

5.3. После завершения срока приема заявок УЭР составляет протокол рассмотрения предложений участников отбора, который размещается на едином портале и на официальном сайте администрации города Искитима (главного распорядителя средств бюджета) как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 7 дней с даты завершения подачи заявок.

5.4. УЭР после окончания срока приема заявок в течение 3 рабочих дней готовит запросы в государственные органы, органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации о предоставлении документов, необходимых для оценки заявителей конкурса. Запрос должен содержать ссылку на нормативные правовые акты, разделы (пункты) Программы. Запрос подписывается председателем конкурсной комиссии или начальником УЭР.

5.5. УЭР после получения запрашиваемых документов согласно [пункту 5.4](#P587) настоящего Порядка в течение 7 рабочих дней готовит заключение с предложениями об оказании финансовой поддержки или отказе в финансовой поддержке с указанием причин отказа (далее - заключение). Заключение и конкурсные заявки направляются членам Комиссии и в контрольный отдел администрации для ознакомления.

Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявки:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в [пункте 2.3](#P536) настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям к заявке участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора и настоящим Порядком;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

д) ранее в отношении заявителя - СМ и СП было принято решение об оказании аналогичной поддержки, и сроки ее оказания не истекли, прошло менее двух лет с момента оказания поддержки;

е) с момента признания СМ и СП допустившим нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

ж) представленные платежные документы, подтверждающие затраты СМ и СП, оформлены с нарушением требований, установленных законодательством Российской Федерации;

з) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора и предусмотренных настоящим Порядком;

и) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям.

5.6. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня получения заключения УЭР на своих заседаниях и проводит балльную оценку по следующим критериям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Критерий оценки | Значения критерия оценки |
| 1 | Актуальность и практическая значимость цели(ей) и задач деятельности СМ и СП для развития города Искитима | от 0 до 50 баллов |
| 2 | Количество вновь созданных рабочих мест в год, следующий за получением субсидии | 1 рабочее место - 10 баллов;  от 2 до 5 рабочих мест - 50 баллов;  более 5 рабочих мест - 100 баллов |
| 3 | Реализация производимых товаров (оказываемых услуг, выполняемых работ) | - на территории города Искитима - 50 баллов;  - на территории Российской Федерации - 100 баллов |
| 4 | Среднемесячная начисленная заработная плата работников | Менее МРОТ - 0 баллов;  МРОТ - 50 баллов;  более МРОТ - 100 баллов |

Оценка по критериям производится путем суммирования баллов, набранных по каждому критерию.

Минимальное количество баллов для участия в отборе - 50.

5.7. Принятие решений Комиссией по заявленной финансовой поддержке осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете г. Искитима Новосибирской области на соответствующий год на реализацию муниципальной [программы](#P49) "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме", и объемов субсидий на поддержку муниципальных программ развития малого предпринимательства, выделенных из областного бюджета.

5.8. Результаты заседания Комиссии оформляются протоколом с указанием:

а) даты, времени и места проведения рассмотрения заявок;

б) даты, времени и места оценки заявок;

в) информации об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

г) информации об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

д) наименования получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размера предоставляемой ему субсидии.

Протокол Комиссии оформляется в течение 4 календарных дней со дня проведения заседания Комиссии.

Не позднее 5 календарных дней, следующих за днем определения победителя отбора, протокол размещается на едином портале и на официальном сайте администрации города Искитима (главного распорядителя средств бюджета).

5.9. Каждый участник конкурса должен быть проинформирован в письменной форме о решении, принятом Комиссией, в течение 5 календарных дней со дня его принятия.

5.10. Администрация города Искитима в течение 5 рабочих дней со дня опубликования протокола принимает решение об оказании финансовой поддержки получателю (получателям) субсидии в форме распоряжения.

С победителями конкурса, в отношении которых было принято решение об оказании финансовой поддержки, администрация города Искитима в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в настоящем пункте, заключает соглашение о предоставлении субсидий из бюджета города (далее - Соглашение) по форме, утвержденной приказом управления финансов и налоговой политики администрации города Искитима от 31.05.2021 N 30 "Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города Искитима Новосибирской области субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

Соглашение (дополнительное соглашение к Соглашению) заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - ГИИС "Электронный бюджет") (в случае отсутствия технической возможности на бумажном носителе), подписывается участником отбора и администрацией города Искитима.

В Соглашении предусматриваются:

- размер субсидии;

- порядок и сроки перечисления субсидии;

- условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения администрации города Искитима как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.3](#P501) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

5.11. В случае неподписания Соглашения получателем субсидии в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии получатель субсидии считается уклонившимся от заключения Соглашения.

В таком случае администрация города Искитима в течение 5 рабочих дней после истечения срока, указанного в настоящем пункте, принимает решение о предоставлении финансовой поддержки участнику (участникам) отбора, заявке которого (которых) присвоен последующий номер в рейтинге заявок.

5.12. Перечисление субсидии осуществляется администрацией города Искитима путем перечисления денежных средств с лицевого счета администрации города Искитима, открытого в управлении финансов и налоговой политики администрации города Искитима Новосибирской области, на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях, в течение 10 календарных дней после подписания Соглашения.

5.13. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

5.14. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=482692&dst=217) Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

5.15. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=482692&dst=217) Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со [статьей 18](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=479333&dst=100104) Федерального закона "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

5.16. В соответствии с [п. 1 ст. 8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=481359&dst=268) Федерального закона N 209-ФЗ УЭР вносит записи в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в отношении соответствующих субъектов малого и среднего предпринимательства решения об оказании поддержки или решения о прекращении оказания поддержки.

6. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка

предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

6.1. Управлением экономического развития (далее - УЭР) проводится проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидий их получателем, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=503620&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=503620&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.2. До 15 мая года, следующего за годом предоставления поддержки, получатели субсидии в обязательном порядке представляют в УЭР отчет о достижении значений результатов предоставления финансовой поддержки с приложением следующих документов, заверенных подписью и печатью (при ее наличии):

6.2.1. Таблица экономических показателей деятельности СМ и СП согласно приложению к Соглашению.

6.2.2. Пояснительная записка, объясняющая результаты предоставления финансовой поддержки, в том числе изменения финансово-экономических показателей и налоговых и неналоговых платежей в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области, заверенная подписью и печатью (при наличии печати).

6.2.3. Бухгалтерская отчетность, за исключением СМ и СП, получивших финансовую поддержку в форме предоставления грантов начинающим субъектам малого предпринимательства, с отметкой налогового органа, заверенная СМ и СП.

6.2.4. Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения.

6.2.5. Налоговая декларация для СМ и СП, применяющих упрощенную систему налогообложения, единый сельскохозяйственный налог, для индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения.

6.2.6. Копия патента для СМ и СП, применяющих патентную систему налогообложения.

6.2.7. Копии платежных поручений об уплате налогов.

6.2.8. Форма по КНД 1151111 "Расчет по страховым взносам" за отчетный период.

6.2.9. Справка об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации (выданная не ранее чем за месяц до даты представления отчета).

6.3. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность представленных в отчете сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае установления факта нарушения получателем субсидии [условий](#P1397) предоставления поддержки, установленных в приложении 3 к муниципальной программе (за исключением [п. 3](#P1430)), при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных администрацией города Искитима и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет города Искитима и в течение 30 рабочих дней со дня предъявления администрацией города Искитима требования о возврате. В случае отказа СМ и СП от добровольного возврата указанных средств, они истребуются администрацией города Искитима в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. При предоставлении субсидии управлением экономического развития проводится мониторинг достижения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, в порядке и по формам, утвержденным [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=480322) Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 N 53н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

Приложение 1

к Порядку

предоставления субсидий юридическим

лицам (за исключением субсидий

государственным (муниципальным)

учреждениям), индивидуальным

предпринимателям - производителям

товаров, работ, услуг на реализацию

мероприятий муниципальной программы

"Развитие малого и среднего

предпринимательства в городе Искитиме"

В администрацию г. Искитима

Новосибирской области

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на оказание финансовой поддержки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон, факс, адрес электронной почты)

просит предоставить в 20\_\_\_ году финансовую поддержку в форме

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(нужное указать)

в размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма прописью)

Общие сведения об организации (индивидуальном предпринимателе):

1. ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Место регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Код КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Коды [ОКВЭД](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Наименование основного вида деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Код [ОКАТО](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=493145) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Код ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Система налогообложения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Банковские реквизиты для оказания финансовой поддержки (в случае если

на момент подачи заявки расчетный счет открыт).

13. Осуществляет ли организация (индивидуальный предприниматель) следующие

виды деятельности: деятельность в сфере игорного бизнеса; деятельность по

производству подакцизных товаров; деятельность по реализации подакцизных

товаров; деятельность по добыче и реализации полезных ископаемых

(если "да" - указать какие):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Подавала ли организация (индивидуальный предприниматель) заявку на

получение финансовой поддержки по иным государственным или муниципальным

программам в году подачи настоящей заявки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Получала ли финансовую поддержку по государственным или муниципальным

программам в течение трех лет, предшествующих году подачи заявки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15.1. Название программы и формы поддержки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15.2. Дата заключения договора о предоставлении финансовой поддержки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15.3. Сумма поддержки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Находится ли организация (индивидуальный предприниматель) в стадии

реорганизации/ликвидации (указать "да" или "нет") \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16.1. Введена ли в отношении юридического лица процедура банкротства

(указать "да" или "нет") \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16.2. Приостановлена ли деятельность юридического лица в порядке,

предусмотренном законодательством Российской Федерации (указать "да" или

"нет") \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. В случае предоставления субсидии организация (индивидуальный предприниматель) принимает одно из следующих обязательств (в варианте 2 обязательно указать количество):

1) по сохранению среднесписочной численности работников <\*> в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом и обеспечению прироста выручки от реализации товаров (работ, услуг) по сравнению с предшествующим годом не менее чем на 10%;

2) по увеличению среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом на \_\_\_\_\_\_ человек <\*>.

--------------------------------

<\*> Указанное значение будет включено в договор о предоставлении субсидии в качестве результата предоставления субсидии.

18. Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) дает свое

согласие на обработку сведений/персональных данных, содержащихся в

представленных документах.

19. Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) подтверждает достоверность информации, указанной в заявке и прилагаемых документах.

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Резюме бизнес-плана предпринимательского проекта

1. Название бизнес-плана предпринимательского проекта.

2. Фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или полное наименование организации-заявителя.

3. Цель бизнес-плана (анализ идеи, основные направления и цели деятельности, характеристика отрасли, описание продукции, услуги - назначение и возможные сферы использования; отличительные качества, уникальность; технология и квалификация, необходимые в вашем бизнесе; лицензии, патентные права; возможность совершенствования продукта, услуги).

4. Анализ рынка сбыта и конкуренты (покупатели, конкуренты, оценочная доля на рынке, влияние конкуренции).

5. Источники и объем требуемых средств (объем требуемых средств; откуда намечается получить эти деньги, в какой форме и к каким срокам; сроки возврата средств).

Таблица затрат

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование затрат | Кол-во (штук) | Цена (руб.) | Всего на проект | В том числе | |
| Собственные средства | Заемные средства |

6. Организация производства (расположение помещений, оборудование, сроки поставки).

7. Основной персонал, реализующий проект (с указанием должности, квалификации, опыта работы). Среднесписочная численность:

- на момент подачи конкурсной заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- план на конец текущего календарного года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Эффективность бизнеса: срок окупаемости, доходность вложений, бюджетный эффект.

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Печать

Таблица 1

Экономические показатели деятельности организации

(общий режим налогообложения)

Наименование организации (индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателей | Год, предшествующий году оказания финансовой поддержки (факт) | Текущий год | |
| 20\_\_\_ год | 20\_\_\_ год | |
| Показатели за последний отчетный период | Показатели за год (план) |
| 1 | Выручка, тыс. рублей |  |  |  |
| 2 | Уровень рентабельности реализованной продукции ([п. 2.1](#P810) / п. [2.2](#P815)), % |  |  |  |
| 2.1 | фактическая прибыль за год (стр. 050 из формы 2 бухгалтерской отчетности), тыс. руб. |  |  |  |
| 2.2 | себестоимость реализованной продукции за год (стр. 020 + 030 + 040 из формы 2 бухгалтерской отчетности), тыс. руб. |  |  |  |
| 3 | Среднесписочная численность работников (включая выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера) - всего, человек, из нее: |  |  |  |
| 3.1 | списочного состава (без внешних совместителей) |  |  |  |
| 3.2 | внешних совместителей |  |  |  |
| 4 | Фонд начисленной заработной платы работников (указанных в [п. 3](#P820)) - всего, тысяч рублей, из него: |  |  |  |
| 4.1 | фонд начисленной заработной платы работников списочного состава и внешних совместителей |  |  |  |
| 5 | Среднемесячная заработная плата, руб. ([п. 4.1](#P840) / ([3.1](#P825) + [3.2](#P830)) |  |  |  |
| 6 | Поступление налоговых и неналоговых платежей (тыс. руб.) - всего, в том числе: |  |  |  |
| 6.1 | налог на доходы физических лиц (НДФЛ) |  |  |  |
| 6.2 | земельный налог |  |  |  |
| 6.3 | аренда муниципального имущества |  |  |  |
| 6.4 | аренда земли |  |  |  |
| 6.5 | плата за негативное воздействие на окружающую среду |  |  |  |
| 6.6 |  |  |  |  |
| 6.7 |  |  |  |  |
| 7 | Прирост налоговых и неналоговых поступлений в сравнении с предшествующим годом (тыс. руб.) - всего, в том числе: |  |  |  |
| 7.1 | по налогу на доходы физических лиц (НДФЛ) |  |  |  |
| 7.2 | по земельному налогу |  |  |  |
| 7.3 | по аренде муниципального имущества |  |  |  |
| 7.4 | по аренде земли |  |  |  |
| 7.5 | плата за негативное воздействие на окружающую среду |  |  |  |
| 7.6 |  |  |  |  |
| 7.7 |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Таблица 2

Экономические показатели деятельности СМ и СП,

применяющего специальный режим налогообложения

(УСН, ПСН), индивидуального предпринимателя

Наименование организации (индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателей | Год, предшествующий году оказания финансовой поддержки (факт) | Текущий год | |
| 20\_\_\_ год | 20\_\_\_ год | |
| Показатели за последний отчетный период | Показатели за год (план) |
| 1 | Выручка, тыс. рублей |  |  |  |
| 2 | Уровень рентабельности реализованной продукции ([п. 4](#P964) / [п. 3](#P959)), % |  |  |  |
| 3 | Расходы, тыс. руб. |  |  |  |
| 4 | Чистый доход <\*>, тыс. руб. |  |  |  |
| 5 | Среднесписочная численность работников (включая выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера) - всего, человек, из нее: |  |  |  |
| 5.1 | списочного состава (без внешних совместителей) |  |  |  |
| 5.2 | внешних совместителей |  |  |  |
| 6 | Фонд начисленной заработной платы работников (указанных в [п. 5](#P969)) - всего, тысяч рублей, из него: |  |  |  |
| 6.1 | фонд начисленной заработной платы работников списочного состава и внешних совместителей |  |  |  |
| 7 | Среднемесячная заработная плата, руб. ([п. 6.1](#P989) / ([5.1](#P974) + [5.2](#P979)) / 12) |  |  |  |
| 8 | Поступление налоговых и неналоговых платежей (тыс. руб.) - всего, в том числе: |  |  |  |
| 8.1 | налог на доходы физических лиц |  |  |  |
| 8.2 | упрощенная система налогообложения |  |  |  |
| 8.3 | налог от патентной системы налогообложения |  |  |  |
| 8.4 | аренда муниципального имущества |  |  |  |
| 8.5 | аренда земли |  |  |  |
| 8.6 | земельный налог |  |  |  |
| 8.7 | плата за негативное воздействие на окружающую среду |  |  |  |
| 8.8 |  |  |  |  |
| 8.9 |  |  |  |  |
| 9 | Прирост налоговых и неналоговых поступлений в сравнении с предшествующим годом (тыс. руб.) - всего, в том числе: |  |  |  |
| 9.1 | по налогу на доходы физических лиц |  |  |  |
| 9.2 | по упрощенной системе налогообложения |  |  |  |
| 9.3 | по налогу от патентной системы налогообложения |  |  |  |
| 9.4 | по аренде муниципального имущества |  |  |  |
| 9.5 | по аренде земли |  |  |  |
| 9.6 | по земельному налогу |  |  |  |
| 9.7 | по плате за негативное воздействие на окружающую среду |  |  |  |
| 9.8 |  |  |  |  |
| 9.9 |  |  |  |  |

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Примечания:

<\*> Доход за вычетом суммы расходов и уплаченных налогов.

Приложение 2

к Порядку

предоставления субсидий юридическим

лицам (за исключением субсидий

государственным (муниципальным)

учреждениям), индивидуальным

предпринимателям - производителям

товаров, работ, услуг на реализацию

мероприятий муниципальной программы

"Развитие малого и среднего

предпринимательства в городе Искитиме"

СОГЛАСИЕ

на публикацию (размещение)

в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной

информации, связанной с предоставлением финансовой поддержки

субъектам малого и среднего предпринимательства

администрацией города Искитима Новосибирской области

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица/Ф.И.О.

индивидуального предпринимателя, ИНН)

как участнике отбора на предоставление финансовой поддержки субъектам

малого и среднего предпринимательства администрацией города Искитима

Новосибирской области, о подаваемой заявке и иной информации, связанной с

предоставлением финансовой поддержки.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель: |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  | | | |
| М.П.  (при наличии) | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | |

Приложение 3

к Порядку

предоставления субсидий юридическим

лицам (за исключением субсидий

государственным (муниципальным)

учреждениям), индивидуальным

предпринимателям - производителям

товаров, работ, услуг на реализацию

мероприятий муниципальной программы

"Развитие малого и среднего

предпринимательства в городе Искитиме"

Заявление

о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь

зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям

отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства,

установленным Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ

"О развитии малого и среднего предпринимательства

в Российской Федерации"

Настоящим заявляю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя,

отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

юридического лица или физического лица, зарегистрированного

в качестве индивидуального предпринимателя)

дата государственной регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается дата государственной

регистрации юридического лица или

индивидуального предпринимателя)

соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего

предпринимательства, установленным Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=481359) от 24.07.2007

N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской

Федерации".

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Ф.И.О. (последнее - при наличии) подписавшего, должность |  | подпись |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  М.П. (при наличии) | | |

Приложение 4

к Порядку

предоставления субсидий юридическим

лицам (за исключением субсидий

государственным (муниципальным)

учреждениям), индивидуальным

предпринимателям - производителям

товаров, работ, услуг на реализацию

мероприятий муниципальной программы

"Развитие малого и среднего

предпринимательства в городе Искитиме"

I. Перечень документов, необходимых для получения финансовой

поддержки в форме субсидирования части процентных выплат

по банковским кредитам на обновление основных средств

1. Заявка на оказание финансовой поддержки установленного образца.

2. Резюме бизнес-плана предпринимательского проекта.

3. Таблица экономических показателей деятельности СМ и СП в зависимости от системы налогообложения.

4. Копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМ и СП с отметкой налогового органа или отметкой о передаче в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, заверенные заявителем:

4.1. Юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (форма 2) за последний календарный год.

4.2. СМ и СП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговые декларации за два последних финансовых года.

4.3. Индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации (3-НДФЛ) за два последних финансовых года.

4.4. СМ и СП, применяющие патентную систему налогообложения, представляют копию патента за последний календарный год.

5. Копии платежных документов об уплате налоговых и неналоговых платежей в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области в год получения поддержки и год, предшествующий году предоставления финансовой поддержки (представляются по желанию заявителя).

6. Форма по КНД 1151111 "Расчет по страховым взносам", представленная в год получения поддержки и предшествующий году предоставления финансовой поддержки.

7. Копия (копии) кредитного договора, заверенная заявителем и банком, с сопроводительным письмом о назначении банковского кредита (кредитов).

8. Копии платежных документов, подтверждающих уплату процентов по кредитному договору (договорам), заверенные заявителем, или копии платежных документов, подтверждающих уплату платежей по договору (договорам) лизинга, заверенные заявителем.

9. Заверенные банком выписка из ссудного счета с указанием назначения кредита (лизинга) и график погашения кредита (лизинга).

10. Копии заключенных СМ и СП договоров на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, заверенные заявителем, а также копии платежных документов.

11. [Согласие](#P1122) на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

II. Перечень документов, необходимых для получения

финансовой поддержки в форме субсидирования

части затрат на приобретение основных

и (или) пополнение оборотных средств

1. Заявка на оказание финансовой поддержки установленного образца.

2. Резюме бизнес-плана предпринимательского проекта, в т.ч. технико-экономическое обоснование приобретения технологического и (или) энергетического оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

3. Таблица экономических показателей деятельности СМ и СП в зависимости от системы налогообложения.

4. Копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМ и СП с отметкой налогового органа или отметкой о передаче в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, заверенные заявителем:

4.1. Юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (форма 2) за последний финансовый год.

4.2. СМ и СП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговые декларации за два последних финансовых года.

4.3. Индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации (3-НДФЛ) за два последних финансовых года.

4.4. СМ и СП, применяющие патентную систему налогообложения, представляют копию патента на право применения патентной системы налогообложения.

4.5. СМ и СП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа.

5. Копии платежных документов об уплате налоговых и неналоговых платежей в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области в год получения поддержки и год, предшествующий году предоставления финансовой поддержки (представляются по желанию заявителя).

6. Форма по КНД 1151111 "Расчет по страховым взносам", представленная в год получения поддержки и предшествующий году предоставления финансовой поддержки.

7. Копии договоров купли-продажи (поставки) (при наличии) и актов приема-передачи основных средств и (или) приобретенного оборудования, заверенные заявителем.

8. Копии документов, подтверждающих постановку на баланс основных средств и (или) приобретенного оборудования, заверенные заявителем.

9. Копии платежных документов, подтверждающих затраты на приобретение основных и (или) пополнение оборотных средств, заверенные заявителем.

10. [Согласие](#P1122) на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

III. Перечень документов, необходимых для получения

финансовой поддержки в форме субсидирования части затрат

на реализацию бизнес-плана предпринимательского

проекта (начинающим ИП и ЮЛ)

1. Заявка на оказание финансовой поддержки установленного образца.

2. Резюме бизнес-плана предпринимательского проекта.

3. Таблица по экономическим показателям деятельности СМ и СП в зависимости от системы налогообложения.

4. Копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМ и СП с отметкой налогового органа или отметкой о передаче в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, заверенные заявителем (в случае если СМ и СП зарегистрирован ранее 1 января года подачи заявки на предоставление поддержки):

4.1. Юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (форма 2) за последний календарный год.

4.2. СМ и СП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговую декларацию за последний финансовый год.

4.3. Индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации (3-НДФЛ) за последний финансовый год.

4.4. СМ и СП, применяющие патентную систему налогообложения, представляют копию патента на право применения патентной системы налогообложения.

4.5. СМ и СП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа.

5. Копии договоров купли-продажи (поставки) оборудования и актов приема-передачи оборудования, заверенные заявителем, обязательства по которым исполнены и оплачены.

6. Копии платежных документов, подтверждающих затраты на обновление основных средств, заверенные заявителем.

7. Копия договора аренды, заверенная заявителем и арендодателем.

8. Копии документов, подтверждающих оплату арендных платежей, заверенные заявителем.

9. Копии кредитных договоров с сопроводительным письмом о назначении банковского кредита и платежных документов, подтверждающих погашение кредита и процентов по нему.

10. Копии договоров лизинга и документов, подтверждающих оплату лизинговых платежей.

11. Копии договоров о выполнении работ (услуг), связанных с технологическим присоединением энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям организаций города Искитима, присоединением к инженерным сетям города Искитима.

12. Копии документов, подтверждающих оплату и получение работ (услуг), связанных с технологическим присоединением энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям организаций города Искитима, присоединением к инженерным сетям города Искитима, заверенных СМ и СП.

13. Форма по КНД 1151111 "Расчет по страховым взносам", представленная в год получения поддержки и предшествующий году предоставления финансовой поддержки.

14. Копии договоров купли-продажи (поставки) оборотных средств, заверенные заявителем, обязательства по которым исполнены и оплачены.

15. Копии платежных документов, подтверждающих затраты на приобретение оборотных средств, заверенные заявителем.

16. [Заявление](#P1170) о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (приложение 3 к Порядку оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства).

17. [Согласие](#P1122) на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

IV. Перечень документов, необходимых для получения

финансовой поддержки в форме субсидирования затрат

по арендным (субарендным) платежам офисных,

торговых и производственных помещений

1. Заявка на оказание финансовой поддержки установленного образца.

2. Резюме бизнес-плана предпринимательского проекта.

3. Таблица экономических показателей деятельности СМ и СП в зависимости от системы налогообложения.

4. Копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМ и СП с отметкой налогового органа или отметкой о передаче в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, заверенные заявителем:

4.1. Юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (форма 2) за последний финансовый год.

4.2. СМ и СП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговые декларации за два последних финансовых года.

4.3. Индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации (3-НДФЛ) за два последних финансовых года.

4.4. СМ и СП, применяющие патентную систему налогообложения, представляют копию патента на право применения патентной системы налогообложения.

4.5. СМ и СП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа.

5. Копии платежных документов об уплате налоговых и неналоговых платежей в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области в год получения поддержки и год, предшествующий году предоставления финансовой поддержки (представляются по желанию заявителя).

6. Копия договора аренды (субаренды), заверенная заявителем и арендодателем.

7. Форма по КНД 1151111 "Расчет по страховым взносам", представленная в год получения поддержки и предшествующий году предоставления финансовой поддержки.

8. Копии документов, подтверждающих оплату арендных (субарендных) платежей, заверенные заявителем (платежное поручение, либо соглашение о взаимозачете, либо кассовые чеки, либо универсально-передаточный документ).

9. [Согласие](#P1122) на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

V. Перечень документов, необходимых для получения финансовой

поддержки в форме субсидирования части затрат на обучение

СМ и СП своих работников на образовательных

курсах, участие в конкурсах

1. Заявка на оказание финансовой поддержки установленного образца.

2. Таблицы по экономическим показателям деятельности СМ и СП в зависимости от системы налогообложения.

3. Копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМ и СП с отметкой налогового органа или отметкой о передаче в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, заверенные заявителем (в случае если СМ и СП зарегистрирован ранее 1 января года подачи заявки на предоставление поддержки):

3.1. Юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (форма 2) за последний календарный год.

3.2. СМ и СП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговую декларацию за последний календарный год.

3.3. Индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации (3-НДФЛ) за последний финансовый год.

3.4. СМ и СП, применяющие патентную систему налогообложения, представляют копию патента на право применения патентной системы налогообложения.

3.5. СМ и СП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа.

4. Форма по КНД 1151111 "Расчет по страховым взносам", представленная в год получения поддержки и предшествующий году предоставления финансовой поддержки.

5. Копии платежных документов об уплате налоговых и неналоговых платежей в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области в год получения поддержки и год, предшествующий году предоставления финансовой поддержки (представляются по желанию заявителя).

6. Копии документов, подтверждающих затраты на участие в конкурсе или обучение работников на образовательных курсах.

7. [Согласие](#P1122) на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

VI. Перечень документов, необходимых для получения

финансовой поддержки в форме субсидирования части затрат

на приобретение новых фискальных накопителей, новой

контрольно-кассовой техники, нового программного обеспечения

1. Заявка на оказание финансовой поддержки установленного образца.

2. Для юридического лица - копии учредительных документов, копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица и документа, подтверждающего полномочия руководителя.

3. Для индивидуального предпринимателя - копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

4. Справка в произвольной форме об отсутствии задолженности по выплате заработной платы работникам.

5. Копии документов, подтверждающих фактически произведенные участником отбора расходы.

6. Копии платежных документов об уплате налоговых и неналоговых платежей в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области в год получения поддержки и год, предшествующий году предоставления финансовой поддержки (представляются по желанию заявителя).

7. Форма по КНД 1151111 "Расчет по страховым взносам", представленная в год получения поддержки и предшествующий году предоставления финансовой поддержки.

8. [Согласие](#P1122) на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

9. Банковские реквизиты юридического лица/индивидуального предпринимателя.

10. Копия документа, удостоверяющего личность.

--------------------------------

<\*> Указанный документ (информация) запрашивается УЭР в порядке межведомственного взаимодействия не позднее трех рабочих дней после окончания срока приема заявок. При этом заявитель вправе представить указанный документ (информацию) в УЭР по собственной инициативе.

Приложение 5

к Порядку

предоставления субсидий юридическим

лицам (за исключением субсидий

государственным (муниципальным)

учреждениям), индивидуальным

предпринимателям - производителям

товаров, работ, услуг на реализацию

мероприятий муниципальной программы

"Развитие малого и среднего

предпринимательства в городе Искитиме"

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по развитию малого и среднего

предпринимательства на территории города Искитима

1. Конкурсная комиссия по развитию малого и среднего предпринимательства на территории города Искитима (далее - Комиссия) создается с целью организации и проведения конкурсов по отбору СМ и СП для оказания им финансовой поддержки.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством в сфере малого и среднего предпринимательства, [Порядком](#P476) предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий муниципальной программы (приложение 2 к муниципальной программе "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме"), а также настоящим Положением.

3. Комиссия состоит из 7 человек. В состав Комиссии включаются представители:

- администрации города Искитима (5 человек);

- Совета депутатов города Искитима (1 человек, который делегируется в состав Комиссии соответствующим распоряжением председателя Совета депутатов города Искитима);

- Совета по содействию развитию малого и среднего предпринимательства при Главе города Искитима (1 человек, делегированный решением Совета).

4. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением администрации города Искитима.

5. Подготовку заседаний Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

6. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии. Председатель Комиссии утверждает повестку дня заседания Комиссии.

7. Для выполнения возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает и оценивает документы, представленные участниками конкурса;

- формирует сводную заявку участников конкурса;

- осуществляет контроль за правильностью исчисления и правомерностью получения финансовой поддержки;

- определяет список получателей финансовой поддержки с указанием направления финансирования.

8. Комиссия вправе запрашивать от участников конкурса представление иной информации, необходимой для защиты интересов СМ и СП в ходе проведения конкурса.

В установленном действующим законодательством порядке Комиссия вправе запрашивать и у иных организаций сведения, необходимые для проверки достоверности документов и информации, представленных участниками конкурса.

9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует две трети от установленного числа ее членов. Решение Комиссии о предоставлении финансовой помощи заявителям принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

10. Результаты решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии. Оформленные протоколы хранятся у секретаря Комиссии.

Член Комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу.

Приложение 3

к муниципальной программе

"Развитие малого и среднего

предпринимательства

в городе Искитиме"

Условия

предоставления финансовой поддержки отдельным категориям

субъектов малого и среднего предпринимательства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=183030&dst=100701) администрации г. Искитима  от 28.03.2025 N 524) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Форма поддержки | Категория получателей | Условия предоставления поддержки | Величина поддержки и порядок предоставления |
| 1. | Субсидирование части процентных выплат по банковским кредитам на обновление основных средств | СМ и СП, проработавшие не менее двух лет с момента их государственной регистрации и осуществляющие основной вид деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), включенных в [разделы: A](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=100133), [C](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=100711), [D](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=102708), [E](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=102809), [F](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=106028), [G](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=103016), [H](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=103914), [I](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=104304), [M](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=104792) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) <\*> | Соблюдение СМ и СП следующих обязательных условий:  1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования;  3) увеличение среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом в количестве, указанном в заявке, и (или) увеличение выручки (дохода) на одного работника в год предоставления субсидии по сравнению с предшествующим годом в размере, указанном в заявке, при сохранении среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки;  4) превышение уровня месячной заработной платы одного работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), в размере не ниже минимального размера оплаты труда в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=489330) от 19.06.2000 N 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда" или минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области, в случае его заключения | В размере:  - 90% платежей по процентам за кредит.  Субсидия рассчитывается на соответствующий год. Выплачивается единовременно после заключения договора.  Величина финансовой поддержки не должна превышать суммы налоговых и неналоговых платежей в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области в год получения поддержки и год, предшествующий году предоставления финансовой поддержки |
| 2. | Субсидирование части затрат на приобретение основных и (или) пополнение оборотных средств | СМ и СП, проработавшие не менее двух лет с момента их государственной регистрации и осуществляющие основной вид деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), включенных в [разделы: A](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=100133), [C](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=100711), [D](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=102708), [E](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=102809), [F](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=106028), [G](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=103016), [H](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=103914), [I](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=104304), [M](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=104792) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) <\*> | Соблюдение СМ и СП следующих обязательных условий:  1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования;  3) увеличение среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом в количестве, указанном в заявке, и (или) увеличение выручки (дохода) на одного работника в год предоставления субсидии по сравнению с предшествующим годом в размере, указанном в заявке, при сохранении среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки;  4) превышение уровня месячной заработной платы одного работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), в размере не ниже минимального размера оплаты труда в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=489330) от 19.06.2000 N 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда" или минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области, в случае его заключения | В размере 40% фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на приобретение основных и (или) пополнение оборотных средств в течение двух лет с момента приобретения. Выплачивается единовременно после заключения договора. Величина финансовой поддержки не должна превышать суммы налоговых и неналоговых платежей в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области в год получения поддержки и год, предшествующий году предоставления финансовой поддержки |
| 3. | Субсидирование части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта (начинающим ИП и ЮЛ) | СМ и СП, проработавшие менее двух лет с момента их государственной регистрации и осуществляющие основной вид деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), включенных в [разделы: A](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=100133), [C](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=100711), [D](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=102708), [E](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=102809), [F](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=106028), G [(код 45.2)](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=103060), [H](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=103914), [I](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=104304), [M](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=104792) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) <\*> | Соблюдение СМ и СП следующих обязательных условий:  1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования;  3) увеличение среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом в количестве, указанном в заявке, и (или) увеличение выручки (дохода) на одного работника в год предоставления субсидии по сравнению с предшествующим годом в размере, указанном в заявке, при сохранении среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки;  4) превышение уровня месячной заработной платы одного работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), в размере не ниже минимального размера оплаты труда в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=489330) от 19.06.2000 N 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда" или минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области, в случае его заключения | В размере 90% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат по бизнес-плану предпринимательского проекта, включающих аренду (субаренду) офисных и производственных помещений; приобретение основных и (или) оборотных средств; часть процентных выплат по банковским кредитам; затраты на технологическое присоединение энергопринимающих устройств (энергетических установок) СМ и СП к электрическим сетям территориальных сетевых организаций, плату за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения, входящим в систему коммунальной инфраструктуры города, но не более 300 тыс. рублей.  Выплачивается единовременно после заключения договора |
| 4. | Субсидирование затрат по арендным (субарендным) платежам офисных, торговых и производственных помещений | СМ и СП, проработавшие не менее двух лет с момента их государственной регистрации и осуществляющие основной вид деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), включенных в [разделы: A](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=100133), [C](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=100711), [D](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=102708), [E](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=102809), [F](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=106028), G [(код 45.2)](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=103060), [H](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=103914), [I](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=104304), [M](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=104792) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) <\*> | Соблюдение СМ и СП следующих обязательных условий:  1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования;  3) увеличение среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом в количестве, указанном в заявке, и (или) увеличение выручки (дохода) на одного работника в год предоставления субсидии по сравнению с предшествующим годом в размере, указанном в заявке, при сохранении среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки;  4) превышение уровня месячной заработной платы одного работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), в размере не ниже минимального размера оплаты труда в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=489330) от 19.06.2000 N 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда" или минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области, в случае его заключения | В размере 70% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат по арендной (субарендной) плате в год оказания поддержки (но не более срока действия договора).  Выплачивается единовременно после заключения договора.  Величина финансовой поддержки не должна превышать суммы налоговых и неналоговых платежей в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области в год получения поддержки и год, предшествующий году предоставления финансовой поддержки |
| 5. | Субсидирование части затрат на обучение СМ и СП своих работников на образовательных курсах, участие в конкурсах | СМ и СП, проработавшие не менее двух лет с момента их государственной регистрации и осуществляющие основной вид деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), включенных в [разделы: A](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=100133), [C](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=100711), [D](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=102708), [E](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=102809), [F](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=106028), [G](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=103016), [H](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=103914), [I](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=104304), [M](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=104792) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) <\*> | Соблюдение СМ и СП следующих обязательных условий:  1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования;  3) увеличение среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом в количестве, указанном в заявке, и (или) увеличение выручки (дохода) на одного работника в год предоставления субсидии по сравнению с предшествующим годом в размере, указанном в заявке, при сохранении среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки;  4) превышение уровня месячной заработной платы одного работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), в размере не ниже минимального размера оплаты труда в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=489330) от 19.06.2000 N 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда" или минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области, в случае его заключения | В размере 100% стоимости проезда до места проведения конкурса, проживания, стоимости обучения.  Субсидия рассчитывается на соответствующий год. Выплачивается единовременно после заключения договора.  Величина финансовой поддержки не должна превышать суммы налоговых и неналоговых платежей в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области в год получения поддержки и год, предшествующий году предоставления финансовой поддержки |
| 6. | Субсидирование части затрат на приобретение новых фискальных накопителей, новой контрольно-кассовой техники, нового программного обеспечения | СМ и СП, впервые зарегистрированные, и действующие СМ и СП и осуществляющие основной вид деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), включенных в [разделы: A](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=100133), [C](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=100711), [D](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=102708), [E](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=102809), [F](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=106028), [G](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=103016), [H](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=103914), [I](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=104304), [M](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=104792), [J](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=104365), [Q](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=105377), [R](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=105441), [S](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=504823&dst=105532) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) <\*> | Соблюдение СМ и СП следующих обязательных условий:  1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования;  3) сохранение среднесписочной численности работников субъектов МСП - получателей поддержки в год оказания финансовой поддержки;  4) превышение уровня месячной заработной платы одного работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), в размере не ниже минимального размера оплаты труда в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=489330) от 19.06.2000 N 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда" или минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области, в случае его заключения | В размере 50% фактически произведенных и документально подтвержденных затрат получателя субсидии, связанных с приобретением контрольно-кассовой техники, фискального накопителя, программного обеспечения. Выплачивается единовременно после заключения договора. Величина финансовой поддержки не должна превышать суммы налоговых и неналоговых платежей в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области в год получения поддержки и год, предшествующий году предоставления финансовой поддержки |

--------------------------------

<\*> Раздел A - сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство (за исключением: охота, отлов, отстрел и разведение диких животных, разведение и выращивание животных на мясо, лесоводство и лесозаготовки и предоставление услуг в этих областях).

Раздел C - обрабатывающие производства (за исключением производства дистиллированных алкогольных напитков, этилового спирта из сброженных материалов, виноградного вина, сидра и прочих плодовых вин, прочих недистиллированных напитков из сброженных материалов, пива, табачных изделий, кокса и нефтепродуктов, оружия и боеприпасов, легковых автомобилей).

Раздел D - обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха (за исключением торговли электрической энергией).

Раздел F - деятельность в области строительства.

Раздел G - торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов (за исключением торговли легковыми автомобилями; деятельности по реализации алкогольной продукции, пищевого этилового спирта, табачных изделий, автомобильного и прямогонного бензина, дизельного топлива, моторных масел для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, деятельности агентов).

Раздел H - транспортировка и хранение.

Раздел I - деятельность гостиниц и предприятий общественного питания.

Раздел J - деятельность в области информации и связи.

Раздел M - деятельность профессиональная, научная и техническая (за исключением деятельности в области права и бухгалтерского учета, деятельности головных офисов; консультирования по вопросам управления, деятельности рекламной и исследования конъюнктуры рынка).

Раздел Q - деятельность в области здравоохранения и социальных услуг.

Раздел R - деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений.

Раздел S - предоставление прочих видов услуг (за исключением деятельности общественных организаций).