

ГАЗЕТА ИСКИТИМ ВЕДОМО О ДЕТИ



№ 48(53)

14 декабря 2018 г.

Администрации и Совета депутатов города Искитима

5 фактов о маткапитале, которые вы могли не знать

Семья с детьми может получить от государства 453 тысячи рублей. Это материнский капитал. Его можно потратить на покупку жилья, погашение ипотеки, образование детей и другие цели, которые предусмотрены законом.

Материнский капитал — это понятная форма господдержки, с которой обычно без проблем разбираются. Но есть кое-что, что может вас удивить. Друг вы об этом не знали.

Вот 5 интересных фактов о материнском капитале.

1. Деньги можно тратить, не дожидаясь трехлетия ребенка. Например, на ипотеку или дошкольное образование. Оформили сертификат — и сразу распоряжайтесь всей суммой.

2. Сумму можно распределить на разные цели. Часть денег — на учебу старшего ребенка, еще часть — на погашение ипотеки и часть — за платный детский сад младшему.

3. Сертификат может быть электронным. Его пришлют в личный кабинет со всеми подтверждениями. Можно не забирать на бумаге и не ходить лишний раз по инстанциям.

4. Деньги можно получать каждый месяц на карту и тратить на любые цели. За счет маткапитала некоторым семьям положена ежемесячная выплата — в размере прожиточного минимума на ребенка.

5. Теперь решение о выдаче маткапитала принимают за 15 дней, а не за месяц. Новый закон подписан буквально на днях.

Куда можно тратить маткапитал сразу после рождения ребенка:

https://www.gosuslugi.ru/help/faq/roditeli_i_deti/2634

https://www.gosuslugi.ru/help/news/2018_05_22_matcap_change

Кому положена ежемесячная выплата за счет маткапитала:

https://www.gosuslugi.ru/help/news/2018_06_27_vyplata_na_rebenka..

Как потратить материнский капитал:

https://www.gosuslugi.ru/situation/birth/child_payments_and_benefits/family_capital_management..

Подать заявление на оформление сертификата:

<https://www.gosuslugi.ru/10055>

Распорядиться маткапиталом:

<https://www.gosuslugi.ru/10061>

Изменения в сроках оформления маткапитала:

<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201810310002..>

Оформляйте документы по материнскому капиталу на Госуслугах.

Лично сходить в отделение ПФР достаточно один раз — чтобы принести оригиналы документов. Все остальное можно сделать через портал за считанные минуты.

Как оформить маткапитал в два раза быстрее

Раньше решение о выдаче материнского капитала принимали за месяц. Теперь на это понадобится 15 дней.

Сотрудники ПФР примут решение в два раза быстрее. А чтобы у них это получилось, ведомства, которые помогают в проверке информации, тоже должны быстрее отвечать на запросы: не за две недели, а за пять дней.

Эти изменения вступят в силу 11 ноября 2018 года. Остальные условия не изменились. Семья по-прежнему может тратить материнский капитал до трехлетия ребенка, оплачивать с его помощью детский сад и даже получать выплаты на карту каждый месяц.

Оформить сертификат на маткапитал можно на портале Госуслуг. Прийти в отделение ПФР нужно всего один раз — после приглашения для проверки оригиналов документов. Сертификат пришлют в электронном виде, а распорядиться господдержкой тоже реально через интернет — по заявлению на Госуслугах.

Материнский капитал в 2018 году — 453 026 рублей.

Получить сертификат на маткапитал:
<https://www.gosuslugi.ru/10055>

Потратить маткапитал:
<https://www.gosuslugi.ru/10061>

Подробнее об изменениях по поводу сроков:
https://www.gosuslugi.ru/help/news/2018_11_02_terms_matkapital

Уважаемые искимитцы!

Жилые дома относятся к третьей категории надежности электроснабжения. В соответствии с пунктом 1.2.21 Правил устройства электроустановок (ПУЭ) допустимая продолжительность перерыва электроснабжения потребителя третьей категории составляет 24 часа.

Полностью исключить случаи, связанные с перерывом в электроснабжении, невозможно по причине возникновения аварийных ситуаций в электрических сетях. Такие отключения связаны с перегрузом оборудования в период низких температур, короткими замыканиями в сети у потребителей в виду использования несертифицированных обогревателей, повреждение электрических сетей сторонними лицами при проведении несанкционированных земляных работ на кабельных линиях, и при работе грузоподъемных механизмов в охранных зонах (повреждают провода воздушных линий электропередач).

Потребителям, использующим электрическую энергию для таких ответственных электроустановок как отопительная система, необходимо предусмотреть возможность возникновения отключения электрической энергии и обеспечить резервное теплоснабжение или резервное электроснабжение отопительной системы.

В случае прекращения электроснабжения решить проблему возможно за счет:

- наличия резервных источников отопления (дровяная, угольная печь);
- установки газовых котлов и систем отопления, не требующих электрической энергии;
- установки дополнительного источника электроснабжения.

Специалисты электросетевых предприятий при проведении и планировании ремонтно-восстановительных работ на объектах электросетевого хозяйства учитывают погодные условия, и по возможности, не планируют работы с отключением потребителей в периоды аномально-низких температур.

Однако, возникающие аварийные ситуации, требуют оперативного реагирования аварийных бригад электросетевых предприятий. Для проведения аварийно-восстановительных работ необходимо чтобы линии электропередачи и кабельные линии были обесточены.

О плановых отключениях электроэнергии потребители заблаговременно уведомляются местными органами власти, управляющими компаниями или ТСЖ через единую дежурно-диспетчерскую службу (ЕДДС) мэрии г. Новосибирска и муниципальных районов. Также информация размещается на сайте АО «Региональные электрические сети» в разделе «ОТКЛЮЧЕНИЯ».



Где хранится кредитная история

Банк может отказать в кредите из-за плохой кредитной истории. Кредитная история — это досье на заемщика, в котором хранятся операции по кредитам: сколько денег человек брал, вовремя ли отдает долг, в каких банках пытался получить кредит.

Историю хранят специальные организации — бюро кредитных историй. Раньше трудно было получить доступ к списку этих организаций: приходилось вводить код кредитного договора на специальном сайте или лично посещать офис.

Теперь список можно посмотреть бесплатно через Госуслуги. Вы получите названия, адреса и телефоны организаций, которые хранят информацию о ваших займах.

Как посмотреть список бюро.

1. Подтвердите учетную запись на Госуслугах.
2. Подайте электронное заявление через портал. Данные заполнятся автоматически, ничего вносить дополнительно не нужно.
3. Получите список организаций с названиями, адресами и телефонами.

Получить список бюро кредитных историй на Госуслугах:
<https://www.gosuslugi.ru/329476/2/info>

Декларации о характеристиках соответствующих объектов недвижимости.

В целях сбора и обработки информации, необходимой для определения кадастровой стоимости земель лесного фонда, водного фонда, особо охраняемых территорий и объектов на территории Новосибирской области, правообладатели объектов недвижимости вправе предоставить в ГБУ НСО «ЦКО и БТИ» декларации о характеристиках соответствующих объектов недвижимости.

Подача декларации поможет избежать ошибок при проведении государственной кадастровой оценки недвижимости и повысит точность определения кадастровой стоимости имущества.

Порядок рассмотрения декларации о характеристиках объекта недвижимости, в том числе ее форма, утверждена приказом Минэкономразвития России от 27.12.2016 № 846.

Способы подачи деклараций:

- почтовым отправлением в адрес ГБУ НСО «ЦКО и БТИ»: 630004, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Сибирская, 15;
- на адрес электронной почты: kapc@noti.ru, mkv@noti.ru;
- непосредственно при личном обращении в ГБУ НСО «ЦКО и БТИ» по адресу: Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Сибирская, 15 (время приема: пн.-чт. с 8:00 до 17:00, пт. с 8:00 до 16:00, перерыв на обед 12:00-12:48).

Контактные телефоны: 217-22-04, 221-55-69, сайт: www.noti.ru.

Руководителям организаций (предприятий), осуществляющим свою деятельность на территории города Искитима

Информируем Вас о проведении Всероссийского конкурса на лучшую организацию работ в области условий и охраны труда «Успех и безопасность» (далее - Всероссийский конкурс).

Всероссийский конкурс проводится в целях пропаганды лучших практик организации работ в области охраны труда, активизации профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях, а также привлечения общественного внимания к важности решения вопросов обеспечения безопасных условий труда на рабочих местах.

Участники Всероссийского конкурса включаются в официальный Всероссийский Рейтинг, данные которого направляются руководителям субъектов Российской Федерации, а также публикуются на интернет-ресурсах органов власти. Это позволит участникам конкурса продемонстрировать свой профессионализм на государственном уровне. Прием заявок на Всероссийский конкурс осуществляется до 1 марта 2019 года.

Положение о Всероссийском конкурсе, которым установлены порядок и условия его проведения, размещено на сайте министерства труда и социального развития Новосибирской области <http://mstrg.nso.ru/page/6604>. Участие во Всероссийском конкурсе осуществляется на безвозмездной основе.

Рекомендую рассмотреть вопрос участия Вашего предприятия (организации) в указанном конкурсе.

По вопросам проведения Всероссийского конкурса можно обращаться в Ассоциацию «ЭТАЛОН» по телефону 8(495) 411-09-98, электронной почте kot@aetalon.ru

На заметку потребителю**РЕКОМЕНДАЦИИ ГРАЖДАНАМ: Как не стать жертвой обмана недобросовестных продавцов, проводящих скидочные акции в период «черной пятницы»?**

Последние несколько лет на российском рынке товаров и услуг каждый конец ноября проходит маркетинговая акция «черная пятница». Это событие всегда ознаменовано проведением многочисленных скидочных акций и распродаж различными торговыми организациями. Все это вызывает высокий потребительский интерес и в суматохе многие покупатели становятся жертвами обмана недобросовестных продавцов, которые не в полной мере доводят до сведения покупателя условия проводимых акций.

В соответствии с законом «О защите прав потребителей» продавец обязан своевременно предоставлять потребителю необходимую и достоверную информацию о товарах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Это значит, что покупатель имеет право в доступной форме получить информацию о товарах и условиях их продажи в рамках проводимой магазином «скидочной» акции.

Продавец обязан четко сформулировать условия и цену приобретения товара по акции. Только если продавец правильно и доходчиво донесет информацию до покупателя, между ними не возникнет никаких конфликтных ситуаций.

Кроме того, часто условия приобретения потребителем какого-либо товара предусматривает предоставление скидок на последующие покупки. Подобные условия оформляются дисконтной картой. Соответственно условия ее использования в будущем становятся существенными условиями договора купли/продажи заключенного ранее. Эти условия должны четко давать представление потребителю, когда и при каких условиях можно этой картой пользоваться.

Покупателю также важно знать, что любой товар, приобретенный по акции, подлежит возврату и обмену, в том же порядке, как и обычно продаваемые аналогичные товары. В частности, если недоволен товар надлежащего качества не подошел потребителю по форме, габаритам, фасону, расцветке, размеру или комплектации, то в соответствии с законом «О защите прав потребителей» потребитель имеет право на обмен в течение 14 дней, не считая дня покупки (кроме тех, что входят в «Перечень непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 19.01.1998 №55).

Если в товаре, приобретенном по акции (со скидкой) обнаружен недостаток, потребитель в соответствии с законом «О защите прав потребителей» имеет право требовать:

- замены на товар этой же марки (модели);
- замены на товар другой марки (модели) с перерасчетом цены;
- уменьшения покупной цены;
- безвозмездного устранения недостатков купленного товара;
- расторжения договор купли-продажи с возвратом денежных средств.

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

от 12.12.2018г.

зал заседания Администрации
города Искитима

Присутствовало: 46 чел.

Председательствующий – Вагнер И.Ю., заместитель председателя Совета депутатов города Искитима Новосибирской области

Секретарь – Крещенко М.А., главный специалист Совета депутатов города Искитима Новосибирской области

Обсуждение повестки:

1. О проекте бюджета г.Искитима Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

Докладчик – Двойченко Е.А., начальник управления финансов и налоговой политики

1. СЛУШАЛИ:

- О проекте бюджета г.Искитима Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

РЕШИЛИ:

1. Рекомендовать Главе города внести на рассмотрение сессии Совета депутатов проект решения «О проекте бюджета г.Искитима Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».

2. Решение опубликовать в газете «Искитимские ведомости».

Голосовали:

«за» - един.

Председательствующий
Секретарь

И.Ю. Вагнер
М.А. Крещенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

29.11.2018 Искитим № 820-р

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета города Искитима
за 9 месяцев 2018 года**

В соответствии с пунктом 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета города Искитима за 9 месяцев 2018 года с общим объемом доходов в сумме 1 237 132 535 рублей 47 копеек, общим объемом расходов в сумме 1 153 085 481 рубль 53 копейки, превышением доходов над расходами (профицитом бюджета) в сумме

84047 053 рубля 94 копейки и со следующими показателями:

1) доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

2) расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета согласно приложению 2 к настоящему распоряжению;

3) расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению 3 к настоящему распоряжению;

4) источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 4 к настоящему распоряжению.

2. Направить отчет в Совет депутатов города Искитима Новосибирской области и Контрольно-счетный орган города Искитима Новосибирской области в срок до 30.11.2018 г.

3. Управлению делами администрации города (О.А.Смирнова) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации города.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника Управления финансов и налоговой политики Е.А. Двойченко.

Глава города

С.В.Завражин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.12.2018 Искитим № 1928

**О внесении изменений в Административный регламент
предоставления муниципальной услуги по предоставлению
нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда
социального использования меньшего размера взамен занимаемого
жилого помещения муниципального жилищного фонда социального
использования по договору социального найма, утвержденный
постановлением администрации города Искитима Новосибирской
области от 29.05.2012 № 926 (в редакции постановлений администрации
города Искитима Новосибирской области от 20.06.2013 № 1002, от
14.02.2014 № 233, от 30.06.2016 № 1118, от 29.06.2018 №1030)**

На основании Федерального закона от 19.07.2018 № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг», администрация города Искитима Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования по договору социального найма, утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 29.05.2012 № 926 (в редакции постановлений администрации города Искитима Новосибирской области от 20.06.2013 № 1002, от 14.02.2014 № 233, от 30.06.2016 № 1118, от 29.06.2018 №1030), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6.2. раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ), при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы города Искитима, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

1.2. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) Администрации, должностного лица Администрации, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников

5.1. Заявители вправе обжаловать решения и действия (бездействия) Администрации, должностного лица Администрации, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, или их работников в досудебном (внесудебном) порядке, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ Администрации, должностного лица Администрации, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Администрацию, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) Главы города Искитима Новосибирской области, рассматриваются непосредственно Главой города Искитима Новосибирской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, подаются Главе города Искитима Новосибирской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации, должностного лица Администрации, муниципального служащего, Главы города Искитима, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона

от 27.07.2010 № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование Администрации, должностного лица Администрации, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Администрации, должностного лица Администрации, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации, должностного лица Администрации, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в Администрацию, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.9. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области www.admiskitim.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.12.2018 Искитим № 1941

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по оформлению разрешения на вселение, утвержденный постановлением администрации города Искитима от 29.05.2012 № 927 (в редакции постановлений администрации города Искитима от 20.06.2013 № 1000, от 30.06.2016 № 1114, от 09.01.2018 № 09, от 29.06.2018 № 1024)

На основании Федерального закона от 19.07.2018 № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг», администрация города Искитима

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по оформлению разрешения на вселение, утвержденный постановлением администрации города Искитима от 29.05.2012 № 927 (в редакции постановлений администрации города Искитима от 20.06.2013 № 1000, от 30.06.2016 № 1114, от 09.01.2018 № 09, от 29.06.2018 № 1024), следующие изменения:

1.1. Раздел 2 дополнить пунктом 2.14.4. следующего содержания:

« 2.14.4. Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ), при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы города Искитима, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

1.2. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) Администрации, должностного лица Администрации, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников

5.1. Заявители вправе обжаловать решения и действия (бездействия) Администрации, должностного лица Администрации, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, или их работников в досудебном (внесудебном) порядке, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ Администрации, должностного лица Администрации, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем

решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Администрацию, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) Главы города Искитима Новосибирской области, рассматриваются непосредственно Главой города Искитима Новосибирской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, подаются Главе города Искитима Новосибирской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации, должностного лица Администрации, муниципального служащего, Главы города Искитима, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование Администрации, должностного лица Администрации, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Администрации, должностного лица Администрации, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации, должностного лица Администрации, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в Администрацию, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.9. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области www.admiskitim.ru.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.12.2018 Искитим № 1950

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по изменению договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования, утвержденный постановлением администрации города Искитима от 03.04.2012 № 590 (в редакции постановлений администрации города Искитима от 14.02.2014 № 239, от 30.06.2016 № 1121, от 29.06.2018 № 1033)

На основании Федерального закона от 19.07.2018 № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг», администрация города Искитима

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по изменению договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования, утвержденный постановлением администрации города Искитима от 03.04.2012 № 590 (в редакции постановлений администрации города Искитима от 14.02.2014 № 239, от 30.06.2016 № 1121, от 29.06.2018 № 1033), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.7.1. раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

« - представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ), при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы города Искитима, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

1.2. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) Администрации, должностного лица Администрации, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников

5.1. Заявители вправе обжаловать решения и действия (бездействия) Администрации, должностного лица Администрации, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, или их работников в досудебном (внесудебном) порядке, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ Администрации, должностного лица Администрации, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Администрацию, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) Главы города Искитима Новосибирской области, рассматриваются непосредственно Главой города Искитима Новосибирской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, подаются Главе города Искитима Новосибирской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации, должностного лица Администрации, муниципального служащего, Главы города Искитима, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование Администрации, должностного лица Администрации, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Администрации, должностного лица Администрации, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации, должностного лица Администрации, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в Администрацию, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.9. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области www.admiskitim.ru.

телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование Администрации, должностного лица Администрации, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Администрации, должностного лица Администрации, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации, должностного лица Администрации, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в Администрацию, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.9. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 настоящего административного регламента, дается аргументированное разъяснение о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области www.admiskitim.ru.

Глава города

С.В.Завражин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.12.2018

Искитим

№ 1955

О внесении изменений в постановление администрации г. Искитима от 13.04.2016г. № 650 «Об утверждении муниципальной программы г. Искитима «Содержание и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры города Искитима Новосибирской области в 2016-2018 годах (в редакции постановления администрации города Искитима от 07.06.2018г. № 859), и в муниципальную программу г. Искитима «Содержание и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры города Искитима Новосибирской области в 2016-2018 годах», утвержденную постановлением администрации г. Искитима от 13.04.2016г. № 650 (в редакции постановления администрации города Искитима от 07.06.2018г. № 859)

Руководствуясь ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлением администрации г. Искитима от 13.04.2018г. N 534 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ г. Искитима Новосибирской области их формирования и реализации», в целях обеспечения бесперебойной работы и развития жилищно-коммунального хозяйства г. Искитима, администрация г. Искитима постановляет:

1. Внести в постановление администрации г. Искитима от 13.04.2016г. № 650 «Об утверждении муниципальной программы г. Искитима «Содержание и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры города Искитима Новосибирской области в 2016-2018 годах» (в редакции постановления администрации города Искитима от 07.06.2018г. № 859), следующие изменения:

1.1.В наименовании цифру «2018» заменить цифрой «2020»;

1.2. В пункте 1 цифру «2018» заменить цифрами «2020».

2. Внести в муниципальную программу г. Искитима «Содержание и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры города Искитима Новосибирской области в 2016-2018 годах», утвержденную постановлением администрации г. Искитима от 13.04.2016г. № 650 (в редакции постановления администрации города Искитима от 07.06.2018г. № 859) изменение, изложив ее в прилагаемой редакции.

3. Управлению финансов и налоговой политики администрации города Искитима Новосибирской области (Двойченко Е.А.) предусмотреть финансовые средства на реализацию мероприятий Программы в бюджете города Искитима Новосибирской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима.

5. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава города

С.В.Завражин

Приложение к постановлению администрации города Искитима Новосибирской области от 04.12.2018 № 1955

«Утверждена постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 13.04.2016 № 650

Муниципальная программа г. Искитима

«Содержание и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры города Искитима Новосибирской области в 2016-2020 годах»

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	«Содержание и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры города Искитима Новосибирской области в 2016-2020 годах» (далее – программа)
Заказчик (заказчик-координатор) муниципальной программы	Администрация города Искитима Новосибирской области

Разработчик муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» г. Искитима Новосибирской области (далее - МКУ «Управление ЖКХ»)	Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем ассигнований на реализацию муниципальной программы в 2016-2020 годах составляет 1 055 578,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 189 318,9 тыс. рублей; 2017 год – 223 640,0 тыс. рублей; 2018 год – 260 160,1 тыс. рублей; 2019 год – 204 307,3 тыс. рублей; 2020 год – 178 152,3 тыс. рублей; В том числе за счет: средств федерального бюджета: всего 75 000,0 тыс. рублей, в том числе: 2016 год – 0 рублей; 2017 год – 37 500,0 тыс. рублей; 2018 год – 37 500,0 тыс. рублей; 2019 год – 0 рублей; 2020 год – 0 рублей; средств областного бюджета Новосибирской области: всего 426 876,2 тыс. рублей, в том числе: 2016 год – 78 632,5 тыс. рублей; 2017 год – 51 123,8 тыс. рублей; 2018 год – 78 479,2 тыс. рублей; 2019 год – 126 410,7 тыс. рублей; 2020 год – 92 230,0 тыс. рублей; средств местных бюджетов: всего 533 702,4 тыс. рублей, в том числе: 2016 год – 110 686,4 тыс. рублей; 2017 год – 135 016,2 тыс. рублей; 2018 год – 144 180,9 тыс. рублей; 2019 год – 77 896,6 тыс. рублей; 2020 год – 85 922,3 тыс. рублей.
Исполнители муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» г. Искитима Новосибирской области (далее - МКУ «Управление ЖКХ»), Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» г. Искитима (МКУ «УКС»), Муниципальное бюджетное учреждение «Управление благоустройства и дорожного хозяйства» (МБУ «УБидХ»), привлеченные организации, заключившие договоры на конкурсной основе (ПО)		
Перечень подпрограмм	Подпрограммы не выделяются		
Цель и задачи программы.	Цель программы: Повышение уровня комфортности, безопасности условий проживания населения города Искитима на основе повышения надежности работы объектов жилищно-коммунального комплекса. Задачи программы: 1. Модернизация, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог города. Искитима и искусственных сооружений на них. 2. Содержание, развитие жилищного хозяйства города Искитима. 3. Развитие, модернизация и повышение надежности коммунальной инфраструктуры на территории города Искитима. 4. Благоустройство территории города Искитима; 5. Обеспечение деятельности МКУ «Управление ЖКХ» г. Искитима, являющегося ответственным исполнителем муниципальной программы.		
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	Целевые показатели: 1. Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, (%); 2. Протяженность участков автомобильных дорог введенных в эксплуатацию в результате их капитального ремонта, ремонта, реконструкции, (км); 3. Протяженность искусственных сооружений на автомобильных дорогах в отношении которых выполнены работы по капитальному ремонту, ремонту, реконструкции, (км); 4. Количество пешеходных переходов обустроенных в соответствии с нормативами, (шт); 5. Количество автомобильных дорог в отношении которых проведены работы по оформлению права собственности, (%); 6. Выполнение работ по ремонту ветхого и аварийного жилищного фонда, (тыс. руб); 7. Снос аварийных жилых домов, (шт); 8. Развитие и реконструкция системы водоснабжения в городе Искитиме, (км); 9. Развитие системы газоснабжения в городе Искитиме, (тыс. руб); 10. Доля актуализированных схем газоснабжения, водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, (%); 11. Модернизация и реконструкция электрических сетей, (км); 12. Строительство сетей уличного освещения, (км); 13. Содержание в чистоте и порядке территории общего пользования и объектов благоустройства города Искитима, (тыс.м2); 14. Отсутствие нарушений бюджетного и налогового законодательства, (шт); 15. Выполнение плана мероприятий по учреждению и целевых программ, (%).	Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Реализация муниципальной программы позволит достичь следующих результатов: 1. Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям – 14,02 % за весь период реализации программы; 2. Протяженность участков автомобильных дорог введенных в эксплуатацию в результате их капитального ремонта, ремонта, реконструкции – 12,8 км за весь период реализации программы; 3. Протяженность искусственных сооружений на автомобильных дорогах в отношении которых выполнены работы по капитальному ремонту, ремонту, реконструкции - 1,1275 км за весь период реализации программы; 4. Количество пешеходных переходов обустроенных в соответствии с нормативами - 27 за весь период реализации программы; 5. Количество автомобильных дорог в отношении которых проведены работы по оформлению права собственности – 100 % за весь период реализации программы; 6. Выполнение работ по ремонту ветхого и аварийного жилищного фонда – 4535,0 тыс. руб. за весь период реализации программы; 7. Снос аварийных жилых домов – 12 шт. за весь период реализации программы; 8. Развитие и реконструкция системы водоснабжения в г. Искитиме – 1,466 км за весь период реализации программы; 9. Развитие системы газоснабжения в г. Искитиме – 4,45 тыс. руб. за весь период реализации программы; 10. Доля актуализированных схем газоснабжения, водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения – 100% ежегодно; 11. Модернизация и реконструкция электрических сетей – 1,91 км за весь период реализации; 12. Строительство сетей уличного освещения - 32,85 км за весь период реализации программы; 13. Содержание в чистоте и порядке территории общего пользования и объектов благоустройства города Искитима - 1892,28 тыс. м2 ежегодно (усредненно); 14. Отсутствие нарушений бюджетного и налогового законодательства – 0 шт. ежегодно; 15. Выполнение плана мероприятий по учреждению и целевых программ - 100% ежегодно.
Основные этапы реализации программы	Период реализации муниципальной программы - 2016-2020 годы. Этапы реализации муниципальной программы не выделяются	Электронный адрес размещения программы в сети Интернет	http://admiskitim.ru

2. Обоснование необходимости разработки муниципальной программы

Муниципальная программа определяет цель, задачи и направления развития жилищно-коммунального комплекса на территории города Искитима на период 2016 - 2020 годов, финансовое обеспечение реализации основных мероприятий муниципальной программы, показатели целевых индикаторов ее реализации. Мероприятия муниципальной программы окажут благоприятное влияние на качество жизни населения в связи с улучшением состояния дорожной сети города Искитима, увеличением протяженности уличного освещения, сетей водоснабжения, газоснабжения, повышением благоустройства территории города.

Всего в городе Искитиме имеется 284 автомобильных дороги и внутриквартальных проезда. Для поддержания в надлежащем состоянии автомобильных дорог города ежегодно требуется проводить капитальный ремонт и текущий ремонт дорог соблюдая межремонтные сроки, но в связи с ограниченным выделением денежных средств не соблюдаются межремонтные сроки, что приводит к ухудшению состояния автомобильных дорог, искусственных сооружений на них. В 2015 году протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения составляла 228,3 км., доля автодорог с твердым покрытием 57%. Доля автомобильных дорог соответствующих нормативным требованиям составляла 6,87% от общей протяженности дорог.

Автомобильные дороги г. Искитима в настоящее время используются для пропуска грузового транзитного движения. Это значительно усугубляет транспортную ситуацию в населенных пунктах, ухудшает экологическую обстановку, существенно повышает аварийность и в целом снижает эффективность работы автомобильного транспорта в городе. Доля протяженности автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям в городе Искитиме на 01.01.2015 года составила 93,13 %. В городе имеется 56 пешеходных переходов которые необходимо оформить в соответствии с ГОСТ.

Коммунальное хозяйство города Искитима, в составе которого более 10 ресурсоснабжающих предприятий, порядка 116,24 км тепловых и 107,91 км водопроводных сетей и 69,81 км канализационных сетей характеризуется:

высоким уровнем износа (от 53 до 74% износа по видам объектов);

высоким уровнем затрат и отсутствием экономических стимулов снижения издержек.

Физический износ основных фондов систем теплоснабжения составляет 65 %, водоснабжения – 75,9 %, водоотведения – 80,8%. Протяженность инженерных сетей, ветхие и нуждающихся в замене, в 2015 году составила 177,466 км или более 60 % от общей протяженности, в том числе сетей теплоснабжения – 31,816 км, сетей водоснабжения - 82,15 км, сетей водоотведения – 56,5 км.

В 2015 году жилищно-коммунальный комплекс города Искитима насчитывал 11 отопительных котельных, из них работающие на твердом топливе - 3 ед и 9 ед. работающих на природном газе. Суммарная мощность котельных – 382,16 Гкал/час. Из этого числа 5 теплоисточников являются муниципальными, а остальные теплоисточники находятся на балансе различных организаций.

Основными проблемами в сфере газификации города Искитима является недостаточное количество газопроводов высокого и низкого давления. Для решения данной проблемы необходимо развитие новых и модернизация существующих объектов жилищно-коммунального комплекса города Искитима путем повышения уровня использования природного газа, в том числе повышения уровня потребления природного газа домохозяйствами, это является одним из условий повышения уровня комфортности проживания населения.

По состоянию на 01.01.2015г. протяженность газопроводов высокого давления составляла 11,9495 км, газопроводов низкого давления 74,80485 км. Переведено на использование природного газа 3276 домохозяйств. На 01.01.2015 уровень газификации жилищного фонда в г. Искитим природным газом (от расчетной потребности) составил 58,2%. По Российской Федерации уровень газификации к началу 2013 года составлял в среднем 63,2%, в городах - 70%, на селе - 46,8%. В 2012-2013 годах было построено 14400 км газопроводов на эти цели было израсходовано 33,61 тыс. руб.

Следующим условием комфортности проживания населения города Искитима является обеспечение качественной питьевой водой. Существующая ситуация по обеспечению населения питьевой водой нормативного качества показывает, что по-прежнему остается актуальным обеспечение населения города Искитима качественной питьевой водой, отвечающей требованиям безопасности и безвредности, в необходимом и достаточном количестве.

Существующие объекты системы водоснабжения и водоотведения в г. Искитиме не только изношены, но и крайне недостаточны. Одной из самых острых задач на сегодняшний день является проблема обеспечения населения питьевой водой в достаточном количестве, нормативного качества, и очистка образующихся бытовых стоков до экологически нормативного уровня.

Немаловажной проблемой в городе Искитиме является техническое состояние сетей и сооружений водоснабжения и водоотведения. Транспортировка воды и стоков осуществляется по сетям, срок эксплуатации которых составляет более 40 лет, их изношенность достигает 80%. В связи с высокими показателями ветхости водопроводных и канализационных сетей намечается ежегодный прирост утечек в системах водопроводно-канализационного хозяйства, возрастает ежегодное число аварийных ситуаций. За период 2012-2015 годов было построено 2,6 км водопроводных сетей. Общая протяженность водопроводных сетей составляет 107,9 км.

Ежегодно в целях обеспечения устойчивого функционирования и своевременной подготовки объектов коммунального хозяйства города Искитима реализуются планы мероприятий по обеспечению готовности объектов коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период. К началу отопительного периода формируются запасы топлива на складах котельных, организациями коммунального комплекса города Искитима ведется постоянная работа по погашению кредиторской задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов.

В связи с высокой социальной важностью задачи надлежащего содержания жилищного фонда города Искитима требуется обеспечение оптимизации процессов планирования поддерживающего ремонта ветхого и аварийного жилищного фонда. В 2015 году на выполнение работ по ремонту ветхого и аварийного жилищного фонда было направлено 1066,0 тыс. руб. Так же в городе проводятся работы по переселению граждан из аварийных домов. В 2013-2015 годах было снесено 14 аварийных домов, в том числе в 2015г. - три.

Благоустройство территории города Искитима это важное направление, которое способствует повышению качества жизни граждан. Общая площадь города составляет 6218 га, из них 1892,28 тыс.м² (1475,7 тыс.м² - муниципальных территорий и 416,58 тыс. м² – места несанкционированных свалок) переданы на обслуживание МБУ «Управление благоустройства и дорожного хозяйства» г. Искитима. Зеленые насаждения - важнейший элемент внешнего благоустройства населенных пунктов. Роль зеленых уголков отдыха в организации комфортной, здоровой среды обитания человека в населенных пунктах настолько велика, что ее трудно переоценить. Являясь важным элементом благоустройства, они выполняют и другую важную функцию - оздоровление окружающей среды, вносят размеренность и гармонизируют пространство города Искитима.

Одной из важнейших и социально значимых задач является обеспечение освещения территорий города Искитима. Улицы, проезды на территории города не имеют должного освещения, особенно улицы частного сектора, районы новостроек. Кроме того, старые сети требуют ремонта и необходим монтаж новых воздушных сетей на улицах, не имеющих наружного освещения. Износ сетей и оборудования наружного уличного освещения составляет 75 %. Общая протяженность сетей уличного освещения в городе составляет 103,85 км. За период 2012-2015 годов было построено 42,719 км уличного освещения, в т.ч. в 2015 году 6,2 км. Так же проводились работы по модернизации и реконструкции существующих электрических сетей и трансформаторных подстанций, за период 2012-2014 годов было модернизировано 13,429 км.

Учитывая сложность и необходимость в условиях ограниченного финансирования, выработки комплексного и системного подхода решения проблем, обеспечивающего улучшение качества жизни населения, представляется целесообразным решать существующие проблемы в рамках настоящей муниципальной программы с использованием программно-целевого метода.

Муниципальная программа «Содержание и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры города Искитима Новосибирской области в 2016-2020 годах» разработана в соответствии с приоритетами развития города Искитима и основами государственной политики в сфере ЖКХ Новосибирской области и с учетом мероприятий действующей на территории Новосибирской области государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области в 2015 – 2020 годах», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 16 февраля 2015 г. № 66-п, а так же государственной программы Новосибирской области «Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области» в 2015-2022годах, утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 23 января 2015г. № 22-п. Участие города Искитима предусмотрено на условиях софинансирования соответствующих мероприятий государственной программы и на основании ежегодно заключаемых между МЖКХиЭ и МТиДХ НСО и городом Искитимом соглашений о предоставлении субсидий на финансирование расходов, связанных с осуществлением мероприятий государственной программы.

Успешное выполнение целей и решение поставленных задач улучшит условия жизни населения и повысит привлекательность города, как для проживания, так и для проведения хозяйственной деятельности.

3. Цели, задачи, целевые индикаторы муниципальной программы

Таблица 1

№ п/п	Цель, задача	Целевой индикатор	Единица измерения	Значение целевого индикатора ¹						
				Год предшествующий началу реализации программы	Период реализации программы по годам					Всего по программе
					2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ЦЕЛЬ - Повышение уровня комфортности, безопасности условий проживания населения города Искитима на основе повышения надежности работы объектов жилищно-коммунального комплекса.										
Задача 1 Модернизация, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог города Искитима и искусственных сооружений на них.	1.1 Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям	%	6,87	7,75	9,60	11,09	12,64	14,02	14,02	
	1.2 Протяженность участков автомобильных дорог введенных в эксплуатацию в результате их капитального ремонта, ремонта, реконструкции	км	0,5	2,0	3,9	2,6	3,3	3,0	12,8	
	1.3 Протяженность искусственных сооружений на автомобильных дорогах в отношении которых выполнены работы по капитальному ремонту, ремонту, реконструкции	км	0,350	0,796	0,157	0	0,1745	0	1,1275	
	1.4 количество пешеходных переходов обустроенных в соответствии с нормативами	шт	0	4	8	4	6	5	27	
	1.5 Количество автомобильных дорог в отношении которых проведены работы по оформлению права собственности	%	0	0,70	9,10	40,90	42,14	7,16	100	
Задача 2 Содержание, развитие жилищного хозяйства города Искитима	2.1 Выполнение работ по ремонту ветхого и аварийного жилищного фонда	тыс. руб.	1066,0	35,0	900,0	1200,0	1200,0	1200,0	4535,0	
	2.2 Снос аварийных жилых домов	шт.	3	1	5	2	2	2	12	
Задача 3 Развитие, модернизация и повышение надежности коммунальной инфраструктуры на территории города Искитима	3.1 Развитие и реконструкция системы водоснабжения в городе Искитиме	км	0,62	0,128	0,448	0,39	0,25	0,25	1,466	
	3.2 Развитие системы газоснабжения в городе Искитиме	тыс. руб.	0	0	0	1,50	1,45	1,50	4,45	
	3.3 Доля актуализированных схем газоснабжения, водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения	%	100	100	100	100	100	100	100	
Задача 4 Благоустройство территории города Искитима	4.1 Содержание в чистоте и порядке территории общего пользования и объектов благоустройства города Искитима	тыс. м2	1475,7	1892,6	1891,9	1892,3	1892,3	1892,3	1892,28	
	4.2 Модернизация и реконструкция электрических сетей	км	0	0,66	1,25	0	0	0	1,91	
	4.3 Строительство сетей уличного освещения	км	6,2	6,95	0	8,76	8,63	8,51	32,85	
Задача 5 Обеспечение деятельности МКУ «Управление ЖКХ» г. Искитима, являющегося ответственным исполнителем муниципальной программы.	5.1 Отсутствие нарушений бюджетного и налогового законодательства	шт.	0	0	0	0	0	0	0	
	5.2 Выполнение плана мероприятий по учреждению и целевых программ	%	100	100	100	100	100	100	100	

Примечания: ¹ - количество уточняется ежегодно

4. Основные задачи муниципальной программы

Наименование задачи	Заказчик (заказчик-координатор), ответственный за привлечение средств, исполнители программных мероприятий	Срок реализации	Ожидаемый результат (краткое описание)
ЦЕЛЬ - Повышение уровня комфортности, безопасности условий проживания населения города Искитима на основе повышения надежности работы объектов жилищно-коммунального комплекса.			
1. Модернизация, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог города Искитима и искусственных сооружений на них;	Заказчик – МКУ «Управление ЖКХ», МКУ «УКС» Исполнители программных мероприятий – МБУ «УБиДХ», подрядные организации которые определяются в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	2016-2020 года	Улучшение состояния улично-дорожной сети города Искитима. Выполнение работ по капитальному ремонту, реконструкции, ремонту и текущему содержанию автомобильных дорог и искусственных сооружений на них.
2. Содержание, развитие жилищного хозяйства города Искитима	Заказчик – МКУ «Управление ЖКХ» Исполнители программных мероприятий – подрядные организации которые определяются в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	2016-2020 года	Своевременное выполнение работ по ремонту ветхого и аварийного жилищного фонда, снос аварийных домов.
3. Развитие, модернизация и повышение надежности коммунальной инфраструктуры на территории города Искитима	Заказчик – МКУ «Управление ЖКХ», МКУ «УКС» Исполнители программных мероприятий – МБУ «УБиДХ», подрядные организации которые определяются в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	2016-2020 года	Обеспечение жителей города Искитима качественной питьевой водой, природным газом. Актуализация схем газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения.
4. Благоустройство территории города Искитима	Заказчик – МКУ «Управление ЖКХ» Исполнители программных мероприятий – МБУ «УБиДХ», подрядные организации которые определяются в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	2016-2020 года	Содержание в чистоте и порядке территории общего пользования и объектов благоустройства города Искитима. Обеспечение освещения территорий города Искитима.
5. Обеспечение деятельности МКУ «Управление ЖКХ» г. Искитима, являющегося ответственным исполнителем муниципальной программы.	Заказчик – МКУ «Управление ЖКХ» Исполнители программных мероприятий – МКУ «Управление ЖКХ», подрядные организации которые определяются в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	2016-2020 года	Обязательное выполнение плана мероприятий по учреждению и целевых программ. Расходование средств бюджета города Искитима, направленных на обеспечение реализации полномочий и деятельности учреждения, в соответствии с БК РФ

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Таблица 1

**Сводные финансовые затраты муниципальной программы г. Искитима
«Содержание и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры города Искитима Новосибирской области в 2016-2020 годах»**

Источники и объемы по программе	Финансовые затраты, руб.					
	Всего	В том числе по годам реализации программы				
		2016	2017	2018	2019	2020
Всего финансовых затрат, в том числе	1055578618,25	189318918,17	223640022,62	260160122,49	204307298,97	178152256,00
Средства федерального бюджета	75000000,00	0	37500000,00	37500000,00	0	0
Средства областного бюджета	426876190,02	78632500,00	51123800,00	78479182,00	126410708,02	92230000,00
Средства местного бюджета	553702428,23	110686418,17	135016222,62	144180940,49	77896590,95	85922256,00

Финансовые затраты, в разрезе целей и задач, на реализацию мероприятий программы приведены в приложении 1 к муниципальной программе.

Ресурсное обеспечение программы носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению при формировании проектов соответствующих бюджетов на очередной финансовый год и плановый период.

6. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

Реализация программы должна привести к повышению уровня комфортности, безопасности условий проживания населения г. Искитима.

В результате реализации муниципальной программы будут достигнуты следующие результаты:

1. Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям составит – 14,02 % за весь период реализации программы;
2. Протяженность участков автомобильных дорог введенных в эксплуатацию в результате их капитального ремонта, ремонта, реконструкции – 12,8 км за весь период реализации программы;
3. Протяженность искусственных сооружений на автомобильных дорогах в отношении которых выполнены работы по капитальному ремонту, ремонту, реконструкции - 1,1275 км за весь период реализации программы;
4. Количество пешеходных переходов обустроенных в соответствии с нормативами - 27 за весь период реализации программы;
5. Количество автомобильных дорог в отношении которых проведены работы по оформлению права собственности – 100 % за весь период реализации программы;
6. Выполнение работ по ремонту ветхого и аварийного жилищного фонда – 4535,0 тыс. руб. за весь период реализации программы;

7. Снос аварийных жилых домов – 12 шт. за весь период реализации программы;
8. Развитие и реконструкция системы водоснабжения в г. Искитиме – 1,466 км за весь период реализации программы;
9. Развитие системы газоснабжения в г. Искитиме – 4,45 тыс. руб. за весь период реализации программы;
10. Доля актуализированных схем газоснабжения, водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения – 100% ежегодно;
11. Модернизация и реконструкция электрических сетей – 1,91 км за весь период реализации;
12. Строительство сетей уличного освещения - 32,85 км за весь период реализации программы;
13. Содержание в чистоте и порядке территории общего пользования и объектов благоустройства города Искитима - 1892,28 тыс. м2 ежегодно (усредненное);
14. Отсутствие нарушений бюджетного и налогового законодательства – 0 шт. ежегодно;
15. Выполнение плана мероприятий по учреждению и целевых программ - 100% ежегодно.

7. Контроль и отчетность при реализации муниципальной программы

1. Общее руководство и контроль за ходом реализации муниципальной программы осуществляет заказчик - координатор программы - администрация города Искитима. Формы и методы управления реализацией муниципальной программы определяются заказчиком- координатором.
2. Исполнители муниципальной программы МКУ «Управление ЖКХ» и МКУ «УКС» контролируют выполнение программных мероприятий, выявляют отклонения от предусмотренных результатов, устанавливают причины и определяют меры по устранению отклонений.
3. Исполнители муниципальной программы - МКУ «Управление ЖКХ» и МКУ «УКС» представляют в управление экономического развития:
- 1) ежеквартально, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, информацию о ходе реализации муниципальной программы согласно приложению 2 к муниципальной программе;
- 2) ежегодно, в срок до 20-го февраля года, следующего за отчетным, предварительный отчет о выполнении муниципальной программы за период с начала ее реализации согласно приложения 3 к муниципальной программе и предварительные результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы согласно приложения 4 к муниципальной программе. Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ города Искитима Новосибирской области утвержден постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 13.04.2018 № 534

Приложение 1
к муниципальной программе г. Искитима
«Содержание и развитие жилищно-коммунальной
инфраструктуры города Искитима
Новосибирской области в 2016-2020 годах»

Финансовые затраты
муниципальной программы г. Искитима «Содержание и развитие жилищно-коммунальной
инфраструктуры
города Искитима Новосибирской области в 2016-2020 годах»

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Источники финансирования	Расходы (руб.), годы					Ответственный исполнитель, соисполнители
			2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	ЦЕЛЬ - Повышение уровня комфортности, безопасности условий проживания населения города Искитима на основе повышения надежности работы объектов жилищно-коммунального комплекса.							
1.1.	Задача 1 «Модернизация, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог города Искитима и искусственных сооружений на них»							
1.1.1.	Реконструкция путепровода по ул. Юбилейная в городе Искитим Новосибирской области	Областной бюджет	25 000 000,00	0	0	0	0	МКУ "УКС"
		Местный бюджет	283 392,61	0	0	0	0	
1.1.2.	Капитальный ремонт кругового перекрестка у автодорожного путепровода через железнодорожные пути ЗСЖД – пересечение ул. Молодежная, ул. Юбилейная, пр. Юбилейный в г. Искитиме Новосибирской области	Областной бюджет	11 067 679,00	0	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»
		Местный бюджет	582 535,16	0	0	0	0	
1.1.3.	Ремонт привокзальной площади и автомобильной дороги по ул. Комсомольская, включая круговой перекресток в г. Искитим Новосибирской области	Областной бюджет	22 600 071,00	18 521 463,24	29 960 520,00	0	0	МКУ "УКС"
		Местный бюджет	1 122 871,17	1 080 237,34	217 555,00	0	0	
1.1.4.	Ремонт участка дороги от ж.д. переезда мр. Ложок до кругового перекрестка-пересечение ул. Нагорная, ул. Почтовая	Областной бюджет	15 159 250,00	0	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»
		Местный бюджет	740 000,00	472 987,09	0	0	0	
1.1.5.	Капитальный ремонт пешеходного моста через реку Бердь по ул. Набережная в городе Искитим Новосибирской области: (Проектирование и экспертиза объекта, капитальный ремонт)	Областной бюджет	0,00	0	1 801 600,00	0	0	МКУ "УКС"
		Местный бюджет	299 879,32	25 084,00	94 820,00	0	0	
1.1.6.	Ремонт моста через р. Шипуниха ул. Гагарина в г. Искитиме Новосибирской области	Областной бюджет	0	0	0	4 309 727,63	0	МКУ "УКС"
		Местный бюджет	0	0	0	226 827,77	0	

1.1.7	Ремонт моста через р. Шипуниха ул. Полевая в г. Искитиме Новосибирской области	Областной бюджет	0	0	0	11 678 772,75	0	МКУ "УКС"
		Местный бюджет	0	0	0	614 672,25	0	
1.1.8	Ремонт моста через р. Шипуниха ул. Прорабская в г. Искитиме Новосибирской области	Областной бюджет	0	0	0	7 234 707,64	0	МКУ "УКС"
		Местный бюджет	0	0	0	380 773,93	0	
1.1.9	Ремонт автомобильной дороги по ул. Пушкина в городе Искитим Новосибирской области	Областной бюджет	0,00	0	6 213 780,00	20 764 140,00	0	МКУ "УКС"
		Местный бюджет	0,00	88 418,66	573 080,00	1 392 830,00	0	
1.1.10	Ремонт дороги по ул. Кооперативная	Областной бюджет	0	0	642 800,00	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»
		Местный бюджет	0	0	33 830,00	0	0	
1.1.11	Ремонт дороги по ул. Заводская	Областной бюджет	0	0	900 000,00	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»
		Местный бюджет	0	0	47 340,00	0	0	
1.1.12	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	Местный бюджет	12 977 000,00	8 750 000,00	9116999,50	7 081 675,00	6 251 446,00	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБиДХ»
1.1.13	Ремонт тротуаров (по наказам избирателей)	Местный бюджет	0	3 432 818,00	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБиДХ»
1.1.14	Ремонт проезжей части дорог с щебеночным покрытием (по наказам избирателей)	Местный бюджет	4 996 450,00	1 429 752,00	900 000,00	0	0	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБиДХ»
1.1.15	Разработка "Плана организации дорожного движения в г. Искитиме"	Местный бюджет	467 850,00	0	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»
1.1.16	Оформление права муниципальной собственности	Местный бюджет	0	2 652 309,00	556 591,50	0	0	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБиДХ»
1.1.17	Обследование мостов, разработка ПСД на ремонт мостов	Местный бюджет	0	615 500,00	70 800,00	0	0	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБиДХ»
1.1.18	Содержание автомобильных дорог общего пользования в чистоте и порядке	Местный бюджет	0	49 770 398,12	57 771 977,49	23 000 000,00	30 005 000,00	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБиДХ»
		Областной бюджет	0	0	343 334,00	0	0	
1.1.19	Содержание искусственных сооружений на автомобильных дорогах	Местный бюджет	0	0	0	3 700 000,00	3 800 000,00	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБиДХ»
1.1.20	Содержание и ремонт ливневой канализации	Местный бюджет	0	1 455 450,00	1 855 450,00	800 000,00	1 000 000,00	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБиДХ»
1.1.21	Грейдирование дорог	Местный бюджет	0	4 042 964,00	4 000 000,00	1 500 000,00	2 000 000,00	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБиДХ»
1.1.22	Содержание автобусных павильонов	Местный бюджет	0	153 000,00	153 000,00	153 000,00	153 000,00	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБиДХ»
1.1.23	Разметка автомобильных дорог	Местный бюджет	0	1 022 536,60	1 100 000,00	600 000,00	600 000,00	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБиДХ»
1.1.24	Установка и обслуживание элементов обустройства автомобильных дорог (знаки и барьерное ограждение)	Местный бюджет	0	2 448 906,23	1 500 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБиДХ»

1.1.25	Содержание светофоров	Местный бюджет	0	1 260 002,90	1 400 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБидХ»
1.1.26	Налог на имущество светофоров	Местный бюджет	0	14 186,00	23 000,00	23 000,00	23 000,00	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБидХ»
1.1.27	Замена вышедших из строя элементов электроосвещения	Местный бюджет	0	666 585,54	800 000,00	258 000,00	326 800,00	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБидХ»
1.1.28	Обслуживание светового табло	Местный бюджет	0	126 600,00	135 000,00	42 000,00	53 200,00	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБидХ»
1.1.29	Оплата электроэнергии за уличное освещение	Местный бюджет	0	8 276 000,00	9 200 000,00	2 000 000,00	5 000 000,00	МКУ «Управление ЖКХ»
1.1.30	Внесение изменения в проектно-сметную документацию по ремонту автомобильной дороги по ул.Советская	Местный бюджет	0	1 300 000,00	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»
1.1.31	Устройство нерегулируемых пешеходных переходов вблизи общеобразовательных учреждений	Местный бюджет	0	6 737 618,00	3 000 600,00	3 000 600,00	3 000 600,00	МКУ «Управление ЖКХ»
1.1.32	Реализация мероприятий приоритетной программы «Безопасные и качественные дороги» в рамках государственной программы НСО «Развитие автомобильных дорог регионального межмуниципального и местного значения в НСО на 2015-2022гг.»	Федеральный бюджет	0	37 500 000,00	37 500 000,00	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»
		Областной бюджет	0	28 324 436,76	37 500 000,00	37 881 760,00	47 230 000,00	
		Местный бюджет	0	3 295 932,41	5 034 476,00	1 693 797,00	2 485 790,00	
1.1.33	Изготовление проектно-сметной документации на ремонт дороги по ул.Юбилейная	Местный бюджет	0	0	1 708 548,34	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»
1.1.34	Грейдирование дорог (по наказам избирателей)	Местный бюджет	0	0	230 000,00	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»,МБУ «УБ и ДХ»
1.1.35	Содержание и ремонт ливневой канализации (наказы избирателей)	Местный бюджет	0	0	470 000,00	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»,МБУ «УБ и ДХ»
Затраты на решение задачи 1 Всего 727 880 385,95		Федеральный бюджет	0	37 500 000,00	37 500 000,00	0	0	
		Областной бюджет	73 827 000,00	46 845 900,00	77 362 034,00	81 869 108,02	47 230 000,00	
		Местный бюджет	21 469 978,26	99 117 285,89	99 993 067,83	48 467 175,95	56 698 836,00	
		Итого	95 296 978,26	183 463 185,89	214 855 101,83	130 336 283,97	103 928 836,00	
1.2	Задача 2 «Содержание, развитие жилищного хозяйства города Искитима»							
1.2.1	Поддержка ТСЖ	Местный бюджет	72 000,00	0	85 000,00	85 000,00	85 000,00	МКУ «Управление ЖКХ»
1.2.2	Снос зданий	Местный бюджет	2 047 626,17	2 322 490,51	3 940 368,00	1 500 000,00	2 000 000,00	МКУ «Управление ЖКХ»
1.2.3	Благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов	Местный бюджет	0	0	85 000,00	85 000,00	85 000,00	МКУ «Управление ЖКХ»
1.2.4	Возмещение расходов управляющим организациям на содержание муниципального жилья	Местный бюджет	1 072 765,82	848 000,00	850 000,00	850 000,00	850 000,00	МКУ «Управление ЖКХ»
1.2.5	Ремонт муниципального жилья	Местный бюджет	453 305,00	403 608,00	425 000,00	425 000,00	425 000,00	МКУ «Управление ЖКХ»

1.2.6	Поддержка ветхого и аварийного жилого фонда	Местный бюджет	871 620,56	900 000,00	1 200 000,00	1 200 000,00	1 200 000,00	МКУ «Управление ЖКХ»
Затраты на решение задачи 2 Всего 24 366 784,06		Местный бюджет	4 517 317,55	4 474 098,51	6 585 368,00	4 145 000,00	4 645 000,00	
1.3	Задача 3 «Развитие, модернизация и повышение надежности коммунальной инфраструктуры на территории города Искитима»							
1.3.1	Изготовление ПСД по реконструкции газопроводов, включая проведение государственной экспертизы	Местный бюджет	1 144 371,07	0	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»
1.3.2	Обслуживание газовых сетей	Местный бюджет	99 502,18	118 299,62	75 000,00	75 000,00	75 000,00	МКУ «Управление ЖКХ»
1.3.3	Оплата за газ "Вечный огонь"	Местный бюджет	32 900,00	52 903,20	13 790,00	60 000,00	60 000,00	МКУ «Управление ЖКХ»
1.3.4	Уплата налога на имущество (газовые сети)	Местный бюджет	0	0	20 000,00	20 000,00	20 000,00	МКУ «Управление ЖКХ»
1.3.5	Субсидии на выполнение работ по прокладке водопровода по ул. Дачная-Береговая	Областной бюджет	0	0	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»
		Местный бюджет	597 908,00	0	0	0	0	
1.3.6	Разведочные работы на подземные воды для резервирования источника питьевого водоснабжения города Искитим Новосибирской области на период чрезвычайной ситуации	Областной бюджет	0	4 277 900,00	0	44 541 600,00	45 000 000,00	МКУ "УКС"
		Местный бюджет	0	475 322,12	1 622 578,00	4 949 067,00	5 000 000,00	
1.3.7	Реконструкция участка магистрального водовода от ул. Молодежная до микрорайона Подгорный, 4 в г. Искитиме Новосибирской области	Областной бюджет	3 105 500,00	0	0	0	0	МКУ "УКС"
		Местный бюджет	363 711,13	0	0	0	0	
1.3.8	Актуализации схемы газоснабжения г.Искитима Новосибирской области на 2017 - 2021 гг. с перспективой до 2030 г	Местный бюджет	0	2 800 000,00	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»
1.3.9	Актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения г. Искитима Новосибирской области	Местный бюджет	0	297 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	МКУ «Управление ЖКХ»
1.3.10	Изготовление проектно-сметной документации на газовую модульную котельную по ул.Элеваторная	Местный бюджет	0	15 000,00	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»
1.3.11	Строительство газопровода низкого давления по ул.Элеваторная	Местный бюджет	0	0	2 413 260,00	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»
		Областной бюджет	0	0	890 000,00			
1.3.12	Устройство сетей водовода к МАУ ДО ЦДО	Местный бюджет	100 000,00	0	0	0	0	МКУ УКС
1.3.13	Экспертиза проектно-сметной документации и стройконтроль за строительством газопровода низкого давления по ул.Элеваторная	Местный бюджет	0	0	46 210,00	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»
1.3.14	Экспертиза проектно-сметной документации по строительству водопровода по ул.Элеваторная	Местный бюджет	0	0	290 451,66	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»
1.3.15	Софинансирование на строительство водопровода по ул.Элеваторная	Местный бюджет	0	0	194 737,00	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»
1.3.16	Перенос водопровода по ул.Станционная, 1а (субсидии)	Местный бюджет	0	0	136 000,00	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»

Затраты на решение задачи 3 Всего 119 283 010,98		Областной бюджет	3 105 500,00	4 277 900,00	890 000,00	44 541 600,00	45 000 000,00	
		Местный бюджет	2 338 392,38	3 758 524,94	4 912 026,66	5 204 067,00	5 255 000,00	
		Итого	5 443 892,38	8 036 424,94	5 802 026,66	49 745 667,00	50 255 000,00	
1.4	Задача 4 «Благоустройство территории города Искитима»							
1.4.1	Уборка территории и аналогичная деятельность *		51 962 385,02	3 552 801,32	3 620 000,00	2 500 000,00	2 200 000,00	
			0	0	74 797,00	0	0	
1.4.1.1	Содержание в чистоте территории		1 638 934,00	0	0	0	0	
1.4.1.1.1	Содержание мест массового отдыха граждан	Местный бюджет	1 638 934,00	0	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБиДХ»
1.4.1.2	Содержание бесхозных территорий		658 457,00	760 000 ,00	700 000 ,00	500 000,00	400 000,00	
1.4.1.2.1	Уборка несанкционированных свалок	Местный бюджет	510 000,00	640 684,00	550 000,00	400 000,00	300 000,00	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБиДХ»
1.4.1.2.2	Скашивание травы, дикорастущей конопли	Местный бюджет	148 457,00	119 316,00	150 000,00	100 000,00	100 000,00	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБиДХ»
1.4.1.3	Содержание территорий городских кладбищ	Местный бюджет	2 740 236,10	2 792 801,32	2 720 000,00	2 000 000,00	1 800 000,00	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБиДХ»
		Областной бюджет	0	0	74 797,00			
1.4.1.4	Изготовление проектно-сметной документации на благоустройство городских кладбищ г.Искитима НСО	Местный бюджет	0	0	200 000,00	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»
1.4.1.5	Содержание объектов дорожного хозяйства		46 924 757,92	0	0	0	0	
1.4.1.5.1	Содержание автомобильных дорог общего пользования в чистоте и порядке	Местный бюджет	37 102 644,69	0	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБиДХ»
1.4.1.5.2	Содержание и ремонт ливневой канализации	Местный бюджет	1 860 000,00	0	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБиДХ»
1.4.1.5.3	Грейдирование дорог	Местный бюджет	2 972 620,00	0	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБиДХ»
1.4.1.5.4	Содержание автобусных павильонов	Местный бюджет	153 000,00	0	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБиДХ»
1.4.1.5.5	Разметка автомобильных дорог	Местный бюджет	1 080 000,00	0	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБиДХ»
1.4.1.5.6	Установка и обслуживание элементов обустройства автомобильных дорог (знаки и барьерное ограждение)	Местный бюджет	1 300 000,00	0	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБиДХ»
1.4.1.5.7	Содержание светофоров	Местный бюджет	1 619 340,92	0	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»
1.4.1.5.8	Налог на имущество светофоров	Местный бюджет	23 000,00	0	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»

1.4.1.5.9	Замена вышедших из строя элементов электроосвещения	Местный бюджет	694 152,31	0	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБидХ»
1.4.1.5.10	Содержание светового табло	Местный бюджет	120 000,00	0	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБидХ»
1.4.2.	Организация благоустройства и озеленения *		2 550 000,00	4 227 026,00	2 846 500,00	1 578 000,00	1 028 000,00	
1.4.2.1	Закладка и содержание зеленых насаждений	Местный бюджет	1 700 000,00	1 700 000,00	1 700 000,00	1 000 000,00	500 000,00	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБидХ»
1.4.2.2	Снос аварийных деревьев	Местный бюджет	425 000,00	1 983 770,00	721 500,00	178 000,00	178 000,00	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБидХ»
1.4.2.3	Содержание в приюте бесхозных животных	Местный бюджет	425 000,00	354 256,00	425 000,00	400 000,00	350 000,00	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБидХ»
1.4.2.4	Благоустройство территории (наказы избирателей)	Местный бюджет	0	99 000,00	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»
1.4.2.5	Обслуживание ливневой канализации (наказа избирателей)	Местный бюджет	0	90 000,00	0	0	0	МБУ «УБ и ДХ»
1.4.3	Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения *	Местный бюджет	39 263,90	57 942,68	65 000,00	65 000,00	65 000,00	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБидХ»
1.4.4	Освещение *		11 963 297,25	4 137 630,92	9 250 000,00	406 928,00	500 000,00	
1.4.4.1	Оплата электроэнергии за уличное освещение	Местный бюджет	7 215 000,10	0	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»
1.4.4.2	Модернизация и реконструкция электрических сетей	Местный бюджет	2 127 170,26	1 416 640,42	0	406 928,00	500 000,00	МКУ «Управление ЖКХ»
1.4.4.3	Устройство уличного освещения (по наказам избирателей)	Местный бюджет	2 621 126,89	2 277 470,50	6 900 000,00	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»
1.4.4.4	Устройство уличного освещения к дню города	Местный бюджет	0	443 520,00	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»
1.4.4.5	Устройство уличного освещения по ул.Юбилейной (Балдаковка)	Местный бюджет	0	0	2 350 000,00	0	0	МКУ «Управление ЖКХ»
1.4.5	Утилизация ртутьсодержащих отходов	Местный бюджет	21 735,00	0	0	0	0	МКУ «Управление ЖКХ» МБУ «УБидХ»
1.4.6	Реализация мероприятий подпрограммы «Благоустройство территорий населенных пунктов» в рамках государственной программы НСО «Жилищно-коммунальное хозяйство НСО на 2015-2020 годы»	Областной бюджет	1 700 000,00	0	0	0	0	МКУ «УКС»
		Местный бюджет	78 921,81	0	0	0	0	
Затраты на решение задачи 4 Всего 104 490 228,90		Областной бюджет	1 700 000,00	0	74 797,00	0	0	
		Местный бюджет	66 615 602,98	11 975 400,92	15 781 500,00	4 549 928,00	3 793 000,00	
		Итого	68 315 602,98	11 975 400,92	15 856 297,00	4 549 928,00	3 793 000,00	
1.5	Задача 5 «Обеспечение деятельности МКУ «Управление ЖКХ» г. Искитима»							
	Финансовое обеспечение МКУ «Управление ЖКХ» г. Искитима	Местный бюджет	15 745 127,00	15 690 912,36	16 908 978,00	15 530 420,00	15 530 420,00	МКУ «Управление ЖКХ»
		Областной бюджет	0	0	152 351,00			

Затраты на решение задачи 5 Всего 79 558 208,36	Местный бюджет	15 745 127,00	15 690 912,36	16 908 978,00	15 530 420,00	15 530 420,00	
	Областной бюджет	0	0	152 351,00			
	Итого	15 745 127,00	15 690 912,36	17 061 329,00	15 530 420,00	15 530 420,00	
Всего затрат по муниципальной программе 1 055 578 618,25	Федеральный бюджет	0	37 500 000,00	37 500 000,00	0	0	
	Областной бюджет	78 632 500,00	51 123 800,00	78 479 182,00	126 410 708,02	92 230 000,00	
	Местный бюджет	110 686 418,17	135 016 222,62	144 180 940,49	77 896 590,95	85 922 256,00	
	Итого	189 318 918,17	223 640 022,62	260 160 122,49	204 307 298,97	178 152 256,00	

Приложение 2
к муниципальной программе г. Искитима
«Содержание и развитие жилищно-коммунальной
инфраструктуры города Искитима
Новосибирской области в 2016-2020 годах»

ИНФОРМАЦИЯ
о ходе реализации муниципальной программы на « _____ » _____ года

N п/п	Наименование программы	Планируемое финансирование по программе, тыс. руб.		На какую сумму выполнено работ, тыс. руб.		Фактическое финансирование по программе, тыс. руб.		% выполненных работ, оказанных услуг		% фактически освоенных средств		Примечание
		ОБ	МБ	ОБ	МБ	ОБ	МБ	ОБ	МБ	ОБ	МБ	

Приложение 3
к муниципальной программе г. Искитима
«Содержание и развитие жилищно-коммунальной
инфраструктуры города Искитима
Новосибирской области в 2016-2020 годах»

ОТЧЕТ
о выполнении муниципальной программы города Искитима Новосибирской области за период с начала ее реализации

Наименование программы	Период реализации	Заказчик/исполнитель	Примечание	Объемы и источники финансирования, тыс. руб.																			
				с начала реализации программы						за отчетный год													
				ОБ			МБ			ОБ			МБ										
				план	факт	% вып. плана	план	факт	% вып. плана	план (год)	факт	% вып. плана	план (год)	факт	% вып. плана								

Приложение 4
к муниципальной программе г. Искитима
«Содержание и развитие жилищно-коммунальной
инфраструктуры города Искитима
Новосибирской области в 2016-2020 годах»

РЕЗУЛЬТАТЫ
оценки эффективности реализации муниципальной программы города Искитима Новосибирской области

Наименование программы	Период реализации	Заказчик	Рейтинг эффективности реализации программы (R) за отчетный год	Качественная характеристика программы	Рейтинг эффективности реализации программы (R0) за отчетный год за предшествующий год	Вывод о динамике эффективности реализации программы

*Порядок проведения эффективности реализации муниципальных программ города Искитима Новосибирской области утвержден постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 13.04.2018 № 534»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.12.2018 Искитим № 1956

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договора бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в муниципальном жилищном фонде», утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 14.08.2018 № 1270

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в ред. от 19.07.2018 № 204-ФЗ), постановлением администрации города Искитима от 21.02.2012 № 304 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация города Искитима,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договора бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в муниципальном жилищном фонде», утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 14.08.2018 № 1270 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В абзаце третьем пункта 2.7.2 после слов «гражданина, признанного» дополнить словом «недееспособным»;

1.2. Пункт 2.10 раздела II дополнить подпунктом 2.10.1 следующего содержания:

« 2.10.1. Запрещается требовать от заявителя:

- предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ) перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг;

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего органа, предоставляющего муниципальную услугу муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы города Искитима, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

1.3. В абзаце втором пункта 3.1.4 после слов «указанных в» дополнить словом «пункте»;

1.4. В подпункте 3 пункта 5.1 раздела V слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

1.5. Пункт 5.1 раздела V дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.»;

1.6. Пункт 5.7 раздела V дополнить подпунктами 5.7.1 и 5.7.2 следующего содержания:

« 5.7.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

3. Управлению делами администрации города Искитима (Смирнова О.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.12.2018 Искитим № 1957

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной по выдаче разрешений на проведение земляных работ, утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 13.07.2018 № 1112

Руководствуясь Федеральным законом от 19.07.2018 № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг» администрация города Искитима

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на проведение земляных работ, утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 13.07.2018 № 1112, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.7. дополнить пунктом 2.7.3. следующего содержания:

«2.7.3. Представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего органу, предоставляющего муниципальную услугу муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы города, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210 - ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

1.2. В подпункте 2.14.1. пункта 2.14. дополнить словами:

«, автотранспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей инвалидов и других маломобильных групп населения.»;

1.3. В подпункт 3 пункта 5.1. слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

1.4. Пункт 5.1. дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ.

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210 - ФЗ.»;

1.5. Пункт 5.7. дополнить подпунктами 5.7.1. и 5.7.2. следующего содержания:

«5.7.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210 - ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

3. Управлению делами администрации города Искитима (Смирнова О.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г.Искитима.

Глава города

С.В.Завражин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.12.2018 Искитим № 1958

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в собственность бесплатно, утвержденный постановлением администрации г. Искитима от 19.04.2018 № 579 (в ред. постановлений администрации г. Искитима от 03.07.2018 № 1052, от 28.09.2018 № 1514) и в постановление администрации г. Искитима от 28.09.2018 № 1514 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в собственность бесплатно, утвержденный постановлением администрации г. Искитима от 19.04.2018 № 579 (ред. от 03.07.2018 № 1052)»

Рассмотрев экспертное заключение Министерства юстиции Новосибирской области Управления законопроектных работ и ведения регистра от 09.10.2018 № 5821-4-04/9 и руководствуясь Федеральным законом от 19.07.2018 № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг», администрация города Искитима

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в собственность бесплатно, утвержденный постановлением администрации г. Искитима от 19.04.2018 № 579 (в ред. постановлений администрации г. Искитима от 03.07.2018 № 1052, от 28.09.2018 № 1514), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулируемыми отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью Главы города, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

1.2. Пункт 2.9.2. изложить в следующей редакции:

«2.9.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса;

3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок относится к имуществу общего пользования;

4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

15) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

16) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса;

17) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, превышает предельный размер, установленный в соответствии с федеральным законом;

18) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

19) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой Новосибирской области и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

20) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

21) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

22) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

23) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

24) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

25) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

26) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

27) с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.»;

1.3. В подпункте 3 пункта 5.1 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

1.4. Пункт 5.1 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

1.5. Пункт 5.7 дополнить подпунктами 5.7.1 и 5.7.2 следующего содержания:

«5.7.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых администрацией, многофункциональным центром, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Внести в постановление администрации г. Искитима от 28.09.2018 № 1514 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в собственность бесплатно, утвержденный постановлением администрации г. Искитима от 19.04.2018 № 579 (в ред. от 03.07.2018 №1052)» изменения, заменив в подпункте 1.1. пункта 1. слова «Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа по адресу электронной почты» словами «Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты».

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Управлению делами администрации города Искитима (Смирнова О.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г. Искитима.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.12.2018 Искитим № 1985

**О признании утратившим силу постановления администрации города
Искитима Новосибирской области от 27 декабря 2017 г. № 2117 «О
назначении временной управляющей организации»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация города Искитима

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 27 декабря 2017 г. № 2117 «О назначении временной управляющей организации».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области (www.admiskitim.ru).

Глава города

С.В.Завражин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва
РЕШЕНИЕ**

28.11.2018 г. двадцать третья очередная сессия №214

**О представлении гражданами, претендующими на замещение
должностей муниципальной службы Совета депутатов города
Искитима Новосибирской области, муниципальными служащими
Совета депутатов города Искитима Новосибирской области и
депутатами Совета депутатов города Искитима Новосибирской
области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 №460-«Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 10.11.2017 №216-ОЗ «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, порядке осуществления проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных указанными лицами, и о внесении изменений в отдельные законы Новосибирской области» Совет депутатов города Искитима Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Установить, что граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы Совета депутатов города Искитима Новосибирской области всех групп должностей муниципальной

службы, муниципальные служащие Совета депутатов города Искитима Новосибирской области (далее-муниципальные служащие Совета депутатов города), замещающие должности муниципальной службы независимо от групп должностей обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супруга) и несовершеннолетних детей в Совет депутатов города Искитима Новосибирской области.

2. Депутаты Совета депутатов города Искитима Новосибирской области (далее- депутаты Совета депутатов города) обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супруга) и несовершеннолетних детей в орган Новосибирской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений, созданный Губернатором Новосибирской области.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляются ежегодно по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным (за отчетный период с 1 января по 31 декабря от всех источников).

4. В случае если депутаты Совета депутатов города или муниципальные служащие Совета депутатов города обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего решения.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующие на замещение должностей муниципальной службы Совета депутатов города Искитима Новосибирской области всех групп должностей муниципальной службы, муниципальные служащие Совета депутатов города Искитима Новосибирской области, замещающие должности муниципальной службы независимо от групп должностей хранятся в Совете депутатов города.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Совета депутатов города подлежат хранению в органе по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение трех лет начиная с года, следующего за годом их представления.

7. Признать утратившими силу решения Совета депутатов города Искитима Новосибирской области:

7.1. от 20.04.2016 №494 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Совета депутатов города Искитима Новосибирской области, муниципальными служащими Совета депутатов города Искитима Новосибирской области и депутатами Совета депутатов города Искитима Новосибирской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

7.2. от 26.04.2017 №79 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 20.04.2016 г. №494 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Совета депутатов города Искитима Новосибирской области, муниципальными служащими Совета депутатов города Искитима Новосибирской области и депутатами Совета депутатов города Искитима Новосибирской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

8. Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

9. Решение опубликовать в газете «Искитимские ведомости».

**Председатель Совета депутатов
Глава города**

**Ю.А. Мартынов
С.В. Завражин**

Заключение

о результатах публичных слушаний по вопросу рассмотрения проекта внесения изменений в Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Искитима, утвержденные решением Совета депутатов г. Искитима от 28.08.2013 № 235 (в ред. решений Совета депутатов г. Искитима от 26.10.2016 № 14, от 26.04.2017 № 76, от 19.07.2017 № 95, от 28.03.2018 № 161)

город Искитим

12 декабря 2018 года

Объект обсуждения: проект внесения изменений в Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Искитима, утвержденные решением Совета депутатов г. Искитима от 28.08.2013 № 235 (в ред. решений Совета депутатов г. Искитима от 26.10.2016 № 14, от 26.04.2017 № 76, от 19.07.2017 № 95, от 28.03.2018 № 161).

Основание для проведения:

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Устав города Искитима Новосибирской области;
- Положения о порядке организации и проведении публичных слушаний в городе Искитиме Новосибирской области, утвержденного решением Совета депутатов г. Искитима от 31.05.2017 № 84;
- Постановление главы города Искитима Новосибирской области от 27.11.2018 № 05 «О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Искитима, утвержденные решением Совета депутатов г. Искитима от 28.08.2013 № 235 (в ред. решений Совета депутатов г. Искитима от 26.10.2016 № 14, от 26.04.2017 № 76, от 19.07.2017 № 95, от 28.03.2018 № 161)».

Организатор публичных слушаний: Отдел архитектуры и строительства администрации г. Искитима.

Место проведения публичных слушаний: НСО, г. Искитим, ул. Пушкина, 51 (зал заседаний). Начало проведения слушаний: 11 декабря 2018 г. в 10-00 часов.

Официальная публикация о назначении публичных слушаний: газета «Искитимские ведомости» от 30 ноября 2018 г. N 46(51).

Способ доведения информации до населения: газета «Искитимские ведомости» от 30 ноября 2018 г. N 46(51), официальный сайт администрации г. Искитима www.admiskitim.ru.

Экспозиция демонстрационных материалов и иных материалов информационного характера по вопросу внесения изменений в Правила землепользования и застройки, а также прием замечаний и предложений граждан, были организованы в здании по адресу: Новосибирская обл., г. Искитим, ул. Вокзальная, 3А (кабинет №5 отдела архитектуры и строительства администрации г. Искитима) в пятницу с 14.00 до 16.00.

Протокол публичных слушаний утвержден: Председателем публичных слушаний С.В. Завражиным 11.12.2018.

Заключение:

При рассмотрении проекта внесения изменений в Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Искитима, утвержденные решением Совета депутатов г. Искитима от 28.08.2013 № 235 (в ред. решений Совета депутатов г. Искитима от 26.10.2016 № 14, от 26.04.2017 № 76, от 19.07.2017 № 95, от 28.03.2018 № 161)», единогласно было принято решение:

Внести изменения в Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Искитима, утвержденные решением Совета депутатов г. Искитима от 28.08.2013 № 235 (в ред. решений Совета депутатов г. Искитима от 26.10.2016 № 14, от 26.04.2017 № 76, от 19.07.2017 № 95, от 28.03.2018 № 161)».

Предложенный проект внесения изменений принять.

Направить заключение о результатах публичных слушаний и протокол публичных слушаний в Совет депутатов для принятия решения о внесении изменений в Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Искитима, утвержденные решением Совета депутатов г. Искитима от 28.08.2013 № 235 (в ред. решений Совета депутатов г. Искитима от 26.10.2016 № 14, от 26.04.2017 № 76, от 19.07.2017 № 95, от 28.03.2018 № 161)».

Опубликовать заключение о результатах публичных слушаний и протокол публичных слушаний в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г. Искитима в сети «Интернет».

ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

11.12.2018

ул. Пушкина, 51

Присутствовало: 31 человек.

Председатель:

Завражин С.В. – Глава города Искитима

Секретарь:

Грицева О.В. – ведущий специалист отдела архитектуры и строительства администрации.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Проведение публичных слушаний по вопросу внесения изменений в Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Искитима, утвержденные решением Совета депутатов г. Искитима от 28.08.2013 № 235 (в ред. решений Совета депутатов г. Искитима от 26.10.2016 № 14, от 26.04.2017 № 76, от 19.07.2017 № 95, от 28.03.2018 № 161).

ДОКЛАДЧИК:

Завражин С.В. – Глава города Искитима

ВЫСТУПИЛИ:

Завражин С.В. – Публичные слушания назначены, в соответствии с действующим федеральным законодательством и нормативно-правовыми актами органа местного самоуправления, Постановлением главы г. Искитима от 27.11.2018 г. № 05 на 11 декабря 2018 г. в 10-00 часов по адресу: НСО, г. Искитим, ул. Пушкина, 51 (зал заседаний).

Вышеуказанным постановлением определен уполномоченный орган по организации и проведению публичных слушаний – отдел архитектуры и строительства администрации г. Искитима, а так же определено место, время организации экспозиции демонстрационных материалов по данному вопросу и прием замечаний и предложений участников публичных слушаний.

Информация о проведении публичных слушаний опубликована в газете «Искитимские ведомости» от 30 ноября 2018 г. N 46(51) и на официальном сайте администрации г. Искитима.

Предложений и замечаний по вопросу публичных слушаний с момента опубликования информационного сообщения до настоящего времени не поступало.

Переходим к обсуждению вопроса.

На рассмотрение выносятся проект решения о внесении изменений в Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Искитима, утвержденные решением Совета депутатов г. Искитима от 28.08.2013 № 235 (в ред. решений Совета депутатов г. Искитима от 26.10.2016 № 14, от 26.04.2017 № 76, от 19.07.2017 № 95, от 28.03.2018 № 161).

Данным проектом предусмотрено подпункт 11.3.14. пункта 11.3. раздела 11. Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Искитима дополнить абзацами следующего содержания:

«При проектировании, реконструкции элементов благоустройства на территории многофункциональных парков может быть предусмотрено их оснащение программно-техническими комплексами видеонаблюдения. Программно-технические комплексы видеонаблюдения устанавливаются в соответствии с техническими требованиями и правилами подключения.

На территории многофункциональных парков может быть предусмотрено строительство капитальных и временных объектов для оказания следующих услуг: хранение и прокат спортивного и прогулочного оборудования, услуги кафе и киосков по продаже продуктов быстрого питания, услуги по организации детского отдыха и иных аналогичных услуг.»

Завражин С.В. – Есть вопросы? Выносим на голосование вопрос:

Внести изменения в Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Искитима, утвержденные решением Совета депутатов г. Искитима от 28.08.2013 № 235 (в ред. решений Совета депутатов г. Искитима от 26.10.2016 № 14, от 26.04.2017 № 76, от 19.07.2017 № 95, от 28.03.2018 № 161).

ГОЛОСУЕМ:

«за» - 31

«против» - нет

«воздержались» - нет

Принято: единогласно.

Протокол публичных слушаний и заключение о результатах проведения публичных слушаний будет опубликовано в газете «Искитимские ведомости» и на официальном сайте администрации города Искитима, а так же направлены в Совет депутатов для принятия решения вопроса о внесении изменений в Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Искитима, утвержденные решением Совета депутатов г. Искитима от 28.08.2013 № 235 (в ред. решений Совета депутатов г. Искитима от 26.10.2016 № 14, от 26.04.2017 № 76, от 19.07.2017 № 95, от 28.03.2018 № 161).

Председатель публичных слушаний
Секретарь

С.В. Завражин
О.В. Грицева

Председатель публичных
слушаний
Секретарь

С.В. Завражин
О.В. Грицева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДА ИСКИТИМА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

13 декабря 2018 года

Искитим

№ 54 – р

О созыве очередной сессии Совета депутатов

Созвать очередную 24-ю сессию Совета депутатов г.Искитима 26.12.2018 года в 10 часов 00 мин. Предложить на рассмотрение сессии Совета депутатов следующие вопросы:

1	О бюджете города Искитима Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов Докладчик – Двойченко Е.А., начальник управления финансов и налоговой политики Содокладчик – Бесхлебный В.А., председатель постоянной комиссии Совета депутатов города Искитима по бюджету, финансам и налоговой политике
2	О внесении изменений в решение Совета депутатов г.Искитима от 20.12.2017 №136 «О бюджете города Искитима Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годы» Докладчик – Двойченко Е.А., начальник управления финансов и налоговой политики Содокладчик – Бесхлебный В.А., председатель постоянной комиссии Совета депутатов города Искитима по бюджету, финансам и налоговой политике
3	Информация об исполнении муниципальной программы города Искитима «Формирование современной городской среды на 2018 – 2022 года год» в 2018 г. и планы на 2019 г. Докладчик – Валова Ю.В., директор МКУ «Управление ЖКХ» Содокладчик – Дериглазов С.Л., председатель постоянной комиссии Совета депутатов города Искитима по городскому хозяйству, экологии и землепользованию
4	О внесении изменений в Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Искитима, утвержденные решением Совета депутатов г.Искитима от 28.08.2013 №235 (в ред. решений Совета депутатов г.Искитима от 26.10.2016 №14, от 26.04.2017 №76, от 19.07.2017 №95, от 28.03.2018 №161) Докладчик – Хвостенко Ж.В., начальник отдела архитектуры и строительства Содокладчик – Дериглазов С.Л., председатель постоянной комиссии Совета депутатов города Искитима по городскому хозяйству, экологии и землепользованию
5	Об утверждении Положения об осуществлении общественного контроля в городе Искитиме Новосибирской области Докладчик – Смирнова О.А., управляющий делами Содокладчик – Слободчиков В.В., председатель постоянной комиссии по законности, правопорядку, этике и противодействию коррупции
6	Об утверждении границ территориального общественного самоуправления Докладчик – Смирнова О.А., управляющий делами Содокладчик – Слободчиков В.В., председатель постоянной комиссии по законности, правопорядку, этике и противодействию коррупции
7	О внесении изменений в правила распространения наружной рекламы и информации на территории города Искитима Новосибирской области, утвержденные решением Совета депутатов города Искитима от 27.11.2013 №271 (в ред. Решения Совета депутатов г.Искитима от 24.02.2016 №477) Докладчик – Бондарева А.И., начальник управления имущества и земельных отношений Содокладчик – Витман Т.П., председатель постоянной комиссии Совета депутатов города Искитима по экономике и управлению собственностью
8	О выполнении мероприятий по охране окружающей среды и муниципального земельного контроля на территории г. Искитима Новосибирской области Докладчик – Баулин В.С., начальник отдела экологического и земельного контроля Содокладчик – Дериглазов С.Л., председатель постоянной комиссии Совета депутатов города Искитима по городскому хозяйству, экологии и землепользованию
9	О внесении изменений в решение Совета депутатов города Искитима Новосибирской области от 25.10.2017г. № 121 «Об утверждении плана по реализации наказов избирателей, данных депутатам Совета депутатов г.Искитима на 2018-2021г.» (в ред. от 21.02.2018г. № 157) Докладчик – Валова Ю.В., директор МКУ «Управление ЖКХ» Содокладчик – Дериглазов С.Л., председатель постоянной комиссии Совета депутатов города Искитима по городскому хозяйству, экологии и землепользованию
10	Отчет об исполнении плана реализации наказов избирателей за 2018 год. Докладчик – Валова Ю.В., директор МКУ «Управление ЖКХ» Содокладчик – Витман Т.П., председатель постоянной комиссии Совета депутатов города Искитима по экономике и управлению собственностью
11	Об утверждении отчета о работе Совета депутатов города Искитима за 2018 год Докладчик – Мартынов Ю.А., председатель Совета депутатов
12	О плане работы Совета депутатов города Искитима на 1-е полугодие 2019 года Докладчик – Мартынов Ю.А., председатель Совета депутатов

Заместитель председателя Совета депутатов

И.Ю. Вагнер