

# ГАЗЕТА ИСКИТИМ ВЕДОМОСТИ



№ 15(20)

13 апреля 2018 г.

Администрации и Совета депутатов города Искитима

## ИНВЕСТИЦИОННОЕ ПОСЛАНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗАВРАЖИНА СЕРГЕЯ ВЛАДИМИРОВИЧА

Апрель 2018 года

### Уважаемые господа!

Создание максимально благоприятных условий для начала и развития бизнеса и инвестирования, повышения конкурентоспособности, является одной из главных задач экономической политики администрации города.

Сегодня я обращаюсь к представителям бизнес-сообщества, представителям городской общественности, к руководителям предприятий города с инвестиционным посланием в целях информирования участников инвестиционного процесса о достигнутых результатах инвестиционной деятельности, проводимой в городе инвестиционной политики, планируемых мероприятиях и задачах, поставленных перед Администрацией города в этом направлении на 2018 год.

Нестабильная экономическая обстановка, вызванная экономическими санкциями в отношении России, негативно влияет на развитие экономики как страны в целом, так и отдельных регионов и муниципальных образований. Сокращается приток инвестиций.

В этих условиях вопрос привлечения инвестиций усложняется, а значимость его возрастает. Необходимо инвестора заинтересовать. А заинтересованность инвестора в той или иной территории определяется множеством факторов: наличием готовой производственной инфраструктуры, предоставлением налоговых льгот или субсидий, величиной тарифов на услуги естественных монополий, взаимоотношением (доверием) между бизнесом и властью и т.д.

Поэтому инвестиционной деятельности отводится ключевое место в процессе проведения экономических и социальных преобразований, направленных на создание благоприятных условий для устойчивого экономического роста.

Город Искитим обладает значительным инвестиционным потенциалом. К числу основных факторов, обеспечивающих инвестиционную привлекательность города относятся:

- выгодное экономико-географическое положение – расположен в 57 км. от г. Новосибирска, находящегося в центре России на пересечении важнейших транспортных коммуникаций, имеющего «столичный статус», а также обладающего уникальным по мировым масштабам научно-образовательным потенциалом;

- транспортная доступность - расположен непосредственно на Транссибирской магистрали и федеральной трассе Новосибирск-Ташанта;

- уникальное по запасам, условиям залегания сочетание минерально-сырьевых ресурсов – глинистых сланцев, известняков, мраморизованных известняков, разведенные запасы которых обеспечивают работу промышленности строительных материалов более чем на 80 лет.

Для улучшения работы с инвесторами администрацией сформирована достаточная нормативно-правовая база в т.ч.:

- определены приоритетные направления инвестиционной деятельности;
- разработана и утверждена муниципальная программа «Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности на территории города Искитима Новосибирской области на 2013-2017 годы»;

- утверждено Положение о муниципальной поддержке, которым установлен перечень мер поддержки инвестиционной деятельности;

- упорядочена нормативная база в сфере градостроительства, подготовлен цифровой вид топографического плана города, на который нанесены сведения государственного кадастра недвижимости;

- создан Совет по инвестициям г. Искитима, а также утверждено Положение, регламентирующее формирование и работу Совета;

- назначен инвестиционный уполномоченный, определены задачи круг его полномочий и обязанностей в части совершенствования инвестиционной политики в городе.

Для активизации инвестиционного процесса и обеспечения информирования инвесторов об инвестиционном потенциале Искитима:

- поддерживается в актуальном состоянии инвестиционный паспорт города;
- ежеквартально анализируется информация о ходе реализации инвестици-

онных проектов организациями города;

- создан план создания инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры;
- разработаны инвестиционные карты каждого инвестиционного проекта, а также все реализуемые объекты нанесены на инвестиционную карту Новосибирской области;

- разработаны схемы ливневой канализации, тепло-водоснабжения, водоотведения, содержащие полную информацию о сетях, объектах и их мощностях, позволяющие в кратчайшие сроки рассмотреть вопрос о возможности размещения объектов;

- на официальном сайте администрации для инвесторов сформирован раздел, содержащий всю необходимую информацию об инвестиционном потенциале города, объектах инфраструктуры;

- подготовлена информация о свободных земельных площадках, находящихся в собственности организаций города, которые возможны для размещения новых производств.

Уверен, что перспективным направлением развития города, привлечения инвестиций является участие города в реализуемом Правительством Новосибирской области приоритетном проекте формирования «Новосибирской агломерации». Искитим вошел в состав Новосибирской агломерации, включающей территории муниципальных образований Новосибирска, Оби, Бердска, Кольцово, Искитима, Новосибирского района, а также части территорий Искитимского, Кольванского, Коченевского, Мошковского муниципальных районов области. Новосибирская агломерация станет самой крупной в стране после Московской и Санкт-петербургской с центром в г.Новосибирске, кроме того, будут созданы узлы опережающего развития – Наукополис, Аэрополис, кластер строительных материалов и деловой центр. Значимым для стимулирования инвестиционной активности города Искитима, является формирование строительно-индустриального кластера на базе лидеров строительной индустрии – группы компаний г.Искитима: АО «Искитимцемент», ОАО «Искитимизвесть» и других предприятий города и соседних территорий Новосибирского и Искитимского районов.

Создание агломерации даст Искитиму больше возможностей применения комплексного подхода к развитию территории, решению транспортных, экологических и других проблем, что сделает еще более привлекательным наш город для инвесторов.

Инвестиционную деятельность организаций города в 2017 году можно оценить как достаточно стабильную. В экономике освоено около двух миллиардов рублей инвестиций, что соответствует уровню 2016 года. В стадии реализации находится более 60 инвестиционных проектов на общую сумму более 6 миллиардов рублей, в т. ч. по приоритетным направлениям – 35, что составляет 55% на общую сумму 4,7 млрд. руб. Их реализация позволит создать до 200 новых рабочих мест на территории города, увеличить доходную составляющую бюджета города.

Около 70-ти % общего объема инвестиций приходится на производственную сферу и строительство жилья. В промышленности освоено более 53% общего объема инвестиций, что на 20% больше, чем в 2016 году.

В промышленности инвестиции направлены на модернизацию производственных мощностей АО «НЗИВ», реконструкцию и модернизацию АО «Искитимизвесть» и строительство высокотехнологичного элеватора ООО НПК «Зернопродукт», запуск которого запланирован на 3 квартал 2018 года.

В 2017 году на развитие инфраструктуры спортивных объектов было направлено около 6-ти миллионов рублей. Произведена реконструкция легкоатлетических зон, построены комплексная игровая спортивная площадка на Спорткомплексе «Заря» и зона семейного спортивного отдыха в Парке Культуры и отдыха им.И.В.Коротеева.

Значимым событием для города стало введение в эксплуатацию ледового дворца спорта «Арена-300». Ледовому дворцу присвоено имя двукратного победителя Олимпийских игр по хоккею Алексея Касатонова. В Искитиме появились новые возможности для занятия спортом детей и юношей, а также проведения организованного досуга жителей. По вместимости дворец второй в области после ЛДС «Сибири» и позволяет проводить соревнования высокого уровня.

В течение 2017 года за счет расширения действующих производств и создания новых организовано 168 дополнительных рабочих мест (ООО «ЖБИ-5», ООО «Термоленд», ООО «Термоленд-персонал», ООО «Искитимский кондитер», ОАО «Искитимизвесть»).

Основными итогами строительной отрасли в 2017 году является плановый ввод жилья, и других объектов, сохранение трудовых коллективов организаций, формирование основы для сохранения достойных темпов сдачи домов в ближайшие годы.

В 2017 году значительно увеличились объемы индивидуального жилищного строительства - построено более 6 тысяч кв. м. жилья. Введены в эксплуатацию 4 многоквартирных жилых дома, общей площадью около 6 тысяч кв. метров. С 2013 года ведется освоение земельного участка под жилую застройку в жилмассиве Ясный. Завершено строительство 26 трехэтажных жилых домов площадью более 16 тыс. кв.м, ведется строительство еще 3-х домов. Выполнено полное благоустройство застроенной территории. По итогам 2017 года инвестиции в жилищное строительство снизились на 17% - это серьезный объем строительства, поэтому задача на ближайшие годы продолжить работу по организации участия города в жилищных программах всех уровней.

В 2017 году введены в эксплуатацию 14 новых объектов в т.ч. шесть магазинов. Завершены работы по ремонту автомобильной дороги в мкр. Ложок. Введено в эксплуатацию здание духовно-просветительского центра Искитимской Епархии. Построены 3 новые площадки для подготовки и сдачи норм комплекса ГТО, произведена реконструкция легкоатлетических зон, построены комплексная игровая спортивная площадка на Спорткомплексе «Заря» и зона семейного спортивного отдыха в Парке Культуры и отдыха им. И.В.Коротеева.

В соответствии с планом по реализации наказов избирателей в 2017 году были выполнены работы по разработке проектно-сметной документации наружного уличного освещения на общую сумму 1 миллион 878 тысяч рублей.

Проведены разведочные работы на подземные воды для резервирования источника питьевого водоснабжения города на период чрезвычайной ситуации в рамках подпрограммы «Чистая вода» Государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области в 2015-2020 годах» на общую сумму 4,5 млн. руб.

Для решения ряда городских проблем в 2017 году город принял участие в реализации 3-х приоритетных федеральных проектов. Привлечены средства областного, федерального и местного бюджетов в объеме 100 млн. руб.

В рамках Приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» освоено около 20 млн. руб.:

- благоустроены дворовые территории 12-ти многоквартирных домов;
- выполнен значительный объем работ по благоустройству Парка культуры и отдыха им. И.В.Коротеева.

Также на благоустройство этого парка привлечено 8 млн. руб. в рамках приоритетного проекта «Парки малых городов».

Ежегодно одной из приоритетных задач остается улучшение состояния улично-дорожной сети города. В рамках Приоритетного проекта «Безопасные и качественные дороги» освоено около 70 миллионов рублей, отремонтировано более 6 км магистральных дорог. Выполнена ликвидация трех аварийно-опасных участков дорог: проспект Юбилейный (от дома №2 до дома №6 (ОГИБДД), улица Советская (от ул. Чайкиной до ул. Комсомольская), улица Советская (от ул. Школьная до ул. Кирова).

На данных участках выполнен комплекс мероприятий, направленный на повышение безопасности дорожного движения: выполнен ремонт проезжей части, произведена установка пешеходных ограждений и дорожных знаков, произведено устройство тротуаров и установка приборов фотовидеофиксации.

В рамках государственной программы «Развитие автомобильных дорог в Новосибирской области» выполнена исполнительная съемка и закончен первый этап работ по восстановлению конструкций пешеходного моста через реку Бердь по улице Набережная на общую сумму 1 млн. руб., а также выполнены работы по ремонту автомобильных дорог по улицам Пушкина и Комсомольская на общую сумму 67 млн. руб. (в счет лимитов 2018-2019 годов, оплачено 20 млн. руб.).

В течение года отремонтировано дорожное покрытие на 31 улице, за счет средств местного бюджета выполнены ямочный и текущий ремонт дорог с асфальтобетонным покрытием на общую сумму 8 миллионов 750 тысяч рублей.

В рамках Федеральной целевой программы Повышение безопасности дорожного движения в 8-ми школах и трех детских садах выполнены работы на всех нерегулируемых пешеходных переходах, прилегающих к общеобразовательным учреждениям в соответствии с новыми национальными стандартами.

По итогам реализации программы капитального ремонта в 11 многоквартирных домах проведены работы по устройству кровли, заменено лифтовое оборудование. Общая стоимость работ составила 35 миллионов рублей.

В целях привлечения инвестиций в части реализации полномочий городского округа по созданию условий для жилищного строительства определены дополнительные земельные участки в т.ч.:

- более 30 га для комплексного освоения под малоэтажную и среднеэтажную жилую застройку в районе р. Койниха на 12 тыс. кв. м жилья;
- около 10 га - в микрорайоне Подгорный (район дома № 29);
- около 12 га - территория, примыкающая с запада к жилмассиву Ясный.

Одним из перспективных направлений для привлечения инвесторов должно стать освоение застроенных территорий города. Сегодня определен участок на ул. Лесосплава, в отношении которого по результатам аукциона заключен договор с застройщиком (РСК «Восток») о развитии застроенной территории.

Одной из форм привлечения инвестиций в город является участие в государственных программах Новосибирской области. В 2017 году город принял участие в реализации 23 государственных программ и 23 муниципальных программ. Общий объем средств, привлеченных по программам, составил около 1,4 млрд. руб., в том числе из местного бюджета около 630 млн. руб.

В целях обеспечения инвестиционной привлекательности и благоприятного делового климата в 2017 году завершена работа по внедрению на территории города муниципального инвестиционного стандарта, включающего реализацию комплекса мероприятий.

В целях организации комплексного освоения инвестиционных площадок, создания и эффективного развития действующих промышленных площадок, а также содействия в сопровождении инвестиционных проектов организовано тесное взаимодействие с Агентством инвестиционного развития Новосибирской области. Надеемся, что взаимодействие бизнеса, власти и профессионалов, в лице Агентства, позволит нам обеспечить развитие промышленных площадок, а также оказать профессиональную помощь организациям города в реализации проектов по модернизации действующих производств и привлечению инвесторов.

Основная задача в настоящий момент – активизировать привлечение инвестиций в сектор промышленного производства города. Это даст мультипликативный эффект по повышению деловой активности, привлечению инвесторов и в другие смежные отрасли экономики, такие, как строительство, транспорт, связь, торговля. Значительный потенциал имеют внутренние инвесторы – действующие промышленные предприятия, которые модернизируют свое производство и создают новые мощности.

В 2018 году предприятиями города продолжится реализация 25 инвестиционных проектов с общим объемом финансирования более 4,2 млрд. рублей.

К числу значимых инвестиционных проектов следует отнести:

- начало строительства новой школы в Центральном микрорайоне (в р-не снесенных домов по ул. Комсомольской №№ 20, 22, 24);
- реализацию приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», в рамках которого планируется выполнить работы по благоустройству внутридворовых территорий и городского парка им. И.В.Коротеева;
- ремонт городских дорог в т.ч. реконструкция участка дороги ул. Советской, завершение выполнения третьего этапа реконструкции ул. Комсомольской (от ул. Советской до кругового перекрестка у моста через р.Бердь);
- продолжение строительства 6 многоквартирных домов;
- проектирование перспективных инвестиционных проектов по производству высококачественных теплоизоляционных материалов из базальтового волокна и высокотехнологическое производство непрерывного базальтового волокна (НБВ) с заданными техническими свойствами для производства композиционных материалов и изделий на его основе.

Для повышения инвестиционной привлекательности города необходимо привлечь инвесторов на промышленные площадки закрытых предприятий: Хлебокомбината, Мясоконсервного комбината, Мебельной фабрики, а также для освоения 12 свободных земельных участков, площадью более 78 га.

В целом развитие города, усиление его позиций в настоящее время во многом зависит от привлечения на территорию:

- средств федерального и областного бюджетов через участие в проектах и программах всех уровней;
- средств частных инвесторов через реализацию инвестиционных проектов на сформированных площадках с наличием мощностей.

В целом задачи развития экономики требуют серьезного роста инвестиций. Для этого необходима дальнейшая работа по созданию благоприятных условий для ведения бизнеса и совершенствованию работы с инвесторами.

И в заключение своего послания хочу отметить, город Искитим имеет богатую историю, славные культурные и духовные традиции, всегда открыт для делового сотрудничества!

Удобное транспортно-географическое положение определяет высокую степень доступности города, как для представителей различных регионов России, так и ближнего зарубежья, позволяет поставлять продукцию местных предприятий во все районы Сибири и Дальнего Востока, Казахстан и Среднюю Азию, осваивать с ее помощью районы Крайнего Севера.

Мы приглашаем к взаимовыгодному сотрудничеству российских и иностранных инвесторов. Нам интересно любое предложение, касается ли оно промышленности или торговли, науки или культуры, туризма или строительства.

Нам есть, что предложить инвесторам!

Благодарю за внимание!».

#### ВНИМАНИЕ! ИЗМЕНИЛИСЬ ТИПОВЫЕ НОРМЫ СИЗ.

С 23 апреля 2018 года работникам 35 профессий средства индивидуальной защиты нужно выдавать по новым типовым нормам, которые утверждены Приказом Минтруда России от 22.12.2017 № 863н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам элеваторной, мукомольно-крупяной и комбикормовой промышленности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»

(Зарегистрировано в Минюсте России 18.01.2018 № 49686).

## ОБРАЩЕНИЕ К РАБОТОДАТЕЛЯМ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ О НЕОБХОДИМОСТИ ЗАВЕРШЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНОЙ ОЦЕНКИ УСЛОВИЙ ТРУДА.

Проведение специальной оценки условий труда – один из приоритетов в сфере обеспечения безопасных условий труда в Вашей организации и одно из главных Ваших обязанностей в соответствии со статьей 212 Трудового Кодекса Российской Федерации!

Трудовым законодательством установлен предельный срок, до которого Вы должны завершить специальную оценку на рабочих местах – 31 декабря 2018 года.

Проведение специальной оценки условий труда позволит Вам выявить вредные условия труда в случае их наличия и, соответственно, реализовать мероприятия по улучшению условий труда работников. А это затрагивает уже не только зону Вашей социальной ответственности, но и экономической, потому что условия труда оказывают непосредственное влияние на работоспособность и здоровье работников, на производительность в целом.

Помимо этого, уклоняясь от исполнения требований законодательства, следует помнить, что «скупой платит дважды»: в случае проверки органами контроля (надзора) Вы не только понесете затраты на проведение специальной оценки, но и будете подвергнуты административному наказанию в виде штрафа на юридических лиц от 60 тысяч до 80 тысяч рублей.

Без проведения специальной оценки условий труда невозможно достоверно информировать работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о риске повреждения здоровья, полагающихся компенсациях и мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, а работники имеют право на получение такой информации и, в первую очередь, из трудового договора. За отсутствие в трудовом договоре соответствующих сведений предусмотрен административный штраф на юридических лиц от 30 тысяч до 50 тысяч рублей.

С целью снижения финансовых затрат при проведении специальной оценки Вами может быть использован механизм финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний за счет сумм страховых взносов, подлежащих перечислению в региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации: до 20% сумм страховых взносов, начисленных Вами за предшествующий календарный год.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.03.2018                      Искитим                      №                      177-р

### Об организации и проведении работ по весенне-летней уборке города и проведении экологической акции «Дни защиты от экологической опасности» на территории города Искитима в 2018 году

Руководствуясь статьями 7, 10, 74 Федерального закона от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов г. Искитима от 28.08.2013 № 235 «Об утверждении Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Искитима» (далее - Правила), в связи с необходимостью проведения массовой уборки города, улучшения санитарного состояния и уровня благоустройства объектов предприятий, заводов и территорий города, а также в целях подготовки улиц, скверов, жилых зон микрорайонов к летнему сезону и празднованию 1 мая, 9 мая, в целях привлечения внимания общества к вопросам экологического развития Российской Федерации, и обеспечения экологической безопасности, объединения усилий и координации действий администрации г. Искитима, предприятий и организаций, общественных объединений и населения, направленных на обеспечение экологической безопасности, сохранения биологического разнообразия и благоприятной окружающей среды г. Искитима.

1. Провести на территории города с 16 апреля по 15 июня 2018 года экологическую акцию «Дни защиты от экологической опасности» под девизом «Экология – Безопасность – Жизнь».

2. Объявить 20, 27 апреля, 4 мая – днями массовой санитарной уборки города.

3. Создать рабочую группу по организации и проведению весенне-летней уборки и организации общегородских санитарных дней и утвердить ее прилагаемый состав.

4. Утвердить прилагаемый план основных организационных мероприятий по организации и проведению экологической акции «Дни защиты от экологической опасности» в городе Искитиме в 2018 году.

5. МКУ «УО и МП» города Искитима (Бесхлебный В.А.) распространить

информацию о проведении акции в подведомственных учреждениях и провести конкурсы:

- на лучшие учебно-исследовательские экологические проекты школьников и воспитанников;

- на лучшее сочинение на экологическую тему;

- творческих работ воспитанников детских садов, школьников, посвященных Дню экологических знаний, Всемирному дню Земли, Всемирному дню охраны окружающей среды и т.д.

6. Ответственным за выполнение мероприятий, указанных в плане основных организационных мероприятий по организации и проведению экологической акции «Дни защиты от экологической опасности» в городе Искитиме в 2018 году, представить в отдел экологического и земельного контроля администрации г. Искитима информационный отчет с фотоматериалом о проделанной работе до 15 июня 2018 года.

7. Рекомендовать исполняющему обязанности директора ООО «Прогресс» Пфейферу Е.В. обеспечить в период месячника массовой уборки территории города бесплатный прием мусора на городском полигоне ТБО.

8. Директору МБУ «УБидХ» Папоротному А.В.:

8.1. постоянно приводить в надлежащее санитарное состояние павильоны остановочных платформ общественного транспорта, заездные площадки, парковочные карманы;

8.2. максимально использовать средства малой механизации.

9. Руководителям предприятий МБУ «УБидХ» (Папоротный А.В.), ООО УК ЖКХ «Ложок» (Самойленко В.Н.); ООО «ЖЭУ №1» (Ореховская Т.Г.), ООО «УК ЖЭУ-2» (Антропов М.Л.), ООО ЖЭУ «Центральное» (Круталевич В.С.), ООО «Риал», ООО «Риал+» (Хориков С.Н.), ООО СФ «Запад» (Заболотный М.Ю.), ООО «ЖилСервис» (Тясто Т.Г.), ООО «Элит» (Лантухова Г.Г.), ООО «Искитимская эксплуатационная компания» (Шутницкий А.Р.), ООО «Ясный» (Батуков М.Н.), ООО УК «Уют-54» (Сутормына А.Н.) директорам образовательных организаций, дошкольных образовательных организаций, председателям ТСЖ, ТСН, владельцам, пользователям, арендаторам земельных участков, зданий, строений и сооружений, подземных инженерных коммуникаций, нестационарных объектов организовать работы по очистке и благоустройству собственных и прилегающих территорий, включая газоны между строениями разных собственников (пользователей), пустыри и брошенные участки земли с привлечением актива уличных, домовых комитетов, населения города.

10. Директорам МКУ «Управление ЖКХ» Вальной Ю.В., МБУ «УБидХ» Папоротному А.В. обеспечить проведение работ по весенне-летней уборке на улицах частного сектора города с привлечением председателей уличных комитетов, жителей частного сектора.

11. Руководителям предприятий, организаций и учреждений города организовать работы по санитарной очистке территорий и подъездных дорог, согласно Правил, обеспечить вывоз мусора на полигон ТБО г. Искитима в день проведения работ, не допускать сжигания мусора, отходов, листьев и сучьев.

12. Организовать проведение работ по уборке парков и скверов от мусора:

12.1. Парк культуры и отдыха им. И.В.Коротеева – ответственные: директор парка культуры и отдыха им. И.В.Коротеева Науменко А.В. и директор МБУ «УБидХ» Папоротный А.В.;

12.2. Парк Индустриального микрорайона – ответственный директор МКУ «Управление ЖКХ» Валога Ю.В.;

12.3. Парк Южного микрорайона – ответственный директор МУП «Водоканал» Шотт А.А.;

12.4. Сквер Трудовой славы у ДК «Россия» - ответственный директор МУП «ГИТЦ» Кем А.А.

12.5. Сквер завода ОАО «Искитимцемент» - ответственный ген. директор АО «Искитимцемент» Скакун В.П.

13. Рекомендовать начальнику Межмуниципального отдела МВД России «Искитимский» Борисову Е.В.:

13.1. активизировать работу участковых уполномоченных по контролю за санитарным состоянием внутриквартальных территорий, улиц частного сектора;

13.2. обеспечить соблюдение общественного порядка при проведении работ по весенней уборке территории города;

13.3. обеспечить контроль за соблюдением правил перевозки сыпучих грузов;

13.4. обеспечить контроль за движением грузового транспорта по улицам города в соответствии с требованиями дорожных знаков.

14. Рабочей группе по организации и проведению весенней уборки и общегородского санитарного дня:

14.1. организовать контроль за проведением работ по санитарной очистке и благоустройству города;

14.2. предоставить Главе города предложения о принятии конкретных мер к должностным лицам, арендаторам земельных участков и строений, не выполнявшим установленные требования к содержанию территорий и объектов в соответствии с Правилами;

14.3. обратиться к руководителям и коллективам организаций, в том числе и общественных, к жителям города с предложением об организации работ по весенней уборке территории города, подготовив до 16 апреля 2018 года обращение;

14.4. обратиться к депутатам Совета депутатов города Искитима с предложением возглавить работу по организации проведения мероприятий по санитарной очистке на своих избирательных округах.

15. В рамках подготовки к праздничным мероприятиям 1 и 9 мая в срок до 30.04.2018 года директорам МБУ «УБиДХ» Папоротному А.В., МКУ «Управление ЖКХ» Валовой Ю.В., директору парка культуры и отдыха им. Коротеева Науменко А.В. выполнить оформление мест массовых народных гуляний, организовать уборку памятников, возведенных в память о героях павших в боях за Родину.

16. Отделу экологического и земельного контроля (Баулин В.С.) представить сводный отчет в департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды Новосибирской области (Министерство природных ресурсов и экологии НСО) до 25.06.2018г.

17. Рекомендовать руководителям средств массовой информации вести постоянное освещение хода работ по санитарной очистке микрорайонов, улиц, проезжих дорог и парков, проведение 20, 27 апреля и 4 мая 2018 года дней массовой санитарной уборки города и проведение экологической акции «Дни защиты от экологической опасности» на территории города Искитима.

18. Опубликовать данное распоряжение в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации г. Искитима.

19. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя главы администрации Сеничева К.В.

Глава города

С.В.Завражин

Утвержден

распоряжением администрации города Искитима Новосибирской области от 30.03.2018 № 177-р

#### Состав рабочей группы по организации и проведению весенней уборки и общегородских санитарных дней

Сеничев Константин Владимирович – заместитель главы администрации, руководитель группы;

Валова Юлия Викторовна – директор МКУ «Управление ЖКХ», заместитель руководителя группы;

Александрова Елена Васильевна – начальник Отдела городского хозяйства, заместитель руководителя группы

Члены рабочей группы:

Ковалевская Светлана Валерьевна – заместитель главы администрации

Бондарева Анна Игоревна – начальник Управления имущества и земельных отношений

Ружаковская Татьяна Владимировна – начальник управления экономического развития

Кем Александр Александрович – директор МУП «ГИТЦ»

Папоротный Александр Витальевич – директор МБУ «УБиДХ»

по согласованию:

Шемятов Максим Викторович – и.о. начальника отделения ОГИБДД

Полянская Раиса Ильинична – директор ООО Торговый дом «Кровельные материалы»

Утвержден

распоряжением администрации города Искитима Новосибирской области от 30.03.2018 № 177-р

#### ПЛАН мероприятий по проведению в 2018 году экологической акции «Дни защиты от экологической опасности» на территории городского округа Искитим Новосибирской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1. Организационные и итоговые мероприятия				
1.1.	Подведение итогов по мероприятиям общероссийских дней защиты от экологической опасности и предоставление информации в отдел экологического и земельного контроля администрации г. Искитима.	МКУ «УЖКХ» МБУ «УБ и ДХ» МКУ «УО и МП» ОГХ МКУ «Управление культуры» МБУК «ЦБС» ОЭ и ЗК Руководители ГСК Руководители СНТ	до 15 июня	Валова Ю.В. Папоротный А.В. Бесхлебный В.А. Александрова Е.В. Матушкин В.П. Баулин В.С. Руководители ГСК Руководители СНТ
1.2.	Подготовка сводного отчета по проведению общероссийских дней защиты от экологической опасности на территории города.	ОЭ и ЗК	до 20 июня	Баулин В.С. Нейфельд С.К.
1.3.	Предоставление отчета в Министерство природных ресурсов и экологии НСО по мероприятиям общероссийских дней защиты от экологической опасности.	ОЭ и ЗК	до 25 июня	Баулин В.С. Нейфельд С.К.
1.4.	Подготовка и выпуск целевых материалов по экологической тематике (бюллетеней, докладов...) в печатных средствах массовой информации	МКУ «УО и МП» ОЭ и ЗК МБУК «ЦБС»	март-июнь	Бесхлебный В.А. Баулин В.С. Матушкин В.П.
2. Защита конституционных прав граждан на экологическую безопасность				
2.1.	Предоставление населению города достоверной информации о состоянии окружающей среды и мерах по ее охране в СМИ и другими формами.	ОЭ и ЗК	16 апреля-5 июня	Баулин В.С. Нейфельд С.К.
2.2.	Организация сбора и обобщение предложений граждан, общественных организаций по улучшению экологической обстановки в городе. Контактный телефон: 2-05-97	ОЭ и ЗК	16 апреля-5 июня	Баулин В.С. Нейфельд С.К.
3. Мероприятия по целевым направлениям				
3.1.	<u>Охрана здоровья</u>			
	Дни массовой санитарной уборки города, улучшения санитарного состояния и уровня благоустройства объектов и территорий города, в том числе:			

	а) территорий парков города	ОГХ МКУ «УЖКХ» ОЭ и ЗК Парк им. Коротеева МУП «ГИТЦ»	20, 27 апреля 4 мая	Александрова Е.В. Валова Ю.В. Баулин В.С. Науменко А. В. Кем А.А.
	б) территорий города с привлечением промышленных предприятий;	МБУ «УБиДХ» МКУ «УЖКХ»	16 апреля – 5 июня	Руководители предприятий Сеничев К.В. Александрова Е.В. Баулин В.С.
	в) территорий микрорайонов города, частного сектора, с привлечением актива уличных, домовых комитетов, населения города;	МКУ «УЖКХ» МБУ «УБиДХ» ОЭ и ЗК ОГХ	16 апреля – 5 июня	Валова Ю.В. Папоротный А.В. Баулин В.С. Александрова Е.В.
	г) территорий авто предприятий, СТО, шиномонтажных и других сервисных служб города, с организацией сбора и утилизации отработанных автопокрышек, резинотехнических изделий в лицензированных организациях;	Руководители организаций	16 апреля – 5 июня	Валова Ю.В. Баулин В.С. Александрова Е.В.
	д) прилегающих территорий к гаражным обществам;	Руководители гаражных обществ	16 апреля – 5 июня	Валова Ю.В. Баулин В.С. Алек- сандрова Е.В.
	е) территорий садовых некоммерческих товариществ;	Руководители СНТ	15 мая – 5 июня	Баулин В.С. Руководители СНТ
3.2	Экологическая акция по санитарной очистке города «С любовью к городу». Парк культуры и отдыха им. И.В.Коротеева.	МКУ «УО и МП» ОЭ и ЗК	18 мая	Бесхлебный В.А. Науменко А.В. Баулин В.С.
3.3	Экологическая акция «Чистый берег» по очистке прибрежных полос рек в черте города.	МАОУ ДО ЦДО ОЭ и ЗК МКУ «УОиМП»	22 июня	Курдюмова М.И. Баулин В.С. Бесхлебный В.А.
3.4	Благоустройство территории города			
	а) Озеленение территории города (оформление клумб)	МБУ «УБ и ДХ» ОГХ	май	Папоротный А.В. Александрова Е.В.
	б) Проведение акции по озеленению территории города «Посади дерево».	МКУ «УЖКХ» администрация города. Предприятия города	май, сентябрь	Валова Ю.В. Александрова Е.В. Баулин В.С.
	в) Проведение акции по озеленению на территориях школ, детсадов города «Посади дерево».	МКУ «УО и МП»	май, сен- тябрь	Бесхлебный В.А. Директоры школ и детсадов
3.5	Охрана земель			
	Осуществление обследований по предотвращению несанкционированного сжигания отходов, выявление несанкционированных свалок.	ОГХ ОЭ и ЗК МКУ «У ЖКХ»	16 апреля- 5 июня	Александрова Е.В. Баулин В.С. Валова Ю.В.
4. Экологическое образование, воспитание, просвещение				
4.1	Организация и проведение мероприятий:			
	а) акция «птица рядом с нами»	МКУ «УО и МП» МКУ «Управление культуры» ОЭ и ЗК	16 апреля – 5 июня	Бесхлебный В.А. Матушкин В.П. Баулин В.С.
	б) изготовление, ремонт скворечников и кормушек, их вывешивание в местах скопления птиц.			
	в) акция «весенняя неделя добра»			
	г) проведение экологических десантов			
	д) конкурс рисунков на асфальте «мой город»			
	е) проведение в школах и библиотеках выставок, викторин, бесед, классных часов			
	ж) выпуск телевизионных сюжетов, статей, оперативное информирование граждан о результатах проводимых рейдов, обследований.			

## Принятые сокращения

ОЭ и ЗК – отдел экологического и земельного контроля.

ОГХ – отдел городского хозяйства.

МКУ «УЖКХ» – муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства».

СНТ – садоводческое некоммерческое товарищество.

МБУ «УБиДХ» – муниципальное бюджетное учреждение «Управление благоустройства и дорожного хозяйства».

МАОУ ДО ЦДО – муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования»

МКУ «УО и МП» - муниципальное казенное учреждение «Управление образования и молодежной политики»

МУП «ГИТЦ» - муниципальное унитарное предприятие «Городской информационно-технический центр».

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

05.04.2018 Искитим № 191-р

**О внесении изменений в распоряжение администрации города Искитима Новосибирской области от 10.04.2015 № 193-р «О создании комиссии по обследованию улично-дорожной сети города Искитима»**

С целью совершенствования организационно-профилактической работы по предупреждению дорожно-транспортных происшествий, определения наличия и состояния инженерного оборудования городских дорог путем визуального осмотра, оценки технического уровня, эксплуатационного состояния и обустройства автомобильных дорог и уровня их содержания, в связи с кадровыми изменениями:

1. Внести в пункт 1 распоряжения администрации города Искитима Новосибирской области от 10.04.2015 № 193-р «О создании комиссии по обследованию улично-дорожной сети города Искитима» (в ред. от 05.04.2016 № 148-р, от 20.04.2016 № 187-р, от 08.06.2016 № 302-р, от 07.09.2016 № 526-р, от 07.02.2017 № 59-р, от 05.04.2017 № 197-р, от 10.08.2017 № 561-р), следующие изменения:

1.1. исключить из состава комиссии:

1.1.1. Козаченко Раису Сергеевну – начальника отдела архитектуры и строительства администрации города Искитима;

1.1.2. Басюка Василия Афанасьевича – главного государственного инспектора отдела автотранспортного и автодорожного надзора Сибирского УГАДН (по согласованию);

1.2. ввести в состав комиссии:

1.2.1. Хвостенко Жанну Владимировну – начальника отдела архитектуры и строительства администрации города Искитима;

1.2.2. Тарана Василия Николаевича – старшего государственного инспектора отдела автодорожного надзора по Новосибирской области Западно-Сибирского МУГАДН (по согласованию);

1.3. слова «Розманова Елена Александровна – заместитель директора МКУ «Управление ЖКХ»» заменить словами «Розманова Елена Александровна – заместитель директора по общим вопросам МКУ «Управление ЖКХ»».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области [www.admiskitim.ru](http://www.admiskitim.ru).

Глава города

С.В.Завражин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.04.2018 Искитим № 448

**О признании утратившим силу постановления администрации г. Искитима от 18.12.2015 №2399 «Об утверждении муниципальной программы «Защита населения и территории города Искитима от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2016-2018 годы»**

В связи с принятием постановления администрации города Искитима от 21.12.2016 №2243 «Об утверждении муниципальной программы «Защита населения и территории города Искитима от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2017-2021годы», администрация г. Искитима

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Постановление администрации города Искитима от 18.12.2015 №2399 «Об утверждении муниципальной программы «Защита населения и территории города Искитима от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2016-2018 годы» признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима.

Глава города

С.В.Завражин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.04.2018 Искитим № 449

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан, в случае если земельный участок образован из земельного участка, предоставленного до вступления в силу Федерального закона от 25.10.2001 № 137 «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства указанному объединению либо иной организации, при которой было создано или организовано указанное объединение без проведения торгов в собственность бесплатно**

В целях повышения доступности и качества предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан, в случае если земельный участок образован из земельного участка, предоставленного до вступления в силу Федерального закона от 25.10.2001 № 137 «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства указанному объединению либо иной организации, при которой было создано или организовано указанное объединение без проведения торгов в собственность бесплатно, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 15.04.1998 года № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 21.02.2012 N 304 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (в ред. от 06.05.2014 N 936), руководствуясь Уставом города Искитима Новосибирской области, администрация г. Искитима

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан, в случае если земельный участок образован из земельного участка, предоставленного до вступления в силу Федерального закона от 25.10.2001 № 137 «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства указанному объединению либо иной организации, при которой было создано или организовано указанное объединение без проведения торгов в собственность бесплатно (далее - Административный регламент).

2. Управлению имущества и земельных отношений администрации г. Искитима (Бондарева А.И.) обеспечить предоставление муниципальной услуги согласно утвержденного Административного регламента.

3. Признать утратившим силу постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 27.12.2013 N 2407 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, относящихся к имуществу общего пользования садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан».

4. Управлению делами администрации города Искитима обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Искитимские ведомости» и разместить его на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области [www.admiskitim.ru](http://www.admiskitim.ru) в установленном порядке.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Сергееву Т.Н.

Глава города

С.В.Завражин

**Утвержден  
постановлением администрации  
города Искитима Новосибирской  
области от 02.04.2018 № 449**

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан, в случае если земельный участок образован из земельного участка, предоставленного до вступления в силу Федерального закона от 25.10.2001 № 137 «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства указанному объединению либо иной организации, при которой было создано или организовано указанное объединение без проведения торгов в собственность бесплатно**

### 1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан, в случае если земельный участок образован из земельного участка, предоставленного до вступления в силу Федерального закона от 25.10.2001 № 137 «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства указанному объединению либо иной организации, при которой было создано или организовано указанное объединение без проведения торгов в собственность бесплатно (далее - административный регламент), разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 15.04.1998 года № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 21.02.2012 N 304 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

1.2. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан, в случае если земельный участок образован из земельного участка, предоставленного до вступления в силу Федерального закона от 25.10.2001 № 137 «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства указанному объединению либо иной организации, при которой было создано или организовано указанное объединение без проведения торгов в собственность бесплатно (далее - муниципальная услуга), в том числе в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг) и информационно-телекоммуникационной сети Интернет с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, формы и порядок контроля за исполнением административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации города Искитима Новосибирской области (далее - Администрация), предоставляющей муниципальную услугу, должностного лица Администрации либо муниципальному служащему при предоставлении муниципальной услуги.

1.3. Муниципальная услуга предоставляется юридическим лицам - садоводским, огородническим или дачным некоммерческим объединениям граждан. От имени юридических лиц имеют право выступать лица, имеющие право без доверенности действовать от имени таких некоммерческих объединений или уполномоченные общими собраниями членов данных некоммерческих объединений (собраниями уполномоченных) на подачу заявлений о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования (далее - заявитель).

1.4. Местонахождение органа местного самоуправления (администрации города Искитима), предоставляющего муниципальную услугу: Новосибирская область, г. Искитим, ул. Пушкина, д. 51. Процедуры предоставления муниципальной услуги осуществляются:

структурным подразделением Администрации - Управлением имущества и земельных отношений Администрации (далее - Управление), расположенным по адресу: НСО, г. Искитим, ул. Вокзальная, д. 3а.

Часы приема заявителей:

- вторник: 9.00 – 16.00 часов,
- четверг: 9.00 - 16.00 часов,
- перерыв на обед: 13.00 - 14.00 часов,
- выходные дни - суббота, воскресенье;

Адрес официального сайта Администрации: [www.admiskitim.ru](http://www.admiskitim.ru).

Государственным автономным учреждением Новосибирской области «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области» (далее - «МФЦ»).

Информация, размещаемая на официальном сайте и информационном стенде Управления, обновляется по мере ее изменения.

1.5. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, заявитель по своему усмотрению обращается:

в устной форме лично в часы приема в Управление, «МФЦ» или по телефону в соответствии с режимом работы Управления, «МФЦ»;

в письменной форме лично в Управление или почтовым отправлением в адрес Администрации, через «МФЦ» ([www.mfc-nso.ru](http://www.mfc-nso.ru));

в электронной форме, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)).

При устном обращении (лично или по телефону) заявителя за информацией по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, сотрудники Управления, «МФЦ» осуществляют устное информирование (лично или по телефону) обратившегося за информацией заявителя.

Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Устное информирование каждого обратившегося за информацией заявителя осуществляется не более 15 минут. Время ожидания в очереди при личном обращении не должно превышать 15 минут.

Если для подготовки ответа на устное обращение требуется более 15 минут, специалист Управления, «МФЦ», осуществляющий устное информирование, предлагает заявителю назначить другое удобное для него время для устного информирования либо направить заявителю письменный ответ посредством почтового отправления либо в электронной форме.

При получении от заявителя письменного обращения лично или посредством почтового отправления, обращения в электронной форме о предоставлении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, информирование осуществляется в письменной форме.

В письменном ответе на обращение указывается фамилия и номер телефона исполнителя. Письменный ответ на обращение выдается заявителю лично или направляется по почтовому адресу заявителя, указанному в обращении, или по адресу электронной почты, указанному в обращении, или через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Если в обращении не указаны наименование заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, адрес электронной почты, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

Обращение регистрируется в день поступления в Администрацию, «МФЦ».

Ответ на обращение готовится и направляется заявителю в течение 30 дней со дня поступления обращения в Администрацию.

1.6. При предоставлении муниципальной услуги также могут принимать участие в качестве источников получения документов, необходимых для предоставления услуги, или источников предоставления информации для проверки сведений, предоставляемых заявителем, следующие органы и учреждения:

- Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области ([www.rosreestr.ru](http://www.rosreestr.ru));
- Межрайонная Инспекция Федеральной Налоговой Службы №3 по Новосибирской области ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)).

### 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: предоставление земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан, в случае если земельный участок образован из земельного участка, предоставленного до вступления в силу Федерального закона от 25.10.2001 № 137 «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства указанному объединению либо иной организации, при которой было создано или организовано указанное объединение без проведения торгов в собственность бесплатно.

2.2. Муниципальная услуга предоставляется от имени Администрации Управлением, «МФЦ».

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- выдача (направление) копии постановления Администрации о предоставлении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан (далее - постановление Администрации) и акта приема-передачи земельного участка;
- уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги (далее - уведомление об отказе).

В предоставлении муниципальной услуги отказывается по основаниям, указанным в подпункте 2.10.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги - 14 дней. Срок выдачи (направления) результата предоставления муниципальной услуги составляет не более трех рабочих дней с момента подписания одного из документов, указанных в пункте 2.3 административного регламента.

2.5. Перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги:

- 2.5.1. Перечень необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги документов, подлежащих представлению заявителем:
  - заявление (примерная форма приведена в Приложении 1 к административному регламенту) в письменной форме или форме электронного документа (при наличии электронной подписи).
  - копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя);
  - документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя);
  - учредительные документы садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии), подтверждающие право заявителя

действовать без доверенности от имени этого объединения, или выписка из решения общего собрания членов этого объединения (собрания уполномоченных), в соответствии с которым заявитель был уполномочен на подачу указанного заявления;

- выписка из решения общего собрания членов садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан (собрания уполномоченных) о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, в собственность этого объединения;

- схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории, подготовленная заявителем по форме, установленной приказом Минэкономразвития РФ от 27.11.2014 № 762 (в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»).

Представление данной схемы не требуется при наличии утвержденного проекта межевания территории, в границах которой расположен земельный участок, проекта организации и застройки территории этого объединения либо при наличии описания местоположения границ такого земельного участка в Едином государственном реестре недвижимости;

- согласие на обработку персональных данных заявителя, от имени которого действует представитель.

2.5.2. В рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в порядке и сроки, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами Администрации, в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии запрашиваются сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, составляющий территорию данного некоммерческого объединения.

2.5.3. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги:

- схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (подготовленная по форме, установленной приказом Минэкономразвития РФ от 27.11.2014 № 762).

2.6. Документы для предоставления муниципальной услуги подаются в письменной форме:

- на бумажном носителе лично в Управление или почтовым отправлением в адрес Администрации, через «МФЦ»;

- в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.

При предоставлении документов через Единый портал государственных и муниципальных услуг документы представляются в форме электронных документов, подписанных электронной подписью.

2.7. Предоставление муниципальной услуги возможно на базе «МФЦ». В этом случае заявитель представляет заявление и необходимые для предоставления муниципальной услуги документы и получает результат предоставления муниципальной услуги в офисе филиала «МФЦ» в соответствии с регламентом работы «МФЦ». Оператор «МФЦ», получив представленный заявителем пакет документов, регистрирует документы в установленном порядке и размещает в форме электронных копий в автоматизированной информационной системе «ИПГУ». Данные документы направляются для рассмотрения сотрудникам Администрации, ответственным за регистрацию поступивших документов в ИС МАИС. Зарегистрированный пакет оригиналов документов передается в Администрацию курьером «МФЦ» в порядке, определенном соглашением между «МФЦ» и Администрацией. После принятия Администрацией решения о предоставлении муниципальной услуги результат предоставления муниципальной услуги направляется в «МФЦ» для выдачи заявителю.

2.7.1. Заявление на предоставление муниципальной услуги в форме электронного документа и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги (скан-копии), могут быть направлены в Администрацию через Единый портал государственных и муниципальных услуг в случае, если заявитель имеет доступ к «Личному кабинету» на Едином портале. Направление заявления и необходимых документов осуществляется заявителем в соответствии с инструкциями, размещенными на Едином портале.

2.8. Все документы представляются на русском языке либо должны иметь заверенный в установленном законом порядке перевод на русский язык.

2.9. Не допускается требовать от заявителя документы, не предусмотренные подпунктом 2.5.1. настоящего административного регламента.

2.10. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- непредставление документов, предусмотренных подпунктом 2.5.1 настоящего административного регламента;

- представление документов, содержащих недостоверные сведения;

- подача заявления о предоставлении муниципальной услуги лицом, не являющимся заявителем в соответствии с пунктом 6 настоящего административного регламента;

- не соответствие испрашиваемого земельного участка условиям, установленным пунктом 2.7 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

- установленный федеральным законом запрет на предоставление земельного участка в частную собственность;

- схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предоставлении земельного участка, не может быть утверждена по основаниям, указанным в части 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

- земельный участок не может быть предоставлен заявителю по основаниям, установленным статьей 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.11. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.12. Время ожидания заявителя в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги или при получении результата муниципальной услуги - не более 15 минут.

2.13. Срок регистрации документов заявителя на предоставление муниципальной услуги – в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления.

При получении заявления в форме электронного документа заявителю направляется уведомление в электронной форме, подтверждающее получение и регистрацию заявления.

2.14. Территория, прилегающая к зданию, оборудуется парковочными местами для стоянки легкового автотранспорта, в том числе не менее десяти процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов.

Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным. Вход в здание оформляется табличкой, информирующей о наименовании органа (организации), предоставляющего муниципальную услугу.

Вход в здание оборудуется устройством для маломобильных граждан.

При предоставлении муниципальной услуги прием заявителей осуществляется в помещениях, которые оборудуются системой кондиционирования воздуха, противопожарной системой и средствами пожаротушения и соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Предусматриваются места общего пользования.

Помещения для приема заявителей оборудуются пандусами, лифтами, санитарно-техническими помещениями (доступными для инвалидов), расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ заявителей, включая заявителей, использующих кресла-коляски и собак-проводников.

У входа в каждое помещение размещается табличка с наименованием отдела и номером кабинета.

Места для информирования заявителей и заполнения документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

Информационные стенды располагаются в доступном месте и содержат следующую информацию:

- о порядке предоставления муниципальной услуги;
- выдержки из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- образцы заполнения документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

- фамилии, имена, отчества и должности специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, график работы, номера справочных телефонов, адреса электронной почты Управления, официального сайта города Искитима и «МФЦ»;

- текст административного регламента с приложениями.

В целях информирования заявителей о фамилии, имени, отчестве и должности специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, они обеспечиваются личными идентификационными карточками и (или) настольными табличками.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений одним специалистом одновременно ведется прием одного заявителя. Одновременное информирование и (или) прием двух или более заявителей не допускается.

2.15. Предоставление муниципальной услуги является для заявителя бесплатным.

2.16. Показателями доступности муниципальной услуги являются: пешеходная доступность от остановок общественного транспорта до здания, в котором предоставляется муниципальная услуга;

- беспрепятственный доступ к месту предоставления муниципальной услуги для маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;

- оказание сотрудниками администрации и «МФЦ» помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами;

- возможность получения заявителем полной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в «МФЦ» и электронной форме;

- возможность получения муниципальной услуги на базе «МФЦ»;

- направление заявления и документов в электронной форме.

При предоставлении муниципальной услуги заявитель взаимодействует с сотрудником администрации не более 2 раз, продолжительность каждого взаимодействия составляет не более 30 минут.

2.17. Показателями качества муниципальной услуги являются: своевременность и полнота предоставления муниципальной услуги; отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) должностных лиц, сотрудников администрации.

2.18. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 («Российская газета», № 237, 25.12.1993);

- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ («Собрание законодательства Российской Федерации», 05.12.1994, № 32, ст. 3301);

- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ («Собрание законодательства Российской Федерации», 29.01.1996, № 5, ст. 410);

- Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ («Собрание законодательства Российской Федерации», 2001, № 44 ст. 4147);

- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ («Российская газета», № 290, 30.12.2004);

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010);



Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» («Российская газета», № 211-212, 30.10.2001);

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», № 165, 29.07.2006);

Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», 2003, N 202);

Федеральный закон от 15.04.1998 года № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» («Российская газета», № 79, 23.04.1998);

Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» («Российская газета», № 156, 17.07.2015);

Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Российская газета», № 75, 08.04.2011);

Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 №697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия» («Собрание законодательства Российской Федерации», 20.09.2010, №38, ст.4823);

Постановление Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 N 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2011, N 29);

Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» («Российская газета», № 200, 31.08.2012, «Собрание законодательства Российской Федерации», 03.09.2012, № 36, ст. 4903);

Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 12.01.2015 № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 28.02.2015, зарегистрировано в Минюсте России 27.02.2015 № 36258);

Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату» (далее – Приказ Минэкономразвития № 7) (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 27.02.2015, зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015 № 36232);

Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 27.11.2014 N 762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе» (далее – приказ Минэкономразвития РФ N 762) (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 2015);

Устав города Искитима Новосибирской области, принятый решением Совета депутатов г. Искитима от 26.12.2012 N 170 («Искитимская газета», N 7, от 21.02.2013);

Положение о порядке управления и распоряжения земельными участками на территории г. Искитима Новосибирской области, утвержденное решением Совета депутатов г. Искитима Новосибирской области от 04.02.2009 N 326 («Искитимская газета», N 7, от 19.02.2009).

### **3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме**

Блок-схема последовательности административных процедур при предоставлении муниципальной услуги приводится в приложении 2.

#### **3.1. Прием заявления и документов на получение муниципальной услуги**

3.1.1. Основанием для начала административной процедуры по приему заявления и документов на получение муниципальной услуги является обращение заявителя в письменной форме с заявлением и документами в соответствии с пунктом 2.5. настоящего административного регламента.

3.1.2. Специалист Управления, специалист «МФЦ» по приему документов (далее – специалист по приему документов):

устанавливает предмет обращения, личность заявителя, полномочия представителя заявителя;

проверяет правильность заполнения заявления и наличие приложенных к заявлению документов.

3.1.3. Документы, поступившие в «МФЦ», доставляются курьером «МФЦ» в Управление. Специалист по приему документов регистрирует поступившие документы в день их доставки.

3.1.4. Документы, поступившие почтовым отправлением или через Единый портал государственных и муниципальных услуг, регистрируются в Управлении в день их поступления.

При получении заявления в форме электронного документа специалист по приему документов в день получения направляет заявителю уведомление в электронной форме, подтверждающее получение и регистрацию заявления.

3.1.5. Результатом выполнения административной процедуры по приему заявления и документов на получение муниципальной услуги является прием заявления и документов на получение муниципальной услуги.

3.1.6. Срок административной процедуры по приему заявления и документов на получение муниципальной услуги – 15 минут.

#### **3.2. Рассмотрение заявления и документов**

на получение муниципальной услуги

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению заявления и документов на получение муниципальной услуги является прием заявления и документов.

3.2.2. В день поступления заявления и документов специалист Управления формирует и направляет в рамках межведомственного информационного взаимодействия запросы в соответствующие органы (организации) о предоставлении документов (сведений), указанных в пункте 2.5.2. настоящего административного регламента, если документы не представлены заявителем по собственной инициативе.

При направлении запроса по каналам межведомственного электронного взаимодействия запрос подписывается электронной цифровой подписью уполномоченного должностного лица.

Результатом процедуры межведомственного информационного взаимодействия является получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги, по каналам межведомственного электронного взаимодействия.

3.2.3. После получения документов (сведений) в соответствии с пунктом 3.2.2. настоящего административного регламента специалист Управления в течение одного дня:

при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.10. настоящего административного регламента, осуществляет подготовку проекта постановления Администрации;

при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.10. настоящего административного регламента, осуществляет подготовку уведомления об отказе.

3.2.4. Результатом административной процедуры по рассмотрению заявления и документов на получение муниципальной услуги является подготовка проекта постановления Администрации, акта приема-передачи земельного участка, либо уведомления об отказе.

3.2.5. Срок выполнения административной процедуры по рассмотрению заявления и документов на получение муниципальной услуги – семь дней.

#### **3.3. Издание постановления Администрации, акта приема-передачи земельного участка и выдача (направление) копии постановления Администрации, акта приема-передачи земельного участка, либо выдача (направление) уведомления об отказе заявителю**

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры по изданию постановления Администрации, акта приема-передачи земельного участка и выдаче (направлению) копии постановления Администрации, акта приема-передачи земельного участка либо выдаче (направлению) уведомления об отказе заявителю является подготовка проекта постановления Администрации, акта приема-передачи земельного участка, либо уведомления об отказе.

3.3.2. Специалист Управления в течение четырех дней со дня подготовки проекта постановления Администрации обеспечивает его согласование.

Согласование проекта постановления Администрации осуществляется путем его визиирования следующими должностными лицами структурных подразделений:

начальником Управления - в течение одного дня;

начальником юридического отдела - в течение одного дня;

заместителем главы Администрации - в течение двух дней.

3.3.3. Издание постановления Администрации осуществляется в течение двух дней со дня его передачи в Управление делами.

3.3.4. Специалист Управления, осуществляющий выдачу (направление) копий постановлений Администрации, акта приема-передачи земельного участка (далее - специалист, осуществляющий выдачу (направление)), осуществляет выдачу (направление) копии постановления Администрации, акта приема-передачи земельного участка в течение одного дня со дня поступления копии постановления Администрации в Управление и заносит информацию о выдаче в информационную базу данных Управления.

3.3.5. При подготовке уведомления об отказе специалист Управления в течение двух дней со дня подготовки передает уведомление об отказе на подпись начальнику Управления.

3.3.6. Начальник Управления в течение двух дней со дня направления на подпись подписывает уведомление об отказе.

3.3.7. Специалист Управления в течение трех дней со дня подписания начальником Управления выдает (направляет) уведомление об отказе заявителю.

3.3.8. При поступлении заявления через «МФЦ» специалист, осуществляющий выдачу (направление) копий постановлений Администрации, акта приема-передачи земельного участка передает курьеру «МФЦ» копию

постановления Администрации, акт приема-передачи земельного участка, либо уведомление об отказе в течение одного дня со дня поступления копии постановления Администрации, акта приема-передачи земельного участка в Управление или со дня подписания уведомления об отказе начальником Управления.

3.3.9. В течение трех дней со дня поступления копии постановления Администрации, акта приема-передачи земельного участка, либо уведомления об отказе в «МФЦ» специалист «МФЦ» выдает (направляет) копию постановления Администрации, акт приема-передачи земельного участка, либо уведомление об отказе заявителю.

3.3.10. Результатом административной процедуры по изданию постановления Администрации, акта приема-передачи земельного участка и выдаче (направлению) копии постановления Администрации, акта приема-передачи земельного участка, либо выдаче (направлению) уведомления об отказе заявителю является издание постановления Администрации, акта приема-передачи земельного участка и выдача (направление) копии постановления Администрации, акта приема-передачи земельного участка, либо уведомления об отказе заявителю.

3.3.11. Срок выполнения административной процедуры по изданию постановления Администрации, акта приема-передачи земельного участка и выдаче (направлению) копии постановления Администрации, акта приема-передачи земельного участка, либо уведомления об отказе заявителю - 5 дней.

#### 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в форме текущего контроля за соблюдением и исполнением специалистами Управления положений административного регламента, полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

4.2. Текущий контроль за соблюдением исполнения специалистами Управления положений административного регламента осуществляет заместитель главы Администрации.

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок с целью выявления и устранения нарушений прав заявителей и принятие мер для устранения соответствующих нарушений.

Для проведения проверки распоряжением Администрации создается комиссия, в состав которой включаются специалисты Администрации.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы), тематический характер и внеплановый характер (по конкретному обращению).

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Акт подписывается всеми членами комиссии.

4.4. По результатам проведения проверок, в случае выявления нарушений прав заявителей, виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Проведение внеплановых проверок осуществляется по конкретным обращениям заявителей.

В случае проведения внеплановой проверки по конкретному обращению заявителя, в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения обратившемуся заявителю направляется по почте информация о результатах проверки, проведенной по обращению.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению. Акт подписывается членами комиссии.

По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в случае выявления нарушений прав заявителей, виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Граждане, их объединения и организации вправе осуществлять устные, письменные обращения и в форме электронного документа в Администрацию с просьбой предоставить информацию о ходе выполнения административных процедур.

4.5. Ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей по предоставлению муниципальной услуги возлагается на муниципальных служащих Администрации в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

#### 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц

5.1. В случае нарушения прав заявителей они вправе обжаловать действия (бездействие) должностного лица, а также принимаемое им решение во внесудебном и (или) судебно-порядке.

5.2. Заявитель вправе обратиться с жалобой непосредственно в Управление, а также к Главе города Искитима Новосибирской области в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными пра-

вовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.3. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Правительство Российской Федерации вправе установить случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен.

5.4. По результатам рассмотрения жалобы заместителем главы Администрации или Главой города Искитима Новосибирской области принимается решение об удовлетворении требований либо об отказе в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.5. Порядок рассмотрения жалобы:

- если в жалобе не указана фамилия (название) заявителя, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается. Если в жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению по подведомственности;

- жалоба, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, оставляется без ответа по существу поставленных в ней вопросов, а заявитель уведомляется о недопустимости злоупотребления своим правом;

- если текст жалобы не подается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем сообщается заявителю, ее направившему, если его фамилия (название) и почтовый адрес поддаются прочтению;

- если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, заместителем главы Администрации, Главой города Искитима Новосибирской области принимается решение о бесхозяйственности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в одно и то же структурное подразделение или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

5.6. Решения, действия (бездействие) должностных лиц Администрации могут быть обжалованы в суд.

*Приложение 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан, в случае если земельный участок образован из земельного участка, предоставленного до вступления в силу Федерального закона от 25.10.2001 № 137 «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства указанному объединению либо иной организации, при которой было создано или организовано указанное объединение без проведения торгов в собственность бесплатно*

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ**

Главе города Искитима

от \_\_\_\_\_

(полное наименование, ИНН, номер государственной регистрации, место нахождения – для юридических лиц)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О (последнее при наличии) представителя)

\_\_\_\_\_  
(название документа, на основании которого действует представитель)

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, телефон)

**Заявление**

о предоставлении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан, в случае если земельный участок образован из земельного участка, предоставленного до вступления в силу Федерального закона от 25.10.2001 № 137 «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства указанному объединению либо иной организации, при которой было создано или организовано указанное объединение без проведения торгов в собственность бесплатно

На основании пункта 2.7 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» прошу предоставить в собственность бесплатно без проведения торгов земельный участок, относящийся к имуществу общего пользования, садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан (наименование объединения) \_\_\_\_\_

с кадастровым номером (при наличии): \_\_\_\_\_

местоположение земельного участка: \_\_\_\_\_

Площадь земельного участка: \_\_\_\_\_

Цель использования земельного участка: \_\_\_\_\_

Кадастровый номер или кадастровые номера земельных участков, из которых предусмотрено образование земельного участка (в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или проектом организации и застройки территории некоммерческого объединения граждан либо при наличии описания местоположения границ такого земельного участка в Едином государственном реестре недвижимости) \_\_\_\_\_

Вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок:

\_\_\_\_\_ право собственности \_\_\_\_\_

Реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории (если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом) \_\_\_\_\_

Даю свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение:

1. копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя) на \_\_\_\_ л.;
2. документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя) на \_\_\_\_\_ л.;
3. согласие на обработку персональных данных лица, от имени которого действует представитель на \_\_\_\_\_ л.;
4. схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории, подготовленная заявителем (в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», и отсутствует утвержденный проект межевания территории, проект организации и застройки территории некоммерческого объединения граждан либо при наличии описания местоположения границ такого земельного участка в Едином государственном реестре недвижимости ) на \_\_\_\_\_ л.;
5. учредительные документы садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии), подтверждающие право заявителя действовать без доверенности от имени этого объединения, или выписка из решения общего собрания членов этого объединения (собрания уполномоченных), в соответствии с которым заявитель был уполномочен на подачу указанного заявления на \_\_\_\_\_ л.;
6. выписка из решения общего собрания членов садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан (собрания уполномоченных) о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, в собственность этого объединения на \_\_\_\_\_ л.

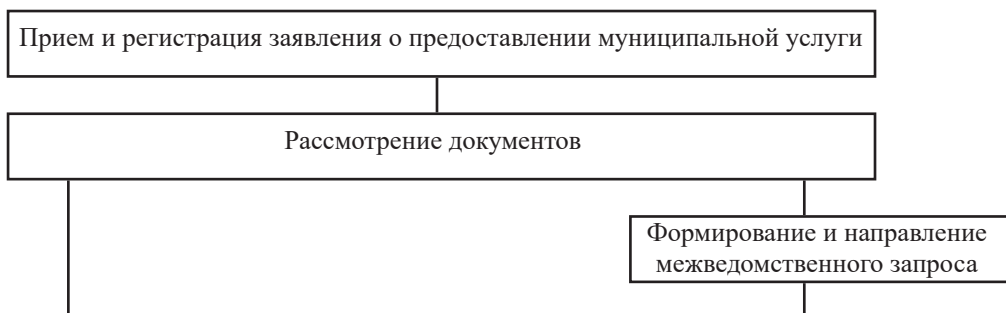
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись /печать(при наличии) ФИО (последнее при наличии)

*Приложение 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан, в случае если земельный участок образован из земельного участка, предоставленного до вступления в силу Федерального закона от 25.10.2001 № 137 «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства указанному объединению либо иной организации, при которой было создано или организовано указанное объединение без проведения торгов в собственность бесплатно*

#### БЛОК-СХЕМА

Последовательности административных процедур при предоставлении муниципальной услуги



Направление заявителю результатов рассмотрения документов

1 Копия постановления Администрации о предоставлении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан, в случае если земельный участок образован из земельного участка, предоставленного до вступления в силу Федерального закона от 25.10.2001 № 137 «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства указанному объединению либо иной организации, при которой было создано или организовано указанное объединение без проведения торгов в собственность бесплатно (далее - постановление Администрации).

2. Уведомлением об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2018                      Искитим                      №                      474

**О приоритетных направлениях инвестиционной деятельности на территории города Искитима Новосибирской области**

В соответствии с Законом Новосибирской области от 29.06.2016 № 75-ОЗ «Об отдельных вопросах государственного регулирования инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений на территории Новосибирской области», в целях повышения конкурентоспособности экономики г.Искитима и роста эффективности расходования бюджетных средств городского бюджета на оказание мер государственной поддержки инвесторам, осуществляющим капитальные вложения на территории г. Искитима в соответствии с перспективными направлениями инвестиционной деятельности, администрация города Искитима

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить следующие приоритетные направления инвестиционной деятельности на территории города Искитима Новосибирской области:

- 1) модернизация, расширение или создание высокотехнологичных производств, а также производств, обеспечивающих выпуск инновационной продукции и услуг;
- 2) модернизация, расширение или создание производств пищевой, легкой и деревообрабатывающей промышленности;
- 3) строительство и реконструкция объектов туристской инфраструктуры;
- 4) строительство и реконструкция объектов инженерной инфраструктуры города;
- 5) строительство и реконструкция общественно значимых объектов в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 18.10.2012 №1794 «О приоритетных направлениях инвестиционной деятельности на территории города Искитима Новосибирской области».

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации г. Искитима Новосибирской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава города

С.В.Завражин

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2018                      Искитим                      №                      476

**Об утверждении Реестра муниципальных услуг оказываемых на территории города Искитима Новосибирской области**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с типовым (рекомендуемым) перечнем муниципальных услуг органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области администрация города Искитима

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Реестр муниципальных услуг оказываемых на территории города Искитима Новосибирской области (далее – реестр).
2. Управлению экономического развития (Ружаковской Т.В.) актуализировать реестр по мере необходимости.
3. Управлению делами администрации г. Искитима разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Искитима.
4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава города

С.В.Завражин

*Утвержден  
постановлением администрации  
города Искитима Новосибирской  
области от 04.04.2018 № 476*

## РЕЕСТР

## МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ОКАЗЫВАЕМЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ИСКИТИМА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

## I. Перечень муниципальных услуг оказываемых на территории города Искитима в соответствии с типовым перечнем

№ п/п	Наименование услуги	Исполнитель	Реквизиты постановления администрации г. Искитима об утверждении административного регламента
Отдел архитектуры и строительства (ОАиС)			
1	Перевод жилого помещения в нежилое помещение	ОАиС	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 07.02.2012 № 209 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по переводу жилого помещения в нежилое помещение»
2	Перевод нежилого помещения в жилое помещение	ОАиС	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 07.02.2012 № 210 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по переводу нежилого помещения в жилое помещение»
3	Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	ОАиС	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 07.02.2012 № 213 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»
4	Выдача разрешения на строительство	ОАиС	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 16.01.2017 № 41 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство»
5	Внесение изменений в разрешение на строительство	ОАиС	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 24.03.2017 № 455 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по внесению изменений в разрешение на строительство»
6	Продление срока действия разрешения на строительство	ОАиС	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 24.03.2017 № 454 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по продлению срока действия разрешения на строительство»
7	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	ОАиС	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 16.01.2017 № 42 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»
8	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	ОАиС	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 02.06.2017 № 857 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»
9	Подготовка, регистрация и выдача градостроительного плана земельного участка	ОАиС	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 16.01.2017 № 40 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по подготовке, регистрации и выдаче градостроительного плана земельного участка»
10	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	ОАиС	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 07.02.2012 № 203 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»
11	Присвоение и аннулирование адресов объектов адресации	ОАиС	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 20.12.2017 № 2052 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению и аннулированию адресов объектов адресации»
Управление имущества и земельных отношений (УИиЗО)			
12	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.	У И и - ЗО	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 31.08.2017 № 1270 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по утверждению схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»
13	Предварительное согласование предоставления земельного участка.	УИиЗО	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 30.03.2017 № 507 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предварительному согласованию предоставления земельного участка»
14	Предоставление земельных участков в собственность бесплатно.	УИиЗО	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 03.05.2012 № 774 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в собственность бесплатно»
15	Предоставление земельных участков в безвозмездное пользование.	УИиЗО	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 29.07.2016 № 1277 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в безвозмездное пользование»
16	Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование.	УИиЗО	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 05.12.2016 № 2093 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование»
17	Продажа земельных участков без проведения торгов.	УИиЗО	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 21.02.2017 № 258 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по продаже земельных участков без проведения торгов»
18	Предоставление земельных участков в аренду без проведения торгов.	УИиЗО	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 12.01.2017 № 26 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в аренду без проведения торгов»
19	Предоставление земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан, в случае если земельный участок образован из земельного участка, предоставленного до вступления в силу Федерального закона от 25.10.2001 № 137 «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства указанному объединению либо иной организации, при которой было создано или организовано указанное объединение без проведения торгов в собственность бесплатно.	УИиЗО	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 27.12.2013 № 2407 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, относящихся к имуществу общего пользования садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан»

20	Предоставление земельных участков для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства гражданам, являющимся членами, садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений, в случае если земельный участок образован из земельного участка, предоставленного до вступления в силу Федерального закона от 25.10.2001 № 137 «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства указанному объединению либо иной организации, при которой было создано или организовано указанное объединение без проведения торгов в собственность бесплатно	УИиЗО	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 22.01.2014 № 58 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению в собственность граждан земельных участков для ведения садоводства, огородничества и дачного хозяйства»
21	Выдача разрешения на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута в установленных Земельным кодексом случаях.	УИиЗО	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 30.03.2017 № 506 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута в установленных земельным кодексом случаях»
22	Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.	УИиЗО	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 05.12.2016 № 2094 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по заключению соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности»
23	Выдача сведений из реестра муниципального имущества	УИиЗО	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 14.10.2011 № 1497 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче выписок из реестра муниципального имущества»
24	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду	УИиЗО	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 05.07.2011 № 939 «Об утверждении Административного регламента оказания муниципальной услуги по предоставлению информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»
25	Предоставление в аренду имущества муниципальной казны без проведения торгов	УИиЗО	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 13.01.2017 № 31 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению в аренду имущества муниципальной казны без проведения торгов»
26	Предоставление в безвозмездное пользование имущества муниципальной казны без проведения торгов	УИиЗО	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 24.01.2012 № 111 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению в безвозмездное пользование имущества муниципальной казны без проведения торгов (конкурсов, аукционов)»
27	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений	УИиЗО	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 08.11.2017 г. N 1694 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку рекламных конструкций на территории города Искитима Новосибирской области, аннулирования таких разрешений»
Отдел городского хозяйства (ОГХ)			
28	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях.	ОГХ	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 17.05.2012г. № 876 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях»
29	Признание граждан малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.	ОГХ	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 29.05.2012г. № 928 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по признанию граждан малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»
30	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда на условиях социального найма.	ОГХ	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 29.06.2012г. № 1161 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации об очередности предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда на условиях социального найма»
31	Подготовка и выдача документов об изменении цели использования жилого помещения муниципального жилищного фонда.	ОГХ	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 29.05.2012г. № 925 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по подготовке и выдаче документов об изменении цели использования жилого помещения муниципального жилищного фонда»
32	Заключение договоров социального найма с гражданами, проживающими в муниципальном жилищном фонде социального использования на основании ордера.	ОГХ	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 03.04.2012г. № 589 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по заключению договора социального найма с гражданами, проживающими в муниципальном жилищном фонде социального использования на основании ордера»
33	Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма.	ОГХ	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 20.03.2012г. № 467 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по заключению договора социального найма с гражданами, проживающими в муниципальном жилищном фонде социального использования на основании ордера»
34	Заключение договоров социального найма с гражданами, осуществляющими обмен жилыми помещениями муниципального жилищного фонда социального использования.	ОГХ	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 28.05.2012г. № 914 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по заключению договоров социального найма с гражданами, осуществляющими обмен жилыми помещениями муниципального жилищного фонда социального использования»
35	Предоставление нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования по договору социального найма.	ОГХ	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 29.05.2012г. № 926 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования по договору социального найма»

36	Предоставление жилых помещений маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда.	ОГХ	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 28.05.2012г. № 913 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда»
37	Предоставление жилых помещений по договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования.	ОГХ	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 03.04.2012г. № 591 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений по договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования»
38	Изменение договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования.	ОГХ	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 03.04.2012г. № 590 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по изменению договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования»
39	Предоставление служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда.	ОГХ	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 20.03.2012г. № 468 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда»

Управление экономического развития			
40	Выдача, продление срока действия, переоформление разрешений на право организации розничного рынка	УЭР	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 19.06.2012 №1100 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению разрешения на право организации розничного рынка»

Отдел социального обслуживания населения			
41	Оказание единовременной финансовой помощи гражданам на восстановление индивидуальных жилых домов, пострадавших в результате пожара, стихийного бедствия и чрезвычайной ситуации	ОСОН	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 21.03.2012 г. № 469 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по оказанию единовременной финансовой помощи гражданам на восстановление индивидуальных жилых домов, пострадавших в результате пожара, стихийного бедствия и чрезвычайной ситуации»

МКУ «Управление образования и молодежной политики» города Искитима Новосибирской области			
42	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми"	МКУ «Управление образования и молодежной политики» города Искитима Новосибирской области	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 21.06.2016 г. N 1034 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми"

## II. Перечень муниципальных услуг города Искитима, не вошедших в основной перечень (эксклюзивные)

Управление имущества и земельных отношений (УИиЗО)			
1	Предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством (за исключением ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства).	УИиЗО	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 31.07.2013 № 1214 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков для целей, не связанных со строительством (за исключением ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства)»
2	Предоставление земельных участков для комплексного освоения в целях жилищного строительства.	УИиЗО	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 29.03.2012 № 565 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков для комплексного освоения в целях жилищного строительства»

3	Предоставление земельных участков для размещения садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан.	УИиЗО	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 05.04.2012 № 605 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков для размещения садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан»
4	Приватизация имущества муниципальной казны, предоставления в залог, передачи в доверительное управление по концессионному соглашению в порядке, предусмотренном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами города Искитима Новосибирской области	УИиЗО	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 09.02.2012 № 241 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приватизации имущества муниципальной казны, предоставлению в залог, передаче в доверительное управление по концессионному соглашению в порядке, предусмотренном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами города Искитима новосибирской области»
5	Принятие в муниципальную собственность города Искитима Новосибирской области жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры	УИиЗО	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 02.03.2012 № 387 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги принятия в муниципальную собственность города Искитима новосибирской области жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры»

Отдел городского хозяйства (ОГХ)			
6	Признание многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.	ОГХ	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 29.05.2012г. № 929 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по признанию многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»
7	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания.	ОГХ	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 29.05.2012г. № 930 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания»

8	Оформление разрешения на вселение.	ОГХ	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 29.05.2012г. № 927 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по оформлению разрешения на вселение»
---	------------------------------------	-----	--

Управление экономического развития (УЭР)			
9	Рассмотрение обращений и жалоб граждан по вопросам защиты прав потребителей	УЭР	Постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 17.05.2012 №875 «Об утверждении административного регламента по рассмотрению обращений и жалоб граждан по вопросам защиты прав потребителей»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.04.2018 Искитим № 485

**О внесении изменений в постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 07.03.2018 № 349 «Об утверждении решения комиссии администрации города Искитима Новосибирской области по обеспечению безопасности дорожного движения от 05.03.2018г. №1»**

В соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», в целях проведения единой политики в области обеспечения безопасности дорожного движения, в связи с кадровыми изменениями, администрация города Искитима Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации города Искитима Новосибирской области от 07.03.2018 № 349 «Об утверждении решения комиссии администрации города Искитима Новосибирской области по обеспечению безопасности дорожного движения от 05.03.2018г. №1», заменив в приложении к постановлению слова «Басюк В.А.» словами «Таран В.Н.».
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области [www.admiskitim.ru](http://www.admiskitim.ru).

Глава города

**С.В.Завражин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.04.2018 Искитим № 486

**О внесении изменений в состав комиссии администрации города Искитима Новосибирской области по обеспечению безопасности дорожного движения, утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 20.01.2016 № 19**

В соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», в целях проведения единой политики в области обеспечения безопасности дорожного движения, в связи с кадровыми изменениями, администрация города Искитима Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в состав комиссии администрации города Искитима Новосибирской области по обеспечению безопасности дорожного движения, утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 20.01.2016 № 19 (в ред. от 30.03.2016 № 531, от 08.06.2016 № 994, от 07.09.2016 № 1519, от 07.02.2017 № 147, от 05.04.2017 № 539, от 10.08.2017 № 1181, от 15.02.2018 № 233), следующие изменения:
  - 1.1. исключить из состава комиссии Басюка Василия Афанасьевича – главного государственного инспектора отдела автодорожного надзора по Новосибирской области Западно-Сибирского МУГАДН (по согласованию);
  - 1.2. ввести в состав комиссии Тарана Василия Николаевича – старшего государственного инспектора отдела автодорожного надзора по Новосибирской области Западно-Сибирского МУГАДН (по согласованию).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области [www.admiskitim.ru](http://www.admiskitim.ru)

Глава города

**С.В.Завражин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

10.04.2018 Искитим № 200-р

**О внесении изменений в распоряжение администрации города Искитима Новосибирской области от 05.05.2011 № 167-р «О создании комиссии по контролю за обоснованностью цен, тарифов на товары и услуги» (в ред. от 15.12.2016 № 752-р)**

В связи с изменением в кадровом составе администрации города Искитима Новосибирской области

1. Внести в распоряжение администрации города Искитима Новосибирской области от 05.05.2011 № 167-р «О создании комиссии по контролю за обоснованностью цен, тарифов на товары и услуги» (в ред. от 15.12.2016

№ 752-р) следующие изменения:

- 1.1. Вывести из состава комиссии:
  - Глебову Нину Васильевну – начальника Управления экономического развития администрации (секретаря комиссии);
  - Лукьянок Светлану Анатольевну – начальника Управления имущества и земельных отношений.
- 1.2. Ввести в состав комиссии:
  - Сеничева Константина Владимировича – заместителя главы администрации города Искитима;
  - Ружаковскую Татьяну Владимировну – начальника Управления экономического развития;
  - Бондареву Анну Игоревну - начальника Управления имущества и земельных отношений;
  - Артемову Ольгу Сергеевну – главного специалиста Управления экономического развития (секретаря комиссии).
2. Управлению делами администрации г.Искитима разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации г.Искитима.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

Глава города

**С.В.Завражин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.04.2018 Искитим № 494

**О внесении изменений в Совет по взаимодействию с органами по контролю (надзору) в области защиты прав потребителей, утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 29.04.2015 № 823 (ред. от 19.12.2016 № 2224)**

В связи с изменением в кадровом составе администрации города Искитима и органов по контролю (надзору) в области защиты прав потребителей, администрация города Искитима

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Совет по взаимодействию с органами по контролю (надзору) в области защиты прав потребителей, утвержденный постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 29.04.2015 № 823 (в ред. от 29.08.2016 N 1475) (далее – Совет):
  - 1.1. Вывести из Совета:
    - Свиридову Олесю Юрьевну – ведущего специалиста управления экономического развития администрации города, секретаря Совета;
    - Абаскалову Елену Алексеевну – начальника отдела потребительского рынка управления экономического развития;
    - Германову Евгению Юрьевну - ведущего специалиста, эксперта ТО Управления Роспотребнадзора по Новосибирской области в Искитимском районе (по согласованию).
  - 1.2. Ввести в Совет:
    - Овчинникову Марину Витальевна – ведущего специалиста управления экономического развития администрации города, секретаря Совета;
    - Лазареву Аллу Вадимовну – консультанта управления экономического развития администрации города;
    - Табола Ольгу Владимировну – ведущего специалиста, эксперта ТО Управления Роспотребнадзора по Новосибирской области в Искитимском районе (по согласованию).
2. Управлению делами администрации г. Искитима разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации г. Искитима.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава города

**С.В.Завражин**