**Положение**

**областного молодежного конкурса социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!»**

1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет цель, порядок организации и проведения Конкурса, условия участия в нем.
2. Организаторами Конкурса являются министерство образования Новосибирской области и государственное бюджетное учреждение Новосибирской области «Дом молодежи».
3. Цель Конкурса - привлечение молодежи к участию в профилактике коррупции, разработке и использованию социальной рекламы в целях предотвращения коррупционных проявлений.
4. Задачи конкурса:
* антикоррупционное просвещение населения;
* формирование нетерпимого отношения в обществе к любым коррупционным проявлениям;
* укрепление доверия к органам государственной власти, формирование позитивного отношения к проводимой ими работе;
* привлечение внимания общественности к вопросам противодействия коррупции.
1. География Конкурса - Новосибирская область.
2. Сроки проведения Конкурса - 1 октября - 30 ноября 2019 года.

2. Условия участия, конкурсные номинации

2.1. В Конкурсе могут участвовать как отдельные авторы, так и
коллектив авторов, детские и молодежные кино- и телестудии. Возраст
участников - от 14 до 30 лет.

2.2. Конкурс проводится в следующих номинациях:
•Лучший плакат;

•Лучший видеоролик.

1. Для участия в конкурсе необходимо подготовить плакат и (или) видеоролик на тему «Вместе против коррупции!», отвечающие целям и задачам конкурса.
2. В каждой номинации от одного автора / коллектива авторов принимается до 10 работ.
3. Для участия в конкурсе участнику необходимо направить Заявку

(Приложение 1), согласие на обработку персональных данных (Приложение 2) и свою работу (в виде ссылки на файлообменном ресурсе) на эл. адрес: dnv@dmnso.ru до 10 ноября 2019 г. Файлы загружаются единожды, без возможности последующего редактирования авторами работ. Уточнение факта получения материалов производится участником или лицом, отправившим материалы, по телефону оргкомитета 8(383)243 58 00, контактное лицо - Бородин Сергей Викторович - ведущий специалист отдела ресурсного обеспечения добровольческой (волонтерской) деятельности.

3. Требования к конкурсным работам

1. Технические требования к работам:
* для номинации «Лучший видеоролик»: форматы предоставления файла: mpeg 4, разрешение не более 1920 х 1080р, физический размер файла не более 300 Мб., длительность: не более 120 сек., звук: 16 бит, стерео, количество: не более 10 файлов.
* для номинации «Лучший плакат»: форматы предоставления файла: JPG, разрешение в соответствии с форматом A3 (297 х 420 mm) с корректным соотношением сторон и разрешением 300 dpi. Физический размер одного файла не более 15 Мб.
1. Ограничения. Конкурсные работы не должны:
* нарушать авторские или смежные права других лиц;
* содержать угрозы, дискредитировать, оскорблять, .порочить честь и достоинство или деловую репутацию или нарушать неприкосновенность частной жизни третьих лиц;
* нарушать права несовершеннолетних лиц;
* являться вульгарными или непристойными, содержать нецензурную лексику и тексты сексуального характера с участием несовершеннолетних;
* содержать описание средств и способов суицида или любое подстрекательство к его совершению;
* пропагандировать и/или способствовать разжиганию расовой, религиозной, этнической ненависти или вражды, пропагандировать идеологию расового превосходства;
* пропагандировать преступную деятельность;
* содержать рекламу или изображать привлекательность употребления наркотических веществ;
* пропагандировать негативное отношение к вопросам здоровья и здорового образа жизни, религии, а также к спорту и физической культуре;
* нарушать иные права и интересы граждан и юридических лиц или требования законодательства Российской Федерации;

• содержать любые несанкционированные рекламные материалы, элементы финансовых пирамид или иные материалы подобного содержания.

4. Жюри

1. В состав жюри Конкурса входят представители организаторов конкурса, представители СМИ, представители отдела по профилактике коррупционных правонарушений департамента организации и управления гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.
2. Жюри Конкурса имеет право:

•отклонить заявку, представленную для участия в Конкурсе, если она не соответствует условиям участия в Конкурсе либо противоречит внутренней политике организаторов Конкурса.

•не доводить до сведения участника причину отклонения Заявки.

5. Порядок и сроки подведения итогов Конкурса

1. Прием заявок на участие в Конкурсе открывается 1 октября 2019 года, заявки принимаются до 10 ноября 2019 года (включительно). Решение жюри будет объявлено не позднее 30 ноября 2019 года
2. Победители и призеры награждаются дипломами и памятными призами. Финалисты Конкурса награждаются дипломами за участие.

6. Дополнительные положения

1. Направляя работу с регистрационной формой, участник соглашается и принимает в качестве обязательного для соблюдения настоящее Положение.
2. Работы, не соответствующие тематике Конкурса или требованиям, указанным в Положении, к участию в Конкурсе не допускаются и не рассматриваются.
3. Представленные на Конкурс работы не рецензируются.

Приложение 1

Заявка участника областного молодежного конкурса социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование муниципального района / городского округа Новосибирской области |  |
| 2. | Номинация Конкурса |  |
| 3. | Полное наименование организации (если заявка от организации) |  |
| 4. | ФИО участника |  |
| 5. | ФИО руководителя (если есть) |  |
| 6. | Контактные данные участника (сотовый телефон, электронная почта) |  |

Приложение 2

Согласие на обработку персональных данных участников проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Фамилия, имя, отчество | Подпись |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

« » 20 г.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие министерству образования Новосибирской области, государственному бюджетному учреждению Новосибирской области «Дом молодежи», в течение 5 лет использовать мои персональные данные для составления списков участников проекта, опубликования списков на сайте, создания и отправки наградных документов, рассылки материалов, использования в печатных презентационных/методических материалов проекта, предоставления в государственные органы власти.

ФИО руководителя учреждения (организации)
 ( )

М.П.